

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	026 08 2025	6011	6011
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS	6	2353
Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA RTO DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121501 FTE 1 ANTICIPO VIATICOS CORRIENTES RECURSOS FISCALES	
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0	
Beneficiario:	1768038270001 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS			

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	000	004	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	320.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										320.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										320.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										320.00

SON: TRESCIENTOS VEINTE DOLARES

DESCRIPCION: Rendición de la Entidad:64-9999-0 No de fondo: 2464 No Entrada: 16732

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO	 Firma electrónica por: SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS Validar únicamente con FirmaEC	 Firma electrónica por: GLORIA AVELINA LARENAS MARTINEZ Validar únicamente con FirmaEC
FECHA: 29/08/2025	Funcionario Responsable	Director Financiero



COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	026 08 2025	6011	6011
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS	6	2353

Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121501 FTE 1 ANTICIPO VIATICOS CORRIENTES RECURSOS FISCALES			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	1768038270001 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS					

DEDUCCIONES

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 29/08/2025	 <small>Firmado electrónicamente por:</small> SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS <small>Validar documento con FirmatC</small> _____ Funcionario Responsable	 <small>Firmado electrónicamente por:</small> GLORIA AVELINA LARENAS MARTINEZ <small>Validar documento con FirmatC</small> _____ Director Financiero

	
INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES	
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 155-CGTPE-DIES-GEPH-2025	FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa) 20/08/2025
DATOS GENERALES	
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR Segarra Rojas Ángel David CI: 1720176021	PUESTO QUE OCUPA: Servidor Público 1 ASISTENTE DE ESTADÍSTICAS SOCIODEMOGRÁFICAS
CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL MACHALA / EL ORO	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR GESTIÓN DE ESTADÍSTICAS PERMANENTES A HOGARES
SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: • Segarra Rojas Ángel David	
INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS	
<p>DESCRIPCION DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Verificar el manejo efectivo de la cartografía por parte de encuestadores y supervisores. ✓ Verificar la correcta aplicación de la metodología de la encuesta. ✓ Realizar re-entrevistas de acuerdo al formulario creado para ese fin. ✓ Revisar todos los formularios de los equipos de campo que sean supervisados por el funcionario de Planta Central, a fin de corroborar la consistencia de la información recolectada. ✓ Verificar el cumplimiento de la programación de campo elaborada por las Coordinaciones Zonales. ✓ Verificar las encuestas con novedades: rechazo, nadie en casa, vivienda destruida, vivienda en construcción, etc. <p>Actividades:</p> <p><u>Martes, 12 de agosto 2025</u></p> <p>La comisión inicia a las 05H00 de la mañana con el traslado desde mi domicilio hasta la provincia de El Oro, ciudad de Machala, en donde llegamos alrededor de las 15H00.</p> <p>Una vez en la ciudad de Machala y haciendo uso de PlusCode, nos desplazamos hacia los sectores de trabajo, pero no se los pudo localizar ya que se encontraban recuperando información y acudiendo a citas programadas en días anteriores, por lo cual se procedió a llamarle a la supervisora quien se encontraba en la revisión de los formularios físicos mismo que tenían que enviar hacia oficina para el proceso de crítica y codificación.</p> <p>En la revisión de los formularios se encontró una novedad misma que se mandó a recuperar información de una persona que se encontraba sin ingresos, el encuestador manifestó que se había quedado pendiente por que la esposa desconocía el ingreso del jefe del hogar</p> <p>Cabe indicar que el envío de material se realiza todos los días, esto con la finalidad de que oficina tenga carga de trabajo.</p> <p>Siendo las 19h00 se da por finalizado el día de trabajo y se planifica el acompañamiento del siguiente día.</p>	



Miércoles, 13 de agosto 2025

La supervisión inició a las 08H00 de la mañana con el acompañamiento al encuestador José Morocho. Durante la jornada se revisaron novedades, entre ellas: una vivienda desocupada y una vivienda temporal correspondientes al conglomerado 070150045803 este conglomerado correspondía al 1er periodo.

