

## COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	0006	COORDINACION ZONAL 6 - INEC	Fecha Elaboración		No. CUR    No. Original
Unid. Desc:	0000		09	012	2025
					<b>6210</b> <b>5525</b>
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.		No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	2025-064-0006-00019-005		<b>1747</b>

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA    RTO    DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:		
Comprobante	GASTOS	Numero Operación		0
Beneficiario:	0103636072	NIEVES SINCHE LOURDES MARINA		

### AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	030	001	730303	0101	202	8888	8888	Viaticos y Subsistencias en el Interior	317.00
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										<b>317.00</b>
IVA										0.00
<b>SUB - TOTAL</b>										<b>317.00</b>
RETENCIONES IVA										0.00
<b>TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO</b>										<b>0.00</b>
<b>TOTAL A PAGAR</b>										<b>317.00</b>

**SON:**            TRESCIENTOS DIECISIETE DOLARES

**DESCRIPCION:**    NIEVES SINCHE LOURDES MARINA, PAGO DE VIATICOS EN COMISION DEL 24 AL 28 DE NOVIEMBRE DE 2025, PROV AZUAY Y LOJA, PROYECTO INNOVA-ESED, RECOLECTAR Y REINSTRUIR LLENADO FORMUL ESED, SOL E INFO 391-INEC-CZ6S-GPRAZ-INNOVA-ESED-2025, ADJ. CERT. 195, FACT, RESU. GASTO, HOJA DE RUTA, ESED- KVV5

### DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b>  FECHA: 10/12/2025	 <small>Firmado electrónicamente por:</small> <b>KATTY VERONICA VALLADARES SEDAMANOS</b> <small>Validar únicamente con FirmaEC</small>	 <small>Firmado electrónicamente por:</small> <b>ENRIQUE EDUARDO CLAVIJO ALVAREZ</b> <small>Validar únicamente con FirmaEC</small>
	<hr style="width: 80%; margin: 0 auto;"/> Funcionario Responsable	<hr style="width: 80%; margin: 0 auto;"/> Director Financiero

## COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	0006 COORDINACION ZONAL 6 - INEC	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	09	012	2025	6210 5525
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		2025-064-0006-00019-005	
					No. Expediente
					1747
Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0		
Beneficiario:	0103636072	NIEVES SINCHE LOURDES MARINA			

## DEDUCCIONES

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<p><b>APROBADO</b></p> <p>FECHA: 10/12/2025</p>	 <p>Firmado electrónicamente por: <b>KATTY VERONICA VALLADARES SEDAMANOS</b></p> <p><small>Validar únicamente con FirmaEC</small></p> <hr style="width: 80%; margin: 0 auto;"/> <p>Funcionario Responsable</p>	 <p>Firmado electrónicamente por: <b>ENRIQUE EDUARDO CLAVIJO ALVAREZ</b></p> <p><small>Validar únicamente con FirmaEC</small></p> <hr style="width: 80%; margin: 0 auto;"/> <p>Director Financiero</p>

## COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	0006	COORDINACION ZONAL 6 - INEC	Fecha Elaboración		No. CUR    No. Original
Unid. Desc:	0000		028	011	2025
					<b>5525</b> <b>5525</b>
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.		No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	2025-064-0006-00019-005		<b>1747</b>

Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	0103636072	NIEVES SINCHE LOURDES MARINA				

### AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	030	001	730303	0101	202	8888	8888	Viaticos y Subsistencias en el Interior	320.00
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										<b>320.00</b>
IVA										<b>0.00</b>
<b>SUB - TOTAL</b>										<b>320.00</b>
RETENCIONES IVA										<b>0.00</b>
<b>TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO</b>										<b>0.00</b>
<b>TOTAL A PAGAR</b>										<b>320.00</b>

