

**COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO**

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	08	012	2025	11077 10805
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		2025-064-9999-00350-003	
					No. Expediente
					4250

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:	ASOCIACION MUTUALISTA DE AHORRO Y CREDITO PARA LA VIVIENDA PICHINCHA	Cuenta Monetaria:	30429326			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1711234110 PEREZ AVELLANEDA JULIETA EUSTOLIA					

**AFECTACION PRESUPUESTARIA**

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	033	002	730303	1701	202	2003	2215	Viaticos y Subsistencias en el Interior	240.00
									<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>	<b>240.00</b>
									IVA	0.00
									<b>SUB - TOTAL</b>	<b>240.00</b>
									RETENCIONES IVA	0.00
									<b>TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO</b>	<b>0.00</b>
									<b>TOTAL A PAGAR</b>	<b>240.00</b>

**SON:** DOSCIENTOS CUARENTA DOLARES

**DESCRIPCION:** PEREZ AVELLANEDA JULIETA EUSTOLIA, PAGO POR VIÁTICOS AL INTERIOR, AZUAY, DEL 24 AL 27 NOVIEMBRE 2025, ENCIET, SOLICITUD E INFORME 600-CGTPE-DICA-2025, MEMORANDOS INEC-CGTPE-DICA-2025-1509-M E INEC-CGAF-DIFI-2025-6460-M, KGVY

**DATOS APROBACION**

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b>	 <p>Firmado electrónicamente por: SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS</p> <p>Validar electrónicamente con FirmadC</p>	 <p>Firmado electrónicamente por: GLORIA AVELINA LARENAS MARTINEZ</p> <p>Validar electrónicamente con FirmadC</p>
FECHA: 09/12/2025	_____ Funcionario Responsable	_____ Director Financiero



## COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	08	012	2025	11077 10805
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		2025-064-9999-00350-003	4250

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA RTO DEV
Banco:	ASOCIACION MUTUALISTA DE AHORRO Y CREDITO PARA LA VIVIENDA PICHINCHA	Cuenta Monetaria:	30429326	
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0	
Beneficiario:	1711234110 PEREZ AVELLANEDA JULIETA EUSTOLIA			

### DEDUCCIONES

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<p><b>APROBADO</b></p> <p>FECHA: 09/12/2025</p>	 <p>Firmado electrónicamente por: <b>SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS</b> <small>Validar electrónicamente con Firmac</small></p> <hr/> <p style="text-align: center;">Funcionario Responsable</p>	 <p>Firmado electrónicamente por: <b>GLORIA AVELINA LARENAS MARTINEZ</b> <small>Validar electrónicamente con Firmac</small></p> <hr/> <p style="text-align: center;">Director Financiero</p>

