

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	0003	COORDINACION ZONAL 3 - INEC	Fecha Elaboración		No. CUR No. Original
Unid. Desc:	0000		031	07	2025
					3245 3237
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.		No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	INEC-CZ3C-2025-1928-M		1041

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA RTO DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:		
Comprobante	GASTOS	Numero Operación		0
Beneficiario:	1803330875	VARGAS GUEVARA MAIRA ALEXANDRA		

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	000	004	530303	1801	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	80.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										80.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										80.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										80.00

SON: OCHENTA DOLARES

DESCRIPCION: COORDINACIÓN ZONAL 3 INEC -VARGAS GUEVARA MAIRA ALEXANDRA- PAGO 1 VIATICO PARA TALLER DE MODIFICACION-CREACION DE TDR 'S DEL PROYECTO ENEMDU POVINCIA DE PICHINCHA DEL 23 AL 24 DE JULIO 2025 SEGUN SOLICITUD E INFORME N° 231-INEC-CZ3C-GOPZ-2025- MEMO Nro. INEC-CZ3C-2025-2081-M (CERT. 636) MEML



DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 31/07/2025	<p style="font-size: x-small;">Firmado electrónicamente por: MARISSOL ELIZABETH MURILLO LARA Validar Únicamente con FirmasC</p> <hr style="width: 80%; margin: 0 auto;"/> Funcionario Responsable	<p style="font-size: x-small;">Firmado electrónicamente por: NELLY CRISTINA QUILLAS VEGA Validar Únicamente con FirmasC</p> <hr style="width: 80%; margin: 0 auto;"/> Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	0003 COORDINACION ZONAL 3 - INEC	Fecha Elaboración		No. CUR No. Original	
Unid. Desc:	0000	031	07	2025	3245 3237
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		INEC-CZ3C-2025-1928-M	1041

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1803330875	VARGAS GUEVARA MAIRA ALEXANDRA				

DEDUCCIONES



Firmado electrónicamente por:
MARIA GABRIELA CABRERA CUNALATA
 Validar únicamente con FirmaEC

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 31/07/2025	 Firmado electrónicamente por: MARISOL ELIZABETH MURILLO LARA Validar únicamente con FirmaEC _____ Funcionario Responsable	 Firmado electrónicamente por: NELLY CRISTINA TUQUILLAS VEGA Validar únicamente con FirmaEC _____ Director Financiero

**SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 231-INEC-CZ3C-GOPZ-2025				FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa) 22/07/2025			
VIÁTICOS	X	MOVILIZACIONES		SUBSISTENCIAS	ALIMENTACIÓN	NO REQUIERE PAGO	N° PERMISO SIITH

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR: VARGAS GUEVARA MAIRA ALEXANDRA-1803330875				PUESTO QUE OCUPA: CRITICO – CODIFICADOR – DIGITADOR ZONAL			
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL: Distrito Metropolitano de Quito /Pichincha				NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR GESTION DE OPERACIONES DE CAMPO			
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)		HORA SALIDA (hh:mm)		FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)		HORA LLEGADA (hh:mm)	
23/07/2025		05H30		24/07/2025		18H45	

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:
VARGAS GUEVARA MAIRA ALEXANDRA

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:
Con memorando Nro. INEC-CZ3C-2025-1928-M, con fecha 21 de julio de 2025, el Sr. Coordinador Zonal 3 – Centro, autoriza el Gasto y Plan de Trabajo para la participación del Equipo Técnico en el Taller de modificación/creación de TDR'S para contratos civiles Enemdu, a desarrollarse en la provincia de Pichincha los días del 23 al 24 de julio de 2025.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Vehículo contratado	Ambato – Distrito Metropolitano de Quito	23/07/2025	05h30	23/07/2025	08h00
Terrestre	Vehículo contratado	Distrito Metropolitano de Quito - Ambato	24/07/2025	16h15	24/07/2025	18h45

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO: BANCO PICHINCHA	TIPO DE CUENTA: Ahorros	No. DE CUENTA: 2212992083
---	-----------------------------------	-------------------------------------

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
--	--



Firmado electrónicamente por:
MAIRA ALEXANDRA VARGAS GUEVARA
Validar únicamente con FirmaEC



Firmado electrónicamente por:
JORGE TEOFILO ALMEIDA ALMEIDA
Validar únicamente con FirmaEC

NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR
Srta. Maira Vargas

NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
Econ. Jorge Almeida
Responsable de Gestión de Operaciones de Campo

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO



Firmado electrónicamente por:
LUIS FERNANDO GOYES MORALES
Validar únicamente con FirmaEC

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes
- El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional

Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.

NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO
Ing. Fernando Goyes
COORDINADOR ZONAL 3 - CENTRO

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACION PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)

231-INEC-CZ3C-GOPZ-2025

30/07/2025

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

VARGAS GUEVARA MAIRA ALEXANDRA
C.I 1803330875

PUESTO QUE OCUPA:

CRITICO-CODIFICADOR-DIGITADOR ZONAL

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL

DISTRITO METROPOLITANO DE QUITO / PICHINCHA

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR

GESTION DE OPERACIONES DE CAMPO

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

VARGAS GUEVARA MAIRA ALEXANDRA

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

Objetivo:

Con memorando Nro. INEC-CZ3C-2025-1928-M, con fecha 21 de julio de 2025, el Sr. Coordinador Zonal 3 – Centro, autoriza el Gasto y Plan de Trabajo para la participación del Equipo Técnico en el Taller de modificación/creación de TDR'S para contratos civiles Enemdu, a desarrollarse en la provincia de Pichincha los días del 23 al 24 de julio de 2025.

Actividades Realizadas:

Miércoles 23 de Julio 2025.

Salida desde Ambato a las 05h30 de la mañana hacia la provincia de Pichincha, Cantón Distrito Metropolitano de Quito con hora de llegada a las 09h00 am, se desarrolla las actividades conforme a la siguiente agenda.

DESDE	HASTA	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	TEMAS A TRATAR
9:00	9:15	Bienvenida e instalación de la jornada	Planta Central	Palabras de apertura, objetivo general de la jornada, participantes.
9:15	9:30	Presentación de objetivos y metodología de trabajo	Planta Central	Explicación del enfoque de revisión: técnico, operativo y funcional.
9:30	10:30	Revisión del TDR: Analista de la calidad en operativos de encuestas de hogares.	Planta Central- Responsables Zonales	Dinámica de trabajo por TDR (análisis individual y discusión grupal) Funciones asignadas vs. Funciones reales. Alcance de sus tareas. Nivel de responsabilidad y requerimientos técnicos. Propuestas de ajustes. Integración y convalidación con reportes en Sistema
10:30	11:30	Revisión del TDR: Asistente de la calidad en operativos de encuestas de hogares.	Planta Central- Responsables Zonales	Dinámica de trabajo por TDR (análisis individual y discusión grupal) Funciones asignadas vs. Funciones reales. Alcance de sus tareas. Nivel de responsabilidad y requerimientos técnicos. Propuestas de ajustes. Integración y convalidación con reportes en Sistema
11:30	12:30	Revisión del TDR: Auxiliar de logística y procesos de calidad/Auxiliar técnico y de logística.	Planta Central- Responsables Zonales	Dinámica de trabajo por TDR (análisis individual y discusión grupal) Actividades específicas en soporte logístico y operativo. Propuestas de ajustes.
12:30	14:00	ALMUERZO		
14:00	15:00	Revisión del TDR: Revisor de procesamiento	Planta Central- Responsables Zonales	Socialización del TDR trabajado en Planta Central. Viabilidad de unión de perfiles (Revisor Digitador, Revisor Codificador y Revisor Matching) Propuestas de ajustes. Integración y convalidación con reportes en Sistema
15:00	16:00	Revisión del TDR: Revisor de consistencia	Planta Central- Responsables Zonales	Socialización del TDR trabajado en Planta Central. Actividades no contempladas. Propuestas de ajustes. Integración y convalidación con reportes en Sistema

Se finaliza la jornada a las 16h00, se pernocta en Quito.

Jueves 24 de Julio 2025.

Inicia la jornada a las 09h00 según la siguiente agenda:

DESDE	HASTA	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	TEMAS A TRATAR
09:00	9:15	Bienvenida e instalación del segundo día	Planta Central	Palabras de apertura, breve repaso del objetivo.
09:15	10:15	Revisión del TDR: Asistente técnico y administrativo zonal	Planta Central- Responsables Zonales	Dinámica de trabajo por TDR (análisis individual y discusión grupal), Identificación de actividades. Propuestas de productos
10:15	13:00	Presentación de TDR'S a Dipla-Financiero y Talento Humano	Planta Central- Dipla-Financiero- Talento Humano	Evaluación de pertinencia técnica de los perfiles propuestos. Cumplimiento de características de productos para pago. Hoja de ruta para actualización formal,
13:00	14:00	ALMUERZO		
14:00	15:00	Consolidación final	Planta Central	Revisión final de ajustes acordados Conclusión sobre cada TDR modificado o creado
15:00	15:30	Cierre	Planta Central	Palabras finales. Agradecimiento Compromisos

Se termina la jornada a las 15h30 y se retorna Ambato a las 16h00 llegando a las 18h45pm.

CONCLUSIONES

- Se realizó el taller entre todas las zonales y se identifica que realizan los procesos en forma similar, pero las buenas prácticas de cada zonal se homologarán a nivel nacional como parte de entrega de los verificables para el pago del personal civil de la encuesta.

RECOMENDACIONES

- Se recomienda realizar el buen uso de los PUESTOS según las actividades indicadas en los TDRS del personal civil correspondiente al proyecto ENEMDU.

Nota: se adjunta facturas y notas de venta de alimentación y hospedaje.

