

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc			
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración			No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	031	03	2025	1908	1908
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.	No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS		6	798	
Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS		RPA RTO DEV	
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121502 FTE 200 ANTICIPO VIATICOS PROYECTOS Y PROGRAMAS PRESTAMOS			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	1768038270001 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS					

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	033	002	730303	1701	202	2003	2215	Viaticos y Subsistencias en el Interior	320.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										320.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										320.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										320.00

SON: TRESCIENTOS VEINTE DOLARES

DESCRIPCION: Rendición de la Entidad:64-9999-0 No de fondo: 2134 No Entrada: 15616

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO	 Firmado electrónicamente por: SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS	 Firmado electrónicamente por: EDISON ANDRES TIPAN GUALLE
FECHA: 31/03/2025	Funcionario Responsable	Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000	031 03 2025	1908	1908	
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS	6	798	

Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121502 FTE 200 ANTICIPO VIATICOS PROYECTOS Y PROGRAMAS PRESTAMOS			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	1768038270001 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS					

DEDUCCIONES

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 31/03/2025	 Firmado electrónicamente por: SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS  Funcionario Responsable	 Firmado electrónicamente por: EDISON ANDRES TIPAN GUALLE  Director Financiero

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA
CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES
053-CGTPE-DICA-2025

FECHA DE INFORME
25/03/2025

DATOS GENERALES

APELLIDOS-NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR
Villacís Espinoza Santiago Ricardo
CI: 1002387486

PUESTO QUE OCUPA:
ASISTENTE ESTADÍSTICO
SERVIDOR PÚBLICO 1

CIUDAD-PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL
Gonzalo Pizarro, Lago Agrio, Putumayo – Sucumbíos

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR
DIRECCIÓN DE CARTOGRAFÍA ESTADÍSTICA Y OPERACIONES DE CAMPO

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

- Villacís Espinoza Santiago Ricardo

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

OBJETIVOS:

- Comprobación de los sectores censales de acuerdo a la muestra asignada.
- Verificar la correcta ubicación de las viviendas seleccionadas para el levantamiento de la información.
- Retroalimentar al personal que diariamente se encarga del levantamiento de información de campo.
- Realizar visitas a las viviendas que conforman parte de la muestra, manteniendo re entrevistas cara a cara.
- Mantener un diálogo técnico con los integrantes de los equipos de campo (encuestadores y supervisores), para solventar las novedades de campo y novedades cartográficas.
- Realizar observaciones de entrevistas y efectuar re instrucciones al final de cada día.
- Acompañar a los supervisores en el proceso de recuperación de viviendas con novedad.
- Realizar el seguimiento del operativo de campo.
- Revisar el desenvolvimiento del personal contratado.
- Efectuar re instrucciones constantes durante el periodo de levantamiento de información en campo.
- Solventar inquietudes por parte del personal contratado.
- Resolver inconvenientes y garantizar la cobertura de la encuesta.

ACTIVIDADES REALIZADAS:

Día 1 miércoles, 19 de marzo de 2025:

Traslado hacia la provincia de Sucumbíos, con el propósito de supervisar las actividades de los equipos de campo que se encontraban desarrollando sus actividades en esta provincia. Este desplazamiento forma parte de las labores de supervisión, seguimiento y control de calidad en la recolección de datos de la Nueva Encuesta de Fuerza de Trabajo ENCIET.

	NOMBRE Y APELLIDO	Código
SUPERVISOR	Gladys Elizabeth Hormaza Erazo	S1
ENCUESTADOR	Rodolfo Aldair Garcia Silva	E4
ENCUESTADOR	Mélida Lorena Quishpe Paucar	E5
ENCUESTADOR	Olga Estefanía Almachi Endara	E12

	NOMBRE Y APELLIDO	Código
SUPERVISOR	Marcelo Darío Gallardo López	S6
ENCUESTADOR	Steeven Eduardo Velasco Chicaiza	E6
ENCUESTADOR	Edgar Alfonso Cando Salcedo	E16
ENCUESTADOR	Jenny Silvana Robles Toapanta	E21

Durante esta actividad, se supervisaron los siguientes aspectos:

Uso de instrumentos cartográficos: Se verificó el correcto uso de los instrumentos cartográficos para la ubicación precisa de las viviendas seleccionadas.

