

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdic		
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	016	09	2024	5703 5466
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		2024-064-9999-00092-008	
					No. Expediente
					1988

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:	BANCO DEL PICHINCHA	Cuenta Monetaria:	3209180400			
Comprobante:	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1709715294	TALAVERA ESPINOSA BLANCA ALEXIE				

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	033	001	730303	1701	202	2003	2215	Viaticos y Subsistencias en el Interior	240.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										240.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										240.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										240.00

SON: DOSCIENTOS CUARENTA DOLARES

DESCRIPCION: TALAVERA ESPINOSA BLANCA ALEXIE, PAGO POR VIATICOS A LA CIUDAD DE ALAUSI-CHIMBORAZO, DEL 20 AL 23 DE AGOSTO 2024, PROYECTO ROBUSTECIMIENTO C1, SEGUN INFORME SERVICIOS INSTITUCIONALES. NRO. 009-DICOS-2024, Y AUTOR. MEMORANDO NRO. INEC-CGAF-DIFI-2024-2907-M E INEC-CGTPE-DICA-2024-0565-M, MPEA

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 16/09/2024	 SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS	 EDISON ANDRES TIPAN GUALLE
	Funcionario Responsable	Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	016	09	2024	5703 5466
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		2024-064-9999-00092-008	
					No. Expediente
					1988

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:	BANCO DEL PICHINCHA	Cuenta Monetaria:	3209180400			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	1709715294	TALAVERA ESPINOSA BLANCA ALEXIE				

DEDUCCIONES

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 16/09/2024	 <small>Funcionario responsable</small> SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS	 <small>Director Financiero</small> EDISON ANDRES TIPAN GUALLE



INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

009-DICOS-2024 ✓

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)

29/08/2024 ✓

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

Talavera Espinosa Blanca Alexie
C.I. 1709715294 ✓

PUESTO QUE OCUPA:

ANALISTA DE COMUNICACIÓN SOCIAL
SERVIDOR PUBLICO 7 ✓

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL

ALAUSÍ - CHIMBORAZO ✓

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR

Gestión de Comunicación Interna (Dirección de Comunicación Social) ✓

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

Alexie Talavera - Iván Tapia

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

Objetivo:

Probar los instrumentos metodológicos y digitales como el nuevo aplicativo SIPE para el levantamiento en campo con los responsables de las Coordinaciones Zonales y Equipo Nacional para Encuesta Nacional de Ingresos y Gastos de los Hogares Urbanos y Rurales - ENIGHUR" 2024, Actividad 2 - Actualización Cartográfica

Objetivos específicos:

- Evaluar la metodología de levantamiento de información tanto para el área amanzanada como dispersa.
- Evaluar el funcionamiento del nuevo aplicativo SIPE tanto web como la captura de información a través de dispositivos móviles.
- Evaluar el funcionamiento del aplicativo QField y su uso para la actualización cartográfica a través de dispositivos móviles.

Actividades realizadas:

Martes, 20 de agosto de 2024

- Llegada a la ciudad de Alausí
- Participación y toma de datos durante el inicio de la prueba piloto
- Cobertura informativa durante la presentación de metodología y de las herramientas a utilizarse en la recolección de información durante la ejecución de la Prueba Piloto de Actualización Cartográfica de ENIGHUR:
 - SIPE captura de información formularios
 - QField información cartográfica de carga de trabajo

- KoboCollect (para control de calidad y medición de tiempos de recolección).
- Toma de datos en torno a la distribución de equipos de trabajo y del material respectivo para cada grupo.

Miércoles, 21 de agosto de 2024

Cobertura informativa (incluye fotos y videos para noticias con público interno y externo) durante:

- La prueba piloto en campo (sector amanzanado)
- Levantamiento de información en elementos de sectores amanzanados utilizando las herramientas a validarse: SIPE y proyectos de QField.
- Recolección de información en el aplicativo SIPE, prueba de llenado de formulario físico, modificaciones de proyecto Qfield y llenado de información en KoboCollect del tiempo de llenar el formulario y tiempo de entrevista de la carga de trabajo
- Participación en la reunión para revisión y socialización de novedades presentadas durante la recolección de información en campo en la prueba piloto de sector amanzanado de cada grupo
- Consulta de unión y divisiones de manzanas de diferentes cargas

Jueves 22 de agosto de 2024

Cobertura informativa (incluye fotos, videos y noticias para difundir con el público interno y externo) durante:

- La prueba piloto en campo sector disperso
- El levantamiento de información en un sector disperso utilizando las herramientas a validarse: SIPE y proyectos de QField.
- La recolección de información en el aplicativo SIPE, modificaciones de proyecto Qfield y llenado de información en KoboCollect del tiempo en llenar el formulario y tiempo de entrevista de la carga de trabajo
- La reunión para revisión y socialización de novedades presentadas durante la recolección de información en campo en la prueba piloto sector disperso de cada grupo
- La evaluación general del funcionamiento del SIPE con propuestas de mejora de las pruebas realizadas
- El planteamiento para levantar dos localidades a la par, aclaración de metodología.
- La sincronización de información del aplicativo SIPE a la Base de Datos de Planta Central

Adicionalmente, se realizó una base de datos de las autoridades y representantes locales: Alcaldía, medios de comunicación social, sociedad de obreros, Federación de Juntas Parroquiales, Cámara de Turismo, educación, entre otros, como un elemento clave de articulación para futuros eventos, socialización de la actualización cartográfica, la ENIGHUR y otras operaciones o proyectos de interés del INEC.

Viernes 23 de agosto de 2024

Cobertura informativa (incluye fotos y videos para noticias con público interno y externo) durante:

- La revisión de todas las novedades identificadas en campo, soluciones planteadas para cada una de ellas, así como acuerdos con respecto a cambios y actualizaciones en manuales. Esto considerando tanto el uso de la aplicación móvil SIPE y los proyectos de actualización cartográfica en QField.

- La revisión del texto de diálogo para la presentación con información de la encuesta; también se revisa el texto de las cartas de presentación que se deberán entregar en las visitas al momento de realizar el llenado de los formularios tanto en el amanzanado como en el disperso.
- Los acuerdos y cambios en el aplicativo.
- Las fechas de entrega de modificaciones y ajustes en el aplicativo SIPE por DITIC
- El cierre de la prueba piloto.
- Retorno a Quito.

Productos alcanzados:

- Informe de consistencia y fluidez del formulario de recolección de información en el nuevo aplicativo SIPE para dispositivos móviles para la actividad de Actualización Cartográfica de Encuesta Nacional de Ingresos y Gastos de los Hogares Urbanos y Rurales - ENIGHUR" 2024.
- Generación de matriz de novedades del sistema presentadas durante la recolección de información en campo.
- Revisión de metodología de levantamiento para optimización en la recolección de datos en campo.

Ficha de la prueba piloto con el detalle de sugerencias, novedades y la ejecución del Plan Piloto de la actualización cartográfica de la ENIGHUR, el cual tiene 7 componentes: articulación, abordaje, seguridad, actividades del encuestado, entre otros.

Conclusiones:

- El levantamiento de información tanto para el área amanzanada como dispersa funcionó correctamente con la metodología aplicada.
- La operación del aplicativo SIPE para la captura de información, a través de dispositivos móviles funcionó con eficiencia en cuanto a calidad, velocidad, manejo y comportamiento de la tableta.
- Se verificó que el aplicativo QField funciona, de manera eficiente, para la actualización cartográfica, a través de dispositivos móviles.
- El tiempo de recolección de la información se lo registro mediante la herramienta KoboCollect, en la cual se identificó el tiempo promedio de recolección.
- La labor de cada encuestador fue óptima desde la comprobación del sistema en su Tablet, el encuentro con el informante, la toma de datos y la evaluación posterior.

Recomendaciones:

Luego de la cobertura informativa y acompañamiento del personal técnico, que realizó la actualización cartográfica para la ENIGHUR se realiza las siguientes recomendaciones:

- Socializar posteriormente una variable o mecanismo que permita validar el ingreso de los pisos en las edificaciones y alguna forma en el aplicativo que permita seleccionar el orden de ingreso de los formularios o modificar acorde a la necesidad.
- Mantener la solicitud para proyectos a futuro con respecto a las mejoras que no puedan ser incluidas en la aplicación SIPE.
- Coordinar con el área técnica la realización de una campaña informativa de estos desarrollos que se utilizan en el levantamiento de información, con el fin de ir generando una cultura estadística en la institución.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
------------	--------	---------	------

FECHA dd-mmm-aaa	20/08/2024 ✓	23/08/2024 ✓	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	06:00	17:00	

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Vehículo particular	Quito – Alausí	20/08/2024	06:00	20/08/2024	13:00
Terrestre	Vehículo particular	Alausí – Alausí	21/08/2024	08:00	21/08/2024	17:00
Terrestre	Vehículo particular	Alausí – Alausí	22/08/2024	08:00	22/08/2024	17:00
Terrestre	Vehículo particular	Alausí – Quito	23-08-2024	10:30	23-08-2024	17:00

