

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	0006 COORDINACION ZONAL 6 - INEC	Fecha Elaboración	019	09	2024
Unid. Desc:	0000	No. CUR	1539		
		No. Original	1529		
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.		No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	2024-064-0006-00013-001		623

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	0104961552	LANDY CABRERA WASHINGTON POLIVIO				

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	033	001	730303	0101	202	2003	2215	Viaticos y Subsistencias en el Interior	80.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										80.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										80.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										80.00

SON: OCHENTA DOLARES

DESCRIPCION: LANDY CABRERA WASHINGTON POLIVIO, PAGO DE VIATICOS EN COMISION A LA PROV. DE SAN MIGUEL-BOLIV, DEL 24 AL 25 DE AGOSTO DE 2024 PARA REINSTRUCCION ENCUESTA PROYECTO ENIGHUR, SOL E INFO 190-INEC-CZ6S-GOPZ-ENIGHUR-2024, ADJ. CERT. 363, FACTURAS, RESU. GASTO, HOJA DE RUTA, ENIGHUR- KVV5.

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO	 Firmado electrónicamente por: KATTY VERONICA VALLADARES SEDAMANOS	 Firmado electrónicamente por: MARIA VERONICA REYES ORMAZA
FECHA: 19/09/2024	_____ Funcionario Responsable	_____ Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc				
U. Ejecutora:	0006	COORDINACION ZONAL 6 - INEC	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original		
Unid. Desc:	0000		019	09	2024	1539	1529	
Tipo Documento Respaldo			Clase Documento		No.		No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS			LIQUIDACION DE GASTOS		2024-064-0006-00013-001		623	
Clase de Registro:	DEVENGADO		Clase de Gasto:	OTROS GASTOS		RPA	RTO	DEV
Banco:			Cuenta Monetaria:					
Comprobante	GASTOS		Numero Operación	0				
Beneficiario:	0104961552		LANDY CABRERA WASHINGTON POLIVIO					

DEDUCCIONES

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<p>APROBADO</p> <p>FECHA: 19/09/2024</p>	 <p style="font-size: small;">Firmado electrónicamente por: KATTY VERONICA VALLADARES SEDAMANOS</p> <hr style="width: 80%; margin: auto;"/> <p style="font-size: x-small;">Funcionario Responsable</p>	 <p style="font-size: small;">Firmado electrónicamente por: MARIA VERONICA REYES ORMAZA</p> <hr style="width: 80%; margin: auto;"/> <p style="font-size: x-small;">Director Financiero</p>

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc			
U. Ejecutora:	0006 COORDINACION ZONAL 6 - INEC	Fecha Elaboración			No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	018	09	2024	1529	1529
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.	No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		2024-064-0006-00013-001	623	

Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	0104961552	LANDY CABRERA WASHINGTON POLIVIO				

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	033	001	730303	0101	202	2003	2215	Viaticos y Subsistencias en el Interior	80.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										80.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										80.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										80.00

SON: OCHENTA DOLARES

DESCRIPCION: LANDY CABRERA WASHINGTON POLIVIO, COMPROMISO DE PAGO DE VIATICOS EN COMISION A LA PROV. DE SAN MIGUEL-BOLIV, DEL 24 AL 25 DE AGOSTO DE 2024 PARA REINSTRUCCION ENCUESTA PROYECTO ENIGHUR, SOL E INFO 190-INEC-CZ6S-GOPZ-ENIGHUR-2024, ADJ. CERT. 363, FACTURAS, RESU. GASTO, HOJA DE RUTA, ENIGHUR-AAMJ

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 19/09/2024	_____ Funcionario Responsable	_____ Director Financiero

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

Institucion:	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	NO. CERTIFICACION	FECHA DE ELABORACIÓN		
Unid. Ejecutora:	COORDINACION ZONAL 6 - INEC	363	08	08	24
Unid. Desc:					

TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO	CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS

CLASE DE REGISTRO	COM	CLASE DE GASTO	OGA
-------------------	-----	----------------	-----

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	M O N T O
55	00	033	001	730303	0101	202	2003	2215	Viaticos y Subsistencias en el Interior	\$1,280.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										\$1,280.00
TOTAL										

SON: MIL DOSCIENTOS OCHENTA DOLARES

DESCRIPCION:

CZ6S-INEC, CERTIFICACION PRESUPUESTARIA PARA VIATICOS EN COMISION DE SERVICIOS INSTITUCIONALES PARA LAS ACTIVIDADES EL PROYECTO ENIGHUR, PERIODO AGOSTO 2024 (16D. FUNCIONARIOS) CAÑAR, LOJA, EL ORO, ZAMORA CHINCHIPE Y MORONA SANTIAGO Y A NIVEL NACIONAL SI LO REQUIERE, SEGUN INEC-INEC-2024-0436-M,ENIGHUR-BGAM

