

**COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO**

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	030	07	2025	5174 5174
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS		6 2084	

Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121502 FTE 200 ANTICIPO VIATICOS PROYECTOS Y PROGRAMAS PRESTAMOS			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	1768038270001 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS					

**AFECTACION PRESUPUESTARIA**

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	030	001	730303	1701	202	8888	8888	Viaticos y Subsistencias en el Interior	80.00
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										<b>80.00</b>
IVA										0.00
<b>SUB - TOTAL</b>										<b>80.00</b>
RETENCIONES IVA										0.00
<b>TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO</b>										<b>0.00</b>
<b>TOTAL A PAGAR</b>										<b>80.00</b>

SON: OCHENTA DOLARES

DESCRIPCION: Rendición de la Entidad:64-9999-0 No de fondo: 2404 No Entrada: 16482

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<p><b>APROBADO</b></p> <p>FECHA: 30/07/2025</p>	 <p>Firmado electrónicamente por: <b>GABRIELA FERNANDA TAYUPANTA JARAMILLO</b> Validar electrónicamente con FirmasC</p> <p>_____</p> <p>Funcionario Responsable</p>	 <p>Firmado electrónicamente por: <b>JORGE LUIS VERDUGA MOLINA</b> Validar electrónicamente con FirmasC</p> <p>_____</p> <p>Director Financiero</p>

**COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO**

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rplComprobanteGastos.rdlc			
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración			No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	030	07	2025	5174	5174
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.	No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS		6	2084	

Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121502 FTE 200 ANTICIPO VIATICOS PROYECTOS Y PROGRAMAS PRESTAMOS			
Comprobante:	GASTOS	Numero Operación:	0			
Beneficiario:	1768038270001 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS					

**DEDUCCIONES**

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b>  FECHA: 30/07/2025	 Fijado electrónicamente por: GABRIELA FERNANDA TAYUPANTA JARAMILLO Fijado electrónicamente con FirmatC	 Fijado electrónicamente por: JORGE LUIS VERDUGA MOLINA Fijado electrónicamente con FirmatC
	_____ Funcionario Responsable	_____ Director Financiero

**INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA  
CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

057-CGTPE-DECON-2025

FECHA DE INFORME:

23-07-2025

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR  
Chaves Centeno Stalin Roberto  
Ci: 1710442334

PUESTO QUE OCUPA:

SP7-Jefe de Unidad  
Analista de Estadísticas Económicas 3

CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO  
INSTITUCIONAL

Ambato – Tungurahua

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL  
SERVIDOR

Dirección de Estadísticas Económicas

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: Roberto Chaves y Jenny Borja

**INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS**

**OBJETIVO GENERAL**

Supervisar los procesos de producción de cada una de las operaciones estadísticas inmersas en el Proyecto Innovación de la Producción de Estadísticas Económicas INNOVA\_EC.

**Objetivos Específicos**

- Desarrollar una correcta instrucción y evaluación en territorio Nacional de las herramientas e insumos para el operativo de campo de la ENESEM.
- Supervisar los procesos de recolección, validación y cobertura de la información estadística de la ENESEM.
- Evaluar la logística y tiempos utilizados para la investigación, con especial enfoque a las cargas de trabajo diarias asignadas en la ENESEM.

**ACTIVIDADES REALIZADAS**

**Día 1. Jueves 17 de julio del 2025**

Traslado por vía terrestre desde la ciudad de Quito hasta la ciudad de Ambato a las 06H00. Nos presentamos en las oficinas de la Coordinación Zonal a las 08h15.

La jornada inició con una reunión de trabajo con el Sr. Jorge Yautibug Analista Técnico, Responsable encargado de la ENESEM Zonal y la Srta. Jenny Borja miembro de equipo de la ENESEM Nacional. En esta reunión se mencionó el objetivo de la supervisión y las actividades a realizar durante la visita, en la que se destaca la visita a las empresas que presenten problemas en el llenado de la encuesta, como rechazos o no ubicadas. Con lo expuesto, estaba programado la visita a la ciudad de Latacunga, para verificar el estado de unas empresas:

- Empresa (46793354053): Se niegan a entregar la información, por este motivo se entregó un tercer oficio de insistencia, que lo recibe el punto focal, quién a su vez manifiesta que llenara la información de la encuesta hasta el 31 de julio 2025.
- Empresa (49453379051): En la supervisión, se trató de ubicar a la empresa, ya que en la visita se constata que la empresa no se encuentra ubicada en la dirección registrada. Actualmente en el sitio funciona otra empresa, que se dedica a la comercialización de insumos agrícolas. En los establecimientos vecinos, se informó que la empresa, habría cerrado hace aproximadamente hace 2 años.

