COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064	**INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS**	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc			
U. Ejecutora:	0003	**COORDINACION ZONAL 3 - INEC**	Fecha Elaboración			No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000		023	07	2025	**3101**	**3101**

Tipo Documento Respaldo	Clase Documento	No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	**RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS**	**6**	**994**

Clase de Registro:	**REGULARIZACIÓN**	**Clase de Gasto:**	**OTROS GASTOS**	RPA RTO DEV	
Banco:		**Cuenta Monetaria:**	**1121501 FTE 1 ANTICIPO VIATICOS CORRIENTES RECURSOS FISCALES**		
Comprobante	**GASTOS**	**Numero Operación**	0		
Beneficiario:	**1865034060001**	**COORDINACION ZONAL 3 - INEC**			

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	000	004	530303	1801	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	317.51

TOTAL PRESUPUESTARIO	**317.51**
IVA	**0.00**
SUB - TOTAL	**317.51**
RETENCIONES IVA	**0.00**
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO	**0.00**
TOTAL A PAGAR	**317.51**

SON: TRESCIENTOS DIECISIETE DOLARES CON 51/100 CENTAVOS

DESCRIPCION: Rendición de la Entidad:64-3-0 No de fondo: 442 No Entrada: 4589

Firmado electrónicamente por:
MARIA GABRIELA CABRERA CUNALATA
Validar únicamente con FirmaEC

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 23/07/2025	Firmado electrónicamente por: MARISOL ELIZABETH MURILLO LARA Validar únicamente con FirmaEC Funcionario Responsable	Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064	**INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS**	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc			
U. Ejecutora:	0003	**COORDINACION ZONAL 3 - INEC**	Fecha Elaboración			No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000		023	07	2025	**3101**	**3101**

Tipo Documento Respaldo	Clase Documento	No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	**RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS**	**6**	**994**

Clase de Registro:	**REGULARIZACIÓN**	**Clase de Gasto:**	**OTROS GASTOS**	RPA RTO DEV	
Banco:		**Cuenta Monetaria:**	**1121501 FTE 1 ANTICIPO VIATICOS CORRIENTES RECURSOS FISCALES**		
Comprobante	**GASTOS**	**Numero Operación**	0		
Beneficiario:	**1865034060001**	**COORDINACION ZONAL 3 - INEC**			

D E D U C C I O N E S

Firmado electrónicamente por:
MARIA GABRIELA CABRERA CUNALATA
Validar únicamente con FirmaEC

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 23/07/2025	Firmado electrónicamente por: MARISOL ELIZABETH MURILLO LARA Validar únicamente con FirmaEC Funcionario Responsable	Director Financiero

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES:	FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa)
193-INEC-CZ3C-GOPZ-2025	**26/06/2025**

VIÁTICOS	X	MOVILIZACIONES		SUBSISTENCIAS		ALIMENTACIÓN		NO REQUIERE PAGO		No. PERMISO

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA/EL SERVIDOR	**PUESTO QUE OCUPA:**
VARGAS GUEVARA MAIRA ALEXANDRA-1803330875	**Critico-Codificador-Digitador Zonal**
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL	**NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR**
Pastaza /Pastaza	GESTION DE OPERACIONES DE CAMPO

FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
15/07/2025	05H30	19/07/2025	17H00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:
VARGAS GUEVARA MAIRA ALEXANDRA

DESCRIPCION DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:

Con Memorando Nro. INEC-CZ3C-2025-1623-M, con fecha 26 de junio 2025, el Sr. Coordinador Zonal 3 – Centro, autoriza el Gasto y Plan de Supervisión Zonal del proyecto ENEMDU para el mes de Julio 2025 y la emisión de certificaciones presupuestarias, con la finalidad de verificar los problemas encontrados en cada sector de las diferentes provincias mediante la supervisión zonal para tomar decisiones en lo que respecta a los reemplazos y cobertura.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	**NOMBRE DE TRANSPORTE**	**RUTA**	**SALIDA**		**LLEGADA**	
			FECHA dd-mmm-aaaa	**HORA hh:mm**	**FECHA dd-mmm-aaaa**	**HORA hh:mm**
Terrestre	Vehículo contratado	Ambato – Pastaza	15/07/2025	05h30	15/07/2025	08h00
Terrestre	Vehículo contratado	Pastaza – Ambato	19/07/2025	14h30	19/07/2025	17h00

