

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:

064

INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS

U. Ejecutora:

0006

COORDINACION ZONAL 6 - INEC

Unid. Desc:

0000

Reporte

rptComprobanteGastos.rdlc

Fecha Elaboración

05

06

2025

No. CUR

2010

No. Original

1947

Tipo Documento Respaldo

COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS

Clase Documento

LIQUIDACION DE GASTOS

No.

2025-064-0006-00008-001

No. Expediente

560

Clase de Registro:

DEVENGADO

Clase de Gasto:

OTROS GASTOS

RPA

RTO

DEV

Banco:

Cuenta Monetaria:

Comprobante

GASTOS

Numero Operación

0

Beneficiario:

0102949070

BORJA RAMON JENNY DEL ROCIO

AFECTACION PRESUPUESTARIA											
PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION		MONTO
55	00	033	002	730303	0101	202	2003	2215	Viaticos y Subsistencias en el Interior		289.63
TOTAL PRESUPUESTARIO											289.63
IVA											0.00
SUB - TOTAL											289.63
RETENCIONES IVA											0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO											0.00
TOTAL A PAGAR											289.63
SON: DOSCIENTOS OCHENTA Y NUEVE DOLARES CON 63/100 CENTAVOS											
DESCRIPCION: BORJA RAMON JENNY DEL ROCIO, PAGO DE VIATICOS EN COMISION DEL 27 ABRIL AL 01 MAYO DE 2025 A LA PROV. TUNGURAHUA, PROYECTO ENCIET, JORNADA TECNICA ENCIET, SOL E INFO 105-INEC-CZ6S-GOPZ-ENCIET-2025, ADJ. CERT. 71, FACTURAS, RESU. GASTO, HOJA DE RUTA, ENCIET- KVVVS.											

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 05/06/2025	Firmado electrónicamente por: KATTY VERONICA VALLADARES SEDAMANOS Validar únicamente con FirmaMC Funcionario Responsable	Firmado electrónicamente por: MARIA VERONICA REYES ORMAZA Validar únicamente con FirmaMC Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc			
U. Ejecutora:	0006	COORDINACION ZONAL 6 - INEC	Fecha Elaboración			No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000		05	06	2025	2010	1947
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.			No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	2025-064-0006-00008-001			560	
Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS		RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:					
Comprobante	GASTOS		Numero Operación		0		
Beneficiario:	0102949070	BORJA RAMON JENNY DEL ROCIO					

DEDUCCIONES

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 05/06/2025	 Firmado electrónicamente por: KATTY VERONICA VALLADARES SEDAMANOS Validar únicamente con FirmaBC	 Firmado electrónicamente por: MARIA VERONICA REYES ORMAZA Validar únicamente con FirmaBC
	_____ Funcionario Responsable	_____ Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc			
U. Ejecutora:	0006	COORDINACION ZONAL 6 - INEC	Fecha Elaboración			No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000		028	05	2025	1947	1947
Tipo Documento Respaldo			Clase Documento			No.	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS			LIQUIDACION DE GASTOS			2025-064-0006-00008-001	
						No. Expediente	
						560	

Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV			
Banco:		Cuenta Monetaria:							
Comprobante	GASTOS			Numero Operación	0				
Beneficiario:	0102949070	BORJA RAMON JENNY DEL ROCIO							

AFECTACION PRESUPUESTARIA											
PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION		MONTO
55	00	033	002	730303	0101	202	2003	2215	Viaticos y Subsistencias en el Interior		289.63
TOTAL PRESUPUESTARIO											289.63
IVA											0.00
SUB - TOTAL											289.63
RETENCIONES IVA											0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO											0.00
TOTAL A PAGAR											289.63

