

**COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO**

Institucion:	064	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc			
U. Ejecutora:	9999	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original		
Unid. Desc:	0000		06	012	2025	10868	9413
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.		No. Expediente		
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	2025-064-9999-00341-008		3487		
Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV	
Banco:	BANCO DEL PICHINCHA	Cuenta Monetaria:	2212188566				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0				
Beneficiario:	1751208271	LLUMIQUINGA VASQUEZ JONATHAN ORLANDO					

**AFECTACION PRESUPUESTARIA**

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	028	001	730303	1701	202	2003	2215	Viaticos y Subsistencias en el Interior	800.00
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										<b>800.00</b>
<b>IVA</b>										<b>0.00</b>
<b>SUB - TOTAL</b>										<b>800.00</b>
<b>RETENCIONES IVA</b>										<b>0.00</b>
<b>TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO</b>										<b>0.00</b>
<b>TOTAL A PAGAR</b>										<b>800.00</b>

SON: OCHOCIENTOS DOLARES

**DESCRIPCION:** LLUMIQUINGA VASQUEZ JONATHAN ORLANDO, PAGO VIÁTICOS AL INTERIOR, GUAYAS, DEL 24 DE NOVIEMBRE AL 4 DE DICIEMBRE 2025, ENVIGMU, SEGUN INFORME SERVICIOS INSTITUCIONALES 286-CGTPE-DIES-GEPH-2025, MEMORANDOS INEC-CGTPE-DIES-2025-1706-M E INEC-CGAF-DIFI-2025-6533-M, MPEA

**DATOS APROBACIÓN**

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b>	 <p>Firmado electrónicamente por: SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS</p> <p>Validar electrónicamente con FirmasC</p>	 <p>Firmado electrónicamente por: GLORIA AVELINA LARENAS MARTINEZ</p> <p>Validar electrónicamente con FirmasC</p>
FECHA: 06/12/2025	_____ Funcionario Responsable	_____ Director Financiero

**COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO**

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdic			
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración			No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	06	012	2025	10868	9413
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.		No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		2025-064-9999-00341-008		3487

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:	BANCO DEL PICHINCHA	Cuenta Monetaria:	2212188566			
Comprobante:	GASTOS	Numero Operación:				0
Beneficiario:	1751208271	LLUMIQUINGA VASQUEZ JONATHAN ORLANDO				

**DEDUCCIONES**

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b>  FECHA: 06/12/2025	 <p>Firmado electrónicamente por:  <b>SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS</b>                      Validez del documento con FirmatC</p> <hr/> Funcionario Responsable	 <p>Firmado electrónicamente por:  <b>GLORIA AVELINA LARENAS MARTINEZ</b>                      Validez del documento con FirmatC</p> <hr/> Director Financiero



**INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

<b>Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES</b> 286-CGTPE-DIES-GEPH-2025	<b>FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)</b> 04-12-2025
--	---

**DATOS GENERALES**

<b>APELLIDOS-NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR</b> LLUMIQUINGA VÁSQUEZ JONATHAN ORLANDO CI:1751208271	<b>PUESTO QUE OCUPA:</b> SERVIDOR PÚBLICO 1 ASISTENTE DE ESTADÍSTICAS SOCIODEMOGRÁFICAS
<b>CIUDAD-PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL</b> GUAYAQUIL - GUAYAS	<b>NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR</b> DIES: GESTION ESTADÍSTICA PERMANENTE DE HOGARES – GEPH

**SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:**

- Antonio Ramírez.
- Jonathan Llumiquinga.
- Rommy Ramos.

**INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS**

**DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:**

- Promover la correcta aplicación de la metodología de la Encuesta Nacional de Relaciones Familiares y Violencia contra las Mujeres-ENVIGMU (formulario); alineadas a las recomendaciones de la ENCIET de acuerdo a las actualizaciones metodológicas conforme las CIET, al personal de campo y oficina de las coordinaciones zonales.
- Preparar al personal aspirante a encuestadoras y supervisoras sobre el correcto diligenciamiento de la metodología de la ENVIGMU establecido en el Manual de Encuestadora, a fin de garantizar la correcta aplicación de la misma durante los periodos de levantamiento de la información en campo.
- Fortalecer el manejo del aplicativo de captura de información web y móvil a utilizar durante los periodos de recolección en la ENVIGMU en el personal de campo y oficina de las coordinaciones zonales; revisando las variables clave del reporte incluidas las variables de ocupación, comunes entre ENVIGMU y ENCIET.
- Potenciar el conocimiento sobre la utilización de los instrumentos de recolección para la ENVIGMU, en coherencia con las directrices de ENCIET.

