

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	0006 COORDINACION ZONAL 6 - INEC	Fecha Elaboración	No. CUR No. Original		
Unid. Desc:	0000	029 08 2025	3784 3784		
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.		No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS	6		1201
Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA RTO DEV	
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121502 FTE 200 ANTICIPO VIATICOS PROYECTOS Y PROGRAMAS PRESTAMOS		
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0		
Beneficiario:	0160053200001	COORDINACION ZONAL 6 - INEC			

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	M O N T O
55	00	030	001	730303	0101	202	8888	8888	Viaticos y Subsistencias en el Interior	320.00
									TOTAL PRESUPUESTARIO	320.00
									IVA	0.00
									SUB - TOTAL	320.00
									RETENCIONES IVA	0.00
									TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO	0.00
									TOTAL A PAGAR	320.00

SON: TRESCIENTOS VEINTE DOLARES

DESCRIPCION: Rendición de la Entidad:64-6-0 No de fondo: 87 No Entrada: 1631

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO	 Firmado electrónicamente por: ANDRES ALEJANDRO JIMENEZ JUELA <small>Validar únicamente con FirmaEC</small>	 Firmado electrónicamente por: KATTY VERONICA VALLADARES SEDAMANOS <small>Validar únicamente con FirmaEC</small>
FECHA: 29/08/2025	Funcionario Responsable	Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	0006 COORDINACION ZONAL 6 - INEC	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	029	08	2025	3784
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS		6	
				1201	
Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121502 FTE 200 ANTICIPO VIATICOS PROYECTOS Y PROGRAMAS PRESTAMOS		
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0		
Beneficiario:	0160053200001	COORDINACION ZONAL 6 - INEC			

DEDUCCIONES

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO	 Firmado electrónicamente por: ANDRES ALEJANDRO MOCROVEJO JUELA <small>Validar únicamente con FirmaEC</small>	 Firmado electrónicamente por: KATTY VERONICA VALLADARES SEDAMANOS <small>Validar únicamente con FirmaEC</small>
FECHA: 29/08/2025	Funcionario Responsable	Director Financiero

COMPROBANTE DE RENDICION DE FONDOS

Entidad: 064 - 0006 - 0000 COORDINACION ZONAL 6 - INEC

Ejercicio: 2025

No. Fondo Global: 87

No. Formulario Interno: 1633

Unidad Gastadora: 003 - GESTION DE PROCESOS DE REGISTROS

RUC/CI Responsable: 0104661368

Nombre Responsable: NAULA PULLA JANNETH KARINA

Monto Fondo Interno: 320,00

TESORERIA	
Solicitud de Pago	Fecha de Pago

RENDICION

Monto Rendido: 320,00

Monto Líquido: 320,00

No. Entrada Rendición: 1648

Clase de Fondo: FVS-ANTICIPOS DE VIATICOS PASAJES Y OTROS DE VIAJE PROYECTOS Y PROGRAMAS CON I

Descripción: NAULA PULLA JANNETH KARINA, LIQUIDACION DE ANTICIPO DE VIATICOS A LA PROV. DEL EL ORO Y AZUAY, DEL 21 AL 25 DE JULIO DE 2025, PARA RECOL, RE INSTRUCCION FORM. ENC. EDIFICACIONES, SOL. COM.

Estado: APROBADA/CSZ6-GRPAZ-ESED-2025, CERT.192 -INNOVA EC.

