

**COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO**

Institucion:	064	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rpfComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000		022	010	2024	6416
						6327
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.		No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	CGTPE-DICA-2024-0603-M		2331	

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1313108696	MARQUEZ RODRIGUEZ JULIO ALBERTO				

**AFECTACION PRESUPUESTARIA**

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	000	004	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	240.00
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										<b>240.00</b>
<b>IVA</b>										<b>0.00</b>
<b>SUB - TOTAL</b>										<b>240.00</b>
<b>RETENCIONES IVA</b>										<b>0.00</b>
<b>TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO</b>										<b>0.00</b>
<b>TOTAL A PAGAR</b>										<b>240.00</b>

**SON:** DOSCIENTOS CUARENTA DOLARES

**DESCRIPCION:** MARQUEZ RODRIGUEZ JULIO ALBERTO, PAGO POR COMISION DE SERVICIOS A AZUAY, DEL 15 AL 18 DE SEPTIEMBRE 2024, LEVANTAMIENTO DE INFORMACIÓN EN CAMPO, PROYECTO ENEMDU, SEGUN SOLICITUD E INFORME 196-CGTPE-DICA-2024, SEGUN MEMO INEC-CGTPE-DICA-2024-0708-M E INEC-CGAF-DIFI-2024-3661-M, EABE

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b>	 Firmado electrónicamente por: SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS	 Firmado electrónicamente por: EDISON ANDRES TIPAN GUALLE
FECHA: 24/10/2024	_____ Funcionario Responsable	_____ Director Financiero

**COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO**

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdic		
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	022	010	2024	6416 6327
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		CGTPE-DICA-2024-0603-M 2331	
Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA RTO DEV	
Banco:		Cuenta Monetaria:			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación		0	
Beneficiario:	1313108696 MARQUEZ RODRIGUEZ JULIO ALBERTO				

**DEDUCCIONES**

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<p><b>APROBADO</b></p> <p>FECHA: 24/10/2024</p>	 <p><small>Prizando electrónicamente por:</small> SILVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS</p> <p>_____</p> <p>Funcionario Responsable</p>	 <p><small>Prizando electrónicamente por:</small> EDISON ANDRES TIPAN GUALLE</p> <p>_____</p> <p>Director Financiero</p>

 <b>Ministerio de Relaciones Laborales</b>	
<b>INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES</b>	
<b>Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES</b> 196-CGPE-DICA-2024	<b>FECHA DE INFORME</b> 24/09/2024
<b>DATOS GENERALES</b>	
<b>APELLIDOS-NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR</b> Márquez Rodríguez Julio Alberto CI:1313108696	<b>PUESTO QUE OCUPA:</b> ASISTENTE DE ESTADÍSTICAS AGROPECUARIAS Y AMBIENTALES SERVIDOR PÚBLICO 1
<b>CIUDAD-PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL</b> Cuenca – Azuay	<b>NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR</b> DIRECCIÓN DE CARTOGRAFÍA ESTADÍSTICA Y OPERACIONES DE CAMPO

**SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:**

Márquez Rodríguez Julio Alberto

**INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS****OBJETIVOS:**

- Comprobación de los sectores censales de acuerdo con la muestra asignada.
- Verificar la correcta ubicación de las viviendas seleccionadas para el levantamiento de la información.
- Retroalimentar al personal que diariamente se encarga del levantamiento de información de campo.
- Realizar visitas a las viviendas que conforman parte de la muestra, manteniendo re- entrevistas cara a cara.
- Mantener un diálogo técnico con los integrantes de los equipos de campo (encuestadores y supervisores), para solventar las novedades de campo y novedades cartográficas.

**ACTIVIDADES REALIZADAS**

Domingo, 15 de septiembre de 2024

Traslado a la provincia de Azuay, cantón Cuenca, en el marco de la supervisión cruzada de la encuesta ENEMDU, entre la Zonal Sur y DICA con el objetivo de trabajar con el equipo conformado por los siguientes servidores:

Cargo	Nombre y apellido	Código
Supervisor	Dutan Tapia Rómulo Armando	007
Encuestador 1	Lucero Ortega Mauricio Rafael	028
Encuestador 2	Luzuriaga Paidá Martha Verónica	018
Encuestador 3	Vanegas Tello Saulo Adrián	046

Se procedió a verificar los siguientes aspectos que garantizan el adecuado desarrollo del operativo de campo:

Se constata que el equipo cumple con el levantamiento de datos en los conglomerados planificados y asignados para la jornada del día 15/09/2024.