SON:	DOSCIENTOS OCHENTA Y NUEVE DOLARES CON 63/100 CENTAVOS
DESCRIPCION:	BORJA RAMON JENNY DEL ROCIO, COMPROMISO PARA EL PAGO DE VIATICOS EN COMISION DEL 27 ABRIL AL 01 MAYO DE 2025 A LA PROV. TUNGURAHUA, PROYECTO ENCIET, JORNADA TECNICA ENCIET, SOL E INFO 105-INEC-CZ6S-GOPZ-ENCIET-2025, ADJ. CERT. 71, FACTURAS, RESU. GASTO, HOJA DE RUTA, ENCIET-AAMJ

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 28/05/2025	 Funcionario Responsable	 Director Financiero

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

Institucion:	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	NO. CERTIFICACION	FECHA DE ELABORACIÓN		
Unid. Ejecutora:	COORDINACION ZONAL 6 - INEC	71	23	01	25
Unid. Desc:					
TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO		CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO			
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS			

CLASE DE REGISTRO	COM	CLASE DE GASTO	OGA
-------------------	-----	----------------	-----

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	033	002	730303	0101	202	2003	2215	Viaticos y Subsistencias en el Interior	\$480.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										\$480.00
TOTAL										

SON: CUATROCIENTOS OCHENTA DOLARES

DESCRIPCION:
CZ6S-INEC, CERTIFICACION PRESUPUESTARIA PARA VIATICOS Y SUBSISTENCIAS AL INTERIOR EN COMISION DE SERVICIOS INSTITUCIONALES, PERIODO DE ABRIL 2025 (6 D.) A PICHINCHA, PARA EL PROYECTO ENCIET, SEGUN MEMO INEC-INEC-2025-0015-M, ENCIET-AAMJ

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 23/01/2025	Funcionario Responsable	Director Financiero

 Ministerio de Relaciones Laborales				 INEC instituto nacional de estadística y censos			
SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES							
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 105-INEC-CZ6S-GOPZ-ENCIET-2025				FECHA DE SOLICITUD (dd- mmm - aaaa) 23-ABRIL-2024			
VIÁTICOS	X	MOVILIZACIONES	X	SUBSISTENCIAS		ALIMENTACIÓN	
DATOS GENERALES							
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR JENNY DEL ROCIO BORJA RAMON				PUESTO QUE OCUPA: SERVIDOR PUBLICO 1			
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL AMBATO - TUNGURAHUA				NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR GESTIÓN DE OPERACIÓN Y CAMPO			
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)		HORA SALIDA (hh:mm)		FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)		HORA LLEGADA (hh:mm)	
27-ABRIL-2025		12:00		01-MAYO-2025		23:00	
SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: JENNY DEL ROCIO BORJA C.I. 0102949070 CECILIA TENECELA C.I. 0302018965 PAOLA BARRETO C.I. 0301340642							
DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE OBJETIVO: Asistir a taller de Evaluación, Seguimiento y Re-instrucción en Territorio correspondiente al 1er semestre del levantamiento de información de la Nueva Encuesta de Fuerza de Trabajo ENCIET autorizada en Memorando Nro. INEC-CGTPE-2025-0328-M Quito, D.M., 16 de abril de 2025. ACTIVIDADES: Domingo 27 de abril de 2025 Traslado hacia la ciudad de Ambato a las 12:00 pm. El traslado se realiza un día antes en consideración de que el inicio del taller de capacitación es a las 09:15 del día 27/04/2025, autorizado mediante Memorando Nro. INEC-CZ6S-2025-0693-M del 23 de abril de 2025. Se pernoctará en Ambato. Lunes 28 de abril de 2025 Se iniciará labores a las 09:15, se movilizará al auditorio del ECU 911 de la ciudad de Ambato y se realizará las siguientes actividades:							