**SON:**            TRESCIENTOS VEINTE DOLARES

**DESCRIPCION:**    NIEVES SINCHE LOURDES MARINA, COMPROMISO PAGO DE VIATICOS EN COMISION DEL 24 AL 28 DE NOVIEMBRE DE 2025, PROV AZUAY Y LOJA, PROYECTO INNOVA-ESED, RECOLECTAR Y REINSTRUIR LLENADO FORMUL ESED, SOL E INFO 391-INEC-CZ6S-GPRAZ-INNOVA-ESED-2025, ADJ. CERT. 195, FACT, RESU. GASTO, HOJA DE RUTA, ESED-BGAM

### DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b>		
FECHA: 28/11/2025	_____	_____
	Funcionario Responsable	Director Financiero

**CERTIFICACION PRESUPUESTARIA**

Institucion:	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	NO. CERTIFICACION	FECHA DE ELABORACIÓN		
Unid. Ejecutora:	COORDINACION ZONAL 6 - INEC	195	24	03	25
Unid. Desc:					

TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO	CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS

CLASE DE REGISTRO

COM

CLASE DE GASTO

OGA

**CERTIFICACION PRESUPUESTARIA**

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	030	001	730303	0101	202	8888	8888	Viaticos y Subsistencias en el Interior	\$640.00
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										<b>\$640.00</b>
<b>TOTAL</b>										

**SON:** SEISCIENTOS CUARENTA DOLARES**DESCRIPCION:**

CZ6S-INEC, CERTIFICACION PRESUPUESTARIA PARA VIATICOS Y SUBSISTENCIAS AL INTERIOR EN COMISION DE SERVICIOS INSTITUCIONALES, PERIODO DE NOVIEMBRE 2025 (8 D.) A LOJA, AZUAY, EL ORO, PARA EL PROYECTO INNOVA EC - ESED, SEGUN MEMO INEC-INEC-2025-0225-M, INNOVA EC-AAMJ

**DATOS APROBACIÓN**

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b>		
FECHA: 24/03/2025	<hr/> Funcionario Responsable	<hr/> Director Financiero

**SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES  
**391- INEC-CZ6S -GPRAZ- INNOVA-ESED -2025**

FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa)

**17- nov - 2025**

VIÁTICOS

x

MOVILIZACIONES

x

SUBSISTENCIAS

ALIMENTACIÓN

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

Nieves Sinche Lourdes Marina, 0103636072

PUESTO QUE OCUPA:

**Servidor Público de Apoyo 3**

**AZUAY** (Nabon, Oña), **LOJA** (Sozoranga, Quilanga, Pindal, Espíndola, Loja, Catamayo, Zapotillo, Chaguarpamba, Gonzanama, Macara, Calvas, Olmedo, Paltas, Celica, Puyango, Saraguro).

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR

Gestión de Procesamiento de Registros Administrativos

FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)

HORA SALIDA (hh:mm)

FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)

HORA LLEGADA (hh:mm)

24-nov-2025

07:00

28-nov-2025

17:00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:

Marina Nieves, Carlos Amendaño

**OBJETIVO:** Recolectar, Re instruir, sobre el correcto llenado de los formularios de la Encuesta de Edificaciones (permisos de construcción) 2025, capacitar sobre la Matriz de carga y recolectar formularios diligenciados.

**DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:**

**24 de noviembre de 2025.-** Recolectación, re instrucción del correcto llenado de los formularios de la Encuesta Edificaciones, corrección de novedades, re instrucción en el correcto llenado de la matriz de carga, en las oficinas de planificación urbana en los GADS de Nabón, Oña, Saraguro y Loja.

**Se pernoctará en Loja.**

**25 de noviembre de 2025.-** Recolectación, re instrucción del correcto llenado de los formularios de la Encuesta Edificaciones, corrección de novedades, re instrucción en el correcto llenado de la matriz de carga, en las oficinas de planificación urbana en los GADS de Gonzanama, Quilanga, Espíndola, Calvas y Sozoranga, se continua el viaje a Macara.