Se verifica que los encuestadores utilicen adecuadamente la vestimenta y credencial institucional (física y Web), lo cual es fundamental para la identificación y seguridad en campo.

Disponibilidad de insumos, se aseguró la disponibilidad completa de los insumos necesarios para la recolección de datos, incluyendo cartografía, tablets, formularios físicos, stickers, cartas de presentación y manuales actualizados tanto para encuestadores como para supervisores.

Durante la supervisión, se acompañó al encuestador Vanegas Saulo en el conglomerado 010150022001. Durante la jornada se supervisaron los siguientes aspectos:

Uso de instrumentos cartográficos, se verificó el correcto uso de los instrumentos cartográficos para la ubicación precisa de las viviendas seleccionadas de acuerdo con la muestra y cartografía, además se verificó la ubicación de las viviendas previamente levantadas durante la jornada del día.

1

2

3

4



Presentación previa entrevista: Se evaluó el abordaje inicial al informante, destacando la importancia de una explicación clara sobre el objetivo de la encuesta y la relevancia de la Ley Estadística y uso de la credencial institucional, en este punto se emitió las siguientes recomendaciones: mencionar el objetivo de la entrevista y en la presentación se mencione el nombre del entrevistador presentando su credencial.

Registro y diligenciamiento: Se constató el correcto registro de los miembros del hogar y el diligenciamiento en el llenado del cuestionario, tanto en preguntas abiertas como cerradas, asegurando la aplicación correcta de las metodologías de ENEMDU, además del módulo de uso del tiempo con informante directo, en este punto se recomendó ingresar código 88 si el informante directo se encontraba ausente. Se revisa encuestas en tablets del encuestador.

Se prestó especial atención a que todos los protocolos establecidos para la recolección de datos fueran rigurosamente respetados, garantizando así la precisión y calidad de la información recopilada, junto al supervisor se analizó la cobertura alcanzada durante la jornada para asegurar el cumplimiento de la carga diaria de trabajo, tanto el encuestador, como del equipo completo. La jornada se caracterizó por la ausencia de las personas en sus viviendas debido a que al ser día domingo muchas personas en la ciudad salen de viaje, lo que implicó que el recorrido en los conglomerados fuera mayor del habitual y el desplazamiento requiriera mayor tiempo para poder cumplir con la carga de trabajo.

Imagen 1, fotografía georreferenciada tomada durante supervisión día 1.



Fuente: Aplicación Timestamp Camera Free

**Lunes, 16 de septiembre de 2024:**

Segundo día de supervisión, se trabaja con el mismo equipo del supervisor Dutan Rómulo, se trabajó en los conglomerados ubicados en los siguientes sectores:

Parroquia	Conglomerado	Zona	Sector	Panel
Sinincay	010167903803	999	045	l32
Cuenca	010150032102	016	003	j22
Cuenca	010150032101	016	002	k31

Se acompaña a los encuestadores Luzuriaga Martha y Lucero Mauricio en los conglomerados 010167903803, 010150032102 y 010150032101; destacando la habilidad para interactuar con el informante y el apego a la metodología ENEMDU durante el proceso. Durante esta jornada, se realizaron diversas actividades de control y verificación para asegurar el correcto desarrollo del operativo de recolección de datos de la ENEMDU.



Se procedió a verificar los siguientes aspectos que garantizan el adecuado desarrollo del operativo de campo:  
 Se constata que el equipo cumple con el levantamiento de datos en los conglomerados planificados y asignados para la jornada del día 16/09/2024.

Disponibilidad de insumos, se aseguró la disponibilidad completa de los insumos necesarios para la recolección de datos, incluyendo cartografía, tablets, formularios físicos, stickers, cartas de presentación y manuales actualizados tanto para encuestadores como para supervisores.

