

**COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO**

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR No. Original		
Unid. Desc:	0000	030 09 2024	5968	5968	
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS	6	2178	

Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121602 FTE 200 ANTICIPO VIATICOS PROYECTOS Y PROGRAMAS PRESTAMOS			
Comprobante:	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	1768038270001 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS					

**AFECTACION PRESUPUESTARIA**

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	030	001	730303	1701	202	8888	8888	Viaticos y Subsistencias en el Interior	240.00
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										<b>240.00</b>
IVA										0.00
<b>SUB - TOTAL</b>										<b>240.00</b>
RETENCIONES IVA										0.00
<b>TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO</b>										<b>0.00</b>
<b>TOTAL A PAGAR</b>										<b>240.00</b>

**SON:** DOSCIENTOS CUARENTA DOLARES

**DESCRIPCION:** Rendición de la Entidad:64-9999-0 No de fondo: 2347 No Entrada: 14701

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b>  FECHA: 30/09/2024	 Fijado electrónicamente por: SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS	 Fijado electrónicamente por: EDISON ANDRES TIPAN GUALLE
	Funcionario Responsable	Director Financiero

**COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO**

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	030	09	2024	5968
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS		6	2178
Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121502 FTE 200 ANTICIPO VIATICOS PROYECTOS Y PROGRAMAS PRESTAMOS		
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0		
Beneficiario:	1768038270001 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS				

**DEDUCCIONES**

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b>  FECHA: 30/09/2024	 <p>Firmado electrónicamente por: SYLVIA JOSEFINA MARTINEZ VARGAS</p>	 <p>Firmado electrónicamente por: EDISON ANDRES TIPAN GUALLE</p>
	Funcionario Responsable	Director Financiero

**INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

<b>Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES</b> 195-CGTPE-DICA-2024 ✓	<b>FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)</b> 24-09-2024
---	---

**DATOS GENERALES**

<b>APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR</b> SILVA CALVACHI MARJORIE GABRIELA ✓ C.C. 172072705-4	<b>PUESTO QUE OCUPA:</b> ANALISTA DE OPERACIONES DE CAMPO 1 -SERVIDOR PÚBLICO 3 ✓
--	--

<b>CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL</b> CARCHI-MONTUFAR-SAN PEDRO DE HAUCA-TULCAN- (CARCHI) ✓	<b>NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR</b> GESTIÓN DE OPERACIONES DE CAMPO A ESTABLECIMIENTOS Y EMPRESAS
---	---

**SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:**  
MARJORIE SILVA, BYRON GALARRAGA

**INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS**

**DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS:**

Se dio cumplimiento a los objetivos planificados

**OBJETIVO GENERAL:**

Ejecutar actividades relacionadas con la supervisión de la recolección de la información de la Encuesta Estructural Empresarial, en las provincias del territorio asignado.

**OBJETIVO ESPECÍFICO:**

- Supervisar el levantamiento de información para la encuesta ENESEM, en las empresas asignadas a los equipos de campo.
- Monitorear la aplicación y cumplimiento de la metodología para el levantamiento de la información en las empresas.
- Acompañamiento al personal de campo durante el levantamiento de información en las empresas.
- Revisión de las encuestas levantadas para identificar errores, inconsistencias y/u omisiones en la información obtenida.
- Retroalimentación al equipo de campo en función de las novedades encontradas en la supervisión.
- Verificación de empresas con novedades.
- Soporte al personal de campo en la ejecución de actividades.

