

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	0003	COORDINACION ZONAL 3 - INEC	Fecha Elaboración		No. CUR No. Original
Unid. Desc:	0000		021	05	2025
Tipo Documento Respaldo			Clase Documento		No.
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS			LIQUIDACION DE GASTOS		2025-064-0003-00011-011
					No. Expediente
					616

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA RTO DEV	
Banco:		Cuenta Monetaria:			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación			0
Beneficiario:	1722103643	CARRANCO BAEZ ANDRES FRANCISCO			

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	033	001	730303	1801	202	2003	2215	Viaticos y Subsistencias en el Interior	240.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										240.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										240.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										240.00

SON: DOSCIENTOS CUARENTA DOLARES

DESCRIPCION: COORDINACIÓN ZONAL 3 INEC - CARRANCO BAEZ ANDRES FRANCISCO - PAGO 3 VIÁTICO PARA ACTIVIDADES DE SUPERVISIÓN A2- ENIGHUR- NAPO - PASTAZA DEL 05 AL 08 DE MAYO 2025, SEGÚN SOLICITUD E INFORME N° 125-INEC-CZ3C-GCEZ-2025 - SEGUN MEMO AUT. N° INEC-CZ3C-GAFZ-2025-0391-M (CERT. PRES. 154) -MEML.



DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO	<p>Firmado electrónicamente por: MARISOL ELIZABETH MURILLO LARA Validar Únicamente con FirmaRC</p>	<p>Firmado electrónicamente por: NELLY CRISTINA UQUILLAS VEGA Validar Únicamente con FirmaRC</p>
FECHA: 22/05/2025	_____ Funcionario Responsable	_____ Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	0003 COORDINACION ZONAL 3 - INEC	Fecha Elaboración		No. CUR No. Original	
Unid. Desc:	0000	021	05	2025	2007 1931
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		2025-064-0003-00011-011	616

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1722103643	CARRANCO BAEZ ANDRES FRANCISCO				

DEDUCCIONES



DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<p>APROBADO</p> <p>FECHA: 22/05/2025</p>	 <p style="font-size: x-small;">Firmado electrónicamente por: MARISOL ELIZABETH MURILLO LARA Validar únicamente con FirmaEC</p> <hr style="width: 80%; margin: 0 auto;"/> <p style="font-size: x-small;">Funcionario Responsable</p>	 <p style="font-size: x-small;">Firmado electrónicamente por: NELLY CRISTINA UQUILLAS VEGA Validar únicamente con FirmaEC</p> <hr style="width: 80%; margin: 0 auto;"/> <p style="font-size: x-small;">Director Financiero</p>

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES: 125-INEC-CZ3C-GCEZ-2025				FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa) 01/05/2025			
VIÁTICOS	X	MOVILIZACIONES	SUBSISTENCIAS	ALIMENTACIÓN	NO REQUIERE PAGO	No. PERMISO SIITH	

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR CARRANCO BAEZ ANDRES FRANCISCO – 1722103643				PUESTO QUE OCUPA: ANALISTA DE CARTOGRAFIA ESTADÍSTICA 2 ZONAL			
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL TENA / NAPO PASTAZA / PASTAZA				NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR GESTIÓN DE CARTOGRAFÍA ESTADÍSTICA ZONAL			
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)		HORA SALIDA (hh:mm)		FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)		HORA LLEGADA (hh:mm)	
05/05/2025		06:00		08/05/2025		17:00	

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:
ANDRES FRANCISCO CARRANCO BAEZ

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:

Mediante Memorando Nro. INEC-CZ3C-2025-1069-M de fecha 29 de Abril del 2025, el Sr. Coordinador Zonal 3 Centro autoriza el Gasto y el PLAN DE TRABAJO ESPECIFICO PARA LAS ACTIVIDADES DE SUPERVISIÓN DE LA ACTIVIDAD 2 ACTUALIZACION CARTOGRAFICA - ENCUESTA NACIONAL DE INGRESOS Y GASTOS DE LOS HOGARES URBANOS Y RURALES - ENIGHUR" (Mayo), en la Provincia de Pastaza, Napo y Chimborazo.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	Vehículo Contratado	AMBATO – TENA	05/05/2025	06:00	05/05/2025	10:00
TERRESTRE	Vehículo Contratado	PASTAZA – AMBATO	08/05/2025	14:30	08/05/2025	17:00