Hora	Lunes 28 de Abril de 2025	Responsable
	Tema	
9:15 - 9:30	Bienvenida	CGTPE-DIES
9:30 - 10:15 10:15 - 11:00 11:00 - 11:45 11:45 - 12:30	-Estado actual del Operativo de Campo -Avance de cobertura y novedades, limitaciones y nudos críticos, Acciones correctivas ejecutadas. - Novedades encontradas en la supervisión cruzada - Procesos Administrativos (Estado de personal, vehículos y estado de requerimientos). - Recomendaciones	DICA CENTRO LITORAL SUR
12:30-13:30	Almuerzo	
13:30-15:30	-Directrices y aclaraciones sección 1 - Registro e información de los miembros del hogar -Directrices y aclaraciones sección 1 - Educación	DIES DINME
15:30 -17:00	Marco metodológico Nueva Encuesta de Fuerza de Trabajo	DEAN
	Preguntas y respuestas	TODOS
17:00 -17:30	Acuerdos y Compromisos	TODOS

Se pernoctará en Ambato.

Martes 29 de abril de 2025

Se iniciará labores a las 08:00, se movilizará al auditorio del ECU 911 de la ciudad de Ambato y se realizará las siguientes actividades:

Hora	Martes 29 de Abril de 2025	Responsable
	Tema	
8:00 - 13:00	Aclaraciones para diligenciamiento de la sección 2: -Trabajo, -Orientación al mercado, -Pago en la ocupación, -Trabajador familiar, -Recuperación del trabajo remunerado, -Ausencia temporal y vínculo con el trabajo	DEAN - DIES
13:00-14:00	Almuerzo	
14:00 - 17:00	Aclaraciones para diligenciamiento de la sección 2: -Múltiples trabajos, -Horas efectivas/habituales y Actividad principal, -Deseo y disponibilidad	DEAN - DIES
	Aclaraciones para diligenciamiento de la sección 3: -Situación en la ocupación	
	Preguntas y respuestas	TODOS
17:00 - 17:30	Acuerdos y Compromisos	TODOS

Se pernoctará en Ambato.

Miércoles 30 de abril de 2025

Se iniciará labores a las 08:00, se movilizará al auditorio del ECU 911 de la ciudad de Ambato y se realizará las siguientes actividades:

Hora	Miercoles 30 de Abril de 2025	Responsable
	Tema	
8:00-9:00	Aclaraciones para diligenciamiento de la sección 5: -Búsqueda de Trabajo -Caracterización "Otro <u>cual?</u> "	DIES
9:00-13:00	Aclaraciones para diligenciamiento de la sección 7: -Conceptualización de los ingresos de los hogares -Registro de Ingresos laborales -Registro de Ingresos Autoconsumo -Registro de Ingresos a Largo Plazo -Registro de Ingresos no laborales -Innovaciones metodológicas en el registro de ingresos	DINME -DIES
13:00-14:00	Almuerzo	
14:00-15:30	Registro de información de la Vivienda - Hogar	DIES
	Control de Calidad mediante Sistema SIPE móvil	
15:30-17:00	Codificación de Rama Actividad y Grupo de Educación	DINEM
	Preguntas y respuestas	TODOS
17:00 - 17:30	Acuerdos y Compromisos	TODOS

Se pernoctará en Ambato.

Jueves 01 de mayo de 2025

Se iniciará labores a las 08:00, se movilizará al auditorio del ECU 911 de la ciudad de Ambato y se realizará las siguientes actividades:

Hora	Jueves 01 de Mayo de 2025	Responsable
	Tema	
8:00 - 9:30	Control de Calidad de Codificación (% por zonal)	DINEM
	Control de Calidad de Validación e inconsistencias (% por zonal)	DIES-DEAN-DINME
9:30 - 13:00	Diseño <u>Muestral</u> de la Nueva Encuesta de Fuerza de Trabajo Casos Especiales de la ubicación de la vivienda (Cartografía)	DINEM-DICA-DIES
13:00-14:00	Almuerzo	
14:00 - 16:00	Revisión de acuerdos adquiridos en el taller	TODOS
	Conclusiones y cierre	TODOS

Se retorna a sede.

TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Vehículo contratado	CUENCA – AMBATO	27-ABR-2025	12:00	27-ABR-2025	19:00
Terrestre	Vehículo contratado	AMBATO - AMBATO	28-ABR-2025	08:00	28-ABR-2025	18:00
Terrestre	Vehículo contratado	AMBATO – AMBATO	29-ABR-2025	08:00	29-ABR-2025	18:00
Terrestre	Vehículo contratado	AMBATO – AMBATO	30-ABR-2025	08:00	30-ABR-2025	18:00
Terrestre	Vehículo contratado	AMBATO - CUENCA	01-MAY-2025	08:00	01-MAY-2025	23:00

DATOS PARA TRANSFERENCIA		
NOMBRE DEL BANCO: Cooperativa Juventud Ecuatoriana Progresista JEP	TIPO DE CUENTA: Ahorros	No. DE CUENTA: 406014963509
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE		FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR JENNY DEL ROCIO BORJA RAMON		NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE ECO. NICOLÁS ORDOÑEZ RESPONSABLE DE GESTIÓN DEL OPERATIVO DE CAMPO
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO		NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice. - De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes - El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.
NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO LIC. JOSÉ AYALA COORDINADOR ZONAL		



INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

105-INEC-CZ6S-GOPZ-ENCIET-2025

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)

06 -MAYO-2025

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DEL SERVIDOR

BORJA RAMÓN JENNY DEL ROCÍO

PUESTO

SERVIDOR PÚBLICO 1

CIUDAD - PROVINCIA DE LA COMISION

AMBATO - TUNGURAHUA

NOMBRE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR

GESTIÓN DE OPERACIÓN Y CAMPO

SERVIDORES QUE INTEGRAN LA COMISION

JENNY DEL ROCIO BORJA

C.I. 0102949070

CECILIA TENECELA

C.I. 0302018965

PAOLA BARRETO

C.I. 0301340642

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

OBJETIVO:

En el marco del proyecto ENCIET, y como parte del cierre del primer semestre del levantamiento de información, se realizó una jornada técnica en territorio orientada a la evaluación, seguimiento y re-instrucción del equipo de trabajo. Esta actividad tuvo como propósito reforzar los procedimientos metodológicos, garantizar la calidad de los datos recolectados y generar compromisos para los siguientes meses.

- Evaluar el estado actual del operativo de campo.
- Identificar y corregir nudos críticos en el proceso de levantamiento.
- Reforzar conocimientos metodológicos y operativos.
- Homogeneizar criterios de aplicación del cuestionario.
- Fortalecer el control de calidad y los procesos de codificación.

Autorizada en **Memorando Nro. INEC-CGTPE-2025-0328-M Quito, D.M., 16 de abril de 2025.**

ACTIVIDADES:

Domingo 27 de abril de 2025

El traslado desde la ciudad de Cuenca hacia Ambato se realizó a las 12:00 p.m., traslado se realiza un día antes en consideración de que el inicio del taller de capacitación es a las 09:15 del día 28/04/2025, autorizado mediante **Memorando Nro. INEC-CZ6S-2025-0693-M del 23 de abril de 2025.**

Se pernoctó en Ambato.

Lunes 28 de abril de 2025

Se traslada hacia el lugar del taller ECU 911 a las 08:00 am.

Las actividades se estructuraron de acuerdo con la siguiente agenda temática:

- **Bienvenida y contextualización del encuentro:** Se dio apertura formal al evento, resaltando su

importancia en el marco del cierre del primer semestre del operativo y la necesidad de fortalecer procesos clave del levantamiento de información.

