

**COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO**

Institucion:	064	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc			
U. Ejecutora:	0005	COORDINACION ZONAL 8 - INEC	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000		025	09	2024	2325	2310
Tipo Documento Respaldo			Clase Documento		No.		No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS			LIQUIDACION DE GASTOS		INEC-CZ8L-2024-1746-M		1108

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:	BANCO DEL PICHINCHA	Cuenta Monetaria:	2200906197			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	1721451779	LEON ALDAZ ANDREA BELEN				

**AFECTACION PRESUPUESTARIA**

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	0901	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	160.00
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										<b>160.00</b>
<b>IVA</b>										<b>0.00</b>
<b>SUB - TOTAL</b>										<b>160.00</b>
<b>RETENCIONES IVA</b>										<b>0.00</b>
<b>TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO</b>										<b>0.00</b>
<b>TOTAL A PAGAR</b>										<b>160.00</b>

**SON:** CIENTO SESENTA DOLARES

**DESCRIPCION:** LEON ALDAZ ANDREA BELEN, PAGOVIATICOS COMISION DE SERVICIOS PARA ASISTENCIA AL TALLER DE CAPACITACION DE USO Y MANEJO DE CARTOGRAFIA EN LA CIUDAD DE GUAYAQUIL DE 28 A 30 DE AGOSTO 2024 SEGUN INF 176-CZ8L-GOPZ-2024, MEMO. AUT. INEC-CZ8L-2024-1746-M, CERT. 714, FTE 001, MVQ

**DATOS APROBACIÓN**

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b>		
FECHA: 25/09/2024	Firmado electrónicamente por: MARIA AMERICA VILLAFUERTE QUIROZ	Firmado electrónicamente por: XAVIER ANDRES CHUEZ TORRES
	Funcionario Responsable	Director Financiero

**COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO**

Institucion:	064	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc				
U. Ejecutora:	0005	COORDINACION ZONAL 8 - INEC	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original		
Unid. Desc:	0000		025	09	2024	<b>2325</b>	<b>2310</b>	
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.		No. Expediente		
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		INEC-CZ8L-2024-1746-M		<b>1108</b>		
Clase de Registro:	DEVENGADO		Clase de Gasto:	OTROS GASTOS		RPA	RTO	DEV
Banco:	BANCO DEL PICHINCHA		Cuenta Monetaria:	2200906197				
Comprobante	GASTOS		Numero Operación	0				
Beneficiario:	1721451779		LEON ALDAZ ANDREA BELEN					

**DEDUCCIONES**

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b>		
FECHA: 25/09/2024	_____	_____
	Funcionario Responsable	Director Financiero

## INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES  
**176-CZ8L-GAFZ-2024**

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)  
**02/09/2024**

### DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR  
**LEÓN ALDAZ ANDREA BELÉN**  
C.I. 172145177-9

PUESTO QUE OCUPA:  
**ASISTENTE ESTADÍSTICO ZONAL (SERVIDOR PÚBLICO 1)**

CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL  
**GUAYAS - GUAYAQUIL**

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR  
**OFICINA TÉCNICA SANTO DOMINGO**

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:  
**LEÓN ALDAZ ANDREA BELÉN**

## INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

### ANTECEDENTES:

Conforme al Plan de Trabajo sobre Capacitación en “Uso y Manejo de Cartografía” y con la autorización para la comisión de servicios institucionales mediante memorando INEC-CZ8L-2024-1746-M con fecha 27 de agosto de 2024, salí de comisión desde la ciudad de Santo Domingo, provincia de Santo Domingo de los Tsáchilas, hacia la ciudad de Guayaquil, provincia del Guayas, el día 28 de agosto de 2024.

### OBJETIVOS:

- Capacitar al personal técnico de la Oficina Técnica Santo Domingo en el “Uso y manejo de Cartografía” impartida en la ciudad de Guayaquil, cuyos conocimientos adquiridos serán utilizados durante el operativo de campo para ingreso y validación de datos del Proyecto Índice de Precios al Consumidor IPC.
- Actualizar las herramientas y conocimientos necesarios para manejar la recolección de datos en campo.
- Aplicar técnicas prácticas para la resolución de problemas en campo.
- Manejar herramientas cartográficas para la orientación precisa.

