

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc			
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración			No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	023	09	2024	5862	5862
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.	No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS		6	.2096	

Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS-GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121501 FTE 1 ANTICIPO VIATICOS CORRIENTES RECURSOS FISCALES			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	1768038270001 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS					

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	000	004	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	80.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										80.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										80.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										80.00

SON: OCHENTA DOLARES

DESCRIPCION: Rendición de la Entidad:64-9999-0 No de fondo: 2320 No Entrada: 14621

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 25/09/2024	 Firmado electrónicamente por: SILVIA FORAYNA MARTINEZ VARGAS	 Firmado electrónicamente por: EDISON ANDRES TIPAN GUALLE
	Funcionario Responsable	Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000	023 09 2024	5862	5862	
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS	6	2096	

Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121501 FTE 1 ANTICIPO VIATICOS CORRIENTES RECURSOS FISCALES			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	1768038270001 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS					

DEDUCCIONES

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<p>APROBADO</p> <p>FECHA: 25/09/2024</p>	 <p>Huerto electrónicamente por: SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS</p>	 <p>Huerto electrónicamente por: EDISON ANDRES TIPAN GUALLE</p>
	Funcionario Responsable	Director Financiero

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA
CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES
137-CGTPE-DIES -GEPH - 2024

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)

11/09/2024

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR
CARTAGENA GUZMÁN SALOMÉ ESTEFANÍA
CI: 1724125735

PUESTO QUE OCUPA:
Servidor Público 3,
ANALISTA DE ESTADÍSTICAS SOCIODEMOGRÁFICAS 1

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL
AMBATO-TUNGURAHUA

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR
GESTIÓN DE ESTADÍSTICAS PERMANENTES A
HOGARES-GEPH

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

- KAROL ERAZO
- JUAN DEFAZ
- SALOME CARTAGENA
- ISRAEL AYALA
- JOSÉ BASTIDAS
- ELIZABETH GUZMÁN
- WILLIAM VILLAVICENCIO
- VLADIMIR TIPÁN
- DAVID SEGARRA
- JONATHAN ROSERO
- GUILLERMO FEIJÓ
- JEAN CARLO SALVADOR
- DARÍO ECHEVERRÍA
- JULIETA PÉREZ
- SANTIAGO VILLACÍS
- JUAN GUANO

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE

1. Diligenciamiento de formularios mediante dispositivos móviles (Tablet).
2. Medir el tiempo de diligenciamiento del formulario.
3. Verificar el proceso de levantamiento y sincronización de información a través del Sistema Integrado de Producción Estadística SIPE.

Actividades:

Jueves 05 de septiembre del 2024

- La comisión inicia a las 05:00 de la mañana con el traslado desde la ciudad de Quito hasta la ciudad de Ambato. Llegamos a la ciudad de destino alrededor de las 08H:30 sin ningún contratiempo.
- La concentración de los equipos de trabajo se realizó en el GAD de la parroquia de Santa Rosa; los equipos se conformaron de la siguiente manera y se distribuyeron las UPM como se detalla a continuación:

N	APELLIDOS Y NOMBRES	DIRECCIÓN/ COORDINACIÓN ZONAL	EQUIPOS	UPM	UPM
1	ERAZO RODRIGUEZ KÁROL ANABEL	PC/DIES	COORDINACION NOVEDADES SIPE	TODOS	TODOS
2	BASTIDAS TOLEDO JOSE IGNACIO	PC/DIES	COORDINACION NOVEDADES SIPE	TODOS	TODOS
3	GUANO VISCARRA JUAN FRANCISCO	PC/DITIC	COORDINACION NOVEDADES SIPE	TODOS	TODOS
4	VILLAVICENCIO CEVALLOS WILLIAM ADRIAN	PC/DIES	SUPERVISOR 1	180165002101	180165901301
5	DEFAZ SANGUCHO JUAN ANTONIO	PC/DIES	ENCUESTADOR	180165002101	180165901301
6	CARTAGENA GUZMÁN SALOMÉ ESTEFANÍA	PC/DIES	ENCUESTADOR	180165002101	180165901301
7	AYALA SANTAMARIA ISRAEL ALEJANDRO	PC/DIES	ENCUESTADOR	180165002101	180165901301
8	TIPAN ESPINOSA NELSON VLADIMIR	PC/DIES	SUPERVISOR 2	180165002201	180165901401
9	GUZMAN LEON JOHANA ELIZABETH	PC/DIES	ENCUESTADOR	180165002201	180165901401
10	SEGARRA ROJAS ANGEL DAVID	PC/DIES	ENCUESTADOR	180165002201	180165901401
11	PEREZ AVELLANEDA JULIETA EUSTOLIA	DICA-CAMPO	SUPERVISOR 3	180165002301	180165901701
12	ROSETO MUÑOZ JONATHAN DAVID	PC/DINEM	ENCUESTADOR	180165002301	180165901701
13	ECHEVERRIA CASTRO DARIO JULIAN	DICA-CARTOGRAFÍA	ENCUESTADOR	180165002301	180165901701
14	VILLACIS ESPINOZA SANTIAGO RICARDO	DICA-CAMPO	ENCUESTADOR	180165002301	180165901701
15	BORJA RAMON JENNY DEL ROCIO	CZ6S	SUPERVISOR 4	180165003101	180165901301