No. Solicitud: 210-ESED **Fecha Solicitud:** 29/8/2025

No. Documento Aprobación: 210-ESED **Fecha Aprobación:** 29/8/2025

Clase de Fondo	Fuente	Clase de Registro	RUC/CI Responsable	No. CUR de Gastos	No. Consolidado	Monto Rendido	Monto Líquido
FVS	202	FRN	0104661368	3784	3.784	320,00	320,00

FIRMA RESPONSABLE

FIRMA AUTORIZACION

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

Institucion:	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS				NO. CERTIFICACION	FECHA DE ELABORACIÓN	
Unid. Ejecutora:	COORDINACION ZONAL 6 - INEC				192	24	03
Unid. Desc:						25	
TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO		CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO					
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS					
CLASE DE REGISTRO		COM	CLASE DE GASTO		OGA		

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	M O N T O
55	00	030	001	730303	0101	202	8888	8888	Viaticos y Subsistencias en el Interior	\$640.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										\$640.00
TOTAL										

SON: SEISCIENTOS CUARENTA DOLARES

DESCRIPCION:

CZ6S-INEC, CERTIFICACION PRESUPUESTARIA PARA VIATICOS Y SUBSISTENCIAS AL INTERIOR EN COMISION DE SERVICIOS INSTITUCIONALES, PERIODO DE JULIO 2025 (8 D.) A EL ORO, PARA EL PROYECTO INNOVA EC - ESED, SEGUN MEMO INEC-INEC-2025-0225-M, INNOVA EC-AAMJ

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 24/03/2025	Funcionario Responsable	Director Financiero

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES
210 – INEC-CZ6S -GPRAZ- ESED - 2025

FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa)

14-07-2025

VIÁTICOS

MOVILIZACIONES

SUBSISTENCIAS

ALIMENTACIÓN

DATOS GENERALES

APPELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

PUESTO QUE OCUPA:

Servidor Público 1

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL

AZUAY (Santa Isabel, Girón, San Fernando, Camilo Ponce Enríquez), **El Oro** (Chilla-Pasaje-Atahualpa-Zaruma-Portovelo-Piñas-Balsas-Marcabeli-Las Lajas Huaquillas-Arenillas-Santa Rosa-El Guabo, Machala).

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR

Gestión de Procesos de Registros Administrativos

FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)

HORA SALIDA (hh:mm)

FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)

HORA LLEGADA (hh:mm)

21-07-2025

07h00

25-07-2025

18h00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:

Janneth Karina Naula Pulla

Carlos Enrique Amendaño Juca (conductor)

OBJETIVO: Recolectar, Re instruir, sobre el correcto llenado de los formularios de la Encuesta de Edificaciones (permisos de construcción) 2025; además, de entregar afiches informativos y re instruir sobre la Matriz de carga y recolectar formularios diligenciados.

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:

21 de julio de 2025. Recolección, re instrucción del llenado de los formularios de la Encuesta de Edificaciones, corrección de novedades, en las oficinas de planificación urbana en los GADS de Chilla y Pasaje; además de la re instrucción sobre la Matriz de Carga 2025 y entrega del afiche informativo en estos Gads.

Se pernoctará en Machala.

22 de julio de 2025. Recolección, re instrucción del llenado de los formularios de la Encuesta de Edificaciones, corrección de novedades, en las oficinas de planificación urbana en los GADS de Atahualpa, Zaruma, Portovelo y Piñas; además de la re instrucción sobre la Matriz de Carga 2025 y entrega del afiche informativo en estos Gads.

Se pernoctará en Piñas.

23 de julio de 2025. Recolección, re instrucción del llenado de los formularios de la Encuesta de Edificaciones, corrección de novedades, en las oficinas de planificación urbana en los GADS de Balsas Marcabelí, Las Lajas y Huaquillas, además de la re instrucción sobre la Matriz de Carga y entrega del afiche informativo en estos Gads.

Se pernoctará en Huaquillas.

24 de julio de 2025. Recolección, re instrucción del llenado de los formularios de la Encuesta de Edificaciones, corrección de novedades, en las oficinas de planificación urbana en los GADS de Arenillas, Santa Rosa, El Guabo, Ponce Enríquez y Machala; además, de la re instrucción sobre la Matriz de Carga y entrega del afiche informativo en estos Gads.

Se pernoctará en Machala.

