

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	08	012	2025
Unid. Desc:	0000	No. CUR	11040		
		No. Original	10371		
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No. M	No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	CGTPE-DEAGA-2025-0366-M	4016	

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:	BANCO DEL PICHINCHA	Cuenta Monetaria:	2202284327			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1313108696	MARQUEZ RODRIGUEZ JULIO ALBERTO				

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	000	003	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	337.03
TOTAL PRESUPUESTARIO										337.03
IVA										0.00
SUB - TOTAL										337.03
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										337.03

SON: TRESCIENTOS TREINTA Y SIETE DOLARES CON 03/100 CENTAVOS

DESCRIPCION: MARQUEZ RODRIGUEZ JULIO ALBERTO, PAGO POR VIÁTICOS AL INTERIOR, LOS RÍOS, DEL 28 NOV AL 03 DIC 2025, ESPAC, SOLICITUD E INFORME 034-CGTPE-DEAGA-GESAG-2025, MEMOS INEC-CGTPE-DEAGA-2025-0382-M E INEC-CGAF-DIFI-6516-M, KGVY

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 08/12/2025	 Firmado electrónicamente por: SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS Validar electrónicamente con FirmatC	 Firmado electrónicamente por: GLORIA AVELINA LARENAS MARTINEZ Validar electrónicamente con FirmatC
	_____ Funcionario Responsable	_____ Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc			
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración			No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	08	012	2025	11040	10371
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.		No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		CGTPE-DEAGA-2025-0366-M		4016
Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA RTO DEV		
Banco:	BANCO DEL PICHINCHA	Cuenta Monetaria:	2202284327			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	1313108696 MARQUEZ RODRIGUEZ JULIO ALBERTO					

DEDUCCIONES

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 08/12/2025	 <small>Firmado electrónicamente por:</small> SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS <small>Validar electrónicamente con Firmadot</small> _____ Funcionario Responsable	 <small>Firmado electrónicamente por:</small> GLORIA AVELINA LARENAS MARTINEZ <small>Validar electrónicamente con Firmadot</small> _____ Director Financiero

 Ministerio de Relaciones Laborales											
INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES											
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 034-CGTPE-DEAGA-GESÁG-2025	FECHA DE INFORME 04/12/2025										
DATOS GENERALES											
APELLIDOS-NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR Márquez Rodríguez Julio Alberto CI:1313108696	PUESTO QUE OCUPA: ASISTENTE DE ESTADÍSTICAS AGROPECUARIAS Y AMBIENTALES SERVIDOR PÚBLICO 1										
CIUDAD-PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL Quevedo – Los Ríos Buena Fe – Los Ríos Palenque – Los Ríos Pueblo Viejo – Los Ríos	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR DIRECCIÓN DE ESTADÍSTICAS AGROPECUARIAS Y AMBIENTALES										
SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: Márquez Rodríguez Julio Alberto											
INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS											
Actividades a desarrollar: Acompañamiento al personal de campo durante el levantamiento de información. Revisión de las encuestas levantadas para identificar errores, inconsistencias y/u omisiones en la información obtenida. Retroalimentación a los equipos de campo en función de las novedades encontradas en la supervisión. Verificación de novedades en campo. Soporte al personal de campo en la ejecución de actividades. Controlar el avance de cobertura del marco de muestreo. Supervisar la digitación de la información levantada en campo Monitorear el avance de digitalización de los segmentos investigados.											
ACTIVIDADES REALIZADAS											
Viernes 28 de noviembre de 2025:											
Traslado a la provincia de Los Ríos, cantón Palenque, con el objetivo de supervisar las actividades de levantamiento de información realizadas por los equipos de campo del operativo ESPAC 2025 en los segmentos y Unidades de Producción Agropecuaria (UPA) asignadas.											
Se estableció contacto con la supervisora Aspiazu Karina, a fin de verificar la localización y avance en los segmentos trabajados durante la jornada, el equipo de campo se encuentra conformado por los siguientes colaboradores:											
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="text-align: center;">Cargo</th> <th style="text-align: center;">Nombre y apellido</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">Supervisor</td> <td>ASPIAZU OCHOA ELISA KARINA</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">Encuestador 1</td> <td>ACOSTA LIBERIO KENYA YADIRA</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">Encuestador 2</td> <td>CEDEÑO MACÍAS JOSÉ REYNALDO</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">Encuestador 3</td> <td>RIVERA TORRES NICOLAS EDUARDO</td> </tr> </tbody> </table>		Cargo	Nombre y apellido	Supervisor	ASPIAZU OCHOA ELISA KARINA	Encuestador 1	ACOSTA LIBERIO KENYA YADIRA	Encuestador 2	CEDEÑO MACÍAS JOSÉ REYNALDO	Encuestador 3	RIVERA TORRES NICOLAS EDUARDO
Cargo	Nombre y apellido										
Supervisor	ASPIAZU OCHOA ELISA KARINA										
Encuestador 1	ACOSTA LIBERIO KENYA YADIRA										
Encuestador 2	CEDEÑO MACÍAS JOSÉ REYNALDO										
Encuestador 3	RIVERA TORRES NICOLAS EDUARDO										
Se verifica que todo el equipo se encontraba utilizando la vestimenta y credenciales institucionales requeridas, con credenciales físicas, además se revisó en la web para controlar que la foto y el cargo sean los mismos que el carnet digital, cuya consulta se puede realizar en la página web institucional, fundamental para la correcta identificación en campo, se corrobora que el equipo contaba con la disponibilidad completa de los insumos necesarios, como cartografía, formularios físicos y manual del encuestador.											
Se trabaja en los segmentos de muestreo detallados a continuación: 6428, 6427 y 4694 junto al equipo de campo, se acompaña en las labores de recolección de información e identificaron de los terrenos, se verifica el apropiado uso de las herramientas											

