

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	999 GOBIERNO CENTRAL	No. Preliminar	115177276	FECHA DE ELABORACIÓN		
Unid. Ejecutora:	0000	No. CUR	115177276	08	10	2024
Unid. Desc:	0000	No. Original	115177276			
TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO	CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO	No.	CUR PRESUPUESTARIO			
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	RESUMEN DE SUBSIDIOS	06499990000002369015033				
Area del Comprobante:	CONTABILIDAD	FECHA DE APROBACION	08	10	2024	Tipo CUR: FRF
Beneficiario:	1768038270001	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS				

AFECTACIÓN CONTABLE

No	CUENTA	SUB-1	SUB-2	AUX-1	AUX-2	AUX-3	DESCRIPCIÓN DE CUENTAS	DEBE	HABER
1	112	50	0	06499990000	1722857420	0	Por Recuperación de Fondos	0.15	0.00
2	112	15	2	06499990000	1722857420	2369	Anticipos de Viáticos Pasajes y Otros de Viaje en Proyectos y Programas	0.00	0.15
TOTAL COMPROBANTE ==>								0.15	0.15

SON: #Error

DESCRIPCION: Liquidación - Entidad: 64 Unidad Ejecutora: 9999 No. Fondo: 2369 No. Entrada: 15033 No. secuencia: 81

APROBADO

DATOS REGISTRO		DATOS APROBACION		DATOS SOLICITUD PAGO		DATOS AUTORIDAD APR.	
USUARIO:	KTCHILIQING	FIRMA ELECTRONICA:	6A63WP7CONYNP BE	FIRMA ELECTRONICA:		USUARIO:	
FECHA:	08/10/2024	USUARIO:	KTCHILIQINGAC H	USUARIO:		FECHA:	
		FECHA:	08/10/2024	FECHA:			





COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rplComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original	
Unld. Desc:	0000		07 010 2024	6080	6080	
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente		
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS	6	2231		

Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121502 FTE 200 ANTICIPO VIATICOS PROYECTOS Y PROGRAMAS PRESTAMOS			
Comprobante:	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1768038270001	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS				

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	031	001	730303	1701	202	2003	2206	Viaticos y Subsistencias en el Interior	239.85
TOTAL PRESUPUESTARIO										239.85
IVA										0.00
SUB - TOTAL										239.85
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										239.85

SON: DOSCIENTOS TREINTA Y NUEVE DOLARES CON 85/100 CENTAVOS

DESCRIPCION: Rendición de la Entidad:64-9999-0 No de fondo: 2369 No Entrada: 14762

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 07/10/2024	 <small>Firmado electrónicamente por:</small> GABRIELA FERNANDA RAYUPANTA JARAMILLO	 <small>Firmado electrónicamente por:</small> SILVIA JOHANA MARTINEZ VARGAS
	Funcionario Responsable	Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdic		
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unfd. Desc:	0000	07	010	2024	6080 6080
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS		6	2231

Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121502 FTE 200 ANTICIPO VIATICOS PROYECTOS Y PROGRAMAS PRESTAMOS			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	1768038270001 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS					

DEDUCCIONES

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 07/10/2024	 Firmado electrónicamente por: GABRIELA FERNANDA TAYUPANTA JARAMILLO	 Firmado electrónicamente por: SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS
	Funcionario Responsable	Director Financiero

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

206-CGTPE-DICA-2024

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)

25/09/2024

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

NOTE CAHUENAS VANESSA ALEXANDRA
C.I. 1722857420

PUESTO QUE OCUPA:

Asistente de Cartografía Estadística
Servidor Público 1

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL

Pimampiro - Imbabura

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR

Cartografía Estadística

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

Vanessa Note

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

OBJETIVO:

Probar los instrumentos digitales de recolección en campo con los responsables de las Coordinaciones Zonales y Equipo Nacional para la actualización cartográfica y enlistamiento de la Encuesta Nacional de Desnutrición Infantil - ENDI

OBJETIVO ESPECIFICOS

- Evaluar el flujo de trabajo de levantamiento de información tanto para el área amanzanada como dispersa de la fase de enlistamiento en 2 UPMs seleccionadas por Coordinación Zonal.
- Evaluar el funcionamiento del aplicativo SIPE tanto web como la captura de información a través de dispositivos móviles.
- Evaluar los tiempos de sincronización de la información y la consistencia de la base recolectada en la fase de enlistamiento.