 <b>Ministerio de Relaciones Laborales</b>	 <b>INEC</b> <small>Instituto Nacional de Estadística y Censos</small>
<b>INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES</b>	
<b>Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES</b> 600-CGTPE-DICA-2025	<b>FECHA DE INFORME</b> 2/12/2025
<b>DATOS GENERALES</b>	
<b>APELLIDOS-NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR</b> PEREZ AVELANEDA JULIETA EUSTOLIA CI: 1711234110	<b>PUESTO QUE OCUPA:</b> ASISTENTE DE ESTADÍSTICAS SOCIODEMOGRÁFICAS SERVIDOR PÚBLICO 1
<b>CIUDAD-PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL</b> Cuenca – Azuay	<b>NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR</b> DIRECCIÓN DE CARTOGRAFÍA ESTADÍSTICA Y OPERACIONES DE CAMPO
<b>SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Villacís Espinoza Santiago Ricardo</li> <li>• Pérez Avellaneda Julieta Eustolia</li> <li>• Pérez Almeida Jhallan Kevin</li> </ul>	
<b>INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS</b>	
<b>OBJETIVOS:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Revisar el marco conceptual de las estadísticas laborales aplicadas en la Nueva Encuesta de Fuerza de Trabajo – ENCIET.</li> <li>• Construcción del formulario de la nueva Encuesta de Fuerza de Trabajo - ENCIET en base a la CIET 19,20 y 21.</li> <li>• Análisis de resultados obtenidos en el levantamiento de información</li> <li>• Presentación del Empalme con ENEMDU.</li> <li>• Presentación de la parte operativa, administrativa y planificación de cada coordinación Zonal.</li> <li>• Aplicación del diseño Muestral en la Nueva Encuesta de Fuerza de Trabajo – ENCIET.</li> <li>• Proceso Matching en la Nueva Encuesta de Fuerza de Trabajo – ENCIET</li> <li>• Clasificación y Nomenclaturas en la Nueva Encuesta de Fuerza de Trabajo – ENCIET.</li> <li>• Elaboración de insumos cartográficos para la Nueva Encuesta de Fuerza de Trabajo – ENCIET.</li> <li>• Implementación del Sistema Integrado de la Producción Estadística (SIPE).</li> <li>• Parte de Operativa de la Nueva Encuesta de Fuerza de Trabajo – ENCIET.</li> <li>• Validación de Mallas de la Nueva Encuesta de Fuerza de Trabajo – ENCIET.</li> </ul> <b>ACTIVIDADES REALIZADAS:</b> <b>Día 1 lunes, 24 de noviembre de 2025:</b> <p>Traslado hacia el aeropuerto de Quito a las 4:00 am para tomar el vuelo hacia la ciudad de Cuenca, mismo que sale a las 5:19 y aterriza a las 6:14, este traslado tiene como propósito realizar las actividades propuestas para el Taller de Evaluación y Seguimiento en Territorio del 2do Semestre Levantamiento de Información de la Nueva Encuesta de Fuerza de Trabajo – ENCIET planificado por la ENCIET-DIES.</p> <p>Las actividades realizadas en este día se detallan a continuación:</p>	

<b>Tema:</b>	Evaluación y Seguimiento en Teritorio del 2do Semestre Levantamiento de Información de la Nueva Encuesta de Fuerza de Trabajo - ENCIET	
<b>Lugar:</b>	Cuenca - Azuay	
<b>Fecha:</b>	Del 24 de noviembre al 27 de noviembre de 2025	
<b>Hora:</b>	Lunes 24 de noviembre de 2025	<b>Responsable</b>
	<b>Tema</b>	
9:15 - 9:30	Bienvenida	CGTPE-D:ES
	<p>Presentación de la parte operativa, administrativa y planificación de cada coordinación Zonal</p> <p>Parte administrativa:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Actividades administrativas realizadas</li> <li>• Revisión y ejecución presupuestaria y uso de recursos</li> <li>• Identificación de problemas administrativos recurrentes encontrados</li> <li>• Medidas correctivas aplicadas sobre problemas administrativos encontrados</li> <li>• Recomendaciones para optimizar la gestión administrativa</li> </ul>	CENTRO DICA - CAMPO
09:30 - 12:30	<p>Parte Operativa:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Actividades realizadas durante el levantamiento de información</li> <li>• Experiencias obtenidas en las pruebas piloto en cada coordinación zonal</li> <li>• Presentación histórica de cobertura por cada mes</li> <li>• Presentación histórica de novedades de campo y cartográficas por cada mes</li> <li>• Identificación de problemas encontrados en la parte operativa</li> <li>• Medidas correctivas aplicadas sobre los problemas encontrados</li> <li>• Evaluación al formulario durante el levantamiento de información</li> <li>• Recomendaciones para futuros proyectos de levantamiento de información</li> </ul>	
12:30 - 13:30	<b>Almuerzo</b>	
	<p>Presentación de la parte operativa, administrativa y planificación de cada coordinación Zonal</p> <p>Parte administrativa:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Actividades administrativas realizadas</li> <li>• Revisión y ejecución presupuestaria y uso de recursos</li> <li>• Identificación de problemas administrativos recurrentes encontrados</li> <li>• Medidas correctivas aplicadas sobre problemas administrativos encontrados</li> <li>• Recomendaciones para optimizar la gestión administrativa</li> </ul>	LITORAL SUR
13:30 - 16:30	<p>Parte Operativa:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Actividades realizadas durante el levantamiento de información</li> <li>• Experiencias obtenidas en las pruebas piloto en cada coordinación zonal</li> <li>• Presentación histórica de cobertura por cada mes</li> <li>• Presentación histórica de novedades de campo y cartográficas por cada mes</li> <li>• Identificación de problemas encontrados en la parte operativa</li> <li>• Medidas correctivas aplicadas sobre los problemas encontrados</li> <li>• Evaluación al formulario durante el levantamiento de información</li> <li>• Recomendaciones para futuros proyectos de levantamiento de información</li> </ul>	
16:30 - 17:30	Construcción del formulario Sección Ingresos - Datos de la Vivienda y el Hogar	DINER D:ES

