

**COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO**

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000	05 012 2025	10621	10020	
Tipo Documento.Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	2025-064-9999-00352-007	3799	

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante:	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1714298682	GARCES MAYORGA CHRISTIAN MARCELO				

**AFECTACION PRESUPUESTARIA**

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	033	002	730303	1701	202	2003	2215	Viajicos y Subsistencias en el Interior	130.00
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										<b>130.00</b>
IVA										0.00
<b>SUB - TOTAL</b>										<b>130.00</b>
RETENCIONES IVA										0.00
<b>TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO</b>										<b>0.00</b>
<b>TOTAL A PAGAR</b>										<b>130.00</b>

SON: CIENTO TREINTA DOLARES

DESCRIPCION: GARCES MAYORGA CHRISTIAN MARCELO, PAGO POR COMISION DE SERVICIOS A CUENCA, DEL 26 AL 27 DE NOVIEMBRE 2025, EVALUAR LA TRAYECTORIA INTEGRAL DEL OPERATIVO, PROYECTO ENCIET, SOLICITUD E INFORME 076-CGTPE-DINEM-2025; MEMOS INEC-CGTPE-DINEM-2025-0321-M E INEC-CGAF-DIFI-2025-6388-M, EABE

**DATOS APROBACION**

<b>ESTADO</b>	<b>REGISTRADO:</b>	<b>APROBADO:</b>
<b>APROBADO</b>	 <p>Firmado electrónicamente por: SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS</p> <p>Validar electrónicamente con FIRMA3C</p>	 <p>Firmado electrónicamente por: GLORIA AVELINA LARENAS MARTINEZ</p> <p>Validar electrónicamente con FIRMA3C</p>
FECHA: 06/12/2025	Funcionario Responsable	Director Financiero

## COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR No. Original
Unid. Desc:	0000	05	012	2025
			10621	10020
Tipo Documento Respaldó		Clase Documento		No.
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		2025-064-9999-00352-007
				No. Expediente
				3799

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante:	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1714298682 GARCES MAYORGA CHRISTIAN MARCELO					

### DEDUCCIONES

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b>  FECHA: 06/12/2025	 <small>Firmado electrónicamente por:</small> SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS <small>Validar electrónicamente con FirmasC</small>  _____ Funcionario Responsable	 <small>Firmado electrónicamente por:</small> GLORIA AVELINA LARENAS MARTINEZ <small>Validar electrónicamente con FirmasC</small>  _____ Director Financiero



INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 076-CGTPE-DINEM-2025

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa) 28-nov-2025

DATOS GENERALES

APELLIDOS NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR Garcés Mayorga Christian Marcelo CI:1714298682

PUESTO QUE OCUPA: Director de Infraestructura Estadística y Muestreo Servidor Jerárquico Superior 2

CIUDAD-PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL Cuenca-Azuay

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR Dirección de Infraestructura Estadística y Muestreo - DINEM

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: Christian Garcés, Laura Tierra, Javier Nuñez, Melissa Espinoza.

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

1. Objetivo General

Evaluar la trayectoria integral del operativo de la ENCIET mediante el análisis de los procedimientos ejecutados en territorio, con el propósito de verificar su correcta implementación y fortalecer los procesos metodológicos y operativos del INEC.

1.1 Objetivos Específicos

- Revisar junto con las Coordinaciones Zonales las actividades realizadas en la parte administrativa y operativa.
- Analizar la construcción del formulario y cambios efectuados en este.
- Revisar las actividades y procesos de control desarrollados por Planta Central.