**Se pernotará en Macará.**

**26 de noviembre de 2025.-** Recolectación, re instrucción del correcto llenado de los formularios de la Encuesta Edificaciones, corrección de novedades, re instrucción en el correcto llenado de la matriz de carga, en las oficinas de planificación urbana en los GADS de Macará, Zapotillo, Pindal y Celica, para posterior nos dirigimos a Puyango

**Se pernoctará en Puyango.**

**27 de noviembre de 2025.-** Recolectación, re instrucción del correcto llenado de los formularios de la Encuesta Edificaciones, corrección de novedades, re instrucción en el correcto llenado de la matriz de carga, en las oficinas de planificación urbana en los GADS de Puyango, Paltas, Olmedo, Chaguarpamba, se continuará el viaje a Catamayo

Se pernoctará en Catamayo.

**28 de noviembre de 2025.-** Viaje a la ciudad de Loja en donde se mantendrá una reunión de trabajo con la compañera de la Oficina Técnica para dar indicaciones respecto de la gestión con informantes, revisión de Formularios, cobertura e indicadores.

Se retornará a sede.

**TRANSPORTE**

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	VEHÍCULO- INEC	Cuenca – N a b ó n – Oña – Saraguro - Loja.	24-nov-2025	07:00	24-nov-2025	18:00
TERRESTRE	VEHÍCULO- INEC	Loja – Gonzanama – Quilanga-Espíndola-Calvas – Sozoranga-Macara	25-nov-2025	07:00	25-nov-2025	18:00
TERRESTRE	VEHÍCULO- INEC	Macará- Zapotillo – Pindal-Celica- P u y a n g o	26-nov-2025	07:00	26-nov-2025	18:00
TERRESTRE	VEHÍCULO- INEC	Puyango-Paltas-Olmedo-Chaguarpamba-Catamayo	27-nov-2025	07:00	27-nov-2025	18:00
TERRESTRE	VEHÍCULO- INEC	Catamayo-Loja - Cuenca	28-nov-2025	07:00	28-nov-2025	17:00

**DATOS PARA TRANSFERENCIA**

NOMBRE DEL BANCO: Jardín Azuayo	TIPO DE CUENTA: Cuenta de Ahorros	No. DE CUENTA: 1903920
------------------------------------	--------------------------------------	---------------------------

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR <b>Lourdes Marina Nieves Sinche</b>	NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE <b>Ing. Christian Bermeo</b>
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO	<p><b>NOTA:</b> Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales;salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes</li> <li>El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional</li> </ul> <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>
NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO <b>MBA. Evelyn Aquino</b>	

### INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)

391-INEC-CZ6S-GPRAZ-INNOVA-ESED-2025

01 -DIC - 2025

### DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DEL SERVIDOR  
Nieves Sinche Lourdes Marina

PUESTO  
Servidor Público de Apoyo 3

CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL  
**AZUAY** ( Nabon, Oña)**LOJA** ( Saraguro, Loja, Gonzanama, Calvas, Sozoranga, Macará, Zapotillo, Pindal, Puyango, Celica, Paltas, Olmedo, Chaguarpamba, Catamayo)

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR  
Gestión de Procesamiento de Registros Administrativos

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

Lourdes Marina Nieves S  
Carlos Enrique Amendaño Juca

### INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

#### OBJETIVOS:

Recolectar, Re instruir, sobre el correcto llenado de los formularios de la Encuesta de Edificaciones (permisos de construcción) 2025, además de entregar afiches informativos y re instruir sobre la Matriz de carga en los cantones que faltan y recolectar formularios diligenciados.

#### ACTIVIDADES CUMPLIDAS:

#### 24-NOVIEMBRE-2025

Se visitó el GAD de Nabon, se conversó con la Arquitecta Cristina Carrión, donde se le explico del posible cambio de método de recolección para este nuevo año, que sería el formulario electrónico, hasta el momento de la visita no existen permisos de construcción del mes de noviembre, puesto que en este GAD, nos envían los formularios escaneados, existió el compromiso por parte de la arquitecta de entregar los formularios físicos en las oficinas de la coordinación por lo que al momento de la visita no se encontraba la persona de archivo para que me entregue.

