

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc			
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración			No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	028	010	2024	6532	6532
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.	No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS		6	2425	
Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS			
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121502 FTE 200 ANTICIPO VIATICOS PROYECTOS Y PROGRAMAS PRESTAMOS			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	1768038270001 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS					

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	033	002	730303	1701	202	2003	2215	Viaticos y Subsistencias en el Interior	400.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										400.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										400.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										400.00

SON: CUATROCIENTOS DOLARES

DESCRIPCION: Rendición de la Entidad:64-9999-0 No de fondo: 2398 No Entrada: 14869

DATOS APROBACION

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO	 Firmado electrónicamente por: SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS	 Firmado electrónicamente por: EDISON ANDRES TIPAN GUALLE
FECHA: 29/10/2024	Funcionario Responsable	Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR		No. Original
Unid. Desc:	0000	028 010 2024	6532		6532
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS		6	
				No. Expediente	
				2425	
Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121502 FTE 200 ANTICIPO VIATICOS PROYECTOS Y PROGRAMAS PRESTAMOS		
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0		
Beneficiario:	1768038270001 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS				

DEDUCCIONES

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO	 Firmado electrónicamente por: SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS	 Firmado electrónicamente por: EDISON ANDRES TIPAN GUALLE
FECHA: 29/10/2024	Funcionario Responsable	Director Financiero

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE
SERVICIOS INSTITUCIONALES
160-CGTPE-DIES-GEPH- 2024

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)
10/10/2024

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

GARCIA SILVA ERIKA PAULINA
CI: 1722080932

PUESTO QUE OCUPA:

SERVIDOR PUBLICO DE APOYO 3
CRITICO CODIFICADOR DIGITADOR

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL

GUAYAS - GUAYAQUIL

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR
DIES: GESTION ESTADISTICA PERMANENTE DE HOGARES - GEPH

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:

- JUAN DEFAZ
- ERIKA GARCIA

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE

- Potenciar el conocimiento sobre la utilización de aplicativos de cartografía para ubicación de viviendas seleccionadas en la muestra para la ENCIET.
- Promover la correcta aplicación de la metodología de la Nueva Encuesta de Fuerza de Trabajo ENCIET (formulario) que posteriormente se adoptara en ENEMDU al personal de campo y oficina de las coordinaciones zonales.
- Reforzar los conocimientos en el diligenciamiento del módulo de vivienda y hogar homologado con el formulario para el Levantamiento del Módulo de Desarrollo Infantil en el marco de las dos primeras rondas de la Encuesta Nacional de Desnutrición Infantil ENDI y ENEMDU.
- Fortalecer el manejo del aplicativo de captura de información web y móvil a utilizar durante los periodos de recolección en la ENCIET en el personal de campo y oficina de las coordinaciones zonales.

ACTIVIDADES:

LUNES 30 DE SEPTIEMBRE DE 2024

- Siendo las 03:30 am del día lunes 30 de septiembre, partimos hacia el aeropuerto Simón Bolívar de Quito para viajar mediante vuelo aéreo de la aerolínea de Avianca a la ciudad de Guayaquil, correspondiente a la provincia de Guayas, me dirijo hacia esa ciudad para cumplir actividades de apoyo en la capacitación de nuevos aspirantes correspondiente a la nueva metodología de la Nueva Encuesta de Fuerza de Trabajo - ENCIET, la llegada a la mencionada ciudad fue aproximadamente a las 06h57 am según lo planificado. El punto de concentración lo realizamos en el edificio La Plata (sector Garzota) lugar designado para realizar la capacitación - Segundo piso aula 209.
- A continuación se detalla la lista de aspirantes total convocados y que asistieron a la capacitación:

INEC - EDIFICIO LA PLATA - OFICINA 209

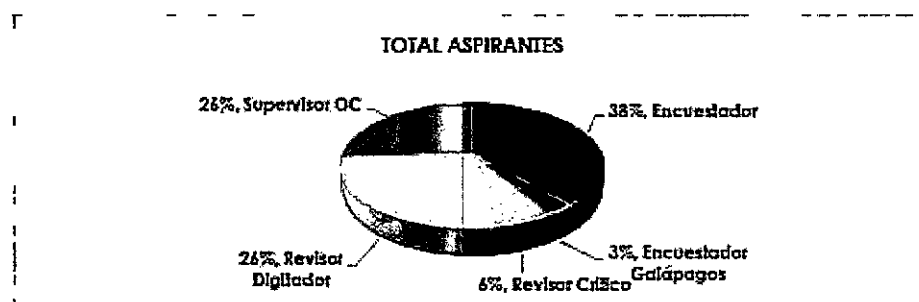
No.	APELLIDOS	NOMBRES	Para que cargo aplicas:
1	ARELLANO CAMPOVERDE	HENRY VICENTE	ENCUESTADOR
2	BAYONA MENDEZ	RONALD GREGORIO	REVISOR DIGITADOR
3	BUSTILLOS PINCHA	MIRKA SCARLETTE	ENCUESTADOR
4	CALDERON PEZO	ANDREINA DAYANARA	ENCUESTADOR
5	CEDEÑO DELGADO	SILVIA MONSERRATE	ENCUESTADOR
6	CENTENO ALTAMIRANO	SULMAN JAEI	SUP DE OPERATIVO DE CAMPO
7	CERNA BOHORQUEZ	VIKI YULEXI	REVISOR DIGITADOR
8	FAJARDO MORA	ANTHONY ARIEL	ENCUESTADOR GALÁPAGOS
9	FREIRE REMACHE	LELYS VANESSA	REVISOR DIGITADOR
10	GOMEZ LOZADA	BYRON ISAAC	ENCUESTADOR
11	LEAL VITE	KETTY NANCY	ENCUESTADOR
12	LLAGUNO CEDEÑO	GABRIEL DAVID	SUP DE OPERATIVO DE CAMPO
13	NOVILLO UGARTE	GIANPIERRE ISRAEL	ENCUESTADOR
14	PALADINEZ CARRILLO	ERICK JOSHUA	SUP DE OPERATIVO DE CAMPO