**ACTIVIDADES:**

**Lunes 24/11/2025:**

Este día nos trasladamos desde la ciudad de Quito a las 01h00, con hora de llegada a las 08h30 las instalaciones de la Universidad Politécnica Salesiana para dar inicio a las actividades programadas con personal preseleccionado para la Encuesta Nacional de Relaciones Familiares y Violencia de Género contra la Mujeres (ENVIGMU).

Para este día se tenía planificada la participación de miembros del Consejo Nacional para la Igualdad de Género, durante la capacitación se abordaron temas relacionados con la sensibilización en igualdad y enfoque de género, violencia de género, patriarcado, machismo y feminismo. Asimismo, se revisaron instituciones, normativas y artículos legales tanto a nivel nacional como internacional que respaldan la aplicación de la encuesta de género. Paralelamente, se desarrollaron dinámicas de activación orientadas a promover la reflexión y participación activa de las postulantes.

Las actividades concluyeron a las 17h00, momento en el cual se dio por finalizada la jornada.

**Martes 25/11/2025:**

La jornada inició a las 8h00, dando continuidad al proceso de capacitación dirigido al personal preseleccionado para la Encuesta Nacional de Relaciones Familiares y Violencia de Género contra las Mujeres. Durante este día se avanzó con los contenidos previstos dentro de la planificación.

La capacitación contó con la presencia de representantes del Consejo Nacional para la Igualdad de Género y del Ministerio de Gobierno, quienes abordaron aspectos relacionados con la contención emocional y las pautas de autocuidado que deben aplicar las encuestadoras



en el desarrollo de sus actividades. Su intervención fue fundamental para fortalecer la sensibilización del equipo y asegurar una adecuada preparación para el trabajo de campo.

El aporte técnico y metodológico brindado por estas instituciones permitió establecer lineamientos claros y una perspectiva integral para la ejecución de la encuesta. Esto contribuyó a que el personal comprendiera la importancia del enfoque de género y el correcto manejo de situaciones sensibles durante las entrevistas.

Como segunda parte, el equipo técnico del INEC presentó información clave sobre los antecedentes, objetivos y marco normativo de la encuesta, así como las responsabilidades, restricciones, sanciones aplicables al personal de campo y conceptos básicos que el personal preseleccionado debe manejar. También se revisaron aspectos esenciales del levantamiento, entre ellos el correcto diligenciamiento del formulario, las técnicas de entrevista, el uso de los flujos de preguntas y las definiciones conceptuales necesarias para asegurar un levantamiento de calidad.

Las actividades programadas se desarrollaron según lo previsto, concluyendo la jornada a las 17h00.

#### **Miércoles 26/11/2025:**

La jornada comenzó a las 8h00, continuando con el proceso de formación. En la primera parte del día se abordó la capacitación teórica del Formulario 1 (Hogar), con el propósito de que los participantes comprendan su estructura, los conceptos fundamentales y el flujo lógico del cuestionario, elementos esenciales para garantizar una recolección de información coherente y de calidad.

Se abordó sobre las diferentes secciones del cuestionario, desde el llenado de la caratula hasta el llenado final de la sección 5 en caso de así ser necesario.

- **Caratula:** Se resalta su importancia como punto de identificación del registro, así como su relación con el formulario del MyC pues de este último se extrae la información necesaria para el llenado de la caratula, como: la zona, sector, conglomerado, pluscode, letra asignada a vivienda para realización del KISH, etc.
- **Sección 1 - Registro e Información de los Miembros del Hogar:** Se revisaron los bloques generales que aplican a todas las personas (sexo, edad, parentesco, documentos) y su correcto registro en el formulario en relación al parentesco hacia el jefe del hogar, así como los bloques específicos activados por edad, como dificultades o limitaciones, estado civil y aspectos educativos.
- **Sección 2 - Fuerza de Trabajo y Características Ocupacionales:** Se introdujeron los conceptos que permiten clasificar a la población como ocupada, desocupada o fuera de la fuerza laboral. Además, se profundizó en las preguntas orientadas a personas de 10 años y más, destacando la importancia de un registro preciso de la ocupación, rama de actividad e ingresos.
- **Sección 3 - Características de la Vivienda y el Hogar:** Se revisaron las diferentes preguntas entorno a la llegada hacia la vivienda y los materiales predominantes en la construcción, el acceso a servicios básicos, el tipo de servicio higiénico, el manejo de residuos, el combustible para cocinar y las condiciones de ocupación de la vivienda.
- **Sección 4 – Selección de la mujer:** Se detallo la importancia del uso del KISH para la metodología de la encuesta, así como su correcto uso, desde el registro de las mujeres seleccionables hasta el registro de la mujer seleccionada.
- **Sección 5 – Confirmación del estado civil o conyugal:** se revisó la importancia de esta sección el cómo la información recolectada por parte del estado conyugal es esencial para clasificar correctamente el formulario a aplicar y para los análisis posteriores.