FECHA	FACTURA/NOTA DE VENTA N°	DESCRIPCION	VALOR	OBSERVACIONES
23/07/2025	001-101-000005696	ALIMENTACION(DESAYUNO COMPLETO MAS WAFFLES CON FRUTA Y MIEL MAS BATIDO)	12.00	
23/07/2025	011-050-000502142	COMBO COMPLETO KFC(2 PRESAS) MEGA AGRANDADO	7.10	
24/07/2025	002-100-000002428	SERVICIO DE HOSPEDAJE 23 DE JULIO DEL 2025	30.00	
28/07/2025	001-002-000000548	COSTILLAS BBQ MAS JUGO	13.49	ALIMENTACION DEL DIA 23-07-2025 SE EMITE EL DIA 28-07-2025 POR PROBLEMAS EN EL SISTEMA DE FACTURACION
		TOTAL:	62.59	

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en la Comisión, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento de la licencia según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios
FECHA dd-mm-aaaa	23/07/2025	24/07/2025	
HORAhh:mm	05h30	18h45	
Hora Inicio de Labores el día de retorno		09h00	

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Vehículo contratado	Ambato – Distrito Metropolitano de Quito	23/07/2025	05h30	23/07/2025	09h00
Terrestre	Vehículo contratado	Distrito Metropolitano de Quito - Ambato	24/07/2025	16h00	24/07/2025	18h45

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	NOTA
 <p>Firmado electrónicamente por: MAIRA ALEXANDRA VARGAS GUEVARA Validar Únicamente con FirmaEC</p>	El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado
NOMBRE: Srta. Maira Vargas	

FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO	FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO
 <p>Firmado electrónicamente por: JORGE TEOFILO ALMEIDA ALMEIDA Validar Únicamente con FirmaEC</p>	 <p>Firmado electrónicamente por: LUIS FERNANDO GOYES MORALES Validar Únicamente con FirmaEC</p>
NOMBRE: Econ. Jorge Almeida Responsable de Gestión de Operaciones de Campo	NOMBRE: ING. FERNANDO GOYES COORDINADOR ZONAL 3- CENTRO

RESUMEN DE GASTOS DE ALIMENTACION Y HOSPEDAJE EN LICENCIA CON REMUNERACION

LUGAR Y FECHA: Ambato, 30 de Julio 2025
NOMBRES Y APELLIDOS: Maira Alexandra Vargas Guevara
FECHA DE COMISION: Del 23 al 24 de Julio 2025
DESTINO (CIUDAD): Distrito Metropolitano de Quito
ORDEN DE MOVILIZACION: 231

DETALLE DE DOCUMENTOS

FECHA	FACTURA/NOTA DE VENTA N°	DESCRIPCION	VALOR	OBSERVACIONES
23/07/2025	001-101-000005696	ALIMENTACION(DESAYUNO COMPLETO MAS WAFFLES CON FRUTA Y MIEL MAS BATIDO)	12.00	
23/07/2025	011-050-000502142	COMBO COMPLETO KFC(2 PRESAS) MEGA AGRANDADO	7.10	
24/07/2025	002-100-000002428	SERVICIO DE HOSPEDAJE 23 DE JULIO DEL 2025	30.00	
28/07/2025	001-002-000000548	COSTILLAS BBQ MAS JUGO	13.49	ALIMENTACION DEL DIA 23-07-2025 SE EMITE EL DIA 28-07-2025 POR PROBLEMAS EN EL SISTEMA DE FACTURACION
		TOTAL:	62.59	

Autorizo al Área Financiera descontar de mi rol de pagos el valor no justificado correspondiente al anticipo de mi Licencia con Remuneración.



Firmado electrónicamente por:
MAIRA ALEXANDRA VARGAS GUEVARA
 Validar únicamente con FirmaEC

FIRMA DE RESPONSABILIDAD
 (Comisionado)

PARA USO PROCESO FINANCIERO:

	VALOR ENTREGADO COMO ANTICIPO	-
30%	VALOR A NO JUSTIFICARSE	24,00
70%	VALOR A JUSTIFICARSE	56,00
	GASTOS JUSTIFICADOS	62,59
	VALOR POR DESCONTAR	-
	VALOR A PAGAR	80,00

Liquidado por:	 <p>Firmado electrónicamente por: NELLY CRISTINA UQUILLAS VEGA Validar únicamente con FirmaEC</p>
-----------------------	---

En base a la documentación adjunta, y realizado el control previo por parte del Proceso Financiero se autoriza el pago de acuerdo a la liquidación emitida.

Revisado por:	 <p>Firmado electrónicamente por: MARIA GABRIELA CABRERA CUNALATA Validar únicamente con FirmaEC</p>
Autorizado por: <i>"Por Delegación del Director Ejecutivo, conforme la Disposición Sexta de la Resolución Nro. 026-DIREJ-DIJU-NI-2022; suscrita el 30 de Agosto de 2022" y ratificado mediante Resolución N:011-DIREJ-DIJU-NI-2025 del 28 de Febrero 2025</i>	 <p>Firmado electrónicamente por: LUIS FERNANDO GOYES MORALES Validar únicamente con FirmaEC</p>