

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:

064

INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS

U. Ejecutora:

0006

COORDINACION ZONAL 6 - INEC

Unid. Desc:

0000

Reporte

rptComprobanteGastos.rdlc

Fecha Elaboración

010

07

2025

No. CUR

No. Original

2749

2663

Tipo Documento Respaldo

COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS

Clase Documento

LIQUIDACION DE GASTOS

No.

CZ6S-GOPZ-2025-0225-M

No. Expediente

859

Clase de Registro:

DEVENGADO

Clase de Gasto:

OTROS GASTOS

RPA

RTO

DEV

Banco:

Cuenta Monetaria:

Comprobante

GASTOS

Numero Operación

0

Beneficiario:

0102599313

DE GRAZIA SALAMEA LIA LORENA

AFECTACION PRESUPUESTARIA											
PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION		MONTO
55	00	000	002	530303	0101	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior		240.00
TOTAL PRESUPUESTARIO											240.00
IVA											0.00
SUB - TOTAL											240.00
RETENCIONES IVA											0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO											0.00
TOTAL A PAGAR											240.00

SON:

DOSCIENTOS CUARENTA DOLARES

DESCRIPCION:

DE GRAZIA SALAMEA LIA LORENA, PAGO DE VIATICOS EN COMISION DEL 03 AL 06 DE JUNIO DE 2025 A LA PROV. EL ORO, PROYECTO IPC, SUPERVISION INVESTIGACION IPC, SOL E INFO 156-INEC-CZ6S-GOPZ-IPC-2025, ADJ. CERT. 160, FACTURAS, RESU. GASTO, HOJA DE RUTA, IPC- KVV5

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 10/07/2025	Firmado electrónicamente por: KATTY VERONICA VALLADARES SEDAMANOS Validar únicamente con FirmaBC Funcionario Responsable	Firmado electrónicamente por: MARIA VERONICA REYES ORMAZA Validar únicamente con FirmaBC Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc			
U. Ejecutora:	0006	COORDINACION ZONAL 6 - INEC	Fecha Elaboración			No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000		010	07	2025	2749	2663
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.			No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	CZ6S-GOPZ-2025-0225-M			859	

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV		
Banco:		Cuenta Monetaria:						
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0					
Beneficiario:	0102599313	DE GRAZIA SALAMEA LIA LORENA						

DEDUCCIONES

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 10/07/2025	 Firmado electrónicamente por: KATTY VERONICA VALLADARES SEDAMANOS Validar únicamente con FirmaBC	 Firmado electrónicamente por: MARIA VERONICA REYES ORMAZA Validar únicamente con FirmaBC
	_____ Funcionario Responsable	_____ Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:

064

INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS

U. Ejecutora:

0006

COORDINACION ZONAL 6 - INEC

Unid. Desc:

0000

Reporte

rptComprobanteGastos.rdlc

Fecha Elaboración

07

07

2025

No. CUR

2663

No. Original

2663

Tipo Documento Respaldo

COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS

Clase Documento

LIQUIDACION DE GASTOS

No.

CZ6S-GOPZ-2025-0225-M

No. Expediente

859

Clase de Registro:

COMPROMETIDO

Clase de Gasto:

OTROS GASTOS

RPA

RTO

DEV

Banco:

Cuenta Monetaria:

Comprobante

GASTOS

Numero Operación

0

Beneficiario:

0102599313

DE GRAZIA SALAMEA LIA LORENA

AFECTACION PRESUPUESTARIA											
PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION		MONTO
55	00	000	002	530303	0101	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior		240.00
TOTAL PRESUPUESTARIO											240.00
IVA											0.00
SUB - TOTAL											240.00
RETENCIONES IVA											0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO											0.00
TOTAL A PAGAR											240.00
SON: DOSCIENTOS CUARENTA DOLARES											
DESCRIPCION: DE GRAZIA SALAMEA LIA LORENA, COMPROMISO PARA EL PAGO DE VIATICOS EN COMISION DEL 03 AL 06 DE JUNIO DE 2025 A LA PROV. EL ORO, PROYECTO IPC, SUPERVISION INVESTIGACION IPC, SOL E INFO 156-INEC-CZ6S-GOPZ-IPC-2025, ADJ. CERT. 160, FACTURAS, RESU. GASTO, HOJA DE RUTA, IPC-AAMJ											

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 08/07/2025	Funcionario Responsable	Director Financiero

