

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rplComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR		No. Original
Unid. Desc:	0000	030 010 2024	6612		6612
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS	6	2476	
Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS		
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121501 FTE 1 ANTICIPO VIATICOS CORRIENTES RECURSOS FISCALES		
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0		
Beneficiario:	1768038270001 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS				

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	000	004	530303	1701	002	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	240.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										240.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										240.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										240.00

SON: DOSCIENTOS CUARENTA DOLARES

DESCRIPCION: Rendición de la Entidad:64-9999-0 No de fondo: 2457 No Entrada: 15035

DATOS APROBACION

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO	 Firmado electrónicamente por: SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS	 Certificado electrónicamente por: EDISON ANDRES TIPAN GUALLE
FECHA: 30/10/2024	Funcionario Responsable	Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO									
Institucion:	064	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS				Reporte		rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	9999	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL				Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000					030	010	2024	6612 6612
Tipo Documento Respaldo			Clase Documento			No.		No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS			RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS			6		2476	
Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN		Clase de Gasto:	OTROS GASTOS		RPA RTO DEV			
Banco:			Cuenta Monetaria:	1121501 FTE 1 ANTICIPO VIATICOS CORRIENTES RECURSOS FISCALES					
Comprobante	GASTOS		Numero Operación		0				
Beneficiario:	1768038270001 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS								

DEDUCCIONES

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 30/10/2024	 Firmado electrónicamente por: SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS Funcionario Responsable	 Firmado electrónicamente por: EDISON ANDRES TIPAN GUALLE Director Financiero



INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA
CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

0180-CGTPE-DIES -GEPH - 2024

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)

23/10/2024

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

TIPAN ESPINOSA NELSON VLADIMIR
CI: 1713401097

PUESTO QUE OCUPA

Servidor Público 6
ANALISTA

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL

SANTO DOMINGO - SANTO DOMINGO DE LOS TSÁCHILAS

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL
SERVIDOR

GESTIÓN DE ESTADÍSTICAS PERMANENTES A
HOGARES-GEPH

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

- Vladimir Tipán

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE

1. Verificar el manejo efectivo de la cartografía por parte de encuestadores y supervisores.
2. Verificar la correcta aplicación de la metodología de la encuesta.
3. Realizar re-entrevistas de acuerdo con el formulario creado para ese fin.
4. Revisar todos los formularios de los equipos de campo que sean supervisados por el funcionario de Planta Central, a fin de corroborar la consistencia de la información recolectada.
5. Verificar el cumplimiento de la programación de campo elaborada por las Coordinaciones Zonales.
6. Verificar las encuestas con novedades: rechazo, nadie en casa, vivienda destruida, vivienda en construcción, etc.

Actividades:

Lunes 14 de octubre del 2024

Este día se inició las actividades de acuerdo a lo planificado, me traslade a la ciudad de Santo Domingo vía terrestre a las 06:30 de la mañana, llegando a la misma a las 09:30 de la mañana, antes de salir a campo se tuvo contacto con el señor Rolando Riera, quien es el dueño de la imprenta que reproduce los formularios de la ENEMDU y se acordó mantener una reunión para el día jueves 17 de octubre de 2024 a las 09:30 de la mañana, debido a que se encontraba ocupado entregando un trabajo y se tenía que tratar el tema de la entrega de los formularios de los meses de enero, febrero y marzo puesto que por temas de la luz se le complica la entrega además de hablar de mejorar la calidad de los mismos. Seguido se coordinó con el Responsable Zonal de la Litoral el señor Fricson Angulo para preguntarle si los equipos salieron de Guayaquil para Santo Domingo, mismo que indicó que están en camino, luego nos comunicamos con todos los equipos de trabajo que se iban a encontrar en la ciudad de Santo Domingo y mencionaron que llegaban pasado el medio día y que van a almorzar para iniciar las actividades en campo.

