

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdic		
U. Ejecutora:	9999	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	028 07 2025		No. CUR No. Original
Unid. Desc:	0000			5104	5104	
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente		
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS	6	2037		

Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121502 FTE 200 ANTICIPO VIATICOS PROYECTOS Y PROGRAMAS PRESTAMOS			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	1768038270001 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS					

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONT O
55	00	030	001	730303	1701	202	8888	8888	Viaticos y Subsistencias en el Interior	160.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										160.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										160.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										160.00

SON: CIENTO SESENTA DOLARES

DESCRIPCION: Rendición de la Entidad:64-9999-0 No de fondo: 2390 No Entrada: 16443

DATOS APROBACION

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 28/07/2025	 Firmado electrónicamente por: GABRIELA FERNANDA TAYUPANTA JARAMILLO Validar electrónicamente con: Pseva2C	 Firmado electrónicamente por: JORGE LUIS VERDUGA MOLINA Validar electrónicamente con: Pseva2C
	Funcionario Responsable	Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rplComprobanteGastos.rdlc			
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original	
Unld. Desc:	0000	028	07	2025	5104	5104
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.		No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS		6		2037

Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121502 FTE 200 ANTICIPO VIATICOS PROYECTOS Y PROGRAMAS PRESTAMOS			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1768038270001	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS				

DEDUCCIONES

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<p>APROBADO</p> <p>FECHA: 28/07/2025</p>	 <p>Firmado electrónicamente por: GABRIELA FERNANDA TAYUBANTA JARAMILLO Validar electrónicamente con FirmasEC</p> <hr/> <p>Funcionario Responsable</p>	 <p>Firmado electrónicamente por: JORGE LUIS VERDUGA MOLINA Validar electrónicamente con FirmasEC</p> <hr/> <p>Director Financiero</p>

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

289-CGTPE-DICA-2025

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)

18/07/2025

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

TANDAZO CANDO JULIA ALEXANDRA
Ci: 1715650030

PUESTO QUE OCUPA:

ASISTENTE ESTADÍSTICO – SERVIDOR PÚBLICO I

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL

OTAVALO - COTACACHI – ATUNTAQUI – URCUQUI – PIMAMPIRO –
IBARRA (IMBABURA) MIRA - EL ÁNGEL – BOLÍVAR - SAN GABRIEL- HUACA
– TULCÁN (CARCHI)

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR

GESTIÓN DE OPERACIONES DE CAMPO A
ESTABLECIMIENTOS Y EMPRESAS

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:

TANDAZO CANDO JULIA ALEXANDRA. (ASISTENTE ESTADÍSTICO – SP1)
CUASTUMAL PUJOTA MARIO EDUARDO (CONDUCTOR)

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS:

Se cumplieron los objetivos y las actividades planificadas:

Objetivo General:

Ejecutar las actividades planificadas por el proyecto "Innovación de la Producción de Estadísticas Económicas - INNOVA_EC", relacionadas con la recolección de la información requerida por la operación estadística, en las provincias del territorio asignado.

Objetivos Específicos:

- Recopilar los permisos de construcción generados en los Gobiernos Autónomos Descentralizados Municipales
- Entregar los formularios en los Gobiernos Autónomos Descentralizados Municipales
- Capacitar a los responsables de gestión urbana sobre las nuevas variables del formulario de la Estadística de Edificaciones – ESED-2025, en los GAD'S Municipales.
- Actualizar el directorio de informantes.