Posteriormente, de regreso en la ciudad de Ambato me reuní con el Sr. Coordinador Zonal Fernando Goyes, a quién se le explicó los objetivos de la supervisión y los resultados de la visita a las empresas en la Latacunga. En espacio el Sr. Coordinador se comprometió a que el proyecto culmine de la mejor manera y a dar todo el apoyo al equipo técnico.

Para finalizar, se revisó junto con el Responsable de la ENESEM encargado, la cobertura y el funcionamiento de las herramientas de trabajo. Se evidenció que el operativo se encuentra de acuerdo a lo planificado y se prevé que no existirá mayores contratiempos para la culminación del proyecto.

La jornada culminó a las 16h45.

## **Día 2. Viernes 18 de julio del 2025**

La jornada inició a las 08h00, se realizó un conversatorio con el equipo de operativo de campo, posteriormente nos trasladamos a la ciudad de Riobamba, para realizar supervisión a empresas con problemas, de esta manera se obtuvieron los siguientes resultados:

- Empresa (13629913062): En esta empresa fuimos atendidos por la persona del área financiera, a quien se entregó el oficio jurídico, y a su vez el punto focal, se comunicó con la gerente y solicito autorización de la entrega de información, se comprometieron llenar la encuesta hasta el 22 de julio, el contador se comunicará para el levantamiento de la información.
- Empresa (43459534173): Logramos comunicarnos con el hijo del propietario y se le entregó la carta jurídica. Una vez explicado los alcances y el trabajo que se ha realizado para poder contactarlos, se acordó una cita para el martes 22 de julio, a fin de iniciar con el proceso de llenado de la encuesta.
- Empresa (0502264393001): Fuimos recibidos por la asistente de la empresa, y a quién se le entregó la carta de insistencia. Informa que trabajarán con la contadora, y hasta el día 22 de julio entregarán la información.

Al retorno a la ciudad de Ambato, se conversó con el equipo técnico sobre los hallazgos del trabajo, de igual manera se evidenció que el INFOCAPT no presenta dificultades en el capítulo 6, que fue reportado por la zonal en el mes de mayo. Adicionalmente, se menciona que los sistemas de georreferenciación y ubicación, únicamente fueron utilizados en el primer mes, ya que actualmente los investigadores ya conocen las rutas de visita y las empresas ya fueron georreferenciadas.

En la codificación asistida está funcionando correctamente, únicamente se ha detectado 2 errores pero no fueron reportados. Finalmente, se solicita que se remita un informe de las empresas que no pueden ser ubicadas y que hayan sido buscadas por diferentes formas, incluyendo las investigaciones de empresas que en la ronda anterior ya fueron reportadas como no ubicadas, esto con el fin de dar un tratamiento especial, previo a la generación de la muestra; se pide que haya la evidencia por medio de verificables del trabajo realizado.

Se estima culminar el operativo de campo hasta el 23 de agosto 2025.

La jornada laboral finalizó a las 15h00, Posteriormente nos trasladamos vía terrestre a Quito.

## **PRODUCTOS ALCANZADOS**

- Supervisión al proceso al operativo de campo y crítica codificación de la Coordinación Zonal Centro.
- Visita a empresas que presentan dificultad para entregar la información.

## **PROBLEMAS DETECTADOS**

- No existe un buen tratamiento a las empresas que se reportan como no ubicadas.
- No se reporta a Administración Central, el número correcto de empresas que han rechazado entregar la información.

