

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	021	07	2025	4898 4898
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS		6	2006
Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121502 FTE 200 ANTICIPO VIATICOS PROYECTOS Y PROGRAMAS PRESTAMOS		
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0		
Beneficiario:	1768038270001 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS				

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	033	001	730303	1701	202	2003	2215	Viaticos y Subsistencias en el Interior	220.23
TOTAL PRESUPUESTARIO										220.23
IVA										0.00
SUB - TOTAL										220.23
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
--- TOTAL A PAGAR										220.23

SON: DOSCIENTOS VEINTE DOLARES CON 23/100 CENTAVOS

DESCRIPCION: Rendición de la Entidad:64-9999-0 No de fondo: 2376 No Entrada: 16409

DATOS APROBACION

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<p>APROBADO</p> <p>FECHA: 25/07/2025</p>	 <p>Firmado electrónicamente por: SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS Validar Únicamente con FirmasC</p> <p>Funcionario Responsable</p>	 <p>Firmado electrónicamente por: JORGE LUIS VERDUGA MOLINA Validar Únicamente con FirmasC</p> <p>Director Financiero</p>

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	021	07	2025	4898 4898
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS		6	2006
Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA RTO DEV	
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121502 FTE 200 ANTICIPO VIATICOS PROYECTOS Y PROGRAMAS PRESTAMOS		
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0		
Beneficiario:	1768038270001 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS				

DEDUCCIONES

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<p>APROBADO</p> <p>FECHA: 25/07/2025</p>	 <p>Firmado electrónicamente por: SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS Validez electrónicamente con FirmasC</p> <hr/> <p align="center">Funcionario Responsable</p>	 <p>Firmado electrónicamente por: JORGE LUIS VERDUGA MOLINA Validez electrónicamente con FirmasC</p> <hr/> <p align="center">Director Financiero</p>

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES.

FECHA DE INFORME (dd-mm-aaaa)

014-CGTPE-DINEM-GCN-2025

15-jul-2025

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

PUESTO QUE OCUPA:

RIOS HURTADO MERCY ARACELLY
C.I.1801957216

ANALISTA DE DISEÑO MUESTRAL 1
SERVIDOR PUBLICO 3

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR

AMBATO - TUNGURAHUA

Dirección de Infraestructura Estadística y Muestreo
Gestión de Clasificaciones y Nomenclaturas

SERVIDORES QUE INTEGRAN LA COMISION INSTITUCIONAL.

Mercy Rios H.

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

Objetivos Generales

Supervisar el procesamiento de la información de la Encuesta Nacional de Ingresos y Gastos de los Hogares Urbanos y Rurales – ENIGHUR 2025 correspondiente a la información levantada durante el periodo 7 del mes de junio 2025, para controlar la calidad de la información codificada en oficina, a través de la correcta aplicación de la metodología de la encuesta.

Objetivos Específicos

- Supervisar al personal de procesamiento, el cumplimiento y correcta aplicación de la metodología de la encuesta, establecida en el manual de codificación.
- Lograr que la codificación de la información se desarrolle con la máxima eficiencia y con apego a los objetivos planteados en la Encuesta Nacional de Ingresos y Gastos de los Hogares Urbanos y Rurales – ENIGHUR 2025.
- Brindar el apoyo técnico necesario al personal de las Coordinaciones Zonales en las tareas de codificación, utilizando todos los instrumentos con los que se cuenta para el efecto.
- Re instruir sobre la correcta aplicación de las Clasificaciones Nacionales de: Actividades Económicas CIIU Rev. 4.1, y Ocupaciones CIUO-08; mediante la revisión de formularios seleccionados aleatoriamente, de acuerdo a las novedades detectadas.
- Garantizar el estricto cumplimiento del plan de supervisión establecido para la Encuesta Nacional de Ingresos y Gastos de los Hogares Urbanos y Rurales – ENIGHUR 2025.