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

Institucion:	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	NO. CERTIFICACION	FECHA DE ELABORACIÓN		
Unid. Ejecutora:	COORDINACION ZONAL 6 - INEC	160	27	02	25
Unid. Desc:					

TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO	CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS

CLASE DE REGISTRO	COM	CLASE DE GASTO	OGA
-------------------	-----	----------------	-----

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA											
PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION		MONTO
55	00	000	002	530303	0101	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior		\$240.00
TOTAL PRESUPUESTARIO											\$240.00
TOTAL											

SON: DOSCIENTOS CUARENTA DOLARES

DESCRIPCION:

CZ6S-INEC, CERTIFICACION PRESUPUESTARIA PARA EL PAGO DE VIATICOS EN COMISION DE SERVICIOS INSTITUCIONALES POR EL MES DE MARZO PARA SUPERVISION, RECOLECCION, RECUPERACION, VERIFICACION (3 DIAS) DEL PROYECTO INDICE DE PRECIOS AL CONSUMIDOR IPC Y SISTEMA DE INDICADORES DE LA PRODUCCIÓN SIPRO, PDP APROBADO MEMO NRO. INEC-INEC-2024-0945-M, INEC-INEC-2025-0007-M, PLAN DE TRABAJO, SEGUN MEMO NRO. INEC-CZ6S-GOPZ-2025-0225-M, IPC-SIPRO-AAMJ

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 20/03/2025	Funcionario Responsable	Director Financiero

							
SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES							
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 0156-INEC-CZ6S-GOPZ-IPC-2025				FECHA DE SOLICITUD (dd- mmm - aaaa) 29 de mayo de 2025			
VIÁTICOS	X	MOVILIZACIONES	X	SUBSISTENCIAS		ALIMENTACIÓN	
DATOS GENERALES							
APELLIDOS - NOMBRES DEL LA O EL SERVIDOR DE GRAZIA SALAMEA LIA LORENA CI 0102599313				PUESTO QUE OCUPA: SERVIDOR PUBLICO 3			
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL MACHALA – PROVINCIA DE EL ORO				NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR GESTIÓN DE OPERACIÓN Y CAMPO			
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)		HORA SALIDA (hh:mm)		FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)		HORA LLEGADA (hh:mm)	
03-Junio-2025		08:00		06-Junio-2025		17:00	
SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:							
DE GRAZIA SALAMEA LIA LORENA							
DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE OBJETIVO: Supervisar la Investigación de precios en las empresas del proyecto SIPRO en la ciudad de MACHALA correspondiente a la investigación IPC de junio de 2024.							
ACTIVIDADES: <u>EI 03 de junio de 2025</u> Se realizará el viaje de Cuenca a las 08:00 con dirección hacia la ciudad de Machala, al llegar se tendrá una reunión con José Villalba supervisor del equipo IPC, posterior se realizará el acompañamiento para las tomas de precios en los establecimientos a Carol Arboleda de las zonas centrales de la ciudad de Machala. Se pernoctará en Machala.							
<u>EI 04 de junio de 2025</u> Se realizará el acompañamiento para las tomas de precios en las compras quincenales en los mercados de la ciudad de Machala, luego se realizará la entrega de los productos según convenio en la Asociación de voluntarios de la caridad San Vicente de Paul. Se pernoctará en Machala.							
<u>EI 05 de junio de 2025</u> se realizará el acompañamiento para las tomas de precios en los establecimientos a Christhian Jaramillo en las zonas centrales de la ciudad de Machala. Se pernoctará en Machala.							
<u>EI 06 de junio de 2025</u> se realizará el acompañamiento para las tomas de precios en los establecimientos a Verónica Ganchozo en las zonas centrales de la ciudad de Machala, posterior se realizará una socialización de las novedades presentadas con todo el equipo IPC y en la tarde se retornará a la ciudad de Cuenca. Se retornará a la sede.							
Se hará uso de la Certificación: 160							

TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Vehículo Contratado	CUENCA - MACHALA	03-jun-2025	08:00	03-jun-2025	17:00
Terrestre	Vehículo Contratado	MACHALA-MACHALA	04-jun-2025	08:00	04-jun-2025	17:00
Terrestre	Vehículo Contratado	MACHALA-MACHALA	05-jun-2025	08:00	05-jun-2025	17:00
Terrestre	Vehículo Contratado	MACHALA-CUENCA	06-jun-2025	08:00	06-jun-2025	17:00
DATOS PARA TRANSFERENCIA						
NOMBRE DEL BANCO: BANCO DEL PICHINCHA		TIPO DE CUENTA: Ahorros		No. DE CUENTA: 2210063323		
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE			FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE			
NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR LIA LORENA DE GRAZIA SALAMEA.			NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE ECON. NICOLAS ORDOÑEZ OPERATIVO DE CAMPO			
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO			NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice. - De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes - El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.			
NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO LCDO. JOSE AYALA COORDINADOR ZONAL						



INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO
DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

0156-INEC-CZ6S-GOPZ-IPC-2025

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)

12/06/2025

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR
DE GRAZIA SALAMEA LIA LORENA
C.I. 0102599313

PUESTO QUE OCUPA:

Servidor Público 3

CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL

MACHALA-MACHALA

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL
SERVIDOR

GESTIÓN DE OPERACIÓN Y CAMPO

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

LIA DE GRAZIA

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

OBJETIVO: Supervisar la Investigación de precios en las empresas de la ciudad de MACHALA correspondiente a la investigación IPC de junio de 2025.

ACTIVIDADES:

El 03 DE JUNIO 2025

Este día en la mañana se viajó a la ciudad de Machala, a primera hora de la tarde procedí a reunirme con José Villalba supervisor del equipo IPC y con los compañeros que realizan la investigación, con el objetivo de identificar como están realizando su trabajo y que complicaciones se les ha presentado para el mismo:

- El supervisor guarda los verificables adecuadamente en carpetas ordenadas en el computador.
- Lo primero que se identificó es que por organización interna de la oficina de Machala cuando la persona que debe realizar la investigación del IPCO. El supervisor distribuye de manera correcta las cargas para que estas sean cubiertas y no exista un retraso en la cobertura de la investigación.

Se realizó el acompañamiento a la compañera Carol Arboleda, y se presentaron las siguientes novedades:

- Las agencias de viajes, únicamente dictan los precios, están con muchos clientes sin embargo en 2 nos dieron los verificables, lo que si les incomoda a los informantes es el registro de firma de control de visita.
- Un problema que se presento es que al momento de la toma de información se apagó el EDA.
- Cadenas grandes como TIA, SUPERMAXI, ZERIMAR, existe buena gestión puesto que se observa que antes de ingresar a los locales se solicita el permiso respectivo y les permiten toma de fotografía de los productos y precios.



Se pernoctó en Machala.

EL 04 DE JUNIO 2025.

En ese día se realizó el acompañamiento para las tomas de precios en las compras quincenales en los mercados de la ciudad de Machala. Realice el acompañamiento en el mercado 25 de Junio, el supervisor de la Oficina me proporcionó el listado de productos para ir realizando la verificación e ir registrando los precios que nos iban dando los informantes; en general los productos bajan de precio cuando existe una mayor oferta del mismo y suben cuando hay escases es lo que les manifiestan al momento de realizar la toma de información.

A continuación, nos trasladamos para realizar la entrega de los productos según convenio en la Asociación de voluntarios de la caridad San Vicente de Paul, no se puede conversar con la responsable del centro puesto que estaba en una misa ocupada, pero el personal de cocina indica que no se ha tenido novedades, los compañeros realizan la limpieza y pesaje de productos para la entrega correspondiente.



Por la tarde se realizó el acompañamiento a Verónica Ganchoso para recuperar una información del IPCO en Santa Rosa, allí se pudo observar que la compañera está apegada a la metodología y se conversó en las ferreterías para solicitar que por favor colaboren con la información requerida. Lo que me llamo la atención es que les hacen que los informantes llenen las novedades con su puño y letra y algunas personas se pudo notar que se les complica el llenado y como que se incomodan. Se pernoctó en Machala.

El 05 de junio del 2025.

Se realizará el acompañamiento para las tomas de precios en los establecimientos de las zonas centrales de la ciudad de Machala, acompañando al compañero Christian Jaramillo, se visitaron varios establecimientos y las mismas novedades las personas informantes no están felices de llenar la hoja de control de visitas, en una ocasión se notó que solo pusieron el nombre y no la firma, de igual manera el compañero se presenta en los establecimientos grandes y si le permiten ingresar sin ningún problema. También se visitó algunas viviendas para tomar la información de alquileres y se presentó la novedad que se utiliza CARTOGRAFIA 2013 lo cual ocasiona inconvenientes al momento de llegar a las viviendas, puesto que no coincide las zonas ni los sectores con la nueva cartografía 2022. Se consultó con el compañero supervisor y manifestó que la cartografía no está empatada con la cartografía 2013 y tienes nuevas zonas, sectores y manzanas, diferentes a las del 2013.