25 de julio de 2025. Recolección, re instrucción del llenado de los formularios de la Encuesta de Edificaciones, corrección de novedades, en las oficinas de planificación urbana en los GADS de Santa Isabel, San Fernando y Girón; además, de la re instrucción sobre la Matriz de Carga y entrega del afiche informativo en estos Gads..

Se retornará a la Sede.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	Vehículo Institucional	Cuenca-Chilla-Pasaje-Machala.	21-07-2025	07h00	21-07-2025	18h00
TERRESTRE	Vehículo Institucional	Machala-Atahualpa-Zaruma-Portovelo-Piñas.	22-07-2025	07h00	22-07-2025	18H00
TERRESTRE	Vehículo Institucional	Piñas-Balsas-Marcabelí-Las Lajas- Huaquillas	23-07-2025	07h00	23-07-2025	18h00
TERRESTRE	Vehículo Institucional	Huaquillas-Arenillas-Santa Rosa- El Guabo-Ponce Enríquez- Machala.	24-07-2025	07h00	24-07-2025	18H00
TERRESTRE	Vehículo Institucional	Machala-Santa Isabel-Girón-San Fernando - Cuenca	25-07-2025	07h00	25-07-2025	18H00

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO: Cooperativa JEP Juventud Ecuatoriana Progresista.	TIPO DE CUENTA: Cuenta de Ahorros	No. DE CUENTA: 406018070800
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE		FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR Ing. Janneth Karina Naula Pulla		NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE Ing. Enrique Clavijo.
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO		
		<p>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none"> □ De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubstententes □ El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>
NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO Ing. Christian Bermeo		



INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 210-INEC-CZ6S-GPRAZ-ESED-2025	FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa) 29-JUL-2025
---	---

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DEL SERVIDOR Naula Pulla Janneth Karina	PUESTO Servidor Público 1
CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL AZUAY (Santa Isabel, Girón, San Fernando, Camilo Ponce Enríquez), El Oro (Chilla-Pasaje-Atahualpa-Zaruma-Portovelo-Piñas-Balsas-Marcabeli-Las Lajas Huaquillas-Arenillas-Santa Rosa-El Guabo, Machala).	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR Gestión de Procesamiento de Registros Administrativos

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

Janneth Karina Naula Pulla
Carlos Enrique Amendaño Juca

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

OBJETIVOS:

Recolectar, Re instruir, sobre el correcto llenado de los formularios de la Encuesta de Edificaciones (permisos de construcción) 2025, además de entregar afiches informativos y reinstruir sobre la Matriz de carga a todos los cantones y recolectar formularios diligenciados.

ACTIVIDADES CUMPLIDAS:

21-JUL-2025

Se visitó el Gad Municipal del cantón Chilla para realizar la recolección de formularios del mes de julio; se le re instruyó sobre el correcto llenado del formulario 2025 y sobre el llenado de la Matriz de Carga 2025 a la Arquitecta Paula Katherine Caiminagua Nagua, Técnica de Ordenamiento Territorial. La Arquitecta manifestó que, en el mes de julio, hasta la fecha, solamente se han aprobado 2 permisos de construcción, y que en caso de que se aprueben mas permisos hasta finalizar el mes se enviarían mediante correo electrónico, junto con la matriz de carga. Además, se entregó el afiche informativo y la guía del llenado del formulario. La visita se realizó sin ninguna novedad y cumpliendo con los objetivos planificados. Se recolectan 2 formularios: 2 julio

Se pernoctó en Machala.

22-JUL-2025

Se visitó el Gad Municipal del cantón Atahualpa para realizar la re-instrucción al Arquitecto Julio Patricio Jaramillo Polo, Director de Planificación, y a Gloria Maribel Cuenca Ochoa, Secretaria de Planificación, sobre el correcto llenado del formulario de la Encuesta de Edificaciones 2025 y la matriz de carga. Se revisó junto con el Arquitecto los formularios que presentaban observaciones en el llenado del formulario para corregir y completar información faltante. El arquitecto manifiesta que durante el mes de junio se aprobó solamente 1 permiso de construcción, y que durante el mes de julio hasta la fecha no se ha aprobado ninguno permiso, por lo que al final del mes van a enviar el reporte junto con la matriz de carga. Se entregó el afiche informativo y la guía del llenado del formulario 2025. La visita se realizó sin ninguna novedad y cumpliendo con los objetivos planificados. Se recolecta 1 formulario: 1 junio