Ya en la tarde se trabajó con el equipo del supervisor Carlos Torres, con la encuestadora nueva Zhaila, con la misma se tuvo que abrir un nuevo conglomerado (230150045403) categorizado como peligroso en donde se tuvo que levantar la información con formularios físicos, en virtud que la encuestadora era nueva se le explicó como proceder con la utilización de la cartografía para ubicar y estar seguros de la selección de la vivienda, para eso se le explicó cuando es un plano y cuando es un mapa, que es el MyC, como se lee el CA04 el CA06 cuando utilizamos, y como hacer el seguimiento con el anexo para confirmar la vivienda seleccionada (sánduche), considerando que se tenía una cartografía del año 2010 (2008-2010), además se le dijo que existe una directriz sobre el uso de la cartografía 2010 y es que se debe ubicar tal cual lo hicieron

los cartógrafos en esos años de actualización y se debe preguntar bien en el caso de existir crecimientos y averiguar en donde vivían en esos años y que personas sobre todo para estar bien seguros de la ubicación de la vivienda, además en la observación de la entrevista se constato que no realiza bien su presentación con los informantes es decir no indica bien el objetivo de la encuesta y la gente no la entiende por lo que se tuvo que intervenir e indica de mejor manera a los informantes sobre de que se trata la encuesta ya que pensaban que era otro Censo de Población pero se le dijo a la encuestadora como debe presentarse para que pueda realizar bien el levantamiento de la información y sobre todo no exista rechazo por parte de los informantes, en la observación de las entrevistas se le indicó que no debe inducir a las respuestas sino que simplemente debe leer tal cual están en el formulario ya que la mayoría de las preguntas no las lee, por ejemplo en la pregunta 9 de la sección 1, la encuestadora le pregunta si es que está interesado o no en estudiar cuando la pregunta es cuál es la razón principal para que (...) no asista actualmente a la escuela, colegio o universidad?, es más esa pregunta es una cerrada y solo debe leer el texto de la pregunta y esperar respuesta pero ella le registró como que no está interesado, en la pregunta de los ingresos también debe realizar bien las repreguntas para llegar al valor exacto todo eso se les explicó y se iba interviniendo en la encuesta, en la sección de vivienda no pregunta las de piso, techo y paredes solo pregunta el estado, en la sección de ambiente no entrega la cartilla al informante para que califique, todo eso se le dijo al supervisor para que pueda reeintruir también a todo el equipo, además en una encuesta la informante ya no quería responder las preguntas porque manifestó que preguntamos mucho sin ningún beneficio y como estuvo el hijo que no era miembro del hogar de la informante se le explicó que hacemos y para que a lo que indicó que el puede entregar la información pero se le consulto a la señora si la siguiente visita le va a recibir ya que son 4 visitas que debemos hacer en dos años pero dijo que no que son muchas preguntas y que por la inseguridad no iba a dar información y se le dijo a la encuestadora que la mayoría de la información dio el hijo y que no valía porque no es miembro de ese hogar por lo que mejor se aplique el reemplazo.

