

**COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO**

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc			
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original		
Unid. Desc:	0000	021 07 2025	4888	4888		
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente		
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS	6	1996		
Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121501 FTE 1 ANTICIPO VIATICOS CORRIENTES RECURSOS FISCALES			
Comprobante:	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	1768038270001 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS					

**AFECTACION PRESUPUESTARIA**

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	000	004	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	320.00
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										<b>320.00</b>
<b>IVA</b>										<b>0.00</b>
<b>SUB - TOTAL</b>										<b>320.00</b>
<b>RETENCIONES IVA</b>										<b>0.00</b>
<b>TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO</b>										<b>0.00</b>
<b>TOTAL A PAGAR</b>										<b>320.00</b>

**SON:** TRESCIENTOS VEINTE DOLARES

**DESCRIPCION:** Rendición de la Entidad:64-9999-0 No de fondo: 2359 No Entrada: 16349

**DATOS APROBACION**

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b>	 Firmado electrónicamente por: SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS Validar Únicamente con FirmasEC	 Firmado electrónicamente por: JORGE LUIS VERDUGA MOLINA Validar Únicamente con FirmasEC
FECHA: 25/07/2025	Funcionario Responsable	Director Financiero

**COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO**

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc			
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original	
Unld. Desc:	0000	021	07	2025	4888	4888
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.		No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS		6		1996

Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121501 FTE 1 ANTICIPO VIATICOS CORRIENTES RECURSOS FISCALES			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	1768038270001 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS					

**DEDUCCIONES**

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b>  FECHA: 25/07/2025	 <small>Firmado electrónicamente por:</small> SYLVIA JOHANA MARTINEZ VARGAS <small>Validar electrónicamente con FirmasC</small>	 <small>Firmado electrónicamente por:</small> JORGE LUIS VERDUGA MOLINA <small>Validar electrónicamente con FirmasC</small>
	Funcionario Responsable	Director Financiero



**INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

116-CGTPE-DIES-GEPH-2025

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)

16/07/2025

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

Segarra Rojas Ángel David  
CI: 1720176021

PUESTO QUE OCUPA:

Servidor Público 1  
ASISTENTE DE ESTADÍSTICAS SOCIODEMOGRÁFICAS

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL

LATACUNGA, SAQUISILI / COTOPAXI/  
AMBATO / TUNGURAHUA

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR

GESTIÓN DE ESTADÍSTICAS PERMANENTES A  
HOGARES

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

- Segarra Rojas Ángel David

**INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS**

**DESCRIPCION DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE**

- Verificar el manejo efectivo de la cartografía por parte de encuestadores y supervisores.
- Verificar la correcta aplicación de la metodología de la encuesta.
- Realizar re-entrevistas de acuerdo al formulario creado para ese fin.
- Revisar todos los formularios de los equipos de campo que sean supervisados por el funcionario de Planta Central, a fin de corroborar la consistencia de la información recolectada.
- Verificar el cumplimiento de la programación de campo elaborada por las Coordinaciones Zonales.
- Verificar las encuestas con novedades: rechazo, nadie en casa, vivienda destruida, vivienda en construcción, etc.

**Actividades:**

Martes, 08 de julio 2025

La comisión inicia a las 06:00 de la mañana con el traslado desde mi domicilio hasta la provincia de Cotopaxi, en donde llegamos alrededor de las 08H30.

Se trabajó con el siguiente equipo:

CARGO	NOMBRE Y APELLIDO
SUPERVISOR	PATRICIO CAJAS
ENCUESTADOR	JONATHAN PÉREZ
ENCUESTADOR	ANDREA SANCHEZ
ENCUESTADOR	JHON VACA

Nos tratamos de comunicar con el supervisor a quien se le llamo por varias veces y no contesto por lo cual se procedió a llamarle a la encuestadora Andrea Sanchez con quien se trabaja en el centro de Latacunga, se realiza el recorrido y reconocimiento de las viviendas tanto originales como reemplazos.



Una vez realizado el recorrido se pudo observar que en la vivienda 05 los informantes se sienten desafiados por la visita y tomando en cuenta que era panel nuevo. En el sector de Latacunga la informante manifiesta que en ese sector al estar lleno de negocios de venta de partes automotriz estan sufriendo de acoso e intimidacion por lo que temen a ser vacunados, la informante fue muy clara al decir que por esta ocasión iba a dar la informacion y que para futuras entrevistas ya no iba a colaborar por lo que en futuras visitas hay la posibilidad de que exista rechazo.

En la conversacion mantenida con la encuestadora nos indica que en el primer periodo tuvo como novedad la caida de un conglomerado y que ya se habia solicitado el respectivo reemplazo, realizamos una llamada a la zonal para que se nos envie el reemplazo y prodecer a la recuperacion de ese conglomerado. Cabe indicar que cuando hay este tipo de novedades ya sea el supervisor o encuestador que este a cargo tiene que imprimir la respectiva cartografia para poder ubicarse y llegar al sector. Una vez impresa la cartografia y alrededor de las 14H00 nos trasladamos al sector de Belisario Quevedo conglomerado 050152900401, mismo que corresponde al conglomerado de reemplazo

En el acompañamiento a la encuestadora se evidencia que tiene claro los objetivos de la encuesta, en el proceso de la entrevista se evidencia el mal estar del jefe de hogar al tratar de ubicar a los informantes directos a pesar de las explicaciones que se les brinda en donde se les da a conocer la metodologia de la encuesta y el por que, de realizar la entrevista a los integrantes del hogar, teniendo como respuesta lo siguiente "pregunte a mi yo le puedo dar la informacion".

Como dato adicional y algo que destacar la encuestadora al terminar la entrevista siempre deja indicando que se le volvera a visitar en los proximos meses y que se le atienda con la misma amabilidad lo cual es importante para las futuras visitas.

Para la seccion de TIC en el sector disperso tuvimos un caso en el que persona de la tercera edad tiene telefono celular activado e intelingente, pero usa solo para contestar llamadas en este caso se aplica lo indicado en la capacitacion.



Siendo las 20H00 nos trasladamos hacia la ciudad de Ambato llegando aproximadamente a las 21H00 en donde pertoctamos todos los días de la supervision nacional.



**Miércoles 09 de julio 2025**

La jornada de supervisión comenzó a las 08:00 con el traslado desde la ciudad de Ambato hacia el sector de Canchagua, en la provincia de Cotopaxi, ubicado aproximadamente a 25 minutos de Latacunga. En esta ocasión, se trabajó el conglomerado 050651900901, brindando acompañamiento al encuestador Jonathan Pérez.

CARGO	NOMBRE Y APELLIDO
ENCUESTADOR	JONATHAN PÉREZ

Recorrido y levantamiento de información, una vez en el sector, se realizó un recorrido completo por todas las viviendas. Al tratarse de un panel nuevo, se presentaron dificultades para realizar el primer contacto con los informantes, ya que no se cuenta con antecedentes sobre los horarios en los que se encuentran en sus hogares. En la vivienda número 7 se identificó una novedad cartográfica la vivienda se encuentra deshabitada temporalmente. Esta información fue corroborada por los vecinos, quienes indicaron que el residente ha estado viviendo en Latacunga desde hace más de tres años.

Durante las entrevistas, el encuestador demostró dominio del cuestionario, formulando correctamente las preguntas y proporcionando aclaraciones oportunas cuando las informantes presentaron dudas, especialmente en lo referente a la presentación de la encuesta y sus objetivos. Asimismo, explicó con claridad la metodología a seguir durante las futuras entrevistas es decir 4 visitas en un periodo de 2 años. En la vivienda número 1, se constató una disminución de cinco miembros en el hogar. Se solicitó al encuestador dejar asentada esta situación mediante una observación debidamente fundamentada en la que se detalle la disminución de los miembros del hogar.

Se pudo observar que en la mayoría de los hogares del sector los residentes consumen principalmente lo que producen, siendo el principal sustento económico el Bono de Desarrollo Humano y el bono Mis Mejores Años. Al tratarse de una zona rural dispersa, gran parte de la población está compuesta por adultos mayores y personas que se dedican a la agricultura.

Durante la aplicación de las preguntas relacionadas con el Índice de Confianza al Consumidor, esas preguntas son de percepción del consumidor, se evidenció cierto malestar por parte de algunos informantes, especialmente cuando se abordaban temas vinculados con el gobierno, como es el caso de las preguntas de la SITUACION ECONOMICA DEL PAIS. En estos casos, fue necesario explicar detalladamente el propósito de la encuesta, lo que ayudó a tranquilizar a los participantes.

Las dificultades operativas y uno de los principales retos enfrentados en este sector y en general en zonas rurales es la dificultad para ubicar a los informantes directos. Muchos residentes salen de sus hogares muy temprano por la mañana y no regresan sino hasta después de las 20:00, lo que complica la ejecución del trabajo de campo.





Siendo las 20H30 nos trasladamos hacia la ciudad de Ambato llegando aproximadamente a las 21H30 en donde pertoctamos todos los días del servicio institucional.

**Jueves 10 de julio 2025.**

La jornada inició a las 08:00 en la ciudad de Ambato, donde se brindó acompañamiento al encuestador Alex Peralvo durante el recorrido por el conglomerado asignado, solo se logró obtener 2 viviendas efectivas, debido a que los informantes no se encontraban en sus domicilios. La mayoría de ellos salen a trabajar, lo que complica el levantamiento de la información, ya que salen desde temprano a cumplir con sus actividades laborales.

Equipo conformado por:

CARGO	NOMBRE Y APELLIDO
SUPERVISOR	MIRIAN NARANJO
ENCUESTADOR	ALEX PERALVO
ENCUESTADOR	ELIZABETH PEREZ

Al constatar la baja efectividad del primer conglomerado, se procedió al traslado hacia un segundo sector, correspondiente al conglomerado 180150019602, también ubicado en el centro de Ambato, donde se continuó con el proceso de levantamiento de información.

Durante el acompañamiento, se identificaron algunos aspectos a mejorar en el desempeño del encuestador:

- Se le recomendó mejorar su desenvolvimiento y seguridad al momento de presentar los objetivos y realizar la introducción de la encuesta, buscando generar mayor confianza y claridad en el informante.
- Se observó que no formula las preguntas de acuerdo con el texto establecido en el formulario lo que puede afectar la uniformidad de la información recolectada.
- En una de las entrevistas, debido al apuro por terminar, omitió pegar el sticker correspondiente, situación que motivó una llamada de atención y el recordatorio sobre la importancia de cumplir con todos los procedimientos establecidos.

Asimismo, se recomendó considerar la rotación del personal operativo en Ambato, ya que se ha identificado que los mismos equipos llevan varios meses trabajando en esta zona. La rotación permitiría renovar energías, optimizar resultados y brindar oportunidades a otros equipos.

Inquietudes del personal en campo durante la jornada, varios miembros del equipo manifestaron su preocupación sobre el futuro del proyecto ENEMDU, expresando dudas respecto a si este continuará, o habra el cambio, fusion con la otra operación estadística.

Ante esta incertidumbre, solicitaron que se les informe con la debida anticipación, para así tener tiempo suficiente para buscar nuevas oportunidades laborales o prepararse adecuadamente para una evaluación que les permita ser participes de otra operación estadística. También se sugirió que, de mantenerse el proyecto, se considere una selección rigurosa de encuestadores, priorizando a quienes han demostrado mayor compromiso y desempeño.





Finalmente, siendo aproximadamente las 19:00, se dio por concluida la jornada y se procedió con la planificación de las actividades correspondientes al día viernes.

**Viernes 11 de julio 2025:**

La jornada de supervisión y acompañamiento inició a las 08:00 de la mañana. En primera instancia, se estableció contacto con la supervisora Edilma Ponce, quien informó que en ese momento se encontraba entregando material en la Coordinación Zonal Centro. Ante ello, se solicitó la ubicación de los encuestadores para continuar con las actividades planificadas.

Equipo conformado por:

CARGO	NOMBRE Y APELLIDO
SUPERVISOR	EDILMA PONCE
ENCUESTADOR	MANUEL CARDENAS
ENCUESTADOR	JORGE LLANOS
ENCUESTADOR	MAYRA ACURIO

Se procedió a realizar el acompañamiento al encuestador Jorge Luis Llanos, quien informó que se encontraba trabajando en un sector de estrato alto de la ciudad de Ambato. El acceso a este tipo de zonas suele ser complejo debido a la desconfianza de los residentes, quienes frecuentemente se niegan a recibir al personal o permiten muy poca interacción, lo que dificulta la ejecución de las entrevistas.

Dado que se trataba del cuarto día del segundo período de levantamiento, el equipo se encontraba en la fase final del periodo, restando únicamente la recuperación de rechazos y la localización de informantes directos principalmente para la sección de Tecnologías de la Información y Comunicación (TIC).

Durante una de las visitas se presentó una novedad crítica: una informante reaccionó de manera agresiva, lanzando insultos hacia el encuestador. Frente a esta situación, se solicitó el apoyo de la Dirección de Comunicación de la Zona Centro, cuyo personal acompañó al equipo tanto al domicilio como al lugar de trabajo de la informante. Posteriormente, la informante fue localizada en la Notaría



Nº 3 del cantón Ambato, donde se le entregó la carta de presentación oficial con todos los datos del encuestador, con el objetivo de generar confianza y coordinar una nueva cita para la entrevista. No obstante, la informante mantuvo una actitud cortante y evasiva, por lo que se decidió suspender temporalmente el abordaje.

Este intento de recuperación fue realizado de forma coordinada entre el supervisor, encuestador, supervisor nacional y el personal de comunicación social, quienes también colaboraron en otros sectores del estrato alto para recuperar rechazos generados en el periodo anterior.

Durante la jornada, se consultó a los equipos sobre posibles inquietudes en torno a la nueva sección de TIC. En general, no se reportaron dudas ni inconsistencias, lo cual evidencia que la capacitación previa fue efectiva, llegando de manera clara a todos los encuestadores de la Zonal Centro.



La jornada concluyó aproximadamente a las 20:00 horas, y se procedió con la planificación de las actividades para el siguiente día de trabajo.

#### **Sábado 12 de julio 2025:**

En el quinto día de supervisión, se llevó a cabo una reunión conjunta con los dos equipos operativos que se encontraban trabajando en la ciudad de Ambato. Durante esta jornada, se realizó una socialización sobre las principales novedades detectadas en la implementación de la nueva sección que actualmente está en levantamiento.

Una de las principales dificultades identificadas fue la complejidad para localizar al informante directo, situación que ha generado retrasos en la recolección de datos. Esta dificultad impide el cierre oportuno de las boletas, ocasionando un arrastre en el avance del operativo.

Durante la reunión, los equipos manifestaron su preocupación por la continuidad de la operación estadística del proyecto ENEMDU. Se mencionó que ha circulado información no oficial indicando que el levantamiento finalizaría en el mes de noviembre y que diciembre se otorgaría como período de vacaciones.

Ante esta situación, se aclaró de forma enfática que mientras no existe ningún pronunciamiento oficial al respecto y que, mientras no se emita una comunicación formal desde la Planta Central, no deben generarse ni difundirse rumores dentro de los equipos. Como supervisor nacional, me comprometí a informar de forma inmediata cualquier novedad o disposición oficial relacionada con la posible transición entre el proyecto ENEMDU Y ENCIET

#### **Verificación de solapamiento**

Posteriormente, a las 11:30, nos trasladamos a verificar un caso de solapamiento entre ENIGHUR y



ENEMDU Se levantó evidencia fotográfica para dejar constancia del hecho y contar con respaldo documental ante cualquier requerimiento institucional.

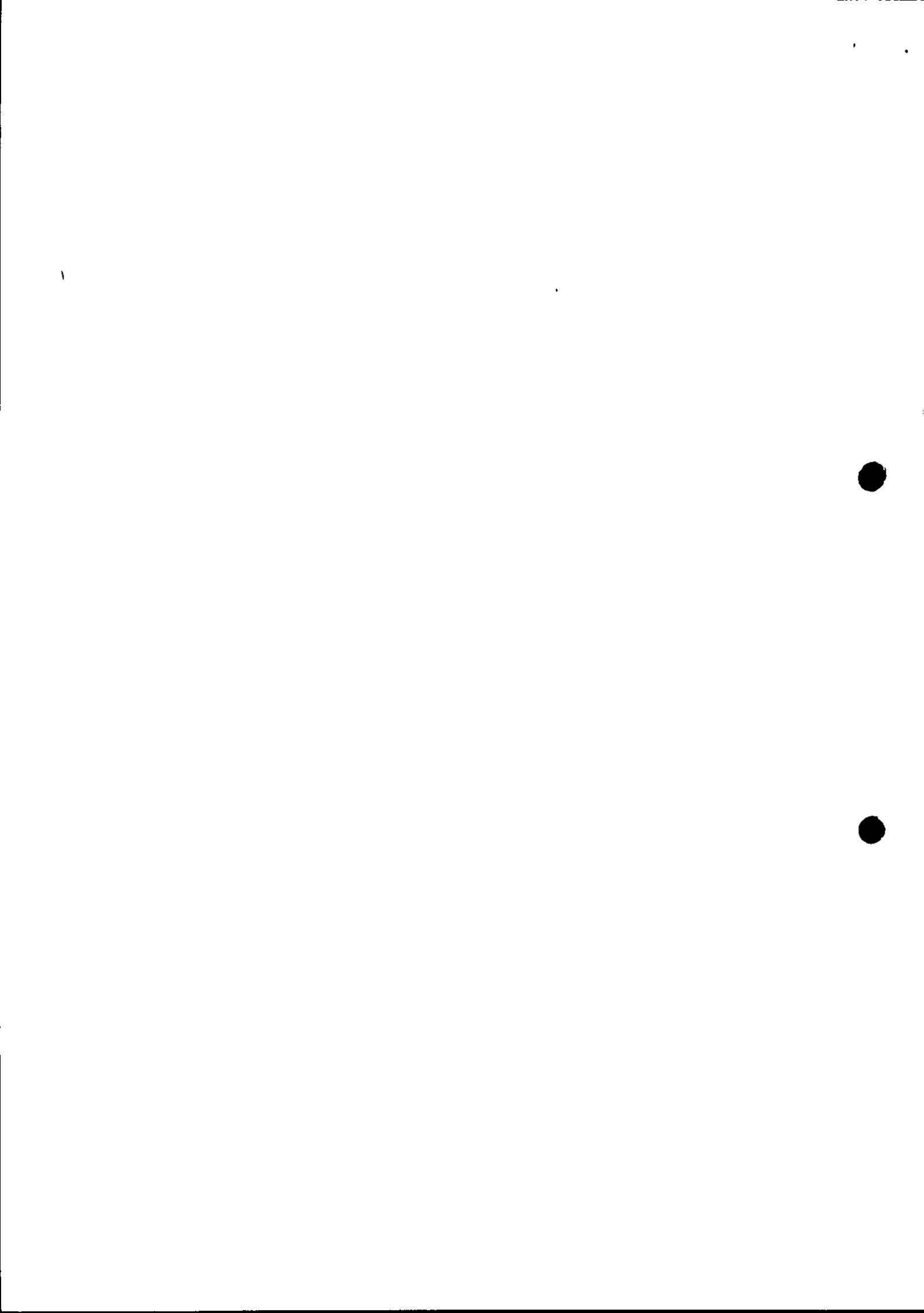


Siendo las 14:00, se dió por finalizada la comisión institucional sin novedades adicionales, y se procedió al traslado hacia la ciudad de Quito, sin inconvenientes durante el trayecto.

**Resumen de la Supervisión Nacional**

Resumen de Novedades de la Supervisión Nacional formularios diligenciados por el Supervisor de Campo							
	Nro. de Formularios revisados	Nro. de omisiones encontradas	Nro. de inconsistencias encontradas	Nro. de errores de flujos encontrados	Total, de novedades en la revisión de formularios	Total, de Formularios revisados con novedades	Total, de Formularios revisados sin novedades
		(A)	(B)	(C)	(A+B+C)		
Día 1	2	1	0	0	1	1	1
Día 2	2	0	0	0	0	0	2
Día 3	2	0	0	0	0	0	2
Día 4	1	0	0	0	0	0	1
<b>TOTAL</b>	<b>7</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>6</b>

**Problemas Detectados:**



Problemas o novedades	Solución transmitida a encuestador y/o supervisor
Una de las principales dificultades identificadas fue la complejidad para localizar al informante directo, situación que ha generado retrasos en la recolección de datos. Esta dificultad impide el cierre oportuno de las boletas, ocasionando un arrastre en el avance del operativo.	Se le solicitó a los equipos de campo que se debe gestionar la ubicación de los informantes, adicional se les recordó que la metodología de la ENEMDU es realizar las entrevistas a los informantes directos.

#### Productos Alcanzados:

- Personal re instruido de acuerdo a las novedades presentadas y soluciones dadas.
- Entrevistas observadas.
- Formularios revisados.
- Diálogo y observación de eventos, procedimientos y novedades.
- Revisión del módulo del supervisor.

#### Conclusiones:

- Ya en territorio se evidenció que los informantes al observar personas desconocidas se molestan provocando malestar y desconfianza el cual no quieren brindar información, y más aún cuando son paneles nuevos.
- Durante la jornada, se consultó a los equipos sobre posibles inquietudes en torno a la nueva sección de TIC, lo que manifestaron que no existen dudas ni inconsistencias, lo cual evidencia que la capacitación previa fue efectiva, llegando de manera clara a todos los encuestadores de la Zonal Centro.

#### Recomendaciones:

- Se recomienda aplicar estrategias para evitar molestias en los informantes cuando se le visite por varias ocasiones en su vivienda y sobre todo en el transcurso de la noche ya que genera desconfianza, sería estratégico el contar con un equipo de avanzada quienes se encarguen de socializar el día de la entrevista.
- Se recomienda que cuando se incluya una sección adicional a la ENEMDU se realice la debida capacitación y de ser posible de manera personal ya que se evidenció un alto entendimiento por parte del personal de campo.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	08/07/2025	12/07/2025	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	06H00	16H00	

TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	QUITO – LATACUNGA	08/07/2025	06H00	08/07/2025	08H30
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	LATACUNGA – AMBATO	08/07/2025	08H30	08/07/2025	21H00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	AMBATO - LATACUNGA – AMBATO	09/07/2025	08H00	09/07/2025	21:30
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	AMBATO – AMBATO	10/07/2025	08H00	10/07/2025	19H00



TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	AMBATO - AMBATO	11/07/2025	08H00/	11/07/2025	20H00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	AMBATO - AMBATO	12/07/2025	08H00	12/07/2025	14H00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	AMBATO - QUITO	12/07/2025	14H00	12/07/2025	16H00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

**OBSERVACIONES**

- Se adjunta el listado de detalle y facturas.
- Se adjunta hoja de comisión de servicios.
- Se adjunta hoja de ruta.

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO



NOMBRE: David Segarra

**NOTA**

El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

**FIRMAS DE APROBACIÓN**

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO

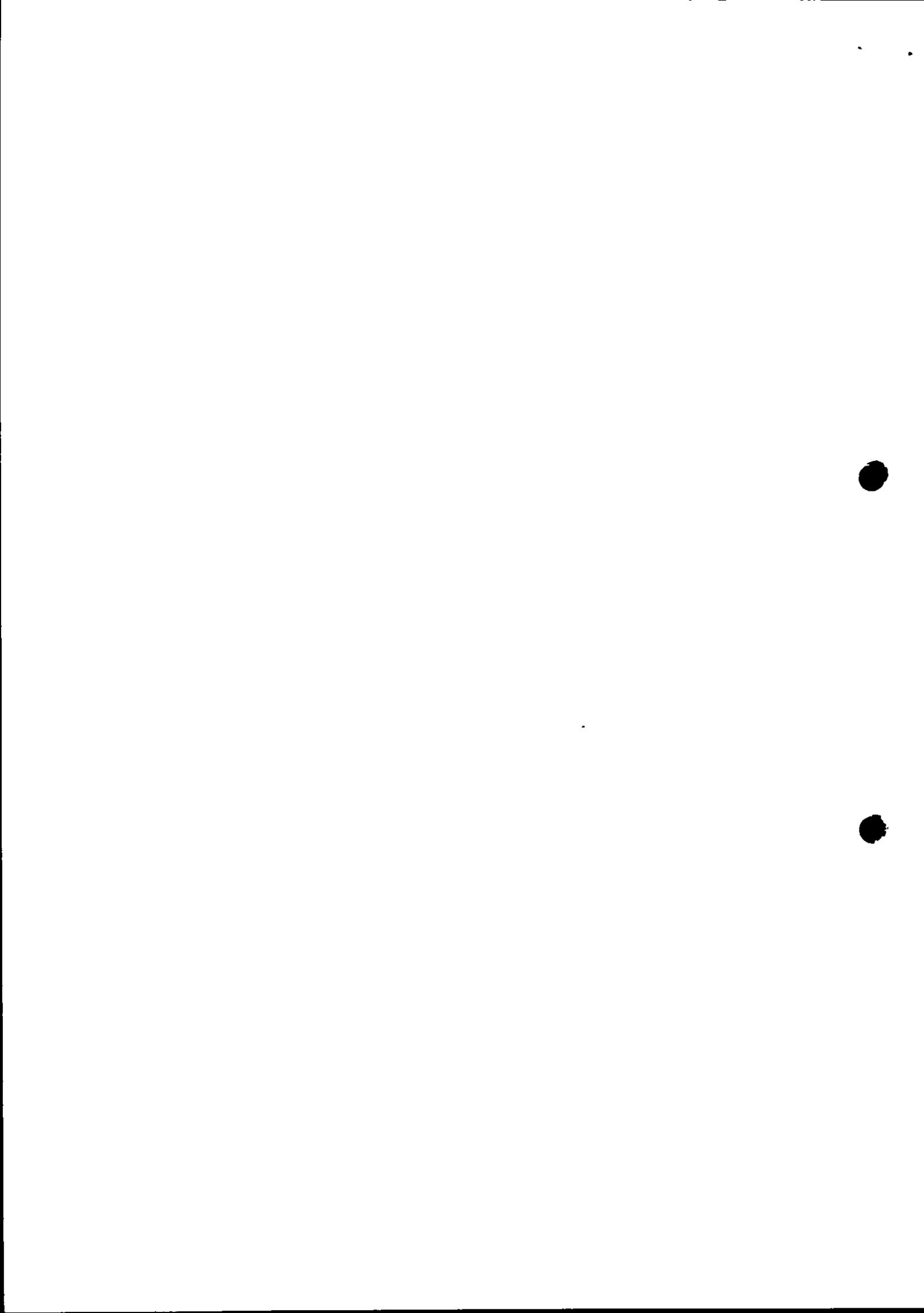


NOMBRE: Vladimir Tipán

FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD



NOMBRE: Roxana Villaiva



## RESUMEN DE GASTOS ALIMENTACIÓN Y HOSPEDAJE EN LICENCIA DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

**LUGAR Y FECHA:** Quito, 16 de julio 2025.  
**NOMBRES Y APELLIDOS:** SEGARRA ROJAS ANGEL DAVID  
**FECHA DE LA COMISION:** DESDE: 08/07/2025 HASTA: 12/07/2025  
**DESTINO (CIUDAD):** COTOPAXI / TUNGURAHUA  
**N.º DE SOLICITUD:** 116-CGTPE-DIES-GEPH-2025

### DETALLE DE DOCUMENTOS

FECHA	FACTURA/NOTA DE VENTA N.º	DESCRIPCION	VALOR	OBSERVACIONES
08/07/2025	001-100-000021326	Alimentación	\$ 6.00	
08/07/2025	001-001-000000992	Alimentación	\$ 6.00	
08/07/2025	001-100-000021327	Alimentación	\$ 6.00	
09/07/2025	001-001-000000957	Alimentación	\$ 6.00	
09/07/2025	001-002-000007653	Alimentación	\$ 12.00	
10/07/2025	001-001-000000029	Alimentación	\$ 2.25	
10/07/2025	001-002-000000065	Alimentación	\$ 9.00	
10/07/2025	003-023-000114451	Alimentación	\$ 5.60	
11/07/2025	001-001-0001613	Alimentación	\$ 5.50	
11/07/2025	003-023-000114521	Alimentación	\$ 9.99	
11/07/2025	001-002-000000066	Alimentación	\$ 8.50	
12/07/2025	001-001-0001614	Alimentación	\$ 8.00	
12/07/2025	001-002-000000067	Alimentación	\$ 10.00	
12/07/2025	003-021-000000701	Hospedaje	\$ 140.00	
<b>TOTAL</b>			<b>\$ 232.84</b>	

Autorizo al Área Financiera descontar de mi rol de pagos el valor no justificado correspondiente al anticipo de mi Licencia con Remuneración, de conformidad con lo dispuesto en el Inciso 2 del Art. 15 "Control y Liquidación" del Acuerdo N.º MDT-2015-0290 publicado en el Suplemento del Registro Oficial N.º 657 del 28 de diciembre del 2015.

  
 FIRMA DEL SERVIDOR

PARA USO PROCESO FINANCIERO:

VALOR ENTREGADO COMO ANTICIPO	320	
30% VALOR A NO JUSTIFICARSE	96	
70% VALOR A JUSTIFICARSE	224	
GASTOS JUSTIFICADOS	232.84	} 328.84
VALOR A DESCONTAR	—	

  
 REVISADO POR ERIKA BRAUJO

.

,



2



SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 116-CGPE-DIES-GEPH - 2025	FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa) 25/06/2025
--	--

VIÁTICOS	X	MOVILIZACIONES		SUBSISTENCIAS		ALIMENTACIÓN	
----------	---	----------------	--	---------------	--	--------------	--

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR SEGARRA ROJAS ÁNGEL DAVID CI: 1720176021		PUESTO QUE OCUPA: SERVIDOR PÚBLICO 1 ASISTENTE DE ESTADÍSTICAS SOCIODEMOGRÁFICAS	
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL PUJILI, LATACUNGA, SAQUISILIL, SALCEDO / COTOPAXI AMBATO / TUNGURAHUA		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR DIES: GESTIÓN ESTADÍSTICA PERMANENTE DE HOGARES - GEPH	
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
08/07/2025	06h00	12/07/2025	15H00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:  
• SEGARRA ROJAS ÁNGEL DAVID

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE

1. Verificar el manejo efectivo de la cartografía por parte de encuestadores y supervisores.
2. Verificar la correcta aplicación de la metodología de la encuesta.
3. Realizar re-entrevistas de acuerdo con el formulario creado para ese fin.
4. Revisar todos los formularios de los equipos de campo que sean supervisados por el funcionario de Planta Central, a fin de corroborar la consistencia de la información recolectada.
5. Verificar el cumplimiento de la programación de campo elaborada por las Coordinaciones Zonales.
6. Verificar las encuestas con novedades: rechazo, nadie en casa, vivienda destruida, vivienda en construcción, etc.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Vehículo Contratado	QUITO - COTOPAXI	08/07/2025	06h00	08/07/2025	08h00
Terrestre	Vehículo Contratado	COTOPAXI - AMBATO	08/07/2025	08h00	08/07/2025	19h00
Terrestre	Vehículo Contratado	AMBATO - COTOPAXI - AMBATO	09/07/2025	08h00	09/07/2025	19h00
Terrestre	Vehículo Contratado	AMBATO - AMBATO	10/07/2025	08h00	10/07/2025	19h00
Terrestre	Vehículo Contratado	AMBATO - AMBATO	11/07/2025	08h00	11/07/2025	20h00
Terrestre	Vehículo Contratado	AMBATO - AMBATO	12/07/2025	08h00	12/07/2025	13h00
Terrestre	Vehículo Contratado	AMBATO - QUITO	12/07/2025	13h00	12/07/2025	15h00

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO: BANCO PICHINCHA | TIPO DE CUENTA: AHORROS | No. DE CUENTA: 4986236200  
En el caso de no utilizar el boleto emitido para el cumplimiento de la comisión y no justificarlo durante los 8 días siguientes a su emisión, autorizo al INEC para que proceda con el descuento del valor respectivo

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
 <p>Firmado electrónicamente por: ANGEL DAVID SEGARRA ROJAS Validar electrónicamente con Firmacel</p>	 <p>Firmado electrónicamente por: WELSON VLADIMIR TIPAN ESPINOSA Validar electrónicamente con Firmacel</p>
NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR DAVID SEGARRA	NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE VLADIMIR TIPAN



FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO	
 <p>Firma electrónicamente con: <b>ROXANA PIEDAD</b> <b>VILLALVA JARA</b> Validar electrónicamente con Píxeo®</p>	<p>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes</li><li>• El Informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional</li></ul> <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>
NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO <b>ROXANA VILLALVA</b>	



**CERTIFICACION PRESUPUESTARIA**

Institucion:	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	NO. CERTIFICACION	FECHA DE ELABORACIÓN		
Unid. Ejecutora:	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	1148	27	06	25
Unid. Desc:					
TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO	CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO				
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS				

CLASE DE REGISTRO	COM	CLASE DE GASTO	OGA
-------------------	-----	----------------	-----

**CERTIFICACION PRESUPUESTARIA**

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	000	004	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	\$320.00
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										<b>\$320.00</b>
<b>TOTAL</b>										

**SON:** TRESCIENTOS VEINTE DOLARES

**DESCRIPCION:**  
 CERTIFICACIÓN ECONÓMICA Y PRESUPUESTARIA PARA VIATICOS A TUNGURAHUA, MES DE JULIO 2025 ENCUESTA ENEMDU, SEGÚN MEMORANDO DE PROGRAMACIÓN INEC-DIPLA-2025-0504-M Y REQUERIMIENTO INEC-CGTPE-DIES-2025-0646-M, JCCC

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b>  FECHA: 27/06/2025	 Firmado electrónicamente por: PAULINA ELIZABETH CAJAMARCA TASTIGUANO Validar electrónicamente con FirmasC	 Firmado electrónicamente por: JORGE LUIS VERDUGA MOLINA Validar electrónicamente con FirmasC
	_____ Funcionario Responsable	_____ Director Financiero

