

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000		017	03	2025	1462
						1249
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.		No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	2025-064-9999-00028-008		621	
Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1716806458	CARPIO MORALES VINICIO ANTONIO				

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	033	001	730303	1701	202	2003	2215	Viaticos y Subsistencias en el Interior	320.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										320.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										320.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										320.00

SON: TRESCIENTOS VEINTE DOLARES

DESCRIPCION: CARPIO MORALES VINICIO ANTONIO, PAGO POR VIATICOS A LA PROVINCIA DE IMBABURA, DEL 18 AL 22 DE FEBRERO 2025, PROY ROBUSTECIMIENTO C1, SUPERVISAR EL OPERATIVO DE CAMPO, SOLICITUD E INFORME SERV INSTIT NRO 018-CGTPE-DICA-2025, SEGUN MEMOS INEC-CGTPE-DICA-2025-0159-M E INEC-CGAF-DIFI-2025-0654-M, GGRR

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 18/03/2025	 Firmado electrónicamente por: SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS	 Firmado electrónicamente por: EDISON ANDRES TIPAN GUALLE
	Funcionario Responsable	Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000	017 03 2025	1462	1249	
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.		No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	2025-064-9999-00028-008		621

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1716806458	CARPIO MORALES VINICIO ANTONIO				

DEDUCCIONES

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 18/03/2025	 Firmado electrónicamente por: SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS	 Firmado electrónicamente por: EDISON ANDRES TIPAN GUALLE
	Funcionario Responsable	Director Financiero



Ministerio
del Trabajo



INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

018-CGTPE-DICA-2025

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)

26-02-2025

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR:

CARPIO MORALES VINICIO ANTONIO

CI: 171680645-8

PUESTO QUE OCUPA:

ANALISTA DE OPERACIONES DE CAMPO 1

(SERVIDOR PÚBLICO 3)

CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL:

Ibarra - Otavalo - Dr. Miguel Egas. (IMBABURA)

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR:

GESTIÓN DE OPERACIONES DE CAMPO A ESTABLECIMIENTO Y EMPRESAS

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

CARPIO MORALES VINICIO ANTONIO

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

Objetivo General

- Supervisar el operativo de campo en la recolección de datos de la Encuesta Nacional de Ingresos y Gastos de los Hogares Urbanos y Rurales ENIGHUR, garantizando el uso adecuado de las herramientas de recolección y asegurando la calidad, precisión y confiabilidad de la información recopilada para su análisis y aplicación en la toma de decisiones.

Objetivos Específicos

- Supervisar el operativo de campo para el levantamiento de la Encuesta Nacional de Ingresos y Gastos de los Hogares Urbanos y Rurales – ENIGHUR, utilizando la metodología establecida como las herramientas de recolección correctas que nos permitan un análisis completo de la situación laboral.
- Supervisar la correcta aplicación de las diferentes directrices emitidas para la aplicación de la metodología de trabajo, en el levantamiento de la información del Proyecto Encuesta Nacional de Ingresos y Gastos de los Hogares Urbanos y Rurales – ENIGHUR.
- Verificar la cobertura de campo en el levantamiento de la información con los equipos de trabajo necesarios para el seguimiento y evaluación de las políticas, planes y programas que se desarrollen.
- Asegurar la calidad y el correcto diligenciamiento del formulario.
- Llevar a cabo la supervisión en el tiempo planificado.

ACTIVIDADES A DESARROLLAR



Martes, 18 de febrero 2025

26

Se viaja a la provincia de Imbabura, cantón Otavalo para supervisar al equipo número 13 en el sector correspondiente al conglomerado, se acompañó en una entrevista a la encuestadora Doris durante la entrevista se observa que no tiene claro como registrar algunos productos en el F2 gastos diarios, al finalizar la entrevista se conversa con el supervisor y encuestadora para dar las observaciones encontradas y aclarar las dudas presentadas durante el levantamiento de información.

Se realiza el acompañamiento en tres viviendas de diferentes encuestadores para observar cómo se realiza las entrevistas.

Me traslado a la ciudad de Ibarra para informar al equipo sobre las novedades identificadas en campo durante el acompañamiento y supervisión.