15	PEREZ BALLESTEROS	JOEL JAVIER	REVISOR DIGITADOR
16	POMA TORRES	FRANCISCO JAVIER	SUP DE OPERATIVO DE CAMPO
17	PORTILLA MARTINEZ	OMAR SANTIAGO	ENCUESTADOR GALÁPAGOS
18	PRADO BALLADARES	JORGE LUIS	SUP DE OPERATIVO DE CAMPO
19	QUIMIS CONFORME	CARLOS GUILLERMO	ENCUESTADOR
20	RODRIGUEZ NOBOA	JANETH ESTEFANIA	REVISOR DIGITADOR
21	SALAMEA PALMA	GLENDA DEL ROCIO	ENCUESTADOR
22	SARMIENTO ARTEAGA	NARCISA STEFANIA	SUP DE OPERATIVO DE CAMPO
23	SOLORZANO TENETA	ANDRES BYRON	REVISOR DIGITADOR
24	SORIANO LAYANA	JOHNNY EMILIO	REVISOR DIGITADOR
25	VILLAVICENCIO GARCIA	ADELA DEL ROCIO	SUP DE OPERATIVO DE CAMPO

Mediante listado de aspirantes a la capacitación hubo una convocatoria de 116 personas que aplicaron en el proyecto de la Nueva Encuesta de Fuerza de Trabajo de los cuales se repartieron en dos aulas con sus respectivos instructores.

A continuación se detallan la distribución de aspirantes a la capacitación.



Para el cargo de Encuestador participaron un 38%, el 26% para el cargo de Supervisor de Operativo de Campo, el 26% Revisores Digitadores, 6% Revisor Crítico Codificador y un 3% para Encuestador Galápagos.

De acuerdo a la agenda de Capacitación para el personal operativo – ENCIET se detallan los temas tratados en el primer día con una asistencia de 25 personas en el aula 209.



NUEVA ENCUESTA DE FUERZA DE TRABAJO
2024



AGENDA DE CAPACITACIÓN PARA EL PERSONAL OPERATIVO – ENCIET

DÍA 1	9/9/2024		RESPONSABLE	APOYO
PRESENTACIÓN Y BIENVENIDA	8:00	8:15	RESPONSABLE ZONAL	DIES
INTRODUCCIÓN				
Antecedentes				
Objetivo				
Marco legal	8:35	9:30	CAPACITADOR ZONAL	DIES
Obligaciones, confidencialidad, sanciones				
Funciones, obligaciones, prohibiciones y sanciones del personal				
CARTOGRAFÍA				
Definiciones				
Divisiones geográficas de la cartografía				
Divisiones estadísticas				
Interpretación de planos (áreas amanzonadas)				
Almuerzo				
Manejo y utilización del plano censal y reconocimiento del sector censal amanzonado	9:30	17:00	CARTOGRAFIA ZONAL	DIES
Instrucciones para el manejo del croquis de una manzana				
Identificación de las viviendas seleccionadas				
Manejo y utilización del mapa censal y reconocimiento del sector censal disperso				
Instrucciones para el manejo del mapa de un sector disperso				
Recorrido en el área dispersa mapa del sector disperso				

En el proceso de capacitación se contaba con los siguientes materiales y equipos para impartir el curso a los aspirantes:

- o Pizarra
- o Proyector (infocus)
- o Marcadores
- o Listado de participantes
- o Manual digital
- o Entre otros

El manual del encuestador y formulario no se los pudo entregar de manera física en este día, por falta de tonner de impresión, así también la lista de asistencia se verificaba tanto por el equipo de talento humano de la Coordinación Zonal, y se corroboraba por parte del equipo técnico de planta central, este proceso se lo efectuó todos los días. Importante recalcar que las actividades efectuadas para la capacitación se las realizaron en conjunto, tanto equipo técnico de la Coordinación Zonal y Planta Central, solventando inquietudes y reforzando la metodología mediante ejemplos y experiencias suscitados en campo.



OBSERVACIONES DEL DIA:

Dentro del día de capacitación surgió una confusión con respecto a vivienda con hogar y al ser personal completamente sin experiencia no se manejaba el concepto como tal.