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO: BANCO DEL PICHINCHA	TIPO DE CUENTA: CUENTA DE AHORROS	No. DE CUENTA: 6257724900
--	--------------------------------------	------------------------------

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
--	--



NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR ING. ANDRES CARRANCO	NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE ING. RAFAEL MEDINA
---	---

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO	NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.
---	--



NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO ING. FERNANDO GOYES COORDINADOR ZONAL	<ul style="list-style-type: none"> De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>
--	--



INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 125-INEC-CZ3C-GCEZ-2025	FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa) 14/5/2025
DATOS GENERALES	
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR CARRANCO BAEZ ANDRES FRANCISCO CI: 1722103643	PUESTO QUE OCUPA: ANALISTA DE CARTOGRAFIA ESTADISTICA 2 ZONAL
CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL TENA – NAPO PASTAZA – PASTAZA	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR GESTION DE CARTOGRAFIA ESTADISTICA ZONAL

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: CARRANCO BAEZ ANDRES FRANCISCO

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

Objetivo:

Mediante Memorando Nro. INEC-CZ3C-2025-1069-M de fecha 29 de abril del 2025, el Sr. Coordinador Zonal 3 Centro autoriza el Gasto y el PLAN DE TRABAJO ESPECIFICO PARA LAS ACTIVIDADES DE SUPERVISIÓN DE LA ACTIVIDAD 2 ACTUALIZACION CARTOGRAFICA - ENCUESTA NACIONAL DE INGRESOS Y GASTOS DE LOS HOGARES URBANOS Y RURALES - ENIGHUR" (Mayo), en la Provincia de Pastaza, Napo y Chimborazo.

Actividades cumplidas:

Lunes 05 de mayo de 2025

Salida desde la ciudad de Ambato a las 06:00 am. con rumbo al Tena, provincia de Napo, llegando a las 10:00 am, se coordina con el equipo de campo para realizar el trabajo en el Tena; se realiza apoyo y supervisión para el levantamiento de la información en los sectores 150154999002 y 150154999005, pertenecientes a la parroquia Pano solventando inquietudes en cuanto a aspectos metodológicos en base al manual cartográfico, terminando la jornada de trabajo a las 19:30 pm. donde se mantiene una reunión con el supervisor y actualizadores cartográficos del equipo para realizar re inducción de novedades encontradas en la recolección de información.

Se pernoctó en el Tena.

Martes 06 de mayo de 2025

Se inició la jornada de trabajo a las 07:30 am. en el Tena y me dirijo a la parroquia de Pano donde se realiza recuperación de UMCES (Unidad Mínima Cartografiable Estadística), con condición ocupadas con personas ausentes en los sectores 150154999002 y 150154999005 una vez realizada la recuperación de información, se

realiza la supervisión de la información levantada según la metodología de actualización cartográfica del sector disperso 150154999003 terminando la jornada de trabajo a las 20:30 pm. se mantiene una reunión con el supervisor y actualizadores cartográficos del equipo para socializar las novedades encontradas en la recolección de información de acuerdo a los aspectos técnicos del manual de actualización cartográfica, y solventando inquietudes en el ingreso de información en el aplicativo SIPE y QFIELD.

Se pernoctó en el Tena.

Miércoles 07 de mayo de 2025.

Se inició la jornada de trabajo a las 07:30 am. en el Tena, se realiza la supervisión y verificación (condición de ocupación de UMCEs) de la información levantada correspondiente a los sectores 150154999002, 150154999003 y 150154999005 pertenecientes a la parroquia Pano, a su vez se realiza control de calidad y solventando en campo inquietudes de recorrido de edificios, ingreso de información en SIPE y manejo de aplicativo Qfield.

Se coordinó junto con el personal de campo el mejor recorrido para socializar, ingresar y levantar de manera efectiva mediante el proceso de barrido los sectores 150154999001 y 150158999010.

Finalmente se realizó la revisión de material levantado y se mantiene una reunión con el supervisor y actualizadores del equipo para realizar una socialización de novedades encontradas en la recolección de información de acuerdo a los aspectos técnicos del manual de actualización cartográfica.