Uso de instrumentos cartográficos, se verificó el correcto uso de los instrumentos cartográficos para la ubicación precisa de las viviendas seleccionadas de acuerdo con la muestra y cartografía, además se verificó la ubicación de las viviendas previamente levantadas durante la jornada del día.

Presentación previa entrevista: Se evaluó el abordaje inicial al informante, destacando la importancia de una explicación clara sobre el objetivo de la encuesta y la relevancia de la Ley Estadística y uso de la credencial institucional.

Registro y diligenciamiento: Se constató el correcto registro de los miembros del hogar y el diligenciamiento en el llenado del cuestionario, tanto en preguntas abiertas como cerradas, asegurando la aplicación correcta de las metodologías de ENEMDU, además del módulo de uso del tiempo con informante directo, en este punto se recomendó ingresar código 88 si el informante directo se encontraba ausente y como evitar las respuestas ambiguas del informante. Se revisa encuestas en tablets de los encuestadores.

Imagen 2, fotografía georreferenciada tomada durante supervisión día 2.



Fuente: Aplicación Timestamp Camera Free

Martes, 17 de septiembre de 2024:

Tercer día de supervisión, se trabaja con el equipo conformado por los siguientes servidores:

Cargo	Nombre y apellido	Código
Supervisor	Calle Cajamarca Juan Diego	001
Encuestador 1	Cevallos Maza Fausto Eduardo	013
Encuestador 2	Jiménez Merino Gloria Esperanza	016

62



Encuestador 3

Loja Monroy Diego Efraín

017

Se procedió a verificar los siguientes aspectos que garantizan el adecuado desarrollo del operativo de campo:

Se constata que el equipo cumple con el levantamiento de datos en los conglomerados planificados y asignados para la jornada del día 17/09/2024.

Se verifica que los encuestadores utilicen adecuadamente la vestimenta y credencial institucional (física y Web), lo cual es fundamental para la identificación y seguridad en campo.

Disponibilidad de insumos, se aseguró la disponibilidad completa de los insumos necesarios para la recolección de datos, incluyendo cartografía, tablets, formularios físicos, stickers, cartas de presentación y manuales actualizados tanto para encuestadores como para supervisores.

Durante la supervisión, se acompañó a los encuestadores Cevallos Eduardo y Loja Diego en los conglomerados 010150042702 y 010150039301. Durante la jornada se supervisaron los siguientes aspectos:

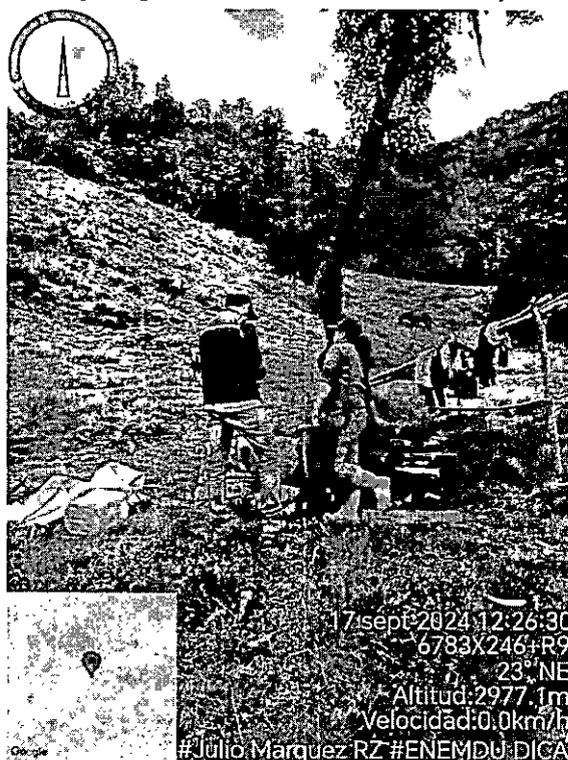
Uso de instrumentos cartográficos, se verificó el correcto uso de los instrumentos cartográficos para la ubicación precisa de las viviendas seleccionadas de acuerdo con la muestra y cartografía, además se verificó la ubicación de las viviendas previamente levantadas durante la jornada del día.

