

**COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO**

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000	021 010 2024	6382	6382	
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS	6	2371	

Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121501 FTE 1 ANTICIPO VIATICOS CORRIENTES RECURSOS FISCALES			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	1768038270001 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS					

**AFECTACION PRESUPUESTARIA**

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	000	004	530303	1701	002	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	232.77
TOTAL PRESUPUESTARIO										232.77
IVA										0.00
SUB - TOTAL										232.77
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										232.77

**SON:** DOSCIENTOS TREINTA Y DOS DOLARES CON 77/100 CENTAVOS

**DESCRIPCION:** Rendición de la Entidad:64-9999-0 No de fondo: 2424 No Entrada: 14945

**DATOS APROBACIÓN**

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<p align="center"><b>APROBADO</b></p> <p>FECHA: 21/10/2024</p>	 <p>Firmado electrónicamente por: SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS</p> <p align="center">Funcionario Responsable</p>	 <p>Firmado electrónicamente por: EDISON ANDRES TIPAN GUALLE</p> <p align="center">Director Financiero</p>

**COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO**

Institucion:	064	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdic		
U. Ejecutora:	9999	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000		021	010	2024	6382
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.		No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS	6		2371	

Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121501 FTE 1 ANTICIPO VIATICOS CORRIENTES RECURSOS FISCALES			
Comprobante:	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	1768038270001	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS				

**DEDUCCIONES**

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b>  FECHA: 21/10/2024	 Firmado electrónicamente por: SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS	 Firmado electrónicamente por: EDISON ANDRES TIPAN GUALLE
	_____ Funcionario Responsable	_____ Director Financiero

**INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

178- CGTPE-DIES -GEPH - 2024

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)

10-10-2024

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS-NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

Tutin Reinoso Mariuxi Fernanda  
CI:1724421621

PUESTO QUE OCUPA:

SERVIDOR PÚBLICO 3  
ANALISTA DE ESTADÍSTICAS  
SOCIODEMOGRÁFICAS 1

CIUDAD-PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL

Cotopaxi - La Maná- Pujilí-Latacunga  
Tungurahua-Ambato

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR  
DIES: GESTION ESTADÍSTICA PERMANENTE DE HOGARES - GEPH

**SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:**

- TUTIN REINOSO MARIUXI FERNANDA

**INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS**

**DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:**

1. Verificar el manejo efectivo de la cartografía por parte de encuestadores y supervisores.
2. Verificar la correcta aplicación de la metodología de la encuesta.
3. Realizar re-entrevistas de acuerdo con el formulario creado para ese fin.
4. Revisar los formularios de los equipos de campo que sean supervisados por el funcionario de Planta Central, a fin de corroborar la consistencia de la información recolectada.
5. Verificar el cumplimiento de la programación de campo elaborada por las Coordinaciones Zonales.
6. Verificar las encuestas con novedades: rechazo, nadie en casa, vivienda destruida, vivienda en construcción, etc.

**ACTIVIDADES:**

Miércoles 02/10/2024

Siendo las 07:00 am salí con dirección a la provincia de Cotopaxi al cantón La Maná, llegando aproximadamente a las 11:00 am, inmediatamente me traslado al conglomerado 050250004501 panel a22 (panel de seguimiento), el que sería investigado por el equipo según la planificación remitida a planta Central.