Se realizó la aclaración correspondiente poniendo énfasis en los 2 conceptos:

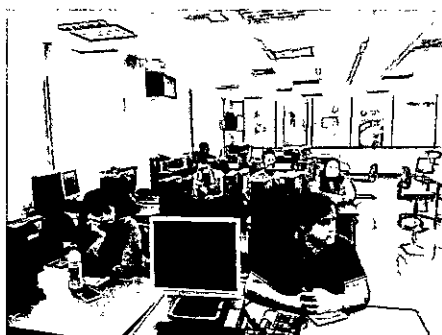
Vivienda: Es un recinto de alojamiento estructuralmente separado y con entrada independiente

Hogar: Es la unidad Social conformada por una persona o grupo de personas que se asocian para compartir básicamente el alojamiento y la alimentación.

Pasada la hora del almuerzo se nos solicitó hacer referencia de un caso especial en vivienda, con respecto al recorrido de patios, pero dialogando con el responsable del proyecto con quien se dio la capacitación, se llegó a la conclusión que dentro de la Zonal no se ha presentado caso alguno hasta el momento.

Sin embargo se dio un ejemplo con respecto a lo que si encontramos en los casos de la Zonal Norte sector Centro Histórico para disipar la duda.

Se culminó el día de capacitación a las 17h00 pm.



• MARTES 01 DE OCTUBRE DE 2024

Iniciamos las actividades de capacitación a las 08:00 am del día martes 01 de Octubre, cumpliendo los temas planificados realizar conforme a la agenda que se detalla a continuación.

AGENDA DE CAPACITACIÓN PARA EL PERSONAL OPERATIVO - ENCIET

ASPECTOS A TOMAR EN CUENTA PARA EL CUMPLIMIENTO DEL FORMULARIO	10/07/2024	RESPONSABLE	APOYO
Documentos y materiales para uso del encuestador(a)			
Marco conceptual	8:00	9:30	CAPACITADOR ZONAL
Actualización del marco conceptual y metodológico			
Definiciones relacionadas a la fuerza de trabajo			
Técnicas para realizar la entrevista			
Tipos y flujo de las preguntas			
CUMPLIMIENTO DEL FORMULARIO DE LA NUEVA ENCUESTA DE FUERZA DE TRABAJO			
Inducciones para el llenado del formulario de la nueva encuesta de fuerza de trabajo			
Información general (artículo del formulario)			
Identificación y ubicación de la vivienda electiva			
Datos del idóntoma y del hogar	9:30	10:30	CAPACITADOR ZONAL
Resultados de la entrevista			
Firma de asistencia			
Formulario técnico de la encuesta			
Observaciones respecto al espacio y vivienda			
Observaciones de la entrevista			
SECCION 1: REGISTRO E INFORMACION DE LOS MIEMBROS DEL HOGAR			
Integrantes del hogar			
Sexo			
Edad			
Parentesco	10:30	12:30	CAPACITADOR ZONAL
Cobertura de seguro			
Estado civil o conyugal			
Asistencia a escuela, jornada, escolarización, razones de no asistencia			
Nivel y año cursado, sabe leer y escribir, título obtenido			
Etnia y lugar de nacimiento			
Almuerzo	12:30	13:30	
SECCION 2: CARACTERISTICAS OCUPACIONALES - PARA PERSONAS DE 5 AÑOS Y MAS			
Trabajo			
Orientación al mercado			
Pago en la ocupación	13:30	17:30	CAPACITADOR ZONAL
Trabajador tomador			
Recuperación trabajo remunerado			
Ausencia temporal			
Vinculo con el trabajo			

Al verificar la asistencia se evidencio que parte del personal desea cambiarse de cargo, es decir, deseaban ser parte de los aspirantes al área de procesamiento (revisores de calidad siendo en la primera instancia encuestadores, Otras personas llegaron a partir del segundo día de capacitación ya que los correos institucionales les han llegado al spam y se les recomendó que estén atentos a un segundo llamado o nueva convocatoria.

La capacitación se llevó conforme la planificación de la agenda, se realizó ejercicios prácticos con el llenado del formulario, todos los aspirantes participaron para verificar si los temas impartidos están siendo captados correctamente y se les instruyó que deben prepararse para rendir las pruebas diarias que se les tenía previsto tomar conforme el avance de la revisión del manual con el formulario.



La intervención activa entre capacitadores y capacitados fue importante para generar confianza y seguridad para un buen desempeño durante las jornadas de capacitación.

OBSERVACIONES DEL DIA:

Al momento de ver el llenado del formulario, se tuvo que poner mayor énfasis con respecto a la directriz que encontramos en la pág. 31 del manual del Encuestador, donde nos indica que dentro de la Secc. 1 desde la pregunta 1 a la 6 se llena de manera vertical y a partir de la pregunta 7 se lo realiza de manera horizontal para cada uno de los informantes, esto con la finalidad de no perder información vital y la elocuencia de las preguntas conforme a los flujos que encontramos dentro del formulario.

Con respecto a la pregunta 5 se empezó a enseñarles a los participantes que dentro del formulario existe relación entre preguntas y estas variables también se las tiene que dominar para identificar la veracidad de la información registrada
Ejemplo: Secc. 1 pregunta 5 (cobertura del seguro) relación con Secc. 6 pregunta 90 (Aporte a la Seguridad Social).