Proceso de entrevista: Se evaluó el abordaje inicial al informante, destacando la importancia de una explicación clara sobre el objetivo de la encuesta y la relevancia de la Ley Estadística.

Registro y diligenciamiento: Se constató el correcto registro de los miembros del hogar y la diligencia en el llenado del cuestionario, tanto en preguntas abiertas como cerradas, asegurando la aplicación correcta de las metodologías de ENCIET.

Se prestó especial atención a que todos los protocolos establecidos para la recolección de datos fueran rigurosamente respetados, garantizando así la precisión y calidad de la información recopilada.

Los conglomerados visitados con el equipo 1, en el cantón Gonzalo Pizarro fueron:

Provincia	Cantón	Parroquia	Conglomerado	Panel	Zona	Sector
SUCUMBÍOS	GONZALO PIZARRO	LUMBAQUÍ	210250900501	i1	999	002
SUCUMBÍOS	GONZALO PIZARRO	LUMBAQUÍ	210250900501	i1	999	003

Al finalizar el día, se llevó a cabo una reunión con los equipos, misma que incluyó:

Revisión de cobertura: Se analizó la cobertura alcanzada durante la jornada, identificando áreas que requieren ajustes.

Organización logística: Se discutió y planificó la logística para el uso de recursos, particularmente la coordinación de dos vehículos, con el fin de optimizar los desplazamientos y garantizar el cumplimiento de los objetivos operativos.

Este primer día de supervisión se aseguró que las operaciones de campo se desarrollen conforme a los estándares establecidos por la ENCIET, contribuyendo de manera directa a la generación de estadísticas confiables y de calidad para el país.

Día 2 jueves, 20 de marzo de 2025:

En el segundo día de supervisión, se acompaña al encuestador Steeven Velasco del equipo 6, en el conglomerado ubicado en la parroquia de Puerto el Carmen del Putumayo, combinando actividades de supervisión con una revisión específica de novedades, garantizando así la integridad y calidad de la información recolectada.

Provincia	Cantón	Parroquia	Conglomerado	Panel	Zona	Sector
SUCUMBÍOS	PUTUMAYO	PUERTO EL CARMEN DEL PUTUMAYO	210350000501	I2	001	003
SUCUMBÍOS	PUTUMAYO	PUERTO EL CARMEN DEL PUTUMAYO	210350000501	I2	001	004
SUCUMBÍOS	PUTUMAYO	PUERTO EL CARMEN DEL PUTUMAYO	210350000501	I2	001	005

Uso de herramientas cartográficas: Se comprobó la correcta utilización de los instrumentos cartográficos (PluseCode, cartografía digital y física, mapas sin conexión), esenciales para la localización precisa de las viviendas seleccionadas dentro del conglomerado.

Apertura y abordaje de entrevistas: Se evaluó el proceso de inicio de las entrevistas, prestando atención al abordaje realizado por el encuestador hacia los informantes. Se aseguró que la explicación del objetivo de la encuesta y de la Ley Estadística fuera clara y efectiva, lo que es crucial para ganar la confianza de los encuestados.

Registro de información del hogar: Se verificó el registro preciso de los datos de los miembros del hogar, confirmando que la información recogida fuera completa y coherente con los lineamientos establecidos.

Diligenciamiento del cuestionario: Se observó el diligenciamiento del cuestionario, tanto en las preguntas abiertas como en las cerradas, para asegurar que el encuestador siguiera correctamente las metodologías de ENCIET en la captura de datos.

Revisión de novedades y formularios físicos:

Se realizó una revisión de las novedades reportadas en el conglomerado. Esta revisión incluyó la evaluación de cualquier inconsistencia o problema identificado durante la recolección de datos, lo que permitió tomar acciones correctivas inmediatas.

Adicionalmente, se revisaron los formularios físicos utilizados por todos los encuestadores, asegurando que la información recogida estuviera completa y sin errores, preservando la integridad de los datos recopilados. Además de revisar los formularios digitales sincronizados a la Tablet del supervisor, misma que se utilizó en esta supervisión para luego sincronizar al SIPE Web.