**Sector:** Para la ubicación del sector se lo hizo mediante Google Maps, donde la supervisora envió la ubicación.

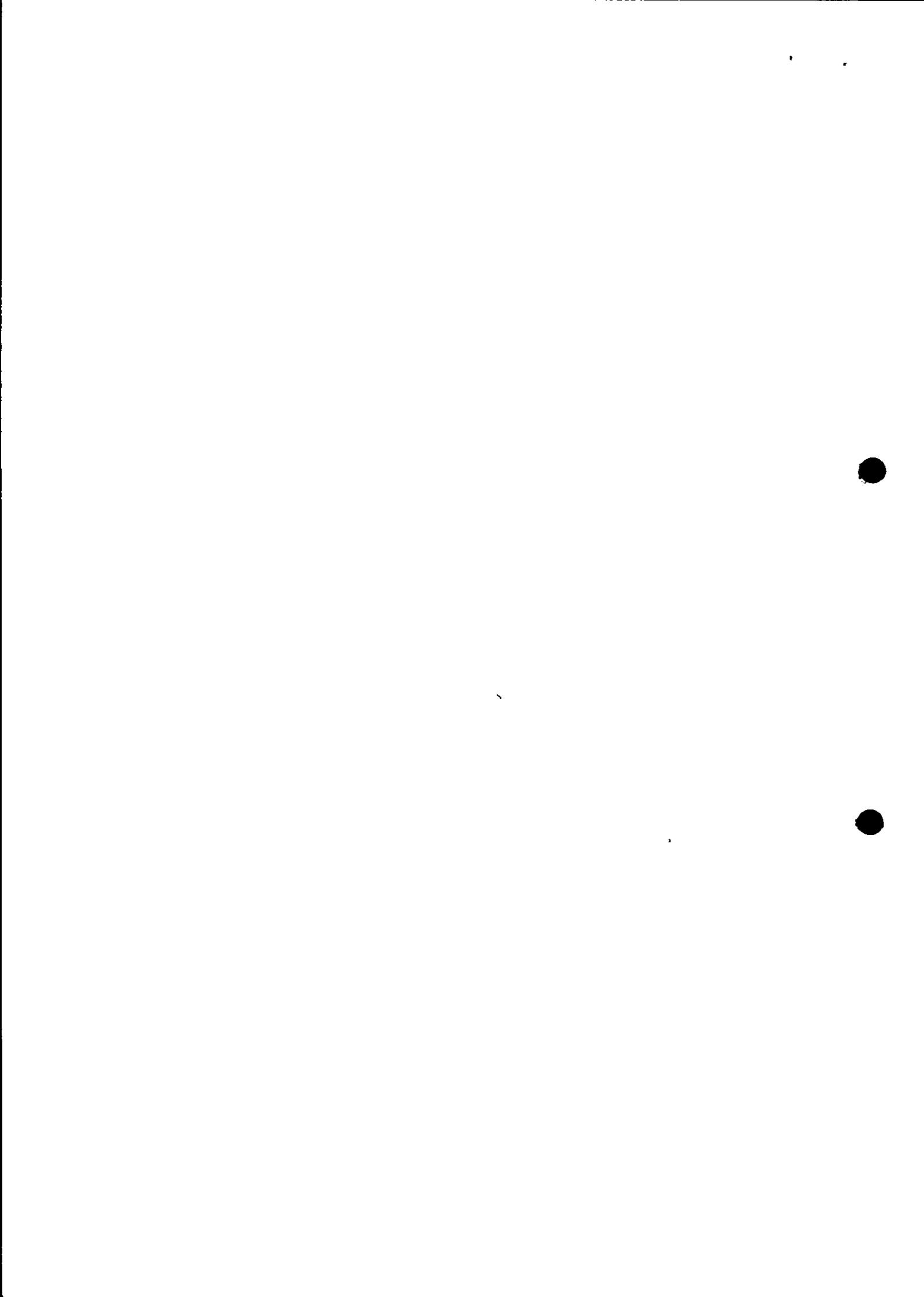
**Equipo:** Al llegar al sector se constató que el equipo este en campo, se hizo seguimiento a la encuestadora Verónica Silva.

**Planificación enviada por la zonal**

CARGO	NOMBRE Y APELLIDO
Supervisor	Edilma Ponce
Encuestador	Germania Escobar
Encuestador	Lupe Paucar
Encuestador	Patricio Cajas

**Equipo que se encontró en campo**

CARGO	NOMBRE Y APELLIDO
Supervisor	Edilma Ponce
Encuestador	Germania Escobar
Encuestador	Verónica Silva
Encuestador	Andrea Sánchez



**Cargas de trabajo:** A las 11:30am empezó la supervisión, la primera novedad que encontré al reunirme con el equipo, fue que la planificación que envía la zonal a planta central con respecto a los equipos de trabajo, no estaba igual a las personas que encontré en campo, la supervisora me comentó que los compañeros Patricio Cajas y Lupe Paucar, renunciaron, y en su lugar se encontraban las compañeras Verónica Silva y Andrea Sánchez, se recomendó que siempre se actualice los nombres que estén en los equipos de trabajo debido a que la planificación que se realiza para la supervisión se la hace en base a la información que es remitida a planta central.