Equipo conformado por:

CARGO	NOMBRE Y APELLIDO
SUPERVISOR	SOLANO VIVIANA
ENCUESTADOR	VANEGAS SAULO
ENCUESTADOR	LUCEROI NANCY
ENCUESTADOR	MOROCHO JOSÉ

Una vez en territorio y ya recorrido todas las viviendas se evidencio que no se encontraban los informantes por lo que se recomendó abrir los otros sectores de trabajo, estos conglomerados estaban asignados al tercer periodo por lo que se gestionó con la responsable zonal para que se autorice el levantamiento de dichos sectores. Esto debido a que, una vez recorridos todos los sectores para recuperar los nadie en casa tanto del primero y segundo periodo, se constató que únicamente quedan pendientes las citas programadas para los días posteriores.

Dentro de la planificación también se abordó el tema logístico relacionado con el acompañamiento a los sectores considerados de alto riesgo, específicamente en Puerto Bolívar y en el sector El Coco. Para ello nos dirigimos a la Comandancia Naval, donde previamente se había enviado un oficio solicitando dicho apoyo, pero no se tenía respuesta hasta la tarde del día miércoles, por lo que decidí acercarme a la Comandancia para preguntar cual sería la respuesta al documento enviado desde la zonal.

La reunión se mantuvo con el Capitán Izurieta, quien confirmó que dispondrá del personal para acompañamiento el día jueves y viernes, en el horario de 08:00 a 12:00. Adicional, nos indicó que no era posible ampliar el horario debido a que cuentan con operativos en la ciudad de Machala.

Se adjunta oficio enviado desde la zonal.



Cuenca, 29 de julio del 2025.

ASUNTO: Solicitud de acompañamiento militar para operativo estadístico en zonas catalogadas como peligrosas - Encuesta Nacional de Empleo, Desempleo y Subempleo (ENEMDU) - Instituto Nacional de Estadística y Censos (INEC) Zonal 6

Señor Capitán
Armando del Ecuador - Puerto Bolívar
Presente.

De mi consideración:

Recibo un atento y respetuoso saludo a nombre del Instituto Nacional de Estadística y Censos (INEC), entidad rectora del Estado responsable de la producción y difusión de estadísticas oficiales a nivel nacional, en cumplimiento de la Ley de Estadística, la misma que nos faculta para ejecutar investigaciones que aporten al desarrollo y a la planificación del país.

En esta ocasión, nos dirigimos a usted con el fin de solicitar su colaboración institucional para brindar acompañamiento y resguardo militar a nuestro equipo de trabajo que estará desarrollando actividades de recolección de información en territorio, específicamente en el sector del casco urbano, zona Puerto Bolívar, como parte del operativo de la Encuesta Nacional de Empleo, Desempleo y Subempleo (ENEMDU) correspondiente al mes de agosto de 2025.

El operativo mencionado se ejecutará los días 14, 15 y 16 de agosto de 2025, en diferentes puntos del sector ya referenciado, los cuales han sido identificados previamente por nuestra institución como zonas de alto riesgo para la integridad de los funcionarios asignados. Por ello, de manera comedida solicitamos se considere la posibilidad de brindar apoyo con presencia militar durante esos días, de conformidad con su disponibilidad operativa y jurisdiccional.

En caso de que no sea posible brindar el acompañamiento en las fechas exactas indicadas, solicitamos se contemple la posibilidad de apoyo dentro del rango comprendido entre el 12 y el 16 de agosto de 2025, con el fin de garantizar el normal desarrollo del levantamiento de información programado.

Cabe señalar que esta encuesta constituye una de las principales fuentes para la medición de indicadores clave del mercado laboral ecuatoriano, como tasas de empleo, desempleo y subempleo, lo cual reviste un alto interés técnico y estratégico tanto para las autoridades gubernamentales como para la ciudadanía en general.

Quedo atento a su respuesta.

ECUADOR



Para fines de coordinación y comunicación directa, ponemos a disposición los siguientes contactos:

- Ney Espinoza Ruiz - Asistente Zonal ENEMDU - 0991500606
- Marlene Ordoñez - Responsable Técnica ENEMDU - 0997478913

Agradeciendo de antemano su colaboración y compromiso institucional, reiteramos nuestra disposición para coordinar cualquier aspecto logístico que contribuya al desarrollo seguro y eficiente de este operativo.