- **Exposición del estado operativo, avances, limitaciones y recomendaciones:** Se presentó un diagnóstico actualizado del operativo de campo por cada zonal, incluyendo niveles de cobertura, dificultades operativas, acciones correctivas implementadas y recomendaciones para mejorar la eficiencia del trabajo en territorio.
- **Revisión de procesos administrativos y hallazgos de la supervisión cruzada:** Se analizaron aspectos administrativos relevantes (personal, logística, movilidad, requerimientos), así como los principales hallazgos identificados mediante la supervisión cruzada, orientados a detectar desviaciones en el proceso de recolección y proponer correctivos.
- **Directrices para el registro de información del hogar y educación:** Se reforzaron lineamientos específicos para el correcto diligenciamiento de las secciones correspondientes al hogar y a la educación, buscando estandarizar los criterios y mejorar la calidad del registro.
- **Presentación del marco metodológico y sesión de preguntas:** Se realizó una exposición detallada del marco conceptual y metodológico de la ENCIET, seguido de un espacio de intercambio y resolución de dudas por parte de los participantes.
- **Acuerdos y compromisos:** Se establecieron acuerdos entre los participantes para implementar mejoras inmediatas, cumplir con los ajustes sugeridos y dar seguimiento a los compromisos adquiridos durante la jornada.

Se pernocto en Ambato.

Martes 29 de abril de 2025

Se traslada hacia el lugar del taller ECU 911 a las 07:00 am.

Durante la jornada se trataron los siguientes temas:

- **Aclaraciones sobre el diligenciamiento de la sección 2:** Se abordaron en detalle los distintos módulos de la sección 2 relacionados con aspectos laborales, orientación al mercado, condición de trabajador familiar, pago por la ocupación, recuperación del trabajo remunerado, ausencia temporal y vínculo con el trabajo. Se enfatizó en la correcta interpretación de las condiciones laborales de los entrevistados y en el uso adecuado de los filtros del cuestionario.
- **Aclaraciones sobre la sección 3: situación en la ocupación:**
Se revisaron las categorías de clasificación ocupacional, la relación con el empleador o clientes, la formalidad laboral, y el vínculo contractual, con énfasis en la homogeneidad de criterios a nivel nacional.
- **Espacio de retroalimentación, preguntas y acuerdos:** Se abrió un espacio para la discusión de casos específicos encontrados en campo, se aclararon dudas operativas y metodológicas, y se establecieron acuerdos para corregir inconsistencias y asegurar la correcta aplicación del cuestionario en las siguientes fases del operativo.

Se pernocta en Ambato.

Miércoles 30 de abril 2025

Se traslada hacia el lugar del taller ECU 911 a las 07:00 am.

Durante esta jornada se trataron los siguientes puntos:

- **Trabajo sobre la sección 5 (búsqueda de trabajo) y la sección 7 (ingresos del hogar):**
Se revisaron conceptos relacionados con la caracterización de la búsqueda activa de empleo, así como los distintos tipos de ingresos que deben ser registrados: laborales, por autoconsumo, a largo plazo y no laborales.
- **Innovaciones metodológicas y registros específicos de ingresos:**
Se presentaron nuevas definiciones y procedimientos incorporados en la ENCIET, orientadas a mejorar la precisión en el levantamiento de datos económicos del hogar, tales como el tratamiento del ingreso mensual estimado, las fuentes múltiples y los ingresos irregulares.
- **Revisión de la información de vivienda y hogar:**
Se abordaron aspectos clave sobre la correcta caracterización de la unidad de vivienda, número de hogares, servicios básicos y condiciones de habitabilidad.
- **Implementación del sistema SIPE móvil para control de calidad:**
Se introdujo el uso del Sistema de Información para Procesos Estadísticos (SIPE) en dispositivos móviles como herramienta para el monitoreo de calidad en tiempo real, revisión de inconsistencias y validación en campo.
- **Codificación de rama de actividad y grupo de educación:**
Se reforzaron los lineamientos técnicos para la codificación correcta de la ocupación principal, sector económico y nivel educativo, destacando la importancia de una codificación precisa para el análisis estadístico posterior.
- **Espacio de preguntas, respuestas y acuerdos:**
Se desarrolló una ronda abierta para aclaraciones y se definieron compromisos operativos para aplicar lo aprendido y realizar los ajustes necesarios en campo.

Se pernoctó en Ambato.