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 08/08/2024	_____ Funcionario Responsable	_____ Director Financiero



SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 0190-INEC-CZ6S-GOPZ-ENIGHUR-2024		FECHA DE SOLICITUD (dd- mmm - aaaa) 23/8/2024	
VIÁTICOS	X	MOVILIZACIONES	X
SUBSISTENCIAS		ALIMENTACIÓN	

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR LANDY CABRERA WASHINGTON POLIVIO		PUESTO QUE OCUPA: SERVIDOR PUBLICO 1	
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL SAN MIGUEL/ BOLÍVAR		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR GESTIÓN DE OPERACIÓN Y CAMPO	
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
24 - Agosto - 2024	12:00	25 -Agosto - 2024	19:00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:

TERESA DEL CISNE MORA C.I. 0102795580
WASHINGTON LANDY C.I. 0104961552

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE

OBJETIVO: Asistir a la ejecución de la re-instrucción y homologación de metodología, instrumentos y sistema de ingreso de la ENIGHUR.

ACTIVIDADES:

Sábado 24 de agosto de 2024

Se saldrá de sede al medio día hacia la ciudad de San Miguel y se pernoctará en San Miguel/Bolívar.

Domingo 25 de agosto de 2024

Se ejecutará el siguiente cronograma:

HORARIO		DIA 6	RESPONSABLE
HORA INICIO	HORA FIN	ACTIVIDAD	
7:00	8:00	DESAYUNO	Todos los participantes
8:00	9:00	CAPITULO 1.- CAPÍTULO 1. ENCUESTA NACIONAL DE INGRESOS Y GASTOS DE HOGARES URBANOS Y RURALES	Todos los participantes
		A) INTRODUCCIÓN	
		B) ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL	
		C) ANTECEDENTES	
		D) JUSTIFICACIÓN	
9:00	9:30	CAPITULO 2.- TALENTO HUMANO: Equipo Técnico Nacional, Equipo Técnico Zonal, Equipo de Campo, Funciones, Responsabilidades y Prohibiciones del Encuestador	Equipo Técnico Nacional ENIGHUR
9:30	10:00	CAPITULO 3.- RECOLECCIÓN DE LA INFORMACIÓN DE CAMPO: Período de Recolección de la Información, Organización del Trabajo, Estrategias de Recolección, Recepción y entrega de materiales Informes, Esquema del Flujo de Información	Equipo Técnico Nacional ENIGHUR
10:00	10:15	RECESO	
		CAPITULO 4.- PREPARACIÓN DE LA ENCUESTA: La comunicación, Conocimientos Básicos, Presentación de la Encuesta, Comportamiento Durante la Entrevista, Preguntas Frecuentes	Equipo Técnico Nacional ENIGHUR
		CAPITULO 5.- MATERIALES PARA USO DEL ENCUESTADOR: Para presentación en el hogar, Para levantamiento de la información, Auxiliares Cartográficos, Tabla de equivalencias, Herramientas de trabajo.	Equipo Técnico Nacional ENIGHUR

10:15	11:00	CAPITULO 6.- DEFINICIONES GENERALES Y MANEJO DE FORMULARIOS: Definiciones generales, Tipo de escritura, Tipos de pregunta, Flujos.	Equipo Técnico Nacional ENIGHUR			
		CAPITULO 7.- DILIGENCIAMIENTO DEL FORMULARIO 1: Estructura, Períodos de Referencia, Información General: El Informante, Objetivo, Diligenciamiento	Equipo Técnico Nacional ENIGHUR			
11:00	13:00	SECCIÓN 1.- DATOS DE LA VIVIENDA Y EL HOGAR: Objetivo, Período de referencia, Diligenciamiento	Equipo Técnico Nacional ENIGHUR			
Se retornará a sede y se llegará a Cuenca aproximadamente a las 19:00.						
TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd- mm- aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Vehículo Institucional	CUENCA- SAN MIGUEL	24/08/2024	12:00	24/08/2024	18:00
Terrestre	Vehículo Institucional	SAN MIGUEL - CUENCA	25/08/2024	08:00	25/08/2024	19:00
DATOS PARA TRANSFERENCIA						
NOMBRE DEL BANCO: BANCO PICHINCHA		TIPO DE CUENTA: Ahorros		No. DE CUENTA: 2203923234		
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE			FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE			
NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR Washington Landy Cabrera SERVIDOR PUBLICO 1			NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE Eco. Nicolás Ordoñez RESPONSABLE DE GESTIÓN DEL OPERATIVO DE CAMPO			
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO			NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice. <ul style="list-style-type: none"> De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.			
NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO Lcdo. José Ayala COORDINADOR ZONAL 6 INEC						

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES
0190-INEC-CZ6S-GOPZ-ENIGHUR-2024

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)
28/8/2024

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR
Washington Polivio Landy Cabrera
C.I. 0104961552

PUESTO QUE OCUPA:
Servidor público 1

CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL
SAN MIGUEL/ BOLÍVAR

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR
GESTIÓN DE OPERACIÓN Y CAMPO

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

TERESA DEL CISNE MORA
WASHINGTON LANDY

C.I. 0102795580
C.I. 0104961552

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

OBJETIVO: Asistir a la ejecución de la re-instrucción y homologación de metodología, instrumentos y sistema de ingreso de la ENIGHUR.

