

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc			
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original	
Unld. Desc:	0000	010	09	2024	5573 5573	
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.	No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS		6	2006	
Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121502 FTE 200 ANTICIPO VIATICOS PROYECTOS Y PROGRAMAS PRESTAMOS			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	1768038270001 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS					

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	033	001	730303	1701	202	2003	2215	Viaticos y Subsistencias en el Interior	235.79
TOTAL PRESUPUESTARIO										235.79
IVA										0.00
SUB - TOTAL										235.79
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										235.79

SON: DOSCIENTOS TREINTA Y CINCO DOLARES CON 79/100 CENTAVOS

DESCRIPCION: Rendición de la Entidad:64-9999-0 No de fondo: 2291 No Entrada: 14510

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 11/09/2024	 <small>Firmado electrónicamente por:</small> SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS	 <small>Firmado electrónicamente por:</small> EDISON ANDRES TIPAN GUALLE
	Funcionario Responsable	Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rplComprobanteGastos.rdic		
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000	010 09 2024	5573	5573	
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS	6	2006	
Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121502 FTE 200 ANTICIPO VIATICOS PROYECTOS Y PROGRAMAS PRESTAMOS		
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0		
Beneficiario:	1768038270001 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS				

DEDUCCIONES

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<p>APROBADO</p> <p>FECHA: 11/09/2024</p>	 <p><small>Firmado electrónicamente por:</small> SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS</p> <hr/> <p align="center">Funcionario Responsable</p>	 <p><small>Firmado electrónicamente por:</small> EDISON ANDRES TIPAN GUALLE</p> <hr/> <p align="center">Director Financiero</p>

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 149-CGTPE-DICA-2024	FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa) 29/08/2024
--	--

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR Cerón Encalada Rita Alejandra C.I. 175527709	PUESTO QUE OCUPA: ANALISTA DE CARTOGRAFIA ESTADÍSTICA 3 SERVIDOR PUBLICO 7
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL ALAUSI - ALAUSI - CHIMBORAZO	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR Gestión de Cartografía - DICA

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: Alejandra Cerón

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

<p>Objetivo:</p> <p>Probar los instrumentos metodológicos y digitales como el nuevo aplicativo SIPE para el levantamiento en campo con los responsables de las Coordinaciones Zonales y Equipo Nacional para Encuesta Nacional de Ingresos y Gastos de los Hogares Urbanos y Rurales - ENIGHUR" 2024, Actividad 2 – Actualización Cartográfica</p> <p>Objetivos Específicos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Evaluar la metodología de levantamiento de información tanto para el área amanzanada como dispersa. • Evaluar el funcionamiento del nuevo aplicativo SIPE tanto web como la captura de información a través de dispositivos móviles. • Evaluar el funcionamiento del aplicativo QField y su uso para la actualización cartográfica a través de dispositivos móviles. <p>Actividades realizadas:</p> <p><u>Martes 20 de agosto de 2024</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Llegada a la ciudad de Alausí • Inicio de la prueba piloto. • Presentación de metodología y de las herramientas a utilizarse en la recolección de información durante la ejecución de la Prueba Piloto de Actualización Cartográfica de ENIGHUR: <ul style="list-style-type: none"> ○ SIPE captura de información formularios ○ QField información cartográfica de carga de trabajo ○ KoboCollect (para control de calidad y medición de tiempos de recolección). • Distribución de equipos de trabajo y del material respectivo para cada grupo. • Respuesta a dudas generadas en la explicación o el uso de las herramientas.

