

**COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO**

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000	023 09 2024	5854	5854	
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS	6	2088	
Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121502 FTE 200 ANTICIPO VIATICOS PROYECTOS Y PROGRAMAS PRESTAMOS		
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0		
Beneficiario:	1768038270001 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS				

**AFECTACION PRESUPUESTARIA**

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	033	001	730303	1701	202	2003	2215	Viáticos y Subsistencias en el Interior	320.00
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										<b>320.00</b>
<b>IVA</b>										<b>0.00</b>
<b>SUB - TOTAL</b>										<b>320.00</b>
<b>RETENCIONES IVA</b>										<b>0.00</b>
<b>TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO</b>										<b>0.00</b>
<b>TOTAL A PAGAR</b>										<b>320.00</b>

**SON:** TRESCIENTOS VEINTE DOLARES

**DESCRIPCION:** Rendición de la Entidad:64-9999-0 No de fondo: 2306 No Entrada: 14556

**DATOS APROBACION**

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b>	 Firmado electrónicamente por: SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS	 Firmado electrónicamente por: EDISON ANDRES TIPAN GUALLE
FECHA: 25/09/2024	Funcionario Responsable	Director Financiero

**COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO**

Institucion:	064	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000		023	09	2024	5854
Tipo Documento Respaldo			Clase Documento		No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS			RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS		6	2088

Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121502 FTE 200 ANTICIPO VIATICOS PROYECTOS Y PROGRAMAS PRESTAMOS			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1768038270001	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS				

**DEDUCCIONES**

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<p><b>APROBADO</b></p> <p>FECHA: 25/09/2024</p>	 <p>Funcionario responsable por: SILVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS</p>	 <p>Director Financiero por: ROLDON ANDRES TIPAN GUALLE</p>
	Funcionario Responsable	Director Financiero

### INFORME DESERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 167-CGTPE-DICA-2022	FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa) 11/09/2024
--	--

### DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR AVILES MASAPUNTE MARCO JAVIER C.I. 1717549297	PUESTO QUE OCUPA: Analista de Cartografía 3 Servidor Público 7
CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL Cuenca - Azuay	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR Cartografía Estadística

### SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

Marco Javier Avilés M.

### INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

#### DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:

#### OBJETIVO GENERAL

- Reinstrucción y acompañamiento por parte del equipo nacional a las coordinaciones zonales sobre el uso y manejo de los instrumentos metodológicos tanto para la fase de campo como procesamiento con los responsables de las Coordinaciones Zonales para Encuesta Nacional de Ingresos y Gastos de los Hogares Urbanos y Rurales - ENIGHUR" 2024, Actividad 2 – Actualización Cartográfica

#### OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- Reinstruir al personal de campo sobre la metodología de levantamiento de información tanto para el área amanzanada como dispersa.
- Asistir al personal técnico encargado sobre el funcionamiento del nuevo aplicativo SIPE tanto web como la captura de información a través de dispositivos móviles
- Guiar y asistir al personal técnico encargado en el funcionamiento del aplicativo QField y su uso para la actualización cartográfica a través de dispositivos móviles.
- Guiar al personal sobre la fase de procesamiento (revisión y digitalización) de información levantada en campo y sus nuevas directrices.
- Verificación del uso de los productos cartográficos entregados al proyecto ENEMDU

#### ACTIVIDADES REALIZADAS

- Socialización de la metodología de levantamiento en campo de información tanto para el área amanzanada como dispersa
- Explicar la fluidez del formulario de recolección de información con en el nuevo aplicativo SIPE para dispositivos móviles para la actividad de Actualización Cartográfica de Encuesta Nacional de Ingresos y Gastos de los Hogares Urbanos y Rurales - ENIGHUR", para el área amanzana y dispersa.
- Explicar la fase de procesamiento (revisión y digitalización) de información levantada en campo tanto para el área amanzana como dispersa.
- Evaluación General del funcionamiento del formulario en el aplicativo SIPE y Qfield para el levantamiento de información en campo.
- Verificación de la utilidad productos cartográficos entregados al proyecto ENEMDU.