En la segunda parte, se realizó la capacitación sobre el funcionamiento del sistema digital ENVIGMU, centrada en la operatividad de la recolección de datos. Entre los aspectos abordados se incluyeron:

- La creación de usuarios, asignación de contraseñas y configuración de los dispositivos móviles.
- La definición de la cadena de reporte, indicando cómo deben comunicarse las novedades desde los equipos de campo hasta el nivel nacional.
- El proceso de asignación de conglomerados y metadatos, señalando que tanto la descarga de cargas como las actualizaciones requieren conexión a internet, y advirtiendo sobre el mensaje "carga no disponible" cuando se intenta volver a descargar un conglomerado ya asignado previamente.
- La aclaración de que la sincronización de información entre encuestadores, supervisores y la plataforma web solo se realiza mediante conexión



Las actividades concluyeron a las 17h00, momento en el cual se dio por finalizada la jornada.

#### **Jueves 27/11/2025:**

La jornada inició a las 8:00 horas, continuando con el proceso de capacitación dirigido al personal preseleccionado para la Encuesta Nacional de Relaciones Familiares y Violencia de Género contra las Mujeres. En esta ocasión, el enfoque principal fue la práctica directa en dispositivos móviles, con el propósito de que los participantes comprendieran y se familiarizaran con el flujo del Formulario 1 en su versión digital.

Durante las actividades, el equipo realizó ejercicios de diligenciamiento y resolvió inquietudes operativas relacionadas con el uso del sistema. Se abordaron temas como el procedimiento para registrar viviendas con dos hogares —incluyendo la creación de un nuevo formulario y el cambio de estado de “rechazo” a “efectiva”, la configuración adecuada del teclado para evitar sugerencias, y las normas de registro, entre ellas no incluir el nombre de la mujer seleccionada al inicio o emplear cédulas genéricas para funciones de revisión. Asimismo, se explicó la herramienta para añadir miembros del hogar omitidos y se enfatizó que modificar respuestas clave puede alterar el flujo del cuestionario y eliminar información ya ingresada.

La jornada concluyó a las 17h00, tras cumplir completamente con todas las actividades previstas.

#### **Viernes 28/11/2025:**

Las labores empezaron a las 8h00, dando continuidad a la instrucción dirigida al personal preseleccionado de la Encuesta Nacional de Relaciones Familiares y Violencia de Género contra las Mujeres.

La capacitación comenzó con la revisión del módulo web del sistema ENVIGMU, centrado en las funciones de los revisores de calidad. Se explicó que, una vez sincronizada la información desde los dispositivos móviles, los revisores deben verificar los datos conforme a la metodología de la encuesta. Si detectan inconsistencias, deben realizar las consultas necesarias al equipo de campo y, de ser requerido, devolver el formulario para su corrección, registrando la correspondiente “observación” cuando los cambios así lo ameriten.

El personal realizó ejercicios prácticos de ingreso y validación de información desde esta perspectiva, familiarizándose con las herramientas destinadas a garantizar la integridad y consistencia de los datos. Se enfatizó la importancia de estudiar el manual y los formularios físicos para comprender a fondo cada sección, así como revisar notas de campo y casos especiales, con el objetivo de asegurar la obtención de información de alta calidad. Durante la instrucción, el grupo se mostró atento y con una excelente disposición.

La jornada concluyó a las 17h00, luego de completar satisfactoriamente todas las actividades planificadas.

#### **Sábado 29/11/2025:**

Este día iniciamos nuestras actividades a las 08h00 continuando con la capacitación del personal preseleccionado para la Encuesta Nacional de Relaciones Familiares y Violencia de Género contra las Mujeres. Se realizó una práctica de campo supervisada centrada en la aplicación del Formulario 1 (Hogar), con el fin de poner en práctica los conocimientos adquiridos durante la semana. Para ello, se conformaron equipos encargados de observar el correcto diligenciamiento por parte de los participantes.

Se evidenció que el personal debe manejar claramente el objetivo de la encuesta y utilizar su denominación oficial, ENREFAM (Encuesta Nacional de Relaciones Familiares), para fortalecer la presentación ante los informantes. Asimismo, se mostró la necesidad de reforzar el estudio del manual y del formulario, especialmente en lo referente a flujos lógicos, saltos entre preguntas, conceptos y KISH, pues se notó la confusión en aspectos que se detallan en el manual, por ejemplo: “el registro de familiarizares” o la consideración de cuando se registra “termino sus estudios” como justificativo del por qué no asiste a la educación.

Para asegurar la calidad de los datos, se recomendó solicitar documentos de identidad que permitan verificar nombres, cédulas y fechas de nacimiento de los integrantes del hogar. En general, la práctica fue provechosa, ya que permitió identificar y corregir oportunamente debilidades antes del inicio del trabajo de campo.