Dentro de la Secc. 2 en la pregunta 42 se tuvo que hacer una aclaración ya que dentro del Manual del Encuestador tenemos en referencia citada dentro de la nota que encontramos en la pág. 72

- o Para el registro de esta pregunta, se debe tener presente la horas declaradas en la pregunta 37 (horas habituales) y en el formulario horas habituales es la pregunta. 39

Se culminó el día de capacitación a las 17h00 pm.



• MIERCOLES 02 DE OCTUBRE DE 2024

Se inició con las actividades de capacitación a las 08:00 am del día miércoles, 02 de Octubre cumpliendo a cabalidad con los temas planificados realizar de acuerdo a la agenda que se detalla a continuación.



NUEVA ENCUESTA DE FUERZA DE TRABAJO
2024



AGENDA DE CAPACITACIÓN PARA EL PERSONAL OPERATIVO - ENCIET

DÍA - 3		11/9/2024		RESPONSABLE	APOYO
SECCIÓN 2: CARACTERÍSTICAS OCUPACIONALES - PARA PERSONAS DE 5 AÑOS Y MÁS		8:00	10:30	CAPACITADOR ZONAL	DEAN
Múltiples trabajos en la ocupación					
Horas efectivas					
Diferencias					
Horas habituales					
Deseo					
Disponibilidad					
SECCIÓN 3: CARACTERÍSTICAS DE LA OCUPACIÓN PRINCIPAL - PARA PERSONAS DE 5 AÑOS Y MÁS		10:30	12:30	CAPACITADOR ZONAL	DEAN
Rama de actividad					
Grupo de ocupación					
Almuerzo		12:30	13:30		
Sitio trabajo		13:30	17:00	CAPACITADOR ZONAL	DEAN
Tamaño del establecimiento					
Situación en la ocupación					
Número de hogares					
Empleada(o) doméstica(o)					
Trabajador no remunerado					
Personas con actividad independiente					
Registros contables					
Ruc					
Tiene trabajadores					
Cliente					
Dependencia económica y operacional					

Se empezó con la primera evaluación de los temas tratados hasta la fecha de acuerdo a la agenda planificada, en este sentido el promedio alcanzado por los aspirantes en el aula 209 fue de 6,5 puntos, siendo la más alta 9 puntos y 3,5 la más baja



OBSERVACIONES DEL DIA:

Al empezar la Secc. 3 pregunta 43 RAMA DE ACTIVIDAD se recalco la manera más óptima para describir la Actividad Económica Principal con las preguntas claves:

- o ¿Qué Hace?
- o ¿Cuál es la Producción?
- o ¿Con Qué lo Hacen?

Se hizo varias ejemplificaciones de la manera correcta del registro de esta pregunta

- o Servicio de Bus **manera correcta** SERVICIO DE TRANSPORTE DE PASAJEROS EN BUS URBANO.

En la pregunta 44 OCUPACIÓN, se explico que la descripción debe de ser suficientemente explicita, donde se detalle las tareas principales que realicen ya que esto es de gran ayuda para el personal de procesamiento (Revisor Codificador) en la asignación del código correspondiente.

Se trabajó con varios ejemplos para poder enfatizar la manera correcta que se debe recabar esta pregunta en campo.

Se culminó el día de capacitación a las 17h00 pm.

• JUEVES 03 DE OCTUBRE DE 2024

Se inicia las actividades conforme lo estipulado en la agenda a las 08:00 am del día jueves 03 de Octubre, se revisa y se aborda el temario preparado conforme se lo detalla a continuación.

		NUEVA ENCUESTA DE FUERZA DE TRABAJO			
		2024			
AGENDA DE CAPACITACIÓN PARA EL PERSONAL OPERATIVO - ENCIET					
DÍA 4		12/7/2024		RESPONSABLE	APOYO
SECCIÓN 3: CARACTERÍSTICAS DE LA OCUPACIÓN PRINCIPAL - PARA PERSONAS DE 5 AÑOS Y MÁS					
Personas con actividad dependiente		8:00	10:00	CAPACITADOR ZONAL	DEAN - CHILE - DES
Registro contable					
Rut					
Contrato					
Forma de pago					
Beneficio recibido					
SECCIÓN 4: CARACTERÍSTICAS DE LA OCUPACIÓN SECUNDARIA - PARA PERSONAS DE 5 AÑOS Y MÁS					
Forma de actividad		10:00	11:00	CAPACITADOR ZONAL	DEAN - CHILE - DES
Grupo de ocupación					
Sitio trabajo					
Número de trabajadores					
Situación en la ocupación					
Empleado (a) domestico(a)		10:00	11:00	CAPACITADOR ZONAL	DEAN - CHILE - DES
Trabajador no remunerado					
Personas con actividad independiente					
RUC					
Forma trabajadora					
Personas con actividad dependiente					
RUC					
SECCIÓN 5: BUSQUEDA DE TRABAJO EN LA OCUPACIÓN - PARA PERSONAS DE 5 AÑOS Y MÁS					
Búsqueda		11:00	12:30	CAPACITADOR ZONAL	DEAN - CHILE - DES
Duración de búsqueda					
Pasar de no buscado					
Almuerzo		De 12:00 a 13:00			
Iniciadora		13:30	17:00	CAPACITADOR ZONAL	DEAN - CHILE - DES
Desco					
Deportistas					
Condición					
SECCIÓN 6: SEGURIDAD SOCIAL PERSONAS DE 15 AÑOS Y MÁS					
Aporte a la seguridad social		13:30	17:00	CAPACITADOR ZONAL	DEAN - CHILE - DES
SECCIÓN 7: REGISTROS - PARA PERSONAS DE 5 AÑOS Y MÁS					
Ocupación principal					
Independientes					
Actividades comerciales o pagadas por pago					