Día 2 martes, 25 de noviembre de 2025:

Las actividades realizadas en el segundo día se detallan a continuación:

Martes 25 de noviembre de 2025		Responsable
Hora	Tema	
8:00 - 10:30	<p>Marco conceptual de las estadísticas laborales aplicadas en la Nueva Encuesta de Fuerza de Trabajo - ENCIET:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Análisis de los principales cambios propuestos por la resolución CIET 19, sobre las estadísticas del trabajo, la ocupación y la subutilización de la fuerza de trabajo</li> <li>• Análisis de los principales cambios propuestos por la resolución CIET 20, sobre las estadísticas de las relaciones de trabajo</li> <li>• Análisis de los principales cambios propuestos por la resolución CIET 21, las recomendaciones para medir sector y ocupación informal</li> </ul>	DEAN DIES
10:30-12:30	<p>Construcción del formulario de la nueva Encuesta de Fuerza de Trabajo - ENCIET en base a la CIET 19,20 y 21</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Presentación inicial de formulario</li> <li>• Diseño conceptual y metodológico</li> <li>• Estructura del formulario</li> <li>• Redacción de las preguntas</li> <li>• Pruebas piloto</li> <li>• Presentación del formulario final</li> </ul>	DEAN DIES
12:30-13:30	<b>Almuerzo</b>	
13:30 - 15:00	<p>Construcción del formulario de la nueva Encuesta de Fuerza de Trabajo - ENCIET en base a la CIET 19,20 y 21</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Cambios realizados en las preguntas de contratistas dependientes</li> <li>• Inclusión de los nuevos módulos para medir las otras formas de trabajo (Trabajo en Formación No Remunerado, Trabajo Voluntario, Trabajo para la producción de bienes para el Autoconsumo)</li> </ul>	DEAN DIES
15:00 - 16:20	Análisis de resultados obtenidos en el levantamiento de información	DEAN DIES
16:20 - 17:30	Presentación del Empalme	DEAN DIES

Día 3 miércoles, 26 de noviembre de 2025:

Las actividades realizadas en el tercer día se detallan a continuación:

Miércoles 26 de Noviembre de 2025		Responsable
Hora	Tema	
8:00 - 10:15	<p>Aplicación del diseño Muestral en la Nueva Encuesta de Fuerza de Trabajo - ENCIET</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Marco de muestreo 2022</li> <li>• Selección de muestra de UPM</li> <li>• Selección de muestra de viviendas</li> <li>• Cobertura</li> <li>• Estimación de Características</li> <li>• Próximas metas</li> </ul>	DINEM DIES
10:15 - 12:30	<p>Proceso Matching en la nueva encuesta de Fuerza de Trabajo - ENCIET</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Introducción</li> <li>• Objetivos del proceso Matching</li> <li>• Aspectos metodológicos del proceso Matching</li> <li>• Ventajas del proceso Matching</li> <li>• Resultados del proceso Matching</li> <li>• Conclusiones y recomendaciones</li> </ul>	DINEM DIES
12:30 - 13:30	<b>Almuerzo</b>	
13:30 - 15:45	<p>Clasificación y Nomenclaturas en la nueva encuesta de fuerza de Trabajo - ENCIET</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Resultados de los informes de control de calidad de codificación</li> <li>• Revisión de casos de controles de calidad de codificación</li> <li>• Actualizaciones al Manual de codificación</li> <li>• Capacitaciones y Re-instrucciones realizadas</li> <li>• Plan de inconsistencia de codificación</li> <li>• Variables a codificar en los nuevos módulos implementados</li> </ul>	DINEM DIES
15:45 - 16:00	Elaboración de insumos cartográficos para la Nueva Encuesta de Fuerza de Trabajo - ENCIET	DINEM DIES
16:00 - 17:00	Implementación del Sistema Integrado de la Producción Estadística (SIPE)	DIES

