

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	0005	COORDINACION ZONAL 8 - INEC	Fecha Elaboración		No. CUR No. Original
Unid. Desc:	0000		08	07	2025
Tipo Documento Respaldo			Clase Documento		No.
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS			RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS		6
					No. Expediente
					2104

Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA RTO DEV	
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121502 FTE 200 ANTICIPO VIATICOS PROYECTOS Y PROGRAMAS PRESTAMOS		
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0		
Beneficiario:	0968593090001 COORDINACION ZONAL 8 - INEC				

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	M O N T O
55	00	033	004	730303	0901	202	2003	2215	Viaticos y Subsistencias en el Interior	320.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										320.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										320.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										320.00

SON: TRESCIENTOS VEINTE DOLARES

DESCRIPCION: Rendición de la Entidad:64-5-0 No de fondo: 355 No Entrada: 4239

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 11/07/2025	_____	_____
	Funcionario Responsable	Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	0005	COORDINACION ZONAL 8 - INEC	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000		08	07	2025	4435
Tipo Documento Respaldo			Clase Documento		No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS			RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS		6	2104

Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV		
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121502 FTE 200 ANTICIPO VIATICOS PROYECTOS Y PROGRAMAS PRESTAMOS					
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0					
Beneficiario:	0968593090001	COORDINACION ZONAL 8 - INEC						

DEDUCCIONES

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 11/07/2025	_____	_____
	Funcionario Responsable	Director Financiero

LIQUIDACIÓN DE VIÁTICOS

DE INFORME

151

DETALLE

CEDULA	APELLIDOS Y NOMBRES	FECHA DE INICIO DE LA COMISION	FECHA FIN DE LA COMISION	DESCRIPCION DE LA COMISION	RMU	OBSERVACION
0927103903	HOLGUIN LAINEZ SARAY DE LOS ANGELES	16/6/2025	20/6/2025	COMISIÓN DE SERVICIOS PARA REALIZAR ACTIVIDADES DE SUPERVISIÓN DE CAMPO PROYECTO CAB-SIPCE	817.00	DE GUAYAQUIL A PROV. SANTO DOMINGO 298 KM, SE JUSTIFICA MAS DEL 70% Y SE RECONOCE \$ 80 SEGÚN LO INDICADO EN LA NORMA TECNICA PARA PAGO DE VIATICOS POR 1 DIA

LIQUIDACIÓN DE LA COMISIÓN DE SERVICIOS

DATOS PARA EL CALCULO						COMPROBANTES DE VENTA			REEMBOLSOS		
NIVEL	DIARIO DE VIATICO	# DIAS	TOTAL DE VIATICO Y SUBSISTENCIA	VALOR A JUSTIFICAR (70%)	30% del VIATICO	NO PROCEDE	PROCEDEN		COMBUSTIBLE	PEAJE	MOVILIZACION / PASAJE
						VIARIOS (*)	HOSPEDAJE	ALIMENTACION			
ASISTENTE ESTADISTICO ZONAL	80,00	4	320,00	224,00	96,00	11,75	160,00	108,34			

TOTAL A PAGAR

320,00

Elaborado por:

DANNY CARVACHE MEDINA

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE
SERVICIOS INSTITUCIONALES
151-CZ8L-GOPZ-2025

FECHA DE INFORME (dd-mm-aaaa)

26-06-2025

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

HOLGUIN LAINEZ SARAY DE LOS ANGELES
C.I. 0927103903

PUESTO QUE OCUPA:

Servidor Público 3

CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL

Santo Domingo – Santo Domingo de los Tsáchilas

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR

Gestión de Operaciones de Campo

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: Saray de los Ángeles Holguin Láinez

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

ANTECEDENTES:

Conforme el Plan de Proyecto del “Robustecimiento de la Producción Estadística del Ecuador-C4-Cambio de Base del Sistema de Indicadores de Precios al Consumidor en el Ecuador (CAB-SIPCE)” 2025 y mediante autorización de ejecución expresa en Memorando INEC-CZ8L-2025- 1272-M, con fecha 04 de junio de 2025 en el cual se autoriza la realización de la comisión de servicios institucionales. Se ejecutó la comisión fuera de sede mediante la cual se supervisó el operativo de campo del equipo CAB-SIPCE en la ciudad de Santo Domingo – Santo Domingo de los Tsáchilas del 16 al 20 de junio del 2025.

OBJETIVOS:

- Supervisar el levantamiento de las tomas de artículos levantados.
- Supervisar el levantamiento de las tomas de alquileres (viviendas y departamentos).
- Supervisar los recorridos planificados en la programación del mes de junio 2025.
- Verificar las características de las tomas empadronadas, acorde a la matriz de especificaciones vigente.

DESCRIPCIÓN DE RUTA REALIZADA:

DÍA	JURISDICCIÓN	SEDE
16-06-2025	Guayaquil – Santo Domingo	Santo Domingo
17-06-2025	Santo Domingo	Santo Domingo
18-06-2025	Santo Domingo	Santo Domingo
19-06-2025	Santo Domingo	Santo Domingo
20-06-2025	Santo Domingo	-

EQUIPO DE TRABAJO:

Supervisor: Saray Holguin Láinez.

DETALLE DE LABORES DE DIAS TRANSCURRIDOS:

Lunes 16 de junio del 2025

Procedí a salir de comisión a las 7:00 de la mañana mediante el uso de 1 vehículo contratado, con destino a la ciudad de Santo Domingo llegando a las 13:00 pm. a la oficina técnica. Directamente a realizar las actividades de supervisión, junto con el compañero Encuestador Héctor Pino, se obtuvieron los siguientes resultados:

TABLA No. 1: RESULTADOS POR NOVEDAD Y ESTABLECIMIENTO						
ENCUESTADOR SUPERVISADO	No. DE ESTABLECIMIENTOS SUPERVISADOS (A)	No. TOMAS PLANIFICADAS (B)	No. DE TOMAS SUPERVISADAS (C)	No. DE TOMAS EFECTIVAS (D)	No. DE TOMAS NO EFECTIVAS (E)	% DE EFECTIVIDAD F=(D/C)
Héctor Pino	1	51	51	50	1	98.04 %

- De las 51 tomas planificadas, 1 toma no fue efectiva por desabastecimiento.
- No se detectaron defectos durante la jornada de trabajo.

Martes 17 de junio del 2025

Se empezó la jornada con una reunión con el equipo del CAB-SIPCE, con el Supervisor Cristhoper Feijoo y los investigadores Héctor Pino y Danny Requielme. para hablar sobre la investigación y levantamiento de información de artículos y alquileres. Recordando que, para el mes de junio 2025, la matriz de especificaciones, recibida constan 234 artículos a investigar en la ciudad de Santo Domingo, la cual está gestionada en su mayor porcentaje y actualmente se está dando seguimiento a los artículos empadronados en periodos anteriores.

Respecto a los artículos, se indicó al supervisor que diversifique el número de tomas realizadas en un mismo establecimiento, evitando concentrar demasiadas tomas en un solo lugar. Esto tiene como finalidad optimizar la revisión de cada artículo durante cada visita al establecimiento.

En relación con el levantamiento de los alquileres, el personal está visitando las viviendas de la muestra recibida desde la Planta Central. Inicialmente, visitan la vivienda original especificada en la muestra; si esta visita no resulta efectiva, conforme a la directriz, se procede a investigar en otra vivienda de alquiler ubicada en la misma manzana para obtener la información necesaria. Para facilitar esta tarea, utilizan material cartográfico y los anexos CA-04 como apoyo en la investigación.

Se capacita al personal en la correcta llenada del formulario Kobo durante sus actividades diarias de visita a cada establecimiento. Las actividades de campo comenzaron a las 10:00 de la mañana, logrando los siguientes resultados:

TABLA No. 2: RESULTADOS POR NOVEDAD Y ESTABLECIMIENTO						
ENCUESTADOR SUPERVISADO	No. DE ESTABLECIMIENTOS SUPERVISADOS (A)	No. TOMAS PLANIFICADAS (B)	No. DE TOMAS SUPERVISADAS (C)	No. DE TOMAS EFECTIVAS (D)	No. DE TOMAS NO EFECTIVAS (E)	% DE EFECTIVIDAD F=(D/C)
Héctor Pino	10	116	116	101	15	87.07%

- De los establecimientos, las tomas corresponden a un período quincenal e incluyen establecimientos que son: 2 mercados, 4 gasolineras y 4 establecimientos de otros bienes y servicios.
- De los artículos correspondientes a las tomas quincenales, en el mercado se reportaron desabastecimientos de ciertos productos, incluyendo plátano verde, frutas como melón, manzanas y sandías; también carnes y mariscos. De manera similar, se indicó que especies como el cilantro estarían disponibles en los próximos días.

Miércoles 18 de junio del 2025

La jornada comenzó junto al equipo del CAB-SIPCE, revisando los establecimientos programados para el día de investigación. La supervisión en campo inició a las 9:30 de la mañana, y se obtuvieron los siguientes resultados:

TABLA No. 3: RESULTADOS POR NOVEDAD Y ESTABLECIMIENTO						
ENCUESTADOR SUPERVISADO	No. DE ESTABLECIMIENTOS SUPERVISADOS (A)	No. TOMAS PLANIFICADAS (B)	No. DE TOMAS SUPERVISADAS (C)	No. DE TOMAS EFECTIVAS (D)	No. DE TOMAS NO EFECTIVAS (E)	% DE EFECTIVIDAD F=(D/C)
Danny Requielme	21	52	52	48	4	92.31%

- De las tomas de artículos programadas, no se logró realizar las 4 tomas efectivas debido a la ausencia de los informantes idóneos. Se continuará gestionando hasta el cierre de la investigación.

Jueves 19 de junio del 2025

La jornada comenzó junto al equipo del CAB-SIPCE, revisando los establecimientos programados para el día y preparando el material cartográfico necesario para la visita de 5 viviendas de alquiler, en conjunto con la investigación de artículos.

TABLA No. 4: RESULTADOS POR NOVEDAD Y ESTABLECIMIENTO						
ENCUESTADOR SUPERVISADO	No. DE ESTABLECIMIENTOS SUPERVISADOS (A)	No. TOMAS PLANIFICADAS (B)	No. DE TOMAS SUPERVISADAS (C)	No. DE TOMAS EFECTIVAS (D)	No. DE TOMAS NO EFECTIVAS (E)	% DE EFECTIVIDAD F=(D/C)
Danny Requelme	14	58	58	53	5	91.38%

- 5 artículos de medicina no tenían stock en la farmacia, aunque se indicó que habrá disponibilidad en los próximos días.

Los resultados de la gestión de alquileres se detallan a continuación:

TABLA No. 5: RESULTADOS GESTIÓN DE ALQUILERES					
ENCUESTADOR SUPERVISADO	No. VIVIENDAS PLANIFICADAS (A)	No. DE VIVIENDAS VISITADAS (B)	No. DE VIVIENDAS EFECTIVAS (C)	No. DE VIVIENDAS NO EFECTIVAS (D)	% DE EFECTIVIDAD F=(C/B)
Danny Requelme	5	5	2	3	40.00%

- De las 5 viviendas visitadas, 2 fueron efectivas. No se logró obtener información en las viviendas originales, mientras que las viviendas efectivas se localizaron dentro de la misma manzana de la vivienda original.
- Las viviendas no efectivas presentan las siguientes novedades:

NOVEDAD CARTOGRAFICA	CANTIDAD
Nadie en casa	1
Vivienda Propia	1
Desocupada	1
TOTAL	3

Viernes 20 de junio del 2025

Se empezó con las actividades desde campo desde las 8:30 de la mañana:

TABLA No. 6: RESULTADOS POR NOVEDAD Y ESTABLECIMIENTO						
ENCUESTADOR SUPERVISADO	No. DE ESTABLECIMIENTOS SUPERVISADOS (A)	No. TOMAS PLANIFICADAS (B)	No. DE TOMAS SUPERVISADAS (C)	No. DE TOMAS EFECTIVAS (D)	No. DE TOMAS NO EFECTIVAS (E)	% DE EFECTIVIDAD F=(D/C)
Héctor Pino	3	5	5	5	0	100.00%

- No se presentó novedad en los establecimientos visitados.

Después de visitar los establecimientos, se reúne con el personal de campo en Oficina para conversar sobre las novedades presentadas durante la supervisión entre los temas tratadas están:

- Se observa que la organización de los recorridos y la optimización de los tiempos durante la investigación en campo fueron adecuadas, evidenciando una correcta planificación.
- Se les indicó que llenaran diariamente el KOBO, durante las visitas realizadas a los establecimientos y en los alquileres gestionados.

- En alquileres, en caso de que la vivienda original no sea efectiva, investigar dentro de la misma manzana otra vivienda que sea de alquiler, y así mismo de la muestra de reemplazos recibida de acuerdo con la directriz recibida de planta central.
- Empadronar nuevos establecimientos para evitar la saturación de tomas, por ejemplo, en farmacias, donde se consultan hasta 30 tomas a la vez.

Se retorna a la ciudad de Guayaquil, con horario de llegada 17:30 de la tarde.

COBERTURA DE LA SUPERVISIÓN:

Se logra una cobertura durante la supervisión, con una efectividad del 90.24%.

TABLA No. 7: RESULTADOS POR NOVEDAD Y ESTABLECIMIENTO						
FECHA	No. DE ESTABLECIMIENTOS SUPERVISADOS (A)	No. TOMAS PLANIFICADAS (B)	No. DE TOMAS SUPERVISADAS (C)	No. DE TOMAS EFECTIVAS (D)	No. DE TOMAS NO EFECTIVAS (E)	% DE EFECTIVIDAD F=(D/C)
16/06/2025	1	51	51	50	1	98,04%
17/06/2025	10	116	116	101	15	87,07%
18/06/2025	21	52	52	48	4	92,31%
*19/06/2025	19	63	63	55	8	87,30%
20/06/2025	3	5	5	5	0	100,00%
TOTAL	54	287	287	259	28	90,24%

- El día 19/06/2025, incluye 14 establecimientos de artículos y 5 de viviendas.

PRODUCTOS ALCANZADOS:

- Se presenció en los investigadores y supervisor el dominio de la metodología de CABSIPCE.
- Se observó la organización en el trabajo de investigación diaria, tanto para artículos como alquileres.
- Manejo adecuado del Kobo en el registro de información diaria.

PROBLEMAS DETECTADOS:

- El directorio entregado para el levantamiento de alquileres no cumple con los parámetros establecidos para asegurar una cobertura y eficiencia óptimas. La búsqueda dentro de la misma manzana ocasiona retrasos en los tiempos de levantamiento.
- La población se muestra preocupada por nuestra presencia en sus sectores, esto se debe, según nos comentan, a la inseguridad que existe en la ciudad.

CONCLUSIONES:

- Los porcentajes de efectividad en el levantamiento de tomas y visitas a viviendas y establecimientos se mantienen en niveles aceptables, con un promedio general de 90.24% en la efectiva recolección de datos.
- El equipo de trabajo demostró disposición y colaboración respecto a las sugerencias y recomendaciones para la mejora continua. Además, cuenta con bases sólidas en el manejo de material cartográfico y metodología de la encuesta.

RECOMENDACIONES:

- Mantener una supervisión continua para evaluar y contribuir con el desarrollo en conocimiento y habilidades del personal contratado.
- Solicitar avances diarios de las gestiones realizadas, para un mayor control lejos del territorio.
- Capacitar y evaluar al equipo para la mejora continua.

VEHÍCULO:

- No se presentaron novedades con el vehículo ni con el conductor.

DEPARTAMENTO FINANCIERO

- Se adjunta detalle de facturas de los días de comisión.
- Se adjunta facturas originales de la comisión.
- Se adjunta memorando de autorización.

	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mm-aaaa	16-06-2025	20-06-2025	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	07:00	17:30	

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	VEHÍCULO CONTRATADO	Guayaquil, Santo Domingo, Guayaquil.	16-06-2025	07:00	20-06-2025	17:30

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	NOTA
Saray Holguin Laínez Analista de Operación de Campo 1 Zonal	El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD
Joffre León Veas Responsable CZ8L Gestión Operaciones de Campo	Vanessa Zambrano Zambrano Coordinadora Zonal 8