

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutorá:	9999	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR No. Original
Unid. Desc:	0000		04	012	2025
					10564 10564
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.		No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS	6		4038

Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA RTO DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121502 FTE 200 ANTICIPO VIATICOS PROYECTOS Y PROGRAMAS PRESTAMOS	
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0	
Beneficiario:	1768038270001 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS			

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	033	002	730303	1701	202	2003	2215	Viaticos y Subsistencias en el Interior	320.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										320.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										320.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										320.00

SON: TRESCIENTOS VEINTE DOLARES

DESCRIPCION: Rendición de la Entidad:64-9999-0 No de fondo: 2832 No Entrada: 17843

DATOS APROBACION

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 05/12/2025	 <small>Firmado electrónicamente por:</small> SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS <small>Validar documento con FirmasC</small>	 <small>Firmado electrónicamente por:</small> GLORIA AVELINA LARENAS MARTINEZ <small>Validar documento con FirmasC</small>
	Funcionario Responsable	Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	04	012	2025	10564 10564
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS		6	4038
Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA RTO DEV	
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121502 FTE 200 ANTICIPO VIATICOS PROYECTOS Y PROGRAMAS PRESTAMOS		
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0		
Beneficiario:	1768038270001 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS				

DEDUCCIONES

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<p>APROBADO</p> <p>FECHA: 05/12/2025</p>	 <p>Firmado electrónicamente por: SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS <small>Validar electrónicamente con FIRMANET</small></p> <hr/> <p style="text-align: center;">Funcionario Responsable</p>	 <p>Firmado electrónicamente por: GLORIA AVELINA LARENAS MARTINEZ <small>Validar electrónicamente con FIRMANET</small></p> <hr/> <p style="text-align: center;">Director Financiero</p>

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

300-CGTPE-DIES -GEPH – 2025

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)

2/12/2025

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

Erazo Rodríguez Karol Erazo
C.I.1723438956

PUESTO QUE OCUPA:

SERVIDOR PÚBLICO 5
ANALISTA DE ESTADÍSTICAS SOCIODEMOGRÁFICAS 2

CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL

SANTA CRUZ / GALÁPAGOS

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR

DIES: GESTIÓN ESTADÍSTICA PERMANENTE DE HOGARES - GEPH

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:

- KAROL ERAZO

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A DESARROLLAR:

1. Verificar el manejo efectivo de la cartografía por parte de encuestadores y supervisores.
2. Verificar la correcta aplicación de la metodología de la encuesta.
3. Revisar los formularios de los equipos de campo que sean supervisados por el funcionario de Planta Central, a fin de corroborar la consistencia de la información recolectada.
4. Verificar el cumplimiento de la programación de campo elaborada por las Coordinaciones Zonales.
5. Verificar las encuestas con novedades: rechazo, nadie en casa, vivienda destruida, vivienda en construcción, etc.
6. Verificar la correcta aplicación de la metodología de procesamiento.
7. Ejecutar la supervisión al proceso matching de la Nueva Encuesta de Trabajo – ENCIET 2025.
8. Revisar la asignación de códigos matching de viviendas y código de emparejamiento de los miembros del hogar de la ronda de noviembre 2025.
9. Verificar la asignación del código "2" (cambios de miembros del hogar) y el código "6" (nueva vivienda seleccionada).
10. Verificar el manejo efectivo de los usuarios visualizadores creados para la interacción del Dataset en el proceso Matching

ACTIVIDADES EJECUTADAS:

Martes, 18 de noviembre de 2025

La jornada inicia a las 06:00 con el desplazamiento hacia el aeropuerto de Quito. A las 08:10 despegó el vuelo hacia la Isla Santa Cruz, donde se arriba a las 10:50. Tras la llegada, se coordinan los traslados logísticos y se inicia el operativo en campo.

Se visita el conglomerado 200350000004, vivienda 1. Se revisa minuciosamente cada registro y se realizan repreguntas para garantizar la claridad de las respuestas, especialmente por tratarse de un hogar con particularidades de salud y condiciones

económicas específicas. La persona 1, por encontrarse fuera de la isla por motivos médicos durante 45 días, requiere un tratamiento especial en la validación de variables como estado de actividad, ingresos y tareas del hogar. Se orienta al encuestador sobre cómo registrar estas situaciones conforme a la metodología.