El seguimiento se realiza a la compañera Verónica Silva, al llegar ya tenía 2 viviendas efectivas, en la vivienda de orden 4 puedo observar como la Tablet en donde levantaba la información se colgaba, esto generó incomodidad en la informante, por lo que procedí a dialogar con ella hasta que la Tablet responda. El resultado de la entrevista fue efectiva.

Después nos dirigimos a la vivienda de orden 1, la supervisora me comentó que, en la visita anterior, tuvieron como resultado una recuperación de un rechazo, la información que recabaron fue dudosa, puesto a que el jefe del hogar, dio la información de una manera grosera, en esta ocasión me dirijo a la vivienda y realizo la gestión con la esposa, quien fue la que nos recibió, ella accede a darnos la información y se procedió con el levantamiento. En medio de la entrevista salió el esposo, pero no interfirió en la entrevista. En la pregunta 44, cuando se pregunta si recibe vivienda por parte del dueño de la mecánica donde vive, nos dice que no, se le vuelve a preguntar y cambia de respuesta nos dice que no paga el arriendo de la vivienda donde vive porque son cuidadores del taller mecánico, pero sí pagan la luz y el agua.

En la sección de Ambiente en la pregunta 5 "Habitualmente, en su hogar:" categoría 6 "disponen de economizadores de chorro (reductores de flujo del agua)", No entiende la pregunta, se procede a explicar en un lenguaje más simple.

El resultado de la entrevista fue efectiva. Al llegar a la vivienda de orden 3, no se encuentra ningún miembro del hogar, nos atiende la empleada y nos menciona que a las 6pm llega toda la familia, puesto a que se fueron a las bananeras.

El conglomerado se cerró con 7 viviendas efectivas.

En cuanto al acompañamiento a la compañera se observó que en la sección 6 "Información Ambiental", en la pregunta 1 no usaba la palabra clasificó, ella usaba el término "recicló" y "separó", procedí a hablar con ella y se indicó que debe usar la palabra "clasificó" tal como está en el formulario. Al momento de usar la cartilla no explicó cómo se debe usarla, por lo tanto, le comenté que se debe explicar de mejor manera su uso, explicando los colores y a que hace referencia. El tiempo que le tomó recabar la información de un hogar con 4 miembros, 2 de ellos menores de edad, fue de 1 hora y 30 minutos, por lo tanto, manifesté que el tiempo estuvo excedido y se debe agilizar y tomar en cuenta el tiempo del diligenciamiento.

Una vez cerrado el conglomerado, me encontré con la supervisora, me comenta que cerraron los conglomerados sin novedades. De la manera más cordial me pregunta si puede enviarme los formularios físicos que tenía para así no enviar por cooperativa, como me dirigía a pernoctar en la ciudad de Ambato, accedí.

~~Jueves 03/10/2024~~ 3

A las 8:00 am me dirijo a las oficinas en la ciudad de Ambato, para solicitar la hoja de comisión y entregar los formularios físicos que se acordó el día anterior. Después me trasladé al sector de Ficoa al conglomerado 180150001405 al panel b31(panel de seguimiento) y en la tarde me dirijo al cantón de Pujilí en la provincia de Cotopaxi al conglomerado 050450001201 panel d31 (panel de seguimiento).

**Sector:** Para la ubicación del sector se lo hizo mediante Google Maps, donde las supervisoras enviaron la ubicación.

**Equipo:** Se hizo seguimiento a la encuestadora Andrea Sánchez en Ambato y a Mayra Acurio en Pujilí.



#### Planificación enviada por la zonal

CARGO	NOMBRE Y APELLIDO
Supervisor	Mirian Naranjo
Encuestador	Manuel Cárdenas
Encuestador	Irma Pérez
Encuestador	Edwin Chicalza

#### Equipo que se encontró en campo

CARGO	NOMBRE Y APELLIDO
Supervisor	Mirian Naranjo
Encuestador	Manuel Cárdenas
Encuestador	Irma Pérez
Encuestador	Andrea Sánchez

**Cargas de trabajo:** El conglomerado que visitamos en Ambato pertenece a un sector categorizado como estatus alto, al llegar al sector me encontré con la novedad de que no había energía eléctrica, dificultando el trabajo del equipo, no salían los informantes y procedimos a gritar y golpear las puertas con objetos que produzcan un sonido que sea escuchado por las personas. En la vivienda de orden 7 encontramos al informante, salió con una actitud de desgano, pero nos dio la información, al llegar a la sección de Ambiente el informante se sintió más cómodo y dio la información completa.

