

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	028	04	2025	2644 2617
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		2025-064-9999-00103-001 967	
Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS		
Banco:	ASOCIACION MUTUALISTA DE AHORRO Y CREDITO PARA LA VIVIENDA PICHINCHA	Cuenta Monetaria:	40268869		
Comprobante:	GASTOS	Numero Operación	0		
Beneficiario:	0501174775 RIVAS VILLALBA EDWIN PATRICIO				

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	033	001	730303	1701	202	2003	2215	Viaticos y Subsistencias en el Interior	240.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										240.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										240.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										240.00

SON: DOSCIENTOS CUARENTA DOLARES

DESCRIPCION: RIVAS VILLALBA EDWIN, PAGO POR VIATICOS A MANTA, DEL 15 AL 18 DE ABR 2025, SUPERVISIÓN Y RE INSTRUCCIÓN AL PERSONAL DE CAMPO, ROBUSTECIMIENTO_C1, INFORME NRO 035-CGTPE-DIES-GEPH-2025, MEMO INEC-CGTPE-DIES-2025-0353-M E INEC-CGAF-DIFI-2025-1501-M, MPEA

DATOS APROBACION

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 29/04/2025	 Firmado electrónicamente por: SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS Validar electrónicamente con FirmatC <hr/> Funcionario Responsable	 Firmado electrónicamente por: JORGE LUIS VERDUGA MOLINA Validar electrónicamente con FirmatC <hr/> Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	028	04	2025	2644 2617
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		2025-064-9999-00103-001	
					No. Expediente
					967
Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA RTO DEV	
Banco:	ASOCIACION MUTUALISTA DE AHORRO Y CREDITO PARA LA VIVIENDA PICHINCHA	Cuenta Monetaria:	40268869		
Comprobante:	GASTOS	Numero Operación	0		
Beneficiario:	0501174775 RIVAS VILLALBA EDWIN PATRICIO				

DEDUCCIONES

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 29/04/2025	 <small>Firmado electrónicamente por:</small> SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS <small>Validar electrónicamente con PirvotC:</small>	 <small>Firmado electrónicamente por:</small> JORGE LUIS VERDUGA MOLINA <small>Validar electrónicamente con PirvotC:</small>
	_____ Funcionario Responsable	_____ Director Financiero



INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES
035- CGTPE-DIES-GEPH-2025

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)
21 de abril de 2025

DATOS GENERALES

APELLIDOS-NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR
RIVAS VILLALBA EDWIN PATRICIO
C.I. 0501174775

PUESTO QUE OCUPA:
Analista de Estadísticas Sociodemográficas 3
Servidor Público 7

CIUDAD-PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL
Manta - Manabí

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR
GEPH-GESTION ESTADISTICA PERMANENTE DE HOGARES

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

- Patricio Rivas

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

Objetivos General

- ✓ Supervisar y re instruir el levantamiento de información y el proceso de socialización, en todas las provincias del país de acuerdo a la distribución de la muestra semanal, durante el mes de abril de 2025.

Objetivos Específicos

- ✓ Re instruir al personal de campo
- ✓ Supervisar la correcta aplicación de las directrices emitidas para la aplicación de la metodología de trabajo, en el levantamiento de información del Proyecto Robustecimiento de la Producción Estadística del Ecuador -C1: Encuesta Nacional de Ingresos y Gastos de los Hogares Urbanos y Rurales" 2025.
- ✓ Supervisar el desempeño técnico del personal contratado, en las Coordinaciones Zonales, pues de su desempeño depende la calidad de la información.
- ✓ Controlar la cobertura en campo del levantamiento de información.

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A DESARROLLAR

- ✓ Re instrucción de la metodología de levantamiento de la información en los hogares
- ✓ Observar entrevistas por parte de los encuestadores, revisar la consistencia de la información recolectada supervisar la cobertura de los equipos

Los parámetros a utilizarse serán:

- ✓ Comprensión de la estructura de los formularios y diligenciamiento de las preguntas, por parte de los informantes.
- ✓ Ejecutar reuniones diarias de trabajo, con los equipos de campo, para registrar los problemas presentados en el levantamiento y la revisión de la información, a fin de tomar los correctivos necesarios para la obtención de una información de mejor calidad.