### EQUIPO DE TRABAJO:

Investigador:	Andrea Belén León Aldaz
---------------	-------------------------

### DESCRIPCIÓN DE RUTA DE TRABAJO:

DÍA	JURISDICCIÓN	SEDE
28/08/2024	<ul style="list-style-type: none"><li>• Santo Domingo – Guayaquil</li></ul>	Guayaquil
30/08/2024	<ul style="list-style-type: none"><li>• Guayaquil – Santo Domingo</li></ul>	

### ACTIVIDADES REALIZADAS:

La salida desde Santo Domingo se registra a las 06h00 en vehículo contratado, conducido por el Sr. Bryan Rezavala y nos trasladamos a la ciudad de Guayaquil para cumplir con las actividades realizadas en la Capacitación de Uso y Manejo de Cartografía.

**28/08/2024**

- Revisión Tarea 1.
- Primera evaluación.
- Actualización Cartográfica de sectores amanzanados.
- Actualización Cartográfica de sectores amanzanados.
- Revisión de los productos finales Área Amanzanada de los Proyectos: Actualización Cartográfica CPV 2022, Enlistamiento ENDI (Ca-04 croquis de la manzana y Plano).
- Uso y Manejo Cartografía Área Amanzanada de los Proyectos: Actualización Cartográfica CPV2022 y Enlistamiento ENDI.
- Preguntas y respuesta.
- Ejercicio recorrido edificio de varios pisos.

**29/08/2024**

- Revisión ejercicio recorrido edificio varios pisos
- Segunda evaluación
- Actualización Cartográfica De Áreas Dispersas.
- Revisión de los productos finales Área Dispersa de los Proyectos: Actualización Cartográfica a CPV 2022, Enlistamiento ENDI (Ca-06 mapa del sector disperso y Mapa)
- Uso y Manejo Cartografía Área Dispersa de los Proyectos: Actualización Cartográfica CPV2022 y Enlistamiento ENDI
- Nueva Metodología Actualización Cartografía y Enlistamiento ENDI y ENIGHUR
- Preguntas y respuestas
- Tarea 2: Traer dibujado un sector disperso como mínimo dos localidades con 15 viviendas cada localidad.

**30/08/2024**

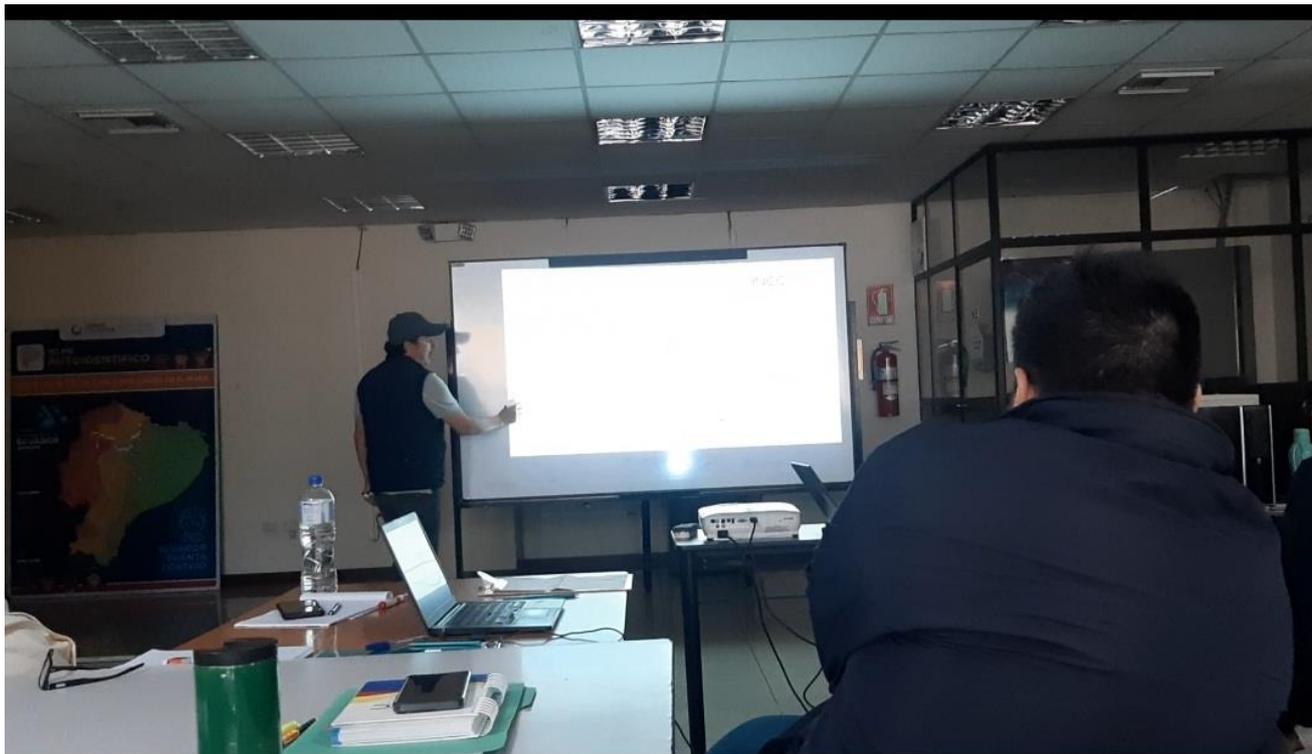
- Prueba Final
- Punto de encuentro para las Prácticas y Evaluación de Campo
- Área Amanzanada, Edificio D' Plata Cdla. Garzota II Av. Guillermo Pareja Rolando.
- Revisión Tarea 2

**CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES:**

- Se cumplió con el cronograma de actividades programado para la presente capacitación.
- Se realizaron las diferentes tareas para fortalecer los conocimientos adquiridos durante la capacitación.
- Se realizó la evaluación en campo de los conocimientos adquiridos en la localidad de Cerecita en compañía del equipo de trabajo asignado para la misma.

## ANEXOS

Capacitación teórica sobre el Uso y Manejo de Cartografía.



Evaluación final teórica de la capacitación recibida.



Evaluación de campo en la localidad Cerecita.



Se adjuntan formularios de gastos personales de alimentación y hospedaje. Además copia de Memo de autorización de la comisión.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mm-aaaa	28/08/2024	30/08/2024	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	06:00	20:00	

TRANSPORTE							
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA		
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	
Terrestre	Vehículo Contratado	Santo Domingo - Guayaquil - Santo Domingo	28/08/2024	06:00	30/08/2024	20:00	

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

### OBSERVACIONES

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	NOTA
 <p>Firmado electrónicamente por: ANDREA BELEN LEON ALDAZ</p> <p>NOMBRE: <b>Ing. Andrea Belén León Aldaz</b> <b>ASISTENTE ESTADÍSTICO ZONAL</b></p>	<p>El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado</p>

### FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD
 <p>Firmado electrónicamente por: XAVIER ANDRES CHUEZ TORRES</p> <p>NOMBRE: <b>Econ. Xavier Andres Chuez Torres</b> <b>RESPONSABLE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA FINANCIERA</b></p>	 <p>Firmado electrónicamente por: MARIA VANESSA ZAMBRANO ZAMBRANO</p> <p>NOMBRE: <b>Ing. María Vanessa Zambrano Zambrano</b> <b>COORDINADORA ZONAL 8 LITORAL – INEC</b></p>

## LIQUIDACIÓN DE VIÁTICOS

# DE INFORME

176

### DETALLE

CEDULA	APELLIDOS Y NOMBRES	FECHA DE INICIO DE LA COMISION	FECHA FIN DE LA COMISION	DESCRIPCION DE LA COMISION	RMU	OBSERVACION
1721451779	LEON ALDAZ ANDREA BELEN	28/8/2024	30/8/2024	COMISION DE SERVICIOS DE PAC ZONAL PARA ASISTENCIA A TALLER CAPACITACION DE USO Y MANEJO DE CARTOGRAFIA	\$ 817,00	DE SANTO DOMINGO A GUAYAQUIL 298KM, SE JUSTIFICA MAS DEL 70% Y SE RECONOCE \$ 80 SEGÚN LO INDICADO EN LA NORMA TECNICA PARA PAGO DE VIATICOS POR 1 DIA