Adjunto cuadro correspondiente al equipo 13.

Equipo 13 **NOMBRE**
Supervisor JOSE GORKI BAHAMONDE SOLA
Encuestador 37 DORIS NATHALY ROSERO ENRIQUEZ
Encuestador 44 MARCO ANTONIO CARRASCO SUMBA
Encuestador 4 MARITZA DEL CARMEN LUZURIAGA LOAYZA

Semana	Upm	CONGLOMERADO				Zon	Sec
		Prov	Cant	Parr	Parroquia		
12 (18 al 22/02)	100450006901	10	04	50	OTAVALO	003	007
	100450006901	10	04	50	OTAVALO	003	007
	100450006901	10	04	50	OTAVALO	003	008
	100450006901	10	04	50	OTAVALO	003	008
	100450006901	10	04	50	OTAVALO	003	008

Miércoles, 19 de febrero 2025

Se realiza re entrevistas en el sector correspondiente al conglomerado, al final se compara la información levantada en campo con las re entrevistas, se observa varias inconsistencias, sobre todo en el formulario F2 gastos diarios por lo que se conversa con los encuestadores para que realicen las re preguntas necesarias para obtener una información precisa y de calidad.

Se realiza reunión con el equipo en la ciudad de Ibarra para dar a conocer las novedades encontradas en las re entrevistas y aclarar las dudas que tienen durante el levantamiento de información.

Adjunto cuadro correspondiente al equipo 13.

Equipo 13 **NOMBRE**
Supervisor JOSE GORKI BAHAMONDE SOLA
Encuestador 37 DORIS NATHALY ROSERO ENRIQUEZ
Encuestador 44 MARCO ANTONIO CARRASCO SUMBA
Encuestador 4 MARITZA DEL CARMEN LUZURIAGA LOAYZA

Semana	Upm	CONGLOMERADO				Zon	Sec
		Prov	Cant	Parr	Parroquia		
12 (18 al 22/02)	100450006901	10	04	50	OTAVALO	003	007
	100450006901	10	04	50	OTAVALO	003	007
	100450006901	10	04	50	OTAVALO	003	008
	100450006901	10	04	50	OTAVALO	003	008

Jueves, 20 de febrero 2025

Se realiza acompañamiento en una entrevista a la encuestadora Doris durante la entrevista se observa que no tiene claro como registrar los gastos personales en el F3, al finalizar la entrevista se conversa con el supervisor y encuestadora para dar las observaciones encontradas y aclarar las dudas presentadas durante el levantamiento de información.

Después se realiza el acompañamiento al encuestador Marco al lugar de trabajo del informante donde se levantó la encuesta, no se encuentra observaciones durante el levantamiento de información.

Se realiza en la ciudad de Ibarra una reunión con el equipo y aclarar dudas que se dieron durante el acompañamiento.

Adjunto cuadro correspondiente al equipo 13.

Equipo 13 **NOMBRE**
Supervisor JOSE GORKI BAHAMONDE SOLA
Encuestador 37 DORIS NATHALY ROSERO ENRIQUEZ
Encuestador 44 MARCO ANTONIO CARRASCO SUMBA
Encuestador 4 MARITZA DEL CARMEN LUZURIAGA LOAYZA

Semana	Upm	CONGLOMERADO				Zon	Sec
		Prov	Cant	Parr	Parroquia		
12 (18 al 22/02)	100450006901	10	04	50	OTAVALO	003	007
	100450006901	10	04	50	OTAVALO	003	007
	100450006901	10	04	50	OTAVALO	003	008
	100450006901	10	04	50	OTAVALO	003	008
	100450006901	10	04	50	OTAVALO	003	008

Viernes, 21 de febrero 2025

Se realiza la supervisión al equipo número 10 que se encuentra en el cantón mencionado, durante la supervisión se observa preguntas que no tienen claras en la toma de información por lo que al acabar las entrevistas se realiza la observación correspondiente.

Se realiza el acompañamiento en tres viviendas de diferentes encuestadores para observar cómo se realiza las entrevistas, se da una re instrucción sobre como registrar personas independientes.

