COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064	**INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS**	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc			
U. Ejecutora:	0005	**COORDINACION ZONAL 8 - INEC**	Fecha Elaboración			No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000		08	05	2025	**2746**	**2700**

Tipo Documento Respaldo	Clase Documento	No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	**LIQUIDACION DE GASTOS**	**INEC-CZ8L-2025-0898-M**	**1258**

Clase de Registro:	**DEVENGADO**	**Clase de Gasto:**	**OTROS GASTOS**	RPA RTO DEV	
Banco:	BANCO DEL PICHINCHA	**Cuenta Monetaria:**	**2202572904**		
Comprobante	**GASTOS**	**Numero Operación**	0		
Beneficiario:	**0103932729**	**TENEMAZA LUCERO GUIDO JAVIER**			

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	0901	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	80.00

TOTAL PRESUPUESTARIO	**80.00**
IVA	**0.00**
SUB - TOTAL	**80.00**
RETENCIONES IVA	**0.00**
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO	**0.00**
TOTAL A PAGAR	**80.00**

SON: OCHENTA DOLARES

DESCRIPCION: TENEMAZA LUCERO GUIDO JAVIER.- PAGO\VIATICOS COMISION DE SERVICIOS PARA REALIZAR ACTIVIDADES DEL PAC ZONAL MES DE ABRIL 2025 EN LA PROV. MANABI DE 24 A 25 DE ABRIL 2025 SEGUN INF 102-CZ8L-GAFZ-2025, MEMO. AUT. INEC-CZ8L-2025-0898-M, CERT. 609, FTE 001, ADJ DOC EN EL PRES CUR MVQ

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 09/05/2025	Firmado electrónicamente por: **MARIA AMERICA VILLAFUERTE QUIROZ** Validar únicamente con FirmaEC Funcionario Responsable	Firmado electrónicamente por: **XAVIER ANDRES CHUEZ TORRES** Validar únicamente con FirmaEC Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064	**INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS**
U. Ejecutora:	0005	**COORDINACION ZONAL 8 - INEC**
Unid. Desc:	0000	

Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original
08 05 2025	**2746**	**2700**

Tipo Documento Respaldo	Clase Documento	No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	**LIQUIDACION DE GASTOS**	**INEC-CZ8L-2025-0898-M**	**1258**

Clase de Registro:	**DEVENGADO**	**Clase de Gasto:**	**OTROS GASTOS**	RPA RTO DEV	
Banco:	BANCO DEL PICHINCHA	**Cuenta Monetaria:**	**2202572904**		
Comprobante	**GASTOS**	**Numero Operación**	0		
Beneficiario:	**0103932729**	**TENEMAZA LUCERO GUIDO JAVIER**			

D E D U C C I O N E S

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 09/05/2025	Funcionario Responsable	Director Financiero

LIQUIDACIÓN DE VIÁTICOS

DE INFORME
102

DETALLE

CEDULA	APELLIDOS Y NOMBRES	FECHA DE INICIO DE LA COMISION	FECHA FIN DE LA COMISION	DESCRIPCION DE LA COMISION	RMU	OBSERVACION
0103932729	TENEMAZA LUCERO GUIDO JAVIER	24/4/2025	25/4/2025	COMISIÓN DE SERVICIOS PARA REALIZAR ACTIVIDADES DE PAC ZONAL DEL MES DE ABRIL 2025	986.00	DE GUAYAQUIL A PROV. MANABI 254 KM, SE JUSTIFICA MAS DEL 70% Y SE RECONOCE $ 80 SEGÚN LO INDICADO EN LA NORMA TECNICA PARA PAGO DE VIATICOS POR 1 DIA

LIQUIDACIÓN DE LA COMISIÓN DE SERVICIOS

DATOS PARA EL CALCULO						COMPROBANTES DE VENTA			REEMBOLSOS		
NIVEL	DIARIO DE VIATICO	# DIAS	TOTAL DE VIATICO Y SUBSISTENCIA	VALOR A JUSTIFICAR (70%)	30% del VIATICO	NO PROCEDE	PROCEDEN		COMBUSTIBLE	PEAJE	MOVILIZACION / PASAJE
						VARIOS (*)	HOSPEDAJE	ALIMENTACION			
BIBLIOTECARIO ZONAL	80,00	1	80,00	56,00	24,00	-	45,00	19,00			

TOTAL A PAGAR

80,00

Firmado electrónicamente por:
DANNY ERNESTO CARVACHE MEDINA
Validar únicamente con FirmaEC

Elaborado por:

DANNY CARVACHE MEDINA

RESUMEN DE GASTOS DE ALIMENTACIÓN Y HOSPEDAJE EN LICENCIA CON REMUNERACIÓN

LUGAR Y FECHA: Guayaquil, 30 de abril de 2025
NOMBRES Y APELLIDOS: Guido Javier Tenemaza Lucero
FECHA DE COMISION: DESDE: 24/04/2025 HASTA: 25/04/2025
DESTINO (CIUDAD): Chone-Manabí
N° DE SOLICITUD: 102 -CZ8L-GAFZ- 2025