NOTA: En el caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos

OBSERVACIONES

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO



Firmado electrónicamente por
BLANCA ALEXIE
TALAVERA ESPINOSA

NOMBRE: Alexie Talavera
C.I. 1709715294

NOTA

El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su delegado

FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO



Firmado electrónicamente por
MARIA DOLORES
ZAMBRANO CALVACHE

NOMBRE:
María Zambrano
DIRECTORA DE COMUNICACIÓN SOCIAL

FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD



Firmado electrónicamente por
MARIA DOLORES
ZAMBRANO CALVACHE

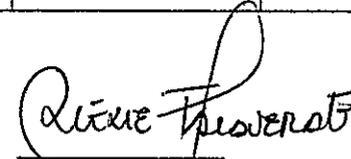
NOMBRE:
María Zambrano
DIRECTORA DE COMUNICACIÓN SOCIAL

RESUMEN DE GASTOS DE ALIMENTACION Y HOSPEDAJE EN LICENCIA DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

LUGAR Y FECHA: Quito, 29 de agosto 2024
NOMBRES Y APELLIDOS: TALAVERA ESPINOSA BLANCA ALEXIE
FECHA DE LA COMISION: DESDE: 20/08/2024 ✓ HASTA: 23/08/2024 ✓
DESTINO (CIUDAD): Alausí – Chimborazo
Nº DE SOLICITUD: 009-DICOS-2024

DETALLE DE DOCUMENTOS

FECHA	FACTURA/NOTA DE VENTA Nº	DESCRIPCION	VALOR	OBSERVACIONES
20/08/2024	3672 ✓	Alimentación	8.75 ✓	
20/08/2024 ✓	1948 ✓	Alimentación	7,50 ✓	
20/08/2024 ✓	7240 ✓	Alimentación	6.00 ✓	
21/08/2024 ✓	1948 ✓	Alimentación	4.00 ✓	
21/08/2024 ✓	1952 ✓	Alimentación	7.25 ✓	
21/08/2024 ✓	520 ✓	Alimentación	4.50 ✓	
22/08/2024 ✓	028 ✓	Alimentación	4.60 ✓	
22/08/2024 ✓	620 ✓	Alimentación	11.25 ✓	
22/08/2024 ✓	526 ✓	Alimentación	5.00 ✓	
23/08/2024 ✓	1956 ✓	Alimentación	3.25 ✓	
23/08/2024 ✓	039 ✓	Hospedaje	120.75 ✓	
		TOTAL:	182,85 ✓	


FIRMA DEL SERVIDOR

PARA USO PROCESO FINANCIERO:

VALOR ENTREGADO COMO ANTICIPO	240	
30% VALOR A NO JUSTIFICARSE	72	
70% VALOR A JUSTIFICARSE	168	
GASTOS JUSTIFICADOS	182,85	} 254,85
VALOR A DESCONTAR		