Actividades Desarrolladas:

- Diligenciamiento y recopilación de los formularios de permisos de construcción en los GADs cantonales.
- Entrega de formularios en blanco, de acuerdo a requerimientos de los GADs cantonales.
- Capacitación al responsable de gestión urbana o su delegado, sobre las nuevas variables del formulario de la ESED 2025
- Actualización del Directorio de informantes

A continuación, se detallan las actividades diarias y principales hallazgos durante la comisión de servicios institucionales:

Lunes, 14 de julio del 2025:

Se visitaron los siguientes Municipios:

OTAVALO (OTAVALO): El Arquitecto Fernando Jácome del departamento de Planificación y Organización Territorial, realizó la entrega de oficio con fecha 14/07/2025 con **23** formularios correspondiente a los meses de junio y julio del 2025. Se realizó la entrega de 50 formularios ESED 2025 y se enfatiza con la continuidad de la descarga de formulario ESED-2025 de la página web del Instituto Nacional de Estadística y Censos (INEC) en las cuales se encuentra publicado el formulario en formato PDF y formato Excel. Adicional se realizó una re instrucción de los formularios con la finalidad que posteriormente la información venga con todos los campos requeridos.

ANTONIO ANTE (ATUNTAQUI).

La Srta. Angélica Lema secretaria de Planificación y Desarrollo Territorial, realiza la entrega de **15** formularios correspondiente a los meses de junio y julio del 2025, se sugiere se continúe con la descarga de formulario ESED-2025 de la página web del Instituto Nacional de Estadística y Censos (INEC) en las cuales se encuentra publicado el formulario en formato PDF y formato Excel.

Adicional se realizó una re instrucción de los formularios con la finalidad que posteriormente la información venga con todos los campos requeridos.

COTACACHI (COTACACHI).

La Srta. Norma De faz Analista del departamento de Planificación y Desarrollo Territorial, realiza la entrega de **05** formularios correspondientes a los meses de junio e indica que del mes de julio aún no dispone información del 2025, se sugiere se continúe con la descarga de formulario ESED-2025 de la página web del Instituto Nacional de Estadística y Censos (INEC) en las cuales se encuentra publicado el formulario en formato PDF y formato Excel.

Adicional se realizó una re instrucción de los formularios con la finalidad que posteriormente la información venga con todos los campos requeridos.

SAN MIGUEL DE URCUQUI (URCUQUI).

La Srta. Silvana Salas secretaria Regulación Urbana departamento de Obras Públicas, realiza la entrega de **06** formulario correspondiente a los meses de mayo y junio del 2025; se sugiere se continúe con la descarga de formulario ESED-2025 de la página web del Instituto Nacional de Estadística y Censos (INEC) en las cuales se encuentra publicado el formulario en formato PDF y formato Excel.

Adicional se realizó una re instrucción de los formularios con la finalidad que posteriormente la información venga con todos los campos requeridos.

PIMAMPIRO (PIMAMPIRO).

La Srta. Fernanda Aguirre secretaria de la Dirección de Obras y Servicios Públicos departamento de Obras Públicas, realiza la entrega de **07** formularios correspondiente a los meses del periodo marzo a julio del 2025. se sugiere se continúe con la descarga de formulario ESED-2025 de la página web del Instituto Nacional de Estadística y Censos (INEC) en las cuales se encuentra publicado el formulario en formato PDF y formato Excel.

Adicional se realizó una re instrucción de los formularios con la finalidad que posteriormente la información venga con todos los campos requeridos.

IBARRA (IBARRA).

La Srta. Maria Eugenia Castro Benavidez secretaria del Colegio de Arquitectos de Imbabura (CAE-I), realiza la entrega de **43** formularios correspondiente a los meses junio y julio del 2025, Se realizó la entrega de 100 formularios ESED 2025, se sugiere se continúe con la descarga de formulario ESED-2025 de la página web del Instituto Nacional de Estadística y Censos (INEC) en las cuales se encuentra publicado el formulario en formato PDF y formato Excel.

Adicional se realizó una re instrucción de los formularios con la finalidad que posteriormente la información venga con todos los campos requeridos.

Martes, 15 de julio del 2025:

Se visitaron los siguientes Municipios:

MIRA (MIRA).

