

## COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000		08	012	2025	11078 10804
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.		No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	2025-064-9999-00350-002		4249	
Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:	BANCO PRODUBANCO	Cuenta Monetaria:	18005579826			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	1725287799	PEREZ ALMEIDA JHALLAN KEVIN				

## AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	033	002	730303	1701	202	2003	2215	Viaticos y Subsistencias en el Interior	240.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										240.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										240.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										240.00

SON: DOSCIENTOS CUARENTA DOLARES

DESCRIPCION: PEREZ ALMEIDA JHALLAN KEVIN, PAGO POR VIÁTICOS AL INTERIOR, AZUAY, DEL 24 AL 27 NOVIEMBRE 2025, ENCIET, SOLICITUD E INFORME 599-CGTPE-DICA-2025, MEMOS INEC-CGTPE-DICA-2025-1509-M E INEC-CGAF-DIFI-2025-6460-M, KGVY

## DATOS APROBACION

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b>  FECHA: 09/12/2025	 Firmado electrónicamente por: SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS Validar electrónicamente con FirmatC	 Firmado electrónicamente por: GLORIA AVELINA LARENAS MARTINEZ Validar electrónicamente con FirmatC
	_____ Funcionario Responsable	_____ Director Financiero



**COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO**

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdic		
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	08	012	2025	11078 10804
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		2025-064-9999-00350-002 4249	

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:	BANCO PRODUBANCO	Cuenta Monetaria:	18005579826			
Comprobante:	GASTOS	Numero Operación:	0			
Beneficiario:	1725287799 PEREZ ALMEIDA JHALLAN KEVIN					

**DEDUCCIONES**

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b>  FECHA: 09/12/2025	 Firmado electrónicamente por: SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS Validez electrónicamente con FirmasC	 Firmado electrónicamente por: GLORIA AVELINA LARENAS MARTINEZ Validez electrónicamente con FirmasC
	_____ Funcionario Responsable	_____ Director Financiero

 <b>Ministerio de Relaciones Laborales</b>	
<b>INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES</b>	
<b>Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES</b> 599-CGTPE-DICA-2025 ✓	<b>FECHA DE INFORME</b> 02/12/2025 ✓
<b>DATOS GENERALES</b>	
<b>APELLIDOS-NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR</b> Pérez Almeida Jhallan Kevin ✓ CI: 1725287799 ✓	<b>PUESTO QUE OCUPA:</b> ANALISTA DE OPERATIVO DE CAMPO 1 SERVIDOR PÚBLICO 3
<b>CIUDAD-PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL</b> Cuenca – Azuay ✓	<b>NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR</b> DIRECCIÓN DE CARTOGRAFÍA ESTADÍSTICA Y OPERACIONES DE CAMPO
<b>SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pérez Almeida Jhallan Kevin</li> <li>• Villacís Espinoza Santiago Ricardo</li> <li>• Pérez Avellaneda Julieta Eustolia</li> </ul>	
<b>INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS</b>	
<b>OBJETIVOS:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Revisar el marco conceptual de las estadísticas laborales aplicadas en la Nueva Encuesta de Fuerza de Trabajo – ENCIET.</li> <li>• Construcción del formulario de la nueva Encuesta de Fuerza de Trabajo - ENCIET en base a la CIET 19,20 y 21.</li> <li>• Análisis de resultados obtenidos en el levantamiento de información</li> <li>• Presentación del Empalme con ENEMDU.</li> <li>• Presentación de la parte operativa, administrativa y planificación de cada coordinación Zonal.</li> <li>• Aplicación del diseño Muestral en la Nueva Encuesta de Fuerza de Trabajo – ENCIET.</li> <li>• Proceso Matching en la Nueva Encuesta de Fuerza de Trabajo – ENCIET</li> <li>• Clasificación y Nomenclaturas en la Nueva Encuesta de Fuerza de Trabajo – ENCIET.</li> <li>• Elaboración de insumos cartográficos para la Nueva Encuesta de Fuerza de Trabajo – ENCIET.</li> <li>• Implementación del Sistema Integrado de la Producción Estadística (SIPE).</li> <li>• Parte de Operativa de la Nueva Encuesta de Fuerza de Trabajo – ENCIET.</li> <li>• Validación de Mallas de la Nueva Encuesta de Fuerza de Trabajo – ENCIET. ✓</li> </ul> <b>ACTIVIDADES REALIZADAS:</b> <p><b>Día 1 lunes, 24 de noviembre de 2025:</b> ✓</p> <p>Traslado hacia el aeropuerto de Quito a las 4:00 am para tomar el vuelo hacia la ciudad de Cuenca, mismo que sale a las 5:19 y aterriza a las 6:14, este traslado tiene como propósito realizar las actividades propuestas para el Taller de Evaluación y Seguimiento en Territorio del 2do Semestre Levantamiento de Información de la Nueva Encuesta de Fuerza de Trabajo – ENCIET planificado por la ENCIET-DIES.</p> <p>Las actividades realizadas en este día se detallan a continuación:</p>	