Ya en la noche se siguió el recorrido de las viviendas seleccionadas en donde pasamos tiempo tratando de averiguar si las personas que constaban en el anexo vivían en esa vivienda pero la mayoría de las personas que arrendaban eran nuevas, para estar seguros de que esa era la vivienda seleccionada se le dijo que pregunte a las viviendas contiguas para ver si nos pueden dar razón y ver si estábamos bien ubicados, pero al hacer el seguimiento con el anexo detectamos que esa no era la vivienda y que la seleccionada era una vivienda antes, es por eso que se le dijo que siempre debe hacer ese ejercicio de seguir las viviendas con el anexo para verificar que está bien ubicada, considerando que era la cartografía del año 2010, ya ubicado en el edificio de acuerdo al MyC se tenían 5 viviendas por levantar en ese mismo edificio, para lo cual se habló con el dueño de la casa y han hecho varios cambios en la misma, por lo que hubo viviendas absorbidas y viviendas desocupadas, al igual luego de identificar las viviendas seleccionadas la encuestadora quería realizar reemplazos pero se le dijo que no puesto que el cuarto todavía existía y lo que hicieron es unir con otros cuartos, en otros casos la absorción era contraria pero eran desocupadas, como tenía esa duda la encuestadora se le llamó al supervisor para explicarle y también estuvo de acuerdo con lo que le había indicado, es decir en ese edificio que se tenían 5 viviendas solo se levantaron 4 viviendas, ya que era un edificio de dos pisos y en su momento era rentera, al igual en el segundo piso se tenía una vivienda seleccionada que según indicó la informante el hijo y su familia ya ocupaba todo el piso de la parte de arriba, pero igual como era la primera vivienda del segundo piso la seleccionada se le dijo que debe hacerle al hijo de la dueña, pero fuimos a verificar y según hombre derecho en la primera vivienda si estaba arrendada a una pareja con un niño pero la señora indicó que como solo era un cuarto que ocupaba no lo considero decírnos, pero se le explicó como tiene el INEC la cartografía y se le indicó a la encuestadora para que pueda levantar la información a esa familia, además todo este trabajo se lo realizó sin luz y en el sector peligroso por lo que se tuvo que ocupar las linternas de los celulares corriendo el riesgo de que nos roben.

Martes 15 de octubre del 2024

Una vez terminada la primera encuesta nos trasladamos a la segunda vivienda que estaba por el río, ya con los informantes que también tenían su nivel de educación bajo, se tuvo que intervenir para explicar de mejor manera y no perder el objetivo de cada pregunta, al igual que los anteriores informantes se cansan indicando que son tantas preguntas y que no entienden y no saben como responder, en esta vivienda eran de tres miembros y uno de ellos era discapacitado, por lo que todos recibían el bono por un valor de 100 dólares, además en la sección de vivienda la encuestadora no preguntó sobre los materiales de piso, techo y paredes solo preguntó el estado de los mismos, como se trataba de informantes complicados se le pasó que no lea las preguntas tal cual estaba en el formulario pero sí se le indicó que para esos casos debe hacerlo de manera pausada para que entiendan puesto que también eran de la tercera edad, en la sección de ambiente en la mayoría de las viviendas en las preguntas de reciclaje ni siquiera saben que son los cartuchos, no tienen tecnología y sin embargo se les debe registrar que no realizaron reciclaje, cuando no es lo mismo a que no tengan esos ítems que se nombran en la sección de ambiente, por lo que se debería incluir como alternativa el no tiene porque eso es lo que responden los informantes y más es una sección dirigida para la parte urbana que para la parte rural por lo que se debería revisar esa sección conjuntamente

con la parte técnica de la encuesta.

Ya saliendo de esa vivienda en la tarde, nos dirigimos a otra en donde la encuestadora tomó la mayor parte de la información con una persona que no era miembro de ese hogar (hijo), se le indicó a la encuestadora que la información se la debe tomar solo con miembros del hogar y se intervino para indicarles a los informantes como es la metodología de la encuesta y que deben responder los miembros de la vivienda seleccionada, luego de esa aclaración se toma bien la información, también se le explicó sobre los tiempos efectivos de trabajo que deben realizar repreguntas y considerar solo el tiempo dedicado a esa actividad restando el tiempo dedicado a comer o el tiempo dedicado a los quehaceres del hogar.

Además se verificaron viviendas temporales con el otro encuestador y se le indicó que para otra ocasión se debe revisar y ubicar a los reemplazos y de ser necesario levantar en papel la información de los mismos, ya que por las distancias de las viviendas es imposible regresar en ese mismo día lo que retrasa el cronograma de levantamiento si se debe regresar al siguiente día ya que por lo distante se pierde mucho tiempo considerando que él encuestador ya había terminado su carga y se encontraba en el vehículo esperando a que nosotros regresemos de la vivienda del río y como no realizó ese ejercicio, al momento que fuimos a una vivienda ya de salida del conglomerado es decir ya cerca de la vía se verificó que la vivienda original tenía característica de temporal, por lo que tuvimos que regresarnos a la parte alta para poder aplicar ese reemplazo lo que hizo que se perdiera mucho tiempo y salgamos ya noche de ese sector.