2. Detalle de Actividades:

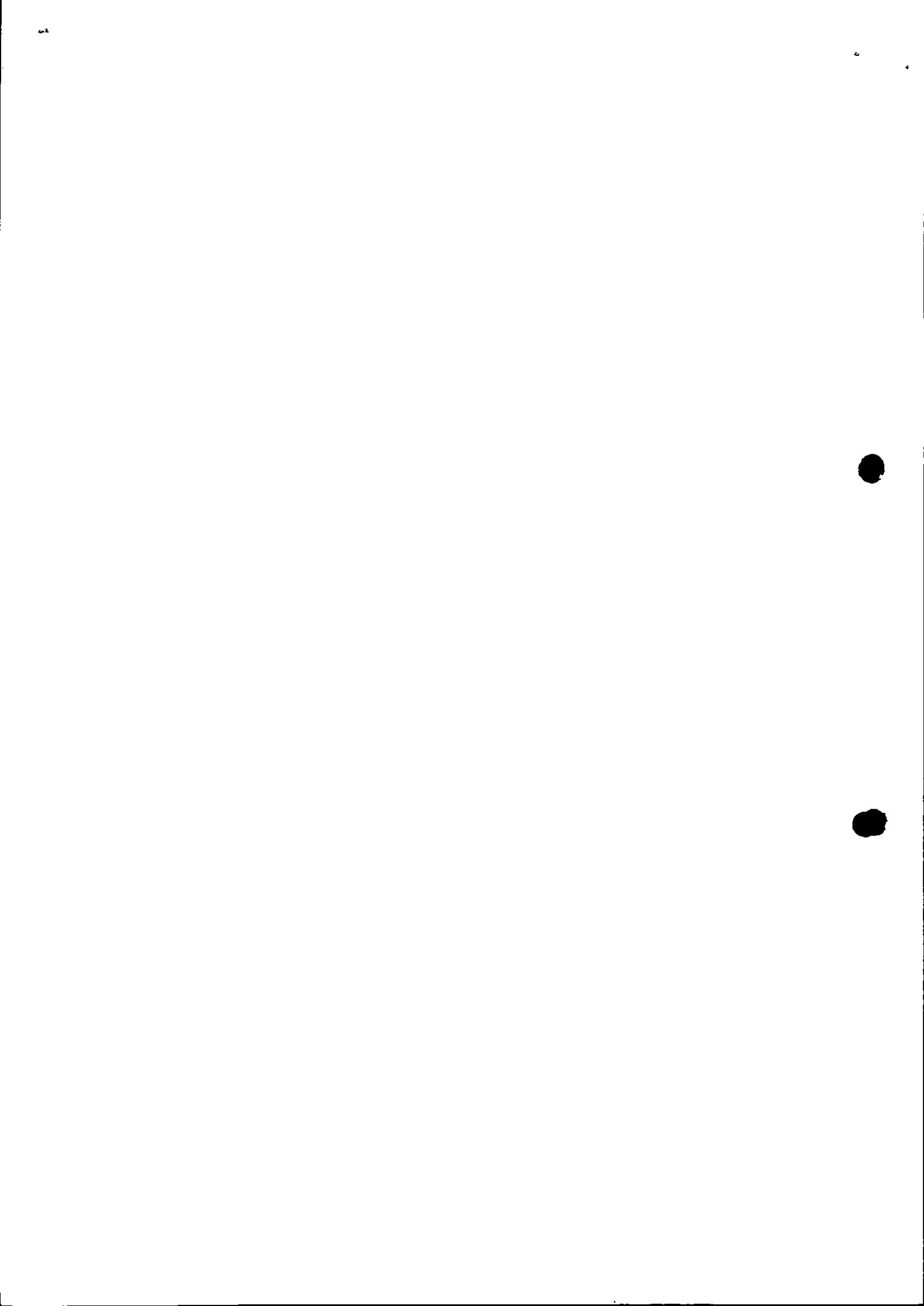
Miércoles 26 de noviembre de 2025

- Aplicación del diseño Muestral en la Nueva Encuesta de Fuerza de Trabajo - ENCIET
  - Marco de muestreo 2022
  - Selección de muestra de UPM
  - Selección de muestra de viviendas
  - Cobertura
  - Estimación de Características
  - Próximos retos
- Proceso Matching en la nueva encuesta de Fuerza de Trabajo - ENCIET
  - Introducción
  - Objetivos del proceso Matching
  - Aspectos metodológicos del proceso Matching
  - Ventajas del proceso Matching
  - Resultados del proceso Matching
  - Conclusiones y recomendaciones
- Clasificación y Nomenclaturas en la nueva encuesta de Fuerza de Trabajo - ENCIET
  - Resultados de los informes de control de calidad de codificación
  - Revisión de casos de controles de calidad de codificación
  - Actualizaciones al Manual de codificación
  - Capacitaciones y Re-instrucciones realizadas
  - Plan de inconsistencia de codificación
  - Variables a codificar en los nuevos módulos implementados

Elaboración de insumos cartográficos para la Nueva Encuesta de Fuerza de Trabajo – ENCIET