REVISADO POR

1 2

3

4

5

6

7

8

9

10

11



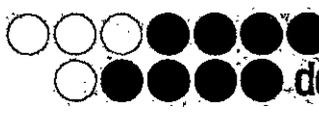
12



13

14

15

 Ministerio de Relaciones Laborales		 INEC Instituto Nacional de Estadística y Censos				
SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA EL CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES						
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 009-DICOS-2024		FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa) 19-08-2024				
SELECCIONE LO QUE REQUIERA SOLICITAR						
VIATICOS	<input checked="" type="checkbox"/>	MOVILIZACIONES	<input type="checkbox"/>			
SUBSISTENCIAS	<input type="checkbox"/>	ALIMENTACION	<input type="checkbox"/>			
DATOS GENERALES						
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR TALAVERA ESPINOSA BLANCA ALEXIE C.I. 1709715294		PUESTO QUE OCUPA: ANALISTA DE COMUNICACIÓN SOCIAL 3 SERVIDOR PÚBLICO 7				
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL ALAUSÍ - CHIMBORAZO		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR: Dirección de Comunicación Social				
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa) 20/08/2024	HORA SALIDA (hh:mm) 06:00	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa) (LUGAR HABITUAL DE TRABAJO) 23/08/2024	HORA LLEGADA (hh:mm) (LUGAR HABITUAL DE TRABAJO) 17:00			
SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: ALEXIE TALAVERA/IVÁN TAPIA						
DESCRIPCION DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:						
OBJETIVO GENERAL <ul style="list-style-type: none"> Probar los instrumentos metodológicos y digitales como el nuevo aplicativo SIPE para el levantamiento en campo con los responsables de las Coordinaciones Zonales y Equipo Nacional para Encuesta Nacional de Ingresos y Gastos de los Hogares Urbanos y Rurales - ENIGHUR" 2024, Actividad 2 - Actualización Cartográfica 						
OBJETIVO ESPECIFICOS <ul style="list-style-type: none"> Evaluar la metodología de levantamiento de información tanto para el área amanzanada como dispersa. Evaluar el funcionamiento del nuevo aplicativo SIPE tanto web como la captura de información a través de dispositivos móviles. Evaluar el funcionamiento del aplicativo QField y su uso para la actualización cartográfica a través de dispositivos móviles. 						
ACTIVIDADES A REALIZAR <ul style="list-style-type: none"> Verificar la consistencia y fluidez del formulario de recolección de información en el nuevo aplicativo SIPE para dispositivos móviles para la actividad de Actualización Cartográfica de Encuesta Nacional de Ingresos y Gastos de los Hogares Urbanos y Rurales - ENIGHUR" 2024. Evaluar los cambios metodológicos al proceso de levantamiento de campo de la actualización cartográfica tanto en áreas amanzanadas y dispersas de la actividad de Actualización Cartográfica de Encuesta Nacional de Ingresos y Gastos de los Hogares Urbanos y Rurales - ENIGHUR" 2024. Revisión de novedades presentadas durante la recolección de información en campo. Evaluación General del funcionamiento del SIPE con propuestas de mejora 						
TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Vehículo Particular	Quito - Alausí	20/08/2024	06:00	20/08/2024	13:00

Terrestre	Vehículo Particular	Alausí – Alausí	21/08/2024	08:00	21/08/2024	17:00
Terrestre	Vehículo Particular	Alausí – Alausí	22/08/2024	08:00	22/08/2024	17:00
Terrestre	Vehículo Particular	Alausí – Quito	23/08/2024	12:00	23/08/2024	17:00

DATOS PARA TRANSFERENCIA		
TIPO DE CUENTA AHORROS	NO. DE CUENTA 3209180400	NOMBRE DEL BANCO BANCO PICHINCHA

En el caso de no utilizar el boleto emitido para el cumplimiento de la comisión y no justificarlo durante los 8 días siguientes a su emisión, autorizo al INEC para que proceda con el descuento del valor respectivo.

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
 <p>Firmado electrónicamente por: BLANCA ALEXIE TALAVERA ESPINOSA</p>	 <p>Firmado electrónicamente por: MARIA DOLORES ZAMBRANO CALVACHE</p>
<p>Alexie Talavera Espinosa Responsable de Comunicación Interna</p>	<p>María Dolores Zambrano Calvache Directora de Comunicación Social</p>
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO	<p>Nota: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la autoridad nominadora autorice.</p> <p>De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes</p> <p>El informe de servicios institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional.</p> <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado</p>
 <p>Firmado electrónicamente por: MARIA DOLORES ZAMBRANO CALVACHE</p>	
<p>María Dolores Zambrano Calvache Directora de Comunicación Social</p>	

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

Institucion:	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	NO. CERTIFICACION	FECHA DE ELABORACIÓN		
Unid. Ejecutora:	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	885	19	08	24
Unid. Desc:					
TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO	CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO				
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS				

CLASE DE REGISTRO	COM	CLASE DE GASTO	OGA
-------------------	-----	----------------	-----

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	033	001	730303	1701	202	2003	2215	Viaticos y Subsistencias en el Interior	\$240.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										\$240.00
TOTAL										

SON: DOSCIENTOS CUARENTA DOLARES

DESCRIPCION:
 CERTIFICACIÓN ECONÓMICA Y PRESUPUESTARIA PARA VIÁTICOS PROYECTO ROBUSTECIMIENTO ENIGHUR, A CHIMBORAZO, MES DE AGOSTO 2024, SEGÚN AUTOR. AVAL NRO. INEC-INEC-2024-0472-MX REQUERIMIENTO NRO. INEC-CGTP-E-DICA-2024-0508-M, JIMC

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO	 Firmado electrónicamente por: PAULINA ELIZABETH CAJAMARCA TASIGUANO	 Firmado electrónicamente por: EDISON ANDRÉS TIPAN SUALLE
FECHA: 19/08/2024	_____ Funcionario Responsable	_____ Director Financiero

