

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte:	rptComprobanteGastos.rdic		
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración:	05	06	2025
Unid. Desc:	0000	No. CUR	3553		
		No. Original	3553		
Tipo Documento Respaldo	Clase Documento	No:	No. Expediente		
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS	6	1345		

Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121502 FTE 200 ANTICIPO VIATICOS PROYECTOS Y PROGRAMAS PRESTAMOS			
Comprobante:	GASTOS	Numero Operación:	0			
Beneficiario:	1768038270001 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS					

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	033	001	730303	1701	202	2003	2215	Viaticos y Subsistencias en el Interior	238.28
TOTAL PRESUPUESTARIO										238.28
IVA										0.00
SUB - TOTAL										238.28
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										238.28

SON: DOSCIENTOS TREINTA Y OCHO DOLARES CON 28/100 CENTAVOS

DESCRIPCION: Rendición de la Entidad:64-9999-0 No de fondo: 2230 No Entrada: 15978

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<p align="center">APROBADO</p> <p>FECHA: 05/06/2025</p>	 <p>Firmado electrónicamente por: SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS Validar electrónicamente con FirmasEC</p> <p align="center">Funcionario Responsable</p>	 <p>Firmado electrónicamente por: JORGE LUIS VERDUGA MOLINA Validar electrónicamente con FirmasEC</p> <p align="center">Director Financiero</p>

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	05	06	2025	3553 3553
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS		6	1345

Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121502 FTE 200 ANTICIPO VIATICOS PROYECTOS Y PROGRAMAS PRESTAMOS			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	1768038270001 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS					

DEDUCCIONES

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<p>APROBADO</p> <p>FECHA: 05/06/2025</p>	 <p>Firmado electrónicamente por: SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS Validar electrónicamente con Firmat</p> <p>_____ Funcionario Responsable</p>	 <p>Firmado electrónicamente por: JORGE LUIS VERDUGA MOLINA Validar electrónicamente con Firmat</p> <p>_____ Director Financiero</p>



INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES
071- CGTPE-DIES-GEPH-2025

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)
02 de Junio de 2025

DATOS GENERALES

APELLIDOS-NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR
MACIAS ZAMBRANO LUIS MIGUEL
C.I. 1721384509

PUESTO QUE OCUPA:
Asistente de Estadísticas Sociodemográficas
Servidor Público 1

CIUDAD-PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL
Puyo - Simón Bolívar/Pastaza

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR
GEPH-GESTION ESTADISTICA PERMANENTE DE HOGARES

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

- Luis Macias

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

Objetivo General

Supervisar el levantamiento de información y el proceso de socialización, en todas las provincias del país de acuerdo a la distribución de la muestra semanal, durante el mes de mayo de 2025.

Objetivos Específicos

- ✓ Supervisar la correcta aplicación de las directrices emitidas para la aplicación de la metodología de trabajo, en el levantamiento de información del Proyecto Robustecimiento de la Producción Estadística del Ecuador -C1: Encuesta Nacional de Ingresos y Gastos de los Hogares Urbanos y Rurales" 2025.
- ✓ Supervisar el desempeño técnico del personal contratado, en las Coordinaciones Zonales, pues de su desempeño depende la calidad de la información.
- ✓ Controlar la cobertura en campo del levantamiento de información.
- ✓ Re instruir al personal de campo de las observaciones de las entrevistas.

ACTIVIDADES A DESARROLLAR

1. Observar y evaluar la organización de los equipos de campo y de socialización.
2. Observar entrevistas para evidenciar la aplicación de la metodología en el diligenciamiento del aplicativo.
3. Participación activa y directa en la toma de decisiones técnicas para la solución de inquietudes y problemas detectados.
4. Reuniones de trabajo con los equipos de campo. De ser el caso dar la re instrucción correspondiente.
5. Controlar la cobertura.
6. Supervisar el manejo de la cartografía por parte de los encuestadores y supervisores.

