

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:

064

INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS

U. Ejecutora:

0003

COORDINACION ZONAL 3 - INEC

Unid. Desc:

0000

Reporte

rptComprobanteGastos.rdlc

Fecha Elaboración

030

05

2025

No. CUR

2114

No. Original

2114

Tipo Documento Respaldo

COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS

Clase Documento

RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS

No.

6

No. Expediente

675

Clase de Registro:

REGULARIZACIÓN

Clase de Gasto:

OTROS GASTOS

RPA

RTO

DEV

Banco:

Cuenta Monetaria:

1121502 FTE 200 ANTICIPO VIATICOS PROYECTOS Y PROGRAMAS PRESTAMOS

Comprobante

GASTOS

Numero Operación

0

Beneficiario:

1865034060001

COORDINACION ZONAL 3 - INEC

AFECTACION PRESUPUESTARIA											
PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION		MONTO
55	00	033	001	730303	1801	202	2003	2215	Viaticos y Subsistencias en el Interior		160.00
TOTAL PRESUPUESTARIO											160.00
IVA											0.00
SUB - TOTAL											160.00
RETENCIONES IVA											0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO											0.00
TOTAL A PAGAR											160.00

SON:

CIENTO SESENTA DOLARES

DESCRIPCION:

Rendición de la Entidad:64-3-0 No de fondo: 399 No Entrada: 4457

Firmado electrónicamente por:
MARIA GABRIELA CABRERA CUNALATA
Validar únicamente con FirmaEC

DATOS APROBACIÓN

ESTADO

APROBADO

FECHA:

30/05/2025

REGISTRADO:

Funcionario Responsable

APROBADO:

Firmado electrónicamente por:

MARISOL ELIZABETH MURILLO LARA

Validar únicamente con FirmaEC

Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc			
U. Ejecutora:	0003	COORDINACION ZONAL 3 - INEC	Fecha Elaboración			No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000		030	05	2025	2114	2114
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.		No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS		6		675	
Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN		Clase de Gasto:	OTROS GASTOS		RPA	RTO DEV
Banco:			Cuenta Monetaria:	1121502 FTE 200 ANTICIPO VIATICOS PROYECTOS Y PROGRAMAS PRESTAMOS			
Comprobante	GASTOS		Numero Operación	0			
Beneficiario:	1865034060001		COORDINACION ZONAL 3 - INEC				

DEDUCCIONES



DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 30/05/2025	<p>Firmado electrónicamente por: MARISOL ELIZABETH MURILLO LARA Validar únicamente con FirmaEC</p> _____ Funcionario Responsable	 _____ Director Financiero

							
SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES							
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 133-INEC-CZ3C-GOPZ-2025				FECHA DE SOLICITUD: 30/04/2025			
VIÁTICOS	X	MOVILIZACIONES		SUBSISTENCIAS		ALIMENTACIÓN	NO REQUIERE PAGO
DATOS GENERALES							
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR MORALES BARRIONUEVO ORLANDO WILFRIDO – 1803746062				PUESTO QUE OCUPA: ANALISTA DE INFRAESTRUCTURA, ESTADISTICA Y MUESTREO 2			
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL TENA - NAPO, LA JOYA DE LOS SACHAS - ORELLANA				NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR GESTIÓN DE OPERACIONES DE CAMPO			
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)		HORA SALIDA (hh:mm)		FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)		HORA LLEGADA (hh:mm)	
22/05/2025		05:00		24/05/2025		20:00	
SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: MORALES BARRIONUEVO ORLANDO WILFRIDO							
DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE Mediante Memorando Nro. INEC-CZ3C-2025-1091-M, de fecha 30 de abril del 2025, el Sr. Coordinador Zonal 3 Centro autoriza el GASTO Y EL PLAN DE TRABAJO ESPECIFICO PARA LAS ACTIVIDADES DE SUPERVISIÓN ZONAL DE LA ACTIVIDAD 1 - ENIGHUR (MAYO), durante los días del 01 al 31 de mayo del 2025, en las provincias de Bolívar, Cotopaxi, Chimborazo, Pastaza, Orellana y Napo.							
TRANSPORTE							
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA		
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	AMBATO – TENA	22/05/2025	05:00	22/05/2025	09:00	
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	LA JOYA DE LOS SACHAS – AMBATO	24/05/2025	12:00	24/05/2025	20:00	
DATOS PARA TRANSFERENCIA							
NOMBRE DEL BANCO: BANCO PICHINCHA		TIPO DE CUENTA: AHORRO		No. DE CUENTA: 5503277300			
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE				FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE			
 Firmado electrónicamente por: ORLANDO WILFRIDO MORALES BARRIONUEVO Validar Únicamente con FirmaEC				 Firmado electrónicamente por: JORGE TEOFILO ALMEIDA ALMEIDA Validar Únicamente con FirmaEC			
NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR ORLANDO WILFRIDO MORALES BARRIONUEVO				NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE JORGE TEOFILO ALMEIDA ALMEIDA			
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO				NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.			
 Firmado electrónicamente por: LUIS FERNANDO GOYES MORALES Validar Únicamente con FirmaEC				<ul style="list-style-type: none"> De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional 			
NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR LUIS FERNANDO GOYES MORALES COORDINADOR ZONAL 3 CENTRO				Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.			

