

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte:	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración:	No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	011 06 2025	3717	3717
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS	6	-1420

Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA RTO DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121502 FTE 200 ANTICIPO VIATICOS PROYECTOS Y PROGRAMAS PRESTAMOS	
Comprobante:	GASTOS	Numero Operación:	0	
Beneficiario:	1768038270001 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS			

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	030	001	730303	1701	202	8888	8888	Viaticos y Subsistencias en el Interior	160.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										160.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										160.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										160.00

SON: CIENTO SESENTA DOLARES

DESCRIPCION: Rendición de la Entidad:64-9999-0 No de fondo: 2243 No Entrada: 16011

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 12/06/2025	 <small>Firmado electrónicamente por: SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS Validar documento con FirmasC</small> <hr/> Funcionario Responsable	 <small>Firmado electrónicamente por: JORGE LUIS VERDUGA MOLINA Validar documento con FirmasC</small> <hr/> Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	011	06	2025	3717 3717
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS		6	1420
Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA RTO DEV	
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121502 FTE 200 ANTICIPO VIATICOS PROYECTOS Y PROGRAMAS PRESTAMOS		
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0		
Beneficiario:	1768038270001 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS				

DEDUCCIONES

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<p>APROBADO</p> <p>FECHA: 12/06/2025</p>	 <p style="font-size: 8px;">Firmado electrónicamente por: SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS Validado electrónicamente con FirmasC</p> <hr style="width: 80%; margin: 0 auto;"/> <p style="font-size: 8px;">Funcionario Responsable</p>	 <p style="font-size: 8px;">Firmado electrónicamente por: JORGE LUIS VERDUGA MOLINA Validado electrónicamente con FirmasC</p> <hr style="width: 80%; margin: 0 auto;"/> <p style="font-size: 8px;">Director Financiero</p>

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA
CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

035-CGTPE-DECON-2025

FECHA DE INFORME:

04-06-2025

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

Chaves Centeno Stalin Roberto
CI: 1710442334

PUESTO QUE OCUPA:

SP7-Jefe de Unidad
Analista de Estadísticas Económicas 3

CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO
INSTITUCIONAL

Ambato – Tungurahua

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL
SERVIDOR

Dirección de Estadísticas Económicas

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: Roberto Chaves y Jenny Borja

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

OBJETIVO GENERAL

Supervisar los procesos de producción de cada una de las operaciones estadísticas inmersas en el Proyecto Innovación de la Producción de Estadísticas Económicas INNOVA_EC.

Objetivos Específicos

- Desarrollar una correcta instrucción y evaluación en territorio Nacional de las herramientas e insumos para el operativo de campo de la ENESEM.
- Supervisar los procesos de recolección, validación y cobertura de la información estadística de la ENESEM.
- Evaluar la logística y tiempos utilizados para la investigación, con especial enfoque a las cargas de trabajo diarias asignadas en la ENESEM.

ACTIVIDADES REALIZADAS

Día 1. Miércoles 28 de mayo del 2025

Traslado por vía terrestre desde la ciudad de Quito hasta la ciudad de Ambato a las 06H00. Nos presentamos en las oficinas de la Coordinación Zonal a las 08h30.

La jornada inició con una reunión de trabajo con el Sr. Coordinador Zonal Fernando Goyes, la Srta. Responsable de la ENESEM Patricia Pico y la Srta. Jenny Borja miembro de equipo de la ENESEM Nacional. En esta reunión se mencionó el objetivo de la supervisión y las principales actividades a realizar durante la visita. Se hizo énfasis en el avance del proyecto durante el primer mes de levantamiento y el estado de los procesos de contratación de personal operativo, pólizas de accidentes y vehículos de la CZ Centro. Los procesos de personal y vehículos se encuentran ejecutados, mientras que las pólizas de accidentes no pudieron ejecutarse, esto debido a la falta de oferentes, y como medida de contingencia se procedió a que cada persona realice su propia gestión con las aseguradoras, esto en vista de que las empresas prefieren trabajar con cada persona y no con la Institución dado el trámite y papeleo que debe realizar es engorroso. El Sr. Coordinador Zonal, ante este punto mencionó que, para la CZ Centro se ha complicado año tras año la contratación de las pólizas por la falta de oferentes e incluso señalo que, que hace dos años cuando tuvieron el servicio contratado, trataron de cobrar el seguro para dos accidentes con el personal de campo, sin embargo no se pudo recuperar los gastos por medicinas, dado que el deducible debía ser de \$600 y por tanto resultó inútil sus servicios. Sugiere que solo se debería obligar al personal civil que este asegurado al IESS. Ante lo expuesto, se analizará el tema para conocer cómo se opera en otras Coordinaciones Zonales y de ser necesario se conversará con la DECON.