La jornada finalizó a las 17h00, una vez cumplidas todas las actividades programadas.

#### **Domingo 30/11/2025:**

La jornada laboral inició a las 8h00, conforme a la planificación establecida. El día estuvo dedicado a la evaluación del personal preseleccionado, que incluyó:

- La prueba de conocimientos teóricos.

10



- La revisión detallada de los formularios recolectados durante la práctica de campo.

Este proceso permitió determinar el nivel de aprendizaje del equipo, identificar fortalezas y detectar falencias que requieren refuerzo inmediato. La ponderación de la prueba de campo se basó en contabilizar las omisiones derivadas del manejo incorrecto de los flujos que dirigen a distintas preguntas; es decir, cuando se completaba información que, por la naturaleza de respuestas anteriores, no correspondía. Además, se consideraron inconsistencias cuando los datos ingresados no coincidían entre sí —como la relación entre edad y nivel educativo—, y errores de registro en casos de tipeo o valores incorrectos.

La jornada finalizó a las 17h00, una vez cumplidas todas las actividades programadas.

#### **Lunes 01/12/2025:**

Este día iniciamos nuestras labores a las 08h00, dando continuidad a la instrucción del personal preseleccionado de la Encuesta Nacional de Relaciones Familiares y Violencia de Género contra las Mujeres.

La capacitación estuvo enfocada en los contenidos del Formulario 2, dirigido a mujeres casadas y/o unidas. Se comenzó con la explicación del registro de la información básica: ubicación geográfica y muestral, resultado de la entrevista, identificación y localización de la vivienda, datos de la mujer seleccionada, forma de captura, personal técnico involucrado, fecha y número de visitas realizadas, así como el tiempo total de la entrevista. También se abordó el registro del consentimiento informado, el lugar donde se realizó la entrevista y datos relacionados con género y orientación sexual.

Posteriormente, se revisaron las secciones referentes a la violencia a lo largo de la vida y en los últimos 12 meses, la edad en que ocurrió el hecho, el agresor, el lugar, y aspectos relacionados con denuncias y consecuencias. Asimismo, se trató la temática sobre si la entrevistada ha compartido estas experiencias con alguien, las razones para hacerlo o no, la búsqueda de apoyo y los problemas derivados; metodología que se replica en cada uno de los ámbitos evaluados por el formulario.

La jornada concluyó a las 17h00, tras completar las actividades programadas.

#### **Martes 02/12/2025:**

Este día comenzamos nuestras labores a las 08h00, dando continuidad a la instrucción del personal preseleccionado de la Encuesta Nacional de Relaciones Familiares y Violencia de Género contra las Mujeres.

Se avanzó con el contenido del Formulario 2, específicamente las preguntas relacionadas con la violencia a lo largo de la vida y en los últimos 12 meses, la edad en que ocurrió el hecho, quién fue el agresor, el lugar del incidente, así como aspectos vinculados con denuncias y consecuencias. También se abordó si la entrevistada ha compartido estas experiencias con alguien, a quién, las razones para no hacerlo, si solicitó apoyo y los problemas generados; todo ello siguiendo estrictamente la metodología establecida.

Se recaló la importancia de aplicar la sensibilización impartida por el Consejo Nacional para la Igualdad de Género y el Ministerio de Gobierno, con el fin de garantizar entrevistas seguras, respetuosas y de confianza. Asimismo, se reforzó el protocolo para casos que involucren a niñas menores de 18 años, en los cuales es obligatorio solicitar el consentimiento de sus representantes legales.

La jornada concluyó a las 17h00, tras completar todas las actividades previstas.

#### **Miércoles 03/12/2025:**

La jornada laboral inició a las 08h00, dando continuidad a la instrucción del personal preseleccionado de la Encuesta Nacional de Relaciones Familiares y Violencia de Género contra las Mujeres.

Se abordaron los contenidos del Formulario 3 (mujeres separadas, divorciadas y/o viudas) y del Formulario 4 (mujeres solteras). Se explicó al personal que ambos mantienen la misma estructura del Formulario 2, con excepción de la sección 8, que varía según el estado civil o conyugal de la mujer.

Durante la instrucción, se recordó que estos formularios aplican la misma lógica metodológica del cuestionario dirigido a mujeres casadas y/o unidas: preguntas sobre violencia a lo largo de la vida y en los últimos 12 meses, edad en la que ocurrió el hecho, agresor, lugar, denuncias, consecuencias, confidencias realizadas, razones para no compartir lo sucedido, búsqueda de apoyo y problemas derivados. Todo esto respetando cada uno de los ámbitos de investigación establecidos en la metodología.