Sin otro particular, y seguros de contar con su apoyo, nos despedimos con sentimientos de consideración y respeto.

Atentamente,



Ney Favila Espinoza Ruiz
Asistente Zonal - ENEMDU
Instituto Nacional de Estadística y Censos (INEC) - Zonal 6

Documentos adjuntos:

- Nómina de los equipos de trabajo asignados

Equipo	Nombre	Apellido	Fecha
1	Vanegas	Saulo	14/08/2025
2	Luceroi	Nancy	15/08/2025
3	Morocho	José	16/08/2025

ECUADOR

ECUADOR

Una vez asegurado este apoyo, nos dirigimos a los conglomerados correspondientes al primer día del tercer periodo 070150005303. Como principales novedades se evidenció lo siguiente:

Algunas personas de la tercera edad, en la sección 5 de las preguntas 7A y 7B, no brindan respuestas coherentes. Por ejemplo, al consultar sobre el tiempo de traslado responden adecuadamente, pero al preguntar por la cantidad de kilómetros que recorren hasta llegar a su destino, mencionan cifras excesivamente altas que no corresponden a lo declarado previamente. Se registró el caso de una persona de 72 años.

En la vivienda 3, se constató que estaba desocupada desde hace dos semanas, según lo informado por un vecino. Se verificó la respectiva novedad por parte del supervisor y se registró la novedad.

En las viviendas donde no se localizó a los informantes, se dejó la carta de presentación con los datos del encuestador y número telefónico, a fin de que los informantes puedan contactar y coordinar una cita.

Finalmente, siendo las 20H00 horas, se dio por concluida la jornada.

Jueves 14 de agosto 2025

Siendo las 06H30 de la mañana, nos reunimos con los dos equipos que se encuentran diligenciando la Encuesta Nacional de Empleo en la ciudad de Machala, el fin planificar de manera adecuada el barrido entre los dos equipos en el sector de Puerto Bolívar.

EQUIPO 1	
CARGO	NOMBRE Y APELLIDO
SUPERVISOR	SOLANO VIVIANA
ENCUESTADOR	VANEGAS SAULO
ENCUESTADOR	LUCEROI NANCY
ENCUESTADOR	MOROCHO JOSÉ
EQUIPO 2	
CARGO	NOMBRE Y APELLIDO
SUPERVISOR	MINGA FREDI
ENCUESTADOR	AVILA LUZ MARIA
ENCUESTADOR	QUEZADA BLADIMIR
ENCUESTADOR	LLIVICURA MARIA

El acompañamiento de la Marina inició a partir de las 08H00, por lo cual nos trasladamos hacia la Comandancia Naval para salir en caravana con tres vehículos: los dos vehículos de los equipos de campo, el vehículo de supervisión nacional y un vehículo de acompañamiento de la marina.

Ya en territorio, se constató que el levantamiento se realiza mediante la modalidad de barrido, es decir, que los dos equipos trabajan de manera conjunta en un mismo conglomerado. En esta jornada se trabajó en el sector de Puerto Bolívar, barrio 4 de abril, donde se logró aperturar cinco conglomerados. Quedaron pendientes algunas viviendas que debieron ser visitadas nuevamente en horas de la tarde-noche.



Cabe señalar que el diligenciamiento de los formularios en estos sectores considerados de alto riesgo se realiza de manera rápida, ya que no se dispone de mucho tiempo. Según las recomendaciones de la Marina, el horario más seguro para que los equipos ingresen es de 08:00 a 12:00.

Después de este tiempo la marina nos indicó que no asumen responsabilidad por posibles incidentes o daños que puedan ocurrir hacia el personal de campo. Con estas indicaciones, se procedió al levantamiento dentro del horario establecido.

Dentro de las novedades, se revisó un formulario en el cual una encuestadora registró en la pregunta 20 el código 2 (no trabaja), cuando en realidad la persona sí tenía una actividad económica. Tras la observación, se le solicitó a la encuestadora la recuperación de dicha información. En total, se levantaron cinco conglomerados entre las 08:00 y las 12:30.