Siendo las 17:00 pm. procedo a trasladarme al cantón Pastaza, provincia de Pastaza llegando a las 18:40 pm. donde me reúno con el equipo de trabajo del supervisor Diego Rea para coordinar el ingreso al sector 160161999009, sector Sarayacu cuya forma de acceso es vía aérea. terminando la jornada de trabajo a las 20:30 pm.

Se pernoctó en Pastaza.

Jueves 08 de mayo de 2025.

Se inició la jornada de trabajo a las 08:00 am. en Pastaza, realizando el acompañamiento al levantamiento de información del equipo de Diego Villacis; se coordina el ingreso del equipo del supervisor Diego Rea para el levantamiento de información en el interior del cantón Pastaza.

Siendo las 14:30 pm. se retorna de Pastaza a Ambato llegando a las 17:00 pm.

CONCLUSIONES.

- Se realizó la supervisión de acuerdo a lo planificado y en cumplimiento de los objetivos planteados.
- Se realizó las debidas gestiones para poder tener los permisos para el ingreso a los sectores en horario nocturno para la recuperación de información en UMCEs ocupadas con personas ausentes.
- Se realizó el apoyo y verificación del levantamiento de información del Enlistamiento ENIGHUR de acuerdo a la metodología establecida en el manual.
- Se socializó con el personal de campo las novedades encontradas durante la supervisión realizada.
- Se realizó el control de calidad y la verificación de la información levantada por los actualizadores cartográficos del proyecto Enlistamiento ENIGHUR.

RECOMENDACION.

- Se recomienda mantener la supervisión zonal en los equipos de campo, para solventar las inquietudes y los casos atípicos que se presentan en el levantamiento de información.

NOTA: Se adjunta las facturas y notas de venta de alimentación y hospedaje:

FECHA	FACTURA/NOTA DE VENTA N°	DESCRIPCION	VALOR	OBSERVACIONES
05/05/2025	002-001-000002205	AHUMADA	10,00	
05/05/2025	002-001-000002206	AHUMADA	10,00	
06/05/2025	001-001-000000931	TIGRILLO MIXTO + CARNE + CAFE	10,00	
06/05/2025	002-001-000002210	COSTILLA + COLA	10,00	
07/05/2025	001-001-000000933	TIGRILLO MIXTO + CARNE + CAFE	10,00	
07/05/2025	002-001-000002211	COSTILLA AHUMADA COMPLETA	10,00	
07/05/2025	001-001-000001247	CAMARON REVENTADO + COLA	12,00	
07/05/2025	004-100-000001500	SERVICIO DE HOSPEDAJE	70,00	HOSPEDAJE DEL DIA 05 y 06 DE MAYO DEL 2025 - SALIDA DIA 07 DE MAYO DEL 2025
08/05/2025	006-100-000002858	ENCOCADO DE CAMARON	10,50	
08/05/2025	001-100-000003805	SERVICIO DE HOSPEDAJE DEL DIA 07 DE MAYO DEL 2025 - SALIDA DIA 08 DE MAYO DEL 2025	30,00	
TOTAL:			\$ 182,50	

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	05-05-2025	08-05-2025	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	06:00	17:00	
Hora inicio de Labores el día de retorno	08:00		

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	<i>Vehículo Contratado</i>	Ambato – Tena	05-05-2025	06:00	05-05-2025	10:00
TERRESTRE	<i>Vehículo Contratado</i>	Pastaza - Ambato	08-05-2025	14:30	08-05-2025	17:00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES	
<p>FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO</p> <div style="text-align: center;">  <p>Firmado electrónicamente por: ANDRES FRANCISCO CARRANCO BAEZ Validar únicamente con FirmaEC</p> </div> <hr style="width: 30%; margin: 10px auto;"/> <p>NOMBRE: <i>ING. ANDRÉS CARRANCO</i> <i>ANALISTA DE CARTOGRAFIA ESTADISTICA 2 ZONAL</i></p>	<p style="text-align: center;">NOTA</p> <p>El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado</p>
FIRMAS DE APROBACIÓN	
<p style="text-align: center;">FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO</p> <div style="text-align: center;">  <p>Firmado electrónicamente por: RAFAEL WILFRIDO MEDINA PICO Validar únicamente con FirmaEC</p> </div> <p>NOMBRE: <i>ING. RAFAEL MEDINA</i> <i>RESPONSABLE DE GESTION DE</i> <i>CARTOGRAFIA ESTADISTICA ZONAL</i></p>	<p style="text-align: center;">FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO</p> <div style="text-align: center;">  <p>Firmado electrónicamente por: LUIS FERNANDO GOYES MORALES Validar únicamente con FirmaEC</p> </div> <p>NOMBRE: <i>ING. FERNANDO GOYES</i> <i>COORDINADOR ZONAL 3 INEC</i></p>