La Srta. Diana Guerrero secretaria de Planificación Urbanística del GADC, realiza la entrega de 4 formulario correspondiente a los meses de abril a junio del 2025. se sugiere se continúe con la descarga de formulario ESED-2025 de la página web del Instituto Nacional de Estadística y Censos (INEC) en las cuales se encuentra publicado el formulario en formato PDF y formato Excel.

Adicional se realizó una re instrucción de los formularios con la finalidad que posteriormente la información venga con todos los campos requeridos.

ESPEJO (EL ÁNGEL).

El señor Ing. Stalin Navarrete jefe de Planificación del GADM-E departamento Planificación Urbana y Rural, realiza la entrega de 25 formulario correspondiente a los meses de abril a julio del 2025, se sugiere se continúe con la descarga de formulario ESED-2025 de la página web del Instituto Nacional de Estadística y Censos (INEC) en las cuales se encuentra publicado el formulario en formato PDF y formato Excel.

Adicional se realizó una re instrucción de los formularios con la finalidad que posteriormente la información venga con todos los campos requeridos.

BOLIVAR (BOLÍVAR).

El Arq. Wilmar Huera coordinar de la Comisaría de Construcciones, realiza la entrega de un oficio indicando que en los meses abril a junio del 2025 no se generaron permisos de construcción, se enfatiza continuar con la descarga de formulario ESED-2025 de la página web del Instituto Nacional de Estadística y Censos (INEC) en las cuales se encuentra publicado el formulario en formato PDF y formato Excel.

Adicional se realizó una re instrucción y capacitación de los formularios con la finalidad que posterior la información venga con todos los campos requeridos y se capacito sobre las nuevas variables en el formulario 2025.

MONTUFAR (SAN GABRIEL).

La Srta. Diana Benítez, Asistente Administrativo departamento de Planificación y Desarrollo Territorial, realiza la entrega de 32 formularios correspondiente a los meses de abril a julio del 2025, se sugiere se continúe con la descarga de formulario ESED-2025 de la página web del Instituto Nacional de Estadística y Censos (INEC) en las cuales se encuentra publicado el formulario en formato PDF y formato Excel.

Adicional se realizó una re instrucción de los formularios con la finalidad que posteriormente la información venga con todos los campos requeridos.

SAN PEDRO DE HUACA (HUACA).

Ing. Jose Benavidez jefe de Planificación departamento de Planificación y Desarrollo Territorial, realiza la entrega de un oficio indicando que en los meses de marzo a junio no se generaron permisos de construcción, se sugiere se continúe con la descarga de formulario ESED-2025 de la página web del Instituto Nacional de Estadística y Censos (INEC) en las cuales se encuentra publicado el formulario en formato PDF y formato Excel.

Adicional se realizó una re instrucción de los formularios con la finalidad que posteriormente la información venga con todos los campos requeridos.

Miércoles, 16 de julio del 2025:

Se visitó el Municipio de TULCAN

TULCAN (TULCAN).

Sr. Fabián Proaño Asistente Administrativo departamento de la Comisaria de la Construcción, realiza la entrega de 56 formularios correspondiente a los meses de enero a marzo del 2025. se sugiere se continúe con la descarga de formulario ESED-2025 de la página web del Instituto Nacional de Estadística y Censos (INEC) en las cuales se encuentra publicado el formulario en formato PDF y formato Excel.

Adicional se realizó una re instrucción de los formularios con la finalidad que posteriormente la información venga con todos los campos requeridos.

PRODUCTOS ALCANZADOS

- Formularios recopilados y pre criticados
- Formularios entregados a los GADs cantonales
- Directorio de informantes actualizado
- Se recabó 99 formularios diligenciados en la provincia de Imbabura; en la provincia del Carchi se obtuvo 117 formularios diligenciados en las provincias de la jurisdicción de la investigación.