En la vivienda de orden 4 la información no es confiable, el número de miembros del hogar no coincide con las rondas anteriores, el informante menciona que siempre ha vivido ese número de miembros, nadie se ha ido. La información la da por una ventana pequeña en donde no se le veía el rostro, pero al final da toda la información. En la vivienda de orden 3 tuvimos la novedad de nadie en casa, los vecinos nos comentaron que las personas que viven ahí llegan de 7pm a 8pm, al momento de retirarnos llegó una persona, era la esposa del jefe de hogar, de igual manera nos recibió con una mala actitud, pero accedió a darnos la información. Al visitar las demás viviendas tuvimos las novedades de nadie en casa. Para solventar estas novedades por medio de llamada telefónica se logró agendar citas en 2 viviendas, la primera el día viernes a las 3pm y la segunda a las 6pm del mismo día.

En el acompañamiento a la compañera Andrea Sánchez se vio un buen desenvolvimiento, al ver que los informantes estaban inquietos y con mala actitud, ella supo manejar la situación y terminó las entrevistas con satisfacción.

Siendo las 2pm me dirijo hacia Pujilí, se realiza el acompañamiento a la encuestadora Mayra Acurio, se tiene la novedad en la vivienda de orden 6 ya que viven 2 personas, el hijo de la pareja nos cuenta que el día martes sufrió un accidente de tránsito la mamá, por este motivo fue trasladada a Quito, se encuentra con el esposo y tiene planificado regresar después de 1 mes aproximadamente, el hijo está en la vivienda porque va a alimentar a los animales del hogar y después se dirige a su casa. En este conglomerado se tuvo 6 viviendas efectivas, para el reemplazo de la vivienda de orden 6, se procede a ir a la vivienda de orden 8, nos encontramos con la novedad de que la vivienda estaba destruida.

#### Vivienda Destruida





En la vivienda de orden 9 si se encontraban los informantes, por lo tanto, el resultado de la entrevista fue efectiva. Este conglomerado se cerró con 7 efectivas, se quedó pendiente el número de cédula de un miembro del hogar de la vivienda de orden 2, se acordó en realizar una llamada telefónica a las 9pm cuando llega la persona que proporcionará la Información faltante.

En cuanto al acompañamiento a la compañera, hubo un buen diligenciamiento del formulario, generaba empatía en los informantes por lo que no hubo mayor problema.

Después de cerrar el conglomerado me dirijo a la ciudad de Ambato al lugar donde me hospede.

Viernes 04/10/2024

Inicia la Jornada a las 8:00 am, me dirijo al cantón Salcedo a un sector disperso al conglomerado 050550904303 panel a22 (panel de seguimiento).

**Sector:** Para la ubicación del sector se lo hizo mediante Google Maps, donde la supervisora envió la ubicación.

**Equipo:** Se hizo seguimiento a la encuestadora Germania Escobar.

#### Planificación enviada por la zonal

CARGO	NOMBRE Y APELLIDO
Supervisor	Edilma Ponce
Encuestador	Germania Escobar
Encuestador	Lupe Paucar
Encuestador	Patricio Cajas

#### Equipo que se encontró en campo

CARGO	NOMBRE Y APELLIDO
Supervisor	Edilma Ponce
Encuestador	Germania Escobar
Encuestador	Verónica Silva
Encuestador	Andrea Sánchez

Como primera actividad nos encontramos con todo el equipo, la supervisora menciona que dos compañeras tienen sectores dispersos una en Toacaso y la otra en Salcedo, por lo que procedo a organizarnos y me dirijo al sector disperso en Salcedo. Las novedades encontradas fueron que la población de este sector son personas del campo, en la sección 6 de Ambiente se tuvo mucha dificultad debido a que los informantes no entendían las preguntas, por lo que se procedió a utilizar un lenguaje más sencillo, para facilitar la comprensión de las mismas.