Durante la tarde, a partir de las 14h00, las postulantes a los cargos de Encuestadora y Supervisora de Campo rindieron la prueba teórica final, administrada por el equipo de Gestión Administrativa y Financiera, responsable de su aplicación, revisión y calificación.

La jornada concluyó a las 17h00, una vez culminada las actividades planificadas.

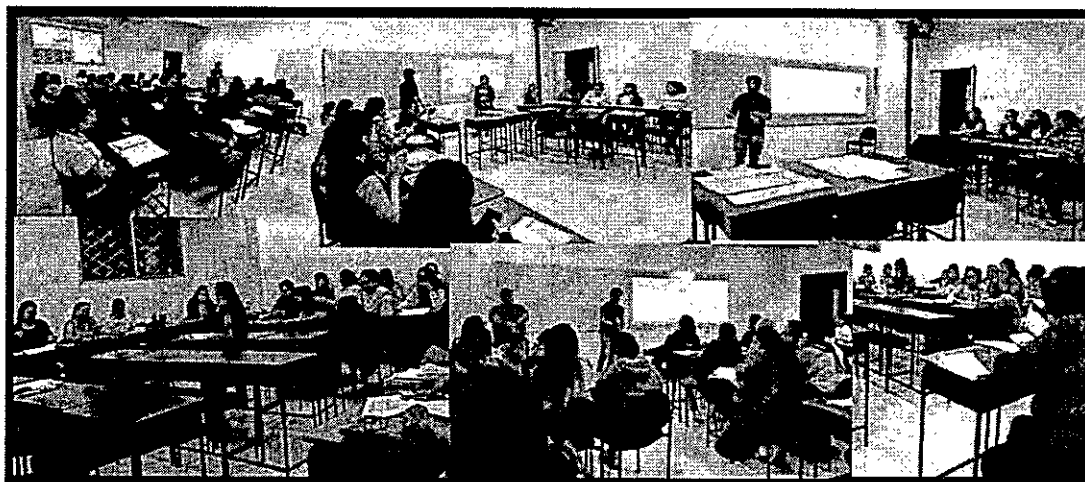
#### Jueves 04/12/2025:

A partir de las 08h00 comienzan las actividades, realizando la prueba de campo con todo el personal preseleccionado en la aplicación del Formulario 1 para el registro de los miembros del hogar y posteriormente la mujer que haya seleccionado el KISH y la confirmación del estado civil se aplicó Formulario 2 (mujeres casadas y/o unidas), Formulario 3 (mujeres separadas, divorciadas y/o viudas) y Formulario 4 (mujeres solteras), según el estado civil o conyugal de la mujer a entrevistar.

Se efectuó el acompañamiento en campo para observar el proceso de recolección de datos y verificar el cumplimiento adecuado de la metodología establecida.

Finalizada la jornada, se inició el retorno a Quito a las 10h00, llegando al domicilio aproximadamente a las 17h00.

#### Anexo: Respaldo Fotográfico



#### PRODUCTOS ALCANZADOS

- Fortalecer el correcto diligenciamiento de los instrumentos de recolección de datos en campo, conforme la metodología de la Encuesta Nacional de Relaciones Familiares y Violencia contra las Mujeres-ENVIGMU alineada a la metodología de la ENCIET.
- Potencializar el conocimiento del personal preseleccionado en cada una de las Coordinaciones Zonales, sobre el uso de aplicativos, sobre la ejecución de la encuesta, diligenciamiento de formularios, así como los demás instrumentos de recolección de datos en campo alineados a la metodología de la ENCIET.
- Instruir en el manejo del aplicativo de captura de información web y móvil al personal que se encargará de la recolección y revisión de los datos de campo.
- Instruir en codificación al personal que realizará actividades de revisión de calidad alineados a la metodología utilizada en ENCIET.

#### CONCLUSIONES

- 1.- Las capacitaciones permitieron fortalecer de manera progresiva las competencias técnicas del personal, brindándoles un conocimiento claro sobre la estructura, lógica y aplicación de los diferentes formularios.
- 2.- El acompañamiento en terreno facilitó evaluar la capacidad del equipo para desenvolverse en situaciones reales, evidenciando tanto fortalezas como aspectos que requieren fortalecimiento antes de iniciar la recolección oficial, especialmente en la interacción con las entrevistadas y el manejo técnico del dispositivo.