Cantones	Numero de cantones	Formularios recabados
Imbabura	6	99
Carchi	6	117
Total	12	216

CONCLUSIONES:

- Los objetivos de recolección y entrega se cumplieron conforme a la planificación en las provincias de Imbabura y Carchi.
- Se realizó la revisión de los formularios en el establecimiento, y se constituye el primer filtro para generar información de calidad.
- Se realizó el control de información en todos los formularios, en el caso de inconsistencias se puntualiza el correcto manejo de datos e información necesaria para alcanzar el proceso efectivo.

RECOMENDACIONES:

- Es necesario un acercamiento con personal técnico-administrativo de los GAD's, para recordarles que deben revisar previamente los formularios y verificar que cumplan con el llenado de todos los campos y cruce de variables a fin de contar con información estadística efectiva, de igual manera recomendar el llenado de los recuadros de datos de informante y/o constructor y datos de la autoridad Municipal.
- Además, es necesario recordarles que en caso de requerir aclaración en un determinado campo del formulario, deben consultar el Instructivo inmerso en el cuestionario para el correcto llenado del mismo.
- Se recomienda continuar gestionando previamente vía telefónica, las visitas a los GAD'S.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd/mm/aaaa	14/07/2025	16/07/2025	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	06:00	15:30	

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	Quito -Otavalo- Cotacachi-Atuntaqui- Urcuqui-Pimampiro-Ibarra	14-07-2025	06:00	14-07-2025	17:00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	Ibarra-Mira-El Ángel- Bolívar-San Gabriel- Huaca-Tulcán	15-07-2025	06:30	15-07-2025	19:00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	Tulcán - Quito	16-07-2025	08:30	16-07-2025	15:30

OBSERVACIONES

De acuerdo a correo del señor director de Cartografía y Operaciones de Campo y socializado por la responsable de la Gestión en el cual se indica: **"Se dispone la suspensión temporal de la visita a la provincia de Sucumbios hasta nuevo aviso."** dicha suspensión se realiza considerando los reportes actuales sobre las condiciones climáticas adversas, así como la afectación de las vías de acceso a la provincia de Sucumbios.

No se ejecutó según la planificación la recopilación de los permisos de construcción generados en los Gobiernos Autónomos Descentralizados Municipales de la provincia de Sucumbios, en espera de mejora de las condiciones climáticas y poder reprogramar la visita a los GADS municipales de la provincia de Sucumbios, particular que informo para fines pertinentes.

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO



Firmado electrónicamente por:
JULIA ALEXANDRA TANDAZO CANDO
Validar electrónicamente con FirmatC

NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR
JULIA ALEXANDRA TANDAZO CANDO

NOTA
El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su delegado.
Adicionalmente este formulario sirve como solicitud de pago del servidor comisionado.

FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO



Firmado electrónicamente por:
SHYRLEY JACQUELINE PADILLA PROA
Validar electrónicamente con FirmatC

NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
**Econ. SHYRLEY PADILLA P.
RESPONSABLE DE GESTIÓN DE OPERACIONES DE CAMPO A ESTABLECIMIENTOS Y EMPRESAS**

FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD



Firmado electrónicamente por:
JUAN CARLOS PINDO
Validar electrónicamente con FirmatC

NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO
**ING. JUAN CARLOS PINDO
DIRECTOR DE CARTOGRAFÍA ESTADÍSTICA Y OPERACIONES DE CAMPO.**



RESUMEN DE GASTOS DE ALIMENTACION Y HOSPEDAJE EN LICENCIA DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

LUGAR Y FECHA: QUITO 18 DE JULIO DEL 2025
NOMBRES Y APELLIDOS: JULIA ALEXANDRA TANDAZO CANDO
FECHA DE COMISION: DESDE: 14 / 07 /2025 HASTA: 16 / 07 /2025

DESTINO (CIUDAD): OTAVALO - COTACACHI - ATUNTAQUI - URCUQUI - PIMAMPIRO - IBARRA (IMBABURA)
 MIRA - EL ÁNGEL - BOLÍVAR - SAN GABRIEL - HUACÁ - TULCÁN (CARCHI) - QUITO (PICHINCHA)