7. Re instruir al personal de campo en los aspectos relacionados a la mejora de la toma de información de campo.

Resumen de la supervisión y re-instrucción al personal de campo

Las actividades se desarrollaron de acuerdo a las actividades programadas en la solicitud y plan de trabajo

Miércoles 28 de mayo de 2025

En este día se viajó desde la ciudad de Quito hacia la Provincia de Pastaza en el vehículo contratado para realizar la supervisión nacional al personal de campo, la hora de salida de la ciudad de Quito fue a las 03h00 am, sin embargo un derrumbe pasando la ciudad de Baños hizo que retrasáramos la hora de llegada a nuestro destino ya que solo funcionaba un solo carril, por esta razón nuestro arribo a la Provincia de Pastaza fue a las 10:30 am. De manera inmediata me puse en contacto con el supervisor Cristian Calderon quien estaba realizando levantamiento de información en la Ciudad del Puyo en el conglomerado 160150006101 de acuerdo a la planificación, con el equipo trabajamos todo el día constatando el levantamiento y verificación la ubicación y la condición de ocupación de las viviendas.

Una de las novedades que nos encontramos, fue un rechazo por parte del informante el cual exigía que para poder brindarnos la información que requeríamos, debíamos pagar la hora, ya que era docente de una unidad educativa del estado, y su tiempo tenía un precio, se le explico la importancia de la encuesta, el objetivo principal pero aun así no quiso brindar información, alegando que su tiempo es hora y que si queríamos debíamos pagar la hora o el tiempo que nos tomaría levantar la encuesta. Esta actividad la terminamos a las 19:30 pm con una reunión en la cual re instruyo al equipo de campo. En campo se permaneció hasta las 19h30 pm.

Jueves 29 de mayo de 2025:

En este día se procedió a realizar la supervisión de campo al equipo de la supervisora Elsa Rojas, la misma que se encontraba levantando información en Simón Bolívar, zona rural del cantón Puyo identificado con el conglomerado 160162900101, en esta se pudo observar el levantamiento de información realizada por parte de la encuestadora Elsy Gusqui, quien demostró compromiso y manejo del diligenciamiento de la encuesta, también se pudo observar al encuestador Brayan Pauker realizar el diligenciamiento del formulario dos, luego de ello nos dedicamos a realizar logística ya que nos encontrábamos en un sector disperso y la distancia de las viviendas acompañada de la por la lluvia hizo que utilizáramos los dos vehículos para movilizar al personal para evitar daños al material como formulario y tablet. Esta actividad la inicié desde las 07:00 am hasta las 20:00 pm.

Viernes 30 de mayo de 2025:

En este día se procedió a realizar la supervisión en la mañana al equipo de Cristian Calderon con el cual se procedió a levantar una vivienda que tenía previa cita con el Encuestador Adrián Molina, luego nos dirigimos a realizar oficina con todo el equipo para revisar y verificar el diligenciamiento y el llenado de la información en la Tablet una vez que ha sido tomada en físico, se pudo trabajar con todo el equipo de manera conjunta en el pasa de información del formulario 2.

En la tarde me dirigí a la parroquia Simón Bolívar con el equipo de la supervisora Elsa Rojas, dicha intervención en campo nos permitió verificar un caso especial de una persona menor de edad que era considerada como jefe de hogar, esta persona a penas tenía 15 años y por las condiciones sociales y por vivir sola, fue considerada como jefe de hogar unipersonal, una niña que estudiaba en las mañanas y por la tarde se dedicaba a entrenar deporte, por esta razón se tuvo que ubicarla a partir de las 7 de la noche, la misma que nos manifestó que la mamá estaba hace un año en Aruba trabajando y que el hermano con quien vivía hace recién una semana se había ido de forma definitiva con esposa y a

trabajar en otro lugar, por tal razón ella vivía sola. Esta actividad la realice desde las 08H00 am hasta las 20:30 pm.

Sábado 31 de mayo de 2025:

En este día, se acompañó al equipo del supervisor Cristian Calderon del conglomerado 160150006101, ya que por ser un sector comercial era más complicado contactar con los informantes por esta razón prestamos ayuda para gestionar el levantamiento y lograr una cobertura al 100%. Posteriormente procedimos a retornar a la ciudad de Quito.