Se visitó el Gad Municipal del cantón Zaruma para realizar la re-instrucción al Arquitecto Elvis Andrés Macas Aguilar, Técnico de Control Urbano, sobre el correcto llenado del formulario de la Encuesta de Edificaciones 2025 y la matriz de carga. Se revisó junto con el Arquitecto los formularios que presentaban observaciones en el llenado del formulario para corregir y completar información faltante. El arquitecto manifiesta que en el mes de junio y julio hasta la fecha no se aprobó ningún permiso de construcción por lo que a fin de mes van a enviar el reporte junto con la matriz de carga. Se entregó el afiche informativo y la guía del llenado del formulario 2025. La visita se realizó con normalidad y cumpliendo con los objetivos planificados.

Se visitó el Gad Municipal del cantón Portovelo para realizar la re-instrucción al Arquitecto, Jinson Eugenio Romero Durán, Director de Planificación y Desarrollo Territorial, y a Edith del Carmen Tenesaca González, Asistente de Planificación, sobre el correcto llenado del formulario de la Encuesta de Edificaciones y la matriz de carga. Se revisó junto con el arquitecto los formularios que presentaban observaciones en el llenado para corregir y completar información faltante. El arquitecto manifiesta que en el mes de junio se aprobaron 3 permisos que ya fueron enviados y que en el mes de julio hasta la fecha no se aprobó ningún permiso de construcción por lo que a fin de mes van a enviar el reporte junto con la matriz de carga. Se entregó el afiche informativo y la guía del llenado del formulario 2025. La visita se realizó con normalidad y cumpliendo con los objetivos planificados.

Se visitó el Gad Municipal del cantón Piñas para realizar la re-instrucción al Arquitecto, Edgar Enrique Mogrovejo Añazco Director de Planificación, y a Aida María Valladares Cuenca, Secretaria de Planificación, sobre el correcto llenado del formulario de la Encuesta de Edificaciones y la matriz de carga. Se revisó junto con el arquitecto y la secretaria los formularios que presentaban observaciones en el llenado para corregir y completar información faltante. El arquitecto manifiesta que en el mes de junio se aprobaron 6 permisos de construcción y en julio se aprobaron 6 permisos de construcción hasta la fecha, y que a fin de mes van a enviar el reporte junto con la matriz de carga. Se entregó el afiche informativo y la guía del llenado del formulario 2025. La visita se realizó con normalidad y cumpliendo con los objetivos planificados. Se recolectan 6 formularios: 6 junio.

Se pernocta en Balsas.

23-JUL-2025

Se visitó el Gad Municipal del cantón Balsas para realizar la re-instrucción al Arquitecto, Diego Patricio Montaño Gallardo, Técnico de Planificación, sobre el correcto llenado del formulario de la Encuesta de Edificaciones y la matriz de carga. Se revisó junto con el arquitecto los formularios que presentaban observaciones en el llenado para corregir y completar información faltante. El arquitecto manifiesta que en el mes de junio se aprobó 1 permiso y en julio se aprobaron 2 permisos de construcción hasta la fecha, y que a fin de mes van a enviar el reporte de julio con la matriz de carga. Se entregó el afiche informativo y la guía del llenado del formulario 2025. La visita se realizó con normalidad y cumpliendo con los objetivos planificados. Se recolectan 2 formularios: 1 junio, 1 julio.