16	FEJOO SANDOVAL GUILLERMO FRANCISCO	PC/CTIMA-DINME	ENCUESTADOR	180165003101	180165901301
17	SALVADOR SALAZAR JEAN CARLO	PC/CTIMA-DEAN	ENCUESTADOR	180165003101	180165901301
18	SANCHEZ WONG CHRISTOPHER IVAN	CZ8L	SUPERVISOR 5	180165003301	180165902601
19	ESPINOZA ARMIJOS WILMER RENAN	CZ3C	ENCUESTADOR	180165003301	180165902601
20	LANDY CABRERA VERÓNICA EULALIA	CZ6S	ENCUESTADOR	180165003301	180165902601
21	OCHOA MUÑOZ ERICKA	CZ8L	ENCUESTADOR	180165003301	180165902601
22	CALDERON SALINAS MARCELO FERNANDO	CZ3C	SUPERVISOR 6	180165901201	180165901401
23	LUCINA ESCOBAR DANNY FABIAN	CZ3C	ENCUESTADOR	180165901201	180165901401
24	PAZMIÑO GUERRA CHRISTIAN RICARDO	CZ3C	ENCUESTADOR	180165901201	180165901401
25	REDROBAN ESCOBAR MAURICIO RAMIRO	CZ3C	ENCUESTADOR	180165901201	180165901401



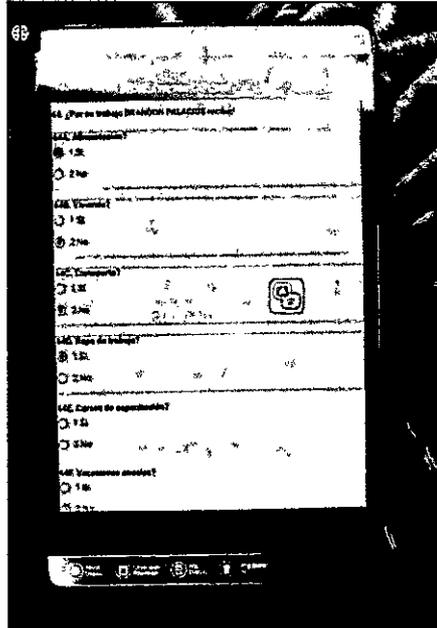
- Se dieron las indicaciones para el levantamiento de información y se realizaron las asignaciones de cargas de trabajo en los dispositivos móviles y todos los equipos de trabajo se dirigieron a los sectores designados para dar inicio a la prueba del Sistema Integrado de Producción Estadística-SIPE; de acuerdo al formulario aprobado por la OIT de la Nueva Encuesta de Fuerza de Trabajo.



- Se verificó que los flujos, saltos de las preguntas en el SIPE concuerden con el formulario físico; con la finalidad de que en el inicio del operativo de campo, no existan inconsistencias al momento de efectuar el levantamiento de información. Para ello, una persona realizó la encuesta en el dispositivo móvil y otra persona llenaba la información en el formulario físico e iba verificando que los flujos y saltos de preguntas concuerden con lo que se iba reflejando en la Tablet.
- Se midieron los tiempos del diligenciamiento del formulario y se comprobó la utilidad del "pluscode" para llegar a las viviendas seleccionadas.



- En el transcurso del día mientras se presentaba alguna inconsistencia en los flujos, los supervisores de los equipos se contactaban con los Coordinadores de las novedades del SIPE y ellos se ponían en contacto con la Dirección de Tecnologías de la Información y Comunicación para que se vayan solventando las incongruencias en los flujos del formulario.