Se realiza re entrevistas en el sector correspondiente al conglomerado, al final se compara la información levantada en campo con las re entrevistas, se observa varias inconsistencias, sobre todo en el formulario F2 gastos trisemestrales por lo que se conversa con los encuestadores para que realicen las re preguntas necesarias para obtener una información precisa y de calidad.

En la ciudad de Ibarra se realiza una re instrucción con el equipo e informar las novedades encontradas en las re entrevistas y que se requiere volver a preguntar.

Adjunto cuadro correspondiente al equipo 10.

Equipo 10 **NOMBRE**
Supervisor GUIDO CESAR MOSCOSO DELGADO
Encuestador 8 RAFAEL VINICIO SALAZAR ZAPATA
Encuestador 30 FLOR NARCIZA ANASI OBANDO
Encuestador 32 YOLANDA ELISABETH TOAPANTA PUMISACHO

Semana	Upm	CONGLOMERADO				Zon	25 Set
		Prov	Cant	Parr	Parroquia		
12 (18 al 22/02)	100451000401	10	04	51	DR. MIGUEL EGAS CABEZAS	002	001
	100451000401	10	04	51	DR. MIGUEL EGAS CABEZAS	002	004
	100451000401	10	04	51	DR. MIGUEL EGAS CABEZAS	002	004
	100451000401	10	04	51	DR. MIGUEL EGAS CABEZAS	002	004
	100451000401	10	04	51	DR. MIGUEL EGAS CABEZAS	002	004
	100451000401	10	04	51	DR. MIGUEL EGAS CABEZAS	002	004

Sábado, 22 de febrero 2025

Se realiza la supervisión en el sector correspondiente al conglomerado perteneciente al equipo 10 no se encuentra novedad y se pide que realicen la sincronización.

Al revisar las encuestas del equipo 13 se encuentran novedades con una encuesta de Maritza Luzuriaga, se solicita que se realice repreguntas de la parte C del F1 ya que los valores ingresados no coinciden a la realidad del negocio.

PRODUCTOS ALCANZADOS:

- Los productos alcanzados es el informe de actividades realizadas en el operativo de campo durante la supervisión de los conglomerados de la muestra asignada.

Adjunto cuadro:

Semana	Upm	CONGLOMERADO						VIVIENDAS EFECTIVAS	VIVIENDAS NO EFECTIVAS
		Prov	Cant	Parr	Parroquia	Zona	Sector		
1	100450006901	10	04	50	OTAVALO	003	007	7	5
1	100451000401	10	04	51	DR. MIGUEL EGAS CABEZAS	002	001	11	1

CONCLUSIONES:

- Durante el levantamiento de información se detectó inconsistencia en la información recolectada, lo que puede afectar la calidad de los resultados.
- Se evidencio que algunos errores en los formularios fueron causados por diferentes criterios del personal de campo.
- A pesar de las inconsistencias detectadas, la supervisión y las correcciones realizadas permitieron mejora la calidad y precisión de la información levantada.

RECOMENDACIONES:

- Realizar re instrucción para el personal de campo, enfocándose en la unificación de criterios, he explicar las inconsistencias halladas en la supervisión.
- Mejorar los controles de calidad por medio de los supervisores a través de re entrevistas en campo.
- Aplicar estrategias para minimizar los rechazos tanto parciales como totales.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	
-------------------	---------------	----------------	--

FECHA dd-mmm-aaa	18/02/2025	22/02/2025	NOTA Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	05:30	18:30	
Hora inicio de Labores el día de retorno	08:00		

