

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc
U. Ejecutora:	0006	COORDINACION ZONAL 6 - INEC	Fecha Elaboración	No. CUR No. Original
Unid. Desc:	0000		01 08 2025	3138 2804
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	2025-064-0006-00007-006	895
Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA RTO DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:		
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0	
Beneficiario:	0950026765	PONTON CASTILLO DANNY ISRAEL		

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	M O N T O
55	00	033	001	730303	0101	202	2003	2215	Viaticos y Subsistencias en el Interior	160.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										
160.00										
IVA										
0.00										
SUB - TOTAL										
160.00										
RETENCIONES IVA										
0.00										
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										
0.00										
TOTAL A PAGAR										
160.00										

SON: CIENTO SESENTA DOLARES

DESCRIPCION: PONTON CASTILLO DANNY ISRAEL, PAGO DE VIATICOS EN COMISION DEL 17 AL 19 DE JUNIO DE 2025 A LA PROV. EL ORO, PROYECTO ENIGHUR, SUPERV LEVANTAMIENTO INFORM ENIGHUR, SOL E INFO 180-INEC-CZ6S-GOPZ-ENIGHUR-2025, ADJ. CERT. 62, FACTURAS, RESU. GASTO, HOJA DE RUTA, ENIGHUR-AAMJ

DATOS APROBACION

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO	 <small>Firmado electrónicamente por: ANDRES ALEJANDRO MOGROVEJO JUELA Validar únicamente con FirmaEC</small>	 <small>Firmado electrónicamente por: KATTY VERONICA VALLADARES SEDAMANOS Validar únicamente con FirmaEC</small>
FECHA: 06/08/2025	Funcionario Responsable	Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	0006	COORDINACION ZONAL 6 - INEC	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000		01	08	2025
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.		No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	2025-064-0006-00007-006		895
Clase de Registro:	DEVENGADO		Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	
Banco:			Cuenta Monetaria:		
Comprobante	GASTOS		Numero Operación	0	
Beneficiario:	0950026765	PONTON CASTILLO DANNY ISRAEL			

DEDUCCIONES

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 06/08/2025	 <small>Firmado electrónicamente por: ANDRÉS ALEJANDRO JUELA MOGROVEJO JUELA Validar únicamente con FirmaEC</small>	 <small>Firmado electrónicamente por: KATTY VERÓNICA VALLADARES SEDA MANOS Validar únicamente con FirmaEC</small>
	Funcionario Responsable	Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	0006	COORDINACION ZONAL 6 - INEC	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000		014	07	2025
Tipo Documento Respaldo			Clase Documento	No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS			LIQUIDACION DE GASTOS	2025-064-0006-00007-006	895
Clase de Registro:	COMPROMETIDO		Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	
Banco:			Cuenta Monetaria:		
Comprobante	GASTOS		Numero Operación	0	
Beneficiario:	0950026765	PONTON CASTILLO DANNY ISRAEL			

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	M O N T O
55	00	033	001	730303	0101	202	2003	2215	Viaticos y Subsistencias en el Interior	160.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										
160.00										
IVA										
0.00										
SUB - TOTAL										
160.00										
RETENCIONES IVA										
0.00										
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										
0.00										
TOTAL A PAGAR										
160.00										

SON: CIENTO SESENTA DOLARES

DESCRIPCION: PONTON CASTILLO DANNY ISRAEL, COMPROMISO PARA EL PAGO DE VIATICOS EN COMISION DEL 17 AL 19 DE JUNIO DE 2025 A LA PROV. EL ORO, PROYECTO ENIGHUR, SUPERV LEVANTAMIENTO INFORM ENIGHUR, SOL E INFO 180-INEC-CZ6S-GOPZ-ENIGHUR-2025, ADJ. CERT. 62, FACTURAS, RESU. GASTO, HOJA DE RUTA, ENIGHUR-AAMJ

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 14/07/2025	Funcionario Responsable	Director Financiero

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

Institucion:	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS				NO. CERTIFICACION	FECHA DE ELABORACIÓN		
Unid. Ejecutora:	COORDINACION ZONAL 6 - INEC				62	23	01	25
Unid. Desc:								
TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO			CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO					
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS			COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS					
CLASE DE REGISTRO		COM	CLASE DE GASTO		OGA			

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	M O N T O
55	00	033	001	730303	0101	202	2003	2215	Viaticos y Subsistencias en el Interior	\$1,280.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										\$1,280.00
TOTAL										

SON: MIL DOSCIENTOS OCHENTA DOLARES

DESCRIPCION:

CZ6S-INEC, CERTIFICACION PRESUPUESTARIA PARA VIATICOS Y SUBSISTENCIAS AL INTERIOR EN COMISION DE SERVICIOS INSTITUCIONALES, PERIODO DE JUNIO 2025 (16 D.), PARA EL PROYECTO ENIGHUR, SEGUN MEMO INEC-INEC-2025-0015-M, ENIGHUR-AAMJ

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 23/01/2025	Funcionario Responsable	Director Financiero



SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 180-INEC-CZ6S-GOPZ-ENIGHUR-2025	FECHA DE SOLICITUD (dd- mmm - aaaa) 16/06/2025
--	---

VIÁTICOS	X	MOVILIZACIONES	X	SUBSISTENCIAS		ALIMENTACIÓN		
----------	---	----------------	---	---------------	--	--------------	--	--

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR DANNY ISRAEL PONTON CASTILLO	PUESTO QUE OCUPA: SERVIDOR PUBLICO 1		
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL MACHALA-PORTOVELO -EL ORO	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR GESTIÓN DE OPERACIÓN Y CAMPO		
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
17-Junio-2025	6:00	19-Junio-2025	18:00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: DANNY ISRAEL PONTON CASTILLO C.I. 0950026765

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE

OBJETIVO:

SUPERVISIÓN DE CAMPO: Supervisar a los equipos y levantamiento de información en la **SEMANA 29 DEL PERÍODO 8** de la Encuesta Nacional de Ingresos y Gastos de los Hogares Urbano y Rurales - ENIGHUR.

ACTIVIDADES:

Martes 17 de junio de 2025

Se supervisará en la ciudad de Machala el levantamiento de información estadística, se verificará el funcionamiento y el cumplimiento de la metodología de la encuesta de los equipos en campo de la ENIGHUR.

Se pernoctará en Machala.

Miércoles 18 de junio de 2025

Se supervisará en la ciudad de Machala y Portovelo el levantamiento de información estadística, se verificará el funcionamiento y el cumplimiento de la metodología de la encuesta de los equipos en campo de la ENIGHUR.

Se pernoctará en Machala.

Jueves 19 de junio de 2025

Se supervisará en la ciudad de Machala el levantamiento de información estadística, se verificará el funcionamiento y el cumplimiento de la metodología de la encuesta de los equipos en campo de la ENIGHUR.

Se retornará a Sede.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd- mm- aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm

Terrestre	Vehículo Contratado	CUENCA – MACHALA	17/06/2025	6:00	17/06/2025	18:00
Terrestre	Vehículo Contratado	MACHALA- PORTOVELO-MACHALA	18/06/2025	8:00	18/06/2025	18:00
Terrestre	Vehículo Contratado	MACHALA – CUENCA	19/06/2025	8:00	19/06/2025	18:00

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO: BANCO PICHINCHA	TIPO DE CUENTA: AHORROS	No. DE CUENTA: 2203372447
--------------------------------------	----------------------------	------------------------------

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR Danny Ponton Castillo SERVIDOR PUBLICO 1	NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE Eco. Nicolás Ordóñez RESPONSABLE DE GESTIÓN DEL OPERATIVO DE CAMPO
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO	<p>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none"> De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>
NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO Lic. José Ayala COORDINADOR ZONAL 6 INEC	

VERSIÓN FORMULARIO MRL ACTUALIZADA 12/06/2013



INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 180-INEC-CZ6S-GOPZ-ENIGHUR-2025	FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa) 24-06-2025
--	--

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DEL SERVIDOR PONTÓN CASTILLO DANNY ISRAEL	PUESTO SERVIDOR PÚBLICO 1
CIUDAD - PROVINCIA DE LA COMISION MACHALA-PORTOVELO- EL ORO	NOMBRE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR GESTIÓN DE OPERACIÓN Y CAMPO
SERVIDORES QUE INTEGRAN LA COMISION DANNY ISRAEL PONTON CASTILLO	C.I. 0950026765

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

OBJETIVO: Supervisión sobre el levantamiento de información de la Encuesta de Ingresos y Gastos de Hogares Urbanos y Rurales ENIGHUR.