Miércoles 21 de agosto de 2024

- Prueba piloto en campo sector amanzanado
- Levantamiento de información en elementos de sectores amanzanados utilizando las herramientas a validarse: SIPE y proyectos de QField.
 - 060250003002012
 - 060250003002012
 - 060250003002008
 - 060250003002009
 - 060250003002010
 - 060250003002011
- Recolección de información en el aplicativo SIPE, prueba de llenado de formulario físico, modificaciones de proyecto Qfield y llenado de información en KoboCollect del tiempo de llenar el formulario y tiempo de entrevista de la carga de trabajo
- Reunión para revisión y socialización de novedades presentadas durante la recolección de información en campo en la prueba piloto de sector amanzanado de cada grupo
- Consulta de unión y divisiones de manzanas de diferentes cargas
- Evaluación General del funcionamiento del SIPE con propuestas de mejora de las pruebas realizadas
- Sincronización de información del aplicativo SIPE a la Base de Datos de Planta Central

Jueves 22 de agosto de 2024

- Prueba piloto en campo sector disperso
- Levantamiento de información en un sector disperso utilizando las herramientas a validarse: SIPE y proyectos de QField.
 - 060260999024
- Recolección de información en el aplicativo SIPE, modificaciones de proyecto Qfield y llenado de información en KoboCollect del tiempo en llenar el formulario y tiempo de entrevista de la carga de trabajo
- Reunión para revisión y socialización de novedades presentadas durante la recolección de información en campo en la prueba piloto sector disperso de cada grupo
- Evaluación General del funcionamiento del SIPE con propuestas de mejora de las pruebas realizadas
- Planteamiento de levantar dos localidades a la par, aclaración de Metodología.
- Sincronización de información del aplicativo SIPE a la Base de Datos de Planta Central

Viernes 23 de agosto de 2024

- Revisión de todas las novedades identificadas en campo, soluciones planteadas para cada una de ellas, así como acuerdos con respecto a cambios y actualizaciones en manuales. Esto considerando tanto el uso de la aplicación móvil SIPE y los proyectos de actualización cartográfica en QField.
- Revisión del texto de diálogo para la presentación con información de la encuesta; también se revisa el texto de las cartas de presentación que se deberán entregar en las visitas al momento de realizar el llenado de los formularios tanto en el amanzanado como en el disperso.
- Acuerdos y cambios en el aplicativo.

- Fechas de entrega de modificaciones y ajustes en el aplicativo SIPE por DITIC
- Cierre de la prueba piloto.
- Retorno a Quito.

Productos alcanzados:

- Informe de servicios institucionales.
- Listado de las recomendaciones, alternativas y soluciones sugeridas, para la mejora de los instrumentos metodológicos

Conclusiones:

- Se verificó que la metodología de levantamiento de información tanto para el área amanzanada como dispersa funcionan correctamente
- El funcionamiento del aplicativo SIPE para la captura de información a través de dispositivos móviles funcionó con eficiencia en cuanto a calidad, velocidad, manejo y comportamiento de la tableta.
- Se verificó que el aplicativo QField funciona de manera eficiente para la actualización cartográfica a través de dispositivos móviles.
- El tiempo de recolección de la información se lo registro mediante la herramienta KoboCollect donde se identificó el tiempo promedio de recolección.

Recomendaciones:

- Se recomienda analizar posteriormente una variable o mecanismo que permita validar el ingreso de los pisos en las edificaciones y alguna forma en el aplicativo que permita seleccionar el orden de ingreso de los formularios o modificar acorde a la necesidad.
- Mantener la solicitud para proyectos a futuro con respecto a las mejoras que no puedan ser incluidas en la aplicación SIPE.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	20/08/2024	23/08/2024	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	06:00	17:00	

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Vehículo Particular	Quito – Alausí	20/08/2024	06:00	20/08/2024	13:00
Terrestre	Vehículo Particular	Alausí – Alausí	21/08/2024	08:00	21/08/2024	17:00
Terrestre	Vehículo Particular	Alausí – Alausí	22/08/2024	08:00	22/08/2024	17:00
Terrestre	Vehículo Particular	Alausí – Quito	23-08-2024	10:30	23-08-2024	17:00

NOTA: En el caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos

OBSERVACIONES

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO



NOMBRE: Alejandra Cerón
C.I. 1715527709

NOTA

El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su delegado

FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO



NOMBRE:
Aldana Meza
RESPONSABLE DE LA GESTIÓN DE CARTOGRAFÍA
ESTADÍSTICA

FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD



NOMBRE:
Damian Rivadeneira
Director de Cartografía Estadística y Operaciones de
Campo