- A las 17H00, una vez finalizada la jornada de trabajo, todos los equipos se reunieron en el GAD parroquial de Santa Rosa para la revisión de las novedades encontradas en campo; de acuerdo a la programación establecida y se planifica el levantamiento del siguiente día.
- Dentro de las novedades en campo se obtuvo:
 - Número de cédula del supervisor no deja crear boletas
 - P57 opción de respuesta OTRO ¿CUAL? en el sistema no se refleja opciones de respuesta SI, NO
 - No coincide la vivienda con el MyC
 - No deja crear formulario con cédula del encuestador.
 - En la pregunta 6 de estado civil, menores de doce años no salta automáticamente.
 - Arreglar redacción y forma gramática de las preguntas, hay palabras que no deberían ir en algunas preguntas, y en alguna opciones existe separación entre los / y en otras categorías no
 - En el proceso de prueba del sistema de ingreso de información las novedades que se evidenció es:
 - En la sección 6 p88 seguridad social el sistema no permitía continuar.
 - En la sección 3 características de la ocupación principal p64 de igual manera se truncaba el proceso de diligenciamiento
 - P57 debe existir en la categoría 7 debe existir las alternativas si y no
 - En el diligenciamiento de la caratula en el número de casa/municipio cuando no dispone debe haber una directriz

- Siendo las 20H00 llegamos a Ambato, donde pernoctamos el día de la comisión.

Viernes 06 de septiembre del 2024:

- El día viernes iniciamos a las 08H00, nos desplazamos desde Ambato hasta la parroquia de Santa Rosa nuevamente al GAD parroquial y de acuerdo a la programación establecida, continuamos con el trabajo de diligenciamiento del formulario de la Nueva Encuesta de Fuerza de Trabajo en las tablet's, se midieron los tiempos de diligenciamiento y se verificó el proceso de levantamiento y sincronización de información a través del Sistema Integrado de Producción Estadística SIPE.
- Nos reunimos con todos los equipo de trabajo a las 12H00 para reportar las novedades encontradas en campo en el segundo día de prueba del sistema y los tiempos promedios de diligenciamiento del formulario por cada equipo de trabajo, obteniendo lo siguiente:

SUPERVISOR	NOVEDADES				INFORMANTES	OBSERVACIÓN
	SISTEMA	FRASEO PREGUNTA	MYC	TIEMPOS		
Sanchez Wong Christopher Ivan	6	2	2	1:30	4 personas	2 ocupaciones
Perez Avellaneda Julietta Eustolia	8	3	0	0:55	3 personas	Todos ocupados
Borja Ramon Jenny Del Rocío	4	1	0	0:38	3 personas	-
Villavicencio Cevallos William Adrián	8	1	1	1:00	2 personas	2 ocupados y 2 ocupaciones
Tipan Espinosa Nelson Vladimir	4	3		0:55	4 personas	1 ocupada
Calderon Salinas Marcelo Fernando	6	1	1	1:00	4 personas	-

- Siendo las 16H00 y después de realizar la presentación de novedades, aclaración de dudas y preguntas, damos por finalizada la jornada de trabajo, salimos a las 17H00 de la ciudad de Ambato hacia Quito, llegando a las 20H00.

Productos Alcanzados:

- Se probó el Sistema Integrado de Producción Estadística-SIPE de formularios mediante dispositivos móviles (Tablet).
- Se midió el tiempo de diligenciamiento del formulario.
- Se verificó el proceso de levantamiento y sincronización de información a través del Sistema Integrado de Producción Estadística SIPE.

Conclusiones:

- Durante la prueba piloto se presentaron novedades de errores de flujo que causaron la utilización de formulario físico para continuar con el llenado de información, ante lo expuesto se comunicó al área de desarrollo el mismo que se dió solución a cada caso remitido.
- Se realizó la comparación de formulario físico y digital con el objetivo de determinar si el fraseo de cada pregunta se encontraba correctamente, sin embargo, se detectó que existe preguntas que no se encuentran de acuerdo al formulario físico.
- En la utilización de "pluscode" sirve para llegar a la manzana mientras que los PDF'S es recomendable para la orientación específica del edificio.
- En comparación con la Encuesta Nacional de Empleo, Desempleo y Subempleo existe un incremento en el tiempo de diligenciamiento cuando el hogar este compuesto por 4 miembros..