Además de las actividades estándar de verificación, se puso especial énfasis en garantizar que los protocolos de recolección de datos se respetarán rigurosamente. Este enfoque no solo asegura la precisión y calidad de la información recopilada, sino que también mantiene la consistencia en todo el proceso de recolección de datos.

Durante la jornada, se llevó a cabo un seguimiento cercano del desempeño del encuestador mencionado anteriormente. Se proporcionó retroalimentación inmediata para corregir cualquier novedad respecto a los procedimientos establecidos, fortaleciendo así la adherencia a las metodologías de la encuesta. Esta retroalimentación en tiempo real es fundamental para mantener altos estándares de calidad en la operación estadística.

Finalmente, se aprovechó la oportunidad para analizar con el encuestador posibles mejoras en la ejecución del trabajo de campo, buscando siempre optimizar los procesos y reforzar la capacidad técnica del equipo de campo. Este enfoque proactivo y de mejora continua es clave para el éxito del operativo ENCIET.

Día 3 viernes, 21 de marzo de 2025:

El tercer día de supervisión, se acompaña al encuestador Rodolfo Aldair Garcia del equipo 1, en el conglomerado disperso ubicado en la parroquia Santa Cecilia del cantón Lago Agrio, durante esta jornada, se realizaron diversas actividades de control y verificación para asegurar el correcto desarrollo del operativo de recolección de datos de la ENCIET.

Provincia	Cantón	Parroquia	Conglomerado	Panel	Zona	Sector
SUCUMBÍOS	LAGO AGRIO	SANTA CECILIA	210158900201	i1	999	002
SUCUMBÍOS	LAGO AGRIO	SANTA CECILIA	210158900901	j1	999	019
SUCUMBÍOS	LAGO AGRIO	SANTA CECILIA	210158901301	k2	999	018

Se acompañó al encuestador en la jornada de levantamiento de información en sectores dispersos, presenciando la metodología de levantamiento utilizada por él y solventando las dudas e inquietudes que podían surgir de parte del personal de trabajo y de la ciudadanía en general.

Día 4 sábado, 22 de marzo de 2025:

El cuarto día de supervisión se continuó con las labores de control y apoyo al equipo de campo 6. Durante esta jornada, se trabajó con el encuestador Edgar Cando dentro de un conglomerado disperso de la parroquia El Eno del cantón Lago Agrio, realizando diversas actividades de control y verificación para asegurar el correcto desarrollo del operativo de recolección de datos de la ENCIET.

Provincia	Cantón	Parroquia	Conglomerado	Panel	Zona	Sector
SUCUMBÍOS	LAGO AGRIO	EL ENO	210155900601	j1	999	005
SUCUMBÍOS	LAGO AGRIO	EL ENO	210155900601	j1	999	009

Se supervisó lo siguiente:

Uso de herramientas cartográficas: Se confirmó el uso correcto de los instrumentos cartográficos, lo cual es esencial para la localización precisa de las viviendas seleccionadas en el conglomerado asignado.

Proceso de entrevista y abordaje al informante: Se evaluó la apertura de las entrevistas realizadas por la encuestadora, destacando la importancia de ofrecer una explicación clara y precisa sobre el objetivo de la encuesta y la Ley Estadística, lo cual es crucial para asegurar la cooperación del informante.

Registro de miembros del hogar y diligenciamiento del cuestionario: Se verificó el registro con exactitud de la información de los miembros del hogar y cumpliera con el diligenciamiento adecuado tanto de las preguntas abiertas como cerradas del cuestionario.

Seguimiento y retroalimentación: A lo largo de la jornada, se mantuvo un seguimiento detallado del trabajo, brindando retroalimentación en tiempo real para corregir cualquier desviación menor en los procedimientos. Este enfoque es fundamental para reforzar el cumplimiento de las metodologías de la ENCIET y fomentar una mejora continua en las operaciones de campo.

Día 5 domingo, 23 de marzo de 2025:

El quinto día de supervisión se continuaron las labores de control y apoyo al equipo de campo 1. Durante esta jornada, se trabajó con la encuestadora Mélida Quishpe, combinando actividades de supervisión con una revisión específica de novedades, garantizando así la integridad y calidad de la información recolectada.