Miércoles 16 de octubre del 2024

Este día se inició las actividades a las 07:30 de la mañana, nos comunicamos con la supervisora Abigail, para coordinar el acompañamiento de un encuestador de su equipo y se trabajo con el encuestador Freddy en un amanzanado considerado peligroso, por lo que tenían que levantar la información con formulario físico, en donde se observó la entrevista y como el resto de encuestadores no le e todas las preguntas tal cual esta en el formulario, la informante era una persona discapacitada y como era la tercera visita indicó que ya está cansada de dar información sin ningún beneficio además que por su condición no recibe ni el bono, se le explico el trabajo que realizamos y para qué sirve la información y accedió a dar información, también al inicio de la entrevista en la ubicación de las viviendas en el edificio eran dos viviendas ya no una como constaba en la cartografía del año 2010, sino que según el encuestador y la informante indicaron que ya dividieron a la vivienda y que en la otra vivienda vivía el hijo y que el come aparte, pero la división que hicieron era una refrigeradora que estaba tapando la puerta de acceso a la vivienda seleccionada, por lo que se le dijo al encuestador que parece que es una vivienda con dos hogares porque la división no es fija para que se diga que es otra vivienda dentro del mismo edificio y que según los acuerdos con Cartografía ya en tipo de vivienda serían departamentos, caso contrario si no se considera esa división sería un edificio con una vivienda con dos hogares, se le dijo que debe verificar bien con la supervisora, no nos quedamos hasta el final puesto que la supervisora Abigail nos pidió que se le acompañe a uno de sus encuestadores puesto que tenía un conglomerado disperso y que ella le iba a acompañar a otro encuestador que también tenía otro conglomerados disperso y que los conglomerados eran nuevos, por lo que se le acompañó al encuestador y se le ayudó en la ubicación de las viviendas seleccionadas, ahí se pudo verificar viviendas desocupadas.

Antes de ir al conglomerado disperso el supervisor Torres tuvo una inquietud sobre si es trabajo o no lo de las criptomonedas, se le pidió que sea mas explicito y que nos cuente todo sobre que les indicaron los informantes para poder tomar la decisión de que si es trabajo o no, porque como contaron sin detalles la primera decisión se le dijo que no era trabajo pero se le dijo que nos explique más inclusive la encuestadora y nos dijo que el informante inclusive capacita al personal para que se unan a esas inversiones, por lo que se le indicó que si era trabajo por todas las gestiones que realiza esa persona para reclutar gente, pero tampoco sabía como registrar la rama de actividad en la pregunta 40 por lo que se le dijo que registre servicio de inversión en plataformas digitales porque este informante no era solo con criptomonedas sino también con plataformas colombianas, y que mes a mes recibe dinero más comisiones, también para estar seguros se le llamo a Alexandra Silva quien ratifico lo que se le indicó al Supervisor Torres y que le llamó inclusive para decirle que si estaba bien lo indicado.

En el recorrido con él encuestador se le ayudó a ubicar bien las viviendas seleccionadas, ya que como se estaba