#### RECOMENDACIONES

- 1.- Refrescar los procedimientos clave mediante una última sesión de retroalimentación, asegurando que el personal seleccionado inicie el trabajo de campo con criterios unificados y claridad operativa.



fecha	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mm-aaaa	24-11-2025	04-12-2025	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	01h00	17h00	

## TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	VEHÍCULO PARTICULAR	QUITO (DOMICILIO)- GUAYAQUIL	24/11/2025	01H00	24/11/2025	08H30
TERRESTRE	VEHÍCULO PARTICULAR	GUAYAQUIL- GUAYAQUIL	24/11/2025	08H30	24/11/2025	17H00
TERRESTRE	VEHÍCULO PARTICULAR	GUAYAQUIL- GUAYAQUIL	25/11/2025	08H00	25/11/25	17H00
TERRESTRE	VEHÍCULO PARTICULAR	GUAYAQUIL- GUAYAQUIL	26/11/2025	08H00	26/11/2025	17H00
TERRESTRE	VEHÍCULO PARTICULAR	GUAYAQUIL- GUAYAQUIL	27/11/2025	08H00	27/11/2025	17H00
TERRESTRE	VEHÍCULO PARTICULAR	GUAYAQUIL- GUAYAQUIL	28/11/2025	08H00	28/11/2025	17H00
TERRESTRE	VEHÍCULO PARTICULAR	GUAYAQUIL- GUAYAQUIL	29/11/2025	08H00	29/11/2025	17H00
TERRESTRE	VEHÍCULO PARTICULAR	GUAYAQUIL- GUAYAQUIL	30/11/2025	08H00	30/11/2025	17H00
TERRESTRE	VEHÍCULO PARTICULAR	GUAYAQUIL- GUAYAQUIL	01/12/2025	08H00	01/12/2025	17H00
TERRESTRE	VEHÍCULO PARTICULAR	GUAYAQUIL- GUAYAQUIL	02/12/2025	08H00	02/12/2025	17H00
TERRESTRE	VEHÍCULO PARTICULAR	GUAYAQUIL- GUAYAQUIL	03/12/2025	08H00	03/12/2025	17H00
TERRESTRE	VEHÍCULO PARTICULAR	GUAYAQUIL- GUAYAQUIL	04/12/2025	08H00	03/12/2025	10H00
TERRESTRE	VEHÍCULO PARTICULAR	GUAYAQUIL-QUITO (DOMICILIO)	04/12/2025	10H00	03/12/2025	17H00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

## Observaciones:

- Se adjunta detalle de facturas
- Se tenía previsto salir con vehículos contratados, sin embargo, por necesidad institucional no se pudo contar con los mismos, por lo que se utilizaron vehículos particulares.

## FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO





Firmado electrónicamente por:  
JONATHAN ORLANDO  
LLUMIQUINGA VÁSQUEZ  
Validar documento con FIRMAC

NOMBRE: Jonathan Llumiquinga Vásquez

## NOTA

El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado



FIRMAS DE APROBACIÓN	
<p>FIRMA DE LA O EL JEFE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD</p>  <p>Firmado electrónicamente por: NELSON VLADIMIR TIPÁN ESPINOSA Validar electrónicamente con FirmasDC</p>	<p>FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD</p>  <p>Firmado electrónicamente por: ROXANA PIEDAD VILLALVA JARA Validar electrónicamente con FirmasDC</p>
<p>NOMBRE: VLADIMIR TIPÁN</p>	<p>NOMBRE: ROXANA VILLALVA</p>

44





### RESUMEN DE GASTOS ALIMENTACION Y HOSPEDAJE EN LICENCIA DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

LUGAR Y FECHA: Quito, 04 de diciembre del 2025  
 NOMBRES Y APELLIDOS: Jonathan Orlando Llumiquinga Vásquez  
 FECHA DE LA COMISION: DESDE: 24/11/2025 HASTA: 04/12/2025  
 DESTINO (CIUDAD): Guayaquil – Guayas  
 N.º DE SOLICITUD: 286-CGTPE-DIES -GEPH – 2025