Implementación del Sistema Integrado de la Producción Estadística (SIPE)

Jueves 27 de noviembre de 2025



- **Elaboración del cronograma de actividades**
    - Planificación de la supervisión nacional en las diferentes Zonales
    - Elaboración de directrices
    - Consulta de casos especiales por parte de las diferentes Coordinaciones Zonales
    - Revisiones de las bases de datos
    - Cobertura de la Encuesta noviembre 2024 - noviembre 2025
    - Creación del Panel
    - Revisiones de las novedades de cobertura durante el levantamiento de la ENCIET
  - **Validación de Mallas**
    - Beneficios de uso de dispositivos electrónicos en el levantamiento de información en campo
    - Descripción de principales características de la malla (Saltos, validaciones y mensajes de validación).
    - Control de calidad - Sistema Web y Móvil con la malla: Validación de errores vacíos, límites, omisión y flujo.
  - **Planificación del operativo para el mes de diciembre**
  - **Conclusiones y cierre**
- 3. Productos Alcanzados:**
- Actualización del marco de muestreo, selección de UPM y viviendas, y elaboración de informes de cobertura y estimación de características.
  - Desarrollo del proceso de Matching: metodología, resultados y recomendaciones.
  - Control de calidad de codificación, actualización del Manual, capacitaciones y definición de nuevas variables a codificar.
  - Elaboración de insumos cartográficos para el operativo.
  - Avances en la implementación del Sistema Integrado de la Producción Estadística (SIPE).
  - Elaboración del cronograma operativo, directrices de supervisión y revisión de bases y cobertura.
  - Creación del Panel Muestral y revisión de novedades de cobertura.
  - Validación de mallas, incluyendo saltos, controles y funcionamiento en dispositivos electrónicos.
  - Planificación del operativo de diciembre.
  - Elaboración de conclusiones, acuerdos y tareas pendientes.
- 4. Conclusiones:**
- La actualización del marco de muestreo, la selección de unidades y viviendas, junto con la implementación del proceso de Matching, fortalecen la solidez estadística de la encuesta y mejoran la calidad de las estimaciones.
  - Mejoras sustanciales en los procesos de codificación y control de calidad:
  - La revisión de informes, la actualización del Manual de codificación y las capacitaciones realizadas contribuyen a una mayor consistencia en el tratamiento de la información y disminuyen los errores operativos.
  - Optimización del operativo gracias a los insumos cartográficos y herramientas tecnológicas:
  - Los insumos cartográficos y la validación de mallas, junto con el uso de dispositivos electrónicos, permiten un levantamiento más eficiente, con mejor control de errores y mayor precisión geográfica.
  - Progreso en la modernización institucional mediante SIPE:
  - La implementación del Sistema Integrado de la Producción Estadística representa un paso importante hacia la automatización y articulación de los procesos estadísticos, promoviendo una mayor eficiencia y trazabilidad.
  - Fortalecimiento de la planificación operativa:
  - El cronograma de actividades, las directrices para supervisiones y la creación del Panel Muestral consolidan una hoja de ruta clara para el seguimiento, ejecución y control del levantamiento de la ENCIET.
  - Monitoreo y gestión continua de cobertura:
  - La revisión de bases, los análisis de cobertura y el registro de novedades permiten identificar áreas críticas y garantizar la calidad del operativo durante todo el periodo.
  - Base sólida para los operativos futuros:
  - La planificación del operativo de diciembre y la síntesis final de acuerdos y tareas pendientes aseguran continuidad, claridad y mejoras progresivas para las próximas fases de la encuesta.
- 5. Recomendaciones:**
- Mantener actualizados el marco muestral y los procedimientos de Matching para asegurar coherencia y calidad en la información.
  - Reforzar la capacitación en codificación y actualizar periódicamente el Manual para reducir errores recurrentes.
  - Ampliar y mejorar las validaciones en las mallas y promover el uso eficiente de herramientas tecnológicas en campo.
  - Continuar fortaleciendo la implementación del SIPE y la coordinación entre las diferentes zonales.
  - Realizar seguimiento continuo de la cobertura y documentar lecciones aprendidas para optimizar operativos futuros.

