

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institución:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICAS Y CENSOS	Reporte	rpComprobanteGastos.rdic		
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000	06. 012 2025	10862	10324	
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	2025-064-9999-00361-011	3993	

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante:	GASTOS	Numero Operación:				0
Beneficiario:	1753255981	PILAGUANO VEGA MAYRA ALEXANDRA				

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	033	001	730303	1701	202	2003	2215	Viáticos y Subsistencias en el Interior	160.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										160.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										160.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										160.00

SON: CIENTO SESENTA DOLARES

DESCRIPCION: PILAGUANO VEGA MAYRA, PAGO POR COMISION DE SERVICIOS A GUAYAS, DEL 02 AL 04 DE DICIEMBRE 2025, SUPERVISAR PROCESO DE VERIFICACION, VALIDACION Y COMPARABILIDAD, PROY ENIGHUR ENCIET, SOLICITUD E INFORME 322-CGTP E DIES:GEPH-2025, MEMO INEC-CGTP E DIES-2025-1710-M E INEC-CGAF-DIFI-2025-6542-M, EABE

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO	 <p>Firmado electrónicamente por: SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS Validar electrónicamente con FIRMANET</p>	 <p>Firmado electrónicamente por: GLORIA AVELINA LARENAS MARTINEZ Validar electrónicamente con FIRMANET</p>
FECHA: 06/12/2025	_____ Funcionario Responsable	_____ Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	06 012 2025	10862	10324
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	2025-064-9999-00361-011	3993
Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA RTO DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:		
Comprobante:	GASTOS	Numero Operación:		0
Beneficiario:	1753255981 PILAGUANO VEGA MAYRA ALEXANDRA			

DEDUCCIONES

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<p>APROBADO</p> <p>FECHA: 06/12/2025</p>	 <p>Firmado electrónicamente por: SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS</p> <p>Validar electrónicamente con FirmasC</p> <hr/> <p>Funcionario Responsable</p>	 <p>Firmado electrónicamente por: GLORIA AVELINA LARENAS MARTINEZ</p> <p>Validar electrónicamente con FirmasC</p> <hr/> <p>Director Financiero</p>



INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES
322-CGTPE-DIES -GEPH - 2025

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)
04 de diciembre de 2025

DATOS GENERALES

APELLIDOS-NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR
PILAGUANO VEGA MAYRA ALEXANDRA/
C.I. 1753255981

PUESTO QUE OCUPA:
Analista de Estadísticas Sociodemográficas 2
Servidor Público 5

CIUDAD-PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL
GUAYAQUIL - GUAYAS

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR
GEPH-GESTION ESTADISTICA PERMANENTE DE HOGARES

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

- MAYRA PILAGUANO
- SANTIAGO ENRIQUEZ
- JAVIER OBANDO
- ADRIANA MATEO
- ROXANA VILLALVA

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

Objetivos General

- Supervisar el proceso de verificación, validación y comparabilidad de la ENIGHUR con la Nueva Encuesta de Fuerza de Trabajo (ENCIET), en la Coordinación zonal litoral, de la información levantada correspondiente a las características ocupacionales

Objetivos Específicos

- Supervisar la correcta aplicación de las directrices emitidas para la aplicación de la metodología de trabajo, en la validación de información de la sección V: "Características Ocupacionales" del Formulario 1 del Proyecto Robustecimiento de la Producción Estadística del Ecuador -C1: Encuesta Nacional de Ingresos y Gastos de los Hogares Urbanos y Rurales" 2025.
- Re instruir al personal de Revisores y validadores sobre el correcto llenado de la matriz del control de cambios en el proceso de validación.
- Establecer y homologar los criterios técnicos correspondiente al cálculo de indicadores de la ocupación.

Descripción de las actividades a desarrollar

1. Observar y evaluar la organización del equipo de revisores y validadores.
2. Participación activa y directa en la toma de decisiones técnicas para la solución de

inquietudes y problemas detectados.

3. Analizar la metodología de cálculo de indicadores de ocupación de ENCIET y ENIGHUR.

Productos

Se entregará informes de supervisión evidenciando o no la verificación de la metodología, mediante el acompañamiento a los revisores y validadores durante las actividades a realizar

Martes 2 de Diciembre de 2025 /

Viajé de Quito a Guayaquil por vía aérea, aterrizando por la mañana, seguido me dirigiere al hotel, me desplazé directamente a la Coordinación Zonal Litoral para monitorear la etapa de revisión, verificación y análisis de compatibilidad entre la ENIGHUR y la nueva Encuesta de Condiciones de Ingreso y Empleo del Trabajo (ENCIET).