Todas las personas fueron amables y nos abrieron las puertas de sus hogares, en su gran mayoría se dedican a la cría de vacas y a la venta de leche. Para la vivienda de orden 6 se tuvo la novedad de nadie en casa, pero mediante llamada telefónica se acordó encontrarnos a las 6:30pm en Salcedo, debido a que se encontraban en la casa de la hermana del jefe de hogar y no iban a regresar hasta el domingo, hasta esa hora ya teníamos las 6 viviendas efectivas, nos dirigimos a Salcedo y la entrevista se realizó sin problema, la novedad encontrada fue que hubo una disminución en el número de miembros del hogar, antes eran cinco y ahora viven tres personas, nos comentaba que su hija se fue a vivir en la ciudad de Riobamba por temas de estudios y la madre de la esposa del jefe de hogar, se fue hace 3 meses a vivir con otro de sus hijos.



**ENCUESTA [REDACTED] Y SUBEMPLEO**

SISTEMA INTEGRADO DE ENCUESTAS DE HOGARES  
MUESTRA Y COBERTURA DE VIVIENDAS OCTUBRE 2024

REGIONAL: CENTRO  
PROVINCIA: COTACACHI  
CANTON: CALDESA  
PARROQUIA: SAN MIGUEL

EL CONGLOMERADO: [REDACTED]  
DOMINIO DE: [REDACTED] AREA: 2  
PERIODO: 1

**IDENTIFICACION:**  
1. OPERARIO  
2. ASISTENTE  
3. SUPERVISOR  
4. ENCUESTADOR  
5. ENCUESTADO

**RESULTADO DE LA ENTREVISTA:**  
1. NO SE ENCONTRO  
2. NO SE ENCONTRO  
3. NO SE ENCONTRO  
4. NO SE ENCONTRO  
5. NO SE ENCONTRO  
6. NO SE ENCONTRO  
7. NO SE ENCONTRO  
8. NO SE ENCONTRO  
9. NO SE ENCONTRO  
10. NO SE ENCONTRO

**CATEGORIA DE LA VIVIENDA:**  
1. VIVIENDA PROPIA  
2. VIVIENDA ALQUILADA  
3. VIVIENDA EN CONSTRUCCION  
4. VIVIENDA EN OBRAS  
5. VIVIENDA EN OBRAS  
6. VIVIENDA EN OBRAS  
7. VIVIENDA EN OBRAS  
8. VIVIENDA EN OBRAS  
9. VIVIENDA EN OBRAS  
10. VIVIENDA EN OBRAS

No. de Hoja	No. de Casa	No. de Habitación					
1	0001	0001	0001	0001	0001	0001	0001
2	0002	0002	0002	0002	0002	0002	0002
3	0003	0003	0003	0003	0003	0003	0003
4	0004	0004	0004	0004	0004	0004	0004
5	0005	0005	0005	0005	0005	0005	0005
6	0006	0006	0006	0006	0006	0006	0006
7	0007	0007	0007	0007	0007	0007	0007
8	0008	0008	0008	0008	0008	0008	0008
9	0009	0009	0009	0009	0009	0009	0009
10	0010	0010	0010	0010	0010	0010	0010

OBSERVACIONES: \_\_\_\_\_

TOTAL DE VIVIENDAS: \_\_\_\_\_

En cuanto al acompañamiento a la compañera en la primera entrevista registró la información de la esposa del jefe de hogar en la línea de la información del jefe de hogar y no en la línea de la persona dos "esposa", inmediatamente procedo a interrumpir la entrevista para que registre la información en la línea que correcta.

Una vez completado el conglomerado me retiro a la ciudad de Ambato.