2  
4




ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaaa	26-nov-2025	27-nov-2025	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	03:30	24:00	



TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Vehículo Particular	Domicilio – Aeropuerto Internacional Mariscal Sucre	26-nov-2025	03:30	26-nov-2025	04:30
Aéreo	LATAM Airlines	Quito – Cuenca	26-nov-2025	05:19	26-nov-2025	06:15
Terrestre	Vehículo Particular	Cuenca - Cuenca	26-nov-2025	08:00	26-nov-2025	18:00
Terrestre	Vehículo Particular	Cuenca - Cuenca	27-nov-2025	08:00	27-nov-2025	20:00
Aéreo	LATAM Airlines	Cuenca - Quito	27-nov-2025	22:06	27-nov-2025	22:56
Terrestre	Vehículo Particular	Aeropuerto Internacional Mariscal Sucre - Domicilio	27-nov-2025	23:05	27-nov-2025	24:00

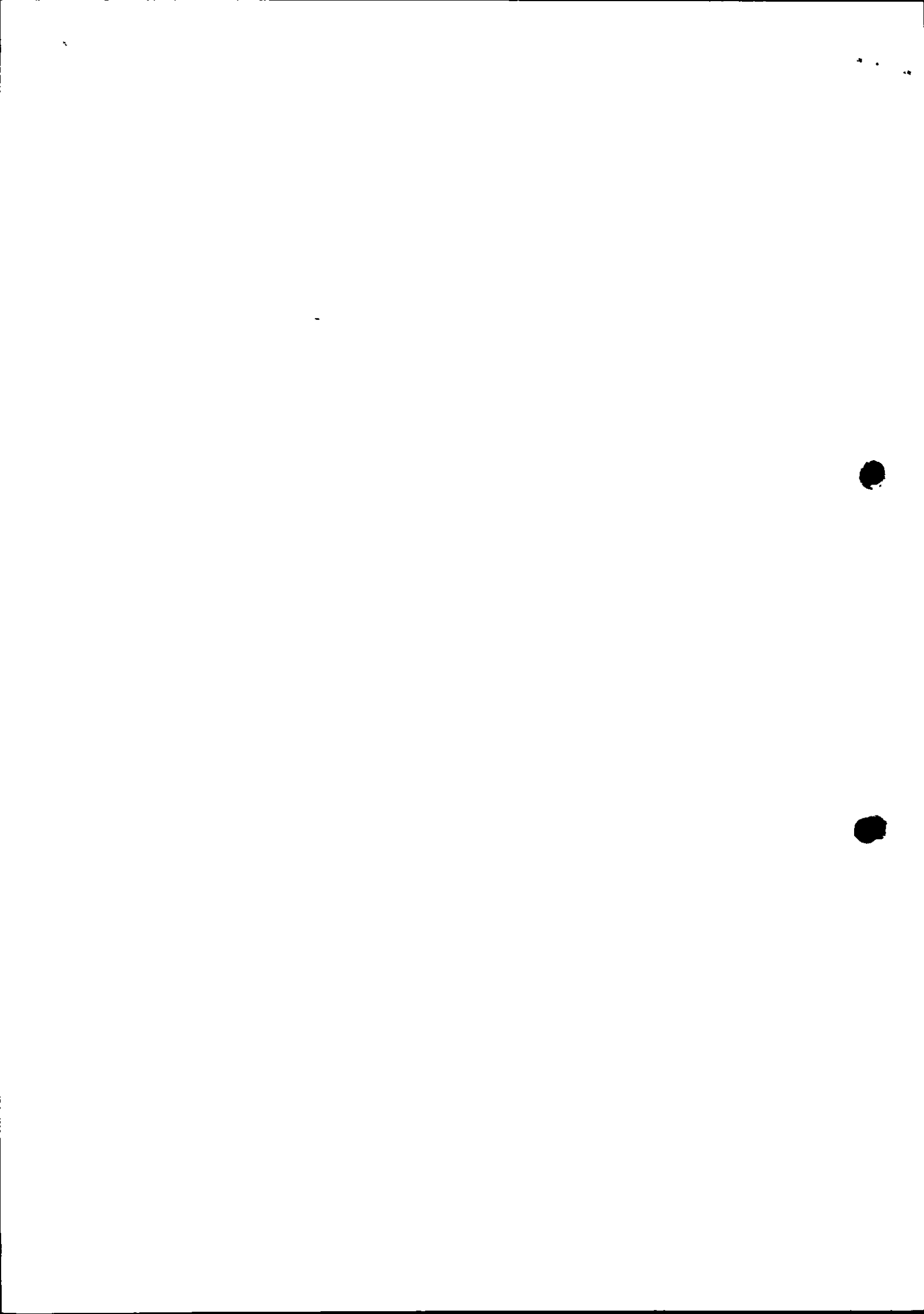
NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