Presentación previa entrevista: Se evaluó el abordaje inicial al informante, destacando la importancia de una explicación clara sobre el objetivo de la encuesta y la relevancia de la Ley Estadística y uso de la credencial institucional.

Registro y diligenciamiento: Se constató el correcto registro de los miembros del hogar y el diligenciamiento en el llenado del cuestionario, tanto en preguntas abiertas como cerradas, asegurando la aplicación correcta de las metodologías de ENEMDU, además del módulo de uso del tiempo con informante directo. Se revisa encuestas en tablets de los encuestadores.

Se verificó viviendas reportadas con novedad rechazo, se planifica una cita para levantar una vivienda; lamentablemente en dos viviendas a pesar de las múltiples ocasiones en que se las visito no se logró contactar con los informantes. Además, se recuperó una vivienda reportada como novedad nadie en casa del periodo 1.

Imagen 3, fotografía georreferenciada tomada durante supervisión día 3.



Fuente: Aplicación Timestamp Camera Free

2



**Miércoles, 18 de septiembre de 2024:**

En el cuarto día de supervisión, se trabajó con la encuestadora Jiménez Gloria para recorrer varios conglomerados que tenían viviendas pendientes, muchas de las cuales habían sido reportadas como "nadie en casa". Se concertaron citas para días posteriores con algunas de estas viviendas. Durante el recorrido, se constató que una señora enferma, que vivía sola, no pudo atender la encuesta debido a su estado de salud. Además, se verificaron aspectos clave del levantamiento de datos, como el correcto uso de instrumentos cartográficos, la identificación mediante credenciales institucionales y el cumplimiento de las metodologías de la ENEMDU. Se supervisó el trabajo en varias viviendas, asegurando la correcta recolección de datos, y se planificaron futuras visitas a hogares que previamente no habían sido atendidos debido a la ausencia de los informantes.

Se trabajo con el supervisor Calle Juan para constatar la cobertura y el avance del operativo de campo hasta el día 18/09/2024 se evaluó el avance de las entrevistas en los conglomerados asignados, verificando que se alcanzaran las metas de cobertura previstas para la jornada, registro de las novedades, reentrevistas realizadas e interacción con los integrantes del equipo de trabajo, se revisó la planificación diaria del equipo y la asignación de tareas, asegurando que estas estuvieran alineadas con los objetivos del operativo.

Retorno a Quito.

**CONCLUSIONES:**

- El operativo de levantamiento de información se desarrolla con normalidad.
- Al final de cada día se evalúa y se instruye al personal.
- El personal levanta la información de acuerdo a las directrices impartidas.

**PRODUCTOS ALCANZADOS:**

- Informe de actividades realizadas en el operativo de campo durante la supervisión de los conglomerados de la muestra asignada y reporte de sectores supervisados.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA	15/09/2024	18/09/2024	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio de vehículo contratado, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA	03:00	20:00	

**TRANSPORTE**

TIPO DE TRANSPORTE	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA	HORA	FECHA	HORA
AÉREO	AÉREO	Quito – Cuenca	15/09/2024	05:17	15/09/2024	06:17
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	Cuenca – Cuenca	15/09/2024	06:17	15/09/2024	17:00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	Cuenca – Cuenca	16/09/2024	07:00	16/09/2024	18:00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	Cuenca – Cuenca	17/09/2024	07:00	17/09/2024	18:00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	Cuenca – Cuenca	18/09/2024	07:00	18/09/2024	17:10
AÉREO	AÉREO	Cuenca – Quito	18/09/2024	17:10	18/09/2024	18:10

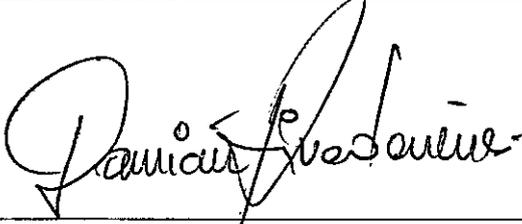
**NOTA:** En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