Jueves 17 de octubre del 2024

Este día se inició las actividades a las 07:30 de la mañana, en donde se tenía prevista la reunión con la imprenta RIERA, nos trasladamos para conversar con el señor Rolando Riera para tratar el asunto de la entrega de los formularios de los siguientes meses y de la mejora en la calidad de los mismos, al llegar a la imprenta el señor Livinton nos comunicó que el señor Riera había salido a Quito para hacerle atender a la hija que estaba enferma y que llegaba al día siguiente, por lo que se mantuvo la reunión con Livinton quien lleva la parte administrativa de la imprenta, se inició explicándole el malestar que existe en las zonales sobre la entrega de los formularios y la calidad de los mismos en donde las zonales indican que en algunos meses llegan los formularios mal compaginados, mal cortados, pegadas las hojas, manchados, faltantes de hojas, duplicados y otros errores más, se le dijo que le transmita al señor Riera todo ese informe que inclusive se le dejó una copia para que pueda leer y pueda mejorar la calidad de los mismos ya que no podemos entrar en esos procesos de sanción ya que es pérdida de tiempo para las dos partes y lo que se quiere es llegar a acuerdos mutuos y sobre todo que se respeten los mismos, se le indicó sobre la entrega de los formularios de los meses de enero, febrero y marzo y se les entrego los tiempos máximos en los que se puede entregar a zonales para lo cual se acordó en firmar una carta de compromiso para la entrega de los formularios en zonales, pero que deben ser entregados de acuerdo a los TDR's en cada una de las zonales, además se le indicó que esos problemas no deben pasar con la encuesta ENCIET ya que ellos también salieron adjudicados y que no se quiere tener esos inconvenientes, Livinton indicó que los informes y el cronograma de fechas lo hará llegar al señor Riera y que se comunicará conmigo para tener una reunión y poder firmar el acta de compromiso, puesto que les pagará todo en el mes de diciembre de acuerdo al TDR pero que se le considera por los apagones de luz que esta pasando el país y que eso va a demorar el trabajo de impresión, se le dijo que deben poner más atención a la parte de producción que se revise al azar la calidad de los formularios antes de entregar a las zonales, también se le dijo que esos errores a nosotros en campo nos pasan factura ya que podría provocar hasta rechazos en algunas viviendas y que deben comprender nuestro trabajo.

Ya en la tarde se les indicó a los supervisores sobre lo encontrado en campo con el objetivo de que traten de controlar más a los equipos de trabajo y que toda inquietud que tengan traten de tomar fotos y averiguar todo de la vivienda y el hogar para poder tomar buenas decisiones en planta central, con esto indicado se cerró la comisión a las 14:30 de la tarde y se retornó a la ciudad de Quito a las 17:30 de la tarde.

Productos Alcanzados:

- Personal supervisado y re-instruido en preguntas referentes al formulario.
- Reuniones con los equipos de campo para dejar claras las directrices dadas.
- Reunión con los Supervisores para indicarles las novedades presentadas con los equipos.
- Verificación y soluciones de cartografía en campo para corregir errores.
- Formularios revisados en campo
- Reunión con la imprenta Riera para solucionar la entrega final de los formularios

Problemas Detectados

- Malestar de los informantes al entregar la información, indican estar cansados de tanta visita y encuesta que realiza el INEC.
- Desactualización de la cartografía, en algunos conglomerados están utilizando la del año 2009, lo que provoca equivocaciones en la ubicación de la vivienda seleccionada y baja cobertura en viviendas efectivas.
- Algunas de las preguntas no las leen como está en el formulario sobre todo la pregunta 24 de horas de trabajo efectivas que no le indican al informante sobre todos sus trabajos.
- En el Sistema de control de supervisión nacional la Tablet presentó problemas y se queda en blanco lo que no permite seguir el control del encuestador.
- Criterios divididos cuando hay rechazo de un hogar en una vivienda seleccionada que tiene más de un hogar.
- Incremento de sectores peligrosos.
- Inconvenientes en el levantamiento de información en la noche por los apagones en el país.
- Falta de verificación de los encuestadores y supervisores sobre las viviendas que tienen más de un hogar ya que los toman como departamentos aún cuando no existe una división fija en la vivienda.
- Demora en la entrega de los formularios por cuestiones de los apagones, la imprenta indica que eso retrasa el trabajo.
- Problemas con la pregunta 8.5 de la sección 1 sobre los dispositivos que utilizan para las actividades escolares y en la sección de ambiente que hay muchos hogares que no tienen cartuchos, tecnología y otros ítems.

Soluciones Ejecutadas

Reunión con los Supervisores de campo y los encuestadores para indicar lo encontrado en campo y que se tomen los

correctivos de caso, además de solventar todas las inquietudes y re-instruir en el llenado del formulario y homologar las directrices con el fin de tener un solo criterio a nivel de todos los equipos, además de acompañar en la verificación de las viviendas con novedad para unificar criterios con los equipos de campo.