Se procedió a realizar la evaluación de los temas impartidos el día anterior, el tiempo asignado a las pruebas fueron de 20 minutos respectivamente. El personal técnico de Planta Central califica las pruebas con la nota alcanzada, inmediatamente entrega a los aspirantes para su conocimiento y verificación de la calificación obtenida. En el caso de haber alguna observación se lo haga en ese instante. Proceso seguido se remitía al responsable zonal la hoja resumen para su respectivo registro y digitalización.





OBSERVACIONES DEL DIA:

Al tratar la Secc. 4 Características de la Ocupación Secundaria se volvió a reforzar lo que ya habíamos visto en la Secc. 3 La manera correcta de diligenciar y registrar las preguntas tanto de Rama de Actividad y Ocupación. También se les realizó ejercicios Prácticos y se recalcó que esta sección se llena siempre y cuando en la Secc. 2 en la pregunta 34 se hubiera respondido opción 2 que si se tiene más de una actividad económica ya que si registramos información innecesaria estaríamos perdiendo tiempo valioso en el levantamiento de información y tiempo de nuestros Informantes.

La Secc. 7 fue impartida por el compañero designado por parte de DINME de PC y se hizo refuerzos en los detalles de valores ha registrar en esta sección, con ejemplificaciones de personas con locales de arriendo, personas que reciben bonos, clases de bonos, ayudas familiares dentro y fuera del país, ayuda de Instituciones gubernamentales y no gubernamentales, etc.

Se culminó el día de capacitación a las 17h00 pm.

VIERNES 04 DE OCTUBRE DE 2024

Iniciamos a las actividades de capacitación a las 8h00 am del día viernes, 04 de octubre, cumpliendo los temas planificados realizar de acuerdo a la agenda que se detalla a continuación:



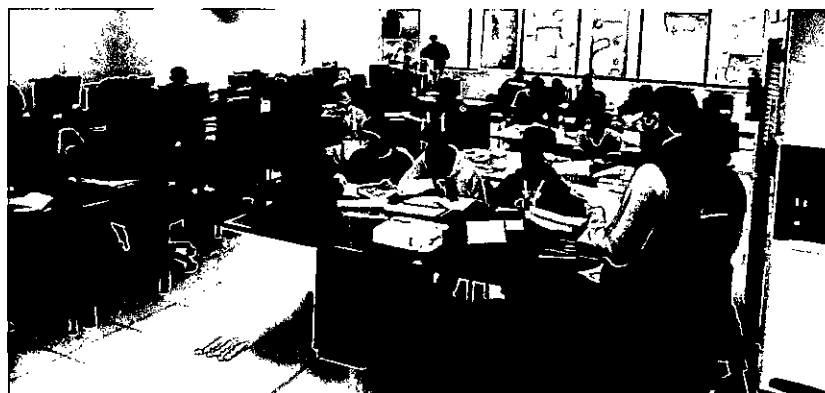
NUEVA ENCUESTA DE FUERZA DE TRABAJO
2024



AGENDA DE CAPACITACIÓN PARA EL PERSONAL OPERATIVO - ENCIET

DIA - 5	13/9/2024	RESPONSABLE	APOYO
SECCIÓN 7: INGRESOS - PARA PERSONAS DE 5 AÑOS Y MÁS			
Ocupación secundaria			
Asalarados e Independientes			
SECCIÓN 7: INGRESOS - PARA PERSONAS DE 5 AÑOS Y MÁS			
Autocultivo			
Actividades agropecuarias (labores agrícolas, silvícolas, cría o cuidado de animales o pesca)			
Ausentes temporales a largo plazo			
Asalarados e Independientes			
Ingresos Derivados del Capital o Inversiones	8:00	11:30	CAPACITADOR ZONAL
Transferencias y Bonos			
Pensiones alimenticias, regalos o donaciones de personas que permanezcan dentro del país			
Regalos o Donaciones de personas que viven en el exterior			
Regalos o Donaciones de instituciones privadas, ONG'S, iglesias			
Prestación de seguridad social			
Bonos			
Concepto de otras transferencias de instituciones públicas o del Estado			
SECCIÓN 8: DATOS DE LA VIVIENDA Y EL HOGAR - PARA EL JEFE DEL HOGAR O CÓNYUGE	11:30	12:30	CAPACITADOR ZONAL
Acceso principal, tipo de vía, material de la vía			
Almuerzo	12:30	13:30	
Tipo de vivienda, material predominante y estado, del techo, paredes y piso			
Agua que recibe, suministro, medidor, servicio higiénico			
Energía Eléctrica, fuente, eliminación de basura	13:30	17:00	CAPACITADOR ZONAL
Número de cuartos, exclusividad del servicio higiénico e instalación			
Ducha, cocina, agua para beber, tenencia de la vivienda y estimación de valor			

En este día se realizó las siguientes evaluaciones a los aspirantes, el tema de Ingresos por la mañana y después del mediodía se realizó la segunda evaluación correspondiente a la sección 8 vivienda y hogar. Ya para finalizar, en la tarde el personal de talento humano cerró la capacitación con la última evaluación teórica a todos los aspirantes (supervisores, encuestadores, revisores digitadores y críticos), la misma que tuvo una duración de 30 minutos.