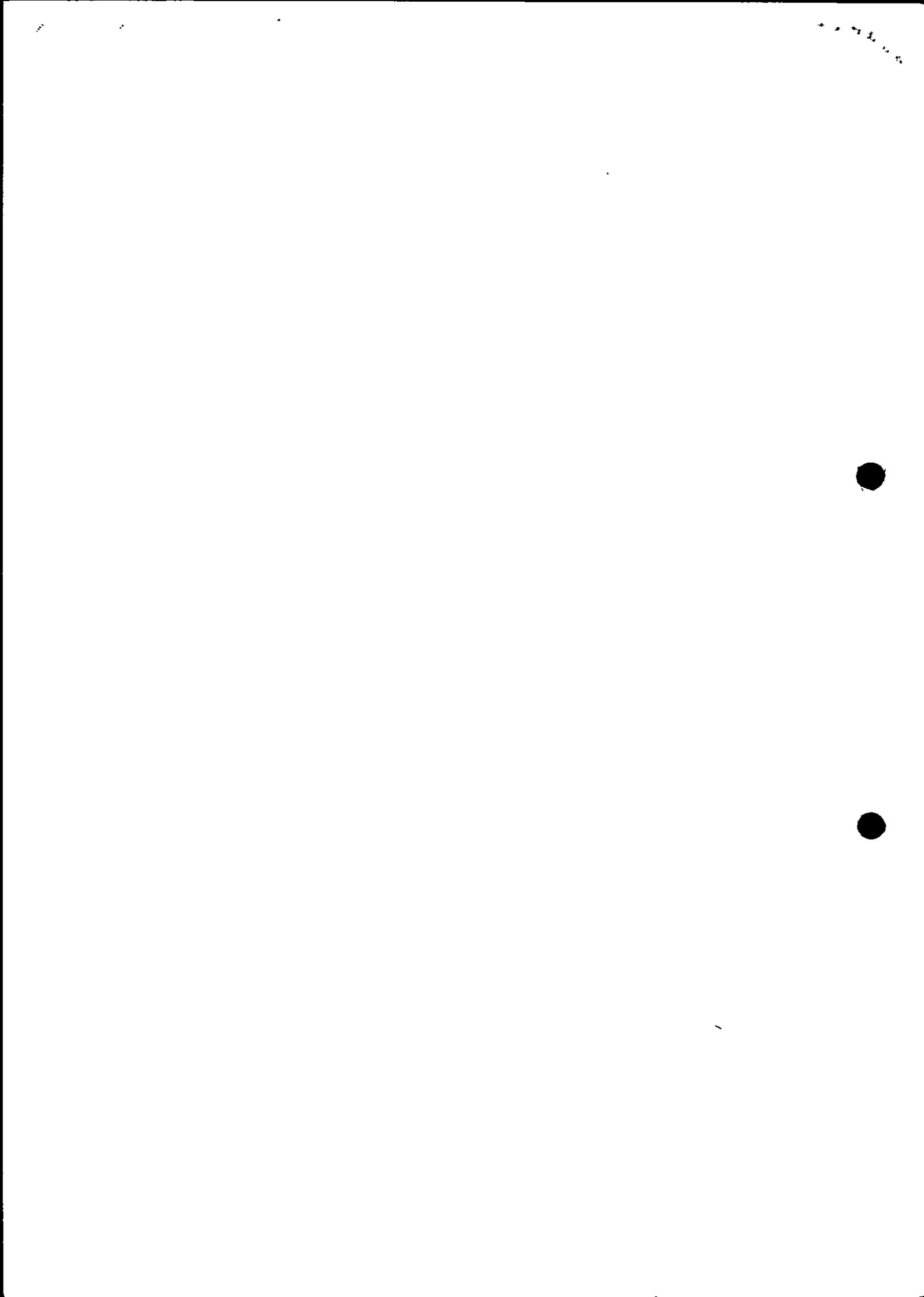
**OBSERVACIONES**

Acorde a los objetivos planteados en el plan de trabajo de la Encuesta Nacional de Empleo Desempleo y Subempleo se realizan actividades netamente de supervisión en CAMPO, tanto en el área urbana como rural, motivo por el cual **NO SE ADJUNTA HOJA DE CONTROL DE LICENCIA O COMISIÓN DE SERVICIOS.**

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO  
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE



	
<p>NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR Márquez Rodríguez Julio Alberto</p>	<p>NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE Bladimir Vinicio León Romero Responsable de la Gestión de Operaciones de Campo y Actualización Cartográfica a Hogares</p>
<p>FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO</p>	<p>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes</li> <li>• El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional</li> </ul> <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p> <p>VERSIÓN FORMULARIO MRL ACTUALIZADA 12/06/2013</p>
	
<p>NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO Damián Rivadeneira Director de Cartografía Estadística y Operaciones de Campo</p>	





### RESUMEN DE GASTOS DE ALIMENTACIÓN Y HOSPEDAJE EN LICENCIA DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

LUGAR Y FECHA: Quito, 24 de septiembre de 2024/  
 NOMBRES Y APELLIDOS: Julio Alberto Márquez Rodríguez/  
 FECHA DE LA COMISIÓN: DESDE: 15/09/2024 HASTA: 18/09/2024  
 DESTINO (CIUDAD): Cuenca – Azuay  
 Nº DE SOLICITUD: 196-CGTPE-DICA -2024

#### DETALLE DE DOCUMENTOS

FECHA	FACTURA	DESCRIPCIÓN	VALOR	OBSERVACIONES
15/9/2024	8779	Alimentación	\$11,25	Nota de venta
15/9/2024	38752	Alimentación	\$12,49	Electrónica
16/9/2024	55	Alimentación	\$9,00	Electrónica
16/9/2024	17455	Alimentación	\$7,70	Electrónica
17/9/2024	56	Alimentación	\$9,00	Electrónica
17/9/2024	92	Hospedaje	\$103,50	Electrónica
17/9/2024	19508	Alimentación	18,43 \$23,99	Electrónica
17/9/2024	38252	Alimentación	\$10,25	Electrónica
17/9/2024	38253	Alimentación	\$9,75	Electrónica
18/9/2024	25337	Alimentación	\$10,30	Electrónica
TOTAL:			\$207,23	\$ 201,67

*Cotel Huafiwiz 316  
Propina 1,92*

Autorizo al Área Financiera descontar de mi rol de pagos el valor no justificado correspondiente al anticipo de mi Licencia con Remuneración, de conformidad con lo dispuesto en el inciso 2 del Art. 15 "Control y Liquidación" del Acuerdo Nº MDT-2015-0290 publicado en el Suplemento del Registro Oficial Nº 657 del 28 de diciembre del 2015.

  
 FIRMA DEL SERVIDOR

#### PARA USO PROCESO FINANCIERO:

  
 REVISADO POR **ERIK A BRAVO**

VALOR ENTREGADO COMO ANTICIPO  
 30% VALOR A NO JUSTIFICARSE  
 70% VALOR A JUSTIFICARSE  
 GASTOS JUSTIFICADOS  
 VALOR A DESCONTAR

$$\begin{array}{r} \hline 72,00 \\ 168,00 \\ \hline 240,00 \\ \hline \end{array}$$
*273,67*  
*\$ 240*



