

**COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO**

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	03	09	2024
Unid. Desc:	0000	No. CUR	5247		
		No. Original	5247		
Tipo Documento Respaldo	Clase Documento	No.	No. Expediente		
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS	6	1887		
Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121502 FTE 200 ANTICIPO VIATICOS PROYECTOS Y PROGRAMAS PRESTAMOS		
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0		
Beneficiario:	1768038270001 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS				

**AFECTACION PRESUPUESTARIA**

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	030	001	730303	1701	202	8888	8888	Viaticos y Subsistencias en el Interior	160.00
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										<b>160.00</b>
<b>IVA</b>										<b>0.00</b>
<b>SUB - TOTAL</b>										<b>160.00</b>
<b>RETENCIONES IVA</b>										<b>0.00</b>
<b>TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO</b>										<b>0.00</b>
<b>TOTAL A PAGAR</b>										<b>160.00</b>

**SON:** CIENTO SESENTA DOLARES

**DESCRIPCION:** Rendición de la Entidad:64-9999-0 No de fondo: 2271 No Entrada: 14445

**DATOS APROBACION**

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b>	 Firmado electrónicamente por: SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS	 Firmado electrónicamente por: EDISON ANDRES TIPAN GUALLE
FECHA: 06/09/2024	_____ Funcionario Responsable	_____ Director Financiero

**COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO**

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000	03 09 2024	5247	5247	
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS	6	1887	

Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121502 FTE 200 ANTICIPO VIATICOS PROYECTOS Y PROGRAMAS PRESTAMOS			
Comprobante:	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	1768038270001 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS					

**DEDUCCIONES**

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<p><b>APROBADO</b></p> <p>FECHA: 06/09/2024</p>	 <p>Firmado electrónicamente por: SYLVIA JOHANA MARTINEZ VARGAS</p> <hr/> <p>Funcionario Responsable</p>	 <p>Firmado electrónicamente por: EDISON ANDRES TIPAN GUALLE</p> <hr/> <p>Director Financiero</p>

**INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

<b>Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES</b> 043-CGTPE-DECON-2024		<b>FECHA DE INFORME:</b> 27-08-2024	
VIÁTICOS	x	MOVILIZACIONES	
		SUBSISTENCIAS	ALIMENTACIÓN
<b>DATOS GENERALES</b>			
<b>APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR</b> León León Jorge Jefferson C.I.0929521458		<b>PUESTO QUE OCUPA:</b> SP5 Analista de Estadísticas Económicas 2	
<b>CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL</b> Guayaquil– Guayas		<b>NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR</b> Dirección de Estadísticas Económicas	

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: Jorge León y Brayan Rodríguez.

**INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS**

**OBJETIVO GENERAL**

Supervisar el proceso de recolección, crítica codificación y revisión de calidad de la Encuesta Estructural Empresarial –ENESEM 2024.

**OBJETIVOS ESPECÍFICOS**

- Monitorear y supervisar el proceso de recolección, crítica codificación y revisión de calidad de la información de la ENESEM 2024.
- Supervisar el proceso de validación del Directorio de Empresas de la ENESEM 2024.
- Verificar el adecuado uso de las herramientas de recolección.
- Brindar acompañamiento al personal técnico y personal de campo en cuanto a visitas a empresas que presentan la novedad de rechazo o posible rechazo para la ENESEM 2024.

**ACTIVIDADES REALIZADAS**

**Día 1: Miércoles 21 de agosto de 2024**

A las 07:51 se inició el traslado por vía aérea desde la ciudad de Quito hasta la ciudad de Guayaquil. El arribo a la ciudad de Guayaquil fue a las 08:48. Posteriormente se realizó el traslado hasta el lugar de hospedaje, para luego acudir a las oficinas de la Coordinación Zonal Litoral del INEC, a la cual se llegó a las 10:00.