cartográficas, se emiten leves observaciones al trabajo de la compañera Acosta Kenia, referentes al uso de los instrumentos cartográficos. Todo lo demás sin novedades en el aspecto cartográfico.

La población local no quiere colaborar con la encuesta, además se resalta la desconfianza debido a la inseguridad que vive toda la provincia de Los Ríos, se socializa la importancia de la misma y la necesidad de contar con datos actualizados del sector agropecuario, ante lo cual la población accede a brindar sus datos, se enfatiza que la información es completamente confidencial y de uso únicamente estadístico.

Al presenciar el abordaje de los encuestadores a los informantes se verifica el correcto procedimiento, además la correcta aplicación de las preguntas del formulario ESPAC, respetando las metodologías y conceptos propios de la investigación.

Al finalizar la jornada se realiza una reunión para emitir recomendaciones, se despejan dudas del personal de campo y se planifica la salida de los días siguientes.

Sábado 29 de noviembre de 2025:

El segundo día de supervisión, se realizó el trabajo de campo con el equipo del supervisor González Edison mismo en los segmentos 9780, 9636 y 10025; ubicados en el cantón Pueblo Viejo, se verifica que existe un productor que rechaza rotundamente la entrevista, se procede a explicar la importancia de la misma y la confidencialidad para recuperar el contacto y realizar la entrevista. El equipo supervisado se encuentra conformado por los siguientes servidores:

Cargo	Nombre y apellido
Supervisor	GONZÁLEZ ROJAS EDISON
Encuestador 1	RODRÍGUEZ LÓPEZ GERALDINE MADELINE
Encuestador 2	CAIZA CHAGLIA LUIS ALBERTO
Encuestador 3	AVALOS QUINDE JAEL ZORAIDA

Se verifica que todo el equipo se encontraba utilizando la vestimenta y credenciales institucionales requeridas, con credenciales físicas, además se revisó en la web para controlar que la foto y el cargo sean los mismos que el carnet digital, cuya consulta se puede realizar en la página web institucional, fundamental para la correcta identificación en campo, se corrobora que el equipo contaba con la disponibilidad completa de los insumos necesarios, como cartografía, formularios físicos y manual del encuestador.