Se visitó el Gad Municipal del cantón Oña para realizar la recolección de formularios del mes de julio, agosto, septiembre, octubre y noviembre, por no encontrarse el Arquitecto William Maldonado Director de Planificación, se conversó con la secretaria, la señora Irma Quezada, manifiesta que es el arquitecto quien tiene los permisos de construcción, pero que ha salido a una inspección. Luego de una larga espera, se estableció el compromiso por parte de la señora secretaria para el día de regreso de la comisión que sería el viernes 28 de noviembre.

Se visitó el Gad Municipal del cantón Saraguro, aquí se realizó la recolección de 9 permisos de construcción correspondientes al mes de septiembre y octubre, junto con el Arquitecto Marco Poma se revisó uno por uno los permisos de construcción existiendo varias omisiones e inconsistencias por lo que se realizó una breve re-instrucción y por ser varios formularios que hay que recuperar información queda pendiente la entrega para el día de regreso de la comisión.

Se visitó el Gad de Loja, junto con la Arquitecta María Augusta Álvarez y la Arquitecta Laura Conde, se procedió a revisar los permisos de construcción que no se han procesado por omisión e inconsistencia de información, mismos que corresponden a los meses de septiembre y octubre, se procedió a re-instruir para el correcto llenado del formulario evidenciándose varias omisiones, las variables con mayor frecuencia de omisión son:

- Fecha de presentación de la solicitud
- Indique las coordenadas de georreferenciación de la edificación
- Registre el porcentaje del presupuesto total a destinar en cada etapa de construcción.
- De las viviendas que proyectan construir registre la información que se solicita a continuación

Por lo que se debe recuperar información con los técnicos de los proyectos quedando pendiente de entrega para el día jueves 27 de noviembre a las 16H00.

#### **Se pernoctó en Loja.**

##### **25 noviembre de 2025.**

Se visitó el Gad Municipal del cantón Gonzanama donde se realizó la re-instrucción al Ing. Julio Bravo y Homero Cuenca, ya que la Arq. Evelyn Campoverde se encuentra con permiso médico, se re-instruyo sobre el correcto llenado del formulario, se revisó los formularios receptados de los meses de octubre y noviembre existió omisión de información e inconsistencia, por lo que se recuperó los datos omitidos y se explicó sobre el llenado de las variables cuando se trata de una ampliación vertical. Se recolectó 3 formularios correspondiente al mes de octubre.

Posterior nos dirigimos al GAD Municipal del cantón Calvas, se re-instruyó a los arquitectos, Carlos Castillo y Ulises Díaz, sobre el correcto llenado de los formularios de permisos de construcción, se evidenció varias omisiones e inconsistencias que se fueron corrigiendo, así mismo se explicó sobre el correcto llenado de la matriz de carga, ya que manifiestan que es un archivo muy pesado y no se puede enviar, a través de correo electrónico se pasó la matriz actualizada. Se recolectó 8 formularios de octubre.

Se visitó el GAD Municipal de Sozoranga, se conversó con el arquitecto Andrés Vintimilla, ya que arq. Jhonathan Solano no estuvo presente, revisando el formulario de permiso de construcción enviado en el mes de septiembre se procedió a explicar sobre el correcto llenado al arq. Vintimilla. En este GAD, al momento de la visita no existió permisos de construcción para recolectar, pues durante todo el año solo existió 1 permiso de construcción en el mes de septiembre.

Se visitó el GAD Municipal de Macará, se recolectó 3 formularios del mes de octubre, se re-instruyó sobre el correcto llenado de la matriz de carga, como también del formulario, se revisó en los formularios entregados por el Arq. Francis Paz cada una de las variables y los cruces de información que se debe respetar para mejor los datos de la estadística.

En este día estaba prevista la visita a los GADS de Quilanga y Espíndola, que por motivos de lejanía y contar con poco presupuesto para combustible no se pudo visitar.