En primer lugar, se mantuvo una reunión con el responsable zonal de la ENESEM y la responsable del proceso de crítica codificación de la encuesta, en la cual se revisaron las coberturas de diligenciamiento, levantamiento y crítica de la zonal Litoral, con corte al 16 de agosto de 2024. En los datos presentados, se evidenció una sub cobertura en el diligenciamiento y recolección, a lo cual el Responsable zonal de la ENESEM manifestó que esto se debe a la falta de recursos en la zonal, específicamente, la falta de vehículos; para solventar este problema se han apalancado en el uso de vehículos de otros proyectos, cuando existe disponibilidad. Otra causa de la sub cobertura fue la desvinculación, en el mes de agosto, de tres (3) encuestadores por motivos de salud, ante esto, la zonal solicitó a la UAF las gestiones para la contratación del personal de reemplazo.

Luego, se procedió a supervisar el proceso de pre-crítica que realizan los encuestadores, previo al envío de la encuesta a la fase de crítica. De este proceso se evidenciaron los siguientes hallazgos:

- Se identificó que no se realiza un correcto análisis de la distribución del personal en los grupos ocupacionales de la CIUO, en función de la actividad que realizan las empresas. Ante esto, se realizó una retroalimentación sobre la clasificación de ocupaciones en la ENESEM.
- Se observó que los encuestadores solicitan, a todos los informantes, los conceptos o rubros que contienen las cuentas de "Otros"; si bien esta acción es útil para el posterior proceso de validación, representa una mayor carga para el informante y representa un mayor tiempo de represamiento de la encuesta en campo, por lo tanto, este desglose debe solicitarse únicamente cuando sea requerido para las fases de validación, no en todos los casos.
- Existen informantes que sí dan apertura al llenado a través de medios telemáticos, sin embargo, otros prefieren que se realicen las visitas presenciales. En otros casos, manifiestan que, ciertos informantes no contestan a sus teléfonos, por lo cual, los encuestadores realizan visitas presenciales para levantar las encuestas. En este aspecto, se reitera la importancia de contar con un mayor número de vehículos

Finalmente, se supervisó el proceso de crítica codificación, de lo cual se evidenciaron los siguientes hallazgos:

- Se identificó que no se realiza un correcto análisis de la distribución del personal en los grupos ocupacionales, de manera específica, se observó una incorrecta distribución de personal correspondiente al grupo ocupacional 8, en el cual se debe detallar al personal operario de fábrica de las empresas manufactureras, así como a los conductores, cuando la empresa posee vehículos entre sus activos. Ante esto, se realizó una retroalimentación sobre la clasificación de ocupaciones en la ENESEM.
- Se confirmó que el desglose de conceptos o rubros de las cuentas de "Otros" es utilizado en el proceso de crítica y por ende, los encuestadores deben obtenerlo de los informantes. Ante esto, es necesario re instruir al personal de crítica para que el desglose de "Otros" sea solicitado únicamente cuando sea requerido para el proceso de validación, no en todos los casos.
- Se realiza la verificación de los datos ambientales mediante llamada con los informantes, con la finalidad de realizar un correcto llenado de los capítulos del módulo ambiental y así recopilar información que permita solventar las novedades del proceso de validación. En este caso, se evidencia un correcto procedimiento por parte del personal de crítica.

La jornada concluyó a las 16:45.

**Día 2: Jueves 22 de agosto de 2024**

La jornada de trabajo inició a las 08:00. En este día se planificó la visita de las empresas con novedad de posible rechazo, con la finalidad de persuadir los informantes la entrega de información. A continuación, se presenta el listado de empresas visitadas.

Nro.	Razón Social	Novedad
1	ELICROM CIA. LTDA.	Posible Rechazo
2	PRODUCSOL S.A.	Posible Rechazo
3	SMARENSOL S. A.	Posible Rechazo
4	CENEST HARVARD S.A. CENESTHAR	Posible Rechazo
5	SOUTH ECUAMERIDIAN S.A.	Posible Rechazo
6	MARURI-GREY S.A.	Posible Rechazo

De las visitas realizadas, cinco empresas presentaron una actitud positiva hacia el llenado de la encuesta, de tal manera que sus informantes indicaron que procederían con el llenado de la información o actualizaron sus teléfonos y correos para que los encuestadores los contacten. Sin embargo, en el caso de la razón social CENEST HARVARD S.A. CENESTHAR, al acudir a la dirección disponible en el directorio, se encontró que la institución presenta un nuevo nombre e indicaron que no tienen nada que ver con la empresa anterior, con lo cual expresaron una negativa a brindar información.