#### DETALLE DE DOCUMENTOS

FECHA	FACTURA/NOTA DE VENTA N.º	DESCRIPCION	VALOR	OBSERVACIONES
24/11/2025	001-001-000010732 ✓	Alimentación	\$8,50	✓
24/11/2025	001-002-000000270 ✓	Alimentación	\$3,00	✓
24/11/2025	003-200-000047854 ✓	Alimentación	\$3,60	✓
25/11/2025	001-001-000010738 ✓	Alimentación	\$8,75	✓
26/11/2025	001-002-000000270 ✓	Alimentación	\$6,00	⇒ NO
26/11/2025	001-002-000000277 ✓	Alimentación	\$8,50	✓
26/11/2025	018-005-000082944 ✓	Alimentación	\$4,99	✓
27/11/2025	001-001-000010742 ✓	Alimentación	\$10,25	✓
27/11/2025	120-051-000059264 ✓	Alimentación	\$5,10	✓
27/11/2025	120-051-000059266 ✓	Alimentación	\$3,00	✓
28/11/2025	001-001-000010758 ✓	Alimentación	\$8,00	✓
28/11/2025	079-020-000009251 ✓	Alimentación	\$11,98	✓
29/11/2025	009-001-000023278 ✓	Alimentación	\$5,80	✓
29/11/2025	007-010-000011613 ✓	Alimentación	\$11,50	✓
29/11/2025	003-200-000048367 ✓	Alimentación	\$3,60	✓
29/11/2025	005-001-000014394 ✓	Alimentación	\$2,10	✓
30/11/2025	001-001-000010760 ✓	Alimentación	\$9,25	✓
30/11/2025	015-084-000007291 ✓	Alimentación	\$6,98	✓
30/11/2025	015-100-000038022 ✓	Alimentación	\$10,24	✓
01/12/2025	001-001-000010762 ✓	Alimentación	\$8,75	✓
01/12/2025	015-100-000038209 ✓	Alimentación	\$8,24	✓
02/12/2025	001-001-000010763 ✓	Alimentación	\$8,50	✓
02/12/2025	002-003-000031168 ✓	Alimentación	\$20,04	✓
03/11/2025	001-001-000010770 ✓	Alimentación	\$6,00	✓
03/11/2025	120-051-000060980 ✓	Alimentación	\$2,10	2,20
04/12/2025	004-002-000002093 ✓	Hospedaje	\$400,00	Hospedaje de las noches del 24 de noviembre al 03 de diciembre.
TOTAL			\$584,77	578,87



Autorizo al Área Financiera descontar de mi rol de pagos el valor no justificado correspondiente al anticipo de mi Licencia con Remuneración, de conformidad con lo dispuesto en el inciso 2 del Art. 15 "Control y Liquidación" del Acuerdo N.º MDT-2015-0290 publicado en el Suplemento del Registro Oficial N.º 657 del 28 de diciembre del 2015.





FIRMA DEL SERVIDOR




PARA USO PROCESO FINANCIERO:

*Jonathan Orland*  
REVISADO POR

VALOR ENTREGADO COMO ANTICIPO	800
30% VALOR A NO JUSTIFICARSE	<u>240</u>
70% VALOR A JUSTIFICARSE	<u>560</u>
GASTOS JUSTIFICADOS	<u>578,87</u>
VALOR A DESCONTAR	<u>818,87</u>



						
<b>SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES</b>						
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES		FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa)				
286-CGTPE-DIES -GEPH – 2025		07/11/2025				
VIÁTICOS	<input checked="" type="checkbox"/>	MOVILIZACIONES	<input type="checkbox"/>			
		SUBSISTENCIAS	<input type="checkbox"/>			
		ALIMENTACIÓN	<input type="checkbox"/>			
<b>DATOS GENERALES</b>						
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR		PUESTO QUE OCUPA:				
LLUMIQUINGA VÁSQUEZ JONATHAN ORLANDO CI: 1751208271		SERVIDOR PÚBLICO 1 ASISTENTE DE ESTADÍSTICAS SOCIODEMOGRÁFICAS				
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR				
GUAYAQUIL-GUAYAS		DIES: GESTION ESTADÍSTICA PERMANENTE DE HOGARES - GEPH				
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)			
24/11/2025	05H00	04/12/2025	17H00			
<b>SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:</b>						
<ul style="list-style-type: none"> <li>• JONATHAN LLUMIQUINGA</li> <li>• ROMMY RAMOS</li> <li>• ANTONIO RAMIREZ</li> </ul>						
<b>DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE</b>						
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Promover la correcta aplicación de la metodología de la Encuesta Nacional de Relaciones Familiares y Violencia contra las Mujeres-ENVIGMU (formulario); alineadas a las recomendaciones de la ENCIET de acuerdo a las actualizaciones metodológicas conforme las CIET, al personal de campo y oficina de las coordinaciones zonales.</li> <li>2. Preparar al personal aspirante a encuestadoras y supervisoras sobre el correcto diligenciamiento de la metodología de la ENVIGMU establecido en el Manual de Encuestadora, a fin de garantizar la correcta aplicación de la misma durante los periodos de levantamiento de la información en campo.</li> <li>3. Fortalecer el manejo del aplicativo de captura de información web y móvil a utilizar durante los periodos de recolección en la ENVIGMU en el personal de campo y oficina de las coordinaciones zonales; revisando las variables clave del reporte incluidas las variables de ocupación, comunes entre ENVIGMU y ENCIET.</li> <li>4. Potenciar el conocimiento sobre la utilización de los instrumentos de recolección para la ENVIGMU, en coherencia con las directrices de ENCIET.</li> </ol>						
<b>TRANSPORTE</b>						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	AÉREO	QUITO-GUAYAQUIL	24/11/2025	06H00	24/11/2025	07H00
TERRESTRE	VEHÍCULO PARTICULAR	GUAYAQUIL - GUAYAQUIL	24/11/2025	07H00	24/11/2025	17H00
TERRESTRE	VEHÍCULO PARTICULAR	GUAYAQUIL - GUAYAQUIL	25/11/2025	08H00	25/11/2025	17H00
TERRESTRE	VEHÍCULO PARTICULAR	GUAYAQUIL - GUAYAQUIL	26/11/2025	08H00	26/11/2025	17H00
TERRESTRE	VEHÍCULO PARTICULAR	GUAYAQUIL - GUAYAQUIL	27/11/2025	08H00	27/11/2025	17H00
TERRESTRE	VEHÍCULO PARTICULAR	GUAYAQUIL - GUAYAQUIL	28/11/2025	08H00	28/11/2025	17H00
TERRESTRE	VEHÍCULO PARTICULAR	GUAYAQUIL - GUAYAQUIL	29/11/2025	08H00	29/11/2025	17H00
TERRESTRE	VEHÍCULO PARTICULAR	GUAYAQUIL - GUAYAQUIL	30/11/2025	08H00	30/11/2025	17H00
TERRESTRE	VEHÍCULO PARTICULAR	GUAYAQUIL - GUAYAQUIL	01/12/2025	08H00	01/12/2025	17H00
TERRESTRE	VEHÍCULO PARTICULAR	GUAYAQUIL - GUAYAQUIL	02/12/2025	08H00	02/12/2025	17H00
TERRESTRE	VEHÍCULO PARTICULAR	GUAYAQUIL - GUAYAQUIL	03/12/2025	08H00	03/12/2025	17H00
TERRESTRE	VEHÍCULO PARTICULAR	GUAYAQUIL - GUAYAQUIL	04/12/2025	08H00	04/12/2025	15H00
TERRESTRE	AÉREO	GUAYAQUIL - QUITO	04/12/2025	15H00	04/12/2025	16H00
<b>DATOS PARA TRANSFERENCIA</b>						
NOMBRE DEL BANCO: PICHINCHA		TIPO DE CUENTA: AHORROS	No. DE CUENTA: 2206106551			
En el caso de no utilizar el boleto emitido para el cumplimiento de la comisión y no justificarlo durante los 8 días siguientes a su emisión, autorizo al INEC para que proceda con el descuento del valor respectivo						
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE		FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE				