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE
SERVICIOS INSTITUCIONALES
133-INEC-CZ3C-GOPZ-2025

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)
29-05-2025

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR:
MORALES BARRIONUEVO ORLANDO WILFRIDO - 1803746062

PUESTO QUE OCUPA:
Analista de Infraestructura Estadística y Muestreo 2

CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL:
TENA - NAPO, FRANCISCO DE ORELLANA - ORELLANA

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL
SERVIDOR
GESTIÓN DE OPERACIONES DE CAMPO

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:
MORALES BARRIONUEVO ORLANDO WILFRIDO

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS**Objetivo:**

Mediante Memorando Nro. INEC-CZ3C-2025-1091-M, de fecha 30 de abril del 2025, el Sr. Coordinador Zonal 3 Centro autoriza el GASTO Y EL PLAN DE TRABAJO ESPECIFICO PARA LAS ACTIVIDADES DE SUPERVISIÓN ZONAL DE LA ACTIVIDAD 1 - ENIGHUR (MAYO), durante los días del 01 al 31 de mayo del 2025, en las provincias de Bolívar, Cotopaxi, Chimborazo, Pastaza, Orellana y Napo.

Mediante correo electrónico del 16 de Mayo del 2025 el señor Coordinador Zonal 3 Centro autoriza la reprogramación del levantamiento de dos UPM inicialmente planificadas para la semana 26 del operativo ENIGHUR A1 (del 27 al 31 de mayo de 2025). Esta solicitud obedece a la necesidad administrativa vinculada al uso del fondo rotativo, destinado a la contratación de servicios logísticos como guías y lanchas en estas jurisdicciones para el levantamiento de información. Por este motivo, es necesario reprogramar la intervención de estas dos UPM para la semana 25 del operativo, comprendida entre el 20 y el 24 de mayo, lo que permitirá ejecutar el levantamiento de información sin afectar la Metodología de la Encuesta y los plazos de liquidación del fondo rotativo. Las UPM en mención son:

- **UPM 150151901001**, ubicada en la provincia de Napo, cantón Tena, parroquia Ahuano.
- **UPM 220152900101**, ubicada en la provincia de Orellana, cantón Francisco de Orellana, parroquia Taracoa.

Actividades realizadas:

Jueves, 22 de mayo del 2025.

- Salida desde Ambato a las 05:00 am, se llega al Tena a las 09:00 am.
- Me traslado a Ahuano y me reuní con el grupo 06 conformado por Cristian Quinatoa Supervisor, Marlon Punina, Cindy Nieves y Nelly Charco Encuestadores, se les explica la forma en que se va a realizar el trabajo en campo.
- Se trabaja en la parte dispersa de Ahuano en el Conglomerado 150151901001, Zona 999, Sector 016, Manzana 000.
- Este día se verifica las novedades en la recolección de información en campo, la vivienda de orden 03 el señor Delfín Alvarado, jefe de hogar manifiesta ya no querer proporcionar información de ingresos y gastos de todos los miembros del hogar, se habla presencialmente con el señor y se explica los objetivos de proporcionar información y que todos los datos se utilizarán para estudios estadísticos, que no trae ninguna consecuencia de

impuestos ni tema catastral, lo cual accede a proporcionar información.

- Otra novedad sucedió en la vivienda de orden 12, se verifica que la vivienda no existe. Hubo un error de actualización cartográfica en la cual pusieron una vivienda ocupada en un sector donde hay solo selva, una persona que alquilo la lancha manifiesta que el personal que vino anteriormente no llegaron a las viviendas que solo le preguntaron a él quien vive en cada vivienda. Este tipo de errores produce pérdida de tiempo y dinero ya que para llegar a la vivienda en la parte dispersa se tuvo que alquilar una lancha y guía.
- Se revisa la toma de información del formulario 1 de las viviendas 1, 2, 4, 5, 6 y 8 en la Tablet.
- Siendo las 18:00 pm me dirijo al Tena, cruzando el río Napo mediante gabarra y tomando la vía Ahuano – Tena
- Siendo las 19:00 se termina la jornada laboral y se pernoctó en el Tena.

Viernes, 23 de mayo del 2025.