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE <small>(Aéreo, terrestre, marítimo, otros)</small>	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATATO	Quito – Ibarra	18-02-2025	05:30	18-02-2025	08:00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATATO	Ibarra - Otavalo	18-02-2025	08:00	18-02-2025	08:30
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATATO	Otavalo - Otavalo	18-02-2025	08:30	18-02-2025	19:00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATATO	Otavalo – Ibarra	18-02-2025	19:00	18-02-2025	19:30
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATATO	Ibarra - Otavalo	19-02-2025	07:30	19-02-2025	08:00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATATO	Otavalo - Otavalo	19-02-2025	08:00	19-02-2025	19:00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATATO	Otavalo – Ibarra	19-02-2025	19:00	19-02-2025	19:30
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATATO	Ibarra - Otavalo	20-02-2025	07:30	20-02-2025	08:00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATATO	Otavalo - Otavalo	20-02-2025	08:00	20-02-2025	19:00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATATO	Otavalo – Ibarra	20-02-2025	19:00	20-02-2025	19:30
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATATO	Ibarra – Dr. Miguel Egas Cabezas	21-02-2025	07:00	21-02-2025	07:45
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATATO	Dr. Miguel Egas Cabezas - Dr. Miguel Egas Cabezas	21-02-2025	07:45	21-02-2025	19:00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATATO	Dr. Miguel Egas Cabezas - Ibarra	21-02-2025	19:00	21-02-2025	19:45

TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATATO	Ibarra - Otavalo	22-02-2025	07:00	22-02-2025	07:30
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATATO	Otavalo - Otavalo	22-02-2025	07:30	22-02-2025	16:00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATATO	Otavalo - Quito	22-02-2025	16:00	22-02-2025	18:30

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público aéreo o terrestre, se deberá adjuntar obligatoriamente los pasajes a bordo o boletos, de acuerdo a lo que establece el artículo 19 del Reglamento para pago de Viáticos, Subsistencias y Movilización.

OBSERVACIONES

No se presenta hoja de asistencia en sede ya que el trabajo se lo realizó netamente en campo.

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO


 CARPIO MORALES VINICIO ANTONIO
 CI: 171680645-8

NOTA

El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado.

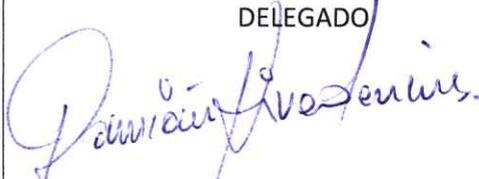
FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE



NOMBRE: BLADIMIR LEON
 RESPONSABLE DE GESTIÓN DE OPERACIONES DE CAMPO Y ACTUALIZACIÓN
 CARTOGRÁFICA A HOGARES

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO



NOMBRE: DAMIAN RIVADENEIRA
 DIRECTOR DE CARTOGRAFÍA ESTADÍSTICA Y
 OPERACIONES DE CAMPO





**RESUMEN DE GASTOS DE ALIMENTACION Y HOSPEDAJE EN LICENCIA DE SERVICIOS
INSTITUCIONALES**

LUGAR Y FECHA: Quito, 26 de febrero del 2025
NOMBRES Y APELLIDOS: Vinicio Antonio Carpio Morales
FECHA DE LA COMISION: DESDE: 18/02/2025 HASTA: 22/02/2025
DESTINO (CIUDAD): Ibarra-Otavao (IMBABURA)
Nº DE SOLICITUD: 018-CGTPE-DICA-2025

FECHA	FACTURA/NOTA DE VENTA Nº	DESCRIPCIÓN	VALOR	OBSERVACIONES
18/2/2025	22530	Alimentación	9,2	18/2/2025
18/2/2025	22531	Alimentación	15,05	18/2/2025
19/2/2025	22534	Alimentación	13,25	19/2/2025
19/2/2025	22535	Alimentación	12	19/2/2025
20/2/2025	22540	Alimentación	10,75	20/2/2025
20/2/2025	322	Alimentación	5	20/2/2025
21/2/2025	22545	Alimentación	12,5	21/2/2025
21/2/2025	22546	Alimentación	16,5	21/2/2025
22/2/2025	001-002-000002379	Hospedaje	116	Hospedaje del 18 al 21 de febrero
22/2/2025	001-002-000002380	Alimentación	22,4	Desayunos del 18 al 21 de febrero
TOTAL			232,65	



Autorizo al Área Financiera descontar de mi rol de pagos el valor no justificado correspondiente al anticipo de mi Licencia con Remuneración, de conformidad con lo dispuesto en el inciso 2 del Art. 15 "Control y Liquidación" del Acuerdo N° MDT-2015-0290 publicado en el Suplemento del Registro Oficial N° 657 del 28 de diciembre del 2015.