RESUMEN DE GASTOS DE ALIMENTACION Y HOSPEDAJE EN LICENCIA DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

LUGAR Y FECHA: Quito, 29 de agosto de 2024
 NOMBRES Y APELLIDOS: Rita Alejandra Cerón Encalada
 FECHA DE LA COMISION: DESDE: 20/08/2024 HASTA: 23/08/2024
 DESTINO (CIUDAD): ALAUSI – CHIMBORAZO
 Nº DE SOLICITUD: 149-CGTPE-DICA-2024

DETALLE DE DOCUMENTOS

FECHA	FACTURA/ NOTA DE VENTA N°	DESCRIPCIÓN	VALOR	OBSERVACIONES
20/08/2024	001-100-000001770	Alimentación	7,00	
20/08/2024	001-001-000001945	Alimentación	5,40	
20/08/2024	001-001-0007237	Alimentación	6,75	
21/08/2024	001-001-000001947	Alimentación	4,00	
21/08/2024	001-001-001465	Alimentación	6,00	
21/08/2024	001-001-000000518	Alimentación	5,50	
22/08/2024	002-010-000000030	Alimentación	3,45	
22/08/2024	001-001-00000618	Alimentación	10,25	
22/08/2024	001-001-000000528	Alimentación	5,50	
23/08/2024	001-001-001484	Alimentación	4,00	
23/08/2024	001-001-000232007	Alimentación	19,69 21,40	-1,71 Propina.
23/08/2024	002-010-000000046	Hospedaje	86,25	3 noches
		Total	165,50	163,79

Autorizo al Área Financiera descontar de mi rol de pagos el valor no justificado correspondiente al anticipo de mi Licencia con Remuneración, de conformidad con lo dispuesto en el inciso 2 del Art. 15 "Control y Liquidación" del Acuerdo N° MDT-2015-0290 publicado en el Suplemento del Registro Oficial N° 657 del 28 de diciembre del 2015.

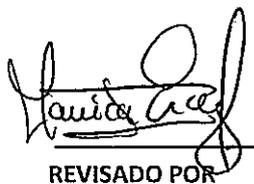


FIRMA DEL SERVIDOR

PARA USO PROCESO FINANCIERO:

VALOR ENTREGADO COMO ANTICIPO
 30% VALOR A NO JUSTIFICARSE
 70% VALOR A JUSTIFICARSE
 GASTOS JUSTIFICADOS
 VALOR A DESCONTAR

240
 72
 168
 163,79
 4,21
 235,79



REVISADO POR



SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA EL CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES
149-CGTPE-DICA-2024

FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa)
13-08-2024

SELECCIONE LO QUE REQUIERA SOLICITAR

VIATICOS



MOVILIZACIONES



SUBSISTENCIAS



ALIMENTACION



DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

RITA ALEJANDRA CERÓN ENCALADA
C.I.1715527709

PUESTO QUE OCUPA:

ANALISTA DE CARTOGRAFIA ESTADISTICA 3
SERVIDOR PUBLICO 7

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL

ALAUSI - ALAUSI - CHIMBORAZO

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR:

Cartografía Estadística

FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)

20/08/2024

HORA SALIDA (hh:mm)

06:00

FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)

23/08/2024

(LUGAR HABITUAL DE TRABAJO)

HORA LLEGADA (hh:mm)

17:00

(LUGAR HABITUAL DE TRABAJO)

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

Alejandra Cerón

DESCRIPCION DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:

OBJETIVO GENERAL

- Probar los instrumentos metodológicos y digitales como el nuevo aplicativo SIPE para el levantamiento en campo con los responsables de las Coordinaciones Zonales y Equipo Nacional para Encuesta Nacional de Ingresos y Gastos de los Hogares Urbanos y Rurales - ENIGHUR" 2024, Actividad 2 - Actualización Cartográfica

OBJETIVO ESPECIFICOS

- Evaluar la metodología de levantamiento de información tanto para el área amanzanada como dispersa.
- Evaluar el funcionamiento del nuevo aplicativo SIPE tanto web como la captura de información a través de dispositivos móviles.
- Evaluar el funcionamiento del aplicativo QField y su uso para la actualización cartográfica a través de dispositivos móviles.