Conclusiones:

- La desactualización de la cartografía hace que los encuestadores se confundan ya que la directriz es que se ubiquen de acuerdo a la cartografía que tienen en la carpeta de trabajo que puede ser hasta la del año 2009, por lo que se tiene que realizar varias repreguntas a los informantes que tengan más años en el barrio, para poder seleccionar a la vivienda y en algunos casos mantienen el error de rondas anteriores.
- Los informantes se encuentran cansados por varias visitas ya no quieren entregar información y otros nos dicen que somos parte de este gobierno y que tanta encuesta no sirve para nada.
- Los encuestadores no leen algunas de las preguntas como esta en el formulario y aplicando la metodología, se les indicó que pongan atención al leerles todo el contenido de la pregunta 24 de horas de trabajo ya que en la 50 los informantes indican tener más de una actividad y deben regresar a la pregunta 24 para cambiar el número de horas.
- El aplicativo de control de supervisión se cuelga y no permite hacer un seguimiento a los encuestadores retrasa al supervisor y no se puede controlar.
- Algunos encuestadores no indagan bien la primera pregunta del formulario que es de personas que comen y duermen habitualmente en la vivienda y no realizan la repregunta para identificar el número de hogares y tampoco les indican que si todos comen de la misma olla.
- La pregunta 8.5 de la sección 1 no es clara para las respuestas que entrega el informante, puesto que el encuestador por directriz llena otra alternativa a la que indica el informante.
- La Sección de ambiente no es entendida en la parte dispersa más aún cuando no conocen de los ítems y no hay un alternativa para que registren como no tiene que es diferente a lo que registran los encuestadores.

Recomendaciones:

- Se sugiere para los próximos levantamientos de la información incrementar un rubro para realizar una actualización cartográfica ya que hasta la cartografía del nuevo censo 2022 ya está desactualizada con 5 años, lo que permitirá reducir los errores cartográficos, además de una capacitación exhaustiva al personal de campo además de cambiar ya el marco de muestreo puesto que se sigue utilizando la cartografía 2009.
- Se recomienda realizar una difusión de la encuesta de Empleo y que se indique para que sirve la información recolectada y hacer notar que el INEC es una institución técnica y que solo levanta información y es de carácter confidencial.
- Antes de cada periodo los responsables zonales deberían re-instruir a los equipos de campo con el fin de que los mismos apliquen la metodología impartida y realicen un buen registro de los miembros del hogar y puedan identificar bien el número de hogares en las viviendas seleccionadas.
- Se sugiere revisar el aplicativo y sobre todo cambiar para hacerle más funcional puesto que no se puede controlar en campo.
- Se debe revisar el aplicativo puesto que la primera pregunta no la realizan como cuando toman la información en papel que les indagan si todos comen de la misma olla y de cuantas personas comen y duermen habitualmente para definir el número de hogares.
- Se sugiere revisar la pregunta 8.5 de la sección 1 para un mejor análisis de la pregunta o en su defecto retirarle del formulario.
- La sección de ambiente se la debe revisar porque al parecer está más dirigida para la parte urbana que para la rural porque ni en la parte rural ni siquiera entienden algunos ítems.

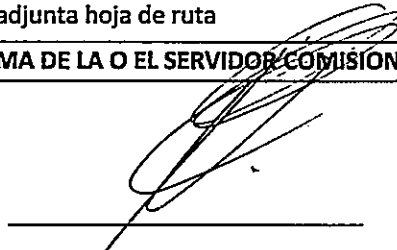
ITINERARIO		SALIDA	LLEGADA	NOTA		
FECHA dd-mmm-aaa		14/10/2024	17/10/2024	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.		
HORA hh:mm		06H30	17H30			
TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	SERVICIO CONTRATADO	QUITO – SANTO DOMINGO	14/10/2024	06H30	14/10/2024	09H30
TERRESTRE	SERVICIO CONTRATADO	SANTO DOMINGO - SANTO DOMINGO	14/10/2024	09H30	14/10/2024	20H30

