

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR No. Original
Unid. Desc:	0000	012	05	2025
				2887 2821
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		2025-064-9999-00103-005
				1060

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA RTO DEV
Banco:	BANCO DEL PACIFICO	Cuenta Monetaria:	1040320146	
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0	
Beneficiario:	0602295313 SILVA ESPINOZA ALEXANDRA MAGNOLIA			

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	033	001	730303	1701	202	2003	2215	Viaticos y Subsistencias en el Interior	240.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										240.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										240.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										240.00

SON: DOSCIENTOS CUARENTA DOLARES

DESCRIPCION: SILVA ESPINOZA ALEXANDRA MAGNOLIA, PAGO POR VIÁTICOS AL INTERIOR, AMBATO TUNGURAHUA DEL 22 AL 25 DE ABRIL DE 2025, SEGUN INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 004-CGPE-DINEM-GCN-2025, SEGUN MEMORANDOS INEC-CGPE-DINEM-2025-0098-M E INEC-CGAF-DIFI-2025-1679-M, MPEA

DATOS APROBACION

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 15/05/2025	 <small>Firmado electrónicamente por: SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS Validar electrónicamente con FirmAC</small> <hr/> Funcionario Responsable	 <small>Firmado electrónicamente por: JORGE LUIS VERDUGA MOLINA Validar electrónicamente con FirmAC</small> <hr/> Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	012	05	2025	2887 2821
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		2025-064-9999-00103-005	1060
Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA RTO DEV	
Banco:	BANCO DEL PACIFICO	Cuenta Monetaria:	1040320146		
Comprobante:	GASTOS	Numero Operación:	0		
Beneficiario:	0602295313 SILVA ESPINOZA ALEXANDRA MAGNOLIA				

DEDUCCIONES

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 15/05/2025	 Firmado electrónicamente por: SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS Validez electrónicamente con Firmac: <hr/> Funcionario Responsable	 Firmado electrónicamente por: JORGE LUIS VERDUGA MOLINA Validez electrónicamente con Firmac: <hr/> Director Financiero



Ministerio
de Relaciones
Laborales



Instituto nacional de estadística y censos

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES	
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES.	FECHA DE INFORME (dd-mm-aaaa)
004-CGTPE-DINEM-GCN-2025	01-05-2025
DATOS GENERALES	
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR	PUESTO QUE OCUPA:
SILVA ESPINOZA ALEXANDRA MAGNOLIA C.I.0602295313	ANALISTA DE DISEÑO MUESTRAL 2 SERVIDOR PUBLICO 5
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR
AMBATO - TUNGURAHUA	Dirección de Infraestructura Estadística y Muestreo – DINEM Gestión de Clasificaciones y Nomenclaturas
SERVIDORES QUE INTEGRAN LA COMISION INSTITUCIONAL.	
Alexandra Silva	

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

Objetivo General

- Supervisar el levantamiento de información y el proceso de socialización, en todas las provincias del país de acuerdo a la distribución de la muestra semanal, durante el mes de abril de 2025

Objetivos Específicos

- Re instruir al personal de campo
- Supervisar la correcta aplicación de las directrices emitidas para la aplicación de la metodología de trabajo, en el levantamiento de información del Proyecto Robustecimiento de la Producción Estadística del Ecuador -C1: Encuesta Nacional de Ingresos y Gastos de los Hogares Urbanos y Rurales" 2025.
- Supervisar el desempeño técnico del personal contratado, en las Coordinaciones Zonales, pues de su desempeño depende la calidad de la información.
- Controlar la cobertura en campo del levantamiento de información.

Actividades ejecutadas

Martes 22 de abril de 2025

Durante los siguientes cuatro días en la supervisión al personal de campo, se realizó las actividades que se mencionan a continuación:

1. Observar y evaluar la organización de los equipos de campo y de socialización.
2. Observar entrevistas para evidenciar la aplicación de la metodología en el diligenciamiento del aplicativo.
3. Participación activa y directa en la toma de decisiones técnicas para la solución de inquietudes y problemas detectados.
4. Reuniones de trabajo con los equipos de campo. De ser el caso dar la re instrucción correspondiente.
5. Controlar la cobertura.
6. Supervisar el manejo de la cartografía por parte de los encuestadores y supervisores.