Se verifica el correcto procedimiento del supervisor al organizar al equipo, distribuir cargas de trabajo, acompañar a las labores y verificar la calidad de la información, además del uso de la cartografía para la planificación de los segmentos abordados por día.

Se constata junto a los informantes en campo las producciones y rendimientos por hectáreas de los cultivos con producciones exuberantes en la zona como cacao y banano de exportación.

Para finalizar la jornada se revisan todos los formularios levantados hasta el momento (ESPAC 01, ESPAC 02 y orto fotografía) para garantizar la consistencia de la información y correcto diligenciamiento de los instrumentos de recolección de información.

Domingo 30 de noviembre de 2025:

El tercer día de supervisión implicó el traslado al cantón Quevedo, al segmento de muestreo 4315 donde se supervisó y acompañó a las actividades de recolección de información al grupo conformado por los servidores detallados en el cuadro a continuación, a fin de verificar la localización y avance en los segmentos trabajados durante la jornada:

Cargo	Nombre y apellido
Supervisor	CUENCA JACHERO DAVID WASHINGTON
Encuestador 1	CORTES GALAN LESLIE ELIANY
Encuestador 2	ASENCIO LIMONES BARBARA BRIGGITTE
Encuestador 3	MORAN SANTOS RUFFINO EUGENIO

Se verifica que todo el equipo se encontraba utilizando la vestimenta y credenciales institucionales requeridas, con credenciales físicas, además se revisó en la web para controlar que la foto y el cargo sean los mismos que el carnet digital, cuya consulta se puede realizar en la página web institucional, fundamental para la correcta identificación en campo, se corrobora que el equipo contaba con la disponibilidad completa de los insumos necesarios, como cartografía, formularios físicos y manual del encuestador.

Se trabaja en los segmentos junto al equipo de campo, se acompaña en las labores de recolección de información e identificaron de los terrenos, se verifica el apropiado uso de las herramientas cartográficas, sin encontrar novedades que reportar, la verificación permitió confirmar la adecuada localización de los segmentos y la correspondencia entre los puntos geográficos y las unidades de producción agropecuaria levantadas.

Al presenciar el abordaje de los encuestadores a los informantes se verifica el correcto procedimiento, además la correcta aplicación de las preguntas del formulario ESPAC, respetando las metodologías y conceptos propios de la investigación.

Durante el acompañamiento en campo, se observó la correcta aplicación de los procedimientos de entrevista, la adecuada presentación institucional y el uso apropiado de los materiales de apoyo, verificándose un apego total a la metodología ESPAC. Se detectaron novedades menores, principalmente relacionadas con la ausencia temporal de personas productoras en los terrenos asignados; no obstante, el equipo realizó las gestiones necesarias para programar visitas y garantizar la cobertura completa de los informantes directos.

Al finalizar la jornada se realiza una reunión para emitir recomendaciones, se despejan dudas del personal de campo y se planifica la salida de los días siguientes.

Lunes 1 de diciembre de 2025:

Traslado al cantón Buena Fe para revisión del material levantado y digitado por el digitador Jiménez Richard, correspondiente a los formularios ESPAC 01, ESPAC 02, ortofotografías y demás insumos diligenciados durante el operativo, con el objetivo de garantizar la trazabilidad, consistencia y calidad de los datos ingresados al sistema.

Durante la jornada se efectuó una verificación del material físico, constatando que los cuestionarios se encontraban debidamente organizados y codificados según la planificación establecida. Paralelamente, se revisó el estado de digitación en sistema, identificándose un avance acorde al cronograma y una estructuración ordenada de los registros.

Asimismo, se brindó retroalimentación al digitador, abordando inquietudes relacionadas con el diligenciamiento de los formularios, la validación de campos obligatorios, la revisión de consistencias internas y la ejecución de controles previos al ingreso definitivo en el sistema. Se enfatizó la necesidad de aplicar una digitación minuciosa y secuencial, verificando cada formulario antes de su validación final con el propósito de evitar errores de transcripción, duplicidades o saltos indebidos en la información.