Durante la jornada se hizo énfasis en que ambas encuestas comparten un marco conceptual de ocupaciones definido por la Clasificación Internacional de la Situación en el Empleo (CIET 19); una norma actualizada por la Organización Internacional del Trabajo (OIT) que optimiza la detección, categorización y cuantificación de tipos de empleo, incorporando realidades laborales emergentes para generar datos laborales estandarizados y comparables globalmente. Este punto fue necesario ser discutido en conjunto con los equipos de validación de ENCIET y ENIGHUR.

En la jornada de este se evaluó el avance de la validación, priorizando la malla de la Sección V. En esta etapa inicial, se verificó que, pese a un volumen comparable de preguntas, surgieron estas observaciones clave: a) ambas encuestas utilizan de forma parcial el mismo esquema de caracterización ocupacional; b) cada una persigue metas particulares y distintas en su diseño; c) no obstante, hay indicadores comunes que permiten comparaciones entre ENIGHUR y ENCIET.

Miércoles 3 de noviembre de 2025 ↓

En este día me trasladé del hotel hacia la Coordinación Zonal Litoral en donde se revisó las novedades encontradas el día anterior con la finalidad de evaluar el proceso de verificación, validación y comparabilidad de la ENIGHUR con la nueva Encuesta de Fuerza de Trabajo (ENCIET).

Se participó de manera directa en la resolución de consultas técnicas y obstáculos identificados, aportando decisiones clave para avanzar en la validación de la Sección V y garantizar consistencia metodológica. Durante la jornada se solventaron dudas y observaciones detectadas por el equipo de validadores, haciendo énfasis en la diferencia de ambas encuestas, para reforzar las revisiones y conocimientos impartidos al final de la jornada se realizó una retroalimentación con los equipos validadores y críticos de ambas encuestas, destacando diferencias en enfoques y oportunidad.

Jueves 4 de diciembre de 2025 /

En este día, se organiza la sistematización de la información recopilada a lo largo de la semana, con el fin de homologar criterios y la preparación del informe técnico

Posteriormente, se inició el viaje de regreso a Quito, tras haber completado exitosamente todas las tareas programadas

LOGROS OBTENIDOS

- Se realizó de forma exitosa el proceso de verificación, validación y comparabilidad entre ENIGHUR y ENCIET, con respecto al marco CIET 19 y oportunidades de comparación ocupacional

CONCLUSIONES

Se fortalecieron las consistencias metodológicas entre ENIGHUR y ENCIET bajo estándares internacionales de OIT mediante los procesos de verificación y validación, necesarios para facilitar la producción de estadísticas laborales comparables y confiables.

RECOMENDACIONES

Avanzar en la estandarización inmediata de datos para el informe técnico, priorizando indicadores comparables, esto mediante capacitaciones para alinear criterios de validación y reducir discrepancias en clasificaciones ocupacionales.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	02-12-2025 /	04-12-2025 /	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	07H00 /	18H00 /	

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Vehículo particular	DOMICILIO - AEROPUERTO INTERNACIONAL MARISCAL SUCRE	02-12-2025 /	07H00 /	02-12-2025	08H00
Aéreo	Aéreo	QUITO - GUAYAQUIL	02-12-2025	08H25 /	02-12-2025	09H18
Terrestre	Vehículo Particular	GUAYAQUIL - GUAYAQUIL	02-12-2025	09H18	02-12-2025	17H00
Terrestre	Vehículo Particular	GUAYAQUIL -	03-12-2025	08h00	03-12-2025	17h00

		GUAYAQUIL				
Terrestre	Vehículo Particular	GUAYAQUIL - GUAYAQUIL	04-12-2025	08h00	04-12-2025	16h07
Terrestre	Vehículo Particular	GUAYAQUIL - GUAYAQUIL	04-12-2025	16h07	04-12-2025	16h57
Terrestre	Vehículo particular	AEROPUERTO INTERNACIONAL MARISCAL SUCRE - DOMMILIO	04-12-2025	16H57	04-12-2025	18H00

ADJUNTO:
 Hoja de comisión
 Facturas de consumos por la comisión.