Detalle de Actividades:

Martes 08 de julio de 2025

Las actividades que se desarrollaron en la Coordinación Zonal Centro fueron las siguientes:

- Se informó al Sr. Coordinador Zonal sobre las actividades a cumplir durante la comisión, al igual que al responsable del proceso de Crítica-Codificación de la ENIGHUR.
- Se revisó la sección V Características Ocupacionales (primera y segunda ocupación), verificando la correcta codificación de:

- ✓ Rama de Actividad (CIU-4.1) preguntas No. 19 y 31.
- ✓ Grupo de Ocupación (CIUO-08) preguntas No. 20 y 32.

- Para verificar la correcta asignación de los códigos se tomó una muestra del 33% del total de personas ocupadas de los formularios digitales, correspondientes al período 7 – semanas de la 25 a la 28 del mes de junio, de acuerdo a la base que se anexa.

Durante la revisión de los formularios digitales de este día, se encontraron las siguientes novedades: 1 error en rama de actividad y 2 en grupo de ocupación, mismos que se reflejan en el siguiente cuadro:

Cuadro 1: Resumen del Control de Calidad de la ENIGHUR
Cuadro de número de errores de codificación y porcentaje, encontrados en los formularios de la ENIGHUR

Items	Rama de actividad económica			Grupo de Ocupación			Total		
	Cód. Corr.	Cód. Incorr.	Total	Cód. Corr.	Cód. Incorr.	Total	Cód. Corr.	Cód. Incorr.	Total
Ocup. Principal	100		100	99	1	100	199	1	200
Ocup. Secundaria	6	1	7	6	1	7	12	2	14
Total	106	1	107	105	2	107	211	3	214
%	99,07%	0,93%	100,00%	98,13%	1,87%	100,00%	98,60%	1,40%	100,00%

Miércoles 9 de julio de 2025.

Durante la revisión de los formularios digitales de este día, se encontró la siguiente novedad: 1 error en grupo de ocupación, mismo que se refleja en el siguiente cuadro:

Cuadro 2: Resumen del Control de Calidad de la ENIGHUR
Cuadro de número de errores de codificación y porcentaje, encontrados en los formularios de la ENIGHUR

Items	Rama de actividad económica			Grupo de Ocupación			Total		
	Cód. Corr.	Cód. Incorr.	Total	Cód. Corr.	Cód. Incorr.	Total	Cód. Corr.	Cód. Incorr.	Total
Ocup. Principal	100		100	99	1	100	199	1	200
Ocup. Secundaria	14		14	14		14	28		28
Total	114		114	113	1	114	227	1	228
%	100,00%		100,00%	99,12%	0,88%	100,00%	99,56%	0,44%	100,00%

Jueves 10 de julio de 2025

Durante la revisión de los formularios digitales de este día se encontraron las siguientes novedades: 2 errores en grupo de ocupación, mismos que se reflejan en el siguiente cuadro:

Cuadro 3: Resumen del Control de Calidad de la ENIGHUR

Cuadro de número de errores de codificación y porcentaje, encontrados en los formularios de la ENIGHUR

Items	Rama de actividad económica			Grupo de Ocupación			Total		
	Cód. Corr.	Cód. Incorr.	Total	Cód. Corr.	Cód. Incorr.	Total	Cód. Corr.	Cód. Incorr.	Total
Ocup. Principal	100		100	98	2	100	198	2	200
Ocup. Secundaria	7		7	7		7	14		14
Total	107		107	105	2	107	212	2	214
%	100,00%		100,00%	98,13%	1,87%	100,00%	99,07%	0,93%	100,00%

Viernes 11 de julio de 2025

Se concluye la revisión de los formularios digitales de la base y la novedad encontrada en este día corresponde a: 1 error en grupo de ocupación, mismo que se refleja en el siguiente cuadro:

Cuadro 4: Resumen del Control de Calidad de la ENIGHUR

Cuadro de número de errores de codificación y porcentaje, encontrados en los formularios de la ENIGHUR

Items	Rama de actividad económica			Grupo de Ocupación			Total		
	Cód. Corr.	Cód. Incorr.	Total	Cód. Corr.	Cód. Incorr.	Total	Cód. Corr.	Cód. Incorr.	Total
Ocup. Principal	40		40	39	1	40	79	1	80
Ocup. Secundaria	7		7	7		7	14		14
Total	47		47	46	1	47	93	1	94
%	100,00%		100,00%	97,87%	2,13%	100,00%	98,94%	1,06%	100,00%

Todas las novedades encontradas en la supervisión, fueron analizadas conjuntamente con el responsable del proceso, quien aceptó las observaciones sin presentar objeciones. En consecuencia, se procedió a realizar las correcciones respectivas en el sistema.