						
<b>SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES</b>						
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 196 -CGTPE-DICA-2024				FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa) 09/09/2024		
VIÁTICOS	X	MOVILIZACIONES		SUBSISTENCIAS		ALIMENTACIÓN
<b>DATOS GENERALES</b>						
<b>APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR</b> MÁRQUEZ RODRÍGUEZ JULIO ALBERTO CI: 1313108696				<b>PUESTO QUE OCUPA:</b> ASISTENTE DE ESTADÍSTICAS AGROPECUARIAS Y AMBIENTALES SERVIDOR PÚBLICO 1		
<b>CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL:</b> Cuenca - Azuay				<b>NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR</b> DIRECCIÓN DE CARTOGRAFÍA ESTADÍSTICA Y OPERACIONES DE CAMPO		
<b>FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)</b> 15/09/2024		<b>HORA SALIDA (hh:mm)</b> 06:00		<b>FECHA LLEGADA (dd-mm-aaaa)</b> 18/09/2024		<b>HORA LLEGADA (hh:mm)</b> 18:00
<b>SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:</b> Julio Alberto Márquez Rodríguez						
<b>DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:</b> <b>ENCUESTA NACIONAL DE EMPLEO DESEMPLEO Y SUBEMPLEO 2024</b>  Las actividades para ejecutarse en el operativo de campo para la supervisión son las que se detallan a continuación: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Comprobación de los sectores censales de acuerdo con la muestra asignada.</li> <li>• Verificar la correcta ubicación de las viviendas seleccionadas para el levantamiento de la información.</li> <li>• Retroalimentar al personal que diariamente se encarga del levantamiento de información de campo.</li> <li>• Realizar visitas a las viviendas que conforman parte de la muestra, manteniendo re- entrevistas cara a cara.</li> <li>• Mantener un diálogo técnico con los integrantes de los equipos de campo (encuestadores y supervisores), para solventar las novedades de campo y novedades cartográficas.</li> </ul>						
<b>TRANSPORTE</b>						
TIPO DE TRANSPORTE <small>(Aéreo, terrestre, marítimo, otros)</small>	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
AÉREO	TRANSPORTE AÉREO	Quito - Cuenca	15/09/2024	06:00	15/09/2024	07:00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	Cuenca - Cuenca	15/09/2024	07:00	15/09/2024	18:00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	Cuenca - Cuenca	16/09/2024	08:00	16/09/2024	18:00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	Cuenca - Cuenca	17/09/2024	08:00	17/09/2024	18:00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	Cuenca - Cuenca	18/09/2024	08:00	18/09/2024	17:00
AÉREO	TRANSPORTE AÉREO	Cuenca - Quito	18/09/2024	17:00	18/09/2024	18:00
En el caso de no utilizar el boleto emitido para el cumplimiento de la comisión y no justificarlo durante los 8 días siguientes a su emisión, autorizo al INEC para que proceda con el descuento del valor respectivo.						

DATOS PARA TRANSFERENCIA		
NOMBRE DEL BANCO:	TIPO DE CUENTA	No. DE CUENTA:
PICHINCHA	AHORRO	2202284327
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE	
 <p>Firmado electrónicamente por: JULIO ALBERTO MÁRQUEZ RODRÍGUEZ</p>	 <p>Firmado electrónicamente por: BLADIMIR VINICIO LEÓN ROMERO</p>	
NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR	NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE	
JULIO ALBERTO MÁRQUEZ RODRÍGUEZ	BLADIMIR VINICIO LEÓN ROMERO	
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO	Responsable de la Gestión de Operaciones de Campo y Actualización Cartográfica a Hogares	
 <p>Firmado electrónicamente por: DAMIÁN ALBERTO RIVADENEIRA CHICA</p>	<p>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio Institucional</p> <p>• Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su delegado.</p>	
NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO		
DAMIÁN ALBERTO RIVADENEIRA CHICA Director de Cartografía Estadística y Operación de Campo		

**CERTIFICACIÓN PRESUPUESTARIA**

Institución:

INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICAS Y CENSOS

Unid. Ejecutora:

INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL

Unid. Desc:

NO. CERTIFICACION

965

FECHA DE ELABORACIÓN

12 09 24

TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO

CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO

COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS

COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS

CLASE DE REGISTRO

COM

CLASE DE GASTO

OGA

**CERTIFICACION PRESUPUESTARIA**

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	000	004	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	\$240.00
									<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>	<b>\$240.00</b>
									<b>TOTAL</b>	

SON: DOSCIENTOS CUARENTA DOLARES

**DESCRIPCION:**

CERTIFICACIÓN ECONÓMICA Y PRESUPUESTARIA PARA VIÁTICOS AL INTERIOR PARA SUPERVISIÓN DEL OPERATIVO DE CAMPO ENCUESTA ENEMDU A LA CIUDAD DE AZUAY, MES DE SEPTIEMBRE, SEGÚN MEMORANDO DE PROGRAMACIÓN INEC-DIPLA-2024-0718-M Y MEMORANDO DE REQUERIMIENTO INEC-CGTPE-DICA-2024-0603-M. MVRN

**DATOS APROBACIÓN**

ESTADO

REGISTRADO:

APROBADO:

APROBADO



Firmado electrónicamente por:  
PAULINA ELIZABETH  
CAJAMARCA TASIQUANO



Firmado electrónicamente por:  
EDISON ANDRES TIPAN  
GUALLE

FECHA:  
12/09/2024

Funcionario Responsable

Director Financiero