OBSERVACIONES

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO



NOMBRE: Mayra Alexandra Pilaguano Vega
 C.I. 1753255981

NOTA

El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su delegado

FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO



NOMBRE: Vladimir Tipán

FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD



NOMBRE: Roxana Villalva

RESUMEN DE GASTOS DE ALIMENTACION Y HOSPEDAJE EN LICENCIA DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

LUGAR Y FECHA: Quito, 04 de diciembre del 2025
 NOMBRES Y APELLIDOS: MAYRA ALEXANDRA PILAGUANO VEGA
 FECHA DE LA COMISION: DESDE: 2/12/2025 HASTA: 04/12/2025
 DESTINO (PROVINCIA): Guayaquil - Guayas
 Nº DE SOLICITUD: 322- CGTPE-DIES -GEPH - 2025

DETALLE DE DOCUMENTOS

FECHA	FACTURA/NOTA DE VENTA Nº	DESCRIPCION	VALOR	OBSERVACIONES
2/12/2025	054-050-000031403	Alimentación	\$7,99	
2/12/2025	140-050-000253758	Alimentación	\$7,34	
3/12/2025	146-051-000188958	Alimentación	\$6,35	
3/12/2025	001-001-000823481	Alimentación	\$10,32	
4/12/2025	005-001-000072001	Alimentación	\$13,29	
4/12/2025	003-001-000321162	Alimentación	\$9,82	
4/12/2025	004-002-000002088	Hospedaje	\$80,00	
			\$135,11	

Autorizo al Área Financiera descontar de mi rol de pagos el valor no justificado correspondiente al anticipo de mi Licencia con Remuneración, de conformidad con lo dispuesto en el inciso 2 del Art. 15 "Control y Liquidación" del Acuerdo Nº MDT-2015-0290 publicado en el Suplemento del Registro Oficial Nº 657 del 28 de diciembre del 2015.

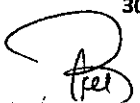


FIRMA DEL SERVIDOR

PARA USO PROCESO FINANCIERO:



VALOR ENTREGADO COMO ANTICIPO —
 30% VALOR A NO JUSTIFICARSE 48
 70% VALOR A JUSTIFICARSE 112
 GASTOS JUSTIFICADOS 135.11




183.11



REVISADO POR ERIKA BRAUD

160

 Ministerio de Relaciones Laborales			 INEC <small>Instituto Nacional de Estadística y Censos</small>			
SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES:						
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 322-CGTPE-DIES-GEPH-2025				FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa) 22-11-2025		
VIÁTICOS	X	MOVILIZACIONES	SUBSISTENCIAS	ALIMENTACIÓN		
DATOS GENERALES						
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR PILAGUANO VEGA MAYRA ALEXANDRA CI: 1753255981				PUESTO QUE OCUPA: ANALISTA DE ESTADÍSTICAS SOCIODEMOGRÁFICAS 2 (SERVIDOR PÚBLICO 5)		
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL GUAYAQUIL-GUAYAS				NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR DIRECCIÓN DE ESTADÍSTICAS SOCIODEMOGRÁFICAS - DIES GESTION DE ESTADÍSTICAS PERMANENTES A HOGARES - GEPH		
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)		FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)		
02-12-2025	07h00		04-12-2025	18H00		
SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:						
<ul style="list-style-type: none"> • Roxana Villalva • Javier Obando • Santiago Enriquez • Mayra Pilaguano • Adriana Mateo 						
Objetivo General						
<ul style="list-style-type: none"> • Supervisar el proceso de verificación, validación y comparabilidad de la ENIGHUR con la Nueva Encuesta de Fuerza de Trabajo (ENCIET), en la Coordinación zonal litoral, de la información levantada correspondiente a las características ocupacionales. 						
Objetivo Específico						
<ul style="list-style-type: none"> • Supervisar la correcta aplicación de las directrices emitidas para la aplicación de la metodología de trabajo, en la validación de información de la sección V: "Características Ocupacionales" del Formulario 1 del Proyecto Robustecimiento de la Producción Estadística del Ecuador -C1: Encuesta Nacional de Ingresos y Gastos de los Hogares Urbanos y Rurales" 2025. • Re instruir al personal de Revisores y validadores sobre el correcto llenado de la matriz del control de cambios en el proceso de validación. • Establecer y homologar los criterios técnicos correspondiente al cálculo de indicadores de la ocupación. 						
DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE						
<ul style="list-style-type: none"> • Observar y evaluar la organización del equipo de revisores y validadores. • Participación activa y directa en la toma de decisiones técnicas para la solución de inquietudes y problemas detectados. • Analizar la metodología de cálculo de indicadores de ocupación de ENCIET y ENIGHUR. 						
TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Vehículo particular	DOMICILIO - AEROPUERTO INTERNACIONAL MARISCAL SUCRE	02-12-2025	07H00	02-12-2025	08H00
Aéreo	Aéreo	QUITO - GUAYAQUIL	02-12-2025	08H00	02-12-2025	09H00
Terrestre	Vehículo particular	GUAYAQUIL - GUAYAQUIL	02-12-2025	09h00	02-12-2025	17h00
Terrestre	Vehículo particular	GUAYAQUIL - GUAYAQUIL	03-12-2025	08h00	03-12-2025	17h00
Terrestre	Vehículo particular	GUAYAQUIL - GUAYAQUIL	04-12-2025	08h00	04-12-2025	16h00
Aéreo	Aéreo	GUAYAQUIL-QUITO	04-12-2025	16H00	04-12-2025	17H00
Terrestre	Vehículo particular	AEROPUERTO INTERNACIONAL MARISCAL SUCRE - DOMICILIO	04-12-2025	17H00	04-12-2025	18H00
DATOS PARA TRANSFERENCIA						