ACTIVIDADES:

Martes 17 de junio de 2025

- Se realizó el traslado desde Cuenca a la ciudad de Machala a las 6.00 am iniciando la operación de campo a partir de las 11 am, posterior a ello se realizó la movilización a la Comandancia de Policía donde se hizo entrega del oficio de solicitud de apoyo policial al Mayor Eduardo Aguirre, el cual nos colaboró en la gestión y logística con el grupo de operaciones motorizada además puso camionetas a disposición para la custodia de los equipos.
- Se realizó la supervisión del conglomerado 070150045601 a cargo del supervisor Víctor Bustos en el sector Estero Huayla, se hizo el acompañamiento a todos los encuestadores en donde se pudo evidenciar la gestión del supervisor para dar apertura a las primeras encuestadas para su equipo de trabajo , se visitó la orden 09 a cargo de la encuestadora Karla Angamarca ,se presentó la novedad que la Tablet de dicha encuestadora al momento de encerarla no le daba apertura a los módulos por lo que se optó en desinstalar y volver a instalar el aplicativo CSEntry, una vez realizada dicha acción se pudo restablecer el correcto funcionamiento de la Tablet, para una mejor optimización del tiempo la encuestadora realizó el levantamiento de la información en papel realizando un correcto acercamiento con el informante a pesar de que este se sentía ya un poco inconforme debido a las constantes visitas de las diferentes unidades estadísticas que realiza el INEC a pesar de ello se pudo continuar con la entrevista. Al momento de llenar el formulario 2 se presentaron ciertas dificultades ya que el informante nos mencionaba que no ha realizado ningún tipo de gasto nos manifestó que con 30 dólares sobreviven en el mes y que poco o nada compran alimentos al ver esta limitación al alcance de los hábitos de compra y gastos mensuales , trimestrales , semestrales y anuales nos tocó abordar más a fondo sobre que comida preparo en la semana de investigación confirme a eso ya nos fue indicando los productos adquiridos aunque los precios y las cantidades consumidas eran muy bajas, quizás con el objetivo de que la tomen en consideración para el bono de desarrollo humano. Se pudo hacer el levantamiento del formulario 1 y del formulario 2 hábitos de compras y gastos diarios conforme a la metodología de la encuesta.

- Se realizó la visita al edificio 009 número de orden 07 a cargo del Sr. Paul Cabrera donde hubo la apertura por parte del informante y se pudo desarrollar el levantamiento de la encuesta correctamente conforme a la metodología. De igual manera se levantó la información sin ninguna novedad en el edificio 013 orden 08 a cargo de la encuestadora Silvia Guamán. Se pudo evidenciar que una correcta gestión por parte del supervisor de campo el cual se encargó de realizar una correcta avanzada y dando una correcta apertura entre el informante y el encuestador se evidencia que todos los encuestadores estaban en sus respectivas viviendas levantando la información conforme a lo planificado por su supervisor no existieron tiempo muertos y ningún encuestador estuvo sin hacer nada durante el acompañamiento realizado a este equipo de trabajo.
- Se realizó la visita al equipo 03 a cargo del supervisor Dayanna Naula conglomerado 070150029301 en donde también se realizó una correcta distribución de las cargas de trabajo al momento de la visita cada encuestador estaba realizando sus cargas de trabajo se hizo acompañamiento junto con la supervisora a la encuestadora Mónica Orellana se visitó el edificio 026 orden 09 en el cual se pudo evidenciar ciertas falencias por la falta de experticia en cuanto a la descripción de la vivienda si es departamento o casa, así como en el número de piso, periodos de referencia o en la categorización de rama y ocupación, a pesar de estas falencias se evidencia la presencia de la supervisora la cual supo subsanar estas observaciones, además de eso falta mayor concentración por parte de la encuestadora para los cruces o contrapartidas omitiendo los gastos en el F2 por lo general en el apartado A3 otros ingresos en especies no detalla en el F2 su contrapartida de cuanto estiman que pagarían por el pago de cursos, uniformes, alimentación etc., se recomienda tener una mejor actitud ante el informante de tal manera que se desarrolle un ambiente de confianza entre ambas partes.
- Se dio acompañamiento a la supervisora Naula para ayudar en la ubicación del edificio 025 orden 08 correspondiente al señor Freddy Mesenuche la cual se pudo ubicar mediante ayuda de vecinos se pudo encontrar al informante, pero este se encontraba de salida, se le hablo sobre la encuesta y se logró sacar una cita para el día miércoles 18 de junio a las 4pm por temas de inseguridad muchos de los informantes no contestan las llamadas, por lo que se vuelve más difícil dar con la ubicación de los informantes o para agendar citas. Se visitó el edificio 010 orden 06 la supervisora menciona que una mujer le atendió y no dio razón del sr Víctor Sánchez Aguilar jefe de hogar de dicha vivienda al momento de realizar la vivienda nos atendió la cuñada del sr el cual nos ayudó agendando una cita con el informante al realizar nuestra presentación sintió mayor confianza y accedió a ayudar con la encuesta.