#### Lunes 2 de septiembre de 2024:

- Viaje Quito – Cuenca.
- Registro de asistentes
- Presentación de participantes y capacitador
- Generalidades
- Conceptos y definiciones

#### Martes 3 de septiembre de 2024:

- Registro de asistentes
- Presentación del tema: Actualización Cartográfica

- Actualización cartográfica del área amanzanada
- Prueba parcial 1

**Miércoles 4 de septiembre de 2024:**

- Registro de asistentes
- Revisión de llenado de formulario amanzanado
- Actualización cartográfica área dispersa
- Ejercicios prácticos

**Jueves 5 de septiembre de 2024:**

- Registro de asistentes
- Revisión de llenado de formulario disperso
- Recomendaciones generales
- Revisión de productos cartográficos ENEMDU
- Ejercicios prácticos
- Prueba parcial 2

**Viernes 6 de septiembre de 2024:**

- Revisión y envío de evaluaciones
- Viaje de regreso Cuenca – Quito

**Productos alcanzados:**

- Se reinstruyó al personal aspirante en el área de procesamiento para que tengan el conocimiento de la nueva metodología, software utilizado y herramientas a utilizarse en la generación de los productos cartográficos.
- Se realizaron observaciones al material cartográfico que se debe considerar para los productos cartográficos.
- Se realizaron las evaluaciones parciales a todo el personal aspirante.

**Conclusiones:**

- La reinstrucción concluye en base a lo planificado y en cumplimiento de los objetivos planteados, el personal cuenta con experiencia en procesos que anteriormente realizaba la actualización cartográfica como son, actividades de campo, revisión y digitalización.
- Las evaluaciones parciales dieron como resultado el grado de aprendizaje que tuvieron los asistentes, sin embargo no es necesariamente un criterio para poder evaluar quienes están más aptos para entrar al trabajo, sobre todo el cambio metodológico de oficina, como es procesamiento, requiere una capacitación práctica, puesto que es un trabajo que se realizará en oficina y se requiere se cuente con las herramientas similares que se encontrarán en el día a día.

**Recomendaciones:**

- El horario de los vuelos deben ser socializados a quienes realizarán el trabajo y no a las personas administradoras de contrato, puesto que al comprar los vuelos más baratos muchas veces no se respeta la programación realizada, ocasionando que se apriete tiempos programados y aceptados en un plan de trabajo aprobado por la dirección.
- Las reinstrucciones realizadas al personal de procesamiento debe ser realizados de forma práctica y no de forma teórica, puesto que es necesario evaluar de forma más acertada al personal que cumpla con los requerimientos para el puesto.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	02-09-2024	06-09-2024	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional,

HORA hh:mm	06:30	11:30	desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
---------------	-------	-------	---

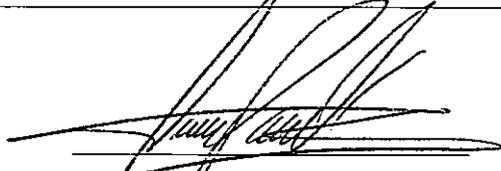
**TRANSPORTE**

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Aéreo	Avianca	Quito – Cuenca	02-09-2024	09:22	02-09-2024	10:23
Terrestre	Transporte particular	Cuenca – Cuenca	03-09-2024	08:00	03-09-2024	17:00
Terrestre	Transporte particular	Cuenca – Cuenca	04-09-2024	08:00	04-09-2024	17:00
Terrestre	Transporte particular	Cuenca – Cuenca	05-09-2024	08:00	05-09-2024	17:00
Aéreo	Avianca	Cuenca – Quito	06-09-2024	07:48	06-09-2024	08:39

NOTA: En el caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos

**OBSERVACIONES**

**FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO**

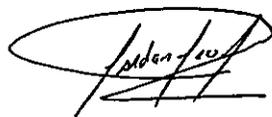
  
 NOMBRE: Marco Javier Avilés M.  
 C.I. 1717549297

**NOTA**

El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su delegado

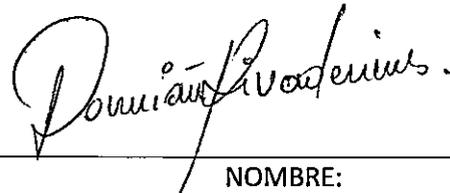
**FIRMAS DE APROBACIÓN**

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO



NOMBRE:  
 Aldana Meza  
 RESPONSABLE DE CARTOGRAFÍA ESTADÍSTICA

FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD



NOMBRE:  
 Damián Rivadeneira  
 DIRECTOR DE CARTOGRAFÍA ESTADÍSTICA Y OPERACIONES DE CAMPO