A continuación se detallan las actividades diarias y principales hallazgos durante la comisión de servicios institucionales:

Martes, 17-09-2024: ✓

Se visitaron los siguientes establecimientos económicos:

RAZON SOCIAL	OBSERVACIÓN
ESTRADA BERNAL ANDERSON ARNULFO	LEVANTAMIENTO COMPLETO DE INFORMACIÓN
BASTIDAS HERNANDEZ FAUSTO GERMAN	LEVANTAMIENTO COMPLETO DE INFORMACIÓN
AGROSHEN S.C.A.	LEVANTAMIENTO COMPLETO DE INFORMACIÓN

**Miércoles, 18-09-2024:**

Se visitaron los siguientes establecimientos económicos:

RAZON SOCIAL	OBSERVACIÓN
SOCIEDAD CIVIL Y COMERCIAL ESTACION DE SERVICIOS CASTRO HERMANOS S.C.C.	LEVANTAMIENTO COMPLETO DE INFORMACIÓN
BENAVIDES REVELO SILVIA PATRICIA	LEVANTAMIENTO COMPLETO DE INFORMACIÓN
STAMPSYBOX CIA LTDA	LEVANTAMIENTO COMPLETO DE INFORMACIÓN

**Jueves, 19-09-2024:**

Se visitaron los siguientes establecimientos económicos:

RAZON SOCIAL	OBSERVACIÓN
CINE CABLE TV	LEVANTAMIENTO COMPLETO DE INFORMACIÓN
DISTRIBUIDORA DE LA FRONTERA DELAFRONT CIA. LTDA.	LEVANTAMIENTO COMPLETO DE INFORMACIÓN
DISTRIBUIDORA SUPRICE S.A.	LEVANTAMIENTO COMPLETO DE INFORMACIÓN

**Viernes, 20-09-2024:**

Se visitaron los siguientes establecimientos económicos:

RAZON SOCIAL	OBSERVACIÓN
LUCERO OBANDO DIANA PAOLA	LEVANTAMIENTO COMPLETO DE INFORMACIÓN
LA CASA DE LOS ABONOS	LEVANTAMIENTO COMPLETO DE INFORMACIÓN

Retorno a Quito.

**PRODUCTOS ALCANZADOS:**

- Se realizó la Supervisión del levantamiento de la información de la Encuesta Estructural Empresarial 2024, año de referencia 2023 en la provincia de Carchi.
- Se verificaron las novedades encontradas en el levantamiento de la información y se dio solución a las mismas.
- Control de calidad de la información.
- Control de cobertura de todos los equipos de trabajo de acuerdo al directorio asignado.
- Directorio de informantes actualizado.

**CONCLUSIÓN:**

- El itinerario desarrollado para la presente comisión, se ha efectuado de acuerdo a la planificación de la agenda acordada previamente con cada una de las empresas pertenecientes a la muestra ENESEM, a fin de garantizar la atención y por ende el levantamiento de la información.

**RECOMENDACIONES:**

- Realizar una revisión previa al Directorio de Informantes, y de ser factible que se actualice antes de enviar la muestra a cada coordinación zonal, ya que existen direcciones ubicadas en un cantón, y en realidad corresponden a otro cantón.
- Realizar una actualización de los insumos de cartografía, ya que ahora existen nombres de calles que en los planos que utilizamos no constan, así como nuevas urbanizaciones y calles.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd/mm/aaaa	17-09-2024	20-09-2024	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	05:00	19:00	

**TRANSPORTE**

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	QUITO - CARCHI - TULCAN	17-09-2024	05:00	17-09-2024	17:00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	CARCHI - TULCAN	18-09-2024	08:00	18-09-2024	18:00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	CARCHI - TULCAN	19-09-2024	08:00	19-09-2024	18:00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	TULCAN - CARCHI - QUITO	20-09-2024	08:00	20-09-2024	19:00