Provincia	Cantón	Parroquia	Conglomerado	Panel	Zona	Sector
SUCUMBÍOS	LAGO AGRIO	NUEVA LOJA	210150005701	k2	007	003
SUCUMBÍOS	LAGO AGRIO	NUEVA LOJA	210150005701	k2	007	009
SUCUMBÍOS	LAGO AGRIO	NUEVA LOJA	210150007501	i1	006	002
SUCUMBÍOS	LAGO AGRIO	NUEVA LOJA	210150007501	i1	006	003

Además se centró en la supervisión de las actividades que debía desarrollar la supervisora Elizabeth Hormaza del equipo 1 (revisión y recolección de formularios físicos, subida de cargas al SIPE Web, registro de cobertura en KOBO)

Se evaluó:

Planificación y organización del equipo de campo: Se revisó la planificación diaria del equipo y la asignación de tareas, asegurando que estas estuvieran alineadas con los objetivos del operativo.

Seguimiento de cobertura y avance de entrevistas: Se evaluó el avance de las entrevistas en los conglomerados asignados, verificando que se alcanzaran las metas de cobertura previstas para la jornada.

Verificación de novedades: Se realizó una verificación detallada de las novedades reportadas en los conglomerados en donde se identificaron varios factores que impidieron la cobertura completa de las entrevistas planificadas. Estas novedades incluyeron viviendas desocupadas y temporales.

Luego se realizó el traslado a la ciudad de Quito.

CONCLUSIONES:

- El operativo de levantamiento de información se desarrolló con normalidad.
- Al final de cada jornada con el equipo, se desarrollaron reinstrucciones de acuerdo a las novedades encontradas en el diligenciamiento.
- El personal levanta la información de acuerdo a las directrices impartidas.
- Las novedades registradas han sido supervisadas y confirmadas de ser el caso.

PRODUCTOS ALCANZADOS:

- Informe de actividades realizadas por el equipo técnico, en donde se detallan las novedades encontradas durante el cumplimiento de las actividades en campo.

ITINERARIO		SALIDA	LLEGADA	NOTA		
FECHA		19/03/2025	23/03/2025	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio de vehículo contratado, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.		
HORA		06:00	20:00			
TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA	HORA	FECHA	HORA
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	Quito – Gonzalo Pizarro	19/03/2025	06:00	19/03/2025	11:00

TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	Gonzalo Pizarro – Gonzalo Pizarro	19/03/2025	11:00	19/03/2025	18:30
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	Gonzalo Pizarro – Lago Agrio	19/03/2025	18:30	19/03/2025	20:00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	Lago Agrio – Puerto el Carmen	20/03/2025	05:00	20/03/2025	9:30
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	Puerto el Carmen – Puerto el Carmen	20/03/2025	9:30	20/03/2025	18:00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	Puerto el Carmen – Lago Agrio	20/03/2025	18:00	20/03/2025	22:30
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	Lago Agrio - Lago Agrio	21/03/2025	08:00	21/03/2025	20:00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	Lago Agrio - Lago Agrio	22/03/2025	08:00	22/03/2025	20:00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	Lago Agrio - Lago Agrio	23/03/2025	08:00	23/03/2025	13:00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	Lago Agrio - Quito	23/03/2025	13:00	23/03/2025	20:00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES

Acorde a los objetivos planteados en el plan de trabajo se realizan actividades para el desarrollo de la supervisión en el operativo de campo.

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE


Firmado electrónicamente por:
SANTIAGO RICARDO
VILLACIS ESPINOZA


Firmado electrónicamente por:
BLADIMIR VINICIO
LEÓN ROMERO

NOMBRE DEL SERVIDOR
Santiago Ricardo Villacís Espinoza

NOMBRE DEL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
Bladimir Vinicio León Romero
Responsable de la Gestión de Operaciones de Campo y Actualización
Cartográfica a Hogares

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO


Firmado electrónicamente por:
JUAN CARLOS PINDO
MACAS

NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO
Juan Carlos Pindo Macas
Director de Cartografía Estadística y Operaciones de Campo

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes
- El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional

Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.