Posteriormente, a las 16:20, nos dirigimos nuevamente a la Comandancia Naval para solicitar y coordinar el acompañamiento correspondiente al viernes 16. En la reunión, el Capitán Izurieta manifestó que dicho día no se podrá brindar acompañamiento debido a que la Marina tiene planificado un operativo en Puerto Bolívar y no disponen de personal para apoyar a los equipos.

Con esta información, se procedió a planificar el ingreso únicamente con los dos equipos de campo y el acompañamiento del supervisor nacional.

Finalmente, siendo aproximadamente las 19:00, se dio por concluida la jornada y se procedió con la planificación de las actividades correspondientes al día viernes.

Viernes 15 de agosto 2025

La reunión inicio a las 06:50, donde se planifica la distribución de los conglomerados que levantaría cada encuestador. Con la información proporcionada desde la Comandancia Naval, que confirmó que no se podría brindar acompañamiento, se planificó junto a los dos equipos el ingreso al sector de El Coco a partir de las 07:00 horas.

Manteniendo la misma logística del día anterior, se efectuó un barrido de los sectores, bajo la supervisión del compañero Freddy, quien lideró el proceso en dichos conglomerados ya que en operativos anteriores había visitado estos sectores.

El objetivo fue culminar las actividades lo más pronto posible y dentro del horario recomendado, hasta las 12:30 del mediodía, considerando que se trata de un sector de alta peligrosidad.



Siendo las 13:00 horas, y sin ninguna novedad, se logró la apertura de cuatro conglomerados, quedando algunas viviendas pendientes que se programaron para visitarlas en el transcurso de la tarde. Dentro de las novedades se presentó los siguientes casos:

En un conglomerado del segundo periodo, desde oficina se comunicó al supervisor una inconsistencia en una boleta respecto al registro de miembros del hogar. La boleta indicaba cinco personas, pero dos de ellas no coincidían con los datos. Nos trasladamos hacia la vivienda, el informante explicó que en la segunda visita el hogar estaba conformado por el jefe, la cónyuge y tres hijos. Posteriormente, dos de ellos se mudaron y llegaron a vivir dos sobrinos, motivo por el cual no coincidían los nombres en el registro de la tercera visita.

Adicionalmente, se detectó otra novedad correspondiente al 12 de agosto, donde se levantó un formulario del segundo periodo (segunda visita) y se evidenció la existencia de dos hogares en una misma vivienda.

A las 17:50 se procedió a aperturar los conglomerados planificados para el día siguiente 070150019 501. Durante la tarde y noche se continuó con el trabajo de campo y se brindó acompañamiento a la compañera María Llivicura quien logro cerrar 3 viviendas efectivas sin ninguna novedad.

Finalmente, luego de revisar las boletas diligenciadas por la compañera, salimos del sector sin ningún inconveniente, siendo aproximadamente a las 20H00 horas se dio por concluida la jornada de trabajo.

Sábado 16 de agosto 2025

Siendo las 07H00 de la mañana, se mantuvo una reunión con los dos equipos esto para brindarles una re-instrucción y socializar las principales novedades detectadas durante los días de supervisión. Entre los puntos abordados se destacó lo siguiente:

- La importancia de seguir estrictamente la metodología de la encuesta.
- La necesidad de leer las preguntas conforme al formulario sin alteraciones.
- La aclaración de dudas en el registro de la Sección 5, Actividad Física y Movilidad.
- La situación respecto a los pagos pendientes: desde la zona se informó que ya se enviaron los trámites al área financiera; sin embargo, el MEF aún no acredita los sueldos correspondientes

al mes de julio, lo cual generó preocupación en el personal.



Posteriormente, nos dirigimos a cumplir con una cita programada para el sábado en las afueras de la ciudad de Machala, brindando acompañamiento al compañero Saulo Vanegas. Una vez concluida la entrevista, se dio por finalizada la comisión de servicios, siendo aproximadamente las 10H00 damos por finalizado la comisión de servicios y retornamos a la ciudad de Quito, sin ningún contratiempo.