Sábado 05/10/2024

Siendo las 08:00 am me dirijo a la ciudad de Latacunga me reúno con el equipo para que me comenten las novedades encontradas, la supervisora me comenta que hay 2 novedades en el sector de la FAE, dos viviendas con novedades de nadie en casa, nos dirigimos al lugar y se confirma las novedades, no se tiene respuesta por medio de los números de teléfono y los vecinos no tienen conocimiento de donde podrían estar pero confirmaron que si viven en los departamentos, en la segunda vivienda comentaron que vive un joven universitario, pero no se lo ha visto en una semana. Se recomienda volver a visitar las viviendas esperando encontrar a los informantes.

Solicito la entrega de boletas físicas para su respectiva revisión.

Las novedades encontradas en la revisión de las boletas de los 4 días fueron las siguientes:

- En el registro de las tareas principales no hay mayor detalle.
- No estaba completa la información de las caratulas.
- No se entiende la letra en las boletas físicas.

**Resumen de la Supervisión Nacional**

Resumen de Novedades de la Supervisión Nacional formularios diligenciados por el Supervisor de Campo							
	Nro. de Formularios revisados	Nro. de omisiones encontradas	Nro. de inconsistencias encontradas	Nro. de errores de flujos encontrados	Total, de novedades en la revisión de formularios	Total, de Formularios revisados con novedades	Total, de Formularios revisados sin novedades
		(A)	(B)	(C)	(A+B+C)		
Día 1	3	0	0	0	0	0	3
Día 2	2	0	0	0	0	0	2
Día 3	4	0	0	0	0	0	4
Día 4	8	0	3	0	3	3	5
<b>TOTAL</b>	<b>17</b>	<b>0</b>	<b>3</b>	<b>0</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>14</b>



**PROBLEMAS DETECTADOS:**

Problemas o novedades	Solución transmitida a encuestador y/o supervisor
Las compañeras encuestadoras no realizan una buena gestión cuando se encuentran con novedades de nadie en casa.	Se explica a las compañeras que inmediatamente se debe llamar a los números registrados en el MyC, preguntar a los vecinos, pedir ayuda si es necesario para que nos dirijan al lugar donde se encuentren los informantes (lugar de trabajo, lugares cercanos a la vivienda).
En la sección de Información Ambiental se tuvo dificultad para entender las preguntas por parte de los informantes.	Se hizo la explicación de las preguntas con un lenguaje más simple, entendiendo que las personas son de escasos recursos y de avanzada edad.
En base a la programación los equipos tenían que visitar sectores dispersos, en distintos cantones en un mismo día.	Se da apoyo a los equipos con el uso de la camioneta como supervisión nacional.
Hubo fallas con el uso de las Tablet's en el levantamiento de información.	Se reinicia los equipos, mientras procedo a entablar una conversación con la informante como distractorio mientras la Tablet vuelve a funcionar.

**PRODUCTOS ALCANZADOS**

- 1.- Verificación y control de la calidad de la información recolectada en los formularios aplicados al hogar y la correcta aplicación de la metodología.
- 2.- Verificación de ubicación de los compañeros encuestadores en campo y manejo de cartografía.
- 3.- Solución de inquietudes de equipos de trabajo para el buen desenvolvimiento en el sitio de trabajo.
- 4.- Corrección inmediata de errores dentro de la entrevista.

**CONCLUSIONES**

- 1.- Se constató que existen problemas en el funcionamiento de las Tablet's.
- 2.- Los cortes de energía eléctrica afectan el diligenciamiento de la encuesta, debido a que no aceptan citas en la noche por temas de seguridad.
- 3.- En la sección de ambiente no se realiza la correcta explicación sobre el uso de las cartillas, los informantes se encontraban confundidos.

**RECOMENDACIONES**

- 1.- Revisar minuciosamente el funcionamiento de las Tablet's y dar su respectivo mantenimiento.
- 2.- Se recomienda agendar citas en los horarios que tengan luz o agendarlas a primera hora en la mañana.
3. Se recomienda a los compañeros explicar de una manera simple el uso de las cartillas, especialmente cuando los informantes son personas de la tercera edad.

fecha	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	02-10-2024	05-10-2024	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	07:00	18:00	
<b>TRANSPORTE</b>			
TIPO DE			
			<b>SALIDA</b>
			<b>LLEGADA</b>

