

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporta	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	07 04 2025	1990	1920
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No:	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	CGTPE-DICA-2025-0192-M	
			No. Expediente	
			807	
Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA RTO DEV
Banco:	BANCO DEL PICHINCHA	Cuenta Monetaria:	2202284327	
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0	
Beneficiario:	1313108696	MARQUEZ RODRIGUEZ JULIO ALBERTO		

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	M O N T O
55	00	000	004	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	240.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										240.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										240.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										240.00

SON: DOSCIENTOS CUARENTA DOLARES

DESCRIPCION: MARQUEZ RODRIGUEZ JULIO ALBERTO, PAGO POR VIATICOS A LA PROVINCIA DE TUNGURAHUA, DEL 12 AL 15 DE MARZO 2025, PROYECTO ENEMDU, COMPROBACION SECTORES CENSALES, SEGUN SOLICITUD E INFORME 077-CGTPE-DICA-2025, SEGUN MEMOS INEC-CGTPE-DICA-2025-0218-M E INEC-CGAF-DIFI-2025-0942-M, DMCR

DATOS APROBACION

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO	 Firmado electrónicamente por: MARQUEZ, SILVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS	 Firmado electrónicamente por: MARQUEZ, EDISON ANDRES TIPAN GUALE, GUALE
FECHA: 07/04/2025	Funcionario Responsable	Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS		Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL		Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000		07 04 2025	1990	1920	
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.		No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	CGTPE-DICA-2025-0192-M		807	
Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:	BANCO DEL PICHINCHA		Cuenta Monetaria:	2202284327		
Comprobante	GASTOS		Numero Operación	0		
Beneficiario:	1313108696	MARQUEZ RODRIGUEZ JULIO ALBERTO				

DEDUCCIONES

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO	<div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="flex: 1; text-align: center;"> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px; margin-bottom: 5px;">FECHA:</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px;">07/04/2025</div> </div> <div style="flex: 1; text-align: center;">  <div style="border: 1px solid black; padding: 2px; margin-top: 5px;">Firmado electrónicamente por:</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px; margin-top: 5px;">SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS</div> </div> </div>	<div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="flex: 1; text-align: center;"> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px; margin-bottom: 5px;">Funcionario Responsable</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px; margin-top: 5px;">EDISON ANDRES TIPAN GUALE</div> </div> <div style="flex: 1; text-align: center;">  <div style="border: 1px solid black; padding: 2px; margin-top: 5px;">Firmado electrónicamente por:</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px; margin-top: 5px;">EDISON ANDRES TIPAN GUALE</div> </div> </div>
		Director Financiero

 Ministerio de Relaciones Laborales	 INEC <small>Instituto Nacional de Estadística y Censos</small>															
INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES																
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 077-CGTPE-DICA-2025	FECHA DE INFORME 17/03/2025															
DATOS GENERALES																
APELLIDOS-NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR Márquez Rodríguez Julio Alberto CI:1313108696	PUESTO QUE OCUPA: ASISTENTE DE ESTADÍSTICAS AGROPECUARIAS Y AMBIENTALES SERVIDOR PÚBLICO 1															
CIUDAD-PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL Ambato – Tungurahua	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR DIRECCIÓN DE CARTOGRAFÍA ESTADÍSTICA Y OPERACIONES DE CAMPO															
SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: Márquez Rodríguez Julio Alberto																
INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS																
OBJETIVOS: <ul style="list-style-type: none"> - Comprobación de los sectores censales de acuerdo con la muestra asignada. - Verificar la correcta ubicación de las viviendas seleccionadas para el levantamiento de la información. - Retroalimentar al personal que diariamente se encarga del levantamiento de información de campo. - Realizar visitas a las viviendas que conforman parte de la muestra, manteniendo re-entrevistas cara a cara. - Mantener un diálogo técnico con los integrantes de los equipos de campo (encuestadores y supervisores), para solventar las novedades de campo y novedades cartográficas. 																
ACTIVIDADES REALIZADAS <p>Miércoles 12 de marzo de 2025:</p> <p>Traslado a la provincia de Tungurahua, cantón Ambato, con el objetivo de supervisar las actividades de levantamiento de información en el conglomerado 180150010601 desarrolladas en el marco del operativo de campo ENEMDU por el equipo S1 conformado por los siguientes servidores:</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="text-align: center;">Cargo</th> <th style="text-align: center;">Nombre y apellido</th> <th style="text-align: center;">Código</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">Supervisor</td> <td style="text-align: center;">Mediavilla Machado Claudina Maribel</td> <td style="text-align: center;">S1</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">Encuestador 1</td> <td style="text-align: center;">Cárdenas Dávalos Manuel Fabricio</td> <td style="text-align: center;">E1</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">Encuestador 2</td> <td style="text-align: center;">Coello Cruz Blanca Rosa</td> <td style="text-align: center;">E2</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">Encuestador 3</td> <td style="text-align: center;">Llanos Coronel Jorge Luis</td> <td style="text-align: center;">E3</td> </tr> </tbody> </table> <p>El conglomerado estaba asignado para el primer día de trabajo de la segunda jornada a la encuestadora Coello Cruz Blanca Rosa. Sin embargo, la mayoría de las personas de las viviendas seleccionadas no se encontraba disponible, por lo que, tras recorrer todas las viviendas del sector, solo se logró completar dos entrevistas. Ante esta situación, se continuó con las labores en el conglomerado 180150039901, el cual estaba inicialmente programado para el segundo día de trabajo de la segunda jornada.</p> <p>Se verifica que todo el equipo se encuentra utilizando la vestimenta y credenciales institucionales requeridas, se revisa las credenciales físicas para controlar que la foto y el cargo sean los mismos que el carnet digital, cuya consulta se puede realizar en la página web institucional, únicamente se encontró que la supervisora Mediavilla Claudina el cargo de su credencial física (encuestadora) no coincide con su cargo actual y la credencial en la página web, esto es fundamental para la correcta identificación en campo, se corrobora la disponibilidad completa de los insumos necesarios, como cartografía, tablets, formularios físicos, stickers, cartas de presentación y manuales actualizados.</p>		Cargo	Nombre y apellido	Código	Supervisor	Mediavilla Machado Claudina Maribel	S1	Encuestador 1	Cárdenas Dávalos Manuel Fabricio	E1	Encuestador 2	Coello Cruz Blanca Rosa	E2	Encuestador 3	Llanos Coronel Jorge Luis	E3
Cargo	Nombre y apellido	Código														
Supervisor	Mediavilla Machado Claudina Maribel	S1														
Encuestador 1	Cárdenas Dávalos Manuel Fabricio	E1														
Encuestador 2	Coello Cruz Blanca Rosa	E2														
Encuestador 3	Llanos Coronel Jorge Luis	E3														

Se trabaja utilizando los instrumentos cartográficos para la ubicación de las viviendas seleccionadas en la muestra, se verifica el adecuado abordaje al informante, destacando la importancia de una introducción clara sobre el objetivo de la encuesta y con base en la ley estadística, se constata que el equipo cumple con el levantamiento de datos en los conglomerados planificados para la jornada. Se revisa formularios levantados en las tablets de los encuestadores, sin novedad.

Jueves 13 de marzo de 2025:

El segundo día de supervisión con el objetivo de supervisar las actividades realizadas en el marco del operativo de campo ENEMDU por los encuestadores del equipo S4:

Cargo	Nombre y apellido	Código
Supervisor	Ponce Benavides Edilma Germana	S4
Encuestador 1	Acurio BRAVO Mayra Cristina	E6
Encuestador 2	Alban Camino Wilma Jacqueline	E7
Encuestador 3	Changoluisa Velasco Sinthia Gabriela	E8

Los conglomerados son los detallados a continuación: 050150910703, 050150012101 Y 050150003803; paneles k32 e i32 correspondientes a tercer y primer visita, Se revisó el diligenciamiento de cuestionarios en las tablets mediante el sistema SIPE, verificando la correcta aplicación de las metodologías ENEMDU tanto en preguntas abiertas como cerradas.

Adicionalmente, se realizó un acompañamiento a los encuestadores, reforzando aspectos clave como el manejo de cartografía, las técnicas de abordaje al informante y el respeto de los protocolos operativos. Se revisó también la cobertura alcanzada en la jornada para asegurar el cumplimiento de la carga de trabajo asignada al equipo. Se aprecia que en muchos lugares urbanos los informantes llegan en horas de la noche por lo que la jornada de trabajo se debe extender hasta altas horas de la noche.

Se verifica la cobertura y sincronización en el sistema SIPE de todo lo levantado por el equipo hasta la fecha, evidenciando una adecuada gestión de las cargas de trabajo, se verifica que existen boletas que no pueden ser sincronizadas debido a que deben ser revisitadas en campo, y falta información por levantar. El detalle de los conglomerados trabajados y supervisados este día se presenta en el siguiente cuadro:

Viernes 14 de marzo de 2025:

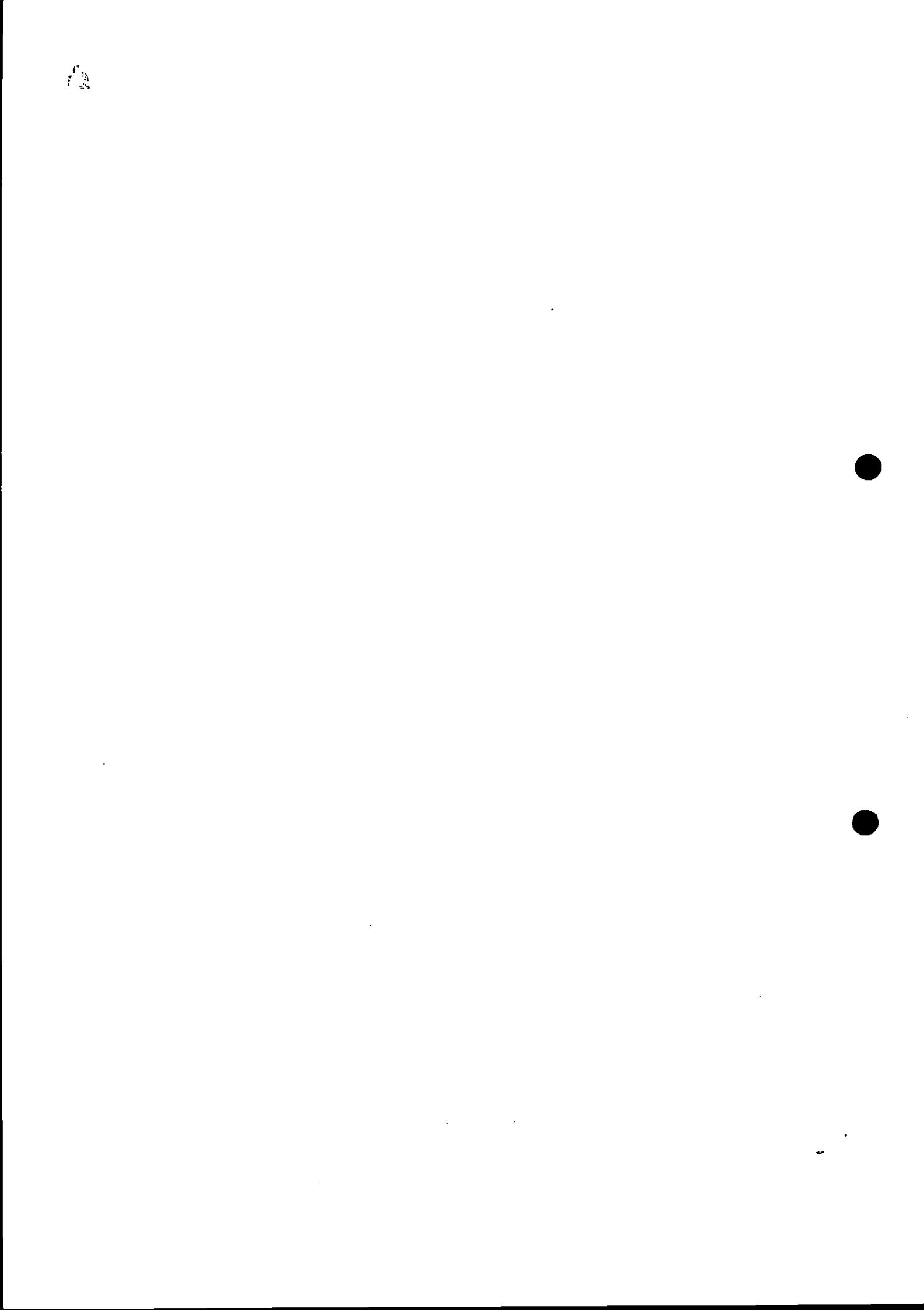
El tercer día de supervisión, se trabaja en la ciudad de Ambato en los conglomerados detallados a continuación: 180150021002 y 180150014404. El avance en campo fue monitoreado de acuerdo con la programación establecida. Se verificaron las coberturas registradas en los formularios MYC, asegurando que los conglomerados levantados estuvieran correctamente registrados. Los conglomerados mencionados fueron levantados por el equipo S2:

Cargo	Nombre y apellido	Código
Supervisor	Naranjo Acurio Mirian Cumandá	S2
Encuestador 1	Peralvo Garces Alex Daniel	E4
Encuestador 2	Pérez Martínez Irma Elizabeth	E5

Se realizó una verificación de las viviendas levantadas con la muestra seleccionada, contrastándolas con el formulario MYC e instrumentos cartográficos, incluyendo la revisión de las condiciones de ocupación de las viviendas reportadas como novedades cartográficas. Los formularios revisados en las tablets de los encuestadores evidenciaron un trabajo correcto y conforme a los estándares metodológicos.

Al concluir las actividades en campo, se llevó a cabo una reunión con el equipo para coordinar las tareas del siguiente día, asegurando una distribución eficiente de los recursos de movilización y del personal. Durante la jornada, se revisaron los formularios físicos y las encuestas capturadas en las tablets, garantizando la consistencia de la información. Además, se realizaron visitas y reentrevistas a los hogares para evaluar la veracidad de los datos recolectados.

Se trabajó en un conglomerado donde, en períodos anteriores, ocurrió un incidente en el que dos perros pitbull atacaron al encuestador Peralvo Alex, representando un grave riesgo para su integridad. Durante el ataque, el encuestador cayó al suelo, lo que resultó en mordeduras en la parte superior de su cuerpo.



Sábado 15 de marzo de 2025:

Las actividades iniciaron con la revisión del material físico levantado por los equipos, sin que se registraran novedades. Posteriormente, se realizó una reunión conjunta con los equipos de Ambato, donde se socializaron recomendaciones clave y se enfatizó la importancia de cumplir rigurosamente los protocolos de seguridad. Asimismo, se reforzó la alineación de todos los miembros del equipo con las directrices institucionales y los parámetros metodológicos establecidos, en línea con el trabajo que han venido realizando.

Durante la jornada, se constató que las supervisoras de campo gestionaron eficientemente a sus equipos y las actividades asignadas. El uso de la cartografía y las herramientas digitales para la localización de viviendas se llevó a cabo de manera adecuada. Además, se verificó el cumplimiento de las actividades de reentrevista, acompañando a los encuestadores en campo y resolviendo las dudas surgidas durante la ejecución de sus tareas.

Se revisaron las novedades reportadas por los equipos, tales como viviendas desocupadas, ausencia de informantes y condiciones temporales de inaccesibilidad. La evaluación general de la jornada confirmó el cumplimiento de los protocolos establecidos, asegurando la integridad de la información y la correcta cobertura de los conglomerados asignados. El uso de herramientas tecnológicas permitió mejorar la trazabilidad y verificación de cada actividad, fortaleciendo la supervisión y el control de calidad en la recolección de datos.

En relación con el Capítulo 7, recientemente integrado al formulario, se requiere un tiempo de diligenciamiento aproximado de 15 minutos, dependiendo del tipo de informante. Además, se observó que las cartillas impresas con emoticones, utilizadas para puntuar las preguntas con escala de Likert, resultaron dinámicas y efectivas para facilitar la comprensión de los informantes.

Traslado a Quito

CONCLUSIONES:

- El operativo de levantamiento de información se desarrolla con normalidad.
- Al final de cada día se evalúa y se instruye al personal.
- El personal levanta la información de acuerdo a las directrices impartidas.

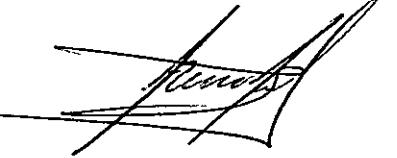
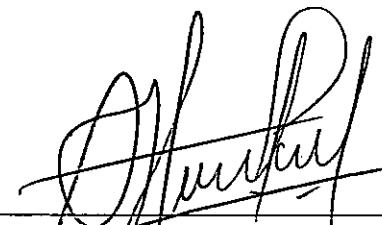
PRODUCTOS ALCANZADOS:

- Informe de actividades realizadas en el operativo de campo durante la supervisión de los conglomerados de la muestra asignada y reporte de sectores supervisados.

	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA	12/03/2025	15/03/2025	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio de vehículo contratado, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA	06:00	18:00	

TIPO DE TRANSPORTE	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	TRANSPORTE		SALIDA		LLEGADA	
			FECHA	HORA	FECHA	HORA	FECHA	HORA
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	Quito – Ambato	12/03/2025	06:00	12/03/2025	08:30		
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	Ambato - Ambato	12/03/2025	08:30	12/03/2025	17:00		
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	Ambato - Ambato	13/03/2025	07:00	13/03/2025	19:00		
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	Ambato - Ambato	14/03/2025	07:30	14/03/2025	18:00		
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	Ambato - Ambato	15/03/2025	08:00	15/03/2025	15:30		
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	Ambato – Quito	15/03/2025	15:30	15/03/2025	18:00		

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES	
<p>Acorde a los objetivos planteados en el plan de trabajo de la Encuesta Nacional de Empleo Desempleo y Subempleo se realizan actividades netamente de supervisión en CAMPO, tanto en el área urbana como rural, motivo por el cual <u>NO SE ADJUNTA HOJA DE CONTROL DE LICENCIA O COMISIÓN DE SERVICIOS.</u></p>	
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE	 
NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR Márquez Rodríguez Julio Alberto	NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE Bladimir León Responsable de la Gestión de Operaciones de Campo y Actualización Cartográfica a Hogares
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO	
	
NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO Juan Carlos Pindo Director de Cartografía Estadística y Operaciones de Campo	<p>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none"> • De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes • El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>
<small>VERSIÓN FORMULARIO MRL ACTUALIZADA 12/06/2013</small>	



RESUMEN DE GASTOS DE ALIMENTACIÓN Y HOSPEDAJE EN LICENCIA DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

LUGAR Y FECHA: Quito, 17 de marzo de 2025
NOMBRES Y APELLIDOS: Julio Alberto Márquez Rodríguez
FECHA DE LA COMISIÓN: DESDE: 12/03/2025 HASTA: 15/03/2025
DESTINO (CIUDAD): Ambato – Tungurahua
Latacunga – Cotopaxi
Nº DE SOLICITUD: 077-CGTP-E-DICA-2025

DETALLE DE DOCUMENTOS

FECHA	FACTURA	DESCRIPCIÓN	VALOR	OBSERVACIONES
12/3/2025	242828	Alimentación	\$17,90	Electrónica 16.47 / Vía /Δ Propina
13/3/2025	176779	Alimentación	\$16,47	Electrónica 13.97 / MA Bebida alcohólica
14/3/2025	1403	Hospedaje	\$120,03	Electrónica
14/3/2025	1727	Alimentación	\$12,26	Electrónica
13/3/2025	241	Alimentación	\$5,30	Nota de venta / Otro Proy.
14/3/2025	3520	Alimentación	\$5,00	Nota de venta /
15/3/2025	3522	Alimentación	\$5,00	Nota de venta /
		TOTAL:	\$181,96	172.73

Autorizo al Área Financiera descontar de mi rol de pagos el valor no justificado correspondiente al anticipo de mi Licencia con Remuneración, de conformidad con lo dispuesto en el inciso 2 del Art. 15 “Control y Liquidación” del Acuerdo Nº MDT-2015-0290 publicado en el Suplemento del Registro Oficial Nº 657 del 28 de diciembre del 2015.

FIRMA DEL SERVIDOR

PARA USO PROCESO FINANCIERO:

VALOR ENTREGADO COMO ANTICIPO

30% VALOR A NO JUSTIFICARSE

70% VALOR A JUSTIFICARSI

GASTOS JUSTIFICADO

$$\begin{array}{r} \overline{72,00} \\ \overline{168,00} \\ \hline 240,00 \end{array} \rightarrow 244,73$$

REVISADO POR

Dario Checa

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES
077-CGTPE-DICA-2025

 FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa)
12/03/2025

VIÁTICOS

MOVILIZACIONES

SUBSISTENCIAS

ALIMENTACIÓN

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR
MÁRQUEZ RODRÍGUEZ JULIO ALBERTO
CI: 1313108696

PUESTO QUE OCUPA:
ASISTENTE DE ESTADÍSTICAS AGROPECUARIAS Y AMBIENTALES
SERVIDOR PÚBLICO 1

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL:
Ambato - Tungurahua

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR
DIRECCIÓN DE CARTOGRAFÍA ESTADÍSTICA Y OPERACIONES DE CAMPO

FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)
12/03/2025

HORA SALIDA (hh:mm)
06:00

FECHA LLEGADA (dd-mm-aaaa)
15/03/2025

HORA LLEGADA (hh:mm)
18:00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:

Julio Alberto Márquez Rodríguez

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:

ENCUESTA NACIONAL DE EMPLEO DESEMPEÑO Y SUBEMPLEO 2025

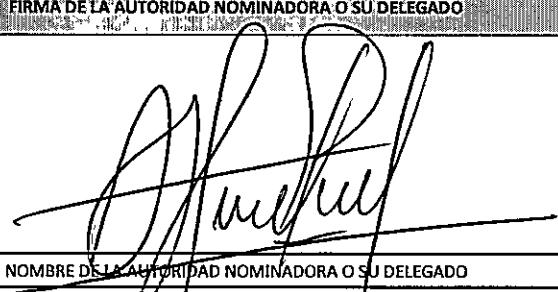
Las actividades para ejecutarse en el operativo de campo para la supervisión son las que se detallan a continuación:

- Comprobación de los sectores censales de acuerdo con la muestra asignada.
- Verificar la correcta ubicación de las viviendas seleccionadas para el levantamiento de la información.
- Retroalimentar al personal que diariamente se encarga del levantamiento de información de campo.
- Realizar visitas a las viviendas que conforman parte de la muestra, manteniendo re-entrevistas cara a cara.
- Mantener un diálogo técnico con los integrantes de los equipos de campo (encuestadores y supervisores), para solventar las novedades de campo y novedades cartográficas.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	Quito - Ambato	12/03/2025	06:00	12/03/2025	08:30
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	Ambato - Ambato	12/03/2025	08:30	12/03/2025	18:00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	Ambato - Ambato	13/03/2025	08:00	13/03/2025	18:00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	Ambato - Ambato	14/03/2025	08:00	14/03/2025	18:00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	Ambato - Ambato	15/03/2025	08:00	15/03/2025	15:30
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	Ambato - Quito	15/03/2025	15:30	15/03/2025	18:00

En el caso de no utilizar el boleto emitido para el cumplimiento de la comisión y no justificarlo durante los 8 días siguientes a su emisión, autorizo al INEC para que proceda con el descuento del valor respectivo.

DATOS PARA TRANSFERENCIA		
NOMBRE DEL BANCO:	TIPO DE CUENTA	No. DE CUENTA:
PICHINCHA	AHORRO	2202284327
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE	
		
NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR	NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE	
JULIO ALBERTO MÁRQUEZ RODRÍGUEZ	BLADIMIR VINICIO LEÓN ROMERO	
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO	Responsable de la Gestión de Operaciones de Campo y Actualización Cartográfica a Hogares	
	<p>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <p>De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubstintes</p> <p>El Informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional</p> <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su delegado.</p>	
NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO		
GUAN CARLOS PINDO		
Director de Cartografía Estadística y Operaciones de Campo		

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

Institución:	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	NO. CERTIFICACION	FECHA DE ELABORACIÓN		
Unid. Ejecutora:	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	561	12	03	25
Unid. Desc:					

TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO	CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS

CLASE DE REGISTRO

COM

CLASE DE GASTO

OGA

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	000	004	530303	1701	001	0000	0000	Viajicos y Subsistencias en el Interior	\$240.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										\$240.00
TOTAL										

SON: DOSCIENTOS CUARENTA DOLARES

DESCRIPCION:

CERTIFICACIÓN ECONÓMICA Y PRESUPUESTARIA PARA VIÁTICOS EN EL INTERIOR, A TUNGURAHUA, MES DE MARZO, SUPERVISIÓN CRUZADA
ENCUESTA ENEMDU, SEGUN MEMORANDO DE PROGRAMACION INEC-DIPLA-2025-0161-M Y REQUERIMIENTO INEC-CGTPE-DICA-2025-0192-M. JCCC.

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 12/03/2025	Funcionario Responsable	Director Financiero