ACTIVIDADES A REALIZAR

- Verificar la consistencia y fluidez del formulario de recolección de información en el nuevo aplicativo SIPE para dispositivos móviles para la actividad de Actualización Cartográfica de Encuesta Nacional de Ingresos y Gastos de los Hogares Urbanos y Rurales - ENIGHUR" 2024.
- Evaluar los cambios metodológicos al proceso de levantamiento de campo de la actualización cartográfica tanto en áreas amanzanadas y dispersas de la actividad de Actualización Cartográfica de Encuesta Nacional de Ingresos y Gastos de los Hogares Urbanos y Rurales - ENIGHUR" 2024.
- Revisión de novedades presentadas durante la recolección de información en campo.
- Evaluación General del funcionamiento del SIPE con propuestas de mejora

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Vehículo Particular	Quito - Alausí	20/08/2024	06:00	20/08/2024	13:00

Terrestre	Vehículo Particular	Alausí - Alausí	21/08/2024	08:00	21/08/2024	17:00
Terrestre	Vehículo Particular	Alausí - Alausí	22/08/2024	08:00	22/08/2024	17:00
Terrestre	Vehículo Particular	Alausí - Quito	23/08/2024	12:00	23/08/2024	17:00

DATOS PARA TRANSFERENCIA		
TIPO DE CUENTA AHORROS	NO. DE CUENTA 3125524100	NOMBRE DEL BANCO BANCO DEL PICHINCHA

En el caso de no utilizar el boleto emitido para el cumplimiento de la comisión y no justificarlo durante los 8 días siguientes a su emisión, autorizo al INEC para que proceda con el descuento del valor respectivo.

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
 <p>Firmado electrónicamente por: ALEJANDRA CERÓN ENCALADA</p>	 <p>Firmado electrónicamente por: ALDANA GEOMARA MEZA MORENO</p>
NOMBRE: ALEJANDRA CERÓN ENCALADA	NOMBRE: ALDANA MEZA
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO	<p>Nota: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la autoridad nominadora autorice.</p> <p>De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes.</p> <p>El informe de servicios institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional.</p> <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>
 <p>Firmado electrónicamente por: DAMIAN ALBERTO RIVADENEIRA CHICA</p>	
NOMBRE: DAMIAN RIVADENEIRA DIRECTOR DICA	

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

Institucion:	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	NO. CERTIFICACION	FECHA DE ELABORACIÓN		
Unid. Ejecutora:	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	886	19	08	24
Unid. Desc:					

TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO	CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS

CLASE DE REGISTRO

COM

CLASE DE GASTO

OGA

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	033	001	730303	1701	202	2003	2215	Viaticos y Subsistencias en el Interior	\$240.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										\$240.00
TOTAL										

SON: DOSCIENTOS CUARENTA DOLARES

DESCRIPCION:

CERTIFICACIÓN ECONÓMICA Y PRESUPUESTARIA PARA VIÁTICOS PROYECTO ROBUSTECIMIENTO ENIGHUR, A CHIMBORAZO, MES DE AGOSTO 2024, SEGÚN AUTOR. AVAL NRO. INEC-INEC-2024-0472-M Y REQUERIMIENTO NRO. INEC-CGTPE-DICA-2024-0508-M, JIMC

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<p>APROBADO</p> <p>FECHA: 19/08/2024</p>	 <p>Firma electrónicamente por: PAULINA ELIZABETH CAJAMARCA TABIGUANO</p> <p>_____ Funcionario Responsable</p>	 <p>Firma electrónicamente por: EDISON ANDRES TIPAN GUALLE</p> <p>_____ Director Financiero</p>