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO:	TIPO DE CUENTA:	No. DE CUENTA:
Banco Pichincha	**Ahorros**	2212992083

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE	**FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE**
Firmado electrónicamente por: MAIRA ALEXANDRA VARGAS GUEVARA. Validar únicamente con FirmaEC	Firmado electrónicamente por: JORGE TEOFILO ALMEIDA ALMEIDA. Validar únicamente con FirmaEC
NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR **Srta. Maira Vargas**	NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE **Econ. Jorge Almeida** **Responsable de Gestión de Operaciones de Campo**
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO	**NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.** • De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes • El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.
Firmado electrónicamente por: LUIS FERNANDO GOYES MORALES. Validar únicamente con FirmaEC	
NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO **Ing. Fernando Goyes** **COORDINADOR ZONAL 3 – CENTRO**	

Ministerio del Trabajo	INEC instituto nacional de estadística y censos

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES	
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACION PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES	**FECHA DE INFORME** (dd-mmm-aaaa)
193-INEC-CZ3C-GOPZ-2025	22/07/2025

DATOS GENERALES	
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR **VARGAS GUEVARA MAIRA ALEXANDRA** **C.I 1803330875**	**PUESTO QUE OCUPA:** CRITICO-CODIFICADOR-DIGITADOR ZONAL
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL **Pastaza / Pastaza**	**NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR** GESTION DE OPERACIONES DE CAMPO
SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: VARGAS GUEVARA MAIRA ALEXANDRA	

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

Objetivo:

Con Memorando Nro. INEC-CZ3C-2025-1623-M, con fecha 26 de junio 2025, el Sr. Coordinador Zonal 3 – Centro, autoriza el Gasto y Plan de Supervisión Zonal del proyecto ENEMDU para el mes de Julio 2025 y la emisión de certificaciones presupuestarias, con la finalidad de verificar los problemas encontrados en cada sector de las diferentes provincias mediante la supervisión zonal para tomar decisiones en lo que respecta a los reemplazos y cobertura.

Actividades cumplidas:

- Observación de la entrevista de los encuestadores.
- Revisión de formularios diligenciados
- Reuniones de trabajo con los equipos de campo.
- Re instrucción de la metodología a encuestadores y supervisores.
- Verificación de novedades cartográficas.
- Verificación del avance de la planificación.
- Logística para el envío de material diligenciado

Martes 15 de Julio del 2025.

Salida de Ambato a las 05h30 am hacia Pastaza llegando a las 08h00 am, se realiza la Supervisión en el sector disperso de Pastaza con la encuestadora Elizabeth Escobar, donde se supervisa y se verifica que la cartografía coincida con la realidad del terreno, sin existir mayor novedad para cobertura, se realiza la supervisión al levantamiento de la información siguiendo la metodología de la encuesta.

Se realiza la supervisión de 3 viviendas, observación en 3 viviendas y verificación de 2 novedades en campo; sin tener ninguna novedad.

La encuestadora Elizabeth Escobar se desenvuelve correctamente tanto en la aplicación de la metodología establecida para la encuesta como en el manejo de la cartografía.

Al final del día se socializa las novedades encontradas a todo el equipo.

Se finaliza la jornada laboral a las 21h00 y se pernocta en Pastaza.

Miércoles 16 de Julio del 2025.

Inicio la jornada a las 07h30 de la mañana, se planifica la jornada y se trabaja conjuntamente con la encuestadora Gabriela Changoluisa en Pastaza, sector disperso se verifica que la cartografía coincide con la realidad del terreno, en donde se tiene novedades para cobertura con muchas viviendas temporales, se realiza la supervisión al levantamiento de la información siguiendo la metodología de la encuesta.