En la tarde se revisó los avances del trabajo con la Responsable de la ENESEM, la Srta. Patricia Pico, con quién se analizó la cobertura y el funcionamiento de las herramientas de trabajo. Se evidenció el poco uso de los sistemas de ubicación y captación de coordenadas, y se argumentó por parte del equipo técnico que se debe a fallas e incompatibilidad con los equipos.

Finalmente se ejecutó la evaluación con todo el equipo técnico, sobre el primer mes del operativo de campo y los 15 días de la crítica codificación, esta matriz fue diseñada bajo la modalidad de evaluación en escala de Likert y contempla el análisis de los principales problemas y posibles soluciones en temáticas como operativo de campo, uso de herramientas de recolección (APP e INFOCAPT), seguimiento administrativo y temas varios. Con estos indicadores, se refleja que la CZ Centro se encuentra en un promedio general de MUY BUENO durante el primer mes de la ENESEM.

La jornada se interrumpió a las 16h45.

Día 2. Jueves 29 de mayo del 2025

La jornada inició a las 08h00, se realizó un conversatorio con el equipo de operativo de campo y se analizó los resultados de la evaluación y se procedió con las firmas del documento y entrega a la Coordinación Zonal.

Posteriormente se realizó la visita a dos empresas que la ronda pasada fueron rechazos. En esta ocasión se verificó las APP de ubicación y de registro de coordenadas, así también se observó la forma que el encuestador abordaba al informante y lo recursivo ante las dificultades. Las empresas fueron: la Empresa Pública UTA EP y el Consorcio Universidad Técnica de Ambato (UTA); en el primer caso, la dirección estaba equivocada y a través de averiguaciones, nos trasladamos a la sede de la Universidad en Huachi, donde funcionaba las oficinas, sin embargo no se logró contactar al punto focal, en vista de que estaba de viaje, posteriormente se entregó al día siguiente la carta de socialización y se procedió a agendar una cita para la socialización de la encuesta. Para el caso del consorcio, la dirección estaba también equivocada y después de averiguaciones nos informaron que estaba situada en el sector de Ingahurco, por temas logísticos será visitada el antes del 6 de junio.

Por la tarde, se realizó una retroalimentación con el equipo de la ENESEM, de los casos visitados en los días.

La jornada concluyó a las 17H00

Día 3. Viernes 30 de mayo del 2025

La jornada inició a las 08h00, después de atender una reunión programada con la Secretaria General de la CAN, se realizó un último conversatorio con el Sr. Coordinador Zonal y se explicó los principales hallazgos de la visita, por medio de la matriz de evaluación a la ENESEM Zonal.

Posteriormente, se revisó la funcionalidad del INFOCAPT, determinado que existen problemas en el capítulo 6, en vista de que al llenar la información, esta se registra en un formato muy pequeño y difícil de leer. El pedido de cambio y arreglo, fue enviado a la ENESEM de Planta Central, para su respectiva corrección.

La jornada laboral finalizó a las 15h00, posteriormente nos trasladamos vía terrestre a Quito.

PRODUCTOS ALCANZADOS

- Supervisión al proceso de inicio del operativo de campo de la Coordinación Zonal Centro, por medio del llenado de la matriz de autoevaluación
- Visita a empresas que presentan dificultad para entregar la información.

PROBLEMAS DETECTADOS

- Las APP y el INFOCAPT (cap. 6), presentan problemas que deben ser mejorados.
- Los equipos de computación son de gama baja y antiguos, lo que dificulta un mejor trabajo para las reuniones virtuales con las empresas y la crítica codificación, así como para la codificación asistida que presenta dificultades para abrirse.