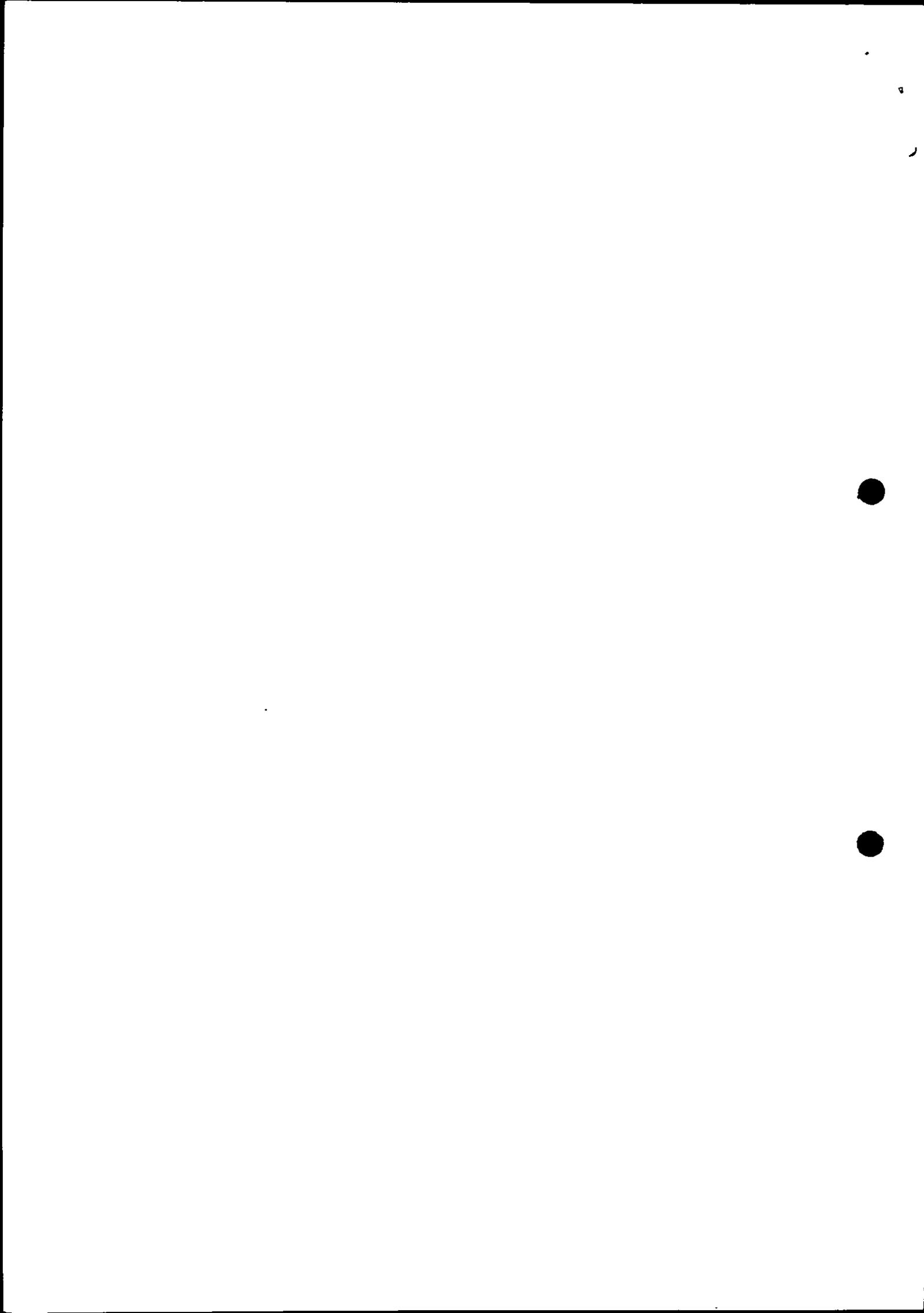
ACTIVIDADES REALIZADAS

Lunes 16 de septiembre de 2024

- Traslado Quito - Pimampiro
- Reconocimiento del sector disperso 100550999005.
- Levantamiento de información en campo del sector disperso.
- Actualización cartográfica del sector disperso.

Martes 17 de septiembre de 2024

- Levantamiento de información en manzanas seleccionadas como muestra para la ENDI (100550001003003 y 100550001003005).
- Recuperación de viviendas ocupadas con personas ausentes.



Miércoles 18 de septiembre de 2024

- Levantamiento de información en campo del sector disperso 100550999005.
- Actualización cartográfica del sector disperso.
- Recuperación de viviendas con personas ausentes.
- Revisión de información levantada en el aplicativo SIPE y la actualización cartográfica en el Qfield.
- Sincronización de la información.

Jueves 19 de septiembre de 2024

- Revisión y envió de los proyectos Qfield al Supervisor.
- Retorno Pimampiro - Quito.

Productos alcanzados:

- Listado de viviendas y representantes del hogar de las dos UPMs seleccionadas (1 amanzanado y 1 disperso), en el Cantón Pimampiro, se encuentra actualizada.
- Información cartográfica se encuentra actualizada en campo de las dos UPMs seleccionadas para la prueba piloto.

Conclusiones:

- Se pudo evidenciar el flujo de trabajo y la metodología planteada para el levantamiento de la información, se ajusta a la necesidad del operativo.
- Se verificó la funcionalidad del aplicativo en los dispositivos móviles para la generación de la base alfanumérica (listado de viviendas y representantes de la misma).
- Se validó los tiempos de y el procedimiento utilizado para la sincronización y envió de la información para continuar con las fases de geo procesamiento.