TERRESTRE	SERVICIO CONTRATADO	SANTO DOMINGO - SANTO DOMINGO	15/10/2024	07H30	15/10/2024	21H00
TERRESTRE	SERVICIO CONTRATADO	SANTO DOMINGO - SANTO DOMINGO	16/10/2024	07H30	16/10/2024	22H00
TERRESTRE	SERVICIO CONTRATADO	SANTO DOMINGO - QUITO	17/10/2024	07H30	17/10/2024	17H30

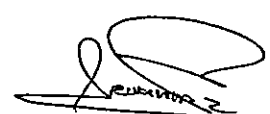
NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES

- Se adjunta el listado de detalle de facturas.
- Se adjunta hoja de ruta

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO  NOMBRE: VLADIMIR TIPÁN	NOTA El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado
--	--

FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO  NOMBRE: ESTEFANIA ENCALADA	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD  NOMBRE: ESTEFANIA ENCALADA
--	---

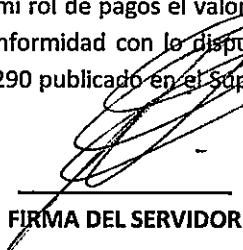
RESUMEN DE GASTOS DE ALIMENTACIÓN Y HOSPEDAJE EN LICENCIA DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

LUGAR Y FECHA: Quito, 23 de octubre de 2024
NOMBRES Y APELLIDOS: Nelson Vladimir Tipán Espinosa
FECHA DE LA COMISIÓN: DESDE: 14-10-2024 HASTA: 17-10-2024
DESTINO (CIUDAD): Santo Domingo – Santo Domingo de los Tsáchilas
Nº DE SOLICITUD: 0180– CGTPE-DIES -GEPH – 2024

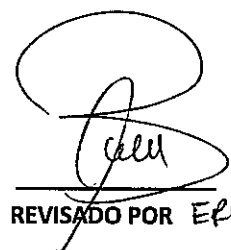
DETALLE DE DOCUMENTOS

FECHA	FACTURA/NOTA DE VENTA Nº	DESCRIPCION	VALOR	OBSERVACIONES
14-octubre-2024	000030242	Desayuno continental, porción de carne, seco de pollo, café, huevo	\$13,20	
14-octubre-2024	000697776	Splendor sin ga, Splendor sin ga, Splendor sin ga	\$3,25	
14-octubre-2024	0001366	Almuerzo con encebollado	\$5,00	
14-octubre-2024	0002746	Asado	\$3,50	
14-octubre-2024	0002747	Pechuga	\$5,00	
15-octubre-2024	000000432	Desayuno	\$4,75	
15-octubre-2024	0002749	Almuerzo	\$4,00	
15-octubre-2024	0002750	Asado de Pollo	\$5,00	
16-octubre-2024	000000438	Churrasco, batido, café, ensalada de frutas	\$11,00	
16-octubre-2024	0002653	Asado de chuleta, batido de coco	\$9,50	
16-octubre-2024	0000147	Churrasco, batido de guanabana	\$9,00	
17-octubre-2024	000000436	Ensalada de frutas, desayuno, batido	\$8,00	
17-octubre-2024	000002021	HOSPEDAJE	\$114,00	14, 15 y 16 de octubre
		TOTAL:	\$195,20	

Autorizo al Área Financiera descontar de mi rol de pagos el valor no justificado correspondiente al anticipo de mi Licencia con Remuneración, de conformidad con lo dispuesto en el inciso 2 del Art. 15 "Control y Liquidación" del Acuerdo Nº MDT-2015-0290 publicado en el Suplemento del Registro Oficial Nº 657 del 28 de diciembre del 2015.