1



TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	CONTRATADO	Quito - La Mana-Ambato	02/10/2024	07H00	02/10/2024	18H00
Terrestre	CONTRATADO	Ambato- Ambato	03/10/2024	08H00	03/10/2024	18H00
Terrestre	CONTRATADO	Ambato - Pujilí- Ambato	04/10/2024	08H00	04/10/2024	18H00
Terrestre	CONTRATADO	Ambato -Latacunga- Quito	05/10/2024	08H00	05/10/2024	18H00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

**Observaciones:**

- La supervisión se realizó sin Tablet debido a que la Contraloría General Del Estado tenía planificado realizar la auditoria de las Tablets LENOVO en base al oficio 0737-DNA1-2024.
- Se adjunta copia de la hoja de ruta del conductor.

**FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO**



Firmado electrónicamente por:  
MARIUXI TUTIN  
TUTIN REINOSO

NOMBRE: Mariuxi Tutin

**NOTA**

El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

**FIRMAS DE APROBACIÓN**

**FIRMA DE LA O EL JEFE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD**



Firmado electrónicamente por:  
NELSON VLADIMIR  
TIPAN ESPINOSA

NOMBRE: Vladimir Tipán

**FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD**



Firmado electrónicamente por:  
ESTEFANIA  
JACQUELINE  
ENCALADA  
SANDOVAL

NOMBRE: Estefanía Encalada

1



**RESUMEN DE GASTOS DE ALIMENTACION Y HOSPEDAJE EN LICENCIA DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

LUGAR Y FECHA: Quito, 10 de octubre 2024. ✓  
 NOMBRES Y APELLIDOS: Tutin Reinoso Mariuxi Fernanda  
 FECHA DE LA COMISION: DESDE: 02/10/2024 ✓ HASTA: 05/10/2024 ✓  
 DESTINO (CIUDAD): Quito, Ambato } Tungurahua  
 La Maná, Pujilí, Latacunga } Cotopaxi

N. ° DE SOLICITUD: 178-CGTPE-DIES-GEPH-2024

**DETALLE DE DOCUMENTOS**

FECHA	FACTURA/NOTA DE VENTA N.º	DESCRIPCION	VALOR	OBSERVACIONES
02/10/2024	003-003-000003951 ✓	Hospedaje ✓	\$ 90.00 ✓	Hospedaje de 4 días y 3 noches.
02/10/2024	001-002-000017009 ✓	Alimentación ✓	\$ 5.00 ✓	
02/10/2024	001-100-000001103 ✓	Alimentación ✓	\$ 7.01 ✓	
02/10/2024	001-001-000033863 ✓	Alimentación ✓	\$ 13.80 ✓	
03/10/2024	001-001-00000020 ✓	Alimentación ✓	\$ 7.30 ✓	
03/10/2024	001-001-000548 ✓	Alimentación ✓	\$ 9.50 ✓	
03/10/2024	001-001-0001734 ✓	Alimentación ✓	\$ 8.25 ✓	
04/10/2024	001-001-000553 ✓	Alimentación ✓	\$ 8.00 ✓	x Error en el total
04/10/2024	002-901-000011948 ✓	Alimentación ✓	\$ 8.70 ✓	
04/10/2024	129-004-000813590 ✓	Alimentación ✓	\$ 5.21 ✓	
05/10/2024	001-001-000560 ✓	Alimentación ✓	\$ 6.00 ✓	
		<b>TOTAL:</b>	\$ 168,77 x	160,77

Autorizo al Área Financiera descontar de mi rol de pagos el valor no justificado correspondiente al anticipo de mi Licencia con Remuneración, de conformidad con lo dispuesto en el inciso 2 del Art. 15 "Control y Liquidación" del Acuerdo N. ° MDT-2015-0290 publicado en el Suplemento del Registro Oficial N. ° 657 del 28 de diciembre del 2015.