**OBSERVACIONES**

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	NOTA
 <p>Firmado electrónicamente por: <b>CHRISTIAN MARCELO GARCÉS MAYORGA</b> Validar electrónicamente con Firmac@</p>	<p>El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>
<p>NOMBRE: Christian Garcés Mayorga C.I 1714298682 DIRECTOR DE INFRAESTRUCTURA ESTADÍSTICA Y MUESTREO</p>	

**FIRMAS DE APROBACION**

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD
 <p>Firmado electrónicamente por: <b>CECILIA MARISOL VALDIVIA MIRANDA</b> Validar electrónicamente con Firmac@</p>	 <p>Firmado electrónicamente por: <b>CECILIA MARISOL VALDIVIA MIRANDA</b> Validar electrónicamente con Firmac@</p>
<p>NOMBRE: Cecilia Marisol Valdivia Miranda CI: 0914645866 COORDINADORA GENERAL TÉCNICA DE PRODUCCIÓN ESTADÍSTICA, ENCARGADA</p>	<p>NOMBRE: Cecilia Marisol Valdivia Miranda CI: 0914645866 COORDINADORA GENERAL TÉCNICA DE PRODUCCIÓN ESTADÍSTICA, ENCARGADA</p>





RESUMEN DE GASTOS DE ALIMENTACIÓN Y HOSPEDAJE EN LICENCIA DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

LUGAR Y FECHA: Quito, 28 de noviembre de 2025  
 NOMBRES Y APELLIDOS: CHRISTIAN MARCELO GARCÉS MAYORGA  
 FECHA DE COMISIÓN: Del 26 al 27 de noviembre de 2025  
 DESTINO (CIUDAD): Cuenca - Azuay  
 N° DE SOLICITUD: 076-CGTPE-DINEM-2025

FECHA	FACTURA / NOTA DE VENTA N°	DESCRIPCIÓN	VALOR	OBSERVACIONES
26/11/2025	002-001-000001811	Alimentación	\$12,31	
26/11/2025	001-100-000000629	Alojamiento	\$60,00	
26/11/2025	006-002-000458190	Alimentación	\$7,10	
26/11/2025	006-002-000458189	Alimentación	\$10,20	
27/11/2025	001-001-000282348	Alimentación	\$16,00	
<b>TOTAL</b>			<b>\$105,61</b>	

Autorizo al área Financiera descontar de mi rol de pagos el valor no justificado correspondiente al anticipo de mi Licencia con Remuneración, de conformidad con lo dispuesto en el inciso 2 del Art. 15 "Control y Liquidación" del Acuerdo N° MDT-2015-0290 publicado en el suplemento del Registro Oficial N° 657 del 28 de diciembre del 2015.