RESUMEN DE GASTOS DE ALIMENTACION Y HOSPEDAJE EN LICENCIA CON REMUNERACION

LUGAR Y FECHA: Ambato, 14 de mayo de 2025
NOMBRES Y APELLIDOS: Andrés Francisco Carranco Báez
FECHA DE COMISION: Del 05 al 08 de mayo de 2025
DESTINO (CIUDAD): TENA / NAPO - PASTAZA / PASTAZA
ORDEN DE MOVILIZACION: 125

Detalle de Documentos

FECHA	FACTURA/NOTA DE VENTA N°	DESCRIPCION	VALOR	OBSERVACIONES
5/5/2025	002-001-000002205	AHUMADA	\$10,00	
5/5/2025	002-001-000002206	AHUMADA	\$10,00	
6/5/2025	001-001-000000931	TIGRILLO MIXTO + CARNE + CAFE	\$10,00	
6/5/2025	002-001-000002210	COSTILLA + COLA	\$10,00	
7/5/2025	001-001-000000933	TIGRILLO MIXTO + CARNE + CAFE	\$10,00	
7/5/2025	002-001-000002211	COSTILLA AHUMADA COMPLETA	\$10,00	
7/5/2025	001-001-000001247	CAMARON REVENTADO + COLA	\$12,00	
7/5/2025	004-100-000001500	SERVICIO DE HOSPEDAJE	\$70,00	<i>HOSPEDAJE DEL DIA 05 y 06 DE MAYO DEL 2025 - SALIDA DIA 07 DE MAYO DEL 2025</i>
8/5/2025	006-100-000002858	ENCOCADO DE CAMARON	\$10,50	
8/5/2025	001-100-000003805	SERVICIO DE HOSPEDAJE DEL DIA 07 DE MAYO DEL 2025 - SALIDA DIA 08 DE MAYO DEL 2025	\$30,00	
TOTAL:			\$182,50	

Autorizo al Área Financiera descontar de mi rol de pagos el valor no justificado correspondiente al anticipo de mi Licencia con Remuneración.



Firmado electrónicamente por:
**ANDRES FRANCISCO
 CARRANCO BAEZ**

Validar únicamente con FirmaEC

FIRMA DE RESPONSABILIDAD (Comisionado)

PARA USO PROCESO FINANCIERO:

	VALOR ENTREGADO COMO ANTICIPO	\$	-
30%	VALOR A NO JUSTIFICARSE	\$	72,00
70%	VALOR A JUSTIFICARSE	\$	168,00
	GASTOS JUSTIFICADOS	\$	182,50
	VALOR POR DESCONTAR	\$	-
	VALOR A PAGAR	\$	240,00

Liquidado por:	 <p style="font-size: small;">Firmado electrónicamente por: NELLY CRISTINA UQUILLAS VEGA Validar únicamente con FirmaEC</p>
-----------------------	--

En base a la documentación adjunta, y realizado el control previo por parte del Proceso Financiero se autoriza el pago de acuerdo a la liquidación emitida.

Revisado y Autorizado:	<p style="font-size: x-small;">"Por Delegación del Director Ejecutivo, conforme el Artículo 3 de la Resolución No. 040-DIREJ-DIJU-NI-2022 que establece lo siguiente: "Ordenador de pago: El/la Directora/a Financiero/a en Planta Central y los Responsables Administrativos Financieros en las Coordinaciones Zonales, sobre la base de la solicitud y documentación de respaldo recibida de los ordenadores de gasto, autorizará y ejecutará el pago conforme las normas legales vigentes"</p>
	 <p style="font-size: small;">Firmado electrónicamente por: MARIA GABRIELA CABRERA CUNALATA Validar únicamente con FirmaEC</p>