DETALLE DE DOCUMENTOS

FECHA	RUC	Nº FACTURA/NOTA DE VENTA	DESCRIPCION	VALOR TOTAL FACTURA	OBSERVACIONES
24/04/2025	1313439943001	001-010-000000631	Consumo de alimentos	$10,00	FACTURA
24/04/2025	1312021023001	002-100-000003046	Hospedaje	$45,00	FACTURA
25/04/2025	1311653800001	002-100-000000418	Consumo de alimentos	$5,00	FACTURA
25/04/2025	1315284461001	001-001-000001118	Consumo de alimentos	$4,00	NOTA DE VENTA
TOTAL				$64,00	

NO PROCEDE: $0,00
HOSPEDAJE: $45,00
ALIMENTACIÓN: $19,00
TOTAL: $64,00

Firmado electrónicamente por:
GUIDO JAVIER TENEMAZA LUCERO
Validar únicamente con FirmaEC

FIRMA DE RESPONSABILIDAD

PARA USO PROCESO FINANCIERO:

VALOR ENTREGADO COMO ANTICIPO
30% VALOR A NO JUSTIFICARSE
70% VALOR A JUSTIFICARSE
GASTOS JUSTIFICADOS $64
VALOR A DESCONTAR

Firmado electrónicamente por:
DANNY ERNESTO CARVACHE MEDINA
Validar únicamente con FirmaEC

REVISADO POR

Ministerio de Relaciones Laborales	INEC instituto nacional de estadística y censos

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 102 -CZ8L-GAFZ- 2025	**FECHA DE INFORME**: 30-04-2025

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR TENEMAZA LUCERO GUIDO JAVIER C.I. 0103932729	**PUESTO QUE OCUPA:** SERVIDOR PÚBLICO 3
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL MANABÍ (CHONE)	**NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR** UNIDAD ADMINISTRATIVA FINANCIERA

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:
-Guido Tenemaza
-Luz Muñoz
-Elvis Medina

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

ANTECEDENTES:

Mediante correo electrónico de fecha 22 de Abril de 2025, el servidor Armando Salazar, Responsable de gestión de estadísticas agropecuarias y ambientales en base a registros administrativos, informa la participación al "Encuentro de negocios comunitarios y feria de proyectos de Adaptación al cambio climático basada en Ecosistemas (ABE), el día viernes 25 de abril 2025 en el cantón Chone.

Mediante correo electrónico de fecha 22 de Abril de 2025, Sissy Pacheco, Coordinadora Zonal 8, Subrogante, solicita al Responsable CZ8L Gestión Administrativa, Xavier Chuez, se confirme si existe disponibilidad dentro del PAC-Zonal, para poder llevar a cabo la comisión.

Mediante correo electrónico de fecha 23 de abril de 2025, el Responsable CZ8L Gestión Administrativa, Xavier Chuez, indica si existe disponibilidad dentro del PAC Zonal para la comisión, por dos servidores y un conductor.

Mediante correo electrónico de fecha 23 de abril de 2025, la Coordinadora Zonal 8, Subrogante, indica: Por medio del presente confirmo la colaboración del personal de la CZ8L, equipo liderado por personal de Comunicación por lo cual estará en contacto nuestro compañero Guido Tenemaza”

ACTIVIDAD:

1. **Instalación de un Stand Informativo**:

   Contamos con un stand equipado con un monitor, donde se proyectará información estadística sobre medio ambiente y agropecuaria, así como otros proyectos relevantes

del INEC.

2. **Socialización de Datos**:

   Presentación de visualizadores interactivos que permitan a los asistentes explorar datos en tiempo real, promoviendo una mejor comprensión de la información disponible.

3. **Atención de Inquietudes**:

   Responder preguntas y aclarar dudas de los asistentes, facilitando un diálogo constructivo sobre la importancia de los datos en la adaptación al cambio climático.

4. **Promoción de Encuestas**:

   Informar sobre las encuestas que se están llevando a cabo a nivel nacional, incentivando la participación de la comunidad y resaltando la relevancia de los datos recolectados.

5. **Entrega de Material Informativo**:

   Distribución de volantes informativos con datos clave y detalles sobre los proyectos del INEC, así como informar sobre cómo acceder a las bases de datos.

DESCRIPCIÓN DE LA RUTA REALIZADA:

Días	Jurisdicción / establecimiento
24/04/2025	Traslado de Guayaquil –Chone
25/04/2025	Traslado de Chone a Guayaquil

DESARROLLO DE ACTIVIDADES

Jueves, 24 de abril de 2025

- **13:00** - Salida desde Guayaquil hacia Chone.