Día 4 jueves, 27 de noviembre de 2025:

Las actividades realizadas en el cuarto día se detallan a continuación:

Jueves 27 de noviembre de 2025		Responsable
Hora	Tema	
8:00 - 12:30	<b>Parte de Operativo</b> • Elaboración del cronograma de actividades • Planificación de la supervisión nacional en las diferentes Zonas • Elaboración de directrices • Consulta de casos especiales por parte de las diferentes Coordinaciones Zonales • Revisiones de las bases de datos • Cobertura de la Encuesta Noviembre 2024 - Noviembre 2025 • Creación del Panel • Revisiones de las novedades de cobertura durante el levantamiento de la ENCIET	DIES
12:30 - 13:30	<b>Almuerzo</b>	
13:30 - 14:30	<b>Validación de Mallas</b> • Beneficios de uso de dispositivos electrónicos en el levantamiento de información en campo • Descripción de principales características de la malla (Saltos, validaciones y mensajes de validación). • Control de calidad - Sistema Web y Móvil con la malla: Validación de errores vacíos, límites, omisión y flujo.	DIES
14:30 - 15:30	Planificación del operativo para el mes de Diciembre	DIES
15:30 - 16:00	Conclusiones y cierre	TODOS

Se retorna a la ciudad de Quito a las 22:06 vía aérea desde el aeropuerto de Cuenca, el vuelo aterriza a las 22:56, luego se realiza el traslado hasta mi domicilio llegando al mismo a las 24:00.

**CONCLUSIONES:**

- El taller se desarrolló con normalidad, cumpliendo a cabalidad los temas y horarios propuestos por parte de la ENCIET-DIES en su agenda.
- Se presentó en el taller el trabajo desarrollado por la ENCIET-DICA durante el operativo de campo desde el mes de noviembre 2024 hasta octubre 2025.
- Se llegaron a acuerdos en conjunto con todas las coordinaciones zonales.
- Se adjunta pases de abordar de los vuelos ida y vuelta.
- No se presenta hoja de ruta debido a que la movilización terrestre se la hizo de manera particular.

**PRODUCTOS ALCANZADOS:**

- Informe de actividades realizadas en la Evaluación y Seguimiento en Territorio del 2do Semestre de 2025 del Levantamiento de Información de la Nueva Encuesta de Fuerza de Trabajo – ENCIET.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA	24/11/2025	27/11/2025	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio de vehículo contratado, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA	04:00	24:00	

**TRANSPORTE**

TIPO DE TRANSPORTE	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA	HORA	FECHA	HORA
AÉREO	AÉREO	Quito – Cuenca	24/11/2025	05:19	24/11/2025	06:15



TERRESTRE	VEHÍCULO PARTICULAR	Cuenca - Cuenca	24/11/2025	08:00	24/11/2025	17:30
TERRESTRE	VEHÍCULO PARTICULAR	Cuenca - Cuenca	25/11/2025	08:00	25/11/2025	17:30
TERRESTRE	VEHÍCULO PARTICULAR	Cuenca - Cuenca	26/11/2025	08:00	26/11/2025	17:00
TERRESTRE	VEHÍCULO PARTICULAR	Cuenca - Cuenca	27/11/2025	08:00	27/11/2025	16:45
AÉREO	AÉREO	Cuenca - Quito	27/11/2025	22:06	27/11/2025	22:56