Resumen de la Supervisión Nacional

Resumen de Novedades de la Supervisión Nacional formularios diligenciados por el Supervisor de Campo							
	Nro. de Formularios revisados	Nro. de omisiones encontradas	Nro. de inconsistencias encontradas	Nro. de errores de flujos encontrados	Total, de novedades en la revisión de formularios	Total, de Formularios revisados con novedades	Total, de Formularios revisados sin novedades
		(A)	(B)	(C)	(A+B+C)		
Día 1	4	1	0	0	1	1	3
Día 2	2	0	0	0	0	0	2
Día 3	4	2	0	0	2	2	2
Día 4	3	0	0	0	0	0	3
TOTAL	13	3	0	0	3	3	10

Problemas Detectados:

Problemas o novedades	Solución transmitida a encuestador y/o supervisor
Se presentó una inconsistencia en el registro de miembros del hogar. La boleta indicaba cinco personas, pero dos de ellas no coincidían con los datos. (novedad indicada desde oficina)	Nos trasladamos hacia la vivienda, el informante explicó que en la segunda visita el hogar estaba conformado por el jefe, la cónyuge y tres hijos. Posteriormente, dos de ellos se mudaron y llegaron a vivir dos sobrinos, motivo por el cual no coincidían los nombres en el registro de la tercera visita.
Surge otra novedad correspondiente al 12 de agosto, donde se levantó un formulario del segundo periodo (segunda visita) y se evidenció la existencia de dos hogares en una misma vivienda.	Con este antecedente se realiza una visita a la vivienda y se conversa con el jefe de hogar quien manifiesta que su hija efectivamente vive con ello, pero cocina por separado y tiene su habitación independiente comparte el baño y la sala.

Productos Alcanzados:

- ✓ Personal re instruido de acuerdo a las novedades presentadas y soluciones dadas.
- ✓ Entrevistas observadas.
- ✓ Formularios revisados.
- ✓ Diálogo y observación de eventos, procedimientos y novedades.
- ✓ Revisión del módulo del supervisor.




Conclusions:

- ✓ Ya en territorio se evidencio el peligro constante que atraviesan los equipos de campo al tener que diligenciar la encuesta en sectores de alta peligrosidad, amenazas y extorsiones que viven en estos sectores de trabajo.
- ✓ Durante la jornada, se consultó a los equipos sobre posibles inquietudes en torno a la nueva Sección 5 de Actividad Física y Movilidad, lo que manifestaron que no existen dudas por parte de los encuestadores, esto evidencio que la capacitación previa fue efectiva, llegando de manera clara a todos los encuestadores de la Zonal Sur.

Recomendaciones:

- ✓ Se recomienda aplicar estrategias y mecanismos adecuados para solicitar el apoyo y acompañamiento de la Fuerza Naval, esto con la finalidad de poder salvaguardar a los equipos en territorio.
- ✓ Gestionar una capacitación presencial al personal de campo de la CZS cuando se planifique incorporar secciones o módulos adicionales en la encuesta ENEMDU, con el objetivo de tener buenos resultados en el diligenciamiento de la encuesta.

ITINERARIO		SALIDA		LLEGADA		NOTA
FECHA dd-mmm-aaa		12/08/2025		16/08/2025		
HORA hh:mm		05H00		20H00		
Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.						
TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	QUITO – MACHALA	12/08/2025	05H00	12/08/2025	15H00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	MACHALA - MACHALA	12/08/2025	15H00	12/08/2025	19H00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	MACHALA - MACHALA	13/08/2025	08H00	13/08/2025	20H00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	MACHALA - MACHALA	14/08/2025	06H30	14/08/2025	19H00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	MACHALA - MACHALA	15/08/2025	06H50	15/08/2025	20H00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	MACHALA - MACHALA	16/08/2025	07H00	16/08/2025	10H00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	MACHALA - QUITO	16/08/2025	10H00	16/08/2025	20H00
NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.						
OBSERVACIONES						
<ul style="list-style-type: none"> Se adjunta el listado de detalle y facturas. Se adjunta hoja de ruta 						