Viernes, 25 de abril de 2025

Lugar: Quinta Elsa del Carmen, Cantón Chone, Manabí

Cronograma

Hora	Actividad
07:00	Traslado a la Quinta Elsa del Carmen para el montaje del Stand.
07:45	Montaje del Stand en la explanada de la Quinta Elsa del Carmen.
08:30	**Inicio del evento**

- Registro de participantes

09:00 - Bienvenida

- Presentación de los participantes

- Objetivos del evento

09:40 - Panel: Experiencias exitosas de bio-negocios comunitarios, diálogo e intercambio de ideas.

10:40 - Café/Té (Lobby, Networking, Cata de Té)

11:10 - Presentación de Modelos de negocio AbE de las comunidades fortalecidas.

11:40 - Premiación del Fondo Concursable de Capital Semilla a negocios comunitarios AbE.

12:10 - Reconocimiento a Créditos verdes de las cooperativas locales.

12:40 - Presentación artística:

- Desfile de artesanías y moda circular

- Gastronomía manabita

13:30 - Almuerzo (Lobby, Networking)

14:30 - Proyectos AbE en construcción

- **Libre albedrío** para que los participantes recorran stands de negocios comunitarios y de los GADs para establecer conexiones.

- **Stand del INEC**: Durante toda la feria, el stand estuvo disponible para que el público asistente pudiera visitarlo y conocer sobre:

- Encuesta de Superficie y Producción Agropecuaria Continua

- Estadística de Información Ambiental Económica de los GAD

- Módulos de Medio Ambiente de las encuestas a hogares

- Técnicos del INEC proporcionaron información vital y resolvieron dudas sobre los proyectos estadísticos.

15:00 - Cierre del evento

15:30 - Retorno a la ciudad de Guayaquil.

- **NOTA:** Se fomentó el networking y la colaboración entre los participantes para potenciar el impacto de los proyectos presentados.
- Se recomendó a los asistentes visitar los visualizadores en la página web del INEC para un uso más amplio de la información.

REGISTRO FOTOGRÁFICO:

CONCLUSIONES:

- **Visibilidad y Accesibilidad**: La presencia del INEC en el evento permitió que los asistentes accedieran a información relevante sobre proyectos estadísticos y datos ambientales, fortaleciendo la visibilidad de las operaciones estadísticas del INEC.

- **Interacción Directa**: La interacción directa entre técnicos del INEC y los participantes facilitó la resolución de dudas y promovió una mejor comprensión de la información presentada.

- **Networking Efectivo**: La participación en el evento fomentó el networking entre los asistentes, creando oportunidades para establecer conexiones que pueden resultar en colaboraciones futuras.

- **Demostración de Recursos**: La exposición de visualizadores y módulos de información mostró la disponibilidad de herramientas útiles para los GADs y comunidades, subrayando la importancia de utilizar datos para la toma de decisiones.

RECOMENDACIONES:

1. Mayor Promoción Pre-Evento: Se sugiere aumentar la promoción del stand del INEC antes del evento, utilizando canales de comunicación para informar a los posibles asistentes sobre los recursos y la información que se presentará.
2. Talleres Interactivos: Considerar la realización de talleres interactivos durante futuros eventos para capacitar a los asistentes en el uso de los visualizadores y herramientas estadísticas, lo que podría maximizar el impacto de la información.
3. Seguimiento Post-Evento: Implementar un mecanismo de seguimiento con los asistentes que mostraron interés en los proyectos del INEC, para mantener el contacto y proporcionar más información sobre recursos y oportunidades.
4. Recopilación de Feedback: Al final del evento, se recomienda realizar una encuesta para recopilar feedback sobre la utilidad del stand y la información proporcionada, lo que puede ayudar a mejorar futuras participaciones.
5. Colaboraciones con Otras Entidades: Fomentar alianzas con otras organizaciones y GADs presentes en el evento para trabajar en conjunto en la difusión de información y en la implementación de proyectos basados en datos estadísticos.

ANEXOS

- Se adjunta detalle de Facturas de los días de Comisión.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	24-04-2025	25-04-2025	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	13h00	21h00	

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Vehículo institucional	*Guayaquil *Chone *Chone *Guayaquil	24-04-2025	13h00	25-04-2025	21h00

OBSERVACIONES

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE	NOTA
Firmado electrónicamente por: GUIDO JAVIER TENEMAZA LUCERO. Validar únicamente con FirmaEC	El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado.
NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR **Guido Javier Tenemaza Lucero** **Bibliotecario Zonal**	

FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE	FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO
Firmado electrónicamente por: XAVIER ANDRES CHUEZ TORRES. Validar únicamente con FirmaEC	Firmado electrónicamente por: MARIA VANESSA ZAMBRANO ZAMBRANO. Validar únicamente con FirmaEC
NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE **Xavier Chuez Torres** **Responsable de la Unidad Administrativa Financiera**	NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO **Vanessa Zambrano Zambrano** **Coordinadora Zonal 8 INEC**