La jornada concluyó a las 16:45.

**Día 3: Viernes 23 de agosto de 2024**

La jornada de trabajo inició a las 08:00. En este día, se realizó el acompañamiento a campo a un encuestador, para supervisar el

levantamiento presencial de información de la ENESEM. El listado de empresas visitadas se presenta a continuación.

Nro.	Razón Social	Novedad
1	OPERFEL S.A.	En proceso de levantamiento
2	MAFRICO S.A.	Posible Rechazo
3	DISTRIBUCIONES MUÑOZ VILLAQUIRAN S.A. DISMUVISA	En proceso de levantamiento

En relación a la primera empresa, se visitó a la informante contable para realizar la validación de datos financieros en la encuesta y se realizó el acompañamiento en el llenado del módulo económico de la misma; en esta encuesta se confirmó la solicitud de desglose de las cuentas "Otros" que realizan los encuestadores. Al visitar la segunda empresa, se pudo contactar a la informante, quien accedió a llenar la información y se cargó el formulario 101 en el capítulo 1 de la Encuesta. Por último, se visitó la tercera empresa; sin embargo, los informantes no se encontraban en el lugar.

Para finalizar, se participó en una corta reunión de socialización de las observaciones encontradas durante la comisión de servicios con el personal técnico zonal, respecto al levantamiento, crítica y revisión de la información recolectada.

La jornada de trabajo concluyó a las 16:00 para poder retornar por vía aérea a la ciudad de Quito.

#### PRODUCTOS ALCANZADOS

- Supervisión y apoyo al proceso de recolección y crítica codificación de la Encuesta Estructural Empresarial (ENESEM) 2024, periodo de referencia 2023.
- Verificación del uso correcto de las herramientas de la ENESEM 2024, periodo de referencia 2023.
- Acompañamiento al personal operativo de campo para la gestión de empresas con novedad de "Posible Rechazo", con la finalidad de persuadir al informante en la entrega de información a la ENESEM 2024, periodo de referencia 2023.

#### PROBLEMAS DETECTADOS

- Empresas que presentan un cambio en su razón social o nombre comercial manifiestan que no tienen nada que ver con la empresa a la que se dirige la encuesta y por ello no aceptan el oficio de solicitud de llenado de la ENESEM 2024, periodo de referencia 2023.
- Análisis impreciso de la clasificación de los grupos ocupacionales según CIUO en el llenado del capítulo 5. Personal afiliado.
- Solicitud de desglose de conceptos o rubros de las cuentas "Otros" a todos los informantes por parte de los encuestadores.

#### SOLUCIONES PROPUESTAS

- Recopilar evidencia que permita demostrar al informante la continuidad de la empresa aun cuando se haya producido un cambio en su razón social o nombre comercial con la finalidad de persuadirle en el llenado de la ENESEM 2024, periodo de referencia 2023.
- Reinstruir al personal operativo en el llenado del capítulo 5. Personal Afiliado e indicar que el desglose de rubros en las cuentas de "Otros" solo debe realizarse cuando se deba reclasificar algún valor, pero no en todos los casos.

#### CONCLUSIONES

- Se supervisó el proceso de recolección en campo, pre-crítica y crítica-codificación de la Encuesta Estructural Empresarial (ENESEM) 2024, periodo de referencia 2023, de lo cual se evidenció que los encuestadores y críticos realizan un trabajo muy bueno. Sin embargo, es necesario reforzar las directrices para el levantamiento del capítulo 5 de personal afiliado; de igual manera, se debe reinstruir acerca del desglose de valores en las cuentas "Otros".
- Se realizó la visita a empresas con novedad de "Posible Rechazo", de lo cual se encontró una actitud favorable por parte de los informantes, quienes mencionaron que procederían con el llenado de la encuesta. Se dio una excepción en la que una (1) empresa no da apertura al llenado de la encuesta, debido al cambio de razón social.