Durante los 4 días se atendieron y solventaron todas las consultas relacionadas con casos específicos, así como las inquietudes de codificación. Estas observaciones serán revisadas en la GCN para la emisión de nuevas directrices.

CONCLUSIONES:

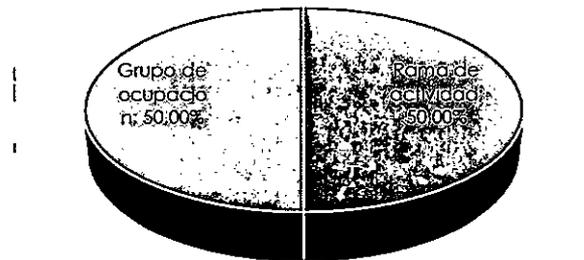
El resultado de los formularios digitales revisados, fue 340 personas que tuvieron una actividad económica en la primera y segunda ocupación, lo que dio como resultado 750 códigos, de los cuales el 50,00% corresponde a rama de actividad económica y el otro 50,00% a grupo de ocupación. Ver Cuadro 5.

**Cuadro 5. Resumen del Control de Calidad de la ENIGHUR – Coordinación Zonal DICEN
Período 7 (semanas 25 - 28) - Junio 2025**

Ítems	Rama de actividad económica			Grupo de Ocupación			Total		
	Cód. Corr.	Cód. Incorr.	Total	Cód. Corr.	Cód. Incorr.	Total	Cód. Corr.	Cód. Incorr.	Total
Ocup. Principal	340		340	335	5	340	675	5	680
Ocup. Secundaria	34	1	35	34	1	35	68	2	70
Total	374	1	375	369	6	375	743	7	750
%	99,73%	0,27%	100,00%	98,40%	1,60%	100,00%	99,07%	0,93%	100,00%

Elaborado: INEC. Gestión de Clasificaciones y Nomenclaturas.

Gráfico 1. Distribución porcentual del Control de Calidad según tipo de Clasificaciones aplicadas

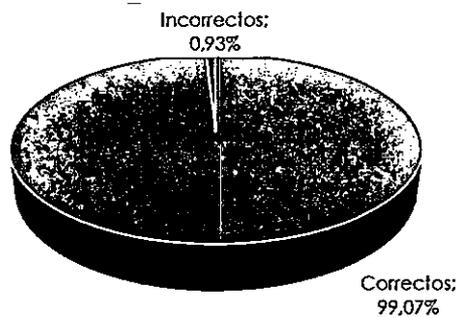


Elaborado: INEC. Gestión de Clasificaciones y Nomenclaturas.

Análisis de resultados:

Del análisis de la "Muestra Seleccionada" se desprende que el 99,07% de códigos asignados fueron correctos y apenas el 0,93% registraron errores.

Gráfico 2. Distribución porcentual del Control de Calidad según códigos correctos e incorrectos



Elaborado: INEC. Gestión de Clasificaciones y Nomenclaturas.

El detalle de las novedades se puede observar en los siguientes cuadros:

Cuadro 6. Errores en la codificación de Rama de actividad económica

Pa31_2	Pa31_3	Pa31_4	cod. corr2	observ2	observ_zonal2
SERVICIO DE CAPACITACIÓN ACADÉMICA DE BELLEZA	CENTRO INTERNACIONAL DE CAPACITACIÓN PROFESIONAL DEL ECUADOR	8549	8522	LA DESCRIPCIÓN INDICA QUE ES UN CENTRO DE CAPACITACIÓN	Se corrige en la base