FIRMA DEL SERVIDOR

PARA USO PROCESO FINANCIERO:

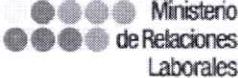
Geovanna

REVISADO POR

VALOR ENTREGADO COMO ANTICIPO
30% VALOR A NO JUSTIFICARSE
70% VALOR A JUSTIFICARSE
GASTOS JUSTIFICADOS
VALOR A DESCONTAR

96,00
224,00
232,65 } 328,65



			
SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES			
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES: 018-CGTPE-DICA-2025		FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa) 13/02/2025	
VIÁTICOS	<input checked="" type="checkbox"/>	MOVILIZACIONES	<input type="checkbox"/> SUBSISTENCIAS <input type="checkbox"/> ALIMENTACIÓN
DATOS GENERALES			
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR CARPIO MORALES VINICIO ANTONIO CI: 171680645-8		PUESTO QUE OCUPA: ANALISTA DE OPERACIONES DE CAMPO 1 (SERVIDOR PUBLICO 3)	
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL: Ibarra - Otavalo - Dr. Miguel Egas Cabezas		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR: DIRECCION DE CARTOGRAFIA ESTADISTICA Y OPERACIONES DE CAMPO.	
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa) (LUGAR HABITUAL DE TRABAJO)	HORA LLEGADA (hh:mm) (LUGAR HABITUAL DE TRABAJO)
18/02/2025	05H30	22/02/2025	18H30
SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: CARPIO MORALES VINICIO ANTONIO			
DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:			
Objetivo General:			
<ul style="list-style-type: none"> Supervisar el operativo de campo en la recolección de datos de la Encuesta Nacional de Ingresos y Gastos de los Hogares Urbanos y Rurales ENIGHUR, garantizando el uso adecuado de las herramientas de recolección y asegurando la calidad, precisión y confiabilidad de la información recopilada para su análisis y aplicación en la toma de decisiones. 			
Objetivos Específicos:			
<ul style="list-style-type: none"> Supervisar el operativo de campo para el levantamiento de la Encuesta Nacional de Ingresos y Gastos de los Hogares Urbanos y Rurales – ENIGHUR, utilizando la metodología establecida como las herramientas de recolección correctas que nos permitan un análisis completo de la situación laboral. Supervisar la correcta aplicación de las diferentes directrices emitidas para la aplicación de la metodología de trabajo, en el levantamiento de la información del Proyecto Encuesta Nacional de Ingresos y Gastos de los Hogares Urbanos y Rurales – ENIGHUR. Verificar la cobertura de campo en el levantamiento de la información con los equipos de trabajo necesarios para el seguimiento y evaluación de las políticas, planes y programas que se desarrollen. Asegurar la calidad y el correcto diligenciamiento del formulario. Llevar a cabo la supervisión en el tiempo planificado. 			

ACTIVIDADES A DESARROLLAR:

- Comprobación de los sectores censales de acuerdo a la muestra asignada.
- Realizar visitas a las viviendas que conforman parte de la muestra, manteniendo re entrevistas cara a cara.
- Verificar la correcta ubicación de las viviendas seleccionadas para el levantamiento de la Información.
- Mantener un diálogo técnico con los integrantes de los equipos de campo (encuestadores y supervisores), para solventar las novedades de campo y cartográficas.
- Acompañar a los supervisores en el proceso de recuperación de viviendas con novedad.
- Revisar el desenvolvimiento del personal contratado.
- Verificar la consistencia de la información y cobertura, resultado de las entrevistas.
- Supervisar, controlar y monitorear el trabajo operativo y de cobertura de Supervisores y Encuestadores.
- Solventar la falta de cobertura de forma inmediata cuando sea detectada en campo.
- Verificar el cumplimiento de las cargas diarias asignadas al equipo de trabajo.