**RECOMENDACIONES**

- Se recomienda que el personal técnico de la zonal Litoral ejecute una reinstrucción al personal operativo de campo sobre el llenado del capítulo 5 de personal afiliado y sobre el desglose de rubros en las cuentas de "Otros", con la finalidad de fortalecer el proceso de recolección, crítica y control de calidad de la ENESEM periodo de referencia 2023. De esta manera se esperarí una mejora en los indicadores de cobertura, especialmente en campo, ya que se evitarían reprocesos y represamiento de encuestas por notas aclaratorias.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	21-08-2024	23-08-2024	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	05:30 am.	20:00 pm.	

**TRANSPORTE**

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Aéreo	Transporte Aéreo	Quito - Guayaquil	21-08-2024	07:51	21-08-2024	08:48
Aéreo	Transporte Aéreo	Guayaquil - Quito	23-08-2024	17:34	23-08-2024	18:26

**OBSERVACIONES:**

Se adjunta detalle de facturas, control de comisión de servicios y pases a bordo.

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	NOTA
 <p>Firmado digitalmente por JORGE JEFFERSON LEON LEON</p> <p>Jorge Jefferson León León</p>	<p>El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>

**FIRMAS DE APROBACIÓN**

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD
<p>STALIN ROBERTO CHAVES CENTENO</p> <p>Firmado digitalmente por STALIN ROBERTO CHAVES CENTENO Fecha: 2024.08.28 10:12:48 -05'00'</p> <p>Roberto Chaves</p>	 <p>Firmado digitalmente por DIANA CAROLINA BARCO VELIZ</p> <p>Diana Barco</p>

**RESUMEN DE GASTOS DE ALIMENTACION Y HOSPEDAJE EN LICENCIA DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

**LUGAR Y FECHA:** Quito, 27 de agosto del 2024.  
**NOMBRES Y APELLIDOS:** Jorge Jefferson León León  
**FECHA DE LA COMISION:** DESDE: 21/08/2024 HASTA: 23/08/2024  
**DESTINO (CIUDAD):** Guayaquíl - Guayas  
**Nº DE SOLICITUD:** 043-CGTPE-DECON-2024

**DETALLE DE DOCUMENTOS**

FECHA	FACTURA/NOTA DE VENTA Nº	DESCRIPCION	VALOR	OBSERVACIONES
21-08-2024	001-001-000005561	Alimentación	5,00	/
21-08-2024	002-001-000033990	Alimentación	8,00	/
21-08-2024	001-001-000000623	Alimentación	8,00	/
22-08-2024	001-001-000023153	Alimentación	3,50	/
22-08-2024	002-100-000002150	Alimentación	11,10	/
23-08-2024	001-001-000730010	Alimentación	7,55	/
23-08-2024	001-001-000023161	Alimentación	4,70	/
23-08-2024	001-001-000002396	Hospedaje	64,70	/
<b>TOTAL:</b>			<b>112,55</b>	

Autorizo al Área Financiera descontar de mi rol de pagos el valor no justificado correspondiente al anticipo de mi Licencia con Remuneración, de conformidad con lo dispuesto en el inciso 2 del Art. 15 "Control y Liquidación" del Acuerdo Nº MDT-2015-0290 publicado en el Suplemento del Registro Oficial Nº 657 del 28 de diciembre del 2015.