De acuerdo a la planificación recibida por parte del Sr. Luis Fonseca - Asistente Zonal de la ENIGHUR, me traslade desde Quito directamente a supervisar el primer sector de Atahualpa para trabajar con el **Equipo No. 12** de la Supervisora Natalia Vilcacundo, donde se observó la apertura de las encuestas el primer día de levantamiento,

evidenciando la puntualidad y la buena organización del equipo, adicionalmente la supervisora informó que llegaba de la socialización realizada con la Teniente Política del sector, se debe indicar que 9 viviendas del conglomerado estaban dentro de un conjunto habitacional cerrado por lo que buscamos al Presidente para que permitan el ingreso y brinden la apertura necesaria, informando que para la actualización cartográfica ya habían presentado el oficio respectivo y que solo se tendría el inconveniente de no encontrar a las personas, que en su mayoría por los trabajos salían muy temprano y retornaban en la noche, evidenciándose que en éste día se pudo contactar a 5 de los 9 informantes.

La primera vivienda visitada con el Encuestador No. 21 VALLEJO TUALOMBO CUILLOR SAMUEL fue:

8	001	006	002	041	0001	LOS NARDOS Y LAS DALIAS	S-N	1-2	ISMAEL EFRAIN BASCONES CASTILLO	000	098357732	67C3QCG2-J76	1
---	-----	-----	-----	-----	------	-------------------------	-----	-----	---------------------------------	-----	-----------	--------------	---

Hogar conformado solo por una persona, en el MyC se debe realizar la corrección del segundo apellido por Castellón; al inicio el Señor estaba tranquilo al dar la información del formulario 1, pero ya al preguntarle sobre los gastos mensuales, empezó a molestarse un poco porque ya había transcurrido casi 2 horas, pese a que no había muchos gastos. Posteriormente se le indicó al encuestador que debe agilizar la entrevista tomando nota de lo que ya va indicando el informante, para no hacerlo muy cansino.

La segunda vivienda que se acompañó, fue la realizada por el encuestador No. 12 LEMA CRISTHIAM ALFREDO

3	001	006	002	020	0001	LOS NOGALES Y LAS DALIAS	S-N	1-3	NELLY PATRICIA DELACRUZ	000	098355530	67C3QCG2-C9C	
---	-----	-----	-----	-----	------	--------------------------	-----	-----	-------------------------	-----	-----------	--------------	--

Hogar conformado por 4 personas, la primera parte del formulario 1 hasta la Sección 3 fue dada por la segunda hija de 19 años, indicando que no podía continuar ya que debía asistir a clases y que regresen en la noche que ya se encontrarían sus padres. No existió ninguna observación sobre el levantamiento de la encuesta ya que lo realiza cumpliendo con toda la metodología de una manera rápida y precisa.

La Tercera vivienda que observé fue la realizada por la encuestadora No. 13 RAMOS OÑATE JENNY PATRICIA:

6	001	006	002	033	0001	LOS GIRASOLES Y LAS DALIAS	S-N	1-2	HAROLD JULIAN OSORIO AVELLANEDA	000	098354559	67C3QCG2-G9	
---	-----	-----	-----	-----	------	----------------------------	-----	-----	---------------------------------	-----	-----------	-------------	--

Este hogar fue el primero que se visitó a las 8h00, pero justo ese momento la informante estaba saliendo para el trabajo, solicitando que se regrese a las 13h30; el representante del hogar dio la información y por lo que debían retirarse para almorzar y regresar a sus trabajos se tomó la información sólo del formulario 1 hasta la Sección 3, indicando que se retorne los días posteriores a la misma hora, el señor estaba colaborador sólo realizó una observación a la pregunta 3 de la Sección III que dice: **¿Cómo calificaría la situación financiera de su hogar durante los siguientes periodos: alternativa ¿Dentro de un año?** respondiendo que no se debería preguntar lo que puede pasar en el futuro, ya que no son adivinos para saber qué sucederá mañana, pero igual se le solicitó que dé su respuesta. No hubo observaciones para la Encuestadora.