<p align="center">NOTA</p> <p>El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado</p>	
<p>FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO</p> <div>  <p>Firmado electrónicamente por: ANGEL DAVID SEGARRA ROJAS <small>Validar únicamente con FirmaRC</small></p> </div> <p>NOMBRE: David Segarra</p>	
<p align="center">FIRMAS DE APROBACIÓN</p>	
<p>FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO</p> <div>  <p>Firmado electrónicamente por: NELSON VLADIMIR TIPAN ESPINOSA <small>Validar únicamente con FirmaRC</small></p> </div> <p>NOMBRE: Vladimir Tipán</p>	<p>FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD</p> <div>  <p>Firmado electrónicamente por: ROXANA PIEDAD VILLALVA JARA <small>Validar únicamente con FirmaRC</small></p> </div> <p>NOMBRE: Roxana Villalva</p>

RESUMEN DE GASTOS DE ALIMENTACION Y HOSPEDAJE EN LICENCIA DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

LUGAR Y FECHA: Quito, 20 de agosto 2025.
 NOMBRES Y APELLIDOS: SEGARRA ROJAS ANGEL DAVID
 FECHA DE LA COMISION: DESDE: 12/08/2025 HASTA: 16/08/2025
 DESTINO (CIUDAD): MACHALA – EL ORO
 N.º DE SOLICITUD: 155-CGTPE-DIES-GEPH-2025

DETALLE DE DOCUMENTOS

FECHA	FACTURA/NOTA DE VENTA N.º	DESCRIPCION	VALOR	OBSERVACIONES
12/08/2025	002-003-000001688	ALIMENTACIÓN	\$ 8.50	
13/08/2025	001-005-000018925	ALIMENTACIÓN	\$ 10.50	
13/08/2025	001-001-0007240	ALIMENTACIÓN	\$ 15.00	
14/08/2025	002-001-000011736	ALIMENTACIÓN	\$ 8.00	
14/08/2025	001-001-000006714	ALIMENTACIÓN	\$ 8.00	
14/08/2025	001-001-0007237	ALIMENTACIÓN	\$ 9.50	
15/08/2025	001-005-000001392	ALIMENTACIÓN	\$ 1.70	
15/08/2025	001-001-000007276	ALIMENTACIÓN	\$ 11.00	
15/08/2025	001-001-000002762	ALIMENTACIÓN	\$ 8.00	
15/08/2025	002-101-000000861	HOSPEDAJE	\$ 140.00	
15/08/2025	001-006-000001118	ALIMENTACIÓN	\$ 8.62	
15/08/2025	001-001-0007248	ALIMENTACIÓN	\$ 10.25	
16/08/2025	001-001-00007580	ALIMENTACIÓN	\$ 9.25	
		TOTAL:	\$ 248.32	

Autorizo al Área Financiera descontar de mi rol de pagos el valor no justificado correspondiente al anticipo de mi Licencia con Remuneración, de conformidad con lo dispuesto en el inciso 2 del Art. 15 "Control y Liquidación" del Acuerdo N.º MDT-2015-0290 publicado en el Suplemento del Registro Oficial N.º 657 del 28 de diciembre del 2015.


 FIRMA DEL SERVIDOR

PARA USO PROCESO FINANCIERO:

VALOR ENTREGADO COMO ANTICIPO 320.00
 30% VALOR A NO JUSTIFICARSE 96.00
 70% VALOR A JUSTIFICARSE 224.00
 GASTOS JUSTIFICADOS 248.32
 VALOR A DESCONTAR —


 REVISADO POR





SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 155-CGTPE-DIES -GEPH – 2025	FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa) 29/07/2025
--	--

VIÁTICOS	X	MOVILIZACIONES		SUBSISTENCIAS		ALIMENTACIÓN	
----------	---	----------------	--	---------------	--	--------------	--

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR SEGARRA ROJAS ÁNGEL DAVID CI: 1720176021		PUESTO QUE OCUPA: SERVIDOR PÚBLICO 1 ASISTENTE DE ESTADISTICAS SOCIODEMOGRAFICAS	
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL MACHALA / EL ORO		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR DIES: GESTION ESTADISITCA PERMANENTE DE HOGARES - GEPH	
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
12/08/2025	05h00	16/08/2025	20H00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:

- SEGARRA ROJAS ÁNGEL DAVID

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE

- Verificar el manejo efectivo de la cartografía por parte de encuestadores y supervisores.
- Verificar la correcta aplicación de la metodología de la encuesta.
- Realizar re-entrevistas de acuerdo con el formulario creado para ese fin.
- Revisar todos los formularios de los equipos de campo que sean supervisados por el funcionario de Planta Central, a fin de corroborar la consistencia de la información recolectada.
- Verificar el cumplimiento de la programación de campo elaborada por las Coordinaciones Zonales.
- Verificar las encuestas con novedades: rechazo, nadie en casa, vivienda destruida, vivienda en construcción, etc.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Vehículo Contratado	QUITO – MACHALA	12/08/2025	05H00	12/08/2025	15H00
Terrestre	Vehículo Contratado	MACHALA - MACHALA	12/08/2025	15H00	12/08/2025	19H00
Terrestre	Vehículo Contratado	MACHALA - MACHALA	13/08/2025	08H00	13/08/2025	20H00
Terrestre	Vehículo Contratado	MACHALA - MACHALA	14/08/2025	08H00	14/08/2025	19H00
Terrestre	Vehículo Contratado	MACHALA - MACHALA	15/08/2025	08H00	15/08/2025	19H00
Terrestre	Vehículo Contratado	MACHALA - MACHALA	16/08/2025	08H00	16/08/2025	10H00
Terrestre	Vehículo Contratado	MACHALA – QUITO	16/08/2025	10H00	16/08/2025	20H00

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO: **BANCO PICHINCHA** TIPO DE CUENTA: **AHORROS** No. DE CUENTA: **4986236200**

En el caso de no utilizar el boleto emitido para el cumplimiento de la comisión y no justificarlo durante los 8 días siguientes a su emisión, autorizo al INEC para que proceda con el descuento del valor respectivo

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE




Firmado electrónicamente por:
ÁNGEL DAVID SEGARRA ROJAS
Validar electrónicamente con FirmaRC



Firmado electrónicamente por:
NELSON VLADIMIR TIPAN ESPINOSA
Validar electrónicamente con FirmaRC

NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR
DAVID SEGARRA

NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
VLADIMIR TIPAN

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO	
<div><div><small>Firmado electrónicamente por:</small> ROXANA PIEDAD VILLALVA JARA <small>Validez electrónica con PíneaBC</small></div></div>	<p>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none">• De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes• El Informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>
NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO ROXANA VILLALVA	



CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

Institucion:

INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS

NO. CERTIFICACION

FECHA DE ELABORACIÓN

Unid. Ejecutora:

INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL

1331

31

07

25

Unid. Desc:

TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO

CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO

COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS
DE GASTOS

COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS

CLASE DE REGISTRO

COM

CLASE DE GASTO

OGA

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	000	004	530303	1701	001	0000	0000	Viatcos y Subsistencias en el Interior	\$320.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										\$320.00
TOTAL										

SON: TRESCIENTOS VEINTE DOLARES

DESCRIPCION:

CERTIFICACIÓN PRESUPUESTARIA Y ECONÓMICA PARA VIÁTICOS AL INTERIOR MES DE AGOSTO A MACHALA, EL ORO PROYECTO ENEMDU, SUPERVISAR EL LEVANTAMIENTO Y PROCESAMIENTO DE LA INFORMACIÓN DE LA ENCUESTA NACIONAL DE EMPLEO, DESEMPLEO Y SUBEMPLEO, SEGUN MEMORANDO DE PROGRAMACIÓN INEC-DIPLA-2025-0619-M E INEC-CGTPE-DIES-2025-0846-M. LPEC

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO	 <p>Firmado electrónicamente por: PAULINA ELIZABETH CAJAMARCA TASIGUANO Validar electrónicamente con FirmaRC</p>	 <p>Firmado electrónicamente por: JORGE LUIS VERDUGA MOLINA Validar electrónicamente con FirmaRC</p>
FECHA: 31/07/2025	Funcionario Responsable	Director Financiero