MATRIZ DE PROBLEMAS Y SOLUCIONES ENCONTRADOS:

- El personal indica que cuando existe un rechazo o un nadie en casa y son programados para levantar información en la misma ciudad esa vivienda debe ser recuperada por el mismo equipo, es decir a adicional a la carga de trabajo programada deben levantar la carga pendiente por rechazo o nadie en casa de la carga pasada.
- Se recomendó recolectar la información en formulario físico para posteriormente traspasar al dispositivo móvil incluso debido a la gran cantidad de inconsistencias detectadas para la validación de la base de datos.
- En los gastos mensuales indican el período de referencia únicamente como 30 días, cuando en la sección V gastos mensuales existe el mes pasado y los últimos 30 días contados un día anterior al día de la entrevista.
- Se indicó que el período de referencia debe de indicar las fechas a las que corresponden que son los últimos 30 días en este caso sería del 28 de abril al 27 de mayo, incluso se solicitó al informante que nos indicara para el cual es el período de referencia al decirle únicamente los últimos 30 días, el informante indicó que para él era el mes anterior.
- Se pudo observar que el levantamiento de la información en sectores comerciales, es un poco más complicado que en sectores de poca concurrencia comercial, sin embargo el equipo realizó una buena gestión en operativo nocturno con el objetivo de recuperar las viviendas nadie en casa.

PRODUCTOS ALCANZADOS:

- Se presenta el informe correspondiente de la supervisión realizada en la ciudad del Puyo y la parroquia Simón Bolívar.
- Personal re - instruido en metodología y conceptualización de la ENIGHUR.
- Observación de entrevistas a encuestadores.
- Control y revisión de la cobertura en cada uno de los conglomerados revisando cada una de las novedades de viviendas no efectivas.

Conglomerado 160162900101

Viviendas Programadas	12
Total de efectivas	12
Total de no efectivas	0
1. Completas	12
2. Nadie en casa	0
3. Desocupadas	0

Conglomerado 160150006101

Viviendas Programadas	12
Total de efectivas	10
Total de no efectivas	2
1. Completas	10
2. Rechazo	1
3. Nadie en casa	1

En la vivienda de nadie en casa, se pudo contactar con el dueño de la vivienda y manifestó que se encontraba de vacaciones en salinas y que retornaba en 15 días, el rechazo de forma definitiva no quiso brindar información por temas de seguridad ya que la familia en la ciudad de Manta habían sido extorsionados y por temor no quiso dar información.

CONCLUSIONES:

- En conclusión, el proceso de re-instrucción teórica en el marco de la Encuesta Nacional de Ingresos y Gastos de los Hogares Urbanos y Rurales (ENIGHUR) ha demostrado que se han logrado disminuir los errores que en primeras jornadas sucedía, pero por otra parte con la revisión que se esta realizando por parte del equipo técnico nacional a la base de datos, indican otros tipos de errores que comenten tanto los encuestadores, los supervisores y revisores en la verificación de la información.
- Se trabajó según la metodología ENIGHUR, buscando y tomando información de los informantes calificados y directos.
- La cobertura en los sectores supervisados fue adecuada conforme lo planificado.
- Respecto a las actualizaciones del sistema de ingresos de los validadores no existió una verificación de la misma por lo que en inicio persistía mensajes de errores que ya estaban corregidos dentro del sistema.
- En esta jornada se pudo ingresar a observar entrevistas donde el encuestador ya esta tomando la información lo que permitió observar y re-instruir al personal luego de terminado la recolección de información de ese día.

RECOMENDACIONES:

- Contar con la supervisión tanto nacional como zonal de manera continua, que permita ir monitoreando y solucionando sobre la marcha los problemas que se presenten y realizar permanentemente re instrucción para aquellos casos que se observe que se están cometiendo errores.
- Por la cantidad considerable de inconsistencias detectadas en la revisión de la base de datos se recomienda a los encuestadores tomar la información de los gastos del hogar y en formularios físicos hasta nuevamente obtener el aprendizaje necesario para volver a tomar información directo en el dispositivo móvil.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	28-05-2025	31-05-2025	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	03H00	19H00	

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	QUITO-PUYO	28-05-2025	03H00	28-05-2025	10H30
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	PUYO-PUYO	28-05-2025	10H30	28-05-2025	19H30
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	PUYO-SIMÓN BOLIVAR	29-05-2025	07H00	29-05-2025	19H00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	SIMÓN BOLIVAR-PUYO	29-05-2025	19H00	29-05-2025	20H00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	PUYO-PUYO	30-05-2025	08H00	30-05-2025	14H00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	PUYO-SIMÓN BOLIVAR	30-05-2025	14H00	30-05-2025	19H30
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	SIMÓN BOLIVAR - PUYO	30-05-2025	19H30	30-05-2025	20H30
TERRESTRE	VEHÍCULO PARTICULAR	PUYO - PUYO	31-05-2025	08H00	31-05-2025	14H00
TERRESTRE	VEHÍCULO PARTICULAR	PUYO - QUITO	31-05-2025	14H00	31-05-2025	19H00

• NOTA:

OBSERVACIONES

ADJUNTO:

- ✓ Hoja de ruta
- ✓ Facturas de consumos por la comisión.