Posteriormente, se realizó un proceso comparativo entre los cuestionarios físicos y los registros ya ingresados en el sistema, comprobándose la coherencia entre ambas fuentes y la correcta aplicación de las metodologías ESPAC, tanto en preguntas abiertas como cerradas. Se reforzaron los protocolos de control de calidad, incluyendo la identificación de valores atípicos, el uso adecuado de las validaciones automáticas y la revisión previa a la sincronización definitiva.

Durante la revisión se destacó el compromiso y la responsabilidad demostrada por la digitadora, quien ha mantenido continuidad pese a limitaciones logísticas y de conectividad propias del territorio. No obstante, se identificó que las dificultades de movilidad persisten, lo cual puede afectar la gestión oportuna de la digitación y el cumplimiento estricto del cronograma. Se recomendó evaluar apoyo logístico temporal para garantizar la cobertura de turnos y evitar rezagos en la consolidación final de la información.

Se revisaron los siguientes segmentos de muestreo:

Provincia	Cantón	Parroquia	Estrato	Segmento	Cobertura
12	1210	121050	02	00595	TOTAL
12	1210	121050	02	00297	TOTAL
12	1210	121050	02	0404	TOTAL
12	1210	121050	03	00026	TOTAL
12	1210	121050	02	01427	TOTAL
12	1210	121050	02	01724	TOTAL
12	1210	121051	02	00536	TOTAL
12	1210	121051	02	00426	TOTAL
12	1210	121051	02	00234	TOTAL
12	1210	121051	02	00103	TOTAL
12	1210	121051	02	00092	TOTAL
12	1210	121051	02	00269	TOTAL
12	1210	121050	02	01750	TOTAL

Martes 2 de diciembre de 2025:

Traslado al cantón Buena Fé, con el objetivo de supervisar las actividades de levantamiento de información realizadas por los equipos de campo del operativo ESPAC 2025 en los segmentos y Unidades de Producción Agropecuaria (UPA) asignadas.

Se estableció contacto con el supervisor Farías Juan, a fin de verificar la localización y avance en los segmentos trabajados durante la jornada, el equipo de campo se encuentra conformado por los siguientes colaboradores:

Cargo	Nombre y apellido
Supervisor	FARIAS RIVERA JUAN JOSE
Encuestador 1	CUCALON DROUET ANTONIO AURELIO
Encuestador 2	TANDAZO PALACIOS MARGARITA ROSARIO
Encuestador 3	PEÑA GARCÍA ALEXANDER JORDY

Se verifica que todo el equipo se encontraba utilizando la vestimenta y credenciales institucionales requeridas, con credenciales físicas, además se revisó en la web para controlar que la foto y el cargo sean los mismos que el carnet digital, cuya consulta se puede realizar en la página web institucional, fundamental para la correcta identificación en campo, se corrobora que el equipo contaba con la disponibilidad completa de los insumos necesarios, como cartografía, formularios físicos y manual del encuestador.

Se trabaja en los segmentos de muestreo junto al equipo de campo, se acompaña en las labores de recolección de información e identificaron de los terrenos, se verifica el apropiado uso de las herramientas cartográficas.

La población local no quiere colaborar con la encuesta, además se resalta la desconfianza debido a la inseguridad que vive toda la provincia de Los Ríos, se socializa la importancia de la misma y la necesidad de contar con datos actualizados del sector agropecuario, ante lo cual la población accede a brindar sus datos, se enfatiza que la información es completamente confidencial y de uso únicamente estadístico.

Al presenciar el abordaje de los encuestadores a los informantes se verifica el correcto procedimiento, además la correcta aplicación de las preguntas del formulario ESPAC, respetando las metodologías y conceptos propios de la investigación.