<b>Tema:</b>	Evaluación y Seguimiento en Termino del 2do Semestre Levantamiento de Información de la Nueva Encuesta de Fuerza de Trabajo - ENCIET	
<b>Lugar:</b>	Cuenca - Azuay	
<b>Fecha:</b>	Del 24 de noviembre al 27 de noviembre de 2025	
<b>Hora</b>	<b>Tema</b>	<b>Responsable</b>
9:15 - 9:30	Bienvenida	CGTPE-DES
09:30 - 12:30	<p>Presentación de la parte operativa, administrativa y planificación de cada coordinación Zonal</p> <p>Parte administrativa:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Actividades administrativas realizadas</li> <li>-Revisión y ejecución presupuestaria y uso de recursos</li> <li>-Identificación de problemas administrativos recurrentes encontrados</li> <li>-Medidas correctivas aplicadas sobre problemas administrativos encontrados</li> <li>-Recomendaciones para optimizar la gestión administrativa</li> </ul> <p>Parte Operativa:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Actividades realizadas durante el levantamiento de información</li> <li>-Experiencias obtenidas en las pruebas pilotos en cada coordinación zonal</li> <li>-Presentación histórica de cobertura por cada mes</li> <li>-Presentación histórica de novedades de campo y cartográficas por cada mes</li> <li>-Identificación de problemas encontrados en la parte operativa</li> <li>-Medidas correctivas aplicadas sobre los problemas encontrados</li> <li>-Evaluación al formulario durante el levantamiento de información</li> <li>-Recomendaciones para futuros proyectos de levantamiento de información</li> </ul>	CENTRO DICA - CAMPO
12:30 - 13:30	<b>Almuerzo</b>	
13:30 - 16:30	<p>Presentación de la parte operativa, administrativa y planificación de cada coordinación Zonal</p> <p>Parte administrativa:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Actividades administrativas realizadas</li> <li>-Revisión y ejecución presupuestaria y uso de recursos</li> <li>-Identificación de problemas administrativos recurrentes encontrados</li> <li>-Medidas correctivas aplicadas sobre problemas administrativos encontrados</li> <li>-Recomendaciones para optimizar la gestión administrativa</li> </ul> <p>Parte Operativa:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Actividades realizadas durante el levantamiento de información</li> <li>-Experiencias obtenidas en las pruebas pilotos en cada coordinación zonal</li> <li>-Presentación histórica de cobertura por cada mes</li> <li>-Presentación histórica de novedades de campo y cartográficas por cada mes</li> <li>-Identificación de problemas encontrados en la parte operativa</li> <li>-Medidas correctivas aplicadas sobre los problemas encontrados</li> <li>-Evaluación al formulario durante el levantamiento de información</li> <li>-Recomendaciones para futuros proyectos de levantamiento de información</li> </ul>	LITORAL SUR
16:30 - 17:30	Construcción del formulario Sección Ingresos - Datos de la Vivienda y el Hogar	DINEM DES

Día 2 martes, 25 de noviembre de 2025: /

Las actividades realizadas en el segundo día se detallan a continuación:

Hora	Martes 25 de noviembre de 2025 Tema	Responsable
8:00 - 10:30	Marco conceptual de las estadísticas laborales aplicadas en la Nueva Encuesta de Fuerza de Trabajo - ENCIEI:  <ul style="list-style-type: none"> <li>• Análisis de los principales cambios propuestos por la resolución CIET 19, sobre las estadísticas del trabajo, la ocupación y la subutilización de la fuerza de trabajo</li> <li>• Análisis de los principales cambios propuestos por la resolución CIET 20, sobre las estadísticas de las relaciones de trabajo</li> <li>• Análisis de los principales cambios propuestos por la resolución CIET 21, las recomendaciones para medir sector y ocupación informal</li> </ul>	DEAN DIES
10:30-12:30	Construcción del formulario de la nueva Encuesta de Fuerza de Trabajo - ENCIEI en base a la CIET 19,20 y 21  <ul style="list-style-type: none"> <li>• Presentación inicial de formulario</li> <li>• Diseño conceptual y metodológico</li> <li>• Estructura del formulario</li> <li>• Redacción de las preguntas</li> <li>• Pruebas piloto</li> <li>• Presentación del formulario final</li> </ul>	DEAN DIES
12:30-13:30	Almuerzo	
13:30 - 15:00	Construcción del formulario de la nueva Encuesta de Fuerza de Trabajo - ENCIEI en base a la CIET 19,20 y 21  <ul style="list-style-type: none"> <li>• Cambios realizados en las preguntas de contratistas dependientes</li> <li>• Inclusión de los nuevos módulos para medir las otras formas de trabajo (Trabajo en Formación No Remunerado, Trabajo Voluntario, Trabajo para la producción de bienes para el Autocorsumo)</li> </ul>	DEAN DIES
15:00 - 16:20	Análisis de resultados obtenidos en el levantamiento de información	DEAN DIES
16:20 - 17:20	Presentación del Empalme	DEAN DIES

Día 3 miércoles, 26 de noviembre de 2025:

Las actividades realizadas en el tercer día se detallan a continuación:

Hora	Miércoles 26 de Noviembre de 2025 Tema	Responsable
8:00 - 10:15	Aplicación del diseño Muestral en la Nueva Encuesta de Fuerza de Trabajo - ENCIEI  <ul style="list-style-type: none"> <li>• Marco de muestreo 2022</li> <li>• Selección de muestra de UPM</li> <li>• Selección de muestra de viviendas</li> <li>• Cobertura</li> <li>• Estimación de Características</li> <li>• Próximos retos</li> </ul>	DINEM DIES
10:15 - 12:20	Proceso Matching en la nueva encuesta de Fuerza de Trabajo - ENCIEI  <ul style="list-style-type: none"> <li>• Introducción</li> <li>• Objetivos del proceso Matching</li> <li>• Aspectos metodológicos del proceso Matching</li> <li>• Ventajas del proceso Matching</li> <li>• Resultados del proceso Matching</li> <li>• Conclusiones y recomendaciones</li> </ul>	DINEM DIES
12:30 - 13:30	Almuerzo	
13:30 - 15:45	Clasificación y Nomenclaturas en la nueva encuesta de Fuerza de Trabajo - ENCIEI  <ul style="list-style-type: none"> <li>• Resultados de los informes de control de calidad de codificación</li> <li>• Revisión de casos de controles de calidad de codificación</li> <li>• Actualizaciones al Manual de codificación</li> <li>• Capacitaciones y Re-instrucciones realizadas</li> <li>• Plan de inconsistencia de codificación</li> <li>• Variables a codificar en los nuevos módulos implementados</li> </ul>	DINEM DIES
15:45 - 16:20	Elaboración de insumos cartográficos para la Nueva Encuesta de fuerza de Trabajo - ENCIEI	DINEM DIES
16:00 - 17:00	Implementación del Sistema Integrado de la Producción Estadística (SIPE)	DIES

Día 4 jueves, 27 de noviembre de 2025:

Las actividades realizadas en el cuarto día se detallan a continuación:

Hora	Jueves 27 de noviembre de 2025	
	Tema	
8:00 - 12:30	Parte de Operativa • Elaboración del cronograma de actividades • Planificación de la supervisión nacional en las diferentes Zonales • Elaboración de directrices • Consulta de casos especiales por parte de las diferentes Coordinaciones Zonales • Revisiones de las bases de datos • Cobertura de la Encuesta Noviembre 2024 - Noviembre 2025 • Creación del Panel • Revisiones de las novedades de cobertura durante el levantamiento de la ENCIET	DIES
12:30 - 13:30	Almuerzo	
13:30 - 14:30	Validación de Mallas • Beneficios de uso de dispositivos electrónicos en el levantamiento de información en campo • Descripción de principales características de la malla (Saltos, validaciones y mensajes de validación). • Control de calidad - Sistema Web y Móvil con la malla: Validación de errores vacíos, límites, omisión y flujo.	DIES
14:30 - 15:30	Planificación del operativo para el mes de Diciembre	DIES
15:30 - 16:00	Conclusiones y cierre	TODOS

Se retorna a la ciudad de Quito a las 22:06 vía aérea desde el aeropuerto de Cuenca, el vuelo aterriza a las 22:56, luego se realiza el traslado hasta mi domicilio llegando al mismo a las 24:00.

**CONCLUSIONES:**

- El taller de la evaluación se evidencio los resultados obtenidos desde noviembre 2024 hasta octubre 2025.
- Los resultados obtenidos como zonal refleja el trabajo arduo y eficaz que se ha obtenido en el tiempo de ejecución.
- Se llegaron a acuerdos en conjunto con todas las coordinaciones zonales.
- Se adjunta pases de abordar de los vuelos ida y vuelta.

**PRODUCTOS ALCANZADOS:**

- Informe de actividades realizadas en la Evaluación y Seguimiento en Territorio del 2do Semestre de 2025 del Levantamiento de Información de la Nueva Encuesta de Fuerza de Trabajo – ENCIET.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA	24/11/2025	27/11/2025	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio de vehículo contratado, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA	04:00	24:00	

**TRANSPORTE**

TIPO DE TRANSPORTE	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA	HORA	FECHA	HORA
AÉREO	AÉREO	Quito – Cuenca	24/11/2025	05:19	24/11/2025	06:15
TERRESTRE	VEHÍCULO PARTICULAR	Cuenca – Cuenca	24/11/2025	08:00	24/11/2025	17:30

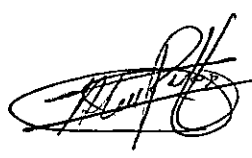

TERRESTRE	VEHÍCULO PARTICULAR	Cuenca – Cuenca	25/11/2025	08:00	25/11/2025	17:30
TERRESTRE	VEHÍCULO PARTICULAR	Cuenca – Cuenca	26/11/2025	08:00	26/11/2025	17:00
TERRESTRE	VEHÍCULO PARTICULAR	Cuenca – Cuenca	27/11/2025	08:00	27/11/2025	16:45
AÉREO	AÉREO	Cuenca – Quito	27/11/2025	22:06	27/11/2025	22:56

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

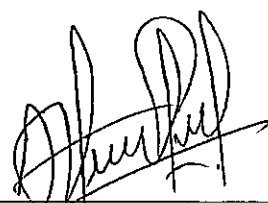
**OBSERVACIONES**

Acorde a los objetivos planteados en el plan de trabajo se realizan actividades para el desarrollo de la Evaluación y Seguimiento en Territorio del 2do Semestre Levantamiento de Información de la Nueva Encuesta de Fuerza de Trabajo – ENCIET.