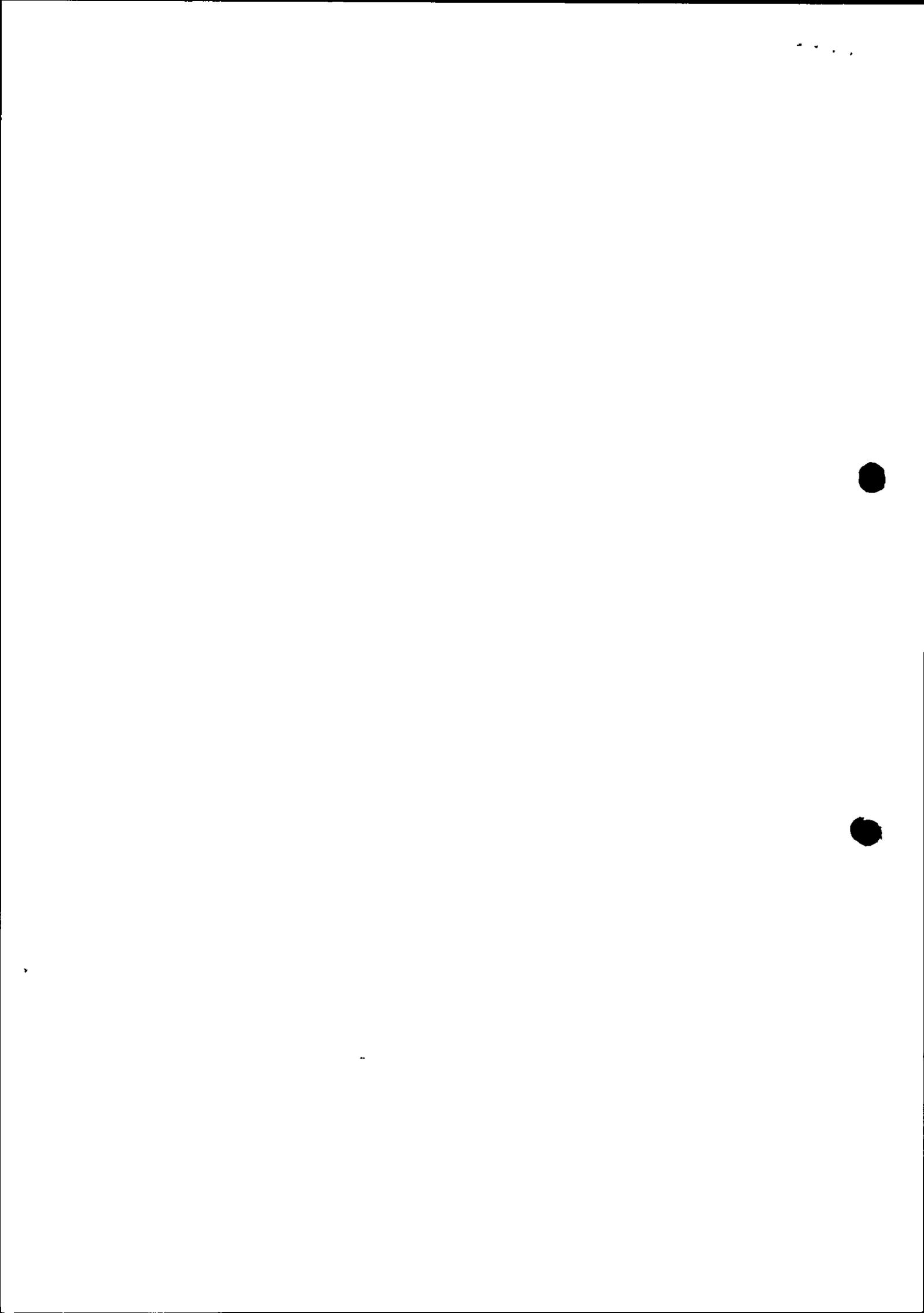
**OBSERVACIONES**

No se presenta el formulario de control de comisión debido a que el trabajo se lo realizó en campo

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	NOTA
 <p>Firmado electrónicamente por: MARJORIE GABRIELA SILVA CALVACHI</p> <p>NOMBRE: MARJORIE GABRIELA SILVA CALVACHI C.C. 172072705-4</p>	<p>El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado</p> <p>Adicionalmente este formulario sirve como solicitud de pago del servidor comisionado.</p>