- Se inicia la jornada de trabajo a las 08:00 am, me dirijo hacia Francisco de Orellana para trabajar en la parte dispersa de Taracoa llegando a las 13:00. De acuerdo a la Solicitud de Movilización la supervisión corresponde a la Joya de los Sachas, pero al existir el autorizado del señor Coordinador sobre la reprogramación a la investigación, se supervisa la recolección de información en Taracoa.
- Me reuní con el grupo 10 conformado por Cristina Carrera Supervisor, Wilmer Yagchirema, Roberto Palacios y Evelyn Satuquinga Encuestadores, se les explica la forma en que se va a realizar el trabajo en campo.
- Se trabaja en la parte dispersa de Taracoa en el Conglomerado 220152900101, Zona 999, Sector 001 y 002, Manzana 000.
- Este día se verifica las novedades en la recolección de información en campo, la vivienda de orden 10 de la señora Genesis Shiguango, jefe de hogar no se encuentra en la vivienda luego de varias visitas, se contactó con un familiar el cual nos facilita un número de celular de la señora, se habla vía telefónica y la informante manifiesta que ella no vive en esa vivienda, que si es de su propiedad pero que ella solo va de vez en cuando una vez al mes, con la información recibida se coloca en el resultado de la vivienda como Vivienda Temporal. En la vivienda de orden 12 de la señora Julia Vaez jefe de hogar se encuentra desocupada y abandonada hace un año, manifiesta el señor Pascual Aguinda vecino de la señora.
- En este día se revisa en la Tablet, la consistencia de la información de las viviendas 1, 2, 3, 4, 5, las cuales son efectivas, se revisó en su totalidad la recolección de información del formulario 1 hogar.
- Siendo las 18:00 pm se termina la jornada laboral y se pernoctó en Francisco de Orellana.

Sábado, 24 de mayo del 2025.

- Se inicia la jornada de trabajo a las 07:30 am, me dirijo a la parte dispersa de Taracoa, se observa la recolección de información en campo y el diligenciamiento de la entrevista de forma presencial.
- En este día se revisa en la Tablet, la consistencia de la información de las viviendas 6, 7, 8 y 11, se revisó en su totalidad la recolección de información del formulario 1 hogar.
- Se verifico la tarea de levantamiento de información en físico, lo cual no se cumplió de acuerdo a la directriz que consiste en realizar la encuesta netamente en físico y su transcripción en la Tablet.
- Siendo las 12:00 pm se termina la jornada laboral y se retorna para Ambato, llegando a las 20:00.

CONCLUSIONES

- Se cumplió con el objetivo de observar la recolección de información en campo y el diligenciamiento de la entrevista de forma presencial en promedio 1.5 horas diarias de jueves a sábado.
- Se evaluó la aplicación del sistema de ingreso de la ENIGHUR
- Existe muchas novedades en la descripción de Rama de Actividad, le estamos confundiendo con las tareas que realiza las personas en su Ocupación.
- Se verifica que el último día de entrevista por lo general los encuestadores no levantan la información de los

gastos diarios en Tablet, al contrario levantan en papel y luego transcriben a la Tablet.

RECOMENDACIONES

- Acudir puntualmente a las citas programadas con cada uno de los informantes, para optimizar el tiempo de los informantes y del propio encuestador.
- Se debe revisar los flujos y saltos en el sistema de ingreso de información de la ENIGHUR
- Se debe realizar un breve análisis de la información recolectada, con el objetivo que verificar la consistencia de la información.
- En el diligenciamiento del formulario 1 siempre debemos terminar cuando el sistema nos solicite el Resultado de la Encuesta – VO, la mayoría llega solamente a la pregunta 52 tarjetas de crédito de la sección 5 del último miembro del hogar, lo cual es incorrecto.

Nota: Se adjunta las facturas y notas de venta de alimentación y hospedaje:

FECHA	FACTURA/NOTA DE VENTA N°	DESCRIPCION	VALOR	OBSERVACIONES
22/5/2025	006-100-000002927	SOPA MARINERA	15,50	
22/5/2025	001-001-000000448	PARRILLADA + COCA COLA	16,00	
22/5/2025	001-002-000008584	ALITAS	8,25	
23/5/2025	003-100-000000483	SERVICIO DE HOSPEDAJE	35,01	Check in: 22-05-2025 Check out: 23-05-2025
23/5/2025	001-005-000002691	ARROZ MIXTO + BEBIDA	10,00	
23/5/2025	001-001-000010250	ALIMENTACIÓN [Mixto (medio chaulafan + medio tallarin especial) + Fuse tea	9,00	
24/5/2025	001-005-000002694	CEVICHE DE CAMARON + GASEOSA	8,00	
24/5/2025	001-002-000005460	HOSPEDAJE DEL DÍA 23 DE MAYO DEL 2025	30,00	
TOTAL:			\$131,76	