Se visitó el Gad Municipal del cantón Marcabelí para reinstruir a la Arquitecta Maricela Paladines, Analista de Planeamiento urbano y rural sobre el correcto llenado del formulario de la Encuesta de Edificaciones 2025 y la matriz de carga. Se revisó junto con la arquitecta los formularios que presentaban observaciones en el llenado para corregir y completar información faltante. La arquitecta manifiesta que en el mes de julio se aprobaron 2 permisos de construcción hasta la fecha, y que a fin de mes van a enviar el reporte de julio junto con la matriz de carga, por lo que no se recolectó ningún formulario. Se entregó el afiche informativo y la guía del llenado del formulario 2025. La visita se realizó con normalidad y cumpliendo con los objetivos planificados.

Se visitó el Gad Municipal del cantón Las Lajas para reinstruir a la Arquitecto Jonnathan Stalin Rodríguez Quezada, Director de Planificación y a Nancy Elizalde Jaramillo, Asistente encargada de Planificación, sobre el correcto llenado del formulario de la Encuesta de Edificaciones 2025 y la matriz de carga. Se revisó junto con Nancy los formularios que presentaban observaciones en el llenado para corregir y completar información faltante. El arquitecto manifiesta que en el mes de julio se aprobó 1 permiso de construcción hasta la fecha, y que a fin de mes van a enviar el reporte de julio junto con la matriz de carga. Se entregó el afiche informativo y la guía del llenado del formulario 2025. La visita se realizó con normalidad y cumpliendo con los objetivos planificados. Se recolectan 1 formulario del mes de julio. Se recolecta 1 formulario: 1 julio.

Se visitó el Gad Municipal del cantón Arenillas para reinstruir a Teresa Verónica Zambrano Revolledo, Secretaria de la Dirección de Planeamiento Urbanismo y Planificación Institucional sobre el correcto llenado del formulario de la Encuesta de Edificaciones 2025 y la matriz de carga. Se revisó junto con Verónica los formularios que presentaban observaciones en el llenado para corregir y completar información faltante. Manifiesta que en el mes de junio se aprobaron 3 permisos en el mes de junio y en julio se aprobó 1 permiso de construcción hasta la fecha, y que a fin de mes van a enviar el reporte de julio junto con la matriz de carga. Se entregó el afiche informativo y la guía del llenado del formulario 2025. La visita se realizó con normalidad y cumpliendo con los objetivos planificados. Se recolectan 3 formularios: 3 junio

Se visitó el Gad Municipal del cantón Huaquillas para reinstruir al Ingeniero Jean Pierre Fernández Torres, Técnico Administrativo, y a Maryurie Maricela Guerrero Matamoros, Asistente de Planeamiento Urbano sobre el correcto llenado del formulario de la Encuesta de Edificaciones 2025 y la matriz de carga. Se revisó junto con el Ing. Jean Pierre y Maryurie los formularios que presentaban observaciones en el llenado para corregir y completar información faltante. El ingeniero manifiesta que en el mes de junio se aprobaron 5 permisos de construcción y en julio se aprobaron 2 permisos de construcción hasta la fecha, y que a fin de mes van a enviar el reporte de julio junto con la matriz de carga. Se entregó el afiche informativo y la guía del llenado del formulario 2025. La visita se realizó con normalidad y cumpliendo con los objetivos planificados. Se recolectan 5 formularios: 5 junio

Se pernocta en Huaquillas.

24-JUL-2025

Se visitó el Gad Municipal del cantón Santa Rosa para reinstruir al Ingeniero Henrry Javier Gómez Merino, Analista Técnico Urbano y Rural sobre el correcto llenado del formulario de la Encuesta de Edificaciones 2025 y la matriz de carga. Se revisó junto con el Ingeniero los formularios que presentaban observaciones en el llenado para corregir y completar información faltante. El Ingeniero manifiesta que en el mes de junio se aprobó 1 permiso, y en julio hasta la fecha no se ha aprobado ningún permiso de construcción, y que a fin de mes van a enviar el reporte de julio junto con la matriz de carga. Se entregó el afiche informativo y la guía del llenado del formulario 2025. La visita se realizó con normalidad y cumpliendo con los objetivos planificados. Se recolectan 1 formulario: 1 junio