ACTIVIDADES:

Sábado 24 de agosto de 2024

Se salió de sede a las 12:00 hacia la ciudad de San Miguel llegando a las 19:10

Se pernoctó en San Miguel.

Domingo 25 de agosto de 2024

Se cumplió y asistió a la capacitación desarrollando la agenda programada viendo lo siguiente:

HORARIO		DIA 6	RESPONSABLE
HORA INICIO	HORA FIN	ACTIVIDAD	
7:00	8:00	DESAYUNO	Todos los participantes
8:00	9:00	CAPITULO 1.- CAPÍTULO 1. ENCUESTA NACIONAL DE INGRESOS Y GASTOS DE HOGARES URBANOS Y RURALES	Todos los participantes
		A) INTRODUCCIÓN	Equipo Técnico Nacional ENIGHUR
		B) ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL	
		C) ANTECEDENTES	
		D) JUSTIFICACIÓN	
		E) OBJETIVOS	
9:00	9:30	CAPITULO 2.- TALENTO HUMANO: Equipo Técnico Nacional, Equipo Técnico Zonal, Equipo de Campo, Funciones, Responsabilidades y Prohibiciones del Encuestador	Equipo Técnico Nacional ENIGHUR
9:30	10:00	CAPITULO 3.- RECOLECCIÓN DE LA INFORMACIÓN DE CAMPO: Período de Recolección de la Información, Organización del Trabajo, Estrategias de Recolección, Recepción y entrega de materiales Informes, Esquema del Flujo de Información	Equipo Técnico Nacional ENIGHUR
10:00	10:15	RECESO	
		CAPITULO 4.- PREPARACIÓN DE LA ENCUESTA: La comunicación, Conocimientos Básicos, Presentación de la Encuesta, Comportamiento Durante la Entrevista, Preguntas Frecuentes	Equipo Técnico Nacional ENIGHUR
		CAPITULO 5.- MATERIALES PARA USO DEL ENCUESTADOR: Para presentación en el hogar, Para levantamiento de la información, Auxiliares Cartográficos, Tabla de equivalencias, Herramientas de trabajo.	Equipo Técnico Nacional ENIGHUR

10:15	11:00	CAPITULO 6.- DEFINICIONES GENERALES Y MANEJO DE FORMULARIOS: Definiciones generales, Tipo de escritura, Tipos de pregunta, Flujos.	Equipo Técnico Nacional ENIGHUR
		CAPITULO 7.- DILIGENCIAMIENTO DEL FORMULARIO 1: Estructura, Períodos de Referencia, Información General: El Informante, Objetivo, Diligenciamiento	Equipo Técnico Nacional ENIGHUR

Se asiste a la capacitación hasta las 11:00 am, debido a que se tiene que volver a la ciudad de Cuenca.

Retorno a sede.

Conclusión

- Se obtuvo conocimiento de manera general de la ENIGHUR, como está distribuido y conformado el equipo humano en cada zonal, los periodos de recolección, indicaciones generales para el operativo de campo y se vio los materiales a utilizar para el levantamiento de información.
- El tiempo para la capacitación es muy corto por lo extenso de la encuesta y lo que se tiene que ver

Recomendación

- Considerar un mayor tiempo para la capacitación ya que es muy cortó por lo extenso de la encuesta y a la cantidad de temas a tratar.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	24 de agosto 2024	25 de agosto 2024	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	12:00	18:00	

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Vehículo Intitucional	Cuenca – San Miguel de Bolivar	24-agosto-2024	12:00	24-agosto-2024	19:10
Terrestre	Vehículo Intitucional	San Miguel de Bolivar - Cuenca	25-agosto-2024	08:00	25-agosto-2024	18:00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	NOTA
<p>_____</p> <p>NOMBRE: Washington Landy Cabrera</p>	<p>El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado</p>

FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD
<p>_____</p> <p>NOMBRE: Teresa Mora</p>	<p>_____</p> <p>NOMBRE: Econ. Nicolás Ordoñez</p>

Adjunto: Hoja de Ruta, facturas, resumen de gastos