Se pernoctó en Machala.

El 06 de junio del 2025.

Se realizará el acompañamiento para las tomas de precios en los establecimientos de las zonas centrales de la ciudad de Machala, acompañamiento a Verónica Ganchoso, se visitaron varios establecimientos, no se presentaron mayor novedad. Posterior se mantuvo una reunión con todo el equipo de trabajo para poder evaluar la supervisión y considerar algunas recomendaciones y sugerencias por parte del equipo y de mi persona.



Finalmente se realizó el viaje a la ciudad de Cuenca.

Se retornó a la sede.

CONCLUSIONES:

- Mantener una comunicación constante y efectiva con los equipos de trabajo a fin de unificar criterios, llevar un adecuado control y mejorar la efectividad en la cobertura de levantamiento de información.
- Se realiza la reunión con el equipo técnico de Machala recomendando principalmente que en las características de los productos de los mercados para que estén acorde con el requerimiento en cuanto a los tamaños. Y se notó que los informantes son muy ambiguos al indicar los motivos de la variación de precios.
- Durante el levantamiento de precios en los diferentes establecimientos se observó que existía la colaboración de los informantes para acceder a sus sistemas y colaborar entregando los precios.
- Se observó que solicitaban los verificables a los informantes y en algunos casos los proporcionaron principalmente permitiendo que se tome las fotografías a los productos de seguimiento y en las agencias de viaje entregaron unas cotizaciones.
- Muy necesario y justifica perfectamente que se cuente con 2 vehículos para el levantamiento de información, se pudo notar que se encuentran organizados en cuanto al compartimento de los vehículos y la zonificación de los establecimientos en las rutas de investigación diaria, está totalmente organizado.

RECOMENDACIONES:

- En lo pertinente a la HOJA DE CONTROL DE VISITAS, personalmente considero que no se debería solicitar el llenado de esa información adicional, y como una manera de garantizar la calidad de la información se podría incrementar que se georreferencie el punto al momento de ingresar o salir del establecimiento.
- Se observa y como imagen institucional los EDAS ya han cumplido su vida útil y se apagan cuando se esta con el informante, se sugiere cambiar la tecnología, sin esperar un cambio de año base ya que eso toma mucho tiempo y es sumamente necesario estar a la par con la tecnología para generar confianza en nuestros informantes y que se vea reflejada la calidad de ingreso de información.
- Se debe dotar de vestimenta que identifique al personal del INEC un chaleco, puesto que los compañeros usan únicamente la credencial y en la ciudad de Machala con los problemas de seguridad si seria importante tener en cuenta aquello.

- Se pide se coordine con el supervisor para que se evite en lo posible que se realicen varias visitas al mismo local por varios proyectos, coordinación interna entre supervisores.
- Respecto a los alquileres y para tener un criterio homologado se sugiere se realice una capacitación con todos los equipos IPC para refrescar los conocimientos en cuanto a la cartografía puesto que ahora mismo no es de mucha utilidad la cartografía 2013 que se está manejando.
- Se debería actualizar la base de los EDAS con la nueva cartografía.
- Se sugiere realizar remplazos de algunos alquileres principalmente de zonas peligrosas, para poder contar con una información fiable.
- En cuanto a la rotación de cargas de trabajo considero muy importante se lo realice por lo menos 2 veces al año, para oxigenar las cargas de trabajo y las visitas a los informantes. Además, con esto, se tiene un mayor control de los precios constantes y de supervisiones.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaaa	03-JUN-2025	06-JUN-2025	
HORA hh:mm	08H00	18:00	

Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.

TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Vehículo Contratado	CUENCA - MACHALA	03-jun-2025	08:00	03-jun-2025	17:00
Terrestre	Vehículo Contratado	MACHALA-MACHALA	04-jun-2025	08:00	04-jun-2025	17:00
Terrestre	Vehículo Contratado	MACHALA-MACHALA	05-jun-2025	08:00	05-jun-2025	17:00
Terrestre	Vehículo Contratado	MACHALA-CUENCA	06-jun-2025	08:00	06-jun-2025	18:00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	NOTA El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado.
NOMBRE: CPA. LIA DE GRAZIA S	

FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO
NOMBRE ING. CHRISTIAN DAVID BERMEO SIGUENZA	NOMBRE Eco. NICOLAS ORDOÑEZ