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO



Firmado electrónicamente por:
LUIS MIGUEL MACIAS
ZAMBRANO
Validar electrónicamente con Firmac

NOMBRE: Luis Miguel Macias
C.I. 1721384509

NOTA

El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su delegado

FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO



Firmado electrónicamente por:
NELSON VLADIMIR
TIPAN ESPINOSA
Validar electrónicamente con Firmac

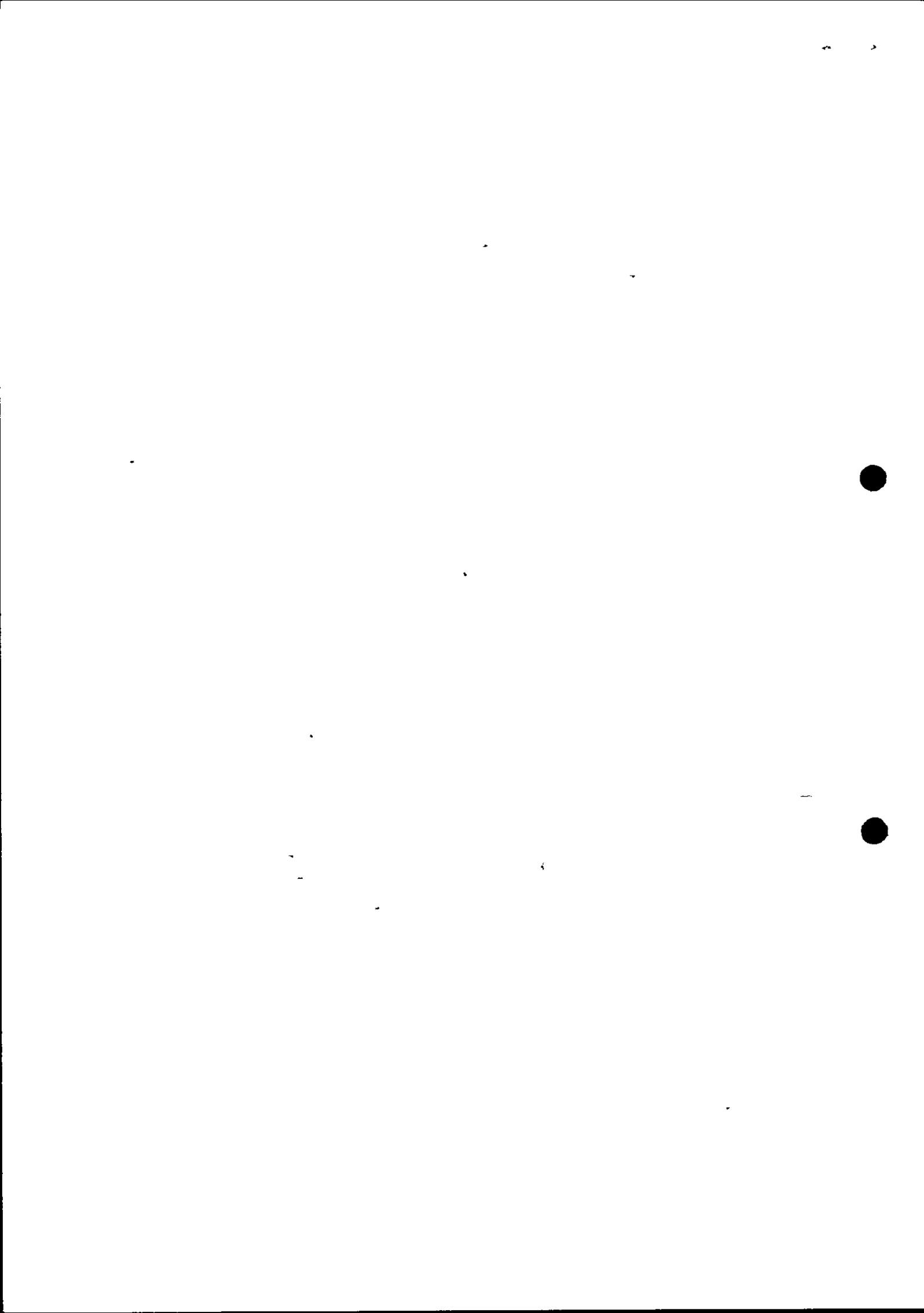
NOMBRE: Vladimir Tipán

FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD



Firmado electrónicamente por:
ROXANA FIEDRA
VILLALVA JARA
Validar electrónicamente con Firmac

