

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	9999	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR No. Original	
Unid. Desc:	0000		029	08	2025
Tipo Documento Respaldo			Clase Documento	No.	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS			RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS	6	
Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN		Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	
Banco:			Cuenta Monetaria:	1121502 FTE 200 ANTICIPO VIATICOS PROYECTOS Y PROGRAMAS PRESTAMOS	
Comprobante	GASTOS		Numero Operación	0	
Beneficiario:	1768038270001	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS			

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	033	001	730303	1701	202	2003	2215	Viaticos y Subsistencias en el Interior	320.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										320.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										320.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										320.00

SON: TRESCIENTOS VEINTE DOLARES

DESCRIPCION: Rendición de la Entidad:64-9999-0 No de fondo: 2490 No Entrada: 16783

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO	<div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="flex: 1; text-align: center;"> <p>FECHA: 29/08/2025</p> </div> <div style="flex: 1; text-align: center;">  <p>Firmado electrónicamente por: SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS Validar Unicamente con FirmaBC</p> </div> <div style="flex: 1; text-align: center;">  <p>Firmado electrónicamente por: GLORIA AVELINA LARENAS MARTINEZ Validar Unicamente con FirmaBC</p> </div> </div>	<div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="flex: 1; text-align: center;"> <p>Funcionario Responsable</p> </div> <div style="flex: 1; text-align: center;"> <p>Director Financiero</p> </div> </div>

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	9999	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000		029	08	2025
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.		No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS	6		2404
Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA RTO DEV	
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121502 FTE 200 ANTICIPO VIATICOS PROYECTOS Y PROGRAMAS PRESTAMOS		
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0		
Beneficiario:	1768038270001	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS			

DEDUCCIONES

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO	 <p>Firmado electrónicamente por: SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS Validar únicamente con FirmaSC</p>	 <p>Firmado electrónicamente por: GLORIA AVELINA LARENAS MARTINEZ Validar únicamente con FirmaSC</p>
FECHA: 29/08/2025	Funcionario Responsable	Director Financiero



INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO
DE SERVICIOS INSTITUCIONALES
140- CGTPE-DIES-GEPH-2025

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)
25 de agosto de 2025

DATOS GENERALES

APELLIDOS-NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR
RIVAS VILLALBA EDWIN PATRÍCIO
C.I. 0501174775

PUESTO QUE OCUPA:
Analista de Estadísticas Sociodemográficas 3
Servidor Público 7

CIUDAD-PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL
CUENCA / AZUAY

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR
GEPH-GESTIÓN ESTADÍSTICA PERMANENTE DE HOGARES

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

- Patricio Rivas

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

Objetivo General

Supervisar el levantamiento de información y el proceso de socialización, en todas las provincias del país de acuerdo a la distribución de la muestra semanal, durante el mes de agosto de 2025.

Objetivos Específicos

- ✓ Supervisar la correcta aplicación de las directrices emitidas para la aplicación de la metodología de trabajo, en el levantamiento de información del Proyecto Robustecimiento de la Producción Estadística del Ecuador -C1: Encuesta Nacional de Ingresos y Gastos de los Hogares Urbanos y Rurales" 2025.
- ✓ Supervisar el desempeño técnico del personal contratado, en las Coordinaciones Zonales, pues de su desempeño depende la calidad de la información.
- ✓ Controlar la cobertura en campo del levantamiento de información.
- ✓ Re instruir al personal de campo de las observaciones de las entrevistas.

Resumen de la supervisión en Cuenca

Las actividades se desarrollaron de acuerdo a las actividades programadas en la solicitud y plan de trabajo

LUNES 18 DE AGOSTO DE 2025

En este día se viajó vía aérea a la ciudad de Cuenca con el objetivo de llevar a cabo la re - instrucción al personal de campo de la Coordinación del Sur. Este evento, asistió todo el personal que está participando en el levantamiento de la información. Posteriormente por la tarde igualmente se re – instruyó al personal de Revisores - codificadores de la información.

Durante estas reuniones, se revisaron los temas programados según los informes de validación enviados desde el equipo técnico de Planta Central. Esta actividad se inició a partir de las 08:30 de la mañana hasta las 16:30 de la tarde.