SOLUCIONES PROPUESTAS

- Se verificará en otros dispositivos el funcionamiento de las APP.
- Se solicitará a la ENESEM de Planta Central, diseñar el plano de ubicaciones, con la carga de cartografía del INEC.
- Para los equipos, se pretenderá cambiar los equipos que dejará el equipo técnico zonal, una vez que lleguen las nuevas computadoras de otro proyecto.

CONCLUSIONES

- Se debe mejorar la calidad, en la ubicación de las empresas nuevas que han sido muestreadas.
- A pesar de las dificultades de los equipos informáticos, el personal técnico, se presenta con mucho optimismo para la ejecución de la ENESEM.

RECOMENDACIONES

- Realizar un seguimiento al funcionamiento del INFOCAPT (cap. 6) y APP.
- Revisar la experiencia de otras zonales y proyectos de campo, referente a la contratación de pólizas de accidentes.
- Gestionar el acompañamiento a las empresas que en años anteriores, dieron como estado el rechazo.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	28-05-2025	30-05-2025	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	06:00 am.	17:30 pm.	

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Transporte Particular	Quito - Ambato	28-05-2025	06h00	28-05-2025	08h30
Terrestre	Transporte Particular	Ambato - Ambato	28-05-2025	08h30	28-05-2025	16h45
Terrestre	Transporte Particular	Ambato - Ambato	29-05-2025	08h00	29-05-2025	17h00
Terrestre	Transporte Particular	Ambato - Ambato	30-05-2025	08h00	30-05-2025	15h00
Terrestre	Transporte Particular	Ambato-Quito	30-05-2025	15h00	30-05-2025	17h30

OBSERVACIONES:

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	NOTA
 <p>Firma electrónicamente por: ROBERTO CHAVES CENTENO Validar únicamente con Firmac</p> <p>Roberto Chaves</p>	<p>El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>

FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD
 <p>Firma electrónicamente por: ROBERTO CHAVES CENTENO Validar únicamente con Firmac</p> <p>Roberto Chaves</p>	 <p>Firma electrónicamente por: DIANA CAROLINA BARCO VELIZ Validar únicamente con Firmac</p> <p>Diana Barco</p>



RESUMEN DE GASTOS DE ALIMENTACION Y HOSPEDAJE EN LICENCIA DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

LUGAR Y FECHA: Quito, 4 de junio del 2025
NOMBRES Y APELLIDOS: STALIN ROBERTO CHAVÉS CENTENO
FECHA DE LA COMISION: DESDE: 28/05/2025 HASTA: 30/05/2025
DESTINO (CIUDAD): AMBATO - TUNGURAHUA
Nº DE SOLICITUD: 035-CGTPE-DECON-2025

DETALLE DE DOCUMENTOS

FECHA	FACTURA/NOTA DE VENTA Nº	DESCRIPCION	VALOR
28-May-25	003-101-000000570	CONSUMO ALIMENTOS	6,00
28-May-25	001-001-0000177	CONSUMO ALIMENTOS	5,50
29-May-25	002-001-000002768	CONSUMO ALIMENTOS	14,30
29-May-25	002-001-000011564	CONSUMO ALIMENTOS	11,90
30-May-25	003-021-000000331	HOSPEDAJE	70,00
30-May-25	001-002-000020683	CONSUMO ALIMENTOS	18,97
TOTAL:			126,67

Autorizo al Área Financiera descontar de mi rol de pagos el valor no justificado correspondiente al anticipo de mi Licencia con Remuneración, de conformidad con lo dispuesto en el inciso 2 del Art. 15 "Control y Liquidación" del Acuerdo Nº MDT-2015-0290 publicado en el Suplemento del Registro Oficial Nº 657 del 28 de diciembre del 2015.



FIRMA DEL SERVIDOR

PARA USO PROCESO FINANCIERO:



REVISADO POR ERIKA BRAVO

VALOR ENTREGADO COMO ANTICIPO
 30% VALOR A NO JUSTIFICARSE
 70% VALOR A JUSTIFICARSE
 GASTOS JUSTIFICADOS
 VALOR A DESCONTAR

160 ✓
48
112
126.67) 174,67
—



SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES: 035-CGPE-DECON-2025
FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa): 15-05-2025

VIÁTICOS: MOVILIZACIONES: SUBSISTENCIAS: ALIMENTACIÓN:

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR: Chaves Centeno Stalin Roberto
CI: 1710442334
PUESTO QUE OCUPA: SP7-Jefe de Unidad
Analista de Estadísticas Económicas 3

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL: Ambato - Tungurahua
NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR: Dirección de Estadísticas Económicas

FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa): 28-05-2025
HORA SALIDA (hh:mm): 05H00
FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa): 30-05-2025
HORA LLEGADA (hh:mm): 19H00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: Roberto Chaves y Jenny Borja.