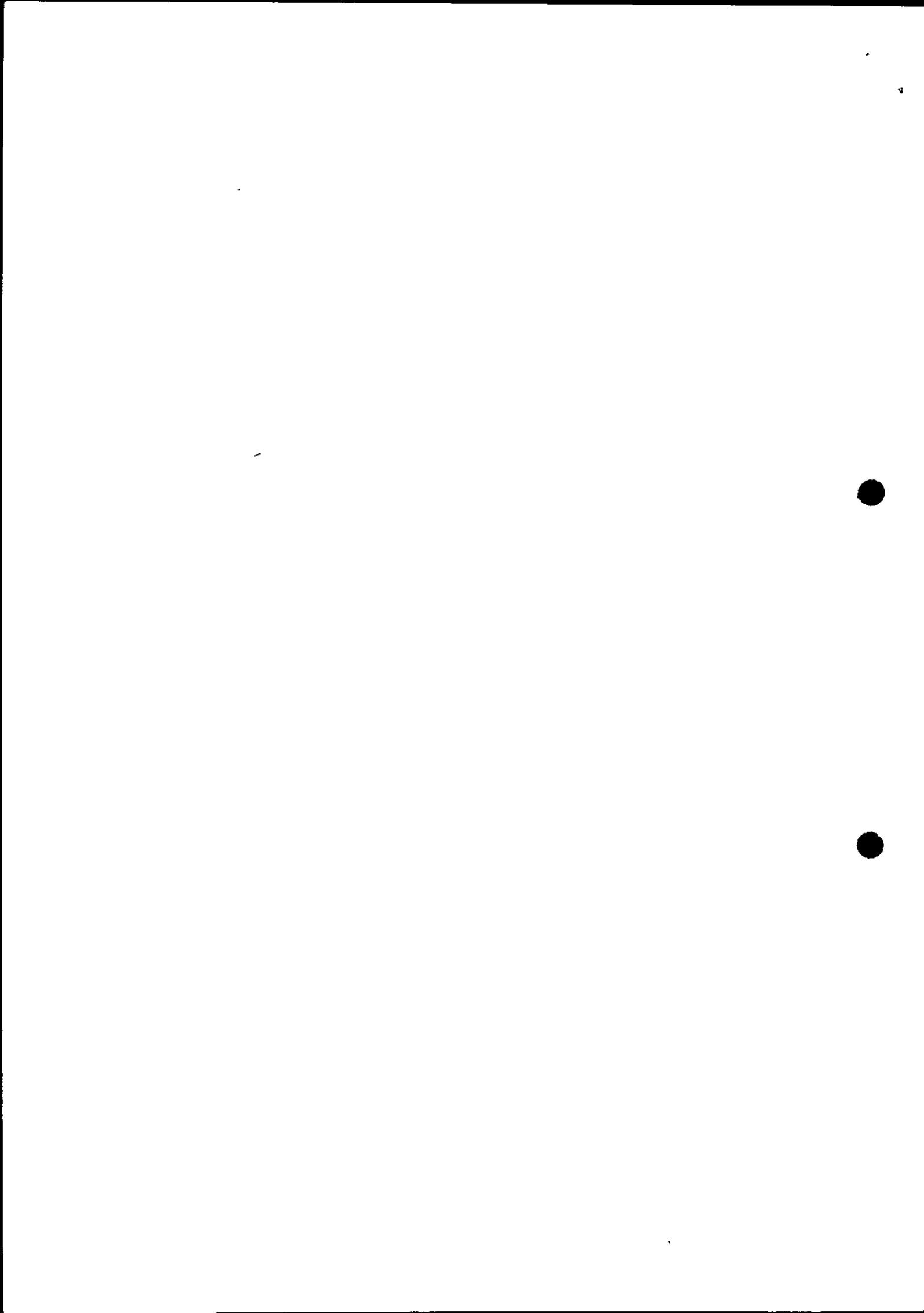
Recomendaciones:

- Actualizar el aplicativo tanto móvil o web solventando las observaciones detectadas en la prueba piloto realizada.
- Evaluar las implicaciones que pueden generar al sincronizar la información a los 3 días de iniciado en trabajo en la UPM principalmente con las viviendas ocupadas con personas ausentes (disminuyendo el tiempo de recuperación).

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	16-09-2024	19-09-2024	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	05:00	17:00	

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Transporte Particular	Quito - Pimampiro	16-09-2024	05:00	16-09-2024	10:00
Terrestre	Transporte Particular	Pimampiro - Pimampiro	17-09-2024	07:30	17-09-2024	21:00

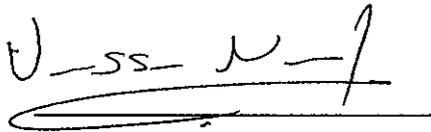


Terrestre	Transporte Particular	Pimampiro – Pimampiro	18-09-2024 /	07:30 /	18-09-2024 /	19:00 /
Terrestre	Transporte Particular	Pimampiro – Quito	19-09-2024 /	11:00 /	19-09-2024 /	17:00 /

NOTA: En el caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos

OBSERVACIONES

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO



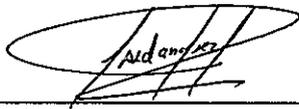
NOMBRE: Vanessa Note
C.I: 1722857420

NOTA

El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su delegado

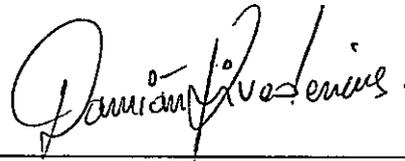
FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO

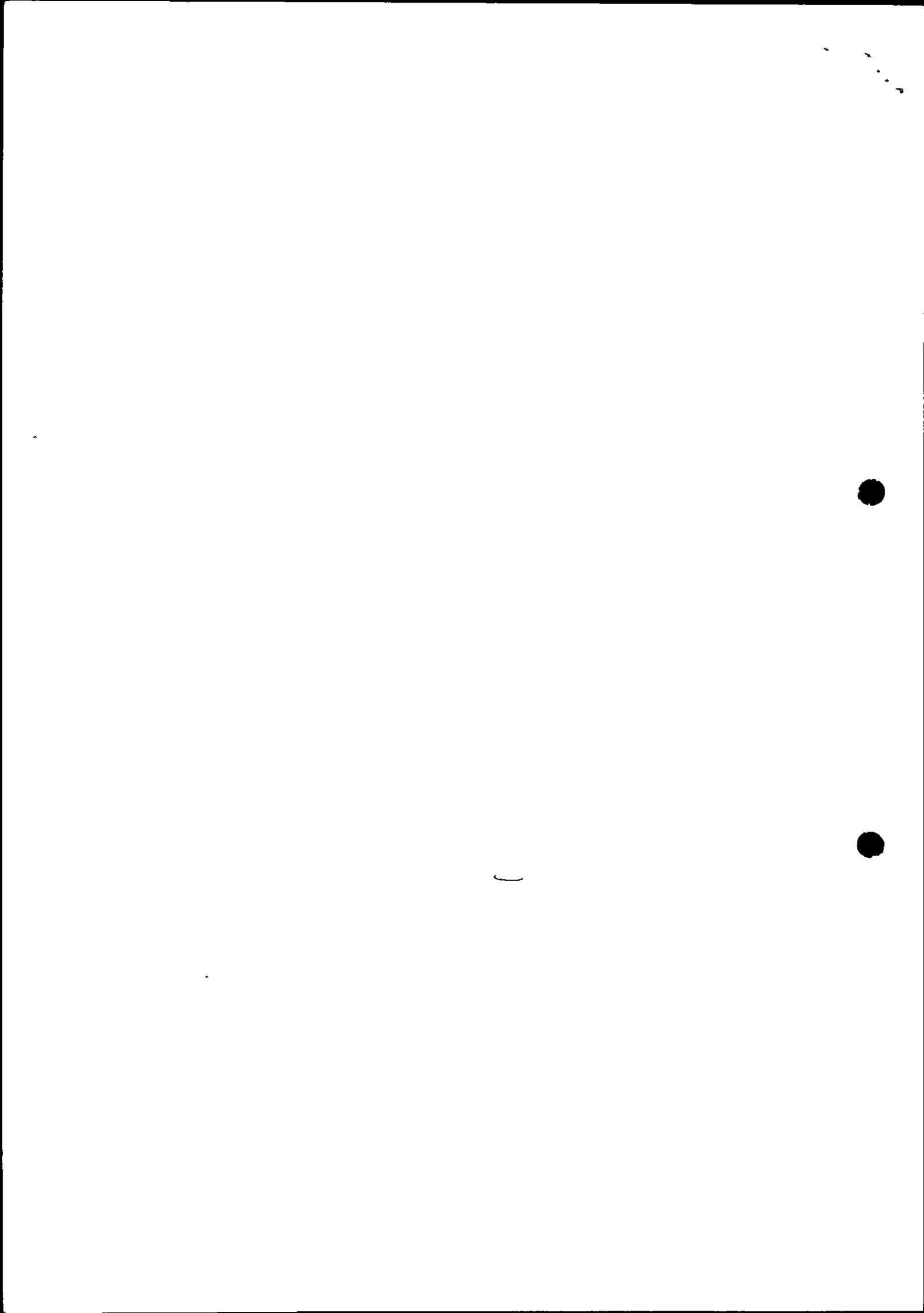


NOMBRE:
Aldana Meza
RESPONSABLE DE CARTOGRAFÍA ESTADÍSTICA

FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD



NOMBRE:
Damián Rivadeneira
DIRECTOR DE CARTOGRAFÍA ESTADÍSTICA Y OPERACIONES DE CAMPO.