Recomendaciones:

- Revisar el sistema por cada flujo y casos que se presentan con el formulario físico con la finalidad que no exista omisión y errores de flujo en la captura de información.
- Verificar que el fraseo de las preguntas sea iguales tanto en el aplicativo de levantamiento de información y formulario físico.
- Utilizar las dos herramientas proporcionadas para la cartografía con la finalidad de minimizar la llega a los sectores y la ubicación de los edificios.

ITINERARIO		SALIDA	LLEGADA	NOTA			
FECHA dd-mmm-aaa		05/09/2024	06/09/2024	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.			
HORA hh:mm		05H00	20H00				
TRANSPORTE							
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA		
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	
TERRESTRE	TERRESTRE	QUITO - AMBATO	05/09/2024	05H00	05/09/2024	08H00	
TERRESTRE	TERRESTRE	AMBATO-QUITO	06/09/2024	17H00	06/09/2024	20H00	
NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.							
OBSERVACIONES							
<ul style="list-style-type: none"> • Se adjunta el listado de detalle de facturas. • Se adjunta el formulario de control de comisión • Se adjunta hoja de ruta 							
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO				NOTA			
 <small>Firmado electrónicamente por: SALOME ESTEFANIA CARTAGENA GUZMAN</small>				El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado			
NOMBRE: SALOMÉ CARTAGENA							
FIRMAS DE APROBACIÓN							
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO				FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD			
 <small>Firmado electrónicamente por: VLADIMIR TIPAN ESPINOSA</small>				 <small>Firmado electrónicamente por: MARGOTH ROCIO HERRERA JACOME</small>			
NOMBRE: VLADIMIR TIPÁN				NOMBRE: MARGOTH HERRERA (S)			

1. The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions and activities. It emphasizes that this is essential for ensuring transparency and accountability in the organization's operations.

2. The second part of the document outlines the various methods and tools used to collect and analyze data. It highlights the need for consistent data collection procedures and the use of advanced analytical techniques to derive meaningful insights from the data.

3. The third part of the document focuses on the role of technology in data management and analysis. It discusses how modern software solutions can streamline data collection, storage, and analysis processes, thereby improving efficiency and accuracy.

4. The fourth part of the document addresses the challenges associated with data management, such as data quality, security, and privacy. It provides strategies to mitigate these risks and ensure that the data remains reliable and secure throughout its lifecycle.

5. The fifth part of the document concludes by summarizing the key findings and recommendations. It stresses the importance of a data-driven approach in decision-making and the need for continuous monitoring and improvement of data management practices.





RESUMEN DE GASTOS ALIMENTACION Y HOSPEDAJE EN LICENCIA DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

LUGAR Y FECHA: Quito, 11 de septiembre del 2024
NOMBRES Y APELLIDOS: SALOME ESTEFANIA CARTAGENA GUZMAN
FECHA DE LA COMISION: DESDE: 05/09/2024 HASTA: 06/09/2024
DESTINO (CIUDAD): AMBATO- TUNGURAHUA
N.º DE SOLICITUD: 137-CGTPE-DIES -GEPH -- 2024

DETALLE DE DOCUMENTOS

FECHA	FACTURA/NOTA DE VENTA N.º	DESCRIPCION	VALOR	OBSERVACIONES
05/09/2024	001-100-000010823	Alimentación	\$ 5,75	
05/09/2024	0001273	Alimentación	\$ 3,00	
06/09/2024	001-002-000001209	Hospedaje	\$ 28,00	
06/09/2024	001-001-000001457	Alimentación	\$ 9,00	
06/09/2024	000001044	Alimentación	\$ 13,50	
TOTAL			\$ 59,25	

Autorizo al Área Financiera descontar de mi rol de pagos el valor no justificado correspondiente al anticipo de mi Licencia con Remuneración, de conformidad con lo dispuesto en el Inciso 2 del Art. 15 "Control y Liquidación" del Acuerdo N.º MDT-2015-0290 publicado en el Suplemento del Registro Oficial N.º 657 del 28 de diciembre del 2015.