En la observación de entrevista se detecta algunas novedades:

- No realiza bien la descripción de Rama de Actividad y Grupo de Ocupación.
- Mal registro de horas de trabajo.
- Mal Registro de la categoría de ocupación.

Se realiza la supervisión de 3 viviendas, observación en 1 viviendas y verificación de 6 novedades en campo; teniendo novedades cartográficas y produciendo la caída de un conglomerado, en donde solo 4 viviendas salieron efectivas.

Al final del día se socializa las novedades encontradas a todo el equipo.

Se finaliza la jornada laboral a las19h30 y se pernocta en Pastaza.

Jueves 17 de Julio del 2025.

Inicio la jornada a las 07h30 de la mañana, se planifica la jornada y se trabaja conjuntamente con la encuestadora Nelly Rojano en Pastaza, sector amanzanado se verifica que la cartografía coincide con la realidad del terreno, sin existir mayor novedad para cobertura, se realiza la supervisión al levantamiento de la información siguiendo la metodología de la encuesta.

En la observación de entrevista se detecta algunas novedades:

- Mal registro de características de vivienda.
- No explica el objetivo de la sección de Ingresos.

Se realiza la supervisión de 3 viviendas, observación en 4 viviendas y verificación de 2 novedades en campo; sin tener ninguna novedad.

Al final del día se socializa las novedades encontradas a todo el equipo.

Se finaliza la jornada laboral a las 19h30 y se pernocta en Pastaza.

Viernes 18 de Julio del 2025.

Inicio la jornada a las 07h30 de la mañana, se planifica la jornada y se trabaja conjuntamente con la encuestadora Elizabeth Escobar en Pastaza, sector amanzanado se verifica que la cartografía coincide con la realidad del terreno, sin existir mayor novedad para cobertura, se realiza la supervisión al levantamiento de la información siguiendo la metodología de la encuesta.

En la observación de entrevista se detecta algunas novedades:

- No explican bien el objetivo de las secciones del formulario.

Se realiza la supervisión de 3 viviendas, observación en 4 viviendas; sin tener ninguna novedad.

Al final del día se socializa las novedades encontradas a todo el equipo.

Se finaliza la jornada laboral a las 21h00 y se pernocta en Pastaza.

Sábado 19 de Julio del 2025.

Inicio la jornada a las 07h30 de la mañana, se planifica la jornada y se trabaja conjuntamente con las encuestadoras Nelly Rojano y Elizabeth Escobar en Pastaza, sectores amanzanados donde se supervisa el levantamiento de la información pendiente y se gestiona rechazos, sin existir mayor novedad para cobertura, se realiza el levantamiento de la información siguiendo la metodología de la encuesta.

Se realiza la supervisión de 2 viviendas, observación de 1 vivienda y verificación de 3 novedades en campo; sin tener ninguna novedad.

La encuestadora Nelly Rojano y Elizabeth Escobar se desenvuelven correctamente tanto en la aplicación de la metodología establecida para la encuesta, como en el manejo de la cartografía.

Se socializa las novedades encontradas en la jornada de supervisión a todos los equipos con el fin de mejorar la calidad del dato y el levantamiento de la información en las futuras encuestas.

Este día se retorna a las 14h30 a Ambato llegando a las 17h00.

PROBLEMAS ENCONTRADOS Y SOLUCIONES DADAS.

- Observación de entrevista, se detecta novedades en la explicación de los objetivos, lo que se corrige luego de concluida la observación con una re-instrucción, así como también se concientiza a los encuestadores que se debe leer las preguntas de acuerdo y en orden que aparecen en el formulario.

- En el diligenciamiento del formulario falta aplicar la metodología, en los ingresos no realizan los desgloses, no complementan la información con las observaciones requeridas para el análisis de la información en la fase de crítica.

- Para solventar las novedades antes mencionadas se procedió a dar re instrucción a todo el equipo recalcando las novedades detectadas en la supervisión.