NOMBRE: Roxana Villaiva



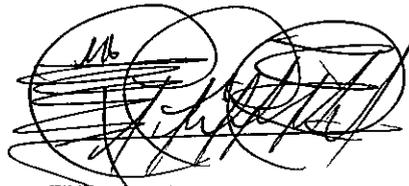
RESUMEN DE GASTOS DE ALIMENTACION Y HOSPEDAJE EN LICENCIA DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

LUGAR Y FECHA: Quito, 02 de junio de 2025
 NOMBRES Y APELLIDOS: Luis Miguel Macías Zambrano
 FECHA DE LA COMISION: DESDE: 28-05-2025 HASTA: 31-05-2025
 DESTINO (CIUDAD): PUYO – SIMÓN BOLIVAR/PASTAZA
 Nº DE SOLICITUD: 071-CGTPE-DIES -GEPH – 2025

DETALLE DE DOCUMENTOS

FECHA	FACTURA/NOTA DE VENTA Nº	DESCRIPCION	VALOR	OBSERVACIONES
28-may-25	002-100-000000031	Alimentación	\$7.00	
29-may-25	003-105-000003739	Alimentación	\$6.00	
29-may-25	003-105-000003738	Alimentación	\$7.00	
29-may-25	001-001-000009777	Alimentación	\$2.50	
29-may-25	001-001-000002422	Alimentación	\$5.00	
30-may-25	002-002-000000074	Alimentación	\$5.00	
30-may-25	002-002-000000073	Alimentación	\$5.00	
30-may-25	001-100-000000279	Alimentación	\$10.99	
30-may-25	001-100-000000278	Alimentación	\$9.99	
30-may-25	001-001-000002423	Alimentación	\$4.50	
30-may-25	003-101-000010113	Alimentación	\$10.00	
31-may-25	002-002-000000075	Alimentación	\$5.00	
31-may-25	003-001-000000167	Hospedaje	\$90.05	
31-may-25	001-001-000002424	Alimentación	\$3.25	
		TOTAL:	\$166.28	

Autorizo al Área Financiera descontar de mi rol de pagos el valor no justificado correspondiente al anticipo de mi Licencia con Remuneración, de conformidad con lo dispuesto en el inciso 2 del Art. 15 "Control y Liquidación" del Acuerdo Nº MDT-2015-0290 publicado en el Suplemento del Registro Oficial Nº 657 del 28 de diciembre del 2015.



FIRMA DEL SERVIDOR

PARA USO PROCESO FINANCIERO:

VALOR ENTREGADO COMO ANTICIPO	<u>240</u>	
30% VALOR A NO JUSTIFICARSE	<u>72</u>	} 238.28
70% VALOR A JUSTIFICARSE	<u>168</u>	
GASTOS JUSTIFICADOS	<u>166.28</u>	
VALOR A DESCONTAR	<u>1.72</u>	

EB

REVISADO POR ERIKA BRAVO



SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 071-CGPE-DIES -GEPH - 2025		FECHA DE SOLICITUD (dd-mm-aaaa) 09-05-2025					
VIÁTICOS	<input checked="" type="checkbox"/>	MOVILIZACIONES	<input type="checkbox"/>	SUBSISTENCIAS	<input type="checkbox"/>	ALIMENTACIÓN	<input type="checkbox"/>
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR Maclas Zambrano Luis Miguel CI: 1721384509				PUESTO QUE OCUPA: ASISTENTE DE ESTADÍSTICAS SOCIODEMOGRÁFICAS SERVIDOR PÚBLICO 1			
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL PASTAZA - PASTAZA				NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR DIES: GESTION DE ESTADÍSTICAS PERMANENTES A HOGARES - GEPH			
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)		FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)			
28-05-2025	03h00.		31-05-2025	19H00			

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:
• Luis Macías

Objetivo General

Supervisar el levantamiento de información y el proceso de socialización, en todas las provincias del país de acuerdo a la distribución de la muestra semanal, durante el mes de mayo de 2025.