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	<div>NOTA</div> <div>Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.</div>
FECHA dd-mmm-aaa	22/05/2025	24/05/2025	
HORA hh:mm	05:00	20:00	
Hora inicio de Labores el día de retorno	07:30		

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Vehículo Contratado	Ambato – Tena	22/05/2025	05:00	22/05/2025	09:00
Terrestre	Vehículo Contratado	Francisco de Orellana - Ambato	24/05/2025	12:00	24/05/2025	20:00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO



Firmado electrónicamente por:
ORLANDO WILFRIDO
MORALES BARRIONUEVO
Validar únicamente con FirmaEC

NOMBRE: Ing. Orlando Morales

NOTA

El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL
SERVIDOR COMISIONADO



Firmado electrónicamente por:
JORGE TEOFILO
ALMEIDA ALMEIDA
Validar únicamente con FirmaEC

NOMBRE: Eco. Jorge Teófilo Almeida Almeida
RESPONSABLE DE OPERACIONES DE CAMPO

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU
DELEGADO



Firmado electrónicamente por:
LUIS FERNANDO GOYES
MORALES
Validar únicamente con FirmaEC

NOMBRE: Ing. Fernando Goyes

Coordinador Zonal 3 Centro

RESUMEN DE GASTOS DE ALIMENTACION Y HOSPEDAJE EN LICENCIA CON REMUNERACION

LUGAR Y FECHA: Ambato, 29 de Mayo de 2025
NOMBRES Y APELLIDOS: Orlando Wilfrido Morales Barrionuevo
FECHA DE COMISION: Del 22 al 24 de Mayo de 2025
DESTINO (CIUDAD): TENA – NAPO FRANCISCO DE ORELLANA - ORELLANA
ORDEN DE MOVILIZACION: 133

Detalle de Documentos

FECHA	FACTURA/NOTA DE VENTA N°	DESCRIPCION	VALOR	OBSERVACIONES
22/5/2025	006-100-000002927	SOPA MARINERA	15,50	
22/5/2025	001-001-000000448	PARRILLADA + COCA COLA	16,00	
22/5/2025	001-002-000008584	ALITAS	8,25	
23/5/2025	003-100-000000483	SERVICIO DE HOSPEDAJE	35,01	Check in: 22-05-2025 Check out: 23-05-2025
23/5/2025	001-005-000002691	ARROZ MIXTO + BEBIDA	10,00	
23/5/2025	001-001-000010250	ALIMENTACIÓN [Mixto (medio chaulafan + medio tallarin especial) + Fuse tea	9,00	
24/5/2025	001-005-000002694	CEVICHE DE CAMARON + GASEOSA	8,00	
24/5/2025	001-002-000005460	HOSPEDAJE DEL DÍA 23 DE MAYO DEL 2025	30,00	
TOTAL:			\$131,76	

Autorizo al Área Financiera descontar de mi rol de pagos el valor no justificado correspondiente al anticipo de mi Licencia con Remuneración.



Firmado electrónicamente por:
**ORLANDO WILFRIDO
MORALES BARRIONUEVO**
Validar Únicamente con FirmaEC


FIRMA DE RESPONSABILIDAD (Comisionado)

PARA USO PROCESO FINANCIERO:

	VALOR ENTREGADO COMO ANTICIPO	\$ 160,00
30%	VALOR A NO JUSTIFICARSE	\$ 48,00
70%	VALOR A JUSTIFICARSE	\$ 112,00
	GASTOS JUSTIFICADOS	\$131,76
	VALOR POR DESCONTAR	\$ -
	VALOR A PAGAR	\$ -

Liquidado por:	 <p>Firmado electrónicamente por: NELLY CRISTINA UQUILLAS VEGA Validar Únicamente con FirmaEC</p>
----------------	--

En base a la documentación adjunta, y realizado el control previo por parte del Proceso Financiero se autoriza el pago de acuerdo a la liquidación emitida.

Revisado y Autorizado:	
<p>"Por Delegación del Director Ejecutivo, conforme el Artículo 3 de la Resolución No. 040-DIREJ-DIJU-NI-2022 que establece lo siguiente: "Ordenador de pago: El/la Directora/a Financiero/a en Planta Central y los Responsables Administrativos Financieros en las Coordinaciones Zonales, sobre la base de la solicitud y documentación de respaldo recibida de los ordenadores de gasto, autorizará y ejecutará el pago conforme las normas legales vigentes"</p>	 <p>Firmado electrónicamente por: MARIA GABRIELA CABRERA CUNALATA Validar Únicamente con FirmaEC</p>