N° DE SOLICITUD: 289-CGTPE-DICA-2025

DETALLE DE DOCUMENTOS

FECHA	FACTURA/NOTA DE VENTA N°	DESCRIPCION	VALOR	OBSERVACIONES
14-jul-25	1504	ALIMENTACIÓN	\$9,00	
14-jul-25	618	ALIMENTACIÓN	\$6,50	
14-jul-25	13744	ALIMENTACIÓN	\$8,00	
14-jul-25	127-107-000392937	ALIMENTACIÓN	\$17,43	
16-jul-25	001-100-000005161	HOSPEDAJE 14-07-2025	\$30,00	
15-jul-25	31	ALIMENTACIÓN	\$9,00	
15-jul-25	2542	ALIMENTACIÓN	\$6,00	
15-jul-25	001-001-000001233	ALIMENTACIÓN	\$10,50	
15-jul-25	002-001-000002095	HOSPEDAJE 15-07-2025	\$35,00	
16-jul-25	4806	ALIMENTACIÓN	\$6,50	
TOTAL:			\$137,93	

Autorizo al Área Financiera descontar de mi rol de pagos el valor no justificado correspondiente al anticipo de mi Licencia con Remuneración, de conformidad con lo dispuesto en el inciso 2 del Art. 15 "Control y Liquidación" del acuerdo N° MDT-2015-0290 publicado en el Suplemento del registro Oficial N° 657 del 28 de diciembre del 2015



FIRMA DE RESPONSABILIDAD

PARA USO PROCESO FINANCIERO:



REVISADO POR
ERIK A BRAVO

VALOR ENTREGADO COMO ANTICIPO

30% VALOR A NO JUSTIFICARSE

70% VALOR A JUSTIFICARSE

GASTOS JUSTIFICADOS

VALOR A DESCONTAR

Valor devuelto por comisión suspendida día 16, 17 y 18 de Julio

320 / → 160 / ^{14 y 15 de Julio}
 48
 112) 185,93
 137,93
 —
 \$ 160



-

**SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES:

289-CGTPE-DICA-2025

FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa)

08/07/2025

VIÁTICOS

X

MOVILIZACIONES

SUBSISTENCIAS

ALIMENTACIÓN

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

TANDAZO CANDO JULIA ALEXANDRA
CI: 171565003-0

PUESTO QUE OCUPA:

ASISTENTE ESTADÍSTICO – SERVIDOR PÚBLICO 1

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL:

OTAVALO – COTACACHI – ATUNTAQUI – URCUQUI – PIMAMPIRO – IBARRA (IMBABURA)
MIRA - EL ÁNGEL – BOLÍVAR - SAN GABRIEL - HUACA – TULCÁN (CARCHI)
LA BONITA – CÁSCALES - LAGO AGRIO – CUYABENO – PUTUMAYO – SHUSHUFINDI – LUMBAQUI (SUCUMBIOS)

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR:

DIRECCION DE CARTOGRAFIA ESTADISTICA Y OPERACIONES DE CAMPO.

FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)

14/07/2025

HORA SALIDA (hh:mm)

06H00

FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)

18/07/2025

HORA LLEGADA (hh:mm)

17H30

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: TANDAZO CANDO JULIA ALEXANDRA (ASISTENTE ESTADÍSTICO – SP1), CUASTUMAL PUJOTA MARIO EDUARDO (CONDUCTOR CON VEHÍCULO INSTITUCIONAL).

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:**Objetivo General:**

Ejecutar las actividades planificadas por el proyecto "Innovación de la Producción de Estadísticas Económicas -INNOVA_EC", relacionadas con la recolección de la información requerida por la operación estadística, en las provincias del territorio asignado.

Objetivos Específicos:

- Recopilar los permisos de construcción generados en los Gobiernos Autónomos Descentralizados Municipales
- Entregar los formularios en los Gobiernos Autónomos Descentralizados Municipales
- Capacitar a los responsables de gestión urbana sobre las nuevas variables del formulario de la Estadística de Edificaciones – ESED-2025, en los GAD'S Municipales.
- Actualizar el directorio de informantes.