Jueves 01 de mayo 2025

Se traslada hacia el lugar del taller ECU 911 a las 07:00 am.

Temas Abordados

- **Evaluación del control de calidad (codificación y validación por zonal):**
Se presentó un diagnóstico zonal del nivel de calidad alcanzado en los procesos de codificación de ocupación, rama de actividad y educación, así como en los indicadores de validación interna del sistema. Se identificaron rezagos y se propusieron correctivos específicos.
- **Presentación del diseño muestral y análisis de casos especiales de cartografía:**
El equipo técnico expuso la lógica del diseño muestral implementado en la ENCIET, incluyendo la distribución por dominios geográficos, selección probabilística de viviendas y cobertura objetivo. Se revisaron casos especiales relacionados con la ubicación geográfica de viviendas y se aclararon lineamientos para el abordaje de zonas de difícil acceso o cambios estructurales en cartografía.
- **Revisión final de acuerdos y cierre del taller:**
Se realizó una sistematización de todos los acuerdos alcanzados a lo largo del taller, priorizando aquellos relacionados con mejora de la cobertura, calidad de la información, corrección de errores recurrentes y uso adecuado de herramientas tecnológicas. La jornada concluyó con palabras de

agradecimiento y el compromiso de replicar lo aprendido en cada zonal.

Se retorna a sede.

PRODUCTOS ALCANZADOS:

- Identificación de brechas metodológicas y corrección de errores comunes.
- Unificación de criterios entre supervisores y recolectores.
- Clarificación sobre aspectos técnicos complejos del cuestionario.
- Generación de compromisos para el fortalecimiento de la calidad de la información.

CONCLUSIONES:

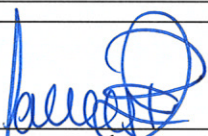
- La jornada cumplió con los objetivos propuestos, permitiendo un análisis crítico del proceso operativo y fortaleciendo las competencias del personal. Se destaca el compromiso institucional y técnico de los equipos participantes, lo que augura mejoras sustanciales en el segundo semestre de implementación del proyecto.

REGISTRO FOTOGRÁFICO:



Nota: Se adjunta:

- Hoja de Ruta
- Hoja de declaración de gastos
- Facturas de alimentación

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA			
FECHA dd-mm-aaa	27-ABRIL-2025	01 -MAYO-2025	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en la Comisión, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento de la licencia según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.			
HORA hh:mm	12:00	23:00				
TRANSPORTE UTILIZADO			SALIDA		LLEGADA	
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	FECHA dd- mmm -aaaa	HORA hh: mm	FECHA dd- mmm- aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Vehículo Contratado	CUENCA – AMBATO	27-ABR-2025	12:00	27-ABR-2025	19:00
Terrestre	Vehículo Contratado	AMBATO - AMBATO	28-ABR-2025	08:00	28-ABR-2025	20:00
Terrestre	Vehículo Contratado	AMBATO - AMBATO	29-ABR-2025	07:00	29-ABR-2025	19:00
Terrestre	Vehículo Contratado	AMBATO - AMBATO	30-ABR-2025	07:00	30-ABR-2025	19:30
Terrestre	Vehículo Contratado	AMBATO - CUENCA	01-MAY-2025	07:00	01-MAY-2025	23:00
OBSERVACIONES						
FIRMA SERVIDOR COMISIONADO			NOTA			
 JENNY DEL ROCIO BORJA			El presente informe deberá presentarse dentro del término máximo de 4 días de cumplida la licencia, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores pagados. Cuando la licencia sea superior al número de horas o días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado			
FIRMAS DE APROBACION						
RESPONSABLE DE UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO			JEFE INMEDIATO DEL RESPONSABLE DE LA UNIDAD			
						
NOMBRE Jenny Borja			NOMBRE Econ. Nicolas Ordoñez			
Responsable ENCIET ZONAL 6 SUR			Responsable Operativo de Campo			