OBSERVACIONES DEL DIA:

Se revisó la Secc. 8 en la cual se enfatizó en que los señores encuestadores deben de ser buenos observadores para el registro de las observaciones necesarias para Ubicación del Sector y Ubicación de la Vivienda ya que gracias a esto si los hogares caen dentro de los conglomerados de seguimiento será información útil en el momento de la re entrevista.



Debido a la presencia del Director Ejecutivo del INEC y la utilización de una de las salas de capacitación se tuvo que unificar a los 2 grupos de participantes, con lo cual se resolvió tomar la prueba final de conocimientos en presencia de todos pero respetando el tiempo y espacio para la misma, con lo que se solicitó un reagrupamiento en la parte frontal del aula, con esto el segundo grupo pudo rendir su prueba después de que los otros participantes ya desalojaran las instalaciones.

Se culminó el día de capacitación a las 17h00 pm.

• **SABADO 05 DE OCTUBRE DE 2024**

Iniciamos a las actividades del Operativo de Campo a las 08h30 am, en el sector de Sauces 3 de acuerdo a la agenda que se detalla a continuación:



NUEVA ENCUESTA DE FUERZA DE TRABAJO
2024



AGENDA DE CAPACITACIÓN PARA EL PERSONAL OPERATIVO - ENCIET

DÍA - 6	16/9/2024	RESPONSABLE	APOYO
EVALUACIÓN TEÓRICA	8:00 - 10:00	CAPACITADOR ZONAL -	
EVALUACIÓN PRÁCTICA (CON FORMULARIO Y CASO PRÁCTICO)	10:00 - 15:00	TALENTO HUMANO	
CALEIFICACIÓN DE LA EVALUACIÓN PRÁCTICA	15:00 - 16:00	ZONAL/PC - DIES	

Este día se realizó la prueba de campo a todos los participantes con lo que se asignó a cada supervisor de equipo un número de 7 encuestadores (aspirantes) quienes tenían que cumplir el diligenciamiento de un hogar con un promedio de cuatro miembros (ocupados, desocupados) en un tiempo de llenado de 2 horas para cada encuestador.

El levantamiento de Información se realizó en el Barrio Sauces 3 donde se nos entregó la cartografía preparada y una vez determinados los grupos cada supervisor nos dirigimos a la evaluación partiendo desde el uso de cartografía, presentación y diligenciamiento de las preguntas a los Informantes.

Una vez culminada la prueba de campo se procedió a recolectar y calificar los formularios de cada uno de los participantes.



Retorno del proceso de apoyo a la capacitación en la CZ8L edificio la Plata ruta Guayaquil - Quito fue a las 18h30 pm

PRODUCTOS ALCANZADOS

- Se cubrió en su totalidad la agenda de capacitación programada por parte del equipo técnico de Planta Central.
- Se midió el nivel de conocimiento de los aspirantes (supervisores, encuestadores, revisores digitadores y críticos) mediante las pruebas efectuadas en el transcurso de la capacitación.
- La evaluación del llenado del formulario (sábado 5 de octubre) como caso práctico en campo se realizó sin ninguna novedad. El lugar elegido para este proceso fue Sauces 3.



PROBLEMAS ENCONTRADOS

- Falta de diligenciamiento y notificación verbal al personal preseleccionado ya que muchos de los correos se quedan en la bandeja de spam y los convocados no asisten desde el primer día de la capacitación.
- Falta de un espacio adecuado para la capacitación.
- Falta del material necesario impreso para el manejo desde el primer día de los insumos que requiere la capacitación.

SOLUCIONES IMPLEMENTADAS

- Dialogo con el personal de Recursos Humanos para que se realice la gestión telefónica y dar aviso de la convocatoria al personal preseleccionado.
- Se movió el mobiliario al área que se encontraba disponible para poder ejecutar la capacitación sin distractores.
- Compartir de manera digital el manual y uso de papelotes para ejercicios de comprensión de los temas impartidos.

