

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	9999	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000		026	08	2025
Tipo Documento Respaldo			Clase Documento	No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS			RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS	6	2352
Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN		Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	
Banco:			Cuenta Monetaria:	1121502 FTE 200 ANTICIPO VIATICOS PROYECTOS Y PROGRAMAS PRESTAMOS	
Comprobante	GASTOS		Numero Operación	0	
Beneficiario:	1768038270001	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS			

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	M O N T O
55	00	030	001	730303	1701	202	8888	8888	Viaticos y Subsistencias en el Interior	160.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										160.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										160.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										160.00

SON: CIENTO SESENTA DOLARES

DESCRIPCION: Rendición de la Entidad:64-9999-0 No de fondo: 2457 No Entrada: 16718

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 29/08/2025	 Firmado electrónicamente por: SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS <small>Validar únicamente con FirmaBC</small> Funcionario Responsable	 Firmado electrónicamente por: GLORIA AVELINA LARENAS MARTINEZ <small>Validar únicamente con FirmaBC</small> Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR No. Original
Unid. Desc:	0000	026 08 2025	6010 6010
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS	6 2352
Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121502 FTE 200 ANTICIPO VIATICOS PROYECTOS Y PROGRAMAS PRESTAMOS
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0
Beneficiario:	1768038270001	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS	

DEDUCCIONES

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO	<p>FECHA: 29/08/2025</p>  <p>Sistema de firma digitalmente por: SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS Validar únicamente con FirmaEC</p>	<p>FECHA: 29/08/2025</p>  <p>Sistema de firma digitalmente por: GLORIA AVELINA LARENAS MARTINEZ Validar únicamente con FirmaEC</p>
	Funcionario Responsable	Director Financiero



INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA
CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES
066-CGTPE-DECON-2025

FECHA DE INFORME:

20-08-2025

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR Jácome Cadena María Rita CI: 1721851036	PUESTO QUE OCUPA: Analista de Estadísticas Económicas 3 (SP7)
CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL Ambato - Tungurahua	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR Dirección de Estadísticas Económicas

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: Rita Jácome.

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

OBJETIVO

Objetivo General:

Supervisar los procesos de producción de cada una de las operaciones estadísticas inmersas en el Proyecto Innovación de la Producción de Estadísticas Económicas INNOVA_EC.

Objetivos Específicos:

- Desarrollar una correcta instrucción y evaluación en territorio Nacional de las herramientas e insumos para el operativo de campo de la ENESEM.
- Supervisar los procesos de recolección, validación y cobertura de la información estadística de la ENESEM.
- Evaluar la logística y tiempos utilizados para la investigación, con especial enfoque a las cargas de trabajo diarias asignadas en la ENESEM.

ACTIVIDADES REALIZADAS

Día 1. Miércoles, 13 de agosto de 2025.

La comisión de servicios inicia a las 05h00 para el traslado vía terrestre desde Quito hacia Ambato, se llega a la Coordinación Zonal Litoral a las 08h00, donde se mantuvo una reunión con Fernando Goyes, Coordinador de la Zonal Centro, Jorge Almeida, Responsable de Operativos de Campo en la Zonal Centro y Patricia Pico, Responsable Zonal de la ENESEM, informándole de los objetivos de la supervisión y actividades previstas a ejecutar, considerando el cierre del operativo de campo para el 31 de agosto de 2025.

Posteriormente se revisa la cobertura de campo, en la recolección se alcanzó un indicador del 100%, ya que se planificaron 204 empresas en campo y se ejecutaron a cabalidad. En cuanto a la fase de crítica se ejecutaron 152 empresas, obteniéndose un indicador del 100%. Así mismo, se aborda sobre la generación de los oficios jurídicos para la gestión de empresas con novedad *Rechazo*, evidenciándose que se generaron 19 oficios jurídicos, de estos, 8 empresas ya habían iniciado la encuesta. Razón por la que, se determinó empresas para su gestión tanto en las

provincias de Tungurahua, Cotopaxi y Chimborazo. Así mismo, se evidencia que se debe cerrar la información de provincias de Napo, Pastaza y Orellana, teniendo que enviarse y entregarse oficios jurídicos.