**RESUMEN DE GASTOS DE ALIMENTACION Y HOSPEDAJE EN LICENCIA DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

**LUGAR Y FECHA:** Quito, 11 septiembre de 2024 ✓  
**NOMBRES Y APELLIDOS:** MARCO JAVIER AVILÉS MASAPUNTE ✓  
**FECHA DE LA COMISION:** DESDE: 02/09/2024 ✓ HASTA: 06/09/2024 ✓  
**DESTINO (CIUDAD):** Cuenca ✓  
**Nº DE SOLICITUD:** 167-CGTPE-DICA-2024 ✓

**DETALLE DE DOCUMENTOS**

FECHA	FACTURA/NOTA DE VENTA Nº	DESCRIPCION	VALOR	OBSERVACIONES
02/09/2024	001-100-000015410	Alimentación	7,10	
02/09/2024	002-001-000028158	Alimentación	8,24	
03/09/2024	001-100-000015423	Alimentación	8,60	
03/09/2024	009-701-002009284	Alimentación	7,69	
04/09/2024	009-701-002009387	Alimentación	7,14	
04/09/2024	001-001-000000475	Alimentación	9,35	
04/09/2024	006-002-000295291	Alimentación	8,20	
05/09/2024	009-701-002010008	Alimentación	7,14	
05/09/2024	002-101-000015198	Alimentación	13,75	
05/09/2024	001-003-000018669	Alimentación	9,25	-0,74 PROPINA. 8,51
06/09/2024	006-001-000003017	Hospedaje	138,59	
<b>TOTAL:</b>			225,05	224,31

Autorizo al Área Financiera descontar de mi rol de pagos el valor no justificado correspondiente al anticipo de mi Licencia con Remuneración, de conformidad con lo dispuesto en el inciso 2 del Art. 15 "Control y Liquidación" del Acuerdo Nº MDT-2015-0290 publicado en el Suplemento del Registro Oficial Nº 657 del 28 de diciembre del 2015.

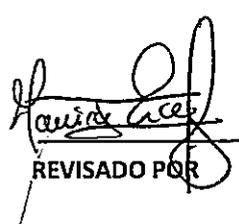
  
**FIRMA DEL SERVIDOR**

**PARA USO PROCESO FINANCIERO:**

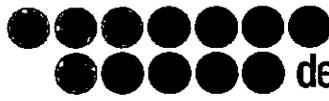
VALOR ENTREGADO COMO ANTICIPO  
 30% VALOR A NO JUSTIFICARSE  
 70% VALOR A JUSTIFICARSE  
 GASTOS JUSTIFICADOS  
 VALOR A DESCONTAR

320  
 96  
224  
224,31

} 320,31

  
**REVISADO POR**





**Ministerio  
de Relaciones  
Laborales**



**SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA EL CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES  
167-CGTPE-DICA-2024

FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa)  
23-08-2024

SELECCIONE LO QUE REQUIERA SOLICITAR

VIATICOS

MOVILIZACIONES

SUBSISTENCIAS

ALIMENTACION

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

AVILÉS MASAPUNTE MARCO JAVIER  
C.I.1717549297

PUESTO QUE OCUPA:

ANALISTA DE CARTOGRAFIA ESTADISTICA 3  
SERVIDOR PUBLICO 7

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL

Cuenca – Azuay

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR:

Cartografía Estadística

FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)

02/09/2024

HORA SALIDA (hh:mm)

07:00

FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa) (LUGAR HABITUAL DE TRABAJO)

06/09/2024

HORA LLEGADA (hh:mm)

(LUGAR HABITUAL DE TRABAJO)

14:00

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

Marco Avilés

• DESCRIPCION DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:

• OBJETIVO GENERAL

- Reinstrucción y acompañamiento por parte del equipo nacional a las coordinaciones zonales sobre el uso y manejo de los instrumentos metodológicos tanto para la fase de campo como procesamiento con los responsables de las Coordinaciones Zonales para Encuesta Nacional de Ingresos y Gastos de los Hogares Urbanos y Rurales - ENIGHUR<sup>®</sup> 2024, Actividad 2 – Actualización Cartográfica