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

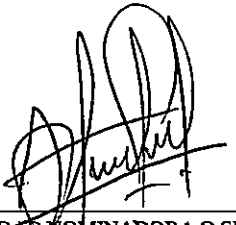
**OBSERVACIONES**

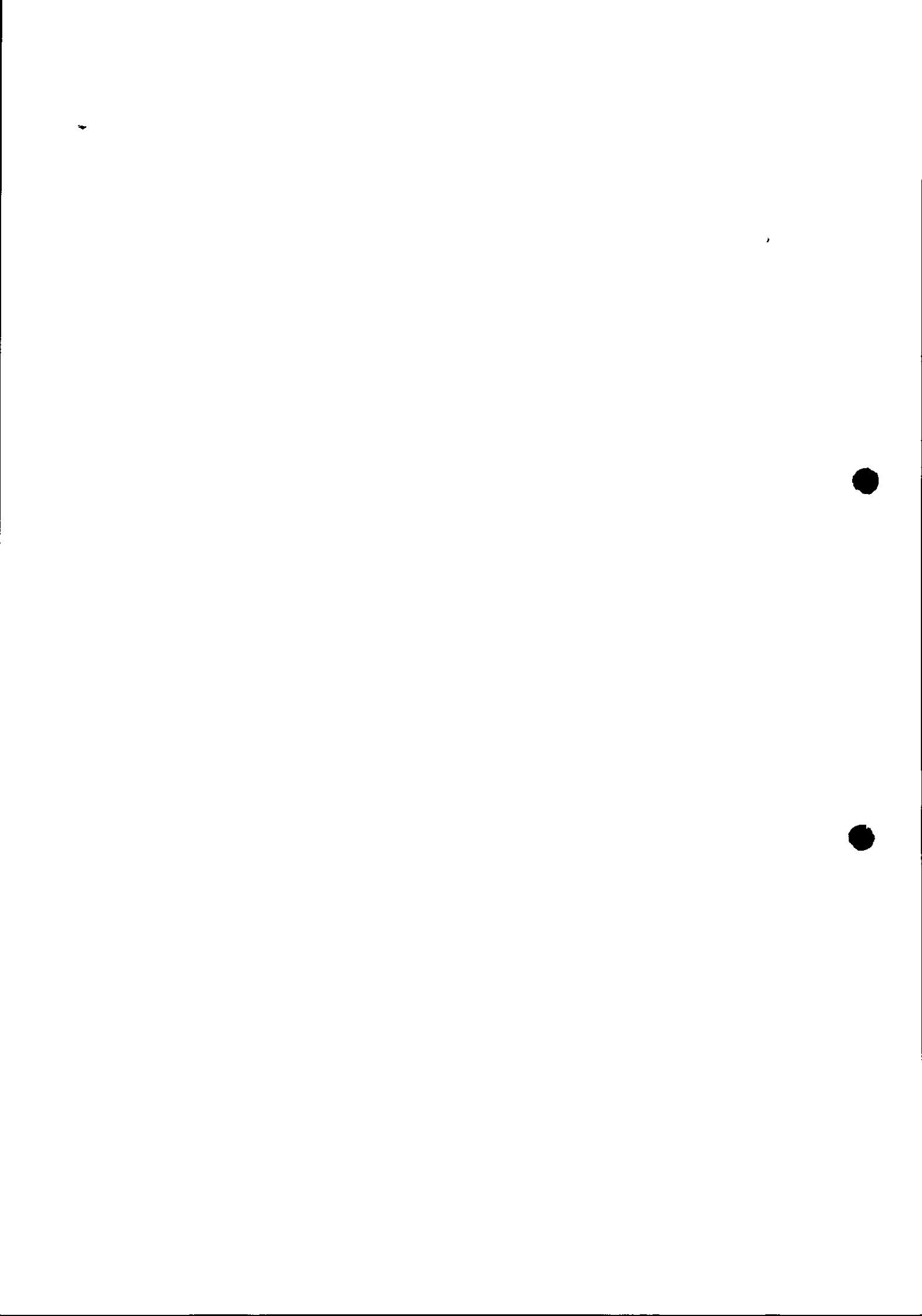
Acorde a los objetivos planteados en el plan de trabajo se realizan actividades para el desarrollo de la Evaluación y Seguimiento en Territorio del 2do Semestre Levantamiento de Información de la Nueva Encuesta de Fuerza de Trabajo - ENCIET.

**FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO  
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE**

	
--	--

<p>NOMBRE DEL SERVIDOR <b>Julita Eustolia Pérez Avellaneda</b></p>	<p>NOMBRE DEL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE <b>Hugo Sosa</b> Responsable de la Gestión de Operaciones de Campo y Actualización Cartográfica a Hogares</p>
--	--

<p><b>FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO</b></p> 	<p>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes</li> <li>• El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional</li> </ul> <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>
<p>NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO <b>Juan Carlos Pindo Macas</b> Director de Cartografía Estadística y Operaciones de Campo</p>	





RESUMEN DE GASTOS DE ALIMENTACION Y HOSPEDAJE EN LICENCIA DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

LUGAR Y FECHA: Quito, 2 de Diciembre del 2025  
 NOMBRES Y APELLIDOS: Julieta Eustolia Pérez Avellaneda  
 FECHA DE LA COMISION: DESDE: 24/11/2025 HASTA: 27/11/2025  
 DESTINO (CIUDAD): Cuenca- Azuay  
 Nº DE SOLICITUD: 600-CGTPE-DICA-2025

DETALLE DE DOCUMENTOS

Autorizo al Área Financiera descontar de mi rol de pagos el valor no justificado correspondiente al anticipo de mi Licencia con Remuneración, de conformidad con lo dispuesto en el inciso 2 del Art. 15 "Control y Liquidación" del Acuerdo Nº MDT-2015-0290 publicado en el Suplemento del Registro Oficial Nº 657 del 28 de diciembre del 2015.

FECHA	FACTURA/NOTA DE VENTA Nº	DESCRIPCION	VALOR	OBSERVACIONES
24/11/2025	006-002-000457202	Alimentación	9,8	
24/11/2025	001-010-000064436	Alimentación	30,8	
24/11/2025	001-002-000005532	Hospedaje	7,5	
25/11/2025	066-050-000183301	Alimentación	3,05	
25/11/2025	017-001-000037207	Alimentación	12	X 11,04
25/11/2025	32723	Alimentación	22,5	
26/11/2025	001-500-000010887	Alimentación	8,51	
26/11/2025	002-100-000000497	Alimentación	10,25	
27/11/2025	066-050-000183648	Alimentación	3,05	
27/11/2025	001-003-000002656	Alimentación	3,5	
27/11/2025	006-002-000458630	Alimentación	3,9	
27/11/2025	001-001-000282398	Alimentación	8	
TOTAL:			186,36	185,40