#### **Se pernoctó en Macará**

##### **26 noviembre de 2025.**

En este día se visitó el GAD Municipal del cantón Zapotillo, se re-instruyo sobre el correcto llenado del formulario de edificaciones, junto con la asistente Rosa Piedra Soto y la Arquitecta Bertha Sozoranga, se revisó los permisos de construcción del mes de noviembre, en vista de encontrar algunas omisiones no se recolectó ninguno, ya que se debe recuperar información con los técnicos, mismos que se serán enviados los primeros 5 días del mes de diciembre.

Posterior nos dirigimos al GAD Municipal del cantón Pindal, se recolectó 3 formularios correspondiente al mes de octubre y 1 de septiembre, el arquitecto Zambrano por motivos de permiso por calamidad, no estaba presente, en su reemplazo estaba el Ing. Roberto Jumbo y la asistente María Elena Guerrero, se re-instruyó sobre el correcto llenado del formulario, y se recuperó información en ese momento de los formularios recolectados de las variables; fecha de presentación de la solicitud, nombres y apellidos del proyectista, coordenadas de georreferenciación y valor del terreno del catastro actualizado.

Se visitó el GAD Municipal del cantón Puyango, se recolectó 6 formularios correspondiente al mes de octubre y 1 formulario del mes de noviembre, al momento de la visita existieron 2 permisos de construcción, en el mes de noviembre pero por existir omisión de información se recolectó solo 1, quedando pendiente de envió cuando se complete la información, con las novedades presentadas se procedió a re-instruir a la Arq. Inés Ayala y Alexandra Chamba, dando a conocer la importancia que tiene la estadística por lo que los datos correctos nos facilita el procesamiento.

Se visitó el GAD Municipal del cantón Celica, no se recolectó ningún permiso de construcción, al momento de la visita no emitieron ninguno, además manifiesta el Arq. Manolo Herrera, que por los problemas que se han presentado en los últimos meses, existe la disposición por parte del municipio, que en este cantón, para aprobar el permiso de construcción se solicite los estudios de suelo y en casos de que la situación amerite inclusive se solicite estudios geotécnicos, ya que existe una declaratoria de emergencia, por lo que no existe solicitudes de permisos de construcción en este mes.

**Se pernoctó en Celica.**

**27 noviembre de 2025.**

En este día nos trasladamos al GAD Municipal del cantón Paltas, se re-instruyo sobre el correcto llenado del formulario de edificaciones a la Arq. Adriana Criollo, se revisó un formulario emitido en el mes de noviembre aprobado y listo para ser enviado, el mismo que contenía omisiones en las variables fecha de presentación de la solicitud, nombre y número de cedula del proyectista, el formulario estaba mal impreso y faltaba toda la fila, registre el porcentaje estimado del presupuesto total a destinar en cada etapa de la construcción, no existía valor en la variable valor del terreno del catastro actualizado, por lo que solicitó que se complete la información de todos los permisos de construcción aprobados, para posterior envío como es de costumbre enviar durante los primeros días del mes de diciembre en este caso.

Se visitó el GAD Municipal del cantón Olmedo, no se pudo conversar con el Arq. Diego Ortiz, ya que se encontró en una reunión de la cámara provincial que se lleva a cabo todos los jueves finales de mes, sin embargo, dejó en su reemplazo a Daniela Medina, quien manifestó no existir permisos de construcción en el mes de noviembre, sin embargo, con un formulario modelo se explicó sobre el correcto llenado de los permisos de construcción y matriz de carga.

Se prosiguió con el recorrido y llegamos al GAD Municipal de Chaguarpamba, la Arq. Betty Palacios indicó que no se han aprobado ningún permisos de construcción en este cantón en el mes de noviembre por que se encuentra en zona de desastre y que el alcalde lo declaró período de emergencia, que los permisos de construcción que han solicitado no han sido aprobados por lo que se trata de reconstrucciones de las viviendas afectadas por el aluvión, no se aprueba los permisos solicitados ya que las viviendas se encuentran en zona de desastre se niega el permiso. Sin embargo, se explicó a la arquitecta el correcto llenado del formulario, así también se envió la matriz de carga actualizada ya que estaban enviando en la del 2024.