En cuanto a la persona 2, se profundiza en detalles de su actividad como cuenta propia, identificando ingresos, horarios y autonomía. Se verifica que no existan gastos operativos y se refuerzan conceptos relacionados con actividad productiva, autoconsumo y decisiones de negocio.

La jornada culmina a las 20:00, tras brindar retroalimentación y documentar observaciones relevantes.

Miércoles, 19 de noviembre de 2025

A las 08:00 se mantiene una reunión con la Coordinadora General de Producción Estadística y el área financiera, donde se analizan los escenarios presupuestarios y las directrices respecto a los pagos del personal civil. Se discuten alternativas para evitar retrasos que puedan afectar la cobertura del operativo.

A las 09:30 se visita el conglomerado 200350000374. La persona entrevistada declara actividad económica en venta de comida rápida. Se revisa la consistencia entre horas trabajadas, declaraciones de ingresos, gastos de materia prima y contratación de personal. Mediante repreguntas se corrige la clasificación ocupacional, subrayando la importancia de registrar adecuadamente la rama productiva.

Luego se acude al conglomerado 200350000767. El hogar está conformado por siete personas, algunas recién integradas. Se profundiza en cada caso:

- Persona 1: Se revisan beneficios, condiciones laborales y características del empleo formal.
- Persona 2: Se identifica comercialización exclusiva de productos Fuxion; mediante repregunta se descarta que trabaje con más de una empresa.
- Estudiantes: Se verifica la recepción de beneficios educativos estatales.



Durante la supervisión se detecta un uso incorrecto del material cartográfico, lo que se corrige mediante ejercicios en campo para reforzar la importancia de ubicar correctamente las viviendas.

Más tarde se verifica el conglomerado 200350000765, donde se registra vivienda temporal ocupada por familiares de vacaciones.



La jornada culmina a las 18:30 tras consolidar observaciones.

Jueves, 20 de noviembre de 2025

A las 08:30 se lleva a cabo una reunión con el Banco Mundial, donde se analiza el requerimiento de recursos para el personal civil durante 2026, destacando la necesidad de continuidad operativa en las islas.

A las 10:30 se inicia el recorrido en el conglomerado 200350000383. Se revisan ingresos como patrono, gastos laborales y transferencias económicas. Se valida el registro de beneficios estatales entregados a niños y adolescentes.

Posteriormente se verifican viviendas en los conglomerados 200350000766 y 200350000775, identificando que ambas se encuentran desocupadas o en proceso de remodelación. Se documenta cada caso para evitar afectaciones en cobertura.

A las 16:30 se participa en la Mesa Técnica CIET 19, 20 y 21, donde se analizan ajustes metodológicos y necesidades operativas para el fortalecimiento de la encuesta laboral.



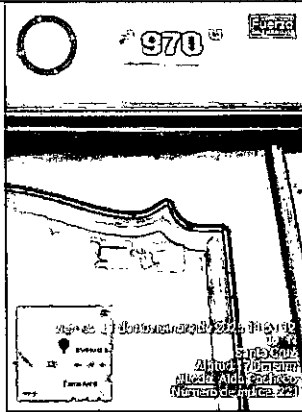
Viernes, 21 de noviembre de 2025

La jornada inicia con una reunión con el Banco Mundial en horario de 09:00 a 10:30, donde se continúan los análisis sobre sostenibilidad presupuestaria.

Posteriormente se visitan varios conglomerados. En el 200350000777 se identifica vivienda temporal cuyos habitantes permanecen la mayor parte del tiempo en la zona rural. La información es confirmada por una vecina.



En el conglomerado 200350000052 se revisan actividades económicas del hogar, señales de subregistro y se realizan repreguntas para corregir detalles de ocupación. Se identifican beneficios educativos no declarados inicialmente.



En el conglomerado 200150000365 se verifica que la vivienda ha sido transformada en negocio desde hace un año, lo cual se registra como cambio de uso.



La jornada concluye a las 18:00 luego de consolidar observaciones técnicas.