- En cuanto a las novedades cartográficas y cobertura se procedió a verificar las viviendas que presentan condiciones diferentes a efectivas, de lo cual se determina que existe un alto número de viviendas desocupadas, temporales, debido a la mala actualización cartográfica en el Oriente y a la fecha de actualización, nadie en casa por la temporada vacacional de los estudiantes y solapamiento con las diferentes operaciones estadísticas de la Institución.

CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES.

- La incidencia de novedades en la cobertura se debe a la utilización de cartografía desactualizada, por lo que se recomienda realizar una actualización a la muestra.

- Se recomienda realizar una revisión de la distribución de conglomerados, ya que existen conglomerados con sectores muy dispersos.

- Por las muchas visitas a las viviendas con las re entrevistas los informantes se molestan obteniendo un rechazo y negativismo para el próximo levantamiento de la encuesta según el seguimiento.

La movilización se realizó en vehículo contratado por el proyecto.

Nota: se adjunta las facturas y notas de venta de alimentación y hospedaje.

FECHA	FACTURA/NOTA DE VENTA Nº	DESCRIPCION	VALOR	OBSERVACIONES
15/07/2025	001-001-0008702	DESAYUNO COMPLETO MAS FRUTA MAS BATIDO	10.00	
15/07/2025	001-001-0008706	ALMUERZO ESPECIAL	8.00	
15/07/2025	001-002-000003383	CALDO DE POLLO MAS SECO DE POLLO MAS JUGO DE NARANJA O ZANAHORIA	9.00	
16/07/2025	001-001-0008707	DESAYUNO CONTINENTAL	2.75	
16/07/2025	001-001-00001906	PARRILLERO DE LOMO MAS CHORISO MAS HUEVO Y PAPAS FRITAS MAS BEBIDA	9.00	
16/07/2025	001-100-000000924	PARRILLADA MAS JARRA DE JAMAICA	12.01	
17/07/2025	001-001-0008709	DESAYUNO	4.00	
17/07/2025	001-001-00001909	MEGA PICADITA ESPECIAL MAS BEBIDA	9.00	
17/07/2025	001-100-000000927	PARRILLADA MAS JARRA DE JAMAICA	12.01	
18/07/2025	001-001-0008718	DESAYUNO PUYENSE	5.25	
18/07/2025	001-001-00001910	PICADITA MAS JUGO NATURAL MAS PORCION DE PAPAS	12.00	
19/07/2025	001-001-0008725	DASAYUNO MAS FRUTA CON GRANOLA	8.50	
19/07/2025	001-100-000004184	HOSPEDAJE DE LOS DIAS 15,16,17 Y 18 DE JULIO DEL 2025 SALIDA DIA 19 DE JULIO DEL 2025	119.99	
		TOTAL:	**221.51**	

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mm-aaaa	15/07/2025	19/07/2025	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en la Comisión, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento de la licencia según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios
HORA hh:mm	05h30	17h00	
Hora Inicio de Labores el día de retorno		07h30	

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, otros)	**NOMBRE DEL TRANSPORTE**	**RUTA**	**SALIDA**		**LLEGADA**	
			FECHA dd-mmm-aaaa	**HORA hh:mm**	**FECHA dd-mmm-aaaa**	HORA hh:mm
Terrestre	Vehículo contratado	Ambato – Pastaza	15/07/2025	05h30	15/07/2025	08h00

Terrestre	Vehículo contratado	Pastaza – Ambato	19/07/2025	14h30	19/07/2025	17h00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	NOTA
Firmado electrónicamente por: MAIRA ALEXANDRA VARGAS GUEVARA Validar únicamente con FirmaEC NOMBRE: Srta. Maira Vargas	El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO	**FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO**
Firmado electrónicamente por: JORGE TEOFILO ALMEIDA ALMEIDA Validar únicamente con FirmaEC	Firmado electrónicamente por: LUIS FERNANDO GOYES MORALES Validar únicamente con FirmaEC
NOMBRE: **Econ. Jorge Almeida** RESPONSABLE DE GESTION DE OPERACION DE CAMPO	NOMBRE: ING. Fernando Goyes COORDINADOR ZONAL 3 – CENTRO