Cuadro 7. Errores en la codificación de Grupo de ocupación

pa20_1	pa20_2	cod. corr4	observ4	observ_zonal 4
CONTADORA RECAUDA CONTROLA Y FISCALIZA TRIBUTOS INTERNOS DEL ESTADO EN EL AREA DE AUDITORIA DEL SRI	3352	2411	La descripción indica que es la contadora	Se corrige en la base
ADMINISTRADOR GERENTE ATIENDE PROVEEDORES REALIZA PEDIDOS DE MATERIA PRIMA PAGA EMPLEADOS	5249	1321	Se codifica con el código corregido por el tamaño del establecimiento, son 7 personas	Se corrige en la base
DA BEBIDAS COMO BIENVENIDA Y PRODUCCION DE BEBIDAS NATURALES ALCOHOLICAS	5132	5131	No es camarero de barra, se lo debe codificar como mesero	Se corrige en la base
DESARROLLADOR DE SOFTWARE ESCRIBE CODIGOS DEPURA ACTUALIZA Y MEJORA SOFTWARE	2514	2512	La descripción indica que es desarrollador de software	Se corrige en la base
REALIZA INSTALACIONES DE INTERNET POR DENTRO Y FUERA DE LAS VIVIENDAS INSTALA ROUTER CORTA CABLES	7422	3522	Tiene título afín, no se lo debe codificar dentro del GG7	Se corrige en la base
PROFESORA ENSEÑA DIRIGE TAREAS A ESTUDIANTES DE LA MATERIA DE PARVULARIA	2359	2320	Es profesor de un centro de capacitación profesional	Se corrige en la base

PRODUCTOS ALCANZADOS:

- Formularios digitales verificados mediante el análisis de la codificación de las diferentes variables sometidas a este proceso.
- La Muestra seleccionada fue verificada en la codificación de Rama de actividad económica y Grupo de ocupación.
- Se concertó con el responsable de procesamiento de la Coordinación Zonal DICEN sobre las inconsistencias que se presentaron y se emitieron las correspondientes aclaraciones.
- Contar con personal re instruido sobre los clasificadores.
- Solución a consultas presentadas por los Críticos – Codificadores - Revisores.
- Se calcularon los Indicadores de Control de calidad de codificación de la ENIGHUR.

RECOMENDACIONES:

- Continuar con los controles de calidad y las re instrucciones permanentes impartidas por el Responsable del proceso, con el fin de asegurar que todo el personal mantenga una comprensión precisa y uniforme de los conceptos que se aplicarán para la codificación.

- Aplicar las directrices y disposiciones que se encuentran detalladas en el Manual de Codificación.
- Mantener una comunicación permanente entre el Equipo de la Crítica – Codificación, el Equipo de Campo de la Coordinación Zonal y los Responsables de Planta Central, para aclarar las dudas en cuanto a la asignación de códigos, a fin de solucionar oportunamente cualquier inquietud que se les presente.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
FECHA dd-mmm-aaaa	08-07-2025	11-07-2025	
HORA hh:mm	05H:30	20H:00	

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Vehículo contratado	QUITO - AMBATO	08-07-2025	05H30	08-07-2025	08H00
Terrestre	Vehículo particular	AMBATO - AMBATO	08-07-2025	08H30	08-07-2025	17H00
Terrestre	Vehículo particular	AMBATO - AMBATO	09-07-2025	08H00	09-07-2025	17H00
Terrestre	Vehículo particular	AMBATO - AMBATO	10-07-2025	08H00	10-07-2025	17H00
Terrestre	Vehículo particular	AMBATO - AMBATO	11-07-2025	08H00	11-07-2025	17H00
Terrestre	Vehículo contratado	AMBATO - QUITO	11-07-2025	17H00	11-07-2025	20H00

OBSERVACIONES

Adjunto:

- Hoja Ruta
- Control de Licencia o comisión de servicios
- Formulario de resumen de gastos de alimentación y hospedaje
- Facturas de alimentación y hospedaje

SOLICITUD DE PAGO

Por medio del presente, mediante la firma de este documento, solicito me autorice el pago de los valores correspondientes a la comisión realizada.

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE



<p>NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR</p> <p>MERCY RIOS H.</p>	<p>NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE</p>
	<p>MELISSA ESPINOZA</p> <p>Responsable de la Gestión de Clasificaciones y Nomenclaturas</p>
<p>FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO</p>	<p>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none"> • De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes. • El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional. • Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.
 <p>Firmado electrónicamente por: CHRISTIAN MARCELO GARCÉS MAYORGA VALIDAR FIRMAS con Afirmar</p>	
<p>NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO</p>	
<p>CHRISTIAN GARCÉS</p> <p>Director de Infraestructura Estadística y Muestreo</p>	

11

.