NOMBRE DEL BANCO:	BANCO GUAYAQUIL	TIPO DE CUENTA: AHORROS	No. DE CUENTA: 0035660695
En el caso de no utilizar el boleto emitido para el cumplimiento de la comisión y no justificarlo durante los 8 días siguientes a su emisión, autorizo al INEC para que proceda con el descuento del valor respectivo			
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE		FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE	
 <p>Firmado electrónicamente por: MAYRA ALEXANDRA PILAGUANO VEGA Validar electrónicamente con FirmatEC</p>		 <p>Firmado electrónicamente por: NELSON VLADIMIR TIPÁN ESPINOSA Validar electrónicamente con FirmatEC</p>	
NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR: Mayra Alexandra Pilaguano Vega		NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE Vladimir Tipán	
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO		<p>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios Institucionales; salvo el caso de que por necesidades Institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none"> • De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán Insuficientes • El Informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio Institucional <p>Está prohibido conceder servicios Institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>	
 <p>Firmado electrónicamente por: ROXANA PIEDAD VILLALVA JARA Validar electrónicamente con FirmatEC</p>			
NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO Roxana Villalva			

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

Institucion:	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	NO. CERTIFICACION	FECHA DE ELABORACIÓN
Unid. Ejecutora:	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	2134	26 / 11 / 25
Unid. Desc:			

TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO	CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS

CLASE DE REGISTRO	COM	CLASE DE GASTO	OGA
-------------------	-----	----------------	-----

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	033	001	730303	1701	202	2003	2215	Viaticos y Subsistencias en el Interior	\$160.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										\$160.00
TOTAL										

SON: CIENTO SESENTA DOLARES

DESCRIPCION:

CERTIFICACIÓN ECONÓMICA Y PRESUPUESTARIA PARA VIÁTICOS AL INTERIOR, SUPERVISIÓN, VERIFICACIÓN, VALIDACIÓN Y COMPARABILIDAD ENIGHUR, GUAYAQUIL MES DE DICIEMBRE 2025, AVAL INEC-INEC-2025-1173-M, AUT. INEC-CGAF-2025-2252-M Y REQUERIMIENTO INEC-CGTPE-DIES-2025-1613-M. SPYP

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO	 <p>Firmado electrónicamente por: PAULINA ELIZABETH CAJAMARCA TASIGUANO <small>Validar electrónicamente con FirmAS</small></p>	 <p>Firmado electrónicamente por: GLORIA AVELINA LARENAS MARTINEZ <small>Validar electrónicamente con FirmAS</small></p>
FECHA: 26/11/2025	_____ Funcionario Responsable	_____ Director Financiero