RESUMEN DE GASTOS DE ALIMENTACION Y HOSPEDAJE EN LICENCIA CON REMUNERACION

LUGAR Y FECHA: Ambato, 22 de Julio 2025
NOMBRES Y APELLIDOS: Maira Alexandra Vargas Guevara
FECHA DE COMISION: Del 15 al 19 de Julio 2025
DESTINO (CIUDAD): Pastaza/Pastaza

ORDEN DE MOVILIZACION: 193

DETALLE DE DOCUMENTOS

FECHA	FACTURA/NOTA DE VENTA Nº	DESCRIPCION	VALOR	OBSERVACIONES
15/07/2025	001-001-0008702	DESAYUNO COMPLETO MAS FRUTA MAS BATIDO	10.00	
15/07/2025	001-001-0008706	ALMUERZO ESPECIAL	8.00	
15/07/2025	001-002-000003383	CALDO DE POLLO MAS SECO DE POLLO MAS JUGO DE NARANJA O ZANAHORIA	9.00	
16/07/2025	001-001-0008707	DESAYUNO CONTINENTAL	2.75	
16/07/2025	001-001-00001906	PARRILLERO DE LOMO MAS CHORISO MAS HUEVO Y PAPAS FRITAS MAS BEBIDA	9.00	
16/07/2025	001-100-000000924	PARRILLADA MAS JARRA DE JAMAICA	12.01	
17/07/2025	001-001-0008709	DESAYUNO	4.00	
17/07/2025	001-001-00001909	MEGA PICADITA ESPECIAL MAS BEBIDA	9.00	
17/07/2025	001-100-000000927	PARRILLADA MAS JARRA DE JAMAICA	12.01	
18/07/2025	001-001-0008718	DESAYUNO PUYENSE	5.25	
18/07/2025	001-001-00001910	PICADITA MAS JUGO NATURAL MAS PORCION DE PAPAS	12.00	
19/07/2025	001-001-0008725	DASAYUNO MAS FRUTA CON GRANOLA	8.50	
19/07/2025	001-100-000004184	HOSPEDAJE DE LOS DIAS 15,16,17 Y 18 DE JULIO DEL 2025 SALIDA DIA 19 DE JULIO DEL 2025	119.99	
		TOTAL:	**221.51**	

Autorizo al Área Financiera descontar de mi rol de pagos el valor no justificado correspondiente al anticipo de mi Licencia con Remuneración.

Firmado electrónicamente por:
MAIRA ALEXANDRA VARGAS GUEVARA
Validar únicamente con FirmaEC

FIRMA DE RESPONSABILIDAD
(Comisionado)

PARA USO PROCESO FINANCIERO:

	VALOR ENTREGADO COMO ANTICIPO	320.00
30%	**VALOR A NO JUSTIFICARSE**	96.00
70%	**VALOR A JUSTIFICARSE**	224.00
	GASTOS JUSTIFICADOS	221.51
	VALOR POR DESCONTAR	2.49
	VALOR A PAGAR	-

Liquidado por:	Firmado electrónicamente por: TATIANA ALEJANDRA VEINTIMILLA GARCES Validar únicamente con FirmaEC

En base a la documentación adjunta, y realizado el control previo por parte del Proceso Financiero se autoriza el pago de acuerdo a la liquidación emitida.

Revisado por:	Firmado electrónicamente por: MARIA GABRIELA CABRERA CUNALATA Validar únicamente con FirmaEC
Autorizado por: ***"Por Delegación del Director Ejecutivo, conforme la Disposición Sexta de la Resolución Nro. 026-DIREJ-DIJU-NI-2022; suscrita el 30 de Agosto de 2022"y ratificado mediante Resolución N:011-DIREJ-DIJU-NI-2025 del 28 de Febrero 2025***	Firmado electrónicamente por: LUIS FERNANDO GOYES MORALES Validar únicamente con FirmaEC