Sábado, 22 de noviembre de 2025

A las 08:30 se realiza la verificación de una vivienda absorbida que funciona como comedor exclusivamente familiar los fines de semana, sin actividad comercial.

A las 10:30 se inicia el retorno hacia el continente. A las 13:23 se aborda el vuelo hacia Quito, arribando a las 17:55. El traslado final hacia el domicilio culmina a las 19:00.

RESUMEN DE LA SUPERVISIÓN NACIONAL

Resumen de Novedades de la Supervisión Nacional
formularios diligenciados por el Supervisor de Campo

	Nro. d Formularios revisados	Nro. de omisiones encontradas	Nro. de inconsistencias encontradas	Nro. de errores de flujos encontrados	Total, de novedades en la revisión de formularios	Total, de Formularios revisados con novedades	Total, de Formularios revisados sin novedades
		(A)	(B)	(C)	(A+B+C)		
Día 1	1	0	3	0	3	1	0
Día 2	3	0	3	0	3	3	0
Día 3	2	0	4	0	4	2	0
Día 4	2	0	4	0	4	2	0
Día 5	0	0	0	0	0	0	0
TOTAL	8	0	14	0	14	8	0

PROBLEMAS DETECTADOS:

Problema identificado	Solución aplicada o propuesta
No se describe la rama y grupo de ocupación de la manera adecuada.	Se realiza repreguntas a los informantes con la finalidad de describir de manera adecuada la rama y grupo de ocupación.
No existe un correcto uso de material cartográfico.	Se indica el correcto uso de la cartografía física para ubicar de manera correcta los edificios.

PRODUCTOS ALCANZADOS

Informe de actividades realizadas por el supervisor nacional, en donde se detallen las novedades encontradas durante el cumplimiento de sus actividades tanto en oficina como en campo.

CONCLUSIONES:

1. Se identificaron oportunidades de mejora en la descripción de la rama y grupo de ocupación, lo cual quedó evidenciado al requerir repreguntas para complementar la información proporcionada por los informantes.
2. También se observaron algunas dificultades en el uso del material cartográfico; sin embargo, las orientaciones brindadas sobre su utilización permitieron una mejor comprensión del proceso de ubicación de los edificios.

RECOMENDACIONES:

1. Se sugiere continuar reforzando la capacitación del personal en la correcta descripción de la rama y grupo de ocupación, promoviendo una recolección de datos más precisa desde el primer contacto.
2. Se recomienda fortalecer las prácticas relacionadas con el uso adecuado del material cartográfico, a fin de asegurar una correcta identificación y ubicación de las edificaciones asignadas.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
------------	--------	---------	------

FECHA dd-mmm-aaaa	18-11-2025	22-11-2025	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	06:00	19:00	

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
AÉREO	AÉREO	QUITO – SANTA CRUZ	18-11-2025	08:10	18-11-2025	10:50
TERRESTRE	VEHÍCULO PARTICULAR	SANTA CRUZ – SANTA CRUZ	18-11-2025	10:50	18-11-2025	20:00
TERRESTRE	VEHÍCULO PARTICULAR	SANTA CRUZ – SANTA CRUZ	19-11-2025	0 9:30	19-11-2025	18:30
TERRESTRE	VEHÍCULO PARTICULAR	SANTA CRUZ – SANTA CRUZ	20-11-2025	10:30	20-11-2025	16:30
TERRESTRE	VEHÍCULO PARTICULAR	SANTA CRUZ – SANTA CRUZ	21-11-2025	10:30	21-11-2025	18:00
TERRESTRE	VEHÍCULO PARTICULAR	SANTA CRUZ – SANTA CRUZ	22-11-2025	08:30	22-11-2025	13:23
AÉREO	AÉREO	SANTA CRUZ - QUITO	22-11-2025	13:23	22-11-2025	17:55

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

Observaciones:

- Se adjunta pases a bordo
- Se adjunta detalle de facturas

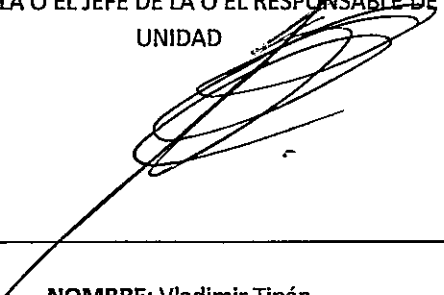
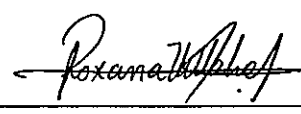
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO



NOMBRE: Karol Erazo

NOTA

El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su delegado

FIRMAS DE APROBACIÓN	
FIRMA DE LA O EL JEFE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD 	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD 
NOMBRE: Vladimir Tipán Jefe de Unidad	NOMBRE: Roxana Villalva Directora de Estadísticas Sociodemográficas

RESUMEN DE GASTOS DE ALIMENTACION Y HOSPEDAJE EN LICENCIA DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

LUGAR Y FECHA: Quito, 1 de diciembre de 2025
NOMBRES Y APELLIDOS: Karol Anabel Erazo Rodríguez
FECHA DE LA COMISION: DESDE: 18-11-2025 HASTA: 22-11-2025
DESTINO (CIUDAD): Santa Cruz – Galápagos
Nº DE SOLICITUD: 300-CGTPE-DIES -GEPH – 2025

DETALLE DE DOCUMENTOS

FECHA	FACTURA/NOTA DE VENTA Nº	DESCRIPCION	VALOR	OBSERVACIONES
18/11/2025	003-001-000030361	Alimentación	19.49	
18/11/2025	001-001-002283	Alimentación	6.00	
19/11/2025	001-001-000000084	Alimentación	5.00	
19/11/2025	001-001-002282	Alimentación	16	
20/11/2025	001-001-000001386	Alimentación	6.00	
20/11/2025	001-001-000000658	Alimentación	6.07	
20/11/2025	001-001-000000664	Alimentación	6.00	
21/11/2025	001-001-000000665	Alimentación	25.88	
21/11/2025	001-007-001605487	Alimentación	3.55	
21/11/2025	001-009-000418267	Alimentación	3.30	
22/11/2025	001-001-000000677	Alimentación	10.06	
22/11/2025	002-006-000007821	Alimentación	21.50	
22/11/2025	002-100-000000906	HOSPEDAJE	115.00	
TOTAL			243,85	

Autorizo al Área Financiera descontar de mi rol de pagos el valor no justificado correspondiente al anticipo de mi Licencia con Remuneración, de conformidad con lo dispuesto en el inciso 2 del Art. 15 "Control y Liquidación" del Acuerdo Nº MDT-2015-0290 publicado en el Suplemento del Registro Oficial Nº 657 del 28 de diciembre del 2015.

Firmado electrónicamente por:
KAROL ANABEL ERAZO RODRIGUEZ
 FIRMAS
FIRMA DEL SERVIDOR

PARA USO PROCESO FINANCIERO:

VALOR ENTREGADO COMO ANTICIPO
 30% VALOR A NO JUSTIFICARSE
 70% VALOR A JUSTIFICARSE
 GASTOS JUSTIFICADOS
 VALOR A DESCONTAR

320
 96
 224
 243.85
) 339 85

REVISADO POR  ERIKA BRAVO

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES: 300-CGPE-DIES -GEPH - 2025
 FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa): 10/11/2025

VIÁTICOS: X MOVILIZACIONES: SUBSISTENCIAS: ALIMENTACIÓN:

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR: ERAZO RODRIGUEZ KAROL ANABEL CI: 1723438956
 PUESTO QUE OCUPA: SERVIDOR PÚBLICO 5 ANALISTA DE ESTADÍSTICAS SOCIODEMOGRÁFICAS 2

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL: SANTA CRUZ / GALÁPAGOS
 NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR DIES: GESTIÓN ESTADÍSTICA PERMANENTE DE HOGARES - GEPH

FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
18/11/2025	04h00	22/11/2025	20H00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:
 • KAROL ERAZO.