Jorge Jefferson León León

**PARA USO PROCESO FINANCIERO:**

VALOR ENTREGADO COMO ANTICIPO  
 30% VALOR A NO JUSTIFICARSE  
 70% VALOR A JUSTIFICARSE  
 GASTOS JUSTIFICADOS  
 VALOR A DESCONTAR

160  
 48  
 112  
 112,55 > 160,55



REVISADO POR





Ministerio  
de Relaciones  
Laborales



**SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES  
043-CGTPE-DECON-2024

FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa)  
25/07/2024

VIÁTICOS

MOVILIZACIONES

SUBSISTENCIAS

ALIMENTACIÓN

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR  
León León Jorge Jefferson  
Ci: 0929521458

PUESTO QUE OCUPA:  
SP5  
Analista de Estadísticas Económicas 2

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL:  
Guayaquil - Guayas

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR  
Dirección de Estadísticas Económicas

FECHA SALIDA  
(dd-mm-aaaa)  
21-08-2024

HORA SALIDA  
(hh:mm)  
06:00

FECHA LLEGADA  
(dd-mm-aaaa)  
23-08-2024

HORA LLEGADA  
(hh:mm)  
18:00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: Brayan Rodríguez y Jorge León.

**DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:**

Supervisar el proceso de recolección, crítica codificación y revisión de calidad de la Encuesta Estructural Empresarial –ENESEM 2024.

**TRANSPORTE**

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Aéreo	Transporte Aéreo	Quito- Guayaquil	21-08-2024	06:00	21-08-2024	07:00
Aéreo	Transporte Aéreo	Guayaquil - Quito	23-08-2024	17:00	23-08-2024	18:00

En el caso de no utilizar el boleto emitido para el cumplimiento de la comisión y no justificarlo durante los 8 días siguientes a su emisión, autorizo al INEC para que proceda con el descuento del valor respectivo.

**DATOS PARA TRANSFERENCIA**

NOMBRE DEL BANCO:  
BANECUADOR

TIPO DE CUENTA:  
AHORROS

No. DE CUENTA:  
4013024938

<p align="center"><b>FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE</b></p>	<p align="center"><b>FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE</b></p>
 <p align="center"> <b>JORGE JEFFERSON LEON LEON</b> </p>	<p align="center"> <b>STALIN ROBERTO CHAVES CENTENO</b> </p> <p align="right">         Firmado digitalmente por  <b>STALIN ROBERTO CHAVES CENTENO</b>          Fecha: 2024.07.26          09:46:22 -05'00'       </p>
<p align="center"> <b>NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR</b>  <b>Jorge León León</b> </p> <p align="center"> <b>FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO</b> </p>  <p align="center"> <b>DIANA CAROLINA BARCO VELIZ</b> </p>	<p align="center"> <b>NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE</b>  <b>Roberto Chaves</b>          Responsable de Gestión de Estadísticas Estructurales.       </p> <p> <b>NOTA:</b> Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.       </p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes</li> <li>• El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional</li> </ul> <p>         Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.       </p>
<p align="center"> <b>NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO</b>  <b>Diana Barco</b>  <b>Director de Estadísticas Económicas</b> </p>	

**CERTIFICACION PRESUPUESTARIA**

Institucion:	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	NO. CERTIFICACION <b>391</b>	FECHA DE ELABORACION		
Unid. Ejecutora:	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL		09	05	24
Unid. Desc:					

TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO	CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS

CLASE DE REGISTRO **COM**                      CLASE DE GASTO **OGA**

**CERTIFICACION PRESUPUESTARIA**

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	030	001	730303	1701	202	8888	8888	Viajeros y Subsistencias en el Interior	\$160.00
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										<b>\$160.00</b>
<b>TOTAL</b>										

**SON:** CIENTO SESENTA DOLARES

**DESCRIPCION:**

CERTIFICACIÓN ECONÓMICA Y PRESUPUESTARIA PARA VIATICOS A LA CIUDAD DE GUAYAS, MES DE AGOSTO, PROYECTO INNOVA\_ECLANTA CENTRAL, SEGÚN AUTOR AVAL INEC-INEC-2024-0186-M, Y REQUERIMIENTO NRO.INEC-CGTPE-DECON-2024-0222-M, WMLN

**DATOS APROBACIÓN**

<b>ESTADO</b>	<b>REGISTRADO:</b>	<b>APROBADO:</b>
<b>APROBADO</b>	 PAULINA ELIZABETH CAJAMARCA TASIQUANO	 EDISON ANDRES TIPAN GUALLE
FECHA: 09/05/2024	_____ Funcionario Responsable	_____ Director Financiero