Se visitó el Gad Municipal del cantón El Guabo para reinstruir a Jennifer Andrea Lambert Romero, Asistente Administrativo, sobre el correcto llenado del formulario de la Encuesta de Edificaciones 2025 y la matriz de carga. Se revisó junto con Jennifer los formularios que presentaban observaciones en el llenado para corregir y completar información faltante. Además, manifiesta que en el mes de abril se aprobó 1 permiso, en mayo 1 permiso, en junio 5 permisos y en julio si existen permisos aprobados, los mismos van a enviar cuando se termine el mes, debido a que todavía los formularios no están ingresados en la matriz. Se entregó el afiche informativo y la guía del llenado del formulario 2025. La visita se realizó con normalidad y cumpliendo con los objetivos planificados. Se recolectan 7 formularios.

Se visitó el Gad Municipal del cantón Camilo Ponce Enríquez para reinstruir a la Arquitecta Esthela Dennise Frías Crespo, Analista de Planificación Institucional y Proyectos y a Marji Janina Alvarado Mosquera; Jefe de Unidad de Cooperación Internacional, sobre el correcto llenado del formulario de la Encuesta de Edificaciones 2025 y la matriz de carga. Se revisó junto con los formularios que presentaban observaciones en el llenado para corregir y completar información faltante. Además, manifiesta que en el mes de julio si existen permisos aprobados, los mismos van a enviar cuando se termine el mes, debido a que todavía los formularios no están ingresados en la matriz. Se entregó el afiche informativo y la guía del llenado del formulario 2025. La visita se realizó con normalidad y cumpliendo con los objetivos planificados.

Se visitó el Gad Municipal del cantón Machala, se conversó con la Ingeniera Judith Aracely Correa Chávez, Subdirectora de la Dirección de Urbanismo sobre las novedades encontradas en los formularios de los permisos de construcción (Legalizaciones, Formularios en blanco, omisión de información) y se llegó a un acuerdo para que conjuntamente con el Arquitecto David Alejandro Ruilova Revilla, Técnico de Uso y Gestión del Suelo y la Lcda. Nora Armijos no se acepte los formularios mal llenados y se envíe a corregir a los proyectistas que llenan los formularios. Además, se le reinstruyó sobre el llenado de la matriz de carga al arquitecto Ruilova. Se recolectó 16 permisos correspondientes al mes de julio. Se entregó el afiche informativo y la guía del llenado del formulario 2025. La visita se realizó con normalidad y cumpliendo con los objetivos planificados. Se recolectan 16 formularios.

Se pernocta en Machala.

25-JUL-2025

Se visitó el Gad Municipal del cantón Pasaje para realizar la re-instrucción sobre el correcto llenado del formulario 2025 al Arquitecto Luis Ordeñana Carrión, Jefe de Ordenamiento territorial y Desarrollo Urbano y a los Técnicos: Ingeniero Luis Dután, Arquitecta Cristel Ramírez, Arquitecto José Barreiro y a la Arquitecta Alisson Velasco. Además, se le capacitó al Arquitecto Luis sobre el llenado de la matriz de carga. El arquitecto manifiesta que, si hay permisos aprobados en el mes de julio, sin embargo, van a enviar al finalizar el mes, debido a que todavía no se ingresan en la matriz de carga. Se entregó el afiche informativo y la guía del llenado del formulario 2025. La visita se realizó con normalidad y cumpliendo con los objetivos planificados. Se recolectan 3 formularios de abril, 5 formularios de mayo y 8 formularios de junio.

Se visitó el Gad Municipal del cantón Santa Isabel para reinstruir al Arquitecto Cristian Ismael Durán León, Técnico de Control Ornato, sobre el correcto llenado del formulario de la Encuesta de Edificaciones 2025 y la matriz de carga. Se revisó junto con el Arquitecto los formularios que presentaban observaciones en el llenado para corregir y completar información faltante. Además, manifiesta que en el mes de julio si existen permisos aprobados, los mismos van a enviar cuando se termine el mes, debido a que todavía los formularios no están ingresados en la matriz. La visita se realizó con normalidad y cumpliendo con los objetivos planificados.