• OBJETIVO ESPECIFICOS

- Reinstruir al personal de campo sobre la metodología de levantamiento de información tanto para el área amanzanada como dispersa.
- Asistir al personal técnico encargado sobre el funcionamiento del nuevo aplicativo SIPE tanto web como la captura de información a través de dispositivos móviles
- Guiar y asistir al personal técnico encargado en el funcionamiento del aplicativo QField y su uso para la actualización cartográfica a través de dispositivos móviles.
- Guiar al personal sobre la fase de procesamiento (revisión y digitalización) de información levantada en campo y sus nuevas directrices.
- Verificación del uso de los productos cartográficos entregados al proyecto ENEMDU

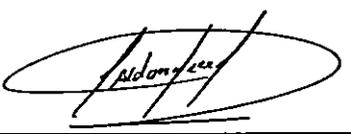
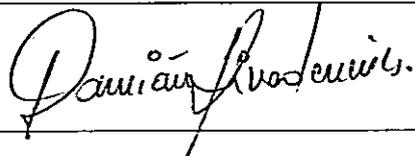
• ACTIVIDADES A REALIZAR

- Socialización de la metodología de levantamiento en campo de información tanto para el área amanzanada como dispersa
- Explicar la fluidez del formulario de recolección de información con en el nuevo aplicativo SIPE para dispositivos móviles para la actividad de Actualización Cartográfica de Encuesta Nacional de Ingresos y Gastos de los Hogares Urbanos y Rurales - ENIGHUR<sup>®</sup>, para el área amanzana y dispersa.
- Explicar la fase de procesamiento (revisión y digitalización) de información levantada en campo tanto para el área amanzana como dispersa.
- Evaluación General del funcionamiento del formulario en el aplicativo SIPE y Qfield para el levantamiento de información en campo.
- Verificación de la utilidad productos cartográficos entregados al proyecto ENEMDU.

TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Aéreo	Avión	Quito – Cuenca	02/09/2024	07:00	02/09/2024	08:00
Aéreo	Avión	Cuenca – Quito	06/09/2024	13:00	06/09/2024	14:00

DATOS PARA TRANSFERENCIA		
NOMBRE DEL BANCO: Banco del Pacífico	TIPO DE CUENTA: Ahorros	No. DE CUENTA: 101665353-7

En el caso de no utilizar el boleto emitido para el cumplimiento de la comisión y no justificarlo durante los 8 días siguientes a su emisión, autorizo al INEC para que proceda con el descuento del valor respectivo.

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE 	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE 
NOMBRE: MARCO AVILÉS	NOMBRE: ALDANA MEZA
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO 	<p><b>Nota:</b> Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la autoridad nominadora autorice.</p> <p>De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedaran insubsistentes</p> <p>El informe de servicios institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional.</p> <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado</p>
NOMBRE: DAMIAN RIVADENEIRA DIRECTOR DICA	

**CERTIFICACION PRESUPUESTARIA**

Institucion:	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	NO. CERTIFICACION	FECHA DE ELABORACIÓN		
Unid. Ejecutora:	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	919	29	08	24
Unid. Desc:					
TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO	CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO				
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS				

CLASE DE REGISTRO	COM	CLASE DE GASTO	OGA
-------------------	-----	----------------	-----

**CERTIFICACION PRESUPUESTARIA**

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	033	001	730303	1701	202	2003	2215	Viaticos y Subsistencias en el Interior	\$320.00
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										<b>\$320.00</b>
<b>TOTAL</b>										

**SON:** TRESCIENTOS VEINTE DOLARES

**DESCRIPCION:**

CERTIFICACIÓN ECONÓMICA Y PRESUPUESTARIA PARA VIÁTICOS PROYECTO ROBUSTECIMIENTO - ENIGHUR, A CUENCA, MES DE SEPTIEMBRE 2024, SEGÚN AUTOR. AVAL NRO. INEC-INEC-2024-0517-M Y REQUERIMIENTO NRO. INEC-CGTPE-DICA-2024-0538-M, JIMC

**DATOS APROBACIÓN**

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b>	 Firmado electrónicamente por: PAULINA ELIZABETH CAJAMARCA TASIGUANO	 Firmado electrónicamente por: EDISON ANDRES TIPAN GUALLE
FECHA: 29/08/2024	_____ Funcionario Responsable	_____ Director Financiero