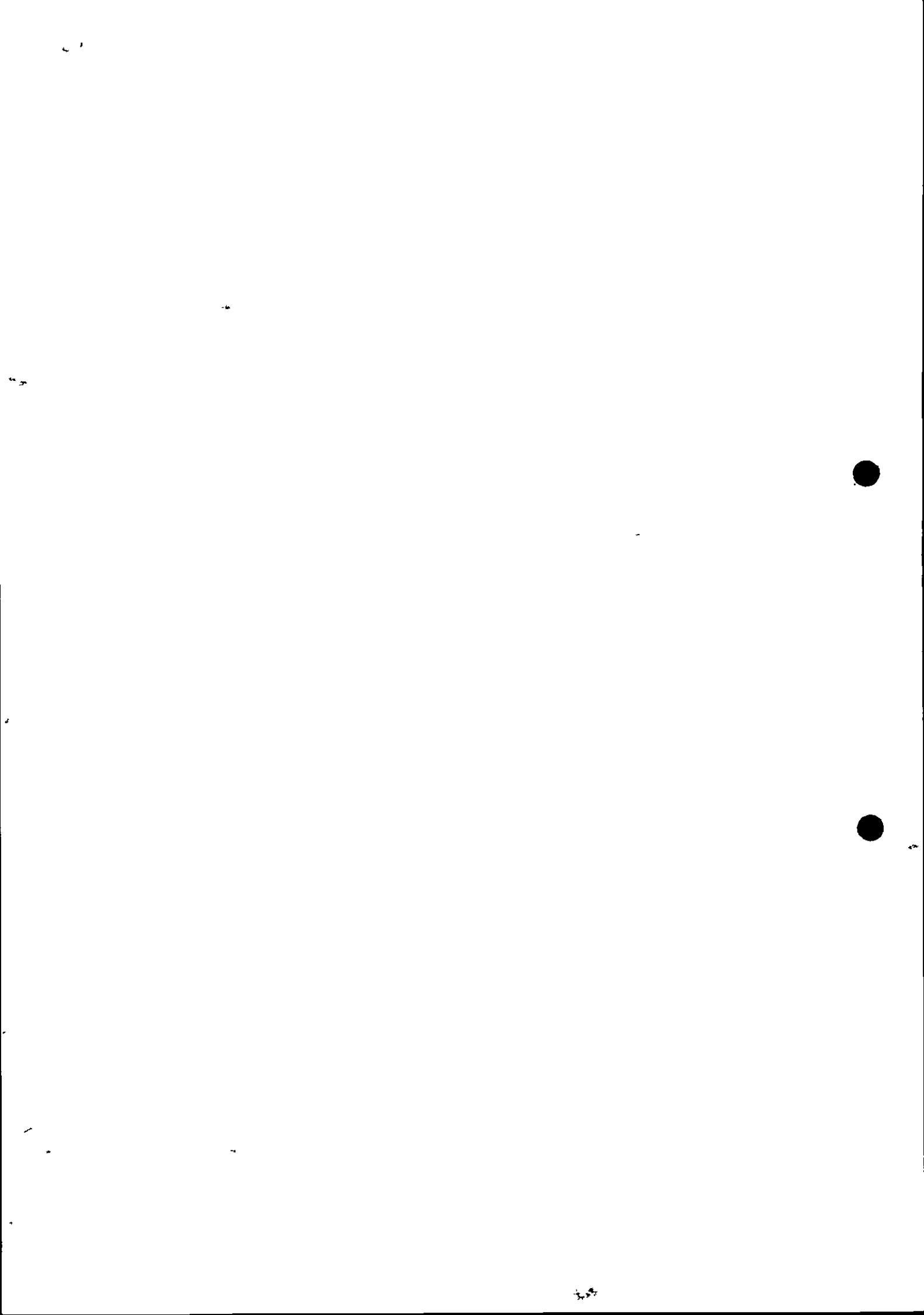
  
 FIRMA DEL SERVIDOR

PARA USO PROCESO FINANCIERO:

VALOR ENTREGADO COMO ANTICIPO  
 30% VALOR A NO JUSTIFICARSE  
 70% VALOR A JUSTIFICARSE  
 GASTOS JUSTIFICADOS  
 VALOR A DESCONTAR

240  
72  
168  
185,40

REVISADO POR



**SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa)

600-CGTPE-DICA-2025 ✓

21/11/2025

VIÁTICOS

X

MOVILIZACIONES

SUBSISTENCIAS

ALIMENTACIÓN

**DATOS GENERALES**

**APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR:**

Julieta Eustolia Pérez Avellaneda  
CI: 1711234110

**PUESTO QUE OCUPA:**

ASISTENTE DE ESTADÍSTICAS SOCIODEMOGRÁFICAS  
(SERVIDOR PÚBLICO 1)

**CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL:**

Cuenca – Azuay

**NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR:**

DIRECCIÓN DE CARTOGRAFÍA ESTADÍSTICA Y OPERACIONES DE CAMPO

FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)

HORA SALIDA (hh:mm)

FECHA LLEGADA (dd-mm-aaaa)

HORA LLEGADA (hh:mm)

24/11/2025 ✓

04:00 ✓

27/11/2025 ✓

24:00 ✓

**SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:**

- Julieta Eustolia Pérez Avellaneda
- Villacís Espinoza Santiago Ricardo
- Jhallan Kevin Pérez Almeida

**DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:**

**NUEVA ENCUESTA DE FUERZA DE TRABAJO ENCIET**

Las actividades para ejecutarse en la Evaluación y Seguimiento en Territorio del 2do Semestre Levantamiento de Información de la Nueva Encuesta de Fuerza de Trabajo – ENCIET son:

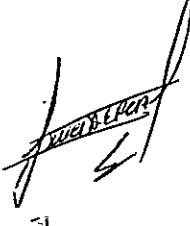
- Revisar el marco conceptual de las estadísticas laborales aplicadas en la Nueva Encuesta de Fuerza de Trabajo – ENCIET.
- Construcción del formulario de la nueva Encuesta de Fuerza de Trabajo - ENCIET en base a la CIET 19,20 y 21.
- Análisis de resultados obtenidos en el levantamiento de información
- Presentación del Empalme con ENEMDU.
- Presentación de la parte operativa, administrativa y planificación de cada coordinación Zonal.
- Aplicación del diseño Muestral en la Nueva Encuesta de Fuerza de Trabajo – ENCIET.
- Proceso Matching en la Nueva Encuesta de Fuerza de Trabajo – ENCIET
- Clasificación y Nomenclaturas en la Nueva Encuesta de Fuerza de Trabajo – ENCIET.
- Elaboración de insumos cartográficos para la Nueva Encuesta de Fuerza de Trabajo – ENCIET.
- Implementación del Sistema Integrado de la Producción Estadística (SIPE).
- Parte de Operativa de la Nueva Encuesta de Fuerza de Trabajo – ENCIET.
- Validación de Mallas de la Nueva Encuesta de Fuerza de Trabajo – ENCIET.

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
AÉREO	AÉREO	Quito – Cuenca	24/11/2025 ✓	05:19 ✓	24/11/2025 ✓	06:14

TERRESTRE	VEHICULO PARTICULAR	Cuenca - Cuenca	24/11/2025	06:14	24/11/2025	18:00
TERRESTRE	VEHICULO PARTICULAR	Cuenca - Cuenca	25/11/2025	08:00	25/11/2025	18:00
TERRESTRE	VEHICULO PARTICULAR	Cuenca - Cuenca	26/11/2025	08:00	26/11/2025	18:00
TERRESTRE	VEHICULO PARTICULAR	Cuenca - Cuenca	27/11/2025	08:00	27/11/2025	17:00
AÉREO	AÉREO	Cuenca - Quito	27/11/2025	22:06	27/11/2025	22:56

En el caso de no utilizar el boleto emitido para el cumplimiento de la comisión, y no justificarlo durante los 8 días siguientes a su emisión, autorizo al INEC para que proceda con el descuento del valor respectivo.

### DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO:		TIPO DE CUENTA:	No. DE CUENTA:
MUTUALISTA PICHINCHA		AHORROS	030429326
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE		FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE	
			
NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR		NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD	
Julieta Eustolia Pérez Avellaneda		Hugo Mauricio Sosa Copa Responsable de la Gestión de Operaciones de Campo y Actualización Cartográfica a Hogares	
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO			
		<p>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <p>* De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes</p> <p>* El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional</p>	
NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO		* Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su delegado.	
Juan Carlos Pindo Director de Cartografía Estadística y Operaciones de Campo			

**CERTIFICACION PRESUPUESTARIA**

Institucion:	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	NO. CERTIFICACION	FECHA DE ELABORACIÓN		
Unid. Ejecutora:	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	2055	17	11	25
Unid. Desc:					
TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO		CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO			
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS			

CLASE DE REGISTRO	COM	CLASE DE GASTO	OGA
-------------------	-----	----------------	-----

**CERTIFICACION PRESUPUESTARIA**


PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	033	002	730303	1701	202	2003	2215	Viaticos y Subsistencias en el Interior	\$240.00
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										<b>\$240.00</b>
<b>TOTAL</b>										

**SON:** DOSCIENTOS CUARENTA DOLARES

**DESCRIPCION:**

CERTIFICACION ECONOMICA Y PRESUPUESTARIA PARA VIATICOS AL INTERIOR, NOVIEMBRE 2025, CUENCA, PROYECTO ROBUSTECIMIENTO C2, SEGUN AUTOR. AVAL NRO. INEC-INEC-2025-1110-M, MEMORANDO INEC-CGAF-2025-2135-M Y REQUERIMIENTO.NRO. INEC-CGTPE-DICA-2025-1360-M

**DATOS APROBACIÓN**

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<p><b>APROBADO</b></p> <p>FECHA: 17/11/2025</p>	 <p>Firmado electrónicamente por: <b>PAULINA ELIZABETH CAJAMARCA TASIGURNO</b> Validar electrónicamente con Firmado:</p> <p align="center">_____ Funcionario Responsable</p>	 <p>Firmado electrónicamente por: <b>GLORIA AVELINA LARENAS MARTINEZ</b> Validar electrónicamente con Firmado:</p> <p align="center">_____ Director Financiero</p>

21



21