 <p>Firmado electrónicamente por:  <b>JONATHAN ORLANDO      LLUMIQUINGA VÁSQUEZ</b>      Validar electrónicamente con FirmadC</p>	 <p>Firmado electrónicamente por:  <b>NELSON VLADIMIR      TIPÁN ESPINOSA</b>      Validar electrónicamente con FirmadC</p>
<p>NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR  <b>JONATHAN LLUMIQUINGA VÁSQUEZ</b></p>	<p>NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE  <b>VLADIMIR TIPÁN ESPINOSA</b></p>
<p><b>FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO</b></p>	
 <p>Firmado electrónicamente por:  <b>ROXANA PIEDAD      VILLALVA JARA</b>      Validar electrónicamente con FirmadC</p>	<p><b>NOTA:</b> Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes</li> <li>• El Informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional</li> </ul> <p>Está prohibido conceder servicios Institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>
<p>NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO  <b>ROXANA VILLALVA JARA</b></p>	

**CERTIFICACION PRESUPUESTARIA**

Institucion:	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	NO. CERTIFICACION 2008	FECHA DE ELABORACIÓN		
Unid. Ejecutora:	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL		11	11	25
Unid. Desc:					

TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO	CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS

CLASE DE REGISTRO  CLASE DE GASTO

**CERTIFICACION PRESUPUESTARIA**

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	028	001	730303	1701	202	2003	2215	Viaticos y Subsistencias en el Interior	\$800.00
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										<b>\$800.00</b>
<b>TOTAL</b>										

SON: OCHOCIENTOS DOLARES

**DESCRIPCION:**  
 CERTIFICACIÓN ECONÓMICA Y PRESUPUESTARIA PARA VIÁTICOS EN EL INTERIOR PROYECTO ENVIGMU, GUAYAS, NOVIEMBRE 2025, INSTRUIR IN SITU, AUT AVAL INEC-INEC-2025-1089-M Y REQUERIMIENTO INEC-CGTPE-DIES-2025-1488-M. MVRN

**DATOS APROBACIÓN**

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b>  FECHA: 11/11/2025	 Firmado electrónicamente por: PAULLINA ELIZABETH CAJANARCA TASIGUANO Validar electrónicamente con Firmac	 Firmado electrónicamente por: GLORIA AVELINA LARENAS MARTINEZ Validar electrónicamente con Firmac
	_____ Funcionario Responsable	_____ Director Financiero

45

1000