Producto a Entregar:

- Informe de actividades realizadas en el operativo de campo durante la supervisión de los conglomerados de la muestra asignada.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATATO	Quito - Ibarra	18-02-2025	05:30	18-02-2025	08:00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATATO	Ibarra - Otavalo	18-02-2025	08:00	18-02-2025	08:30
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATATO	Otavalo - Otavalo	18-02-2025	08:30	18-02-2025	19:00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATATO	Otavalo - Ibarra	18-02-2025	19:00	18-02-2025	19:30
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATATO	Ibarra - Otavalo	19-02-2025	07:30	19-02-2025	08:00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATATO	Otavalo - Otavalo	19-02-2025	08:00	19-02-2025	19:00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATATO	Otavalo - Ibarra	19-02-2025	19:00	19-02-2025	19:30
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATATO	Ibarra - Otavalo	20-02-2025	07:30	20-02-2025	08:00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATATO	Otavalo - Otavalo	20-02-2025	08:00	20-02-2025	19:00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATATO	Otavalo - Ibarra	20-02-2025	19:00	20-02-2025	19:30
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATATO	Ibarra - Dr. Miguel Egas Cabezas	21-02-2025	07:00	21-02-2025	07:45

TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATATO	Dr. Miguel Egas Cabezas - Dr. Miguel Egas Cabezas	21-02-2025	07:45	21-02-2025	19:00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATATO	Dr. Miguel Egas Cabezas - Ibarra	21-02-2025	19:00	21-02-2025	19:45
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATATO	Ibarra - Otavalo	22-02-2025	07:00	22-02-2025	07:30
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATATO	Otavalo - Otavalo	22-02-2025	07:30	22-02-2025	16:00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATATO	Otavalo - Quito	22-02-2025	16:00	22-02-2025	18:30

DATOS PARA TRANSFERENCIA

TIPO DE CUENTA: CORRIENTE	No. DE CUENTA: 1675000452	NOMBRE DEL BANCO: BANCO BOLIVARIANO
------------------------------	------------------------------	--

En el caso de no utilizar el boleto emitido para el cumplimiento de la comisión y no justificarlo durante los 8 días siguientes a su emisión, autorizo al INEC para que proceda con el descuento del valor respectivo.

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
 <p>firmado electrónicamente por: VINICIO ANTONIO CARPIO MORALES</p>	 <p>firmado electrónicamente por: BLADIMIR VINICIO LEON ROMERO</p>
<p>CARPIO MORALES VINICIO ANTONIO CI:171680645-8</p>	<p>BLADIMIR LEÓN Responsable de Gestión de Operaciones de Campo y Actualización Cartográfica a hogares,</p>
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO	<p>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none"> De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>
 <p>firmado electrónicamente por: DAMIAN ALBERTO RIVADENEIRA CHICA</p> <p>DAMIAN RIVADENEIRA DIRECTOR DE CARTOGRAFIA ESTADISTICA Y OPERACIONES DE CAMPO</p>	



CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

Institucion:	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	NO. CERTIFICACION	FECHA DE ELABORACIÓN		
Unid. Ejecutora:	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	128	23	01	25
Unid. Desc:					
TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO	CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO				
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS				
CLASE DE REGISTRO	COM	CLASE DE GASTO	OGA		

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	033	001	730303	1701	202	2003	2215	Viaticos y Subsistencias en el Interior	\$320.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										\$320.00
TOTAL										

SON: TRESCIENTOS VEINTE DOLARES

DESCRIPCION:

CERTIFICACIÓN ECONÓMICA PARA VIATICOS, PROY ENIGHUR PERIODO FEBRERO 2025, IMBABURA, AUT AVAL INEC-INEC-2025-0026-M, SEGUN MEMO POA INEC-INEC-2025-0007-M Y REQ NRO. INEC-CGTPE-DICA-2025-0037-M, MVRN

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO	 Firmado electrónicamente por: PAULINA ELIZABETH CAJAMARCA TASIGUANO	 Firmado electrónicamente por: EDISON ANDRES TIPAN GUALLE
FECHA: 23/01/2025	_____ Funcionario Responsable	_____ Director Financiero