●

●

RESUMEN DE GASTOS DE ALIMENTACIÓN Y HOSPEDAJE EN LICENCIA DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

LUGAR Y FECHA: Quito, 15 de julio de 2025
 NOMBRES Y APELLIDOS: MERCY ARACELLY RÍOS HURTADO
 FECHA DE COMISIÓN: Del 08 al 11 de julio de 2025
 DESTINO (CIUDAD): Ambato - Tungurahua
 N° DE SOLICITUD: 014-CGTPE-DINEM-GCN-2025

FECHA	FACTURA / NOTA DE VENTA N°	DESCRIPCIÓN	VALOR	OBSERVACIONES
8/7/2025	003-002-000011032	Alimentación	\$4,00	
8/7/2025	097-001-000083950	Alimentación	\$4,49	
8/7/2025	212-104-000336701	Alimentación	\$1,78	
9/7/2025	001-001-000248589	Alimentación	\$16,90	-1,35
10/7/2025	001-001-000248616	Alimentación	\$15,80	1,26
11/7/2025	002-100-000071033	Alimentación	\$2,99	
11/7/2025	001-002-000001536	Alojamiento	\$104,98	Alojamiento del 08 al 11 de julio 2025
TOTAL			\$150,94	148,33

Proprio

Autorizo al área Financiera descontar de mi rol de pagos el valor no justificado correspondiente al anticipo de mi Licencia con Remuneración, de conformidad con lo dispuesto en el inciso 2 del Art. 15 "Control y Liquidación" del Acuerdo N° MDT-2015-0290 publicado en en suplemento del Registro Oficial N° 657 del 28 de diciembre del 2015,



FIRMA DEL SERVIDOR

PARA USO DEL PROCESO FINANCIERO

VALOR ENTREGADO COMO ANTICIPO
 30% VALOR A NO JUSTIFICARSE
 70% VALOR A JUSTIFICARSE
 GASTOS JUSTIFICADOS
 VALOR A DESCONTAR

240,00
 72,00
 168,00
 148,33
 19,67

} 229,33



SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES	FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa)
014-CGTPE-DINEM-GCN-2025	01-jul-2025

VIÁTICOS	X	MOVILIZACIONES		SUBSISTENCIAS		ALIMENTACIÓN	
----------	---	----------------	--	---------------	--	--------------	--

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR		PUESTO QUE OCUPA:	
Ríos Hurtado Mercy Aracelly CI: 1801957216		Analista de Diseño Muestral 1 Servidor Público 3	
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR	
Ambato - Tungurahua		Dirección de Infraestructura Estadística y Muestreo Gestión De Clasificaciones y Nomenclaturas-GCN	
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
08-jul-2025	05:30	11-jul-2025	20:00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:

- Mercy Ríos

Objetivo General:

Supervisar el procesamiento de la información de la Encuesta Nacional de Ingresos y Gastos de los Hogares Urbanos y Rurales – ENIGHUR 2025 correspondiente a la información levantada durante el periodo 7 del mes de junio 2025, para controlar la calidad de la información codificada en oficina a través de la correcta aplicación de la metodología de la encuesta.

Objetivos Específicos:

- Supervisar al personal de procesamiento, el cumplimiento y correcta aplicación de la metodología de la encuesta, establecida en el manual de codificación.
- Lograr que la codificación de la información se desarrolle con la máxima eficiencia y con apego a los objetivos planteados en la Encuesta Nacional de Ingresos y Gastos de los Hogares Urbanos y Rurales – ENIGHUR 2025.
- Brindar el apoyo técnico necesario al personal de las Coordinaciones Zonales en las tareas de codificación, utilizando todos los instrumentos con los que se cuenta para el efecto.
- Reinstruir sobre la correcta aplicación de las Clasificaciones Nacionales de: Actividades Económicas CIIU Rev. 4.1, y Ocupaciones CIUO-08; mediante la revisión de formularios seleccionados aleatoriamente, de acuerdo a las novedades detectadas.
- Garantizar el estricto cumplimiento del plan de supervisión establecido para la Encuesta Nacional de Ingresos y Gastos de los Hogares Urbanos y Rurales – ENIGHUR 2025.