CONCLUSIONES

- El material para la capacitación (formulario y manuales) no fue impreso de forma oportuna para el nuevo personal que participo en dicho evento.
- Se impartió de una manera activa y clara la capacitación sobre la Metodología de la Nueva Encuesta de Fuerza de Trabajo

RECOMENDACIONES

- Proveer con antelación el material impreso para el personal que participa en el proceso de capacitación ya que es un factor clave para el proceso de levantamiento de información.
- Gestionar un lugar y/o espacio adecuado para realizar la capacitación del nuevo personal que participará en la Nueva Encuesta de Fuerza de Trabajo.
- Gestionar por varias vías la notificación del personal preseleccionado para que el mismo llegue a la capacitación el día previsto y no se quede fuera de la capacitación y pueda participar en la Nueva Encuesta de Fuerza de Trabajo.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
FECHA dd-mmm-aaa	30-09-2024	05-10-2024	
HORA Hh:mm	05h00	20h00	

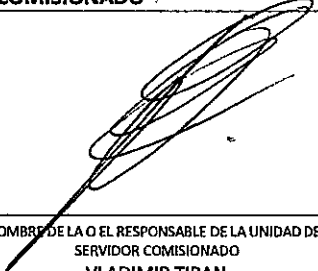
TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
AÉREO	AÉREO	QUITO-GUAYAQUIL	30/09/2024	06H00	30/09/2024	06H57
TERRESTRE	PARTICULAR	GUAYAQUIL-GUAYAQUIL	30/09/2024	08H00	30/09/2024	17H00
TERRESTRE	PARTICULAR	GUAYAQUIL-GUAYAQUIL	01/10/2024	08H00	01/10/2024	17H00
TERRESTRE	PARTICULAR	GUAYAQUIL-GUAYAQUIL	02/10/2024	08H00	02/10/2024	17H00
TERRESTRE	PARTICULAR	GUAYAQUIL-GUAYAQUIL	03/10/2024	08H00	03/10/2024	17H00
TERRESTRE	PARTICULAR	GUAYAQUIL-GUAYAQUIL	04/10/2024	08H00	04/10/2024	17H00
TERRESTRE	PARTICULAR	GUAYAQUIL-GUAYAQUIL	05/10/2024	08H00	05/10/2024	17H00
AÉREO	AÉREO	GUAYAQUIL-QUITO	05/10/2024	18H34	05/10/2024	19H26

Observaciones:

- Se adjunta el listado de detalle de facturas.
- Se adjunta el formulario de control de comisión.
- Se adjunta hoja de ruta Quito – Guayaquil / Guayaquil – Quito / se adjunta los pases a bordo.



FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO
	
NOMBRE ERIKA PAULINA GARCIA SILVA	NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO VLADIMIR TIPAN
FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD	NOTA El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado
NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO ESTEFANIA ENCALADA	

RESUMEN DE GASTOS ALIMENTACION Y HOSPEDAJE EN LICENCIA DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

LUGAR Y FECHA: Quito, 17 de octubre 2024.
 NOMBRES Y APELLIDOS: GARCIA SILVA ERIKA PAULINA ✓
 FECHA DE LA COMISIÓN: DESDE: 30/09/2024 ✓ HASTA: 05/10/2024 ✓
 DESTINO (CIUDAD): Guayaquil - GUAYAS ✓
 Nro. DE SOLICITUD: 160-CGTPE-DIES-GEPH-2024

DETALLE DE DOCUMENTOS

Nro.	FECHA	FACTURA/NOTA DE VENTA NRO.	DESCRIPCIÓN	VALOR	OBSERVACIONES
1	30/09/2024 ✓	001-001-0000149 ✓	Alimentación	\$ 9.00 ✓	
2	30/09/2024 ✓	015-002-000120258 ✓	Alimentación	\$ 10.00 ✓	
3	01/10/2024 ✓	001-001-0000152 ✓	Alimentación	\$ 10.00 ✓	
4	01/10/2024 ✓	002-001-000000223 ✓	Alimentación	\$ 10.25 ✓	
5	01/10/2024 ✓	050-052-000326818 ✓	Alimentación	\$ 7.73 ✓	
6	02/10/2024 ✓	044-050-000554904 ✓	Alimentación	\$ 7.69 ✓	
7	02/10/2024 ✓	002-001-000000240 ✓	Alimentación	\$ 8.00 ✓	
8	02/10/2024 ✓	001-001-0000154 ✓	Alimentación	\$ 8.50 ✓	
9	03/10/2024 ✓	001-001-0000156 ✓	Alimentación	\$ 10.00 ✓	
10	03/10/2024 ✓	002-001-000000248 ✓	Alimentación	\$ 6.75 ✓	
11	03/10/2024 ✓	120-052-000357953 ✓	Alimentación	\$ 6.95 ✓	
12	04/10/2024 ✓	029-020-000388653 ✓	Alimentación	\$ 9.38 ✓	
13	04/10/2024 ✓	002-001-000000257 ✓	Alimentación	\$ 5.50 ✓	
14	04/10/2024 ✓	001-001-0000160 ✓	Alimentación	\$ 11.50 ✓	
15	04/10/2024 ✓	001-001-000007601 ✓	Hospedaje	\$ 175.00 ✓	
16	05/10/2024 ✓	001-003-000100226 ✓	Alimentación	\$ 10.50 ✓	
Total				\$ 306,75	

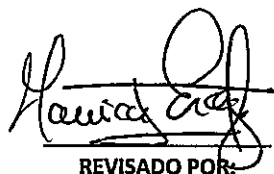
Autorizo al Área Financiera descontar de mi rol de pagos el valor no justificado correspondiente al anticipo de mi Licencia con Remuneración, de conformidad con lo dispuesto en el inciso 2 del Art. 15 "Control y Liquidación" del Acuerdo Nro. MDT-2015-0290 publicado en el Suplemento del Registro Oficial Nro. 657 del 28 de diciembre del 2015.