  
 FIRMA DEL SERVIDOR

PARA USO PROCESO FINANCIERO:

VALOR ENTREGADO COMO ANTICIPO 240,00  
 30% VALOR A NO JUSTIFICARSE 72,00  
 70% VALOR A JUSTIFICARSE 168,00  
 GASTOS JUSTIFICADOS 160,77  
 VALOR A DESCONTAR 7,23

232,77

  
 REVISADO POR  
 Leslie Lasso



SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 178-CGTPE-DIES-GEPH - 2024	FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa) 24/09/2024
---	--

VIÁTICOS	X	MOVILIZACIONES		SUBSISTENCIAS		ALIMENTACIÓN	
----------	---	----------------	--	---------------	--	--------------	--

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR TUTIN REINOSO MARIUXI FERNANDA CI:1724421621	PUESTO QUE OCUPA: SERVIDOR PÚBLICO 3 ANALISTA DE ESTADÍSTICAS SOCIDEMOGRÁFICAS 1		
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL Cotopaxi-La Mana-Pujilí-Latacunga Tungurahua-Ambato	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR DIES: GESTION ESTADÍSTICA PERMANENTE DE HOGARES - GEPH		
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
02/10/2024	07H00	05/10/2024	18:00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:  
• TUTIN REINOSO MARIUXI FERNANDA

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE

1. Verificar el manejo efectivo de la cartografía por parte de encuestadores y supervisores.
2. Verificar la correcta aplicación de la metodología de la encuesta.
3. Realizar re-entrevistas de acuerdo con el formulario creado para ese fin.
4. Revisar los formularios de los equipos de campo que sean supervisados por el funcionario de Planta Central, a fin de corroborar la consistencia de la información recolectada.
5. Verificar el cumplimiento de la programación de campo elaborada por las Coordinaciones Zonales.
6. Verificar las encuestas con novedades: rechazo, nadie en casa, vivienda destruida, vivienda en construcción, etc.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	CONTRATADO	Quito - La Mana-Ambato	02/10/2024	07H00	02/10/2024	18H00
Terrestre	CONTRATADO	Ambato- Ambato	03/10/2024	08H00	03/10/2024	18H00
Terrestre	CONTRATADO	Ambato - Pujilí- Ambato	04/10/2024	08H00	04/10/2024	18H00
Terrestre	CONTRATADO	Ambato -Latacunga- Quito	05/10/2024	08H00	05/10/2024	18H00

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO: BANCO PICHINCHA	TIPO DE CUENTA: AHORROS	No. DE CUENTA: 2202322604
-----------------------------------	-------------------------	---------------------------

En el caso de no utilizar el boleto emitido para el cumplimiento de la comisión y no justificarlo durante los 8 días siguientes a su emisión, autorizo al INEC para que proceda con el descuento del valor respectivo

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
---------------------------------------	---



NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR  
MARIUXI TUTIN

NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE  
VLADIMIR TIPÁN

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO



NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO  
MARGOTH ROCIO HERRERA (S)  
Directora de Estadísticas Sociodemográficas

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán inasistentes
- El Informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional

Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.



**CERTIFICACION PRESUPUESTARIA**

Institución:	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	NO. CERTIFICACION	FECHA DE ELABORACIÓN		
Unid. Ejecutora:	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	1059	25	09	24
Unid. Desc:					

TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO	CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS

CLASE DE REGISTRO	COM	CLASE DE GASTO	OGA
-------------------	-----	----------------	-----

**CERTIFICACION PRESUPUESTARIA**

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	000	004	530303	1701	002	0000	0000	Viáticos y Subsistencias en el Interior	\$240.00
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										<b>\$240.00</b>
<b>TOTAL</b>										

**SON:** DOSCIENTOS CUARENTA DOLARES

**DESCRIPCION:**

CERTIFICACIÓN ECONÓMICA Y PRESUPUESTARIA PARA VIÁTICOS A LA CIUDAD DE COTOPAXI - TUNGURAHUA, MES DE OCTUBRE, SEGÚN MEMORANDO DE PROGRAMACIÓN INEC-DIPLA-2024-0792-M Y MEMORANDO DE REQUERIMIENTO INEC-CGTPE-DIES-2024-0725-M. MVRN

**DATOS APROBACIÓN**

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b>  FECHA: 27/09/2024	 Firmado electrónicamente por: PAULINA ELIZABETH CAJAMARCA TASIGUANO	 Firmado electrónicamente por: EDISON ANDRES TIPAN GUALLE
	_____ Funcionario Responsable	_____ Director Financiera