MARTES 19 DE AGOSTO DE 2025

Durante la mañana del martes, por disposición de la directora de DIES asistimos a la videoconferencia para la rendición de cuentas del proyecto Robustecimiento de las Estadísticas del Ecuador – ENIGHUR, con el personal del Banco Mundial que duro pasado medio día.

Por la tarde me traslade al conglomerado 010150071801 liderado por la supervisora Dayana Naula, aquí no pudimos observar entrevistas ya que los informantes no permitieron observar las entrevistas realizadas por los encuestadores por tratarse de un estrato medio alto. En este día se abrieron 6 encuestas y se hicieron citas para los siguientes días.

MIERCOLES 20 DE AGOSTO DE 2025

El día miércoles se trabajó en el conglomerado 010150121001, de la supervisora Laura Cargua y su equipo de encuestadoras. Durante la mañana, se supervisó de cerca el desarrollo del trabajo de campo, verificando el correcto abordaje a los informantes, la aplicación de los protocolos establecidos y el uso adecuado de los dispositivos tecnológicos, aquí si pudimos observar dos entrevistas en donde se encontró la novedad que uno de los encuestadores no indicaba bien el periodo de referencia que en ese momento se trataba de los 30 días anteriores al día de la entrevista y se refería al mes anterior.

Por la tarde acudí al conglomerado 010164900701, liderado por la supervisora Lorena Pillacela, aquí se revisó la cobertura en donde se abrieron 11 viviendas y existiendo un rechazo.

Se acudió a verificar el rechazo en la vivienda 9 sin poder contactar a los informantes de este hogar.

JUEVES 21 DE AGOSTO DE 2025

Durante la jornada del jueves acudimos al conglomerado 010150071801 de la supervisora Dayana Naula para supervisar el desarrollo de las entrevistas programadas. Se verificó el correcto desarrollo del proceso de levantamiento de información, constatando el estricto cumplimiento de la metodología establecida y la calidad de los datos recogidos.

Sin embargo al revisar los formularios levantados en campo encontramos la novedad del encuestador Alex quien estaba recolectando la información de una manera desordenada, por lo que le llamó la atención indicándole que si seguía recolectando de esa manera se le daría por terminado el contrato, particular que se comunicó al siguiente dia a la responsable del proyecto de la zonal Teresa Mora, de igual manera se llamó la atención a la supervisora a fin de que de mayor seguimiento a este encuestador.

Por la tarde seguimos revisando formularios he indicado los errores e inconsistencias encontrados en los formularios y la re instrucción correspondiente.

VIERNES 22 DE AGOSTO DE 2025

En este dia se me pidió que acompañe a la responsable del proyecto Teresa Mora a la parroquia de Zhiña del Cantón Nabón a dialogar con el párroco de este lugar con el objetivo de que nos apoye y sirva de enlace con el representante de la comunidad ya que por llamadas telefónicas se negaba a escuchar sobre la encuesta y más aún apoyar a hablar con la comunidad para que den la información en las viviendas muestrales seleccionadas.

Por la tarde se siguió revisando formularios levantados de los diferentes grupos, adicionalmente se trabajó con el equipo de revisores – codificadores contestando preguntas respecto a la validación y a las observaciones que deben de constar para poder entender perfectamente la información recolectada de campo, posteriormente me trasladé al aeropuerto para regresar a la ciudad de Quito según el pasaje programado.

LOGROS OBTENIDOS

Mejora en la eficiencia del trabajo de campo:

- ✓ Implementación de herramientas digitales (QField) junto con métodos tradicionales, optimizando el reconocimiento territorial y la ubicación de viviendas.

Fortalecimiento de la participación comunitaria:

- ✓ Intervención efectiva en reuniones comunitarias (reunión católica), para generar confianza y aumentando la disposición de los residentes a colaborar.
- ✓ Estrategia de citas programadas en horarios vespertinos, adaptándose a la disponibilidad de los informantes y mejorando las tasas de respuesta.