 FIRMA DEL SERVIDOR

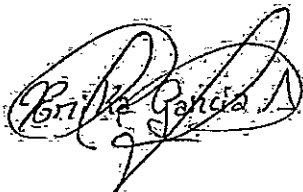
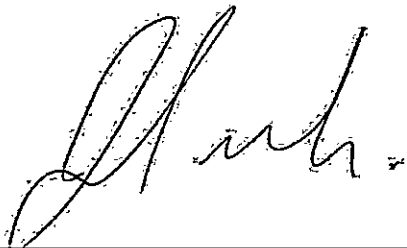
PARA USO PROCESO FINANCIERO

VALOR ENTREGADO COMO ANTICIPO 400
 30% VALOR A NO JUSTIFICARSE 120
 70% VALOR A JUSTIFICARSE 280
 GASTOS JUSTIFICADOS 306,75
 VALOR A DESCONTAR _____

> 426,75


 REVISADO POR:

 Ministerio de Relaciones Laborales		 INEC Instituto Nacional de Estadística y Censos				
SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES						
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 160-CGTPE-DIES-GEPH-2024		FECHA DE SOLICITUD (dd-mm-aaaa) 19/09/2024				
VIÁTICOS	☒	MOVILIZACIONES	☐			
SUBSISTENCIAS	☐	ALIMENTACIÓN	☐			
DATOS GENERALES						
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR GARCIA-SILVA ERIKA PAULINA CI: 1722080932		PUESTO QUE OCUPA: SERVIDOR PÚBLICO DE APOYO 3 CRITICO CODIFICADOR DIGITADOR				
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL GUAYAQUIL- GUAYAS		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR DIES: GESTION ESTADISTICA PERMANENTE DE HOGARES - GEPH				
FECHA SALIDA (dd-mm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)			
30/09/2024	05h00	05/10/2024	20H00			
SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: - JUAN DEFAZ - ERIKA GARCIA						
DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE - Potenciar el conocimiento sobre la utilización de aplicativos de cartografía para ubicación de viviendas seleccionadas en la muestra para la ENCIET. - Promover la correcta aplicación de la metodología de la Nueva Encuesta de Fuerza de Trabajo ENCIET, (formulario) que posteriormente se adoptará en ENEMDU al personal de campo y oficina de las coordinaciones zonales. - Reforzar los conocimientos en el diligenciamiento del módulo de Vivienda y hogar homologado con el formulario para el Levantamiento del Módulo de Desarrollo Infantil en el marco de las dos primeras rondas de la Encuesta Nacional de Desnutrición Infantil ENDI y ENEMDU. - Fortalecer el manejo del aplicativo de captura de información web y móvil a utilizar durante los periodos de recolección en la ENCIET en el personal de campo y oficina de las coordinaciones zonales.						
TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
AÉREO	AÉREO	QUITO-GUAYAQUIL	30/09/2024	06H00	30/09/2024	07H00
AÉREO	AÉREO	GUAYAQUIL- QUITO	05/10/2024	18H00	05/10/2024	19H00
DATOS PARA TRANSFERENCIA						
NOMBRE DEL BANCO: BANCO DEL PACIFICO		TIPO DE CUENTA: AHORROS		No. DE CUENTA: 1045720363		
En el caso de no utilizar el boleto emitido para el cumplimiento de la comisión y no justificarlo durante los 8 días siguientes a su emisión, autorizo al INEC para que proceda con el descuento del valor respectivo						
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE			FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE			

	
NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR GARCIA SILVA ERIKA PAULINA	NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE VLADIMIR TIPÁN
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO	NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice. - De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes - El Informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.
	
NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO MARGOTH HERRERA (S)	

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

institucion:

Unid. Ejecutora:

Unid. Desc:

INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS

INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL

NO. CERTIFICACION

1034

FECHA DE ELABORACIÓN

25

09

24

TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO	CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS

CLASE DE REGISTRO

COM

CLASE DE GASTO

OGA

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	033	002	730303	1701	202	2003	2215	Viaticos y Subsistencias en el Interior	\$400.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										\$400.00
TOTAL										

SON: CUATROCIENTOS DOLARES

DESCRIPCION:
CERTIFICACIÓN ECONÓMICA Y PRESUPUESTARIA PARA VIATICOS PARA MOVILIZACION DEL PERSONAL TECNICO NACIONAL DE LA ENCIET, PERD SEPT-OCT 2024, A GUAYAS, PROYECTO ROBUSTECIMIENTO-C2, SEGÚN AUTOR. AVAL NRO. INEC-INEC-2024-0619-M Y REQUERIMIENTO NRO. INEC-CGTPE-DIES-2024-0713-M, EMRA

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO	 Firmado electrónicamente por: PAULINA ELIZABETH CAJAMARCA TABIGUANO	 Firmado electrónicamente por: EDISON ANDRES TIPAN GUALLE
FECHA: 25/09/2024	Funcionario Responsable	Director Financiero