**FIRMAS DE APROBACIÓN**

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD
 <p>Firmado electrónicamente por: SHYRLEY JACQUELINE PADILLA PROA</p> <p>NOMBRE: SHYRLEY PADILLA RESPONSABLE DE GESTIÓN DE OPERACIONES DE CAMPO A ESTABLECIMIENTOS Y EMPRESAS</p>	 <p>Firmado electrónicamente por: DAMIÁN ALBERTO RIVADENEIRA CHICA</p> <p>NOMBRE: DAMIAN RIVADENEIRA DIRECTOR DE CARTOGRAFÍA ESTADÍSTICA Y OPERACIONES DE CAMPO</p>



**RESUMEN DE GASTOS DE ALIMENTACION Y HOSPEDAJE EN LICENCIA DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

**LUGAR Y FECHA:** Quito, 26 de septiembre de 2024  
**NOMBRES Y APELLIDOS:** Marjorie Gabriela Silva Calvachi  
**FECHA DE LA COMISION:** DESDE: 17-09-2024 HASTA: 20-09-2024  
**DESTINO (CIUDAD):** Carchi (Montufar- San Pedro de Huaca - Tulcán)  
**N.º DE SOLICITUD:** 195-CGTPE-DICA-2024

**DETALLE DE DOCUMENTOS**

FECHA	FACTURA/NOTA DE VENTA N.º	DESCRIPCION	VALOR	OBSERVACIONES
17/09/2024	33471	ALIMENTACIÓN	\$ 12,00	
17/09/2024	391	ALIMENTACIÓN	\$ 10,50	
17/09/2024	001-100-1649	ALIMENTACIÓN	\$ 10,00	
18/09/2024	001-100-1652	ALIMENTACIÓN	\$ 10,00	
18/09/2024	160-108-83996	ALIMENTACIÓN	\$ 16,32	
18/09/2024	001-001-422795	ALIMENTACIÓN	\$ 06,95	
18/09/2024	3498	ALIMENTACIÓN	\$ 08,50	
19/09/2024	3468	ALIMENTACIÓN	\$ 08,50	
19/09/2024	001-100-1654	ALIMENTACIÓN	\$ 10,00	
19/09/2024	105	ALIMENTACIÓN	\$ 07,50	
20/09/2024	3505	ALIMENTACIÓN	\$ 08,50	
20/09/2024	003-100-1964	HOSPEDAJE	\$ 90,01	
<b>TOTAL:</b>			<b>\$198,78</b>	

Autorizo al Área Financiera descontar de mi rol de pagos el valor no justificado correspondiente al anticipo de mi Licencia con Remuneración, de conformidad con lo dispuesto en el inciso 2 del Art. 15 "Control y Liquidación" del Acuerdo N° MDT-2015-0290 publicado en el Suplemento del Registro Oficial N° 657 del 28 de diciembre del 2015.



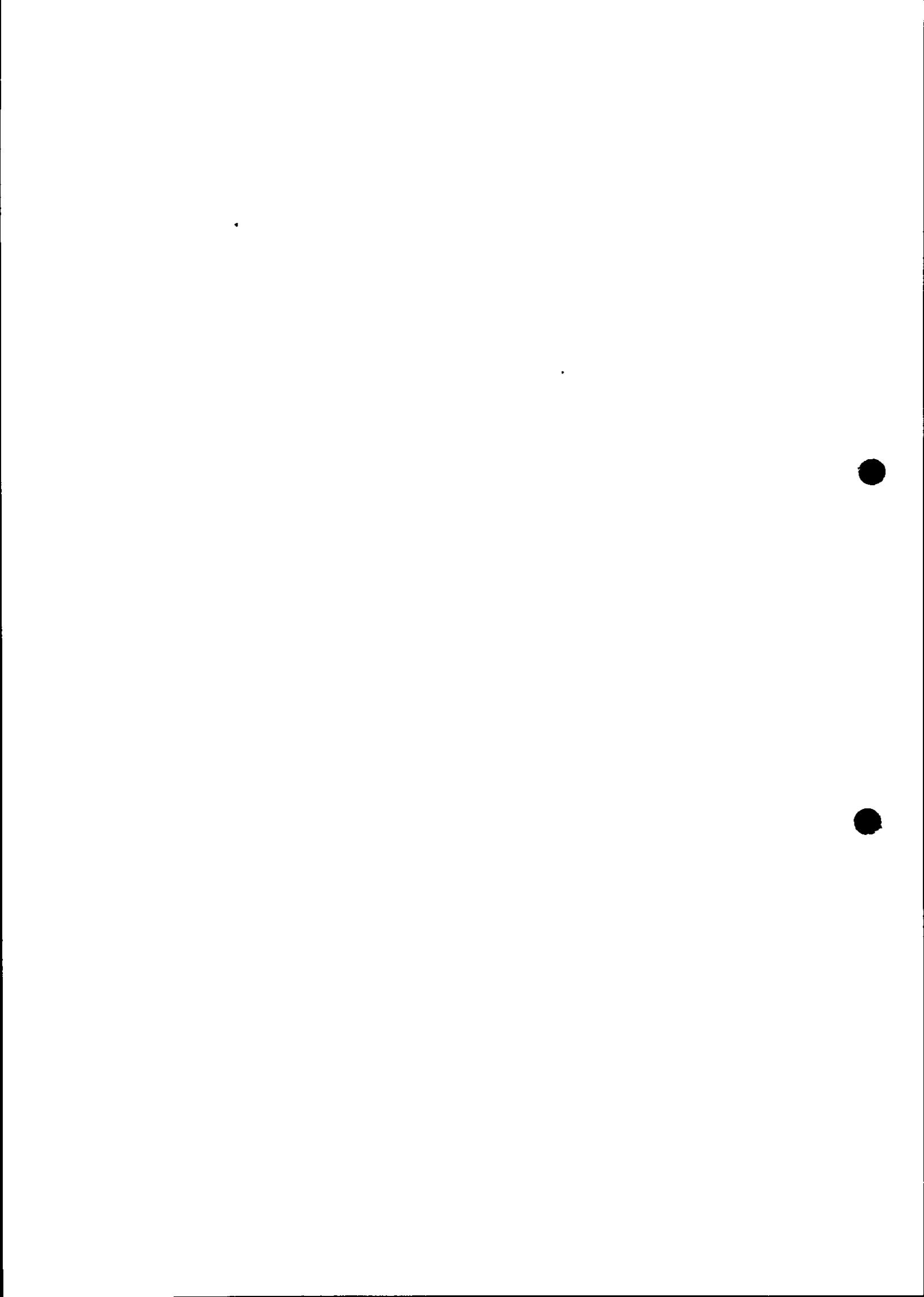
FIRMA DEL SERVIDOR

**PARA USO PROCESO FINANCIERO:**



REVISADO POR ERIKA BRAVO

VALOR ENTREGADO COMO ANTICIPO	240,00
30% VALOR A NO JUSTIFICARSE	72,00
70% VALOR A JUSTIFICARSE	168,00
GASTOS JUSTIFICADOS	198,78
VALOR A DESCONTAR	—



**SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 195-CGTPÉ-DICA-2024	FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa) 04-09-2024
--	--

VIÁTICOS	X	MOVILIZACIONES	SUBSISTENCIAS	ALIMENTACIÓN
----------	---	----------------	---------------	--------------

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR: SILVA CALVACHI MARJORIE GABRIELA C.C. 172072705-4		PUESTO QUE OCUPA: ANALISTA DE OPERACIONES DE CAMPO 1 - SERVIDOR PUBLICO 3	
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL: CARCHI - MONTUFAR - SAN PEDRO DE HUACA - TULCAN - (CARCHI)		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR GESTIÓN DE OPERACIONES DE CAMPO A ESTABLECIMIENTOS Y EMPRESAS	
FECHA SALIDA (dd-mm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
17-09-2024	05:00	20-09-2024	19:00

**SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:**  
SILVA MARJORIE, BYRON GALÁRRAGA

**DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:**

**OBJETIVO GENERAL:**  
Ejecutar actividades relacionadas con la supervisión de la recolección de la información de la Encuesta Estructural Empresarial, en las provincias del territorio asignado.