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO  
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE

	
--	---

NOMBRE DEL SERVIDOR Jhallan Kevin Pérez Almeida	NOMBRE DEL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE Hugo Mauricio Sosa Copa Responsable de la Gestión de Operaciones de Campo y Actualización Cartográfica a Hogares
--	--

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO  	NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice. <ul style="list-style-type: none"> <li>• De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes</li> <li>• El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional</li> </ul> Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.
NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO Juan Carlos Pindo Macas Director de Cartografía Estadística y Operaciones de Campo	





## RESUMEN DE GASTOS DE ALIMENTACION Y HOSPEDAJE EN LICENCIA DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

**LUGAR Y FECHA:** Quito, 03 de Diciembre de 2025  
**NOMBRES Y APELLIDOS:** Jhallan Kevin Pérez Almeida  
**FECHA DE LA COMISIÓN:** DESDE: 24/11/2025 HASTA: 27/11/2025  
**DESTINO (CIUDAD):** Cuenca-Azuay  
**Nº DE SOLICITUD:** 599-CGTPE-DICA-2025

### DETALLE DE DOCUMENTOS

Autorizo al área Financiera descontar de mi rol de pagos el valor no justificado correspondiente al anticipo de mi Licencia con Remuneración, de conformidad con lo dispuesto en el inciso 2 del Art. 15 "Control y Liquidación" del Acuerdo N° MDT-2015-0290 publicado en el Suplemento del Registro Oficial N° 657 del 28 de diciembre del 2015.

FECHA	FACTURA	DESCRIPCIÓN	VALOR	OBSERVACIONES
24/11/2025	006-002-000457203	Alimentación	13,10	
24/11/2025	001-010-000064437	Alimentación	31,63	
25/11/2025	001-001-0032721	Alimentación	24,20	
26/11/2025	001-500-000010885	Alimentación	7,56	
27/11/2025	001-001-000167873	Alimentación	8,03	
27/11/2025	017-001-000089489	Alimentación	7,69	
27/11/2025	001-002-000004657	Hospedaje	105,02	
<b>TOTAL:</b>			<b>198,17</b>	