Posteriormente, con la encuestadora y Responsable de la ENESEM nos movilizamos para gestionar la entrega de datos de empresas reportadas como potencial Rechazo, para la entrega del oficio jurídico:

Identificador de empresa (ID)	Provincia	Parroquia	Resultado obtenido
46583674187	Tungurahua	Ambato	Una vez que se consigue hablar con la informante, se explica la necesidad de contar con los datos para la ENESEM, con quien se llega a un acuerdo para el ingreso de datos en el INFOCAPT, siendo la fecha límite hasta el 22 de agosto de 2025.
46793354053	Cotopaxi	Latacunga	En primera instancia, la informante se resiste a entregar los datos, sin embargo se persuade de su entrega y en ese momento se inicia la encuesta. Dado el nivel de ingresos según lo reportado en formulario 102 del SRI, esta tendría la novedad "Sin características por ingresos y/o personal", novedad que se corroborará en la etapa de crítica.

En horas de la tarde se verifica el funcionamiento de la herramienta de codificación asistida, y se precisa que con la actualización se han reducido las novedades, sobre todo en los productos del sector comercio. Además, se solicita la verificación de la inclusión de la columna del código y descripción del CIIU en la herramienta, lo cual facilita su uso para mejor asignación de la codificación de la codificación.

La jornada finalizó a las 17h00.

Día 2. Jueves, 14 de agosto de 2025.

La jornada de actividades inició a las 08h00, con la verificación del funcionamiento de la herramienta de codificación asistida, se precisa que con la actualización se han reducido las novedades, sobre todo en los productos del sector comercio. Además, se solicita la verificación de la inclusión de la columna del código y descripción del CIIU en la herramienta, lo cual facilita su uso para mejor asignación de la codificación.

Posteriormente, se revisa la matriz de rechazo y se determina la gestión de una empresa con novedad de potencial rechazo en la ciudad de Riobamba, siendo la única empresa pendiente para cerrar en levantamiento de información en la provincia de Chimborazo. Nos movilizamos con la encuestadora a cargo y con la Responsable Zonal de la ENESEM para visitar las siguientes :

Identificador de empresa (ID)	Provincia	Parroquia	Resultado obtenido
14841492189	Tungurahua	Ambato	Se visita a la contadora de la empresa dado que se resiste a entregar la información, además se consulta a otros empleados si el gerente se encontraría en la otra sucursal de la empresa, quienes informan que se le puede visitar en horas de la tarde en el otro establecimiento.
13629009064	Chimborazo	Riobamba	Tras una constante insistencia para ser atendidos, se toma contacto con el Gerente Comercial de la empresa, a quien se le socializa los objetivos de la encuesta y la importancia de contar con los datos para la ENESEM. El informante indica que

			constantemente consigna los datos de precios al INEC y que procederá de la misma manera para la encuesta empresarial, por lo que gestionará la aprobación de la entrega de la información del dueño de la empresa. Se solicita la actualización de teléfonos y correos de contacto y entrega el oficio jurídico.
--	--	--	--

Posteriormente, nos movilizamos a la ciudad de Ambato con la finalidad de gestionar una empresa con la que se ha tenido dificultad en la entrega de la información y que se visitó en horas de la mañana:

Identificador de empresa (ID)	Provincia	Parroquia	Resultado obtenido
14841492189	Tungurahua	Ambato	Se procede con la visita al gerente, dado que la contadora no facilita la información, en ese momento se apertura la encuesta en el sistema, hasta finalizar la encuesta.

Las actividades finalizan a las 17h30.

Día 3. Viernes, 15 de agosto de 2025.

Se inicia las actividades con una reunión con el equipo técnico, de encuestadores y crítico-codificadores de lo que se desprende lo siguiente:

- En el presente operativo se ha evidenciado que los informantes son más resistentes a la entrega de la información, dadas las condiciones de seguridad en el país. Por lo que se insta al uso de medios telemáticos, para mitigar esta novedad.
- Es necesario contar con los registros administrativos del SRI, lo que reduciría la carga de respuesta de los informantes, a lo que se explica que al momento no se cuenta con el convenio del SRI, pero se optó por la opción de precarga de la declaración del formulario 101 y 102.
- Se evidencia que la etapa de revisión y procesamiento de la información ha optimizado los tiempos de acuerdo al proceso y periodicidad establecidos en esta ronda de la ENESEM.
- Además, se da una retroalimentación al equipo técnico y operativo en cuanto a la gestión de la información de acuerdo a las visitas de las empresas.

Posteriormente, se socializa las actividades contempladas con la finalidad de revisar la información del Capítulo 5. Personal Afiliado: i) Por un lado, se remitirá una matriz con empresas que han superado los umbrales de diferencias entre el personal ocupado y sueldos, del capítulo 5, en relación al capítulo 6 y capítulo 1, así como lo declarado en el módulo ambiental y de TIC y ii) Se remitirá una matriz para revisar las estructuras de las categorías de ocupación del personal afiliado, de acuerdo a lo recolectado en la ronda de la ENESEM 2023, dadas las diferencias identificadas con las rondas pasadas.

Finalmente, se mantiene con una reunión con Fernando Goyes, Coordinador Zonal Centro y Patricia Pico, Responsable de la ENESEM, a quienes se le exponen los resultados de la supervisión, además se menciona que se ejecutará la supervisión cruzada de evaluación y planificación de la ENESEM en el mes de octubre de 2025, y que al momento nos encontramos en la planificación de esta actividad, la cual será socializada con oportunidad. Al respecto, solicita contar con viáticos para que el taller cuente con la participación de los distintos actores de la ENESEM a nivel nacional y de las Coordinaciones Zonales.

Las actividades finalizan a las 16h00 para el traslado por vía terrestre hacia la ciudad de Quito.

PRODUCTOS ALCANZADOS

- Supervisión de los procesos de recolección, crítica – codificación, revisión de calidad de la información y de los aspectos administrativos correspondiente a la ENESEM 2024.

- Gestión de la información a través de las visitas presenciales a las empresas que se han rechazado la entrega de la información.

PROBLEMAS DETECTADOS

- Empresas que presentan resistencia en la entrega de los datos de la ENESEM 2024.
- La herramienta de codificación asistida no cuenta con la actualización que permite la visualización del código y descripción CIIU.

SOLUCIONES PROPUESTAS

- Sensibilizar a los informantes de las empresas con potencial rechazo para la entrega de datos de la ENESEM 2024.
- Solicitar la revisión de la Sintaxis en R para la actualización de la herramienta de codificación asistida.

CONCLUSIONES

- El operativo de campo de la ENESEM 2024 en la CZ Centro, avanzan de acuerdo a lo planificado, por lo que el operativo de campo finalizará en octubre de 2025 y crítica en septiembre de 2025.
- Las visitas presenciales desde Administración Central a las empresas que presentan resistencia en la entrega de la información, tienen un resultado positivo en la gestión para la obtención de los datos.

RECOMENDACIONES

- Se recomienda mantener las supervisiones de la ENESEM 2024, que permitan identificar alertas tempranas para corregir las novedades con oportunidad.
- Realizar seguimiento y brindar acompañamiento a las empresas identificadas como posibles rechazos, de acuerdo a la matriz de rechazos y potenciales rechazos.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	13-08-2025	15-08-2025	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	05:00 am.	18:45 pm.	

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Transporte Particular	Quito - Ambato	13-08-2025	05h00	13-08-2025	08h00
Terrestre	Transporte Particular	Ambato - Ambato	13-08-2025	08h00	13-08-2025	17h00
Terrestre	Transporte Particular	Ambato - Ambato	14-08-2025	08h00	14-08-2025	17h30
Terrestre	Transporte Particular	Ambato - Ambato	15-08-2025	08h00	15-08-2025	16h00
Terrestre	Transporte Particular	Ambato - Quito	15-08-2025	16h00	15-08-2025	18h45

OBSERVACIONES:

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	NOTA El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado.
Rita Jácome	
FIRMAS DE APROBACIÓN	
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD
Rita Jácome	Diana Barco



RESUMEN DE GASTOS DE ALIMENTACION Y HOSPEDAJE EN LICENCIA DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

LUGAR Y FECHA: Quito, 20 de agosto 2025.
 NOMBRES Y APELLIDOS: Rita Jácome Cadena
 FECHA DE LA COMISION: DESDE: 13/08/2025
 DESTINO (CIUDAD): Ambato - Tungurahua
 Nº DE SOLICITUD: 066-CGTPE-DECON-2025

HASTA: 15/08/2025

DETALLE DE DOCUMENTOS

FECHA	FACTURA/NOTA DE VENTA Nº	DESCRIPCION	VALOR	OBSERVACIONES
13-Aug-25	002-001-000013327	CONSUMO ALIMENTOS	15,95	
13-Aug-25	001-001-000000037	CONSUMO ALIMENTOS	3,25	-3,25 Sin detalle de consumo.
13-Aug-25	001-002-000012065	CONSUMO ALIMENTOS	10,95	
14-Aug-25	001-005-000000881	CONSUMO ALIMENTOS	13,40	
14-Aug-25	001-001-000006083	CONSUMO ALIMENTOS	9,25	
15-Aug-25	001-001-0000141	CONSUMO ALIMENTOS	10,00	
15-Aug-25	212-101-000047528	CONSUMO ALIMENTOS	8,82	
15-Aug-25	002-100-000001372	CONSUMO ALIMENTOS	2,75	
15-Aug-25	001-002-000001573	HOSPEDAJE	80,02	
TOTAL:			154,39	151,14

Autorizo al Área Financiera descontar de mi rol de pagos el valor no justificado correspondiente al anticipo de mi Licencia con Remuneración, de conformidad con lo dispuesto en el inciso 2 del Art. 15 "Control y Liquidación" del Acuerdo Nº MDT-2015-0290 publicado en el Suplemento del Registro Oficial Nº 657 del 28 de diciembre del 2015.



Rita Jácome Cadena

PARA USO PROCESO FINANCIERO:


VALOR ENTREGADO COMO ANTICIPO

160,-

30% VALOR A NO JUSTIFICARSE

48,-

70% VALOR A JUSTIFICARSE

112,-

GASTOS JUSTIFICADOS

151,14

VALOR A DESCONTAR

-

REVISADO POR

160,-



SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 066-CGTPE-DECON-2025			FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa) 06-08-2025		
VIÁTICOS	X	MOVILIZACIONES		SUBSISTENCIAS	ALIMENTACIÓN
DATOS GENERALES					
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR Jácome Cadena María Rita CI:1721851036			PUESTO QUE OCUPA: Analista de Estadísticas Económicas 3 (SP7)		
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL Ambato-Tungurahua			NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR Dirección de Estadísticas Económicas		
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)		FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)	
13-08-2025	05H00		15-08-2025	19H00	
SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: Rita Jácome					

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE

Objetivo General

Supervisar los procesos de producción de cada una de las operaciones estadísticas inmersas en el Proyecto Innovación de la Producción de Estadísticas Económicas INNOVA_EC.

Objetivos Específicos

- Desarrollar una correcta instrucción y evaluación en territorio Nacional de las herramientas e insumos para el operativo de campo de la ENESEM.
- Supervisar los procesos de recolección, validación y cobertura de la información estadística de la ENESEM.
- Evaluar la logística y tiempos utilizados para la investigación, con especial enfoque a las cargas de trabajo diarias asignadas en la ENESEM.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Transporte Particular	Quito - Ambato	13-08-2025	05h00	13-08-2025	08h00
Terrestre	Transporte Particular	Ambato - Ambato	13-08-2025	08h00	13-08-2025	17h00
Terrestre	Transporte Particular	Ambato - Ambato	14-08-2025	08h00	14-08-2025	17h00
Terrestre	Transporte Particular	Ambato - Ambato	15-08-2025	08h00	15-08-2025	17h00
Terrestre	Transporte Particular	Ambato - Quito	15-08-2025	17h00	15-08-2025	19h00

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO: PRODUBANCO	TIPO DE CUENTA: AHORROS	No. DE CUENTA: 12000169469
Nota: En el caso de no utilizar el boleto emitido para el cumplimiento de la comisión y no justificarlo durante los 8 días siguientes a su emisión, autorizo al INEC para que proceda con el descuento del valor respectivo		

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
 <p>Documento electrónico firmado por: MARIA RITA JACOME Cadena Validar únicamente con FirmaBC</p>	 <p>Documento electrónico firmado por: STALIN ROBERTO CHAVES CENTENO Validar únicamente con FirmaBC</p>
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO	
 <p>Documento electrónico firmado por: DIANA CAROLINA BARCO VELIZ Validar únicamente con FirmaBC</p>	<p>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none"> • De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes • El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

Institucion:	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	NO. CERTIFICACION	FECHA DE ELABORACIÓN	
Unid. Ejecutora:	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	426	19	02
Unid. Desc:			25	

TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO	CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS

CLASE DE REGISTRO **COM** CLASE DE GASTO **OGA**

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	030	001	730303	1701	202	8888	8888	Viaticos y Subsistencias en el Interior	\$160.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										\$160.00
TOTAL										

SON: CIENTO SESENTA DOLARES

DESCRIPCION:

CERTIFICACION ECONOMICA Y PRESUPUESTARIA PARA VIATICOS, TUNGURAHUA MES DE AGOSTO, PROYECTO INNOVA EC, SEGUN AUTOR. AVAL INEC-INEC-2025-0100-M, PROGRAMACION INEC-DIPLA-2025-0120-M Y REQUERIMIENTO .INEC-CGTPE-DECON-2025-0074-M, JCCC

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 19/02/2025	 <small>Registrado electrónicamente por: PAULINA ELIZABETH CAJAMARCA TASIGUANO</small>	 <small>Firmado electrónicamente por: SILVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS</small>

Funcionario Responsable

Director Financiero