Actividades a Realizar:

- Realizar la supervisión de codificación de la Encuesta Nacional de Ingresos y Gastos de los Hogares Urbanos y Rurales – ENIGHUR 2025.
- Revisión de la asignación de códigos.
- Aplicar los formularios de control de calidad de Codificación.
- Reuniones de trabajo con el equipo de codificación, para la re instrucción de sus integrantes.
- Finalizado el análisis de la información se entregará al Responsable de Codificación, con el detalle de las inconsistencias encontradas en la codificación, para su revisión y para que se proceda a su rectificación en la base de datos.
- Participar activamente en la toma de decisiones técnicas para la solución de inquietudes y problemas detectados en la codificación.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Vehículo contratado	Quito-Ambato	08-jul-2025	05:30	08-jul-2025	08:00
Terrestre	Vehículo contratado	Ambato-Ambato	08-jul-2025	08:00	08-jul-2025	17:00
Terrestre	Vehículo contratado	Ambato-Ambato	09-jul-2025	08:00	09-jul-2025	17:00
Terrestre	Vehículo contratado	Ambato-Ambato	10-jul-2025	08:00	10-jul-2025	17:00
Terrestre	Vehículo contratado	Ambato-Ambato	11-jul-2025	08:00	11-jul-2025	17:00
Terrestre	Vehículo contratado	Ambato-Quito	11-jul-2025	17:00	11-jul-2025	20:00

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO: PICHINCHA	TIPO DE CUENTA: AHORROS	No. DE CUENTA: 5240400300
En el caso de no utilizar el boleto emitido para el cumplimiento de la comisión y no justificarlo durante los 8 días siguientes a su emisión, autorizo al INEC para que proceda con el descuento del valor respectivo		
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE		FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
 <p>Firmado electrónicamente por: MERCY ARACELLY RIOS HURTADO Validar documento con FIRMA@C</p>		 <p>Firmado electrónicamente por: MELISSA LORENA ESPINOZA AGUILAS Validar documento con FIRMA@C</p>
NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR Mercy Aracelly Rios Hurtado CI: 1801957216		NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE Melissa Espinoza CI. 0705649606
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO		<p>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios Institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none"> • De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes • El Informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>
 <p>Firmado electrónicamente por: CHRISTIAN MARCELO GARCÉS MAYORGA Validar documento con FIRMA@C</p>		
NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO Christian Garcés Mayorga C.I 1714298682		

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

Institucion:	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	NO. CERTIFICACION	FECHA DE ELABORACIÓN
Unid. Ejecutora:	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	1209	04 07 25
Unid. Desc:			

TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO	CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS

CLASE DE REGISTRO	COM	CLASE DE GASTO	OGA
-------------------	-----	----------------	-----

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

ORG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	033	001	730303	1701	202	2003	2215	Viaticos y Subsistencias en el Interior	\$240.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										\$240.00
TOTAL										

SON: DOSCIENTOS CUARENTA DOLARES

DESCRIPCION:

CERTIFICACION ECONOMICA Y PRESUPUESTARIA PARA VIÁTICOS, A AMBATO MES DE JULIO, PROYECTO ROBUSTECIMIENTO-C1-ENIGHUR, SEGÚN AUTOR. AVAL INEC-INEC-2025-0588-M, MEMORANDO INEC-CGAF-2025-1221-M, PROGRAMACIÓN INEC-DIPLA-2025-0573-M Y REQUERIMIENTO .INEC-CGTPE-DINEM-2025-0165-M, EMRA

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO	 Firmado electrónicamente por: PAULINA ELIZABETH CAJAMARCA TASIQUANO Valida Únicamente con Firmac	 Firmado electrónicamente por: JORGE LUIS VERDUGA MOLINA Valida Únicamente con Firmac
FECHA: 04/07/2025	_____ Funcionario Responsable	_____ Director Financiero