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE

Objetivo General

Supervisar los procesos de producción de cada una de las operaciones estadísticas inmersas en el Proyecto Innovación de la Producción de Estadísticas Económicas INNOVA_EC.

Objetivos Específicos

- Desarrollar una correcta instrucción y evaluación en territorio Nacional de las herramientas e insumos para el operativo de campo de la ENESEM.
- Supervisar los procesos de recolección, validación y cobertura de la información estadística de la ENESEM.
- Evaluar la logística y tiempos utilizados para la investigación, con especial enfoque a las cargas de trabajo diarias asignadas en la ENESEM.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Transporte Particular	Quito - Ambato	28-05-2025	05h00	28-05-2025	08h00
Terrestre	Transporte Particular	Ambato - Ambato	28-05-2025	08h00	28-05-2025	17h00
Terrestre	Transporte Particular	Ambato - Ambato	29-05-2025	08h00	29-05-2025	17h00
Terrestre	Transporte Particular	Ambato - Ambato	30-05-2025	08h00	30-05-2025	17h00
Terrestre	Transporte Particular	Ambato-Quito	30-05-2025	17h00	30-05-2025	19h00

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO: GUAYAQUIL
TIPO DE CUENTA: AHORROS
No. DE CUENTA: 0034526898

Nota:

En el caso de no utilizar el boleto emitido para el cumplimiento de la comisión y no justificarlo durante los 8 días siguientes a su emisión, autorizo al INEC para que proceda con el descuento del valor respectivo

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
 <p>Firmado electrónicamente por: STALIN ROBERTO CHAVES CENTENO <small>Validar electrónicamente con FirmasEC</small></p>	 <p>Firmado electrónicamente por: STALIN ROBERTO CHAVES CENTENO <small>Validar electrónicamente con FirmasEC</small></p>
<p>Roberto Chaves Centeno CI:1710442334</p>	<p>Roberto Chaves Responsable de la Gestión de Estadísticas Estructurales</p>
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO	<p>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios Institucionales; salvo el caso de que por necesidades Institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none"> • De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes • El Informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio Institucional <p>Está prohibido conceder servicios Institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>
 <p>Firmado electrónicamente por: DIANA CAROLINA BARCO VELIZ <small>Validar electrónicamente con FirmasEC</small></p> <p>Diana Barco Directora de Estadísticas Económicas</p>	

CERTIFICACIÓN PRESUPUESTARIA

Institucion:	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	NO. CERTIFICACION	FECHA DE ELABORACIÓN		
Unid. Ejecutora:	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	926	20	05	25
Unid. Desc:					

TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO	CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS

CLASE DE REGISTRO	COM	CLASE DE GASTO	OGA
-------------------	-----	----------------	-----

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	030	001	730303	1701	202	8888	8888	Viaticos y Subsistencias en el Interior	\$160.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										\$160.00
TOTAL										

SON: CIENTO SESENTA DOLARES

DESCRIPCION:

CERTIFICACIÓN ECONÓMICA Y PRESUPUESTARIA PARA VIÁTICOS EN EL INTERIOR PROYECTO INNOVA_EC, PROVINCIA TUNGURAHUA, MAYO DE 2025 PARA SUPERVISAR LOS PROCESOS DE PRODUCCIÓN, AUT AVAL INEC-INEC-2025-0409-M Y REQUERIMIENTO INEC-CGTPE-DECON-2025-0301-M. MVRN

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO	 <small>Firmado electrónicamente por:</small> PAULINA ELIZABETH CALAMARCA TABIGUANO <small>Validar electrónicamente con Firmacert</small>	 <small>Firmado electrónicamente por:</small> JORGE LUIS VERDUGA MOLINA <small>Validar electrónicamente con Firmacert</small>
FECHA: 20/05/2025	_____ Funcionario Responsable	_____ Director Financiero