Se pernoctó en Machala.

Miércoles 18 de junio de 2025

Se empezó a laborar desde las 08:00 am trasladándose a las oficinas del INEC en Machala.

- Se realizó la visita en la ciudad de Portovelo al equipo 15 a cargo del supervisor Héctor once, en donde se supervisó el conglomerado 071150001001, al momento de llegar al sector se evidenció que los 3 encuestadores estaban levantando sus encuestas a las respectivas viviendas asignadas, se dio acompañamiento al encuestador Inés Segarra edificio 023 orden 09 cumpliendo la directrices de llenar debidamente el formulario F2, ejecutó una correcta postura con la informante la cual dio el acceso a

- recabar la información necesaria de igual manera se constató que en el edificio 016 orden 06 los miembros de hogar son 2 y no unipersonal como detallo cartografía.
- Se realizó el acompañamiento al encuestador Belén Bacuilima debido a que presentaba la novedad de un informante no idóneo al visitar la vivienda se constató la presencia de una señora adulta mayor que se encontraba en compañía de una empleada doméstica, se constató que la edad de la Sra. es de 104 años más sin embargo ella no estaba en las condiciones de poder brindar información alguna. Se revisó el formulario F2 de dicha encuestadora por estar recién iniciando su jornada se evidenciaron omisión como el llenada de la caratula y el llenado de los casilleros 13 y 14 de los totales, descripción de los productos si son unidades pequeñas, medias, grandes etc., más si embargo en sede se reunieron para poder subsanar las omisiones. Se hizo el acompañamiento a la encuestadora Dominica Pauzhi en la orden 11 edificio 005 donde se pudo encontrar al representante del hogar y se realizó el llenado tanto del F1 como del F2 conforme a la metodología de la encuesta.
 - Se visitó el edificio 021 orden 8 donde no se encontró a la informante más sin embargo la hermana la cual vive en el edificio 02 orden 09 nos mencionó que tiene un local de floristería con el supervisor avanzamos hasta el centro de la ciudad de Portovelo para hacer el levantamiento de la encuesta en su lugar de trabajo más sin embargo la señora ya no se encontraba en el sitio al momento de comunicarnos nuevamente con ella nos mencionó que había salido de viaje a la ciudad de Machala quedando dicha encuesta pendiente de levantamiento. posterior a ello se retornó a la ciudad de Machala.
 - Se realizó la última visita al grupo de la supervisora Dayana Naula debido a que tenía dos rechazos se visitó la orden 06 edificio 010 se observó un negocio tipo mini market de cárnicos y embutidos posterior a ello la supervisora mencionó que los trabajadores del establecimiento no conocían al sr Víctor Sánchez Aguilar, trató de comunicarse vía telefónica y mencionó que también no dieron razón del informante , esto se debe a los constantes casos de secuestro, extorción y vacuna que atraviesa la población de la ciudad de Machala más sin embargo esperamos un momento en el lugar y al ver que ingreso un señor no uniformado se hizo el diligenciamiento saludándole por el nombre , el cual nos supo responder al momento de realizar la presentación junto a la supervisora el sr Sánchez me mencionó que por disponibilidad de tiempo no nos podía atender debido a que el giro de su negocio acapara la mayor parte de su tiempo iniciando sus actividades a las 4 am y cerrando 11pm, el señor educadamente nos mencionó que otra unidad estadísticas también lo han visitado para consultar precios referenciales de los productos que el comercializa; ante esto y por no generar la negativa que el Sr Sánchez colabore para esta unidad estadística se confirmó la condición de rechazo. El otro rechazo mencionado por la supervisora corresponde a la orden 05, edificio 03 en donde se logró sacar cita para el día jueves 19 de mayo a las 9am.

Se pernoctó en Machala.

Jueves 19 de junio de 2025

- Se empezó a laborar desde las 08:00 am trasladándose edificio 03 orden 05 del conglomerado 070150029301 con el objetivo de dar acompañamiento al encuestador Ismael Cedeño para evitar que la informante le rechace la entrevista, se pudo efectivizar el levantamiento de información.
- Se visitó el equipo 13 a cargo de la supervisora María Guzmán conglomerado 070150062501, en su sede donde se pudo revisar su levantamiento en físico al momento de la visita se encontraban