Resumen de la supervisión en Manta

Las actividades se desarrollaron de acuerdo a las actividades programadas en la solicitud y plan de trabajo

Martes 15 de abril de 2025:

En este día se viajó desde la ciudad de Quito en el vehículo contratado para realizar la supervisión nacional en la ciudad de Manta,

En este día acudimos al equipo del supervisor Roberto Orozco en el conglomerado 130850018901, las novedades de este sector se tuvo 2 viviendas de rechazo, las cuales se acudió, pero se negaron a dar información, incluso se negaron a atendernos, se tuvo 1 vivienda nadie en casa, y 9 viviendas efectivas.

Se observo una entrevista de una de las encuestadoras sin existir novedades en la recolección, en otra vivienda solicitamos poder ingresar a observar la entrevista, pero la informante se negaron a permitirnos ingresar al hogar debido a que se encontraba sola y por seguridad.

Miércoles 16 de abril de 2025:

En este día regresamos al grupo del supervisor Roberto Orozco para continuar con la supervisión del resto de los encuestadores, acá se observó entrevistas al resto de los encuestadores sin tener observaciones, posteriormente me traslade a supervisar al equipo del supervisor Andy Hidalgo en el conglomerado 13085005510, se trabajo observando entrevistas de los encuestadores del equipo, sin existir novedades metodológicas, aquí existió 1 rechazo del jefe de hogar quien amablemente indicó que no deseaba participar en la entrega de información de su hogar, 1 vivienda temporal la vivienda en la actualización cartográfica estaba ocupada, sin embargo desocupo y fue arrendada por una pareja por 15 días ya que por trabajo pretendían viajar a Perú o ha Jipijapa, 1 vivienda nadie en casa y 9 viviendas efectivas.

Jueves 17 de abril de 2025:

En este día acudí a supervisar al equipo del supervisor Harol Jaya en el conglomerado 130850058001, aquí la cobertura fue de 11 viviendas efectivas y un rechazo debido a que el informante debido a que los informantes indican que regresen otro día, pero no se concreta la visita. En este equipo los informantes no iban a estar en los días del feriado jueves y viernes por lo que retornaron el jueves a la sede para retornar el día domingo. Se observo entrevistas de los 3 encuestadores sin existir novedades en el registro de la información.

En los 3 equipos se realizó re instrucción a cerca de lo observado en las diferentes entrevistas con el objeto de mejorar el levantamiento de la información.

Viernes 18 de abril de 2025:

En este día acudimos nuevamente al conglomerado de Roberto Moscoso y de Andy Hidalgo para observar entrevistas de los gastos diarios. Posteriormente procedimos a retornar a la ciudad de Quito

MATRIZ DE PROBLEMAS Y SOLUCIONES ENCONTRADOS:

- El personal indica que cuando se al recolectar la información en los gastos anuales la Tablet se pone lenta para pasar de un producto a otro.
- Se recomendó recolectar la información en formulario físico para posteriormente traspasar al dispositivo móvil.
- En los gastos mensuales indican el período de referencia únicamente como 30 días.
- Se indicó que el período de referencia debe de indicar las fechas a las que corresponden que son los últimos 30 días en este caso sería del 17 de marzo al 16 de abril.
- En las observaciones de las entrevistas observadas por parte de los encuestadores por estar presente la supervisión nacional repiten para cada uno de los productos el período de referencia, siendo cansón para el informante.
- Se recomendó utilizar la metodología impartida en las capacitaciones y re instrucciones en la que se indicó que cada 4 o 5 productos repitan el período de referencia.
- En el reemplazo de los puntos suspensivos de las preguntas al momento de preguntar por la información de la informante que está dando reemplazan por el nombre y no se refieren a esta persona como tal.