Se visitó el Gad Municipal del cantón Girón para reinstruir al Arquitecto Kevin Xavier Sigcha Suquilanda, Técnico de Control Urbano, Rural y Patrimonio, sobre el correcto llenado del formulario de la Encuesta de Edificaciones 2025 y la matriz de carga. Se revisó junto con el Arquitecto los formularios que presentaban observaciones en el llenado para corregir y completar información faltante. Además, manifiesta que en el mes de julio si existen permisos aprobados, los mismos van a enviar cuando se termine el mes, debido a que todavía los formularios no están ingresados en la matriz. La visita se realizó con normalidad y cumpliendo con los objetivos planificados.

Se visitó el Gad Municipal del cantón San Fernando, con la novedad de que el Arquitecto Julio Alberto Quiridumbay Velásquez, Director de Planificación, no se encontraba en la oficina debido a que tuvo que salir a una inspección, sin embargo, el arquitecto delegó a la secretaría de planificación para la entrega de oficio y formularios físicos de meses anteriores. Se recolectaron de enero a mayo 5 formularios, y de los meses de junio y julio el arquitecto manifiesta que no hay permisos aprobados hasta la fecha, por lo que va a enviar el oficio correspondiente a final del mes.

Se prosiguió con el recorrido y se llegó a la Ciudad de Cuenca según lo planificado.

CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

- Se realizó la visita a todos los Gads Municipales planificados.
- La re instrucción del llenado del formulario de la Encuesta de Edificaciones 2025 y la capacitación de la Matriz de carga se realizó sin contratiempos en todos los Gads Municipales visitados, a excepción del Gad de San Fernando debido a que el Arquitecto tuvo que salir a una inspección.
- La entrega de la guía del llenado del formulario 2025 y los afiches informativos, se llevó a cabo sin ninguna novedad.
- Se pudo conversar con la Ingeniera Civil Judith Aracely Correa Chávez, Subdirectora del Departamento de Urbanismo, con el fin de comunicar todas las novedades encontradas en los formularios, llegando al compromiso por parte del Gad de que se van a revisar todas estas novedades antes de enviar los formularios.
- El mal estado de las vías hizo que se tardara un poco más en llegar a los cantones.
- Se recolectaron un total de 60 formularios.

ITINERARIO			NOTA	
FECHA dd-mm-aaa	SALIDA	LLEGADA	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.	
HORA hh:mm	21-JUL-2025 11:45	25-JUL-2025 18:00		

TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	Vehículo Institucional	Cuenca-Chilla-Machala.	21-JUL-2025	11:45	21-JUL-2025	18:00
TERRESTRE	Vehículo Institucional	Machala-Atahualpa-Zaruma- Portovelo- Piñas-Balsas	22-JUL-2025	07:00	22-JUL-2025	19:30
TERRESTRE	Vehículo Institucional	Balsas-Marcabelí-Las Lajas- Arenillas - Huaquillas	23-JUL-2025	07:00	23-JUL-2025	18:30
TERRESTRE	Vehículo Institucional	Huaquillas-Santa Rosa- El Guabo-Ponce Enríquez- Machala.	24-JUL-2025	07:00	24-JUL-2025	19:00
TERRESTRE	Vehículo Institucional	Machala- Pasaé - Santa Isabel-Girón-San Fernando - Cuenca	25-JUL-2025	07:00	25-JUL-2025	18:00

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO		NOTA
NOMBRE: <u>Ing. Janneth Karina Naula Pulla</u>		<p>El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado</p>
FIRMAS DE APROBACIÓN		
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD	
NOMBRE: <u>Ing. Enrique Clavijo Álvarez</u>	NOMBRE: <u>Ing. Enrique Clavijo Álvarez</u>	