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE

1. Verificar el manejo efectivo de la cartografía por parte de encuestadores y supervisores.
2. Verificar la correcta aplicación de la metodología de la encuesta.
3. Revisar los formularios de los equipos de campo que sean supervisados por el funcionario de Planta Central, a fin de corroborar la consistencia de la información recolectada.
4. Verificar el cumplimiento de la programación de campo elaborada por las Coordinaciones Zonales.
5. Verificar las encuestas con novedades: rechazo, nadie en casa, vivienda destruida, vivienda en construcción, etc.
6. Verificar la correcta aplicación de la metodología de procesamiento.
7. Ejecutar la supervisión al proceso matching de la Nueva Encuesta de Trabajo - ENCIET 2025.
8. Revisar la asignación de códigos matching de viviendas y código de emparejamiento de los miembros del hogar de la ronda de noviembre 2025.
9. Verificar la asignación del código "2" (cambios de miembros del hogar) y el código "6" (nueva vivienda seleccionada).
10. Verificar el manejo efectivo de los usuarios visualizadores creados para la interacción del Dataset en el proceso Matching.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA (dd-mmm-aaaa)	HORA (hh:mm)	FECHA (dd-mmm-aaaa)	HORA (hh:mm)
AÉREO	AÉREO	QUITO - SANTA CRUZ	18/11/2025	06H00	18/11/2025	10H00
TERRESTRE	VEHÍCULO PARTICULAR	SANTA CRUZ - SANTA CRUZ	18/11/2025	10H00	18/11/2025	18H00
TERRESTRE	VEHÍCULO PARTICULAR	SANTA CRUZ - SANTA CRUZ	19/11/2025	08H00	19/11/2025	18H00
TERRESTRE	VEHÍCULO PARTICULAR	SANTA CRUZ - SANTA CRUZ	20/11/2025	08H00	20/11/2025	18H00
TERRESTRE	VEHÍCULO PARTICULAR	SANTA CRUZ - SANTA CRUZ	21/11/2025	08H00	21/11/2025	18H00
TERRESTRE	VEHÍCULO PARTICULAR	SANTA CRUZ - SANTA CRUZ	22/11/2025	08H00	22/11/2025	14H00
AÉREO	AÉREO	SANTA CRUZ - QUITO	22/11/2025	14H00	22/11/2025	18H00

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO: BANCO DEL PACIFICO TIPO DE CUENTA: AHORROS No. DE CUENTA: 1053507010

En el caso de no utilizar el boleto emitido para el cumplimiento de la comisión y no justificarlo durante los 8 días siguientes a su emisión, autorizo al INEC para que proceda con el descuento del valor respectivo

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE



NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR: KAROL ERAZO

NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE: VLADIMIR TIPÁN

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO



Firmado electrónicamente por:
**ROXANA FIEDAD
VILLALVA JARA**
Validar electrónicamente con FirmasC

NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO
ROXANA VILLALVA

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes
- El Informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional

Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

Institucion:	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	NO. CERTIFICACION	FECHA DE ELABORACIÓN		
Unid. Ejecutora:	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	1980	07	11	25
Unid. Desc:					

TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO	CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS

CLASE DE REGISTRO	COM	CLASE DE GASTO	OGA
-------------------	-----	----------------	-----

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA


PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	033	002	730303	1701	202	2003	2215	Viaticos y Subsistencias en el Interior	\$320.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										\$320.00
TOTAL										

SON: TRESIENTOS VEINTE DOLARES

DESCRIPCION:

CERTIFICACION ECONOMICA Y PRESUPUESTARIA PARA VIÁTICOS, A GALÁPAGOS MES DE NOVIEMBRE, PROYECTO ROBUSTECIMIENTO C2, SEGÚN AUTOR. AVAL INEC-INEC-2025-1076-M, MEMO INEC-CGAF-2025-2066-M, PROGRAMACIÓN INEC-DIPLA-2025-1024-M Y REQUERIMIENTO .INEC-CGTPE-DIES-2025-1457-M, EMRA

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO	 <p>Firmado electrónicamente por: PAULINA ELIZABETH CAJAMARCA TASIGUANO Validar electrónicamente con FirmasC</p>	 <p>Firmado electrónicamente por: GLORIA AVELINA LARENAS MARTINEZ Validar electrónicamente con FirmasC</p>
FECHA: 07/11/2025	_____ Funcionario Responsable	_____ Director Financiero