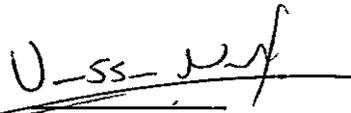
RESUMEN DE GASTOS DE ALIMENTACION Y HOSPEDAJE EN LICENCIA DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

LUGAR Y FECHA: Quito, 25 de septiembre 2024
NOMBRES Y APELLIDOS: NOTE CAHUEÑAS VANESSA ALEXANDRA
FECHA DE LA COMISION: DESDE: 16/09/2024 HASTA: 19/09/2024
DESTINO (CIUDAD): Pimampiro- Imbabura
Nº DE SOLICITUD: 206-CGTPE-DICA-2024

DETALLE DE DOCUMENTOS

FECHA	FACTURA/NOTA DE VENTA Nº	DESCRIPCION	VALOR	OBSERVACIONES
16/09/2024	001-002-000007873	Alimentación	7.00	
16/09/2024	001-001-000000506	Alimentación	6.50	
16/09/2024	001-002-000000010	Alimentación	4.00	
17/09/2024	001-001-00000886	Alimentación	2.85	
17/09/2024	001-001-000001999	Alimentación	15.00	
17/09/2024	001-002-000000014	Alimentación	5.50	
18/09/2024	001-001-000000511	Alimentación	4.25	
18/09/2024	001-001-000002004	Alimentación	10.00	
18/09/2024	001-002-000000017	Alimentación	6.25	
19/09/2024	001-001-00000897	Alimentación	2.25	
19/09/2024	001-002-000024160	Alimentación	12.75	
19/09/2024	003-002-000000650	Hospedaje	91.50	
		TOTAL:	167.85	

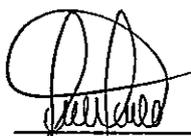
Autorizo al Área Financiera descontar de mi rol de pagos el valor no justificado correspondiente al anticipo de mi Licencia con Remuneración, de conformidad con lo dispuesto en el inciso 2 del Art. 15 "Control y Liquidación" del Acuerdo Nº MDT-2015-0290 publicado en el Suplemento del Registro Oficial Nº 657 del 28 de diciembre del 2015.


FIRMA DEL SERVIDOR

PARA USO PROCESO FINANCIERO:

VALOR ENTREGADO COMO ANTICIPO
 30% VALOR A NO JUSTIFICARSE
 70% VALOR A JUSTIFICARSE
 GASTOS JUSTIFICADOS
 VALOR A DESCONTAR

240
 72
 168
 167.85
 0.15
 > 239.85


 REVISADO POR
 Leslie Lasso



SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA EL CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

206-CGTPE-DICA-2024

FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa)

10 - 09 - 2024

SELECCIONE LO QUE REQUIERA SOLICITAR

VIATICOS

MOVILIZACIONES

SUBSISTENCIAS

ALIMENTACION

DÁTOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

NOTE CAHUEÑAS VANESSA ALEXANDRA
C.I. 1722857420

PUESTO QUE OCUPA:

ASISTENTE DE CARTOGRAFÍA ESTADÍSTICA
SERVIDOR PÚBLICO 1

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL

Pimampiro -- Imbabura

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR:

Cartografía Estadística

FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)

16-09-2024

HORA SALIDA (hh:mm)

05:00

FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)
(LUGAR HABITUAL DE TRABAJO)

19-09-2024

HORA LLEGADA (hh:mm)
(LUGAR HABITUAL DE TRABAJO)

17:00

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

Vanessa Note

DESCRIPCION DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:

Objetivo General: Probar los instrumentos digitales de recolección en campo con los responsables de las Coordinaciones Zonales y Equipo Nacional para la actualización cartográfica y enlistamiento de la Encuesta Nacional de Desnutrición Infantil – ENDI

Objetivos Específicos:

- Evaluar el flujo de trabajo de levantamiento de información tanto para el área amanzanada como dispersa de la fase de enlistamiento en 2 UPMs seleccionadas por Coordinación Zonal.
- Evaluar el funcionamiento del aplicativo SIPE tanto web como la captura de información a través de dispositivos móviles.
- Evaluar los tiempos de sincronización de la información y la consistencia del base recolectada en la fase de enlistamiento.