- Se indicó que para estos casos se debe de reemplazar por usted, por señora, señor.
- Existe un gasto de luz que es compartido entre el hogar y el negocio, la encuestadora intento registrar el valor en ambos lados, es decir para el negocio y el hogar.
- Se explico que en estos casos hay que pedir a la informante que estime el gasto que corresponde al negocio y al hogar.
- En el sistema de ingreso la informante indica que compro 1000 ml de cloro sin embargo en el sistema no le permite ingresar con este valor y tienen que transformar a litros para poder registrar el valor.
- Se indico que se va a trabajar con el responsable del sistema para que permita el ingreso tal como indica la informante.
- En el sistema de ingreso en medicamentos no permite ingresar en unidades las pastillas sobre 30 unidades.
- Se indico que se va a trabajar con el responsable del sistema para que permita el ingreso tal como indica la informante.

PRODUCTOS ALCANZADOS:

- Se presenta el informe correspondiente de la supervisión realizada en la ciudad de Manta.
- Personal re - instruido en metodología y conceptualización de la ENIGHUR.
- Observación de entrevistas a encuestadores.
- Control y revisión de la cobertura en cada uno de los conglomerados revisando cada una de las novedades de viviendas no efectivas.

Conglomerado 13850055101

Viviendas Programadas	12
Total de efectivas	9
Total de no efectivas	3
1. Completas	9
2. Rechazo	1
3. Temporal	1
4. Nadie en casa	1

Conglomerado 130850018901

Viviendas Programadas	12
Total de efectivas	9
Total de no efectivas	3
1. Completas	9
2. Rechazo	2
3. Nadie en casa	1

Conglomerado 130850058001

Viviendas Programadas	12
Total de efectivas	11
Total de no efectivas	1
1. Completas	11
2. Rechazo	1

CONCLUSIONES:

- Se trabajó según la metodología ENIGHUR, buscando y tomando información de los informantes calificados y directos según lo amerite.
- Para obtener la cobertura en los sectores supervisados se realizó las visitas necesarias para obtener una cobertura adecuada.
- En la actualidad por la inseguridad en los hogares, los hogares no permiten ingresar a más de una persona a tomar la encuesta por lo que no se puede observar entrevistas en ciertos hogares.
- No todos los equipos solicitan la ayuda del acompañamiento de la policía por seguridad tanto del personal de encuesta como de los informantes.

RECOMENDACIONES:

- La supervisión tanto nacional como zonal de manera continua es necesaria, ya que permite ir monitoreando y solucionando sobre la marcha los problemas que se presenten y realizar permanentemente re instrucción para aquellos casos que se observe que se están cometiendo errores.
- Tratar de ingresar en conjunto con el encuestador para poder observar entrevistas, también pedir a los encuestadores que informen que existe supervisión para que puedan estar preparados las personas del hogar y nos puedan recibir.
- Insistir a los equipos de campo que siempre tengan contacto con la policía para que les puedan brindar seguridad tanto a los hogares como al personal de campo.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	15-04-2025	18-04-2025	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	06H00	20H00	

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	QUITO-MANTA	15-04-2025	06H00	15-04-2025	14H00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	MANTA-MANTA	15-04-2025	14H00	15-04-2025	18H30
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	MANTA-MANTA	16-04-2025	08H00	16-04-2025	19H00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	MANTA-MANTA	17-04-2025	08H00	17-04-2025	20H00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	MANTA-MANTA	18-04-2025	08H00	18-04-2025	12H00
TERRESTRE	VEHÍCULO PARTICULAR	MANTA-QUITO	18-04-2025	12H00	18-04-2025	20H00

• NOTA:

OBSERVACIONES

ADJUNTO:

- ✓ Hoja de comisión
- ✓ Facturas de consumos por la comisión.