Objetivos Específicos

- Supervisar la correcta aplicación de las directrices emitidas para la aplicación de la metodología de trabajo, en el levantamiento de información del Proyecto Robustecimiento de la Producción Estadística del Ecuador -C1: Encuesta Nacional de Ingresos y Gastos de los Hogares Urbanos y Rurales" 2025.
- Supervisar el desempeño técnico del personal contratado, en las Coordinaciones Zonales, pues de su desempeño depende la calidad de la información.
- Controlar la cobertura en campo del levantamiento de información.
- Re instruir al personal de campo de las observaciones de las entrevistas.

ACTIVIDADES A DESARROLLAR

1. Observar y evaluar la organización de los equipos de campo y de socialización.
2. Observar entrevistas para evidenciar la aplicación de la metodología en el diligenciamiento del aplicativo.
3. Participación activa y directa en la toma de decisiones técnicas para la solución de inquietudes y problemas detectados.
4. Reuniones de trabajo con los equipos de campo. De ser el caso dar la re instrucción correspondiente.
5. Controlar la cobertura.
6. Supervisar el manejo de la cartografía por parte de los encuestadores y supervisores.
7. Re instruir al personal de campo en los aspectos relacionados a la mejora de la toma de información de campo.

TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Vehículo Contratado	QUITO – PASTAZA	28-05-2025	03H00	28-05-2025	09H00
Terrestre	Vehículo Contratado	PASTAZA – PASTAZA	28-05-2025	09h00	28-05-2025	19h00
Terrestre	Vehículo Contratado	PASTAZA – PASTAZA	29-05-2025	08h00	29-05-2025	19h00
Terrestre	Vehículo Contratado	PASTAZA – PASTAZA	30-05-2025	08h00	30-05-2025	18h00
Terrestre	Vehículo Contratado	PASTAZA – PASTAZA	31-05-2025	08h00	31-05-2025	12h00
Terrestre	Vehículo Contratado	PASTAZA - QUITO	31-05-2025	12H00	31-05-2025	19H00
DATOS PARA TRANSFERENCIA						
NOMBRE DEL BANCO: BANCO PICHINCHA		TIPO DE CUENTA: Ahorros		No. DE CUENTA: 2205223197		
En el caso de no utilizar el boleto emitido para el cumplimiento de la comisión y no justificarlo durante los 8 días siguientes a su emisión, autorizo al INEC para que proceda con el descuento del valor respectivo						
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE				FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE		
 <p>Firmado electrónicamente por: LUIS MIGUEL MACIAS ZAMBRANO Validar documento con FIRMAC</p>				 <p>Firmado electrónicamente por: NELSON VLADIMIR TIPAN ESPINOSA Validar documento con FIRMAC</p>		
NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR Luis Miguel Macias Zambrano				NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE Vladimir Tipan		
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO				<p>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación el cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none"> De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes El Informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>		
 <p>Firmado electrónicamente por: ROXANA VILLALVA JARA Validar documento con FIRMAC</p>						
NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO Roxana Villalva						

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

Institucion:	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	NO. CERTIFICACION	FECHA DE ELABORACIÓN		
Unid. Ejecutora:	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	881	08	05	25
Unid. Desc:					

TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO	CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS

CLASE DE REGISTRO	COM	CLASE DE GASTO	OGA
-------------------	-----	----------------	-----

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	033	001	730303	1701	202	2003	2215	Viaticos y Subsistencias en el Interior	\$240.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										\$240.00
TOTAL										

SON: DOSCIENTOS CUARENTA DOLARES

DESCRIPCION:

CERTIFICACIÓN ECONÓMICA Y PRESUPUESTARIA PARA VIÁTICOS A PASTAZA, PERIODO MAYO 2025, PROYECTO ROBUSTECIMIENTO-C1, SEGÚN AUTOR. AVAL NRO. INEC-INEC-2025-0376-M, PROGRAMACIÓN INEC-DIPLA-2025-0363-M REQUERIMIENTO NRO. INEC-CGTPE-DIES-2025-0402-M, JCCC

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO	 Firmado electrónicamente por: PAULINA ELIZABETH CAJAMARCA TASIGUANO Validar electrónicamente con FIRMAC	 Firmado electrónicamente por: JORGE LUIS VERDUGA MOLINA Validar electrónicamente con FIRMAC
FECHA: 08/05/2025	_____ Funcionario Responsable	_____ Director Financiero