Actividades a realizar:

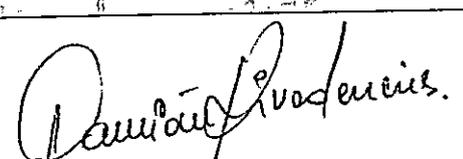
- Verificar a consistencia y fluidez del formulario de recolección de información en dispositivos móviles para la fase de Enlistamiento del operativo de la Encuesta Nacional de Desnutrición Infantil-ENDI
- Evaluar los tiempos de recolección al proceso de levantamiento de campo de la actualización cartográfica tanto en áreas amanzanadas y dispersas de fase de Enlistamiento del operativo de la Encuesta Nacional de Desnutrición Infantil-ENDI, considerando el nuevo flujo de trabajo.
- Revisión de novedades presentadas durante la recolección de información en campo.
- Evaluación General del funcionamiento del SIPE con propuestas de mejora

TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Vehículo Particular	Quito - Pimampiro	16-09-2024	05:00	16-09-2024	08:00
Terrestre	Vehículo Particular	Pimampiro - Quito	19-09-2024	13:00	19-09-2024	17:00

DATOS PARA TRANSFERENCIA

TIPO DE CUENTA AHORROS	NO. DE CUENTA 2206513015	NOMBRE DEL BANCO BANCO DE PICHINCHA
---------------------------	-----------------------------	--

En el caso de no utilizar el boleto emitido, para el cumplimiento de la comisión y no justificarlo durante los 8 días siguientes a su emisión, autorizo al INEC para que proceda con el descuento del valor respectivo.

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE 	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE 
NOMBRE: Vanessa Note C.I. 1722857420	NOMBRE: Aldana Meza
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO 	<p>Nota: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la autoridad nominadora autorice.</p> <p>De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedaran insubsistentes</p> <p>El informe de servicios institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional.</p> <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado</p>
NOMBRE: Damián Rivadeneira Director de Cartografía Estadística y Operaciones de Campo	

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

Institucion:	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	NO. CERTIFICACION	FECHA DE ELABORACIÓN		
Unid. Ejecutora:	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	980	13	09	24
Unid. Desc:					

TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO	CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS

CLASE DE REGISTRO	COM	CLASE DE GASTO	OGA
-------------------	-----	----------------	-----

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	031	001	730303	1701	202	2003	2206	Vialicos y Subsistencias en el Interior	\$240.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										\$240.00
TOTAL										

SON: DOSCIENTOS CUARENTA DOLARES

DESCRIPCION:

CERTIFICACIÓN ECONÓMICA Y PRESUPUESTARIA PARA VIATICOS PRUEBA PILOTO EN CAMPO DE LA FASE DE ENLISTAMIENTO DE LA ENCUESTA NACIONAL DE DESNUTRICION INFANTIL ENDI PERIODO SEPT 2024 PROV. IMBABURA, SEGÚN AUTOR. AVAL NRO. INEC-INEC-2024-0574-M E INEC-CGAF-2024-1567-M Y REQUERIMIENTO NRO. INEC-CGTPE-DICA-2024-0599-M, JPGP

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO	 Firmado electrónicamente por: PAULINA ELIZABETH CAJAMARCA TASTIGUAN	 Firmado electrónicamente por: EDISON ANDRES TIPAN GUALLE
FECHA: 13/09/2024	_____ Funcionario Responsable	_____ Director Financiero