Se visitó el GAD Municipal del cantón Catamayo, se revisó con la asistente y la Arq. Lizbeth Peña, los 10 formularios que constaban como cerramientos y con áreas menores a 35 metros cuadrados, por lo que se evidenció que la información esta correcta y que en este caso no formarían parte de nuestra investigación, así también se verifico en formularios correspondientes al mes noviembre con omisiones e inconsistencias, se re-instruyo en tipo de obra ampliación vertical los campos que se deben llenar, como también las variables que presentaban omisión de información, quedando pendiente para completar con los técnicos.

La arquitecta menciona que sería bueno que en las capacitaciones que el INEC, imparte a los GADS, también sea para los técnicos, que llenan el formulario, que el GAD está dispuesto a facilitar los contactos y los correos para que sean ellos también quienes reciban la capacitación, ya que la invitación llega únicamente para la Dirección de Planificación y para la asistente.

**Se pernoctó en Catamayo.**

**28 noviembre de 2025.**

En este día nos dirigimos a la oficina técnica de Loja, aquí con la compañera María Fernanda Torres, se revisó la matriz de recolección y posterior nos dirigimos al GAD Municipal de Loja, para revisar los formularios que tenían omisiones y se dejó para que sean corregidos por los técnicos, Se recolectó 11 formularios de los cuales 3 no forman parte de nuestra investigación por lo que son apertura de vía.

Posterior nos dirigimos a Saraguro, para recolectar los permisos de construcción que se realizó observaciones por falta de información el día lunes, sin embargo, al momento de la visita todavía no se había completado la información, por lo que existió el compromiso de enviar por correo electrónico a la zonal.

Se visitó el GAD Municipal del cantón Oña, en donde se recolectó 1 permiso de construcción del mes de julio, 1 del mes de agosto, y 1 en el de septiembre, no existe permisos de construcción en el mes de octubre y noviembre.

Se prosiguió con el recorrido y se llegó a la Ciudad de Cuenca según lo planificado.

**Se regresó a Sede.**

#### CONCLUSIONES:

- Se cumple con el recorrido según lo planificado, a excepción de Quilanga y Espíndola, que por la distancia y falta de combustible no se pudo visitar.
- Pese a que en la mayoría de los cantones se encontraron en festividades se pudo contactar con todos y sobre todo existió el compromiso de mejorar la estadística.
- Se recolectaron en total:
  - Julio: 1 formulario
  - Agosto: 1 formulario
  - Septiembre: 1 formularios
  - Octubre: 23 formularios
  - Noviembre 2 oficio verificable
  - Diciembre 1 oficio verificable
  - En total 30 formularios.

#### RECOMENDACIONES:

Debido al cambio de personal en los municipios se recomienda realizar visitas constantemente para la capacitación del llenado del formulario, matriz de carga y para recordar la importancia de la operación estadística

ITINERARIO		SALIDA	LLEGADA	NOTA Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
FECHA <small>dd-mm-aaa</small>		24-11-2025	28-11-2025	
HORA <small>hh:mm</small>		08:00	17:00	

TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	Vehículo Institucional	Cuenca – Nabon-Oña-Saraguro_Loja	24-nov-2025	08:00	24-nov-2025	19:00
TERRESTRE	Vehículo Institucional	Loja- Gonzanama-Calvas-Sozoranga-Macará	25-nov-2025	07:00	25-nov-2025	18:00
TERRESTRE	Vehículo Institucional	Macara-Zapotillo-Pindal-Puyango-Celica	26-nov-2025	07:00	26-nov-2025	18:00
TERRESTRE	Vehículo Institucional	Celica – Paltas-Olmedo – Chaguarpamba – Catamayo.	27-nov-2025	07:00	27-nov-2025	18:00
TERRESTRE	Vehículo Institucional	Catamayo-Loja – Saraguro – Oña - Cuenca.	28-nov-2025	07:00	28-nov-2025	17:00
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO			NOTA			
NOMBRE:  _____			El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado			
NOMBRE: Ing. Christian Bermeo			NOMBRE: Ing. Christian Bermeo			