  
 FIRMA DEL SERVIDOR

#### PARA USO PROCESO FINANCIERO:

**VALOR ENTREGADO COMO ANTICIPO**

240

30% VALOR A NO JUSTIFICARSE

72

70% VALOR A JUSTIFICARSE

168

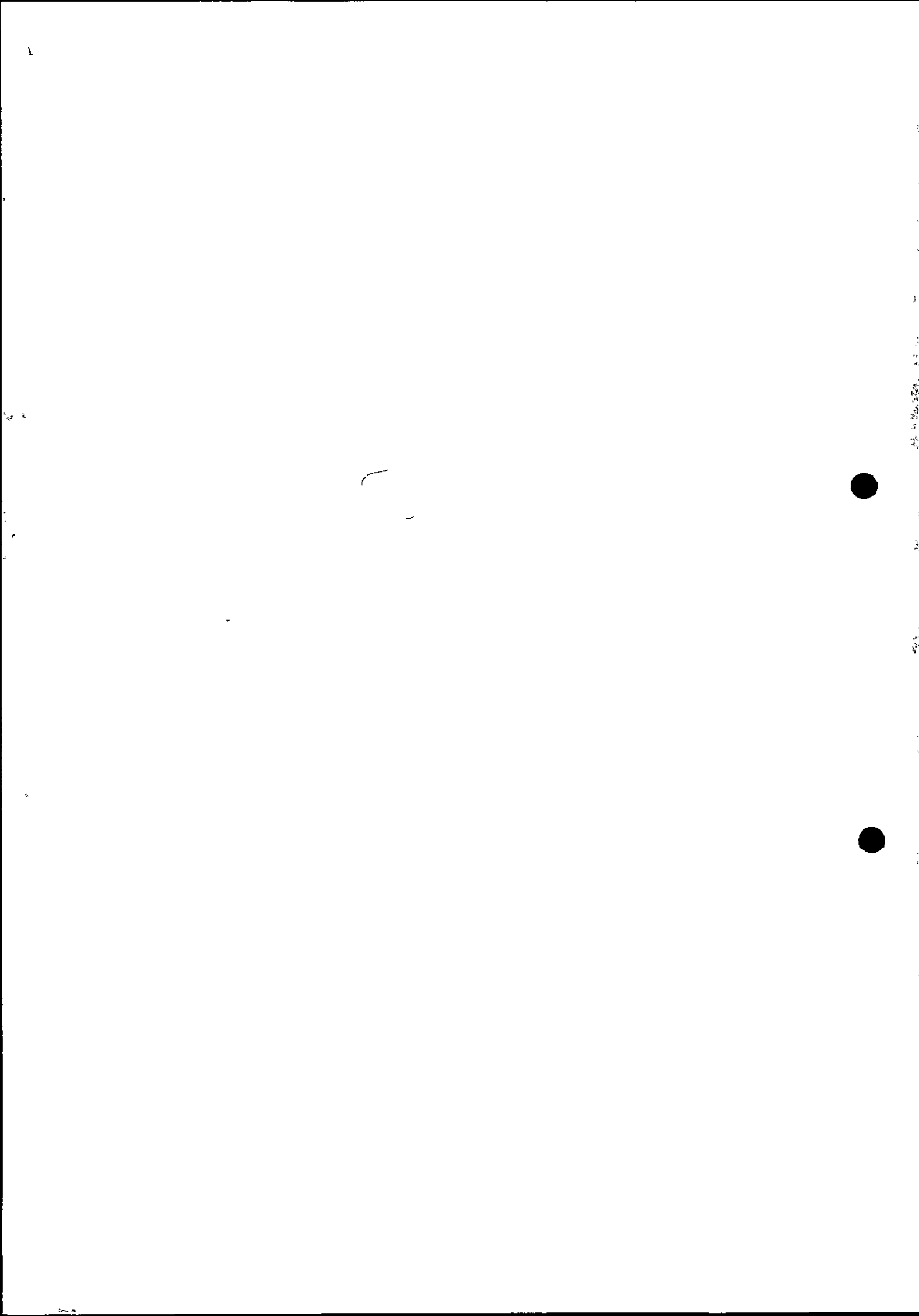
**GASTOS JUSTIFICADOS**

198,17

**VALOR A DESCONTAR**

—

REVISADO POR



**SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa)

599-CGTPE-DICA-2025

21/11/2025

VIÁTICOS

X

MOVILIZACIONES

SUBSISTENCIAS

ALIMENTACIÓN

**DATOS GENERALES**

**APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR:**  
PÉREZ ALMEIDA JHALLAN KEVIN  
CI: 1725287799

**PUESTO QUE OCUPA:**  
ANALISTA DE OPERATIVO DE CAMPO 1  
(SERVIDOR PÚBLICO 3)

**CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL:**  
Cuenca – Azuay

**NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR:**  
DIRECCIÓN DE CARTOGRAFÍA ESTADÍSTICA Y OPERACIONES DE CAMPO

FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)

HORA SALIDA (hh:mm)

FECHA LLEGADA (dd-mm-aaaa)

HORA LLEGADA (hh:mm)

24/11/2025

04:00

27/11/2025

24:00

**SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:**

- Jhallan Kevin Pérez Almeida
- Villacís Espinoza Santiago Ricardo
- Julieta Eustolia Pérez Avellaneda

**DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:**

**NUEVA ENCUESTA DE FUERZA DE TRABAJO ENCIET**

Las actividades para ejecutarse en la Evaluación y Seguimiento en Territorio del 2do Semestre Levantamiento de Información de la Nueva Encuesta de Fuerza de Trabajo – ENCIET son:

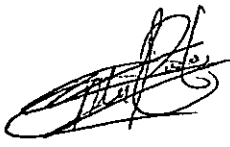
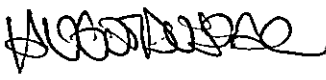
- Revisar el marco conceptual de las estadísticas laborales aplicadas en la Nueva Encuesta de Fuerza de Trabajo – ENCIET.
- Construcción del formulario de la nueva Encuesta de Fuerza de Trabajo - ENCIET en base a la CIET 19,20 y 21.
- Análisis de resultados obtenidos en el levantamiento de información
- Presentación del Empalme con ENEMDU.
- Presentación de la parte operativa, administrativa y planificación de cada coordinación Zonal.
- Aplicación del diseño Muestral en la Nueva Encuesta de Fuerza de Trabajo – ENCIET.
- Proceso Matching en la Nueva Encuesta de Fuerza de Trabajo – ENCIET
- Clasificación y Nomenclaturas en la Nueva Encuesta de Fuerza de Trabajo – ENCIET.
- Elaboración de insumos cartográficos para la Nueva Encuesta de Fuerza de Trabajo – ENCIET.
- Implementación del Sistema Integrado de la Producción Estadística (SIPE).
- Parte de Operativa de la Nueva Encuesta de Fuerza de Trabajo – ENCIET.
- Validación de Mallas de la Nueva Encuesta de Fuerza de Trabajo – ENCIET.

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
AÉREO	AÉREO	Quito – Cuenca	24/11/2025	05:19	24/11/2025	06:14

TERRESTRE	VEHICULO PARTICULAR	Cuenca - Cuenca	24/11/2025	06:14	24/11/2025	18:00
TERRESTRE	VEHICULO PARTICULAR	Cuenca - Cuenca	25/11/2025	08:00	25/11/2025	18:00
TERRESTRE	VEHICULO PARTICULAR	Cuenca - Cuenca	26/11/2025	08:00	26/11/2025	18:00
TERRESTRE	VEHICULO PARTICULAR	Cuenca - Cuenca	27/11/2025	08:00	27/11/2025	17:00
AÉREO	AÉREO	Cuenca - Quito	27/11/2025	22:06	27/11/2025	22:56

En el caso de no utilizar el boleto emitido para el cumplimiento de la comisión y no justificarlo durante los 8 días siguientes a su emisión, autorizo al INEC para que proceda con el descuento del valor respectivo.

### DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO:		TIPO DE CUENTA:	No. DE CUENTA:
BANCO PRODUBANCO		AHORROS	18005579826
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE		FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE	
			
NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR		NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD	
Jhallan Kevin Pérez Almeida		Hugo Mauricio Sosa Copa Responsable de la Gestión de Operaciones de Campo y Actualización Cartográfica a Hogares	
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO		<p>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <p>* De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes</p> <p>* El Informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional</p>	
NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO			
Juan Carlos Pindo Director de Cartografía Estadística y Operaciones de Campo		* Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su delegado.	

**CERTIFICACION PRESUPUESTARIA**

Institucion:	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	NO. CERTIFICACION	FECHA DE ELABORACIÓN		
Unid. Ejecutora:	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	2054	17	11	25
Unid. Desc:					
TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO		CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO			
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS			
CLASE DE REGISTRO	COM	CLASE DE GASTO	OGA		

**CERTIFICACION PRESUPUESTARIA**

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	033	002	730303	1701	202	2003	2215	Viaticos y Subsistencias en el Interior	\$240.00
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										<b>\$240.00</b>
<b>TOTAL</b>										

**SON:** DOSCIENTOS CUARENTA DOLARES

**DESCRIPCION:**

CERTIFICACION ECONOMICA Y PRESUPUESTARIA PARA VIATICOS AL INTERIOR, NOVIEMBRE 2025, CUENCA, PROYECTO ROBUSTECIMIENTO C2, SEGUN AUTOR. AVAL NRO. INEC-INEC-2025-1110-M, MEMORANDO INEC-CGAF-2025-2135-M Y REQUERIMIENTO NRO. INEC-CGTPD-DICA-2025-1360-M

**DATOS APROBACIÓN**

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b>	 <p>Firmado electrónicamente por: <b>PAULINA ELIZABETH CAJAMARCA TASIGUANO</b> Validar electrónicamente con FirmADIC</p>	 <p>Firmado electrónicamente por: <b>GLORIA AVELINA LARENAS MARTINEZ</b> Validar electrónicamente con FirmADIC</p>
FECHA: 17/11/2025	_____ Funcionario Responsable	_____ Director Financiero

12-1



.

3