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO



NOMBRE: Patricio Rivas Villalba
C.I. 0501174775

NOTA

El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su delegado

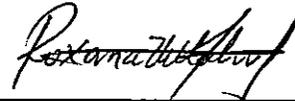
FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO



NOMBRE: Vladimir Tipán

FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD



NOMBRE: Roxana Villalva



RESUMEN DE GASTOS DE ALIMENTACION Y HOSPEDAJE EN LICENCIA DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

LUGAR Y FECHA: Quito, 22 de abril de 2025
NOMBRES Y APELLIDOS: Patricio Rivas Villalba
FECHA DE LA COMISION: DESDE: 15-04-2025 HASTA: 18-04-2025
DESTINO (CIUDAD): MANTA
Nº DE SOLICITUD: 035-CGTPE-DIES-GEPH-2025

DETALLE DE DOCUMENTOS

FECHA	FACTURA/NOTA DE VENTA Nº	DESCRIPCION	VALOR	OBSERVACIONES
15-abril-2025	002-020-000000168	ALIMENTOS	\$6,88	
15-abril-2025	002-003-000009094	ALIMENTOS	\$9,00	
15-abril-2025	002-002-000006591	ALIMENTOS	\$2,00	
16-abril-2025	137-001-000495251	ALIMENTOS	\$5,27	
16-abril-2025	002-003-000009101	ALIMENTOS	\$7,00	
16-abril-2025	002-001-000014843	ALIMENTOS	\$8,75	
17-abril-2025	002-003-000009113	ALIMENTOS	\$6,49	
17-abril-2025	002-001-000014847	ALIMENTOS	\$7,50	
18-abril-2025	221-001-000253549	ALIMENTOS	\$3,53	3,50
18-abril-2025	004-002-000000925	HOSPEDAJE/ ALIMENTACIÓN	\$124,35	
		TOTAL:	\$180,87	180,84

Autorizo al Área Financiera descontar de mi rol de pagos el valor no justificado correspondiente al anticipo de mi Licencia con Remuneración, de conformidad con lo dispuesto en el inciso 2 del Art. 15 "Control y Liquidación" del Acuerdo Nº MDT-2015-0290 publicado en el Suplemento del Registro Oficial Nº 657 del 28 de diciembre del 2015.



Firmado electrónicamente por:
EDWIN PATRICIO RIVAS VILLALBA

FIRMA DEL SERVIDOR

PARA USO PROCESO FINANCIERO:

VALOR ENTREGADO COMO ANTICIPO
 30% VALOR A NO JUSTIFICARSE
 70% VALOR A JUSTIFICARSE
 GASTOS JUSTIFICADOS
 VALOR A DESCONTAR

72,00
 168,00
 180,87
 240,00

REVISADO POR



SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 035-CGTPE-DIES -GEPH – 2025		FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa) 09-04-2025	
VIÁTICOS	<input checked="" type="checkbox"/>	MOVILIZACIONES	<input type="checkbox"/>
		SUBSISTENCIAS	<input type="checkbox"/>
		ALIMENTACIÓN	<input type="checkbox"/>
DATOS GENERALES			
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR Rivas Villalba Edwin Patricio Ci: 0501174775		PUESTO QUE OCUPA: ANALISTA DE ESTADÍSTICAS SOCIODEMOGRÁFICAS 3 SERVIDOR PÚBLICO 7	
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL MANTA - MANABÍ		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR DIES: GESTION DE ESTADÍSTICAS PERMANENTES A HOGARES - GEPH	
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
15-04-2025	06h00	18-04-2025	20H00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:

- Javier Obando y Patricio Rivas

Objetivo General

- Supervisar el levantamiento de información y el proceso de socialización, en todas las provincias del país de acuerdo a la distribución de la muestra semanal, durante el mes de abril de 2025.