FIRMA DEL SERVIDOR

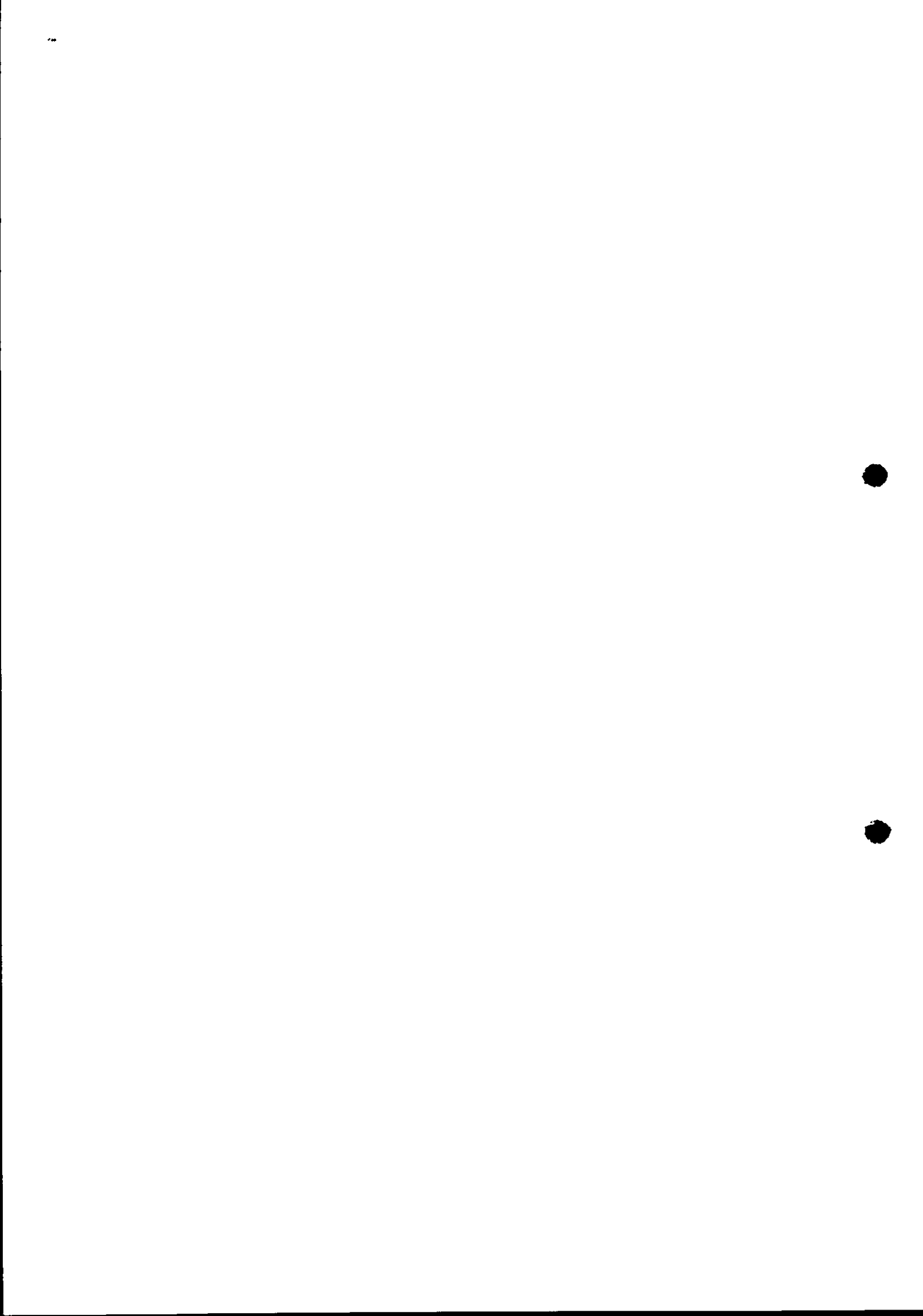
PARA USO DEL PROCESO FINANCIERO

VALOR ENTREGADO COMO ANTICIPO  
 30% VALOR A NO JUSTIFICARSE  
 70% VALOR A JUSTIFICARSE  
 GASTOS JUSTIFICADOS  
 VALOR A DESCONTAR

39  
 91  
 130,61 ) 144 61

*Erika Bravo*  
 ERIKA BRAVO

130





SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 076-CGTPE-DINEM-2025

FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa) 18-nov-2025

VIÁTICOS	X	MOVILIZACIONES		SUBSISTENCIAS		ALIMENTACIÓN	
----------	---	----------------	--	---------------	--	--------------	--

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR Garcés Mayorga Christian Marcelo CI: 1714298682		PUESTO QUE OCUPA Director de Infraestructura Estadística y Muestreo Servidor Jerárquico Superior 2	
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL Cuenca-Azuay		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR Dirección de Infraestructura Estadística y Muestreo	
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
26-nov-2025	05:00	27-nov-2025	18:15

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: Christian Garcés, Galo Egas, Laura Tierra, Javier Nuñez, Melissa Espinoza.

1. Objetivo General

Evaluar la trayectoria integral del operativo de la ENCIET mediante el análisis de los procedimientos ejecutados en territorio, con el propósito de verificar su correcta implementación y fortalecer los procesos metodológicos y operativos del INEC.

1.1. Objetivos Específicos

- Revisar junto con las Coordinaciones Zonales las actividades realizadas en la parte administrativa y operativa.
- Analizar la construcción del formulario y cambios efectuados en este.
- Revisar las actividades y procesos de control desarrollados por Planta Central.

