

**COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO**

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000	023 09 2024	5837	5837	
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS	6	2071	
Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121501 FTE 1 ANTICIPO VIATICOS CORRIENTES RECURSOS FISCALES		
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0		
Beneficiario:	1768038270001 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS				

**AFECTACION PRESUPUESTARIA**

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	000	008	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	320.00
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										<b>320.00</b>
<b>IVA</b>										<b>0.00</b>
<b>SUB - TOTAL</b>										<b>320.00</b>
<b>RETENCIONES IVA</b>										<b>0.00</b>
<b>TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO</b>										<b>0.00</b>
<b>TOTAL A PAGAR</b>										<b>320.00</b>

**SON:** TRESCIENTOS VEINTE DOLARES

**DESCRIPCION:** Rendición de la Entidad:64-9999-0 No de fondo: 2221 No Entrada: 14290

**DATOS APROBACIÓN**

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<p align="center"><b>APROBADO</b></p> <p>FECHA: 25/09/2024</p>	 <p>Firmado electrónicamente por: SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS</p> <p align="center">_____ Funcionario Responsable</p>	 <p>Firmado electrónicamente por: EDISON ANDRES TIPAN GUALLE</p> <p align="center">_____ Director Financiero</p>

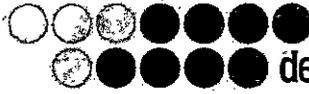
**COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO**

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000	023 09 2024	5837	5837	
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS	6	2071	

Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121501 FTE 1 ANTICIPO VIATICOS CORRIENTES RECURSOS FISCALES			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	1768038270001 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS					

**DEDUCCIONES**

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b>  FECHA: 25/09/2024	 Firmado electrónicamente por: SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS <hr/> Funcionario Responsable	 Firmado electrónicamente por: SYLSON ANDRES TIPAN GUALLE <hr/> Director Financiero



Ministerio  
de Relaciones  
Laborales



### INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

009-CGTPE-DEAGA-GESARA-2024

FECHA DE INFORME (dd-mm-aaaa)

07 - 08 - 2024

### DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR:

CANDO LÓPEZ CHRISTIAN CANDO

PUESTO QUE OCUPA:

SERVIDOR PÚBLICO 5

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL

Baños (Tungurahua) Mera, Santa Clara, Pastaza (Pastaza)

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR:

DIRECCIÓN DE ESTADÍSTICAS AGROPECUARIAS Y AMBIENTALES

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

Cando López Christian Alberto, Mario Cuastumal

### INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

Actividades realizadas en la comisión de servicios llevada a cabo en las Provincias de Tungurahua y Pastaza, desde el lunes 29 de julio hasta el viernes 02 de Agosto del 2024.

#### OBJETIVOS

Supervisar la correcta aplicación de recolección en el aplicativo SNIM, recuperación y corrección de inconsistencias en los municipios.

Impartir directrices para un correcto proceso de validación, análisis de información y futuro diligenciamiento.

Mantener reuniones de trabajo con los representantes del municipio en la temática de Agua Potable y Alcantarillado y Residuos.

Revisar la información ingresada en el aplicativo SNIM.

#### ACTIVIDADES REALIZADAS

Lunes 29 de julio del 2024

Traslado a la ciudad de Baños,

En la ciudad de Baños, acorde a lo planificado, se mantuvo la reunión de trabajo con el director de aseo del municipio y los técnicos encargados del registro de información en el SNIM. Se socializó al equipo de la dirección la operación estadística de GISRS, las bondades del sistema, los tiempos establecidos y la utilidad de los datos registrados tanto a nivel local como nacional, el director mostró toda su predisposición para colaborar con el registro adecuado y oportuno de la información, nos comentó que el retraso en el registro de la información se debía a la emergencia que paso el cantón Baños por el aluvión de Río Verde en el cual se activó todo el municipio, sin embargo, dispuso al técnico encargado culminar con el registro de información.

Con el encargado del registro se registró los datos faltantes que se habían identificado previamente, algunos datos fueron corregidos y otros fueron justificados. Al final de la jornada mantuvimos una reunión con Marlon Guevara Alcalde del Cantón Baños, con quien revisamos los principales registros del cantón en el SNIM y sus diferentes aplicaciones quedando muy satisfecho por las diferentes bondades y utilidades del sistema, comprometiéndose al registro oportuno de la información de Baños.

Martes 30 de julio del 2024

Traslado vía terrestre al cantón Mera,

En Mera se socializó el sistema con el nuevo director de servicios generales del municipio a quien se comentó los beneficios tanto para el cantón como para el país de registrar de manera oportuna la información de residuos sólidos, de Agua potable y saneamiento, lo que ayuda a la generación de indicadores que permitan medir la principal prestación de servicios de los GADM.

Posterior a dicha reunión, solicitó revisemos la información cargada al SNIM con los responsables de cada área en específico,

Esto nos permitió analizar con los técnicos municipales la información cargada tanto en APA como en GIRS y completar la información que se encontraba inconclusa sobre todo de GIRS, completando así la información de Mera, es importante mencionar que al igual que Baños, Mera tuvo retrasos en el registro de información por la emergencia que pasaron por el aluvión.

Miércoles 31 de julio del 2024

Traslado vía terrestre al cantón Santa Clara.

En el GAD de Santa Clara trabajamos con la directora de aseo revisando y recopilando la información necesaria para el registro en el SNIM, junto a la directora y la asistente se brindó todo el apoyo para culminar de manera exitosa el registro de información de la gestión integral de residuos sólidos del cantón Santa Clara.

Al finalizar la jornada se revisó la información cargada con el presidente de la comisión de gestión ambiental del GADM. Es importante recalcar que en este cantón se pudo evidenciar la intermitencia del servicio de internet lo que provocaba inconvenientes con el sistema por el guardado previo, lo que retrasaba el registro de información y generaba molestias al cargar la documentación.

Jueves 01 de agosto del 2024

Traslado al Cantón Pastaza.

En el Cantón Pastaza fuimos recibidos por el gerente de la empresa de aseo del GADM, quien muy gentilmente solicitó revisar la información cargada hasta el momento de GIRS en el SNIM, de igual forma, se le indicó al gerente los beneficios y utilidades del sistema y el registro oportuno de la información sobre la prestación de los servicios tanto de la gestión integral de residuos sólidos como de agua potable y saneamiento. En este sentido, el gerente dispuso a los técnicos encargados prestar toda la información necesaria para el correcto registro de la información.

Posterior a dicha reunión, se colaboró con los técnicos encargados para completar el registro de la información de la gestión de residuos sólidos en el SNIM, completando el 100% de las fichas de GIRS.

Viernes 02 de agosto del 2024

Por la mañana en la ciudad de Puyo se mantuvo una reunión con el gerente de la empresa pública de aseo de Pastaza para indicarle todos los avances alcanzados en el registro de GIRS en el SNIM, notándose la diferencia con el día de ayer que el registro estaba incompleto, el gerente quedó satisfecho con el registro de información.

Retorno a la ciudad de Quito

Fin de la comisión.

#### **PRODUCTOS ALCANZADOS**

- Recuperación de información de los cantones visitados en las provincias de Tungurahua y Pastaza
- Se obtuvo una cobertura del 100% de los GAD municipales visitados.
- Se aclaró dudas de los técnicos municipales encargados del registro de información en el SNIM

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios
FECHA dd-mm-aaa	29/07/2024	02/08/2024	
HORA hh:mm	07:00	18:30	

**TRANSPORTE**

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Vehículo INEC	Quito – Baños	29/07/2024	07:00	29/07/2024	11:00
Terrestre	Vehículo INEC	Baños - Mera	30/07/2024	07H00	30/07/2024	09H00
Terrestre	Vehículo INEC	Mera - Pastaza	30/07/2024	16H00	30/07/2024	17H00
Terrestre	Vehículo INEC	Pastaza – Santa Clara	31/07/2024	07H00	31/07/2024	09H00
Terrestre	Vehículo INEC	Santa Clara - Pastaza	31/07/2024	16H00	31/07/2024	18H00
Terrestre	Vehículo INEC	Pastaza - Pastaza	01/08/2024	08H00	01/08/2024	17H00
Terrestre	Vehículo INEC	Pastaza - Pastaza	02/08/2024	08H00	02/08/2024	13H00
Terrestre	Vehículo INEC	Pastaza – Quito	02/08/2024	13h00	02/08/2024	18H30

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

**OBSERVACIONES**

Adjunto: documentos de respaldo gasto de alimentación y hospedaje  
Copias: Unidad de Estadísticas Agropecuarias y Ambientales

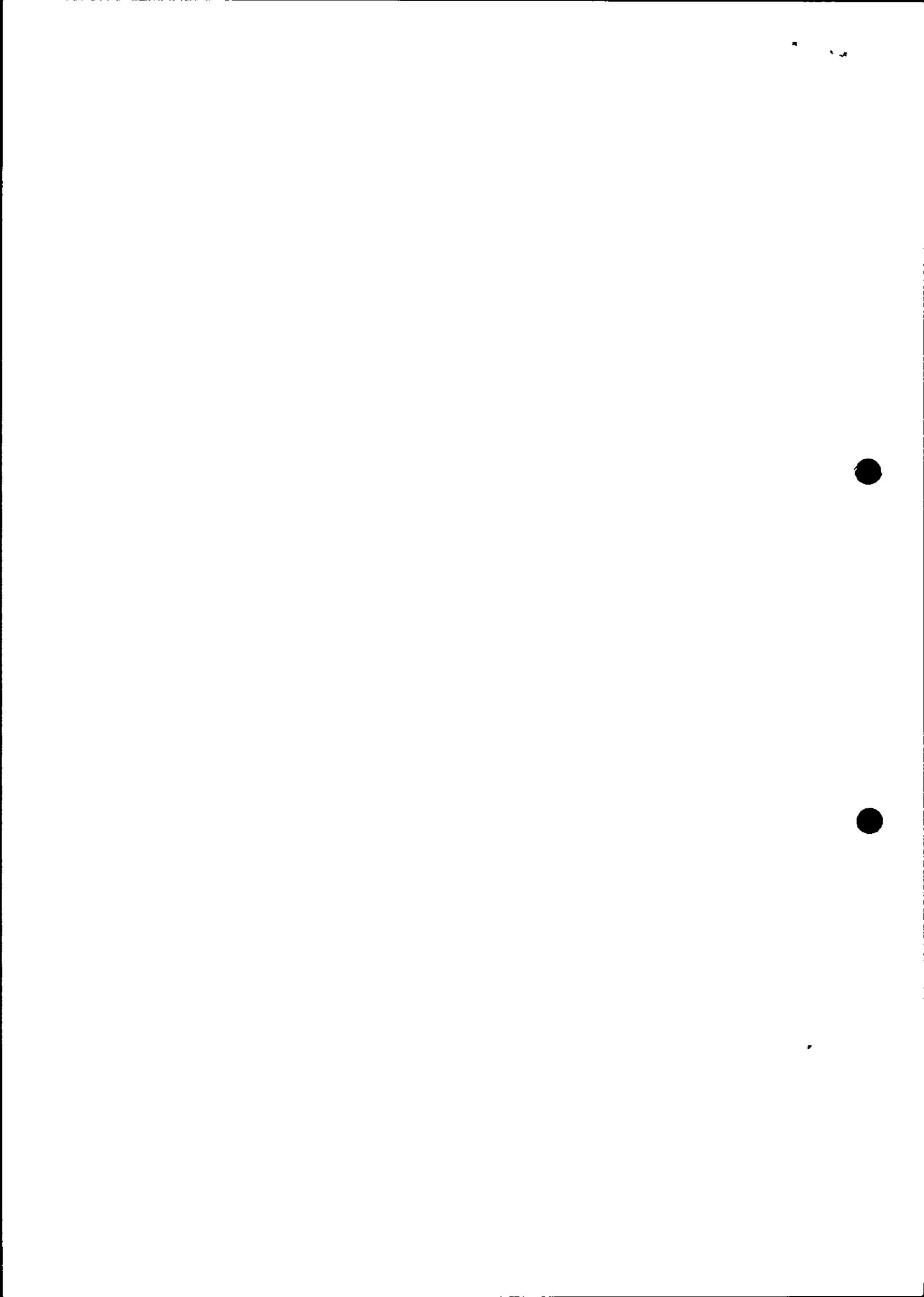
**SOLICITUD DE PAGO**

Por medio del presente, mediante la firma de este documento, solicito me autorice el pago de los valores correspondientes a la comisión realizada.

<p>FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO</p>  <p>Firmado electrónicamente por: CHRISTIAN ALBERTO CANDO LOPEZ</p> <p>NOMBRE: Christian Cando</p>	<p align="center">NOTA</p> <p>El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado</p> <p>Adicionalmente este formulario sirve como solicitud de pago del servidor comisionado.</p>
--	---

**FIRMAS DE APROBACION**

<p>FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO</p>  <p>Firmado electrónicamente por: ARMANDO DAVID SALAZAR MENDEZ</p> <p>NOMBRE: Armando Salazar Director de Estadísticas Agropecuarias y Ambientales</p>	<p>FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD</p>  <p>Firmado electrónicamente por: ARMANDO DAVID SALAZAR MENDEZ</p> <p>NOMBRE: David Salazar Director de Estadísticas Agropecuarias y Ambientales</p>
---	--



**RESUMEN DE GASTOS DE ALIMENTACION Y HOSPEDAJE EN LICENCIA DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

**LUGAR Y FECHA:** Quito, 07 de Agosto de 2024  
**NOMBRES Y APELLIDOS:** Christian Cando  
**FECHA DE LA COMISION:** DESDE: 29/07/2024 HASTA: 02/08/2024  
**DESTINO (CIUDAD):** Baños (Tungurahua) Mera, Santa Clara, Pastaza (Pastaza)  
**Nº DE SOLICITUD:** 009-CGTPE-DEAGA-GESARA-2024

**DETALLE DE DOCUMENTOS**

FECHA	FACTURA/NOTA DE VENTA Nº	DESCRIPCION	VALOR	OBSERVACIONES
30-jul-24	001-003-000022584	Hospedaje	65.00	/
31-jul-24	001-001-000000392	Alimentación	18.50	/
31-jul-24	001-002-000010797	Alimentación	11.75	/
02-ago-24	003-001-000000176	Alimentación	26.01	El día anterior (01/08/2024) el restaurante estaba sin sistema de facturación, por lo que se emitió en esta factura también el consumo del día anterior
02-ago-24	001-001-000000859	Alimentación	18.00	/
02-ago-24	001-001-0000874	Hospedaje	145.00	/
		<b>Total</b>	<b>284.26</b>	<b>272,26</b>

14,01

Autorizo al Área Financiera descontar de mi rol de pagos el valor no justificado correspondiente al anticipo de mi Licencia con Remuneración, de conformidad con lo dispuesto en el inciso 2 del Art. 15 "Control y Liquidación" del Acuerdo Nº MDT-2015-0290 publicado en el Suplemento del Registro Oficial Nº 657 del 28 de diciembre del 2015.



Firmado electrónicamente por:  
CHRISTIAN ALBERTO  
CANDO LOPEZ

FIRMA DEL SERVIDOR

**PARA USO PROCESO FINANCIERO:**

VALOR ENTREGADO COMO ANTICIPO  
 30% VALOR A NO JUSTIFICARSE  
 70% VALOR A JUSTIFICARSE  
 GASTOS JUSTIFICADOS  
 VALOR A DESCONTAR

320  
 96  
 224  
 272,26 } 368,26

  
 REVISADO POR



**SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES  
Nro. 009-CGTPE-DEAGA-GESARA-2024

FECHA DE SOLICITUD: 17/07/2024

VIÁTICOS  MOVILIZACIONES  SUBSISTENCIAS  ALIMENTACIÓN **DATOS GENERALES**APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR  
CANDO LÓPEZ CHRISTIAN ALBERTO  
C.C. 1715829428

PUESTO QUE OCUPA:

SERVIDOR PÚBLICO 5

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL  
Baños (Tungurahua) Mera, Santa Clara, Pastaza (Pastaza)NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR  
DIRECCIÓN DE ESTADÍSTICAS AGROPECUARIAS Y AMBIENTALESFECHA SALIDA  
(dd-mmm-aaaa)

HORA SALIDA (hh:mm)

FECHA LLEGADA  
(dd-mmm-aaaa)

HORA LLEGADA (hh:mm)

29/07/2024

07H00

02/08/2024

17H00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LA COMISIÓN DE SERVICIOS:  
CHRISTIAN CANDO.**DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE**

- SUPERVISAR Y REINSTRUIR A LOS MUNICIPIOS DEL LEVANTAMIENTO DE INFORMACIÓN DE LA GESTIÓN DE AGUA POTABLE Y GIRS.

**TRANSPORTE**

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Transporte Aéreo	Quito - Baños	29/07/2024	07H00	29/07/2024	19H00
Terrestre	Vehículo Particular	Baños - Mera - Pastaza	30/07/2024	08H00	30/07/2024	17H00
Terrestre	Vehículo Particular	Pastaza - Santa Clara - Pastaza	31/07/2024	07H00	31/07/2024	18H00
Terrestre	Vehículo Particular	Pastaza - Pastaza	01/08/2024	07H00	01/08/2024	18H00
Terrestre	Transporte Aéreo	Pastaza - Quito	02/08/2024	16H00	02/08/2024	17H00

**DATOS PARA TRANSFERENCIA**

<b>NOMBRE DEL BANCO:</b> Guayaquil	<b>TIPO DE CUENTA:</b> Ahorros	<b>No. DE CUENTA:</b> 13749480
<b>Nota:</b> En el caso de no utilizar el boleto emitido para el cumplimiento de la comisión y no justificarlo durante los 8 días siguientes a su emisión, autorizo al INEC para que proceda con el descuento del valor respectivo		
<b>FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE</b>		<b>FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE</b>
 Firmado electrónicamente por: CHRISTIAN ALBERTO CANDO LOPEZ		 Firmado electrónicamente por: ARMANDO DAVID SALAZAR MENDEZ
Christian Cando, JEFE UNIDAD DE ESTADISTICAS AGROPECUARIAS Y AMBIENTALES BASADAS EN REGISTROS ADMINISTRATIVOS		David Salazar DIRECTOR DE ESTADISTICAS AGROPECUARIAS Y AMBIENTALES
<b>FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO</b>		<p><b>NOTA:</b> Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios Institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes</li> <li>• El Informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional</li> </ul> Está prohibido conceder servicios Institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su delegado.
 Firmado electrónicamente por: ARMANDO DAVID SALAZAR MENDEZ		
David Salazar DIRECTOR DE ESTADISTICAS AGROPECUARIAS Y AMBIENTALES		
VERSIÓN FORMULARIO MRL ACTUALIZADA 12/06/2013		

**CERTIFICACION PRESUPUESTARIA**

Institucion:	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	NO. CERTIFICACION	FECHA DE ELABORACIÓN		
Unid. Ejecutora:	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	770	17	07	24
Unid. Desc:					

TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO	CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS

CLASE DE REGISTRO	COM	CLASE DE GASTO	OGA
-------------------	-----	----------------	-----

**CERTIFICACION PRESUPUESTARIA**

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	000	008	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	\$320.00
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										<b>\$320.00</b>
<b>TOTAL</b>										

**SON:** TRESIENTOS VEINTE DOLARES

**DESCRIPCION:**

CERTIFICACIÓN ECONOMICA Y PRESUPUESTARIA PARA COMISIÓN DE SERVICIOS. DESTINO: TUNGURAHUA, PASTAZA. PERIODO: JULIO. PROYECTO: INFORMACIÓN AMBIENTAL EN EMPRESAS YGADS 2024. SEGÚN MEMO: INEC-CGTPE-DEAGA-2024-0149-M E INEC- DIPLA-2024-0556-M. ADM. CENTRAL. CSJT.

**DATOS APROBACIÓN**

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b>	 <small>Firmado electrónicamente por:</small> <b>JUAN CARLOS GUMEROS CORONEL</b>	 <small>Firmado electrónicamente por:</small> <b>EDISON ANDRES TIPAN GUALLE</b>
FECHA: 17/07/2024	_____ Funcionario Responsable	_____ Director Financiero