El encuestador 21 había concertado una visita para las 19h30 en la vivienda orden 1, por lo que me trasladé a la oficina zonal para presentarme ante el Coordinador Zonal, en RRHH y con el Responsable zonal de la ENIGHUR y coordinar con el Asistente los sectores a visitar los siguientes días; retornando al sector desde las 16h30 y no se pudo localizar a más informantes de las viviendas restantes del conjunto, por lo que se solicitó al equipo que el día siguiente ingresen antes de las 7h30 para concertar citas en los lugares de trabajo de ser posible.

Ya en la última vivienda visitada de este día, encuestada por Samuel Vallejo acogió lo recomendado en la mañana y la entrevista fluyó con más ligereza:

1	001	006	002	002	0001	MAXIMILIANO RODRÍGUEZ Y E	S-N	1	DIOCELI ESTHER PAZ DIAZ	000	098277805	67C3QCG2-W8	
---	-----	-----	-----	-----	------	---------------------------	-----	---	-------------------------	-----	-----------	-------------	--

La novedad presentada en este hogar fue que dos días antes habían llegado el ex esposo y un hijo del extranjero porque se les había terminado sus contratos de trabajo y el señor se encontraba enfermo, por lo que habían

decidido regresar a radicarse definitivamente nuevamente en el país, por lo que si se los consideró miembros del hogar; el avance fue hasta la sección IV del F1, indicando que retorne el siguiente día desde las 9h00.

Miércoles 23 de abril de 2025

Este día me trasladé al sector de Yanayacu-Mochapata para trabajar con el **Equipo 05** de la supervisora ROJAS AMBULUDI ELSA ISABEL; se observó un buen manejo de la cartografía debido a que era un sector disperso con varias vías de acceso.

La primera vivienda que se acompañó fue a la entrevista de la encuestadora No.007 Andrea Belén Yubaile Carrillo que la realizó en compañía de la Supervisora:

7	999	001	059	0001	EMPEDRADO Y EMPEDRADO	S-N	1	ANITA LASTE ALDAS SALAZAR	001	0020021	67C3H8G+5PM
---	-----	-----	-----	------	-----------------------	-----	---	---------------------------	-----	---------	-------------

Hogar conformado por la madre y 3 niños, la encuesta avanzó hasta la sección IV, inicialmente indicó que estaba desempleada desde septiembre y que no trabajaba actualmente, con las repreguntas que realizaba la supervisora se recuperó información de ingresos por venta de cuyes y ayudas voluntarias en dinero del padre de los niños (no pensión alimenticia), debido a sus tareas pecuarias como ayudante no remunerada de su padre cortó la entrevista.

La segunda vivienda observada fue la entrevista del encuestador No.041 MOLINA FARINANGO ADRIÁN DAVID

12	999	002	138	0001	ASFALTADO Y ASFALTADO	S-N	1	EUCLIDES ISMAEL MONAR MONAR	001	002	67C3H8CP+FB2
----	-----	-----	-----	------	-----------------------	-----	---	-----------------------------	-----	-----	--------------

Se observa que los datos de la actualización cartográfica la habían tomado indirectamente y como el Señor recién se encuentra en el sector 6 meses, quien informó había indicado que viven 3 personas incluyendo a una hija que el informante indica solo les visita una vez al mes y rectificando los apellidos que no es Monar sino Moreno De igual manera a esta entrevista acompañó la Supervisora; y por la buena predisposición de los informantes se cumplió con el llenado de los formularios de acuerdo a la metodología de la primera visita, no hubo ninguna observación para el encuestador.

Mientras se esperaba para acompañar a la tercera visita agendada para este día, se procedió a revisar la información registrada en la tablet, donde tampoco se detectó ninguna inconsistencia.

Posteriormente se acudió a la vivienda que se había concertado la cita a las 17H30:

11	999	002	129	0001	ASFALTADO Y ASFALTADO	S-N	1	ELVIA ENRIQUETA BAYAS SORIA	001	001	67C3H8FQ+2MH
----	-----	-----	-----	------	-----------------------	-----	---	-----------------------------	-----	-----	--------------

No se encontró a nadie en la casa, se esperó 30 minutos para ver si llegaba el hijo y tampoco, la supervisora indicó que podía ser que la informante fue a cuidar a su padre ya que se encontraba enfermo, razón por la que iban a acudir al siguiente día a las 7h00.

El resