

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	0005	COORDINACION ZONAL 8 - INEC	Fecha Elaboración		No. CUR No. Original
Unid. Desc:	0000		03	04	2025
					1966 1966
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.		No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS	6		912

Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA RTO DEV	
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121502 FTE 200 ANTICIPO VIATICOS PROYECTOS Y PROGRAMAS PRESTAMOS		
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0		
Beneficiario:	0968593090001 COORDINACION ZONAL 8 - INEC				

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	M O N T O
55	00	033	003	730303	0901	202	2003	2215	Viaticos y Subsistencias en el Interior	240.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										240.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										240.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										240.00

SON: DOSCIENTOS CUARENTA DOLARES

DESCRIPCION: Rendición de la Entidad:64-5-0 No de fondo: 283 No Entrada: 3951

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 03/04/2025	_____	_____
	Funcionario Responsable	Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	0005 COORDINACION ZONAL 8 - INEC	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	03	04	2025	1966 1966
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS		6	912

Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV		
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121502 FTE 200 ANTICIPO VIATICOS PROYECTOS Y PROGRAMAS PRESTAMOS					
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0					
Beneficiario:	0968593090001 COORDINACION ZONAL 8 - INEC							

DEDUCCIONES

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 03/04/2025	_____	_____
	Funcionario Responsable	Director Financiero

LIQUIDACIÓN DE VIÁTICOS

DE INFORME
48

DETALLE

CEDULA	APELLIDOS Y NOMBRES	FECHA DE INICIO DE LA COMISION	FECHA FIN DE LA COMISION	DESCRIPCION DE LA COMISION	RMU	OBSERVACION
0911047058	LEON VEAS JOFFRE LUIS	15/3/2025	18/3/2025	COMISIÓN DE SERVICIOS PARA REALIZAR ACTIVIDADES DE SUPERVISIÓN DE CAMPO PROYECTO CAB-SIPP	\$ 1.412,00	DE GUAYAQUIL A PROPV. MANABI 264 KM, SE JUSTIFICA MAS DEL 70% Y SE RECONOCE \$ 80 SEGÚN LO INDICADO EN LA NORMA TECNICA PARA PAGO DE VIATICOS POR 1 DIA

LIQUIDACIÓN DE LA COMISIÓN DE SERVICIOS

DATOS PARA EL CALCULO						COMPROBANTES DE VENTA			REEMBOLSOS		
NIVEL	DIARIO DE VIATICO	# DIAS	TOTAL DE VIATICO Y SUBSISTENCIA	VALOR A JUSTIFICAR (70%)	30% del VIATICO	NO PROCEDE	PROCEDEN		COMBUSTIBLE	PEAJE	MOVILIZACION / PASAJE
						VARIOS (*)	HOSPEDAJE	ALIMENTACION			
SERVIDOR PUBLICO 6	80,00	3	240,00	168,00	72,00	10,00	94,99	80,54			

TOTAL A PAGAR

240,00

Elaborado por:

DANNY CARVACHE MEDINA

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES
048-CZ8L-GOPZ-2025

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)

24/03/2025

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

LEÓN VEAS JOFFRE LUIS
C.I. 0911047058

PUESTO QUE OCUPA:

RESPONSABLE CZ8L GESTIÓN OPERACIONES DE CAMPO

CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL

Manabí: Manta, Portoviejo, Montecristi, Jaramijó, Rocafuerte, Junín, Bolívar, Sucre.

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR

GESTIÓN DE OPERACIONES DE CAMPO

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

JOFFRE LEÓN VEAS

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

ANTECEDENTES:

En atención al memorando N° INEC-CZ8L-2025-0447-M, de fecha 05 de marzo 2025 y en cumplimiento al plan de trabajo autorizado del proyecto Cambio Año Base del Índice de Precios al Productor (CAB-SIPP), se procede a salir de comisión fuera de sede a la provincia de Manabí, desde el 15 al 18 de marzo del 2025 con el fin de supervisar la actividad en campo al investigador Denis Núñez, verificar la Información Estadística previamente levantada y de obtener un mayor Empadronamiento de las tomas de los artículos faltantes en nuevos y en aquellos establecimientos informantes que ya conforman el Directorio del Cambio Año Base del Índice de Precios al Productor.

OBJETIVOS:

- Supervisar las tomas empadronadas en los establecimientos informantes.
- Supervisar levantamiento de tomas faltantes de los artículos investigados en la matriz de especificaciones del mes de marzo 2025 en los diferentes sectores económicos productivos y de servicios.
- Verificar y actualizar los registros generales de los Establecimientos Informantes.
- Evaluar el desempeño en campo del investigador asignado a la comisión.

DESCRIPCIÓN DE RUTA REALIZADA:

DÍA	JURISDICCIÓN	SEDE
15/03/2025	Guayaquil	Portoviejo
	Portoviejo	
16/03/2025	Portoviejo	Portoviejo
	Rocafuerte	
	Junín	
	Bolívar	
17/03/2025	Bolívar	Manta
	Portoviejo	
	Montecristi	
	Jaramijó	
18/03/2025	Manta	Guayaquil
	Jaramijó	

COBERTURA:

- Se cumple con la cobertura mediante visitas a los Establecimientos del sector de Industria, Servicios y Agrícola, La labor se realizó con normalidad.

ESTABLECIMIENTOS PROGRAMADOS	ESTABLECIMIENTOS EFECTIVOS	% EFECTIVIDAD	*ESTABLECIMIENTOS PENDIENTES	% EST. PENDIENTES	ESTABLECIMIENTO NO EFECTIVO	% EST. NO EFECTIVOS	REVISITAS	TOTAL VISITAS
46	39	84,78%	0	0,00%	7	15,22%	5	51

*Se considera establecimientos pendientes a aquellos que durante la visita no se logró el levantamiento de las tomas, a pesar de haber logrado contactarse con el informante, pero que por algún motivo no se entrega la información, por lo que se realizará el seguimiento por medios alternativos.

TABLAS DE RESUMEN:

TABLA N°1. RESUMEN DEL RECORRIDO DE INVESTIGACIÓN SUPERVISADA REALIZADO POR DIAS

DÍA	FECHA	HORA		KM. RECORRIDO	TOTAL ESTABLECIMIENTOS DILIGENCIADOS	TOTAL DE TOMAS GESTIONADAS EN ESTABLECIMIENTOS
		INICIO	FIN			
1	15/03/2025	07:30	19:00	247	12	18
2	16/03/2025	07:40	19:30	231	11	27
3	17/03/2025	07:20	19:00	251	13	35
4	18/03/2025	07:00	18:00	330	10	20
TOTAL				1059	46	100

DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES POR DÍAS:

➤ **Sábado, 15 de marzo del 2025.**

Se tiene problema con el kobo, puesto que no permite el registro y avance después del tema del kilometraje, se hace supervisión de acompañamiento.

JURISDICCIÓN DE ESTABLECIMIENTOS	ACTIVIDADES REALIZADAS
PORTOVIEJO	Se procede con la visita a 10 establecimientos, de los cuales 8 fueron efectivos, correspondiente a la producción de maracuyá, pinchagua, coco, pitahaya, limón, vitrina de aluminio, queso crema, queso fresco, curso de conducción, servicio de cremación.
SANTA ANA	Se procede con la visita a 2 establecimientos, los cuales no fueron efectivos, correspondiente a la producción de pitahaya, limón, se hacen supervisión de acompañamiento.

➤ **Domingo, 16 de marzo 2025.**

Se sigue con el problema del kobo, se hace supervisión de acompañamiento.

JURISDICCIÓN DE ESTABLECIMIENTOS	ACTIVIDADES REALIZADAS
ROCAFUERTE	Se procede con la visita a 7 establecimientos, los cuales fueron efectivos, correspondiente a la producción de Ganado porcino, Ganado vacuno, Coco, Huevo de gallina, plátano verde barraganete, maracuyá, cacao crudo, plátano verde dominico, pimienta.
BOLIVAR	Se procede con la visita a 2 establecimientos, los cuales fueron efectivos, correspondiente a la producción de naranja, toronja, mandarina, cacao crudo, plátano verde barraganete, limón, zapallo.
JUNIN	Se procede con la visita a 2 establecimientos, los cuales fueron efectivos, correspondiente a la producción agrícola de leche cruda de vaca, ganado vacuno en pie, limón.

➤ **Lunes, 17 de marzo 2025.**

Se resuelve problema con el kobo, se hace el registro de la supervisión en el aplicativo.

JURISDICCION DE ESTABLECIMIENTOS	ACTIVIDADES REALIZADAS
ROCAFUERTE	Se procede con la visita a 4 establecimientos, los cuales fueron efectivos, correspondiente a la producción de Ganado vacuno en pie, Leche cruda de vaca, Coco, Huevo de gallina, limón, Pitahaya, Maracuyá.
BOLIVAR	Se procede con la visita a 1 establecimiento, el cual fue efectivo, correspondiente a la producción de Plátano verde dominico, Yuca blanca, Mango de chupar, Cacao crudo.
JARAMIJÓ	Se procede con la visita a 3 establecimientos, de los cuales 2 fueron efectivos, correspondiente a la producción de Aceite de pescado, Harina de pescado, Fundas de polietileno, Sardina en salsa de tomate.
MONTECRISTI	Se procede con la visita a 2 establecimientos, los cuales fueron efectivos, correspondiente a la producción de Agua natural, Larvas de camarón, Aceite de pescado.
MANTA	Se procede con la visita a 1 establecimiento, el cual fue efectivo, correspondiente a la producción de Pescado fresco picudo, Pescado fresco dorado, Calamar, Pescado fresco tiburón aguado, Pescado fresco tiburón rabón.
PORTOVIEJO	Se procede con la visita a 2 establecimientos, los cuales fueron efectivos, correspondiente a la producción de Torta pastel, Cake, bloques.

➤ **Martes, 18 de marzo 2025.**

JURISDICCION DE ESTABLECIMIENTOS	ACTIVIDADES REALIZADAS
MANTA	Se procede con la visita a 9 establecimientos, de los cuales 7 fueron efectivos, correspondiente a la producción de Horno a gas, Vitrina de aluminio, Escritorio metálico, Pupitre metálico, Juego de comedor, Estantería de acero, Atún filete congelado.
MONTECRISTRI	Se procede con la visita a 1 establecimiento, el cual fue efectivo, correspondiente a la producción de Sardina en salsa de tomate, Atún en aceite enlatado.

TABLA N°2. RESUMEN RECORRIDO DE SUPERVISIÓN REALIZADO POR JURISDICCIÓN DE ESTABLECIMIENTOS (ACOMPAÑAMIENTO)

PROVINCIA	JURISDICCIÓN	TOTAL ESTABLECIMIENTOS PROGRAMADOS	TOTAL ESTABLECIMIENTOS EFECTIVOS	PORCENTAJE %	TOTAL DE TOMAS SUPERVISADAS
MANABI	SANTA ANA	2	0	0,00%	3
	PORTOVIEJO	12	10	83,33%	20
	ROCAFUERTE	11	11	100,00%	25
	BOLIVAR	3	3	100,00%	11
	JUNIN	2	2	100,00%	3
	MONTECRISTI	3	3	100,00%	6
	MANTA	10	8	80,00%	22
	JARAMIJÓ	3	2	66,67%	10
TOTAL		46	39	84,78%	100

TABLA N°3. ESTABLECIMIENTOS CON NOVEDADES RECORRIDO DE SUPERVISIÓN

JURISDICCIÓN	N.º ESTABLECIMIENTOS	NOVEDADES
SANTA ANA	2	2 Informantes ausentes
PORTOVIEJO	2	2 Informantes ausentes
MANTA	2	2 Informante ausente
JARAMIJÓ	1	1 Informante ausente 1 No produce solo son distribuidores.
TOTAL		

NOVEDADES GENERALES:

Al realizar las visitas se puede concluir que en la provincia de Manabí existe en general una buena predisposición para atender los requerimientos de la operación estadística del CAB SIPP. El investigador de la comisión muestra desconocimiento de algunos conceptos relacionados a la toma de precios de productos agrícolas y pecuarios, especialmente en la referente al cultivo de cacao y maíz.

CONCLUSIONES GENERALES:

- De los 46 establecimientos programados, 39 establecimientos resultaron efectivos lo que equivale a una efectividad del 84,78%. En este porcentaje, incide la cantidad de tomas en la zona rural, levantadas en esta comisión.
- Se requiere reforzar las capacidades en términos de los conceptos de tomas agrícolas, pecuarias y de pesca, por lo que se programarán capacitaciones con le personal del proyecto para cubrir vacíos detectados en la comisión.
- En la provincia de Manabí, existe en general una buena predisposición para atender los requerimientos de la operación estadística del CAB SIPP, sobre todo en el sector disperso.
- Al momento de realizar las consultas algunos informantes evidenciaron temor al solicitarle la información, esto es debido a que existen problemas de seguridad por la zona, especialmente en la ciudad de Manta.

RECOMENDACIONES:

- Se recomienda al responsable de la OE solicitar una capacitación en temas agrícolas y de pesca para mejorar las capacidades a los investigadores para el abordaje de estos temas en la recolección de datos en este tipo de establecimientos.
- Se recomienda evaluar el procedimiento para la realización de reemplazo y la incorporación de establecimientos nuevos para la investigación en la OE, estableciendo criterios para la incorporación.

VEHÍCULO:

El vehículo funcionó con normalidad durante los días de trabajo programados.

DEPARTAMENTO FINANCIERO

- Se adjunta detalle de facturas de los días de comisión.
- Se adjunta facturas originales de la comisión.
- Se adjunta memorando de autorización.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
FECHA dd-mm-aaaa	15/03/2025	18/03/2025	
HORA hh:mm	08:00	17:00	

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Vehículo Contratado	Guayaquil, Manta, Portoviejo, Montecristi, Jaramijó, Rocafuerte, Junín, Bolívar, Sucre, Guayaquil.	15/03/2025	08:00	18/03/2025	17:00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	NOTA
NOMBRE: Mgs. Joffre León Veas Responsable CZ8L Gestión Operaciones de Campo	El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD
NOMBRE: Mgs. Joffre León Veas Responsable CZ8L Gestión Operaciones de Campo	NOMBRE: Ing. María Vanessa Zambrano Zambrano Coordinadora Zonal 8