reunidos tanto la supervisora como sus dos encuestadores Santiago Calle, Gaspar Paucar, se le consultó a la supervisora porque motivo su encuestadora Aida Bautista no se encontraba en sede reunida para la revisión de sus encuestas supo mencionar que más tarde se incorporaba al equipo de trabajo, revisado los formularios físicos se evidenció en el F2 no completan los casilleros 13 y 14 de los valores totales, de igual manera existe la omisión en las unidades de medida al menos especificar en unidades si es esta pequeña mediana o grande, en los hábitos de compra y gastos personales también existe la omisión en el detalle de que plato comieron afuera los encuestadores mencionan que los mismos informantes al comer todos los días afueran olvidan que comida específicamente comieron por lo general siempre recuerdan la del día anterior a las visitas, así mismo ciertas dudas al momento de describir la rama de actividad; existe la novedad de la falta de organización por parte de la encuestadora Bautista ya que al momento de levantar la encuesta anota datos en un cuaderno mas no directamente en el formulario lo que puede ocasionar confusión al momento de pasar la información mucho más cuando se trata de hogares con más de 2 miembros y perceptores.

Se retorna a Sede.

CONCLUSIONES y RECOMENDACIONES:

- En el inicio de operaciones se constató que los equipos de trabajo están iniciando sus actividades de campo pasado el mediodía, llegando a la ciudad de Machala alrededor de las 12 pm, lo que reduce el tiempo efectivo de supervisión y gestión en campo.
- Los equipos no están gestionando el acompañamiento de la Policía Nacional en Machala debido a la falta de colaboración por parte de dicha institución, situación especialmente en zonas céntricas los supervisores que ya han gestionado en Machala el operativo en campo menciona que solo el primer día les ayudan con el acompañamiento y al ver que la zona es tranquila ya no los ayudan el resto de días.
- Se está acatando las disposiciones del llenado de los formularios físico teniendo una aceptación por parte de los encuestadores, se evidenció que, si tienen el tiempo suficiente para realizar el llenado de las encuestas en físico, existió la novedad del no llenado de la carátula en los formularios la omisión en la descripción de los almuerzos, la omisión del llenado de los casilleros 13 y 14 totales en el F2, así como la falta de detalles en la unidad de medidas.
- Se recomienda realizar una constante difusión y socialización del proyecto a los GAD, en los cantones donde se realizará el levantamiento de información así mismo proporcionarle los oficios en físico al personal de campo con el objetivo de que tengan un soporte con cual solicitar el acompañamiento policial para los sectores peligrosos el acompañamiento policial es de suma importación para salvaguardar la integridad de los equipos en campo de igual manera es un aval para que los informantes sientan seguridad en abrir las puertas a nuestros encuestadores.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mm-aaa	17/06/2025	19/06/2025	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en la Comisión, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento de la licencia según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	06:00	18:00	

TRANSPORTE UTILIZADO			SALIDA		LLEGADA	
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	FECHA dd- mmm -aaaa	HORA hh: mm	FECHA dd- mmm -aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	VEHICULO CONTRATADO	CUENCA-MACHALA	17/06/2025	6:00 AM	17/06/2025	11:00 AM
TERRESTRE	VEHICULO CONTRATADO	MACHALA-MACHALA	17/06/2025	11:00 AM	17/06/2025	18:00 PM
TERRESTRE	VEHICULO CONTRATADO	MACHALA-PORTOVELO	18/06/2025	08:00 AM	18/06/2025	10:40 AM
TERRESTRE	VEHICULO CONTRATADO	PORTOVELO-PORTOVELO	18/06/2025	10:40 AM	18/06/2025	15:00 PM
TERRESTRE	VEHICULO CONTRATADO	PORTOVELO-MACHALA	18/06/2025	15:00 PM	18/06/2025	16:45 PM
TERRESTRE	VEHICULO CONTRATADO	MACHALA-MACHALA	18/06/2025	16:45 PM	18/06/2025	18:00 PM
TERRESTRE	VEHICULO CONTRATADO	MACHALA-CUENCA	19/06/2025	08:00 AM	19/06/2025	18:00 PM

Nota: Hoja de Ruta, Facturas Físicas y Electrónicas

FIRMA SERVIDOR COMISIONADO	NOTA
PONTÓN CASTILLO DANNY ISRAEL	El presente informe deberá presentarse dentro del término máximo de 4 días de cumplida la licencia, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores pagados. Cuando la licencia sea superior al número de horas o días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado.
FIRMAS DE APROBACION	
RESPONSABLE DE UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO	JEFE INMEDIATO DEL RESPONSABLE DE LA UNIDAD
NOMBRE: Tnlg. Teresa Mora	NOMBRE Econ. Nicolás Ordoñez