FIRMA DEL SERVIDOR

PARA USO PROCESO FINANCIERO:


REVISADO POR ERIKA BRAVO

VALOR ENTREGADO COMO ANTICIPO	240,00
30% VALOR A NO JUSTIFICARSE	72,00
70% VALOR A JUSTIFICARSE	168,00
GASTOS JUSTIFICADOS	195,20
VALOR A DESCONTAR	—



 Ministerio de Relaciones Laborales		 INEC Instituto Nacional de Estadística y Censos				
SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES						
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 0180-CGTPE-DIES-GEPI - 2024		FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa) 24-09-2024				
VIÁTICOS	X	MOVILIZACIONES	SUBSISTENCIAS	ALIMENTACIÓN		
DATOS GENERALES						
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR TIPÁN ESPINOSA NELSON VLADIMIR CI: 1713401097		PUESTO QUE OCUPA: Analista - SERVIDOR PÚBLICO 6				
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL SANTO DOMINGO - SANTO DOMINGO DE LOS TSÁCHILAS		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR DIES: GESTION ESTADISTICA PERMANENTE DE HOGARES - GEPI				
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)			
14-10-2024	06H30	17-10-2024	17H30			
SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: • TIPÁN ESPINOSA NELSON VLADIMIR						
DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE 1. Verificar el manejo efectivo de la cartografía por parte de encuestadores y supervisores. 2. Verificar la correcta aplicación de la metodología de la encuesta. 3. Realizar re-entrevistas de acuerdo con el formulario creado para ese fin. 4. Revisar todos los formularios de los equipos de campo que sean supervisados por el funcionario de Planta Central, a fin de corroborar la consistencia de la información recolectada. 5. Verificar el cumplimiento de la programación de campo elaborada por las Coordinaciones Zonales. 6. Verificar las encuestas con novedades: rechazo, nadie en casa, vivienda destruida, vivienda en construcción, etc.						
TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Vehículo Contratado	QUITO - SANTO DOMINGO	14-10-2024	06H30	14-10-2024	09H30
Terrestre	Vehículo Contratado	SANTO DOMINGO - QUITO	17-10-2024	14H30	17-10-2024	17H30
DATOS PARA TRANSFERENCIA						
NOMBRE DEL BANCO: GUAYAQUIL		TIPO DE CUENTA: AHORROS	No. DE CUENTA: 9197197			
En el caso de no utilizar el boleto emitido para el cumplimiento de la comisión y no justificarlo durante los 8 días siguientes a su emisión, autorizo al INEC para que proceda con el descuento del valor respectivo						
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE		FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE				
 Firmado electrónicamente por: NELSON VLADIMIR TIPÁN ESPINOSA		 Firmado electrónicamente por: MARGOTH ROCIO HERRERA JACOME				
NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR VLADIMIR TIPÁN		NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE MARGOTH HERRERA (S)				
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO		NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice. • De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubstanciadas. • El Informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional. Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.				
 Firmado electrónicamente por: MARGOTH ROCIO HERRERA JACOME						
NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO MARGOTH HERRERA (S)						



CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

Institucion:	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	NO. CERTIFICACION	FECHA DE ELABORACIÓN		
Unid. Ejecutora:	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	1058	25	09	24
Unid. Desc:					

TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO	CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS

CLASE DE REGISTRO	COM	CLASE DE GASTO	OGA
-------------------	-----	----------------	-----

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	000	004	530303	1701	002	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	\$240.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										\$240.00
TOTAL										

SON: DOSCIENTOS CUARENTA DOLARES

DESCRIPCION:
CERTIFICACIÓN ECONÓMICA Y PRESUPUESTARIA PARA VIÁTICOS A LA CIUDAD DE SANTO DOMINGO - MANABI, MES DE OCTUBRE, SEGÚN MEMORANDO DE PROGRAMACIÓN INEC-DIPLA-2024-0792-M Y MEMORANDO DE REQUERIMIENTO INEC-CGTPE-DIES-2024-0725-M. MVRN

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO	 Firmado electrónicamente por: PAULINA ELIZABETH CAJAMARCA TASIGUANO	 Firmado electrónicamente por: EDISON ANDRES TIPAN GUALLE
FECHA: 27/09/2024	Funcionario Responsable	Director Financiero



1
/