**OBJETIVO ESPECÍFICO:**

- Supervisar el levantamiento de información para la encuesta ENESEM, en las empresas asignadas a los equipos de campo.
- Monitorear la aplicación y cumplimiento de la metodología para el levantamiento de la información en las empresas.

**ACTIVIDADES A DESARROLLAR:**

- Acompañamiento al personal de campo durante el levantamiento de información en las empresas.
- Revisión de las encuestas levantadas para identificar errores, inconsistencias y/u omisiones en la información obtenida.
- Retroalimentación al equipo de campo en función de las novedades encontradas en la supervisión.
- Verificación de empresas con novedades.
- Soporte al personal de campo en la ejecución de actividades.

**TRANSPORTE**

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	QUITO - CARCHI	17-09-2024	05:00	17-09-2024	17:00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	CARCHI - CARCHI	18-09-2024	08:00	18-09-2024	18:00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	CARCHI - CARCHI	19-09-2024	08:00	19-09-2024	18:00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	CARCHI - QUITO	20-09-2024	08:00	20-09-2024	19:00

**DATOS PARA TRANSFERENCIA**

TIPO DE CUENTA: AHORROS	No. DE CUENTA: 2200176687	NOMBRE DEL BANCO BANCO PICHINCHA
----------------------------	------------------------------	-------------------------------------

En el caso de no utilizar el boleto emitido para el cumplimiento de la comisión y no justificarlo durante los 8 días siguientes a su emisión, autorizo al INEC para que proceda con el descuento del valor respectivo.

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
 <p>Firma electrónica por: MARJORIE GABRIELA SILVA CALVACHI</p>	 <p>Firma electrónica por: SHYRLEY JACQUELINE PADILLA PROA</p>
<p>NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR SILVA CALVACHI MARJORIE GABRIELA C.C. 172072705-4</p>	<p>NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE SHYRLEY PADILLA RESPONSABLE DE GESTIÓN DE OPERACIONES DE CAMPO A ESTABLECIMIENTOS Y EMPRESAS</p>
<p>FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO</p>	<p>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes</li> <li>• El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional</li> </ul> <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>
 <p>Firma electrónica por: DAMIAN ALBERTO RIVADENEIRA CHICA</p>	
<p>NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO DAMIAN RIVADENEIRA DIRECTOR DE CARTOGRAFÍA ESTADÍSTICA Y OPERACIONES DE CAMPO</p>	

**CERTIFICACION PRESUPUESTARIA**

Institucion:	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	NO. CERTIFICACION	FECHA DE ELABORACIÓN		
Unid. Ejecutora:	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	337	08	05	24
Unid. Desc:					

TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO	CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS

CLASE DE REGISTRO	COM	CLASE DE GASTO	OGA
-------------------	-----	----------------	-----

**CERTIFICACION PRESUPUESTARIA**

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	030	001	730303	1701	202	8888	8888	Viaticos y Subsistencias en el Interior	\$240.00
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										<b>\$240.00</b>
<b>TOTAL</b>										

**SON:** DOSCIENTOS CUARENTA DOLARES

**DESCRIPCION:**

CERTIFICACIÓN ECONÓMICA Y PRESUPUESTARIA PARA VIATICOS A LA CIUDAD DE CARCHI, MES DE SEPTIEMBRE, PROYECTO INNOVA\_EC(ENESEM), SEGÚN AUTOR AVAL INEC-INEC-2024-0174-M, Y REQUERIMIENTO NRO.INEC-CGTPE-DICA-2024-0222-M, WMLÑ

**DATOS APROBACIÓN**

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b>  FECHA: 08/05/2024	 Firmado electrónicamente por: PAULINA ELIZABETH CAJAMARCA TASIGUANO <hr/> Funcionario Responsable	 Firmado electrónicamente por: EDISON ANDRES TIPAN GUALLE <hr/> Director Financiero