Recolección de datos confiables y completos:

- ✓ Encuestas realizadas con rigor metodológico, incluso en casos de informantes reacios, gracias a habilidades de comunicación y profesionalismo del equipo.
- ✓ Verificación constante de la calidad de los datos por parte del responsable nacional y supervisores.

PRODUCTOS ALCANZADOS:

- ✓ Se presenta el informe correspondiente de la supervisión realizada en la ciudad de Guayaquil.
- ✓ Personal re – instruido en metodología y conceptualización de la ENIGHUR.
- ✓ Observación de entrevistas a encuestadores.

- ✓ Control y revisión de la cobertura en cada uno de los conglomerados revisando cada una de las novedades de viviendas no efectivas.

Conglomerado 010150071801

Viviendas Programadas	12
Total de efectivas	11
Total de no efectivas	1
1. Completas	11
2. Nadie en casa	1

Conglomerado 010150121001

Viviendas Programadas	12
Total de efectivas	11
Total de no efectivas	1
1. Completas	11
2. Desocupada	1

Conglomerado 010164900701

Viviendas Programadas	12
Total de efectivas	11
Total de no efectivas	1
1. Completas	11
2. Rechazo	1

CONCLUSIONES:

- ✓ En conclusión, el proceso de re - instrucción teórica en el marco de la Encuesta Nacional de Ingresos y Gastos de los Hogares Urbanos y Rurales (ENIGHUR) ha demostrado ser esencial para el logro de los objetivos planteados.
- ✓ La flexibilidad y adaptabilidad (horarios, estrategias de abordaje) fueron fundamentales para superar rechazos y mejorar la cooperación de la comunidad.
- ✓ La comunicación clara y el acercamiento comunitario (reuniones informativas) redujeron la desconfianza y facilitaron la recolección de datos.
- ✓ Se trabajó según la metodología ENIGHUR, buscando y tomando información de los informantes calificados y directos según lo amerite

RECOMENDACIONES:

- ✓ Realizar estrategias comunitarias con el objeto de alcanzar coberturas completas especialmente en lugares que las autoridades del lugar no están dispuestos a brindar apoyo para el levantamiento de la información.
- ✓ Replicar el modelo de reuniones informativas en otras zonas para generar confianza antes del inicio del trabajo de campo.
- ✓ Coordinar con líderes locales para facilitar el acceso a informantes clave.
- ✓ Protocolos de seguridad. Apoyarse en las autoridades policiales UPC para que de esta forma la comunidad sepa que dichas autoridades están informadas del operativo.
- ✓ Monitoreo continuo. Contar con la supervisión tanto nacional como zonal de manera continua, que permita ir monitoreando y solucionando sobre la marcha los problemas que se presenten y realizar permanentemente re instrucción para aquellos casos que se observe que se están cometiendo errores.
- ✓ Tratar de ingresar en conjunto con el encuestador para poder observar entrevistas

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mm-aaa	18-08-2025	22-08-2025	
HORA hh:mm	04H00	22H30	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
Aéreo	Latam	QUITO - CUENCA	18-08-2025	05H20	18-08-2025	06H20
Terrestre	Vehículo Contratado	CUENCA - CUENCA	18-08-2025	08H00	18-08-2025	17H30
Terrestre	Vehículo Contratado	CUENCA - CUENCA	19-08-2025	08H00	19-08-2025	18H30
Terrestre	Vehículo Contratado	CUENCA - CUENCA	20-08-2025	08h00	20-08-2025	18h00
Terrestre	Vehículo Contratado	CUENCA - CUENCA	21-08-2025	08h00	21-08-2025	18h00
Terrestre	Vehículo Contratado	CUENCA - CUENCA	22-08-2025	08h00	22-08-2025	16h45
Aéreo	Latam	CUENCA - QUITO	22-08-2025	20H41	22-08-2025	21H32

OBSERVACIONES

Nota: No se adjunta hoja de ruta ya que el vehículo contratado pertenece a la Coordinación Zonal Sur.