Objetivos Específicos

- Re instruir al personal de campo
- Supervisar la correcta aplicación de las directrices emitidas para la aplicación de la metodología de trabajo, en el levantamiento de información del Proyecto Robustecimiento de la Producción Estadística del Ecuador -C1: Encuesta Nacional de Ingresos y Gastos de los Hogares Urbanos y Rurales" 2025.
- Supervisar el desempeño técnico del personal contratado, en las Coordinaciones Zonales, pues de su desempeño depende la calidad de la información.
- Controlar la cobertura en campo del levantamiento de información.

ACTIVIDADES A DESARROLLAR

1. Re instruir al personal de campo en los aspectos relacionados a la mejora de la toma de información de campo.
2. Observar y evaluar la organización de los equipos de campo y de socialización.
3. Observar entrevistas para evidenciar la aplicación de la metodología en el diligenciamiento del aplicativo.
4. Participación activa y directa en la toma de decisiones técnicas para la solución de inquietudes y problemas detectados.
5. Reuniones de trabajo con los equipos de campo. De ser el caso dar la re instrucción correspondiente.
6. Controlar la cobertura.
7. Supervisar el manejo de la cartografía por parte de los encuestadores y supervisores.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Contratado	QUITO - MANTA	15-04-2025	06H00	15-04-2025	14H30
Terrestre	Contratado	MANTA - MANTA	15-04-2025	14h30	15-04-2025	18h00
Terrestre	Contratado	MANTA - MANTA	16-04-2025	08h00	16-04-2025	17h00
Terrestre	Contratado	MANTA - MANTA	17-04-2025	08h00	17-04-2025	17h00
Terrestre	Contratado	MANTA - MANTA	18-04-2025	08h00	18-04-2025	12h00
Terrestre	Contratado	MANTA - QUITO	18-04-2025	12H00	18-04-2025	20H00

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO: Mutualista Pichincha	TIPO DE CUENTA: Ahorros	No. DE CUENTA: 40268869
---	--------------------------------	--------------------------------

En el caso de no utilizar el boleto emitido para el cumplimiento de la comisión y no justificarlo durante los 8 días siguientes a su emisión, autorizo al INEC para que proceda con el descuento del valor respectivo

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
 Firmado electrónicamente por: EDWIN PATRICIO RIVAS VILLALBA	 Firmado electrónicamente por: DAMIÁN ALBERTO RIVADENEIRA CHICA
NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR Patricio Rivas Villalba	NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE Damián Rivadeneira
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO	<p>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios Institucionales; salvo el caso de que por necesidades Institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none"> De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio Institucional <p>Está prohibido conceder servicios Institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>
 Firmado electrónicamente por: ROXANA PIEDAD VILLALVA JARA	
NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO Roxana Villalva	

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

Institucion:	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	NO. CERTIFICACION	FECHA DE ELABORACIÓN		
Unid. Ejecutora:	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	765	10	04	25
Unid. Desc:					

TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO	CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS

CLASE DE REGISTRO **COM**

CLASE DE GASTO **OGA**

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	033	001	730303	1701	202	2003	2215	Viaticos y Subsistencias en el Interior	\$240.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										\$240.00
TOTAL										

SON: DOSCIENTOS CUARENTA DOLARES

DESCRIPCION:

CERTIFICACION ECONOMICA Y PRESUPUESTARIA PARA VIATICOS, A MANTA MES DE ABRIL, PROYECTO ROBUSTECIMIENTO DE LA PRODUCCIÓN ESTADÍSTICA DEL ECUADOR- C1-ENIGHUR, SEGÚN AUTOR. AVAL INEC-INEC-2025-0308-M, PROGRAMACIÓN INEC-DIPLA-2025-0278-M Y REQUERIMIENTO .INEC-CGTPE-DIES-2025-0317-M. EMRA

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO	 Firmado electrónicamente por: PAULINA ELIZABETH CAJAMARCA TABIGUANO	 Firmado electrónicamente por: EDISON ANDRES TIPAN GUALLE
FECHA: 10/04/2025	_____ Funcionario Responsable	_____ Director Financiero