Miércoles 3 de diciembre de 2025:

En el quinto día de supervisión, las actividades iniciaron con la revisión de las ortofotos diligenciadas por los equipos cuya carga de trabajo se concentra en la provincia de Los Ríos, se socializaron recomendaciones y se impartieron instrucciones enfocadas en la mejor delimitación y correcta codificación de los terrenos y en los aspectos operativos más relevantes del levantamiento de datos, se enfatiza en el uso de la cartografía y los insumos para la localización de los segmentos de muestreo.

Se revisó todo el material levantado por el grupo de la supervisora Solórzano Coraima junto a su equipo, correspondiente a los formularios ESPAC 01, ESPAC 02, ortofotografías y demás insumos diligenciados durante el operativo, con el objetivo de garantizar la trazabilidad, consistencia y calidad de los datos.

Durante el transcurso del día, se efectuó una revisión de los formularios ESPAC 02 de los segmentos asignados y levantados, confirmando que no se queden novedades sin verificar durante la supervisión zonal. Se verifica la cobertura y sincronización en el sistema de todo lo levantado por los equipos hasta la fecha, evidenciando una adecuada gestión de las cargas de trabajo.

Traslado a Quito

CONCLUSIONES:

- El operativo de levantamiento de información se desarrolla con normalidad.
- Al final de cada día se evalúa y se instruye al personal.
- El personal levanta la información de acuerdo a las directrices impartidas.

PRODUCTOS ALCANZADOS:

- Informe de supervisión elaborado
- Novedades en campo verificadas
- Encuestas revisadas y verificadas
- Retroalimentación al personal de campo, efectuada



ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA	28/11/2025	03/12/2025	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio de vehículo contratado, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio Institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
	06:00	18:00	

HORA				TRANSPORTE.			
TIPO DE TRANSPORTE	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA		
			FECHA	HORA	FECHA	HORA	
TERRESTRE	VEHÍCULO PARTICULAR	Quito – Palenque	28/11/2025	06:00	28/11/2025	10:00	
TERRESTRE	VEHÍCULO PARTICULAR	Palenque – Palenque	28/11/2025	10:00	28/11/2025	18:00	
TERRESTRE	VEHÍCULO PARTICULAR	Palenque – Buena Fe	28/11/2025	18:00	28/11/2025	19:00	
TERRESTRE	VEHÍCULO PARTICULAR	Quevedo – Buena Fe	29/11/2025	07:00	29/11/2025	19:00	
TERRESTRE	VEHÍCULO PARTICULAR	Pueblo Viejo - Quevedo	30/11/2025	07:00	30/11/2025	18:00	
TERRESTRE	VEHÍCULO PARTICULAR	Quevedo – Buena Fe	01/12/2025	08:00	01/12/2025	17:00	
TERRESTRE	VEHÍCULO PARTICULAR	Quevedo – Buena Fe	02/12/2025	07:00	02/12/2025	17:00	
TERRESTRE	VEHÍCULO PARTICULAR	Quevedo - Quevedo	03/12/2025	07:00	03/12/2025	14:00	
TERRESTRE	VEHÍCULO PARTICULAR	Quevedo – Quito	03/12/2025	14:00	03/12/2025	18:00	

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES
Debido a que las actividades de supervisión se realizan en las unidades muestrales seleccionadas en la zona rural del país, no se adjunta hoja de control de licencia o comisión de servicios.

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE

 <p>Firmado electrónicamente por: JULIO ALBERTO MÁRQUEZ RODRIGUEZ Validar electrónicamente con Firmatc</p>	 <p>Firmado electrónicamente por: MARITZA CARINA CUICHAN SANIPATIN Validar electrónicamente con Firmatc</p>
NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR JULIO ALBERTO MÁRQUEZ RODRÍGUEZ	NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE MARITZA CUICHÁN Responsable Gestión de Estadísticas Agropecuarias
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO	<p>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none"> De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>
NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO DAVID SALAZAR Director de Estadísticas Agropecuarias y Ambientales	

VERSIÓN FORMULARIO MRL ACTUALIZADA 12/06/2013

4





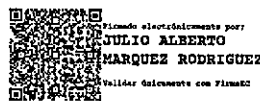
RESUMEN DE GASTOS DE ALIMENTACIÓN Y HOSPEDAJE EN LICENCIA DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