### LIQUIDACIÓN DE LA COMISIÓN DE SERVICIOS

DATOS PARA EL CALCULO						COMPROBANTES DE VENTA			REEMBOLSOS		
NIVEL	DIARIO DE VIATICO	# DIAS	TOTAL DE VIATICO Y SUBSISTENCIA	VALOR A JUSTIFICAR (70%)	30% del VIATICO	NO PROCEDE	PROCEDEN		COMBUSTIBLE	PEAJE	MOVILIZACION / PASAJE
						VIARIOS (*)	HOSPEDAJE	ALIMENTACION			
SERVIDOR PUBLICO 1	80,00	2	160,00	112,00	48,00	-	64,70	65,56			

**TOTAL A PAGAR**

160,00



Firmado electrónicamente por:  
DANNY ERNESTO  
CARVACHE MEDINA

Elaborado por:

DANNY CARVACHE MEDINA

**RESUMEN DE GASTOS DE ALIMENTACIÓN Y HOSPEDAJE EN LICENCIA CON REMUNERACIÓN**

**LUGAR Y FECHA:** Santo Domingo, 02 de septiembre de 2024

**NOMBRES Y APELLIDOS:** Andrea Belén León Aldaz

**FECHA DE COMISIÓN:** DESDE: 28/08/2024 HASTA: 30/08/2024

**DESTINO (CIUDAD):** Guayaquil

**N° DE SOLICITUD:** 176-CZ8L-GOPZ-2024

**DETALLE DE DOCUMENTOS**

FECHA	RUC	FACTURA/NOTA DE VENTA N°	DESCRIPCIÓN	VALOR	OBSERVACIONES
28/8/2024	1206201145001	001-100-000001004	CONSUMO DE ALIMENTOS	\$ 10,00	GASTO ALIMENTACIÓN-FACTURA
28/8/2024	0992393564001	001-001-000002416	HOSPEDAJE	\$ 64,70	HOSPEDAJE-FACTURA
28/8/2024	1792049504001	052-050-000254126	CONSUMO DE ALIMENTOS	\$ 8,23	GASTO ALIMENTACIÓN-FACTURA
28/8/2024	0990775915001	024-002-000367681	CONSUMO DE ALIMENTOS	\$ 3,11	GASTO ALIMENTACIÓN-FACTURA
29/8/2024	0107248114001	001-001-000000618	CONSUMO DE ALIMENTOS	\$ 15,00	GASTO ALIMENTACIÓN-NOTA DE VENTA
29/8/2024	1792072018001	158-050-000177216	CONSUMO DE ALIMENTOS	\$ 12,74	GASTO ALIMENTACIÓN-FACTURA
29/8/2024	1790016919001	037-117-000971144	CONSUMO DE ALIMENTOS	\$ 1,24	GASTO ALIMENTACIÓN-FACTURA
30/8/2024	1791415132001	141-050-000579389	CONSUMO DE ALIMENTOS	\$ 15,24	GASTO ALIMENTACIÓN-FACTURA
<b>TOTAL:</b>				<b>\$ 130,26</b>	

NO PROCEDE: \$0,00  
 HOSPEDAJE: \$64,70  
 ALIMENTACIÓN: \$65,56  
 TOTAL: \$130,26



Firmado electrónicamente por:  
**ANDREA BELEN LEON ALDAZ**

**FIRMA DE RESPONSABILIDAD**

**PARA USO PROCESO FINANCIERO:**

VALOR ENTREGADO COMO ANTICIPO	_____
30% VALOR A NO JUSTIFICARSE	0,00
70% VALOR A JUSTIFICARSE	0,00
GASTOS JUSTIFICADOS	130,26
VALOR A DESCONTAR	_____



Firmado electrónicamente por:  
**DANNY ERNESTO CARVACHE MEDINA**

REVISADO POR