

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000	010 09 2024	5574	5574	
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS	6	2007	

Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121502 FTE 200 ANTICIPO VIATICOS PROYECTOS Y PROGRAMAS PRESTAMOS			
Comprobante:	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	1768038270001 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS					

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	033	001	730303	1701	202	2003	2215	Viaticos y Subsistencias en el Interior	240.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										240.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										240.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										240.00

SON: DOSCIENTOS CUARENTA DOLARES

DESCRIPCION: Rendición de la Entidad:64-9999-0 No de fondo: 2292 No Entrada: 14511

DATOS APROBACION

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 11/09/2024	 Firmado electrónicamente por: SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS	 Firmado electrónicamente por: EDISON ANDRES TIPAN GUALLE
	Funcionario Responsable	Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdic		
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000	010 09 2024	5574	5574	
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS	6	2007	

Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121502 FTE 200 ANTICIPO VIATICOS PROYECTOS Y PROGRAMAS PRESTAMOS			
Comprobante:	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	1768038270001 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS					

DEDUCCIONES

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 11/09/2024	 Firmado electrónicamente por: SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS <hr/> Funcionario Responsable	 Firmado electrónicamente por: EDISON ANDRES TIPAN GUALLE <hr/> Director Financiero

INFORME DESERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES
150-CGTPE-DICA-2024

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)
29/08/2024

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR
AVILÉS MASAPUNTE MARCO JAVIER
C.I.1717549297

PUESTO QUE OCUPA:
Analista de Cartografía 3
Servidor Público 7

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL
Alausí - Chimborazo

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR
Cartografía Estadística

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:
Marco Javier Avilés M.

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

OBJETIVO:

Probar los instrumentos metodológicos y digitales como el nuevo aplicativo SIPE para el levantamiento en campo con los responsables de las Coordinaciones Zonales y Equipo Nacional para Encuesta Nacional de Ingresos y Gastos de los Hogares Urbanos y Rurales - ENIGHUR" 2024, Actividad 2 – Actualización Cartográfica

OBJETIVO ESPECIFICOS

- Evaluar la metodología de levantamiento de información tanto para el área amanzanada como dispersa.
- Evaluar el funcionamiento del nuevo aplicativo SIPE tanto web como la captura de información a través de dispositivos móviles.
- Evaluar el funcionamiento del aplicativo QField y su uso para la actualización cartográfica a través de dispositivos móviles.

ACTIVIDADES REALIZADAS

- Se verificó la consistencia y fluidez del formulario de recolección de información en el nuevo aplicativo SIPE para dispositivos móviles para la actividad de Actualización Cartográfica de Encuesta Nacional de Ingresos y Gastos de los Hogares Urbanos y Rurales - ENIGHUR" 2024.
- Se revisión de novedades presentadas durante la recolección de información en campo.
- Se evaluó el funcionamiento del SIPE con propuestas de mejora.

Martes 20 de agosto de 2024:

- Traslado desde la ciudad de Quito a la ciudad de Alausí
- Reunión técnica sobre uso del aplicativo y metodología a probar.
- Se asignó cargas de trabajo para la evaluación del aplicativo e instrumentos cartográficos en áreas amanzanadas y dispersas.
- Designación de grupos de trabajo.

Miércoles 21 de agosto de 2024:

- Traslado a las manzanas 060260001001001, 060260001001002, 060260001001004, para comprobación de funcionamiento del sistema de ingreso SIPE, aplicativo Qfield, Sistema de control de supervisión desarrollado en Kobo y levantamiento de datos tanto digital como papel.
- Reunión de trabajo para evaluación de funcionamiento de aplicativo y metodología en áreas amanzanadas.

Jueves 22 de agosto de 2024:

- Traslado al sector disperso, 060250999009, localidad Shushilcon, para comprobación de funcionamiento del sistema de ingreso SIPE, aplicativo Qfield, Sistema de control de supervisión desarrollado en Kobo y levantamiento de datos tanto digital como papel, en área dispersa.
- Reunión de trabajo para evaluación de funcionamiento de aplicativo y metodología en áreas dispersa

Viernes 23 de agosto de 2024:

- Reunión de acuerdos y compromisos adquiridos por los participantes, generación de actas de reunión y evaluación de tiempos para cambios metodológicos y mejoras a los aplicativos.
- Regreso a la Ciudad de Quito.

Productos alcanzados:

- Informe de consistencia y fluidez del formulario de recolección de información en el nuevo aplicativo SIPE para dispositivos móviles para la actividad de Actualización Cartográfica de Encuesta Nacional de Ingresos y Gastos de los Hogares Urbanos y Rurales - ENIGHUR" 2024.
- Generación de matriz de novedades presentadas durante la recolección de información en campo.
- Revisión de metodología de levantamiento para optimización en recolección de datos en campo.