## **SOLUCIONES PROPUESTAS**

- Se solicita, se remita un informe de las empresas que no pueden ser ubicadas y en las cuales se haya agotado las diferentes formas de búsqueda. Esto con el fin de que el REES se actualice y las muestras de la ENESEM para rondas siguientes, ya no lleguen con estos casos.
- Se debe remitir un informe que contenga todas las empresas que hayan rechazado la entrega de información, especialmente si la empresa es recurrente. Esto con el fin de atender de manera urgente con una carta jurídica que motive la entrega de información y evitar el desgaste del informante y recursos para obtener el mismo resultado.

## **CONCLUSIONES**

- Debe existir mayor proactividad del equipo técnico para el tratamiento de las empresas que presentan dificultades en el levantamiento, especialmente para informar a Administración Central.
- Las empresas que han rechazado entregar la información en un año, tienden a tener el mismo comportamiento año

tras año.

**RECOMENDACIONES**

- Realizar un tratamiento especial en aquellas empresas que hayan reportado novedades en el levantamiento de la ronda anterior, de tal forma que se disminuya el riesgo de rechazo. Este trabajo debe ser coordinado con la CZ, DIJU, DICOS y la ENESEM.

ITINEARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	17-07-2025	18-07-2025	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	06:00 am.	17:30 pm.	

**TRANSPORTE**

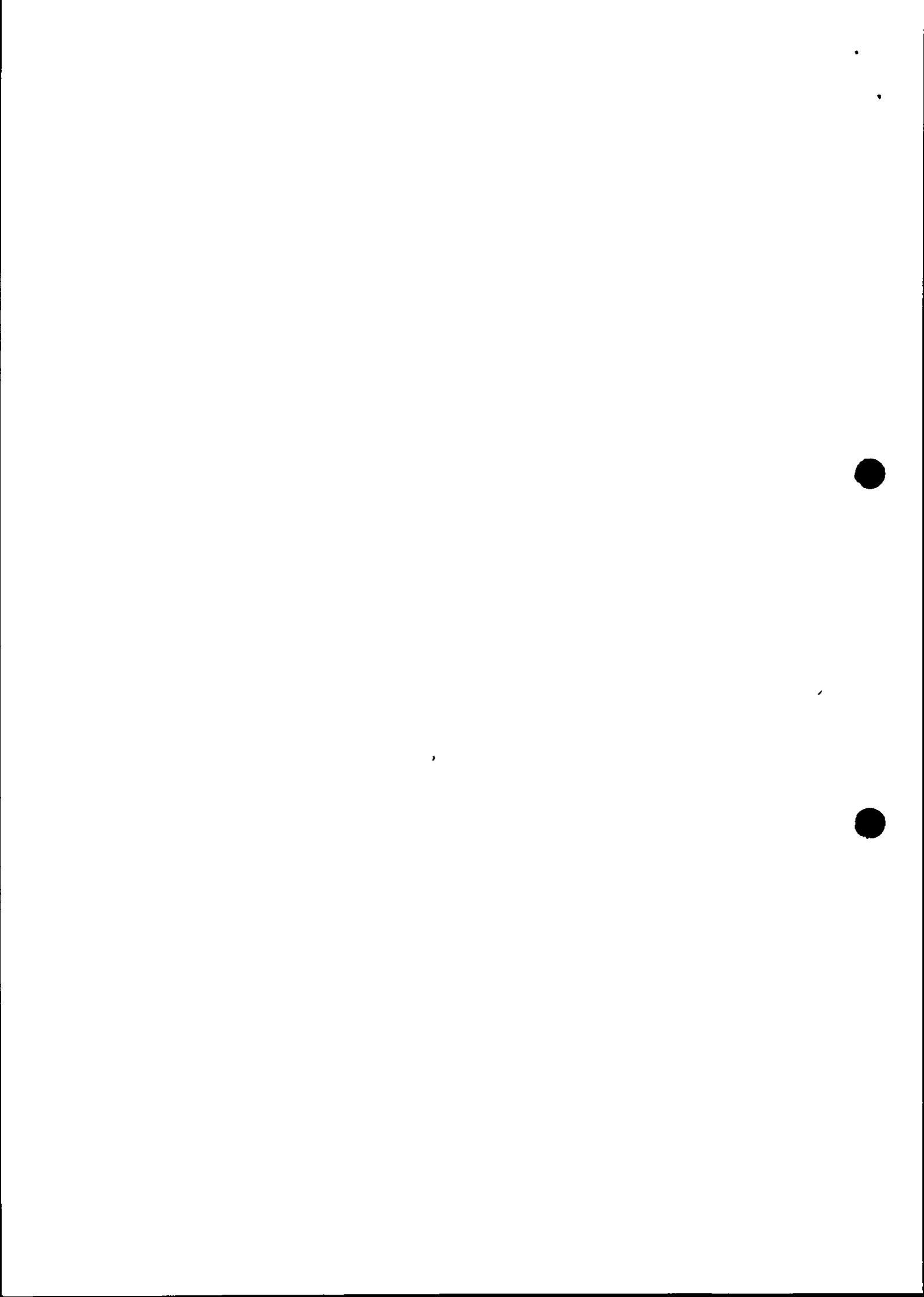
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Transporte Particular	Quito - Ambato	17-07-2025	06h00	17-07-2025	08h15
Terrestre	Transporte Particular	Ambato - Ambato	17-07-2025	08h15	17-07-2025	16h45
Terrestre	Transporte Particular	Ambato - Ambato	18-07-2025	08h00	18-07-2025	15h00
Terrestre	Transporte Particular	Ambato-Quito	18-07-2025	15h00	18-07-2025	17h30