RESUMEN DE GASTOS DE ALIMENTACION Y HOSPEDAJE EN LICENCIA DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

LUGAR Y FECHA: Quito, 25 de marzo de 2025 ✓
NOMBRES Y APELLIDOS: Santiago Ricardo Villacís Espinoza ✓
FECHA DE LA COMISIÓN: DESDE: 19/03/2025 ✓ HASTA: 23/03/2025 ✓
DESTINO (CIUDAD): Gonzalo Pizarro, Lago Agrio, Putumayo – Sucumbíos ✓
Nº DE SOLICITUD: 053-CGTPE-DICA-2025 ✓

DETALLE DE DOCUMENTOS

FECHA	FACTURA	DESCRIPCIÓN	VALOR	OBSERVACIONES
19/03/2025 ✓	002-006-000310661 ✓	Alimentación ✓	11,60 ✓	
19/03/2025 ✓	002-001-000003236 ✓	Alimentación ✓	19,49 ✓	
20/03/2025 ✓	001-001-000003197 ✓	Alimentación ✓	10,00 ✓	
20/03/2025 ✓	001-001-000003985 ✓	Alimentación ✓	9,00 ✓	
20/03/2025 ✓	001-001-000007606 ✓	Alimentación ✓	12,00 ✓	
21/03/2025 ✓	001-001-000002053 ✓	Alimentación ✓	7,50 ✓	
21/03/2025 ✓	002-001-000000236 ✓	Alimentación ✓	10,00 ✓	
22/03/2025 ✓	164-107-000400567 ✓	Alimentación ✓	6,37 ✓	
22/03/2025 ✓	001-001-000002057 ✓	Alimentación ✓	10,00 ✓	
22/03/2025 ✓	001-001-000006886 ✓	Alimentación ✓	23,50 ✓	
22/03/2025 ✓	001-001-000006887 ✓	Alimentación ✓	9,50 ✓	
23/03/2025 ✓	001-001-000000030 ✓	Alimentación ✓	3,00 ✓	
23/03/2025 ✓	001-100-000000066 ✓	Alimentación ✓	6,44 ✓	
23/03/2025 ✓	002-005-000003430 ✓	Hospedaje ✓	115,00 ✓	
TOTAL:			253,40	

Autorizo al área Financiera descontar de mi rol de pagos el valor no justificado correspondiente al anticipo de mi Licencia con Remuneración, de conformidad con lo dispuesto en el inciso 2 del Art. 15 "Control y Liquidación" del Acuerdo N° MDT-2015-0290 publicado en el Suplemento del Registro Oficial N° 657 del 28 de diciembre del 2015.



FIRMA DEL SERVIDOR

PARA USO PROCESO FINANCIERO:

VALOR ENTREGADO COMO ANTICIPO

30% VALOR A NO JUSTIFICARSE

70% VALOR A JUSTIFICARSE

GASTOS JUSTIFICADOS

VALOR A DESCONTAR

320
 96
 224
 253,40 > 349.4



REVISADO POR
 Leslie Lasso



SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa)

053-CGTPE-DICA-2025

12/03/2025

VIÁTICOS

X

MOVILIZACIONES

SUBSISTENCIAS

ALIMENTACIÓN

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR:

VILLACÍS ESPINOZA SANTIAGO RICARDO

CI: 1002387486

PUESTO QUE OCUPA:

ASISTENTE ESTADÍSTICO

(SERVIDOR PÚBLICO 1)

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL:

Gonzalo Pizarro, Lago Agrio, Putumayo – Sucumbíos

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR:

DIRECCIÓN DE CARTOGRAFÍA ESTADÍSTICA Y OPERACIONES DE CAMPO

FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)

19/03/2025

HORA SALIDA (hh:mm)

06:00

FECHA LLEGADA (dd-mm-aaaa)

23/03/2025

HORA LLEGADA (hh:mm)

20:00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:

- Villacís Espinoza Santiago Ricardo

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:

NUEVA ENCUESTA DE FUERZA DE TRABAJO ENCIET

Las actividades para ejecutarse en el operativo de campo para la supervisión son las que se detallan a continuación:

- Comprobación de los sectores censales de acuerdo a la muestra asignada.
- Verificar la correcta ubicación de las viviendas seleccionadas para el levantamiento de la información.
- Retroalimentar al personal que diariamente se encarga del levantamiento de información de campo.
- Realizar visitas a las viviendas que conforman parte de la muestra, manteniendo re entrevistas cara a cara.
- Mantener un diálogo técnico con los integrantes de los equipos de campo (encuestadores y supervisores), para solventar las novedades de campo y novedades cartográficas.
- Realizar observaciones de entrevistas y efectuar re instrucciones al final de cada día.
- Acompañar a los supervisores en el proceso de recuperación de viviendas con novedad.
- Realizar el seguimiento del operativo de campo.
- Revisar el desenvolvimiento del personal contratado.
- Efectuar re instrucciones constantes durante el periodo de levantamiento de información en campo.
- Solventar inquietudes por parte del personal contratado.
- Resolver inconvenientes y garantizar la cobertura de la encuesta.

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm- aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm- aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	Quito – Gonzalo Pizarro	19/03/2025	06:00	19/03/2025	11:00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	Gonzalo Pizarro – Gonzalo Pizarro	19/03/2025	11:00	19/03/2025	18:30

TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	Gonzalo Pizarro - Lago Agrio	19/03/2025	18:30	19/03/2025	20:00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	Lago Agrio - Sansahuari	20/03/2025	06:00	20/03/2025	9:00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	Sansahuari - Sansahuari	20/03/2025	09:00	20/03/2025	20:00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	Sansahuari - Puerto el Carmen	21/03/2025	07:00	21/03/2025	8:00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	Puerto el Carmen - Puerto el Carmen	21/03/2025	08:00	21/03/2025	20:00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	Puerto el Carmen - Lago Agrio	22/03/2025	06:00	22/03/2025	10:00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	Lago Agrio - Lago Agrio	22/03/2025	10:00	22/03/2025	20:00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	Lago Agrio - Lago Agrio	23/03/2025	08:00	23/03/2025	13:00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	Lago Agrio - Quito	23/03/2025	13:00	23/03/2025	20:00

En el caso de no utilizar el boleto emitido para el cumplimiento de la comisión y no justificarlo durante los 8 días siguientes a su emisión, autorizo al INEC para que proceda con el descuento del valor respectivo.

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO:	TIPO DE CUENTA:	No. DE CUENTA:
BANCO DEL PICHINCHA	AHORROS	3521595100
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE	
 Firmado electrónicamente por: SANTIAGO RICARDO VILLACÍS ESPINOZA	 Firmado electrónicamente por: BLADIMIR VINICIO LEÓN ROMERO	
NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR	NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD	
Santiago Ricardo Villacís Espinoza	Bladimir Vinicio León Romero Responsable de la Gestión de Operaciones de Campo y Actualización Cartográfica a Hogares	
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO		
 Firmado electrónicamente por: JUAN CARLOS PINDO MACAS	NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice. * De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes * El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional	
NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO		
Juan Carlos Pindo Macas Director de Cartografía Estadística y Operaciones de Campo	* Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su delegado.	

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

Institucion:

INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS

Unid. Ejecutora:

INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL

Unid. Desc:

NO. CERTIFICACION

108

FECHA DE ELABORACIÓN

22

01

25

TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO

CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO

COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS
DE GASTOS

COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS

CLASE DE REGISTRO

COM

CLASE DE GASTO

OGA

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	033	002	730303	1701	202	2003	2215	Viaticos y Subsistencias en el Interior	\$320.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										\$320.00
TOTAL										

SON: TRESCIENTOS VEINTE DOLARES

DESCRIPCION:

CERTIFICACION ECONOMICA Y PRESUPUESTARIA, PARA VIATICOS A SUCUMBIO MES DE MARZO, ROBUSTECIMIENTO DE LA PRODUCCIÓN ESTADÍSTICA DEL ECUADOR-C2, AUTORIZACIÓN AVAL INEC-INEC-2025-0024-M, POA NEC-INEC-2025-0007-M, REQUERIMIENTO INEC-CGTPE-DICA-2025-0034-M, JCCC

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO	 Firmado electrónicamente por: PAULINA ELIZABETH CAJAMARCA TASIGUANO	 Firmado electrónicamente por: EDISON ANDRES TIPAN GUALLE
FECHA: 22/01/2025	_____ Funcionario Responsable	_____ Director Financiero