2. Descripción de las Actividades a Ejecutarse

- Revisar la construcción del formulario desde sus inicios, incluyendo los cambios efectuados, el mejoramiento de la calidad en la recolección de información.
- Realizar el seguimiento sobre las limitaciones, nudos críticos y estado de personal, vehículos y requerimientos de las Coordinaciones Zonales.
- Evaluar las coberturas de viviendas efectivas, así como las novedades de campo y cartográficas reportadas por las Coordinaciones Zonales.
- Evaluar al personal técnico de las Coordinaciones Zonales en las directrices para el correcto diligenciamiento del formulario.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Vehículo Particular	Domicilio - Aeropuerto Internacional Mariscal Sucre	26-nov-2025	05:00	26-nov-2025	06:00
Aéreo	Aéreo	Quito - Cuenca	26-nov-2025	07:00	26-nov-2025	08:00
Terrestre	Vehículo Particular	Cuenca - Cuenca	26-nov-2025	08:00	26-nov-2025	17:00
Terrestre	Vehículo Particular	Cuenca - Cuenca	27-nov-2025	08:00	27-nov-2025	15:30
Aéreo	Aéreo	Cuenca - Quito	27-nov-2025	16:00	27-nov-2025	17:00
Terrestre	Vehículo Particular	Aeropuerto Internacional Mariscal Sucre - Domicilio	27-nov-2025	17:15	27-nov-2025	18:15

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO: BANCO PICHINCHA TIPO DE CUENTA: AHORROS No. DE CUENTA: 4086250700

En el caso de no utilizar el boleto emitido para el cumplimiento de la comisión y no justificarlo durante los 8 días siguientes a su emisión, autorizo al INEC para que proceda con el descuento del valor respectivo


FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE



NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR Christian Marcelo Garcés Mayorga CI: 1714298682 DIRECTOR DE INFRAESTRUCTURA ESTADÍSTICA Y MUESTREO

NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE Cecilia Marisol Valdívira Miranda CI: 0914645866 COORDINADORA GENERAL TÉCNICA DE PRODUCCIÓN ESTADÍSTICA, ENCARGADA

<b>FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO</b>	
 <p>Firmado digitalmente por:  <b>CECILIA MARISOL          VALDIVIA MIRANDA</b>  <small>Verificar documento con Firmacert</small></p>	<p><b>NOTA:</b> Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios Institucionales; salvo el caso de que por necesidades Institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes</li> <li>• El Informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio Institucional</li> </ul> <p>Está prohibido conceder servicios Institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>
<p><b>NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO</b>          Cecilia Marisol Valdivia Miranda          CI: 0914645866  <b>COORDINADORA GENERAL TÉCNICA DE PRODUCCIÓN ESTADÍSTICA,          ENCARGADA</b></p>	
	<p>VERSIÓN FORMULARIO MRL ACTUALIZADA 12/06/2013</p>

**CERTIFICACION PRESUPUESTARIA**

Institucion:	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	NO. CERTIFICACION	FECHA DE ELABORACIÓN		
Unid. Ejecutora:	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	2066	19	11	25
Unid. Desc:					

TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO	CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS

CLASE DE REGISTRO **COM**

CLASE DE GASTO **OGA**

**CERTIFICACION PRESUPUESTARIA**

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	033	002	730303	1701	202	2003	2215	Viaticos y Subsistencias en el Interior	\$130.00
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										<b>\$130.00</b>
<b>TOTAL</b>										

**SON:** CIENTO TREINTA DOLARES

**DESCRIPCION:**

CERTIFICACIÓN ECONÓMICA Y PRESUPUESTARIA PARA VIATICOS A CUENCA MES DE NOVIEMBRE, PROYECTO ROBUSTECIMIENTO ENCIET, AVAL INEC-INEC-2025-1124-M, AUTORIZACIÓN INEC-INEC-2025-1124-M Y REQUERIMIENTO INEC-CGTPE-DIES-2025-1555-M. JCCC.

**DATOS APROBACIÓN**

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b>	 <p>Firmado electrónicamente por: PAULINA ELIZABETH CAJAMARCA TASIQUANO</p>	 <p>Firmado electrónicamente por: GLORIA AVELINA LARENAS MARTINEZ</p>
FECHA: 19/11/2025	_____ Funcionario Responsable	_____ Director Financiero