LUGAR Y FECHA: Quito, 4 de diciembre de 2025
 NOMBRES Y APELLIDOS: Julio Alberto Márquez Rodríguez
 FECHA DE LA COMISIÓN: DESDE: 28/11/2025 HASTA: 03/12/2025
 DESTINO (CIUDAD): Quevedo – Los Ríos
 Buena Fe – Los Ríos
 Palenque– Los Ríos
 Pueblviejo– Los Ríos
 Nº DE SOLICITUD: 034-CGTPE-DEAGA-GESAG-2025

DETALLE DE DOCUMENTOS

FECHA	FACTURA	DESCRIPCIÓN	VALOR	OBSERVACIONES
03/12/2025	901	Alimentación	\$21,00	Nota de venta, desayunos de 6 días
03/12/2025	902	Alimentación	\$21,00	Nota de venta, meriendas de 6 días
02/12/2025	449	Hospedaje	\$175,03	Electrónica
		TOTAL:	\$217,03	

Autorizo al Área Financiera descontar de mi rol de pagos el valor no justificado correspondiente al anticipo de mi Licencia con Remuneración, de conformidad con lo dispuesto en el inciso 2 del Art. 15 "Control y Liquidación" del Acuerdo Nº MDT-2015-0290 publicado en el Suplemento del Registro Oficial Nº 657 del 28 de diciembre del 2015.



FIRMA DEL SERVIDOR

PARA USO PROCESO FINANCIERO:

VALOR ENTREGADO COMO ANTICIPO	400,00
30% VALOR A NO JUSTIFICARSE	120,00
70% VALOR A JUSTIFICARSE	280,00
GASTOS JUSTIFICADOS	217,03
VALOR A DESCONTAR	337,03

REVISADO POR



	
---	--

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 034-CGTPE-DEAGA-GESAG-2025	FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa) 27/11/2025
---	--

VIÁTICOS	X	MOVILIZACIONES		SUBSISTENCIAS		ALIMENTACIÓN
----------	---	----------------	--	---------------	--	--------------

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR MÁRQUEZ RODRÍGUEZ JULIO ALBERTO CI: 1313108696	PUESTO QUE OCUPA: ASISTENTE DE ESTADÍSTICAS AGROPECUARIAS Y AMBIENTALES SERVIDOR PÚBLICO 1
---	---

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL: Babahoyo – Los Ríos Quevedo – Los Ríos Ventanas – Los Ríos Pueblo Viejo – Los Ríos	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR DIRECCIÓN DE ESTADÍSTICAS AGROPECUARIAS Y AMBIENTALES
--	---

FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa) 28/11/2025	HORA SALIDA (hh:mm) 06:00	FECHA LLEGADA (dd-mm-aaaa) 03/12/2025	HORA LLEGADA (hh:mm) 18:00
---	-------------------------------------	---	--------------------------------------

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:
 Julio Alberto Márquez Rodríguez

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:
ENCUESTA DE SUPERFICIE Y PRODUCCIÓN AGROPECUARIA CONTINUA 2025
 Las actividades para ejecutarse son las que se detallan a continuación:

- Acompañamiento al personal de campo durante el levantamiento de información.
- Revisión de las encuestas levantadas para identificar errores, inconsistencias y/u omisiones en la información obtenida.
- Retroalimentación a los equipos de campo en función de las novedades encontradas en la supervisión.
- Verificación de novedades en campo.
- Soporte al personal de campo en la ejecución de actividades.
- Controlar el avance de cobertura del marco de muestreo.
- Supervisar la digitación de la información levantada en campo
- Monitorear el avance de digitalización de los segmentos investigados.




TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE <small>(Aéreo, terrestre, marítimo, otros)</small>	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA <small>dd-mm-aaaa</small>	HORA <small>hh:mm</small>	FECHA <small>dd-mm-aaaa</small>	HORA <small>hh:mm</small>
TERRESTRE	VEHÍCULO PARTICULAR	Quito – Babahoyo	28/11/2025	06:00	28/11/2025	13:00
TERRESTRE	VEHÍCULO PARTICULAR	Babahoyo – Babahoyo	28/11/2025	13:00	28/11/2025	18:00
TERRESTRE	VEHÍCULO PARTICULAR	Babahoyo – Pueblo Viejo- Babahoyo	29/11/2025	07:00	29/11/2025	18:00
TERRESTRE	VEHÍCULO PARTICULAR	Babahoyo – Ventanas - Babahoyo	30/11/2025	07:00	30/11/2025	18:00
TERRESTRE	VEHÍCULO PARTICULAR	Babahoyo – Quevedo	01/12/2025	07:00	01/12/2025	09:00
TERRESTRE	VEHÍCULO PARTICULAR	Quevedo – Quevedo	01/12/2025	09:00	01/12/2025	18:00

TERRESTRE	VEHÍCULO PARTICULAR	Quevedo - Quevedo	02/12/2025	07:00	02/12/2025	18:00
TERRESTRE	VEHÍCULO PARTICULAR	Quevedo - Quevedo	03/12/2025	07:00	03/12/2025	14:00
AÉREO	VEHÍCULO PARTICULAR	Quevedo - Quito	03/12/2025	14:00	03/12/2025	18:00

En el caso de no utilizar el boleto emitido para el cumplimiento de la comisión y no justificarlo durante los 8 días siguientes a su emisión, autorizo al INEC para que proceda con el descuento del valor respectivo.

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO:		TIPO DE CUENTA:	No. DE CUENTA:
PICHINCHA		AHORROS	2202284327
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE		FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE	
 <p>Firmado electrónicamente por: JULIO ALBERTO MARQUEZ RODRIGUEZ Validar electrónicamente con FirmatC</p>		 <p>Firmado electrónicamente por: MARITZA CARINA CUICHAN SANIPATIN Validar electrónicamente con FirmatC</p>	
NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR		NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE	
JULIO ALBERTO MÁRQUEZ RODRÍGUEZ		MARITZA CUICHÁN	
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO		Responsable Gestión de Estadísticas Agropecuarias	
 <p>Firmado electrónicamente por: ARMANDO DAVID SALAZAR MENDEZ Validar electrónicamente con FirmatC</p>		<p>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional</p> <p>• Está prohibido conceder servicios Institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su delegado.</p>	
NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO			
DAVID SALAZAR			
Director de Estadísticas Agropecuarias y Ambientales			

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

Institucion:	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	NO. CERTIFICACION	FECHA DE ELABORACIÓN		
Unid. Ejecutora:	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	2115	25	11	25
Unid. Desc:					

TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO	CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS

CLASE DE REGISTRO	COM	CLASE DE GASTO	OGA
-------------------	-----	----------------	-----

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	000	003	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	\$400.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										\$400.00
TOTAL										

SON: CUATROCIENTOS DOLARES

DESCRIPCION:

CERTIFICACIÓN ECONÓMICA Y PRESUPUESTARIA PARA VIÁTICOS EN EL INTERIOR A LOS RIOS MES NOVIEMBRE-DICIEMBRE, ENCUESTA DE SUPERFICIE Y PRODUCCIÓN AGROPECUARIA CONTINUA 2025, CONFORME PROGRAMACIÓN INEC-DIPLA-2025-1073-M Y REQUERIMIENTO INEC-CGTPE-DEAGA-2025-0366-M. DARP

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO	 <small>Firmado electrónicamente por:</small> PAULINA ELIZABETH CAJAMARCA TASIQUANO <small>Validar electrónicamente con FirmadoC</small>	 <small>Firmado electrónicamente por:</small> GLORIA AVELINA LARENAS MARTINEZ <small>Validar electrónicamente con FirmadoC</small>
FECHA: 25/11/2025	<hr style="width: 80%; margin: 0 auto;"/> <small>Funcionario Responsable</small>	<hr style="width: 80%; margin: 0 auto;"/> <small>Director Financiero</small>