Conclusiones:

- La revisión de los aplicativos a utilizarse funciona para el trabajo en campo, existen cambios que mejorarán las diferentes funcionalidades que permite controlar de mejor forma el levantamiento de información.
- Se debe tener en consideración las recomendaciones realizadas para que a nivel nacional las directrices se cumplan, como la generación del material que se ocupa para campo.

Recomendaciones:

- Se recomienda que los aplicativos puedan tener las mejoras evaluadas, ya que esto mejora y optimiza el trabajo de levantamiento.
- Se debe generar el material cartográfico en base a las directrices del manual de preparación para evitar confusiones al momento de su utilización

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	20-08-2024	23-08-2024	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	06:00	17:00	

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Vehículo Particular	Quito - Alausí	20-08-2024	06:00	20-08-2024	13:00
Terrestre	Vehículo Particular	Alausí - Alausí	21-08-2024	08:30	21-08-2024	17:00
Terrestre	Vehículo Particular	Alausí - Alausí	22-08-2024	08:30	22-08-2024	17:00
Terrestre	Vehículo Particular	Alausí - Quito	23-08-2024	12:00	23-08-2024	17:00

NOTA: En el caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos

OBSERVACIONES

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO



Firmado electrónicamente por:
MARCO JAVIER AVILES
MASAPUNTE

NOMBRE: Marco Javier Avilés M.
C.I. 1717549297

NOTA

El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su delegado

FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO



Firmado electrónicamente por:
ALDANA GEOMARA MEZA
MORENO

NOMBRE:
Aldana Meza
RESPONSABLE DE CARTOGRAFÍA ESTADÍSTICA

FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD



Firmado electrónicamente por:
DAMIÁN ALBERTO
RIVADENEIRA CHICA

NOMBRE:
Damián Rivadeneira
DIRECTOR DE CARTOGRAFÍA ESTADÍSTICA Y OPERACIONES DE CAMPO



RESUMEN DE GASTOS DE ALIMENTACION Y HOSPEDAJE EN LICENCIA DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

LUGAR Y FECHA: Quito, 29 agosto de 2024
 NOMBRES Y APELLIDOS: MARCO JAVIER AVILÉS MASAPUNTE
 FECHA DE LA COMISION: DESDE: 20/08/2024 HASTA: 23/08/2024
 DESTINO (CIUDAD): 'Alausí - Chimborazo
 Nº DE SOLICITUD: 150-CGTPE-DICA-2024

DETALLE DE DOCUMENTOS

FECHA	FACTURA/NOTA DE VENTA Nº	DESCRIPCION	VALOR	OBSERVACIONES
20/08/2024	001-100-000001766	Alimentación	6,50	desayuno
20/08/2024	000001946	alimentación	6,00	Churrasco y bebida
20/08/2024	0007239	alimentación	6,25	Hamburguesa y gaseosa
21/08/2024	0000610	alimentación	7,00	Pizza y gaseosa
21/08/2024	0000793	alimentación	10,25	Carne apanada y gaseosa
21/08/2024	001940	alimentación	4,00	Desayuno continental y bebida
22/08/2024	002-010-000000034	alimentación	2,88	Desayuno pantostado, huevos, jugo y café
22/08/2024	0000625	alimentación	11,50	Churrasco, gaseosa, y agua
22/08/2024	001477	alimentación	4,50	Sanduche y batido
23/08/2024	001486	alimentación	3,50	Desayuno continental
23/08/2024	001-001-000232005	Alimentación 19,55	16,90	Camarón apanado y gaseosa personal -1,35 propina
23/08/2024	002-010-000000043	hospedaje	120,75	hospedaje
TOTAL:			200,03	198,68

Autorizo al Área Financiera descontar de mi rol de pagos el valor no justificado correspondiente al anticipo de mi Licencia con Remuneración, de conformidad con lo dispuesto en el inciso 2 del Art. 15 "Control y Liquidación" del Acuerdo Nº MDT-2015-0290 publicado en el Suplemento del Registro Oficial Nº 657 del 28 de diciembre del 2015.



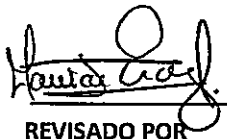
Firmado electrónicamente por:
 MARCO JAVIER AVILES
 MASAPUNTE

FIRMA DEL SERVIDOR

PARA USO PROCESO FINANCIERO:

VALOR ENTREGADO COMO ANTICIPO
 30% VALOR A NO JUSTIFICARSE
 70% VALOR A JUSTIFICARSE
 GASTOS JUSTIFICADOS
 VALOR A DESCONTAR

240
 72
 168
 198,68
 270,68


 REVISADO POR



SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA EL CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES
150-CGTPE-DICA-2024

FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa)
13-08-2024

SELECCIONE LO QUE REQUIERA SOLICITAR

VIATICOS



MOVILIZACIONES



SUBSISTENCIAS



ALIMENTACION



DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

MARCO JAVIER AVILÉS MASAPUNTE
C.I.1717549297

PUESTO QUE OCUPA:

ANALISTA DE CARTOGRAFIA ESTADISTICA 3
SERVIDOR PUBLICO 7

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL

ALAUSI - ALAUSI - CHIMBORAZO

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR:

Cartografía Estadística

FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)

20/08/2024

HORA SALIDA (hh:mm)

06:00

FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa) (LUGAR HABITUAL DE TRABAJO)

23/08/2024

HORA LLEGADA (hh:mm) (LUGAR HABITUAL DE TRABAJO)

17:00

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:
MARCO AVILÉS

DESCRIPCION DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:

OBJETIVO GENERAL

- Probar los Instrumentos metodológicos y digitales como el nuevo aplicativo SIPE para el levantamiento en campo con los responsables de las Coordinaciones Zonales y Equipo Nacional para Encuesta Nacional de Ingresos y Gastos de los Hogares Urbanos y Rurales - ENIGHUR" 2024, Actividad 2 – Actualización Cartográfica

OBJETIVO ESPECIFICOS

- Evaluar la metodología de levantamiento de información tanto para el área amanzanada como dispersa.
- Evaluar el funcionamiento del nuevo aplicativo SIPE tanto web como la captura de información a través de dispositivos móviles.
- Evaluar el funcionamiento del aplicativo QField y su uso para la actualización cartográfica a través de dispositivos móviles.

ACTIVIDADES A REALIZAR

- Verificar la consistencia y fluidez del formulario de recolección de información en el nuevo aplicativo SIPE para dispositivos móviles para la actividad de Actualización Cartográfica de Encuesta Nacional de Ingresos y Gastos de los Hogares Urbanos y Rurales - ENIGHUR" 2024.
- Evaluar los cambios metodológicos al proceso de levantamiento de campo de la actualización cartográfica tanto en áreas amanzanadas y dispersas de la actividad de Actualización Cartográfica de Encuesta Nacional de Ingresos y Gastos de los Hogares Urbanos y Rurales - ENIGHUR" 2024.
- Revisión de novedades presentadas durante la recolección de información en campo.
- Evaluación General del funcionamiento del SIPE con propuestas de mejora




TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Vehículo Particular	Quito – Alausi	20/08/2024	06:00	20/08/2024	13:00

Terrestre	Vehículo Particular	Alausí - Alausí	21/08/2024	08:00	21/08/2024	17:00
Terrestre	Vehículo Particular	Alausí - Alausí	22/08/2024	08:00	22/08/2024	17:00
Terrestre	Vehículo Particular	Alausí - Quito	23/08/2024	12:00	23/08/2024	17:00

DATOS PARA TRANSFERENCIA		
TIPO DE CUENTA AHORROS	NO. DE CUENTA 101665353-7	NOMBRE DEL BANCO BANCO DEL PACÍFICO

En el caso de no utilizar el boleto emitido para el cumplimiento de la comisión y no justificarlo durante los 8 días siguientes a su emisión, autorizo al INEC para que proceda con el descuento del valor respectivo.

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
 <p>Firmado electrónicamente por: MARCO JAVIER AVILES MASAPUNTE</p>	 <p>Firmado electrónicamente por: ALDANA GEOMARA MEZA MORENO</p>
NOMBRE: MARCO AVILÉS	NOMBRE: ALDANA MEZA
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO	<p>Nota: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la autoridad nominadora autorice.</p> <p>De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedaran insubsistentes</p> <p>El informe de servicios institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional.</p> <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado</p>
 <p>Firmado electrónicamente por: DAMIAN ALBERTO RIVADENEIRA CHICA</p>	
NOMBRE: DAMIAN RIVADENEIRA DIRECTOR DICA	

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

Institucion:

INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS

NO. CERTIFICACION

882

FECHA DE ELABORACIÓN

19 08 24

Unid. Ejecutora:

INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL

Unid. Desc:

TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO	CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS

CLASE DE REGISTRO

COM

CLASE DE GASTO

OGA

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	033	001	730303	1701	202	2003	2215	Viaticos y Subsistencias en el Interior	\$240.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										\$240.00
TOTAL										

SON: DOSCIENTOS CUARENTA DOLARES

DESCRIPCION:

CERTIFICACIÓN ECONÓMICA Y PRESUPUESTARIA PARA VIÁTICOS PROYECTO ROBUSTECIMIENTO ENIGHUR, A CHIMBORAZO, MES DE AGOSTO 2024, SEGÚN AUTOR. AVAL NRO. INEC-INEC-2024-0472-M Y REQUERIMIENTO NRO. INEC-CGTPE-DICA-2024-0508-M, JIMC

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<p>APROBADO</p> <p>FECHA: 19/08/2024</p>	 <p>Firmado electrónicamente por: PAULINA ELIZABETH CAJAMARCA TABIGUANO</p> <p>_____ Funcionario Responsable</p>	 <p>Firmado electrónicamente por: EDISON ANDRES TIPAN GUALLE</p> <p>_____ Director Financiero</p>