**OBSERVACIONES:**

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	NOTA
 <p>Firmado electrónicamente por: STALIN ROBERTO CHAVES CENTENO Validar electrónicamente con FirmasRC</p> <hr/> <p>Roberto Chaves</p>	El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado.

**FIRMAS DE APROBACIÓN**

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD
 <p>Firmado electrónicamente por: STALIN ROBERTO CHAVES CENTENO Validar electrónicamente con FirmasRC</p> <hr/> <p>Roberto Chaves</p>	 <p>Firmado electrónicamente por: DIANA CAROLINA BARCO VELIZ Validar electrónicamente con FirmasRC</p> <hr/> <p>Diana Barco</p>



**RESUMEN DE GASTOS DE ALIMENTACION Y HOSPEDAJE EN LICENCIA DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

**LUGAR Y FECHA:** Quito, 23 de julio del 2025  
**NOMBRES Y APELLIDOS:** STALIN ROBERTO CHAVES CENTENO  
**FECHA DE LA COMISION:** DESDE: 17/07/2025 HASTA: 18/07/2025  
**DESTINO (CIUDAD):** Ambato – Tungurahua  
**Nº DE SOLICITUD:** 057-CGTPE-DECON-2025

**DETALLE DE DOCUMENTOS**

FECHA	FACTURA/NOTA DE VENTA Nº	DESCRIPCION	VALOR
17-Jul-25	001-001-0000010	CONSUMO ALIMENTOS	5,00
17-Jul-25	001-001-0002532	CONSUMO ALIMENTOS	14,00
17-Jul-25	003-010-000003951	CONSUMO ALIMENTOS	5,75
18-Jul-25	001-002-000001543	HOSPEDAJE	40,01
<b>TOTAL:</b>			<b>64,76</b>

Autorizo al Área Financiera descontar de mi rol de pagos el valor no justificado correspondiente al anticipo de mi Licencia con Remuneración, de conformidad con lo dispuesto en el inciso 2 del Art. 15 "Control y Liquidación" del Acuerdo Nº MDT-2015-0290 publicado en el Suplemento del Registro Oficial Nº 657 del 28 de diciembre del 2015.



**FIRMA DEL SERVIDOR**

**PARA USO PROCESO FINANCIERO:**

VALOR ENTREGADO COMO ANTICIPO  
 30% VALOR A NO JUSTIFICARSE  
 70% VALOR A JUSTIFICARSE  
 GASTOS JUSTIFICADOS  
 VALOR A DESCONTAR

80	
24	
56	
64,76	> 88,76

  
REVISADO POR



**SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES	FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa)
057-CGTPE-DECON-2025	08-07-2025

VIÁTICOS	<input checked="" type="checkbox"/>	MOVILIZACIONES	<input type="checkbox"/>	SUBSISTENCIAS	<input type="checkbox"/>	ALIMENTACIÓN	<input type="checkbox"/>
----------	-------------------------------------	----------------	--------------------------	---------------	--------------------------	--------------	--------------------------

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR Chaves Centeno Stalin Roberto CI:1710442334		PUESTO QUE OCUPA: SP7-Jefe de Unidad Analista de Estadísticas Económicas 3	
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL Ambato - Tungurahua		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR Dirección de Estadísticas Económicas	
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
17-07-2025	05H00	18-07-2025	19H00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: Jenny Borja y Roberto Chaves.

**DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE**

**Objetivo General**

Supervisar los procesos de producción de cada una de las operaciones estadísticas inmersas en el Proyecto Innovación de la Producción de Estadísticas Económicas INNOVA\_EC.

**Objetivos Específicos**

- Desarrollar una correcta instrucción y evaluación en territorio Nacional de las herramientas e insumos para el operativo de campo de la ENESEM.
- Supervisar los procesos de recolección, validación y cobertura de la información estadística de la ENESEM.
- Evaluar la logística y tiempos utilizados para la investigación, con especial enfoque a las cargas de trabajo diarias asignadas en la ENESEM.

**TRANSPORTE**

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Transporte Particular	Quito - Ambato	17-07-2025	05h00	17-07-2025	08h00
Terrestre	Transporte Particular	Ambato - Ambato	17-07-2025	08h00	17-07-2025	17h00
Terrestre	Transporte Particular	Ambato - Ambato	18-07-2025	08h00	18-07-2025	17h00
Terrestre	Transporte Particular	Ambato-Quito	18-07-2025	17h00	18-07-2025	19h00

**DATOS PARA TRANSFERENCIA**

NOMBRE DEL BANCO: GUAYAQUIL	TIPO DE CUENTA: AHORROS	No. DE CUENTA: 0034526898
--------------------------------	----------------------------	------------------------------

**Nota:**

En el caso de no utilizar el boleto emitido para el cumplimiento de la comisión y no justificarlo durante los 8 días siguientes a su emisión, autorizo al INEC para que proceda con el descuento del valor respectivo

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
 <p>Firmado electrónicamente por: STALIN ROBERTO CHAVES CENTENO Validar electrónicamente con FIRMAPIC</p>	 <p>Firmado electrónicamente por: STALIN ROBERTO CHAVES CENTENO Validar electrónicamente con FIRMAPIC</p>
<p>Roberto Chaves Centeno CI:1710442334</p>	<p>Roberto Chaves Responsable de la Gestión de Estadísticas Estructurales</p>
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO	<p>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes</li> <li>• El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional</li> </ul> <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>
 <p>Firmado electrónicamente por: DIANA CAROLINA BARCO VELIZ Validar electrónicamente con FIRMAPIC</p> <p>Diana Barco Directora de Estadísticas Económicas</p>	

**CERTIFICACION PRESUPUESTARIA**

Institucion:	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	NO. CERTIFICACION	FECHA DE ELABORACIÓN		
Unid. Ejecutora:	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	1229	11	07	25
Unid. Desc:					

TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO	CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS

CLASE DE REGISTRO **COM** CLASE DE GASTO **OGA**

**CERTIFICACION PRESUPUESTARIA**

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	030	001	730303	1701	202	8888	8888	Vialicos y Subsistencias en el Interior	\$80.00
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										<b>\$80.00</b>
<b>TOTAL</b>										

**SON:** OCHENTA DOLARES

**DESCRIPCION:**

CERTIFICACION ECONOMICA Y PRESUPUESTARIA PARA VIATICOS, TUNGURAHUA COTOPAXI BOLIVAR MES DE JULIO, PROYECTO INNOVA, SEGÚN AUTOR. AVAL INEC-INEC-2025-0100-M; PROGRAMACIÓN INEC-DIPLA-2025-0573-MY REQUERIMIENTO. INEC-CGTPE-DECON-2025-0445-M; JCCC

**DATOS APROBACIÓN**

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b>	 <p>Firmado electrónicamente por: <b>PAULINA ELIZABETH CAJAMARCA TASIGUANO</b> Validez Electrónica con Firmac</p>	 <p>Firmado electrónicamente por: <b>JORGE LUIS VERDUGA PAOLINA</b> Validez Electrónica con Firmac</p>
FECHA: 11/07/2025	_____ Funcionario Responsable	_____ Director Financiero