Salome B.
FIRMA DEL SERVIDOR

PARA USO PROCESO FINANCIERO:

Geovanna
REVISADO POR

VALOR ENTREGADO COMO ANTICIPO 80,=

30% VALOR A NO JUSTIFICARSE	24,=	} 83,25
70% VALOR A JUSTIFICARSE	56,=	
GASTOS JUSTIFICADOS	59,25	
VALOR A DESCONTAR	—	



1



SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES: 137-CGPE-DIES -GEPH - 2024
 FECHA DE SOLICITUD (dd-mm-aaaa): 02/09/2024

VIÁTICOS: MOVILIZACIONES: SUBSISTENCIAS: ALIMENTACIÓN:

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR: CARTAGENA GUZMÁN SALOMÉ ESTEFANÍA
 CI: 1724125735
 PUESTO QUE OCUPA: SERVIDOR PÚBLICO 3 ANALISTA DE ESTADÍSTICAS SOCIODEMOGRÁFICAS 1

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL: AMBATO-TUNGURAHUA
 NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR: DIES: GESTION ESTADISTICA PERMANENTE DE HOGARES - GEPH

FECHA SALIDA (dd-mm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
05/09/2024	05h00	06/09/2024	20H00

- SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:
- KAROL ERAZO
 - JUAN DEFAZ
 - SALOME CARTAGENA
 - ISRAEL AYALA
 - JOSÉ BASTIDAS
 - ELIZABETH GUZMÁN
 - WILLIAM VILLAVENCIO
 - VLADIMIR TIPÁN
 - DAVID SEGARRA
 - JONATHAN ROSERO
 - GUILLERMO FEUCÓ
 - JEAN CARLO SALVADOR
 - DARÍO ECHEVERRÍA
 - JULIETA PÉREZ
 - SANTIAGO VILLACÍS
 - JUAN GUANO

- DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:
- Diligenciamiento de formularios mediante dispositivos móviles (Tablet).
 - Medir el tiempo de diligenciamiento del formulario.
 - Verificar el proceso de levantamiento y sincronización de Información a través del Sistema Integrado de Producción Estadística SIPE.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA (dd-mm-aaaa)	HORA (hh:mm)	FECHA (dd-mm-aaaa)	HORA (hh:mm)
Terrestre	Terrestre	QUITO - AMBATO	05/09/2024	05H00	05/09/2024	08H00
Terrestre	Terrestre	AMBATO - QUITO	06/09/2024	17H00	06/09/2024	20H00

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO: BANCO PICHINCHA TIPO DE CUENTA: AHORROS No. DE CUENTA: 2207251648

En el caso de no utilizar el boleto emitido para el cumplimiento de la comisión y no justificarlo durante los 8 días siguientes a su emisión, autorizo al INEC para que proceda con el descuento del valor respectivo

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE



NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR: SALOMÉ CARTAGENA

NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE: VLADIMIR TIPÁN

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO



NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO: ESTEFANÍA ENCALADA

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios Institucionales; salvo el caso de que por necesidades Institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes
- El Informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio Institucional

Está prohibido conceder servicios Institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.



CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

Institucion:	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	NO. CERTIFICACION	FECHA DE ELABORACIÓN		
Unid. Ejecutora:	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	938	04	09	24
Unid. Desc:					

TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO	CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS

CLASE DE REGISTRO	COM	CLASE DE GASTO	OGA
-------------------	-----	----------------	-----

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	000	004	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	\$80.00
									TOTAL PRESUPUESTARIO	\$80.00
										TOTAL

SON: OCHENTA DOLARES

DESCRIPCION:

CERTIFICACIÓN ECONÓMICA Y PRESUPUESTARIA PARA VIATICOS A LA CIUDAD DE AMBATO, MES DE SEPTIEMBRE, ENCUESTA ENEMDU, SEGÚN MEMORANDO DE PROGRAMACIÓN INEC-DIPLA-2024-0718-M Y REQUERIMIENTO NRO. INEC-CGTPE-DIES-2024-0646-M, JPGP

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<p align="center">APROBADO</p> <p>FECHA: 04/09/2024</p>	 <p>Firmado electrónicamente por: JULY CRUZ CUMBICO CORONEL</p> <p align="center">_____ Funcionario Responsable</p>	 <p>Firmado electrónicamente por: EDISON ANDRES TIPAN GUALLE</p> <p align="center">_____ Director Financiero</p>

1
2
3
4
5
6
7
8
9
10
11
12
13
14
15
16
17
18
19
20
21
22
23
24
25
26
27
28
29
30
31
32
33
34
35
36
37
38
39
40
41
42
43
44
45
46
47
48
49
50
51
52
53
54
55
56
57
58
59
60
61
62
63
64
65
66
67
68
69
70
71
72
73
74
75
76
77
78
79
80
81
82
83
84
85
86
87
88
89
90
91
92
93
94
95
96
97
98
99
100