ADJUNTO:

- ✓ Facturas de consumos por la comisión.
- ✓ Pases a bordo

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	NOTA
 <p>Firmado electrónicamente por: EDWIN PATRICIO RIVAS VILLALBA Validar únicamente con Firmatic</p> <p>NOMBRE: Patricio Rivas Villalba C.I. 0501174775</p>	El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su delegado

FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD
 <p>Firmado electrónicamente por: NELSON VLADIMIR TIPÁN ESPINOSA Validar únicamente con Firmatic</p> <p>NOMBRE: Vladimir Tipán</p>	 <p>Firmado electrónicamente por: ROXANA PIEDAD VILLALVA JARA Validar únicamente con Firmatic</p> <p>NOMBRE: Roxana Villalva</p>

RESUMEN DE GASTOS DE ALIMENTACION Y HOSPEDAJE EN LICENCIA DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

LUGAR Y FECHA: Quito, 25 de agosto de 2025
 NOMBRES Y APELLIDOS: Patricio Rivas Villalba
 FECHA DE LA COMISION: DESDE: 18-08-2025 HASTA: 22-08-2025
 DESTINO (CIUDAD): CUENCA
 N° DE SOLICITUD: 140-CGTPE-DIES-GEPE-2025

DETALLE DE DOCUMENTOS

FECHA	FACTURA/NOTA DE VENTA N°	DESCRIPCION	VALOR	OBSERVACIONES
18-agosto-2025	009-701-002235195	ALIMENTOS	\$6,20	
18-agosto-2025	001-001-000258765	ALIMENTOS	\$13,00	
19-agosto-2025	002-201-000023144	ALIMENTOS	\$8,90	
19-agosto-2025	201-101-000247371	ALIMENTOS	\$10,62	
20-agosto-2025	001-001-000259260	ALIMENTOS	\$5,50	
21-agosto-2025	001-001-000259539	ALIMENTOS	\$15,00	
22-agosto-2025	001-002-000016266	ALIMENTOS	\$13,30	
22-agosto-2025	001-100-000000556	HOSPEDAJE	\$159,99	
TOTAL:			\$232,51	

Autorizo al Área Financiera descontar de mi rol de pagos el valor no justificado correspondiente al anticipo de mi Licencia con Remuneración, de conformidad con lo dispuesto en el inciso 2 del Art. 15 "Control y Liquidación" del Acuerdo N° MDT-2015-0290 publicado en el Suplemento del Registro Oficial N° 657 del 28 de diciembre del 2015.



FIRMA DEL SERVIDOR

PARA USO PROCESO FINANCIERO:

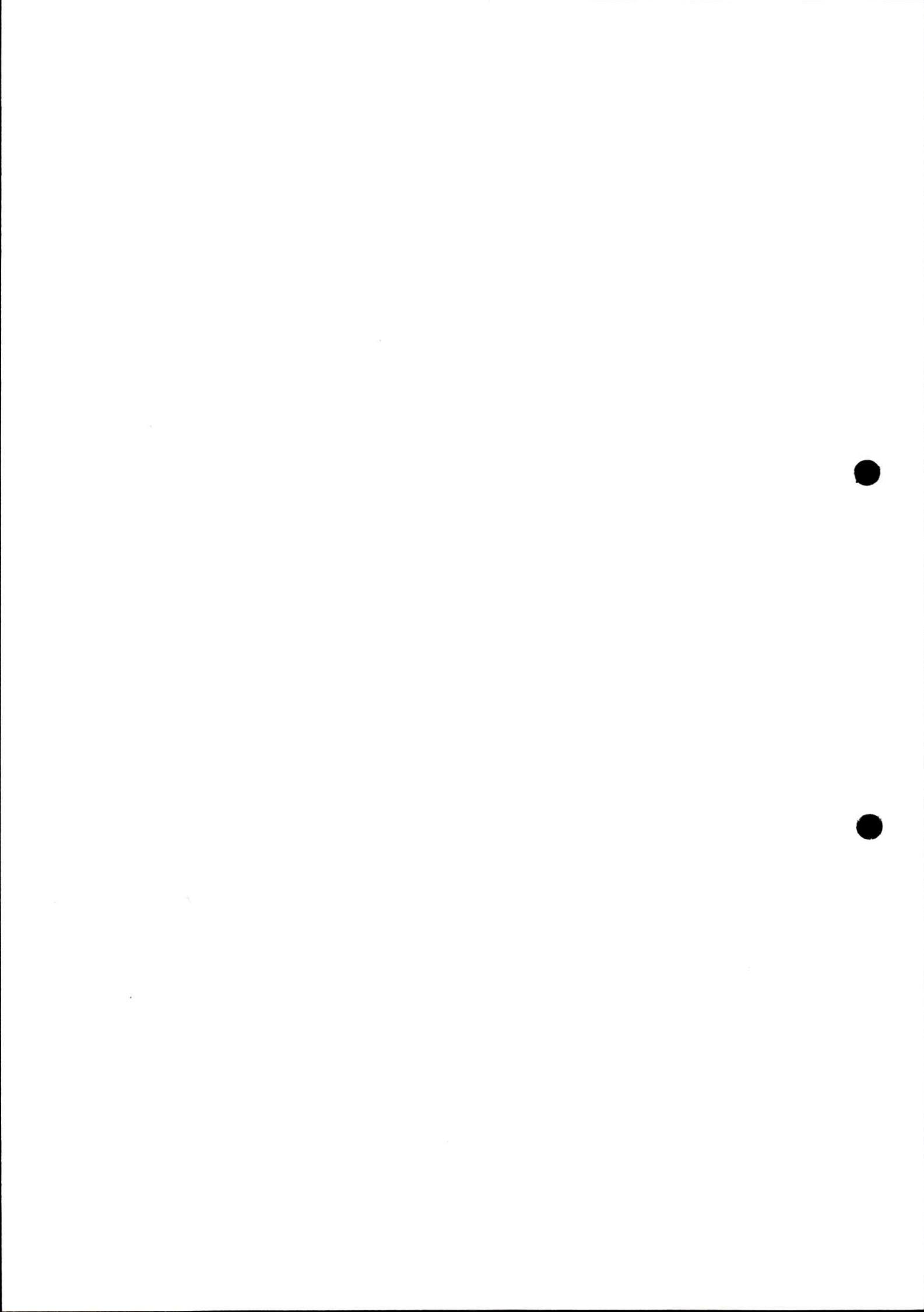
VALOR ENTREGADO COMO ANTICIPO
 30% VALOR A NO JUSTIFICARSE
 70% VALOR A JUSTIFICARSE
 GASTOS JUSTIFICADOS
 VALOR A DESCONTAR

320,-
46,-
224,-
232,51 / 320,-

REVISADO POR



Giovanna



SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 140-CGTPE-DIES -GEPH – 2025			FECHA DE SOLICITUD (dd-mm-aaaa) 1-08-2025		
VIÁTICOS	X	MOVILIZACIONES	SUBSISTENCIAS	ALIMENTACIÓN	
DATOS GENERALES					
APELLOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR Rivas Villalba Edwin Patricio CI: 0501174775			PUESTO QUE OCUPA: ANALISTA DE ESTADÍSTICAS SOCIODEMOGRÁFICAS 3 SERVIDOR PÚBLICO 7		
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL CUENCA - AZUAY			NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR DIES: GESTIÓN DE ESTADÍSTICAS PERMANENTES A HOGARES - GEPH		
FECHA SALIDA (dd-mm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)		FECHA LLEGADA (dd-mm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)	
18-08-2025	05h00		22-08-2025	17H00	
SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: • Patricio Rivas					

Objetivo General

- ✓ Supervisar el levantamiento de información y el proceso de socialización, en todas las provincias del país de acuerdo a la distribución de la muestra semanal, durante el mes de agosto de 2025.

Objetivos Específicos

- ✓ Supervisar la correcta aplicación de las directrices emitidas para la aplicación de la metodología de trabajo, en el levantamiento de información del Proyecto Robustecimiento de la Producción Estadística del Ecuador -C1: Encuesta Nacional de Ingresos y Gastos de los Hogares Urbanos y Rurales" 2025.
- ✓ Supervisar el desempeño técnico del personal contratado, en las Coordinaciones Zonales, pues de su desempeño depende la calidad de la información.
- ✓ Controlar la cobertura en campo del levantamiento de información.
- ✓ Re instruir al personal de campo de las observaciones de las entrevistas.

ACTIVIDADES A DESARROLLAR

1. Observar y evaluar la organización de los equipos de campo y de socialización.
2. Observar entrevistas para evidenciar la aplicación de la metodología en el diligenciamiento del aplicativo.
3. Participación activa y directa en la toma de decisiones técnicas para la solución de inquietudes y problemas detectados.
4. Reuniones de trabajo con los equipos de campo. De ser el caso dar la re instrucción correspondiente.
5. Controlar la cobertura.
6. Supervisar el manejo de la cartografía por parte de los encuestadores y supervisores.
7. Re instruir al personal de campo en los aspectos relacionados a la mejora de la toma de información de campo.

TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Aéreo	Aéreo	QUITO - CUENCA	18-08-2025	06H00	18-08-2025	7H15
Terrestre	Vehículo Contratado	CUENCA - CUENCA	18-08-2025	08h30	18-08-2025	18h00
Terrestre	Vehículo Contratado	CUENCA - CUENCA	19-08-2025	08h00	19-08-2025	18h00
Terrestre	Vehículo Contratado	CUENCA - CUENCA	20-08-2025	08h00	20-08-2025	18h00
Terrestre	Vehículo Contratado	CUENCA - CUENCA	21-08-2025	08h00	21-08-2025	18h00
Terrestre	Vehículo Contratado	CUENCA - CUENCA	22-08-2025	08h00	22-08-2025	14h00
Aéreo	Aéreo	CUENCA - QUITO	22-08-2025	14H00	22-08-2025	15H00
DATOS PARA TRANSFERENCIA						
NOMBRE DEL BANCO:		Mutualista Pichincha	TIPO DE CUENTA:	Ahorros	No. DE CUENTA: 40268869	
En el caso de no utilizar el boleto emitido para el cumplimiento de la comisión y no justificarlo durante los 8 días siguientes a su emisión, autorizo al INEC para que proceda con el descuento del valor respectivo						
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE			FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE			
 <p>Firmado electrónicamente por: EDWIN PATRICIO RIVAS VILLALBA Validar Únicamente con FirmaBC</p>			 <p>Firmado electrónicamente por: NELSON VLADIMIR TIPÁN ESPINOSA Validar Únicamente con FirmaBC</p>			
NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR Patricio Rivas Villalba			NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE Vladimir Tipán			
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO				<p>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none"> • De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubstinentes • El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>		
 <p>Firmado electrónicamente por: ROXANA PIEDAD VILLALVA JARA Validar Únicamente con FirmaBC</p>						
NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO Roxana Villalva						

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

Institucion:

INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS

Unid. Ejecutora:

INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL

Unid. Desc:

NO CERTIFICACION

1433

FECHA DE ELABORACIÓN

15 08 25

TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO

CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO

COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS
DE GASTOS

COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS

CLASE DE REGISTRO

COM

CLASE DE GASTO

OGA

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	033	001	730303	1701	202	2003	2215	Viaticos y Subsistencias en el Interior	\$320.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										\$320.00
TOTAL										

SON: TRESCIENTOS VEINTE DOLARES

DESCRIPCION:

CERTIFICACIÓN ECONÓMICA Y PRESUPUESTARIA PARA VIÁTICOS EN EL INTERIOR PARA EL LEVANTAMIENTO DE INFORMACIÓN Y PROCESO DE SOCIALIZACIÓN ROBUSTECIMIENTO - ENIGHUR, CUENCA MES DE AGOSTO, AVAL INEC-INEC-2025-0760-M, REQUERIMIENTO INEC-CGTPE-DIES-2025-0947-M. SPYP

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO	 Juan Carlos CUMBICOS CORONEL <small>Validar documento con FirmaDigital</small>	 GLORIA AVELINA LARENAS MARTINEZ <small>Validar documento con FirmaDigital</small>
FECHA: 15/08/2025	Funcionario Responsable	Director Financiero