ACTIVIDADES A DESARROLLAR

- Diligenciamiento y recopilación de los formularios de permisos de construcción en los GADs cantonales.
- Entrega de formularios en blanco, de acuerdo a requerimientos de los GADs cantonales.
- Capacitación al responsable de gestión urbana o su delegado, sobre las nuevas variables del formulario de la ESED 2025
- Actualización del Directorio de informantes

TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	Quito – Otavalo-Cotacachi-Atuntaqui-Urcuqui- Pimampiro-Ibarra	14-07-2025	06:00	14-07-2025	17:30
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	Ibarra-Mira-El Ángel-Bolívar-San Gabriel- Huaca-Tulcán	15-07-2025	07:00	15-07-2025	17:30
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	Tulcán-La Bonita-Cáscales-Lago Agrio	16-07-2025	07:00	16-07-2025	17:30
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	Lago Agrio-Cuyabeno-Putumayo-Shushufindi-Lago Agrio	17-07-2025	07:00	17-07-2025	19:00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	Lago agrio- Lumbaqui-Quito	18-07-2025	08:00	18-07-2025	17:30
DATOS PARA TRANSFERENCIA						
TIPO DE CUENTA: AHORRO		No. DE CUENTA: 2208236488		NOMBRE DEL BANCO: BANCO PICHINCHA		
En el caso de no utilizar el boleto emitido para el cumplimiento de la comisión y no justificarlo durante los 8 días siguientes a su emisión, autorizo al INEC para que proceda con el descuento del valor respectivo.						
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE			FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE			
 <p>Firmado electrónicamente por JULIA ALEXANDRA TANDAZO CANDO Validado electrónicamente con Firmac</p>			 <p>Firmado electrónicamente por SHYRLEY JACQUELINE PADILLA PROA Validado electrónicamente con Firmac</p>			
NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR JULIA ALEXANDRA TANDAZO CANDO CI: 171565003-0			NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE Econ. SHYRLEY PADILLA P. RESPONSABLE DE GESTIÓN DE OPERACIONES DE CAMPO A ESTABLECIMIENTOS Y EMPRESAS.			
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO			<p>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none"> De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>			
NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO ING. JUAN CARLOS PINDO DIRECTOR DE CARTOGRAFÍA ESTADÍSTICA Y OPERACIONES DE CAMPO.						

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

Institucion:	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	NO. CERTIFICACION	FECHA DE ELABORACIÓN		
Unid. Ejecutora:	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	479	24	02	25
Unid. Desc:					

TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO	CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS

CLASE DE REGISTRO	COM	CLASE DE GASTO	OGA
-------------------	-----	----------------	-----

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	030	001	730303	1701	202	8888	8888	Viaticos y Subsistencias en el Interior	\$320.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										\$320.00
TOTAL										

SON: TRESCIENTOS VEINTE DOLARES

DESCRIPCION:

CERTIFICACION ECONOMICA Y PRESUPUESTARIA PARA VIATICOS, A IMBABURA - CARCHI - SUCUMBÍOS MES DE JULIO, PROYECTO INNOVA EC (AC CAMPO), SEGÚN AUTOR. AVAL INEC-INEC-2025-0108-M, PROGRAMACIÓN INEC-DIPLA-2025-0120-M Y REQUERIMIENTO .INEC-CGTPE-DICA-2025-0102-M, EMRA

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 24/02/2025	 <small>Firmado electrónicamente por:</small> PAULINA ELIZABETH CAJAMARCA TABIGUANO <hr style="width: 80%; margin: 0 auto;"/> Funcionario Responsable	 <small>Firmado electrónicamente por:</small> EDISON ANDRES TIPAN GUAYLLE <hr style="width: 80%; margin: 0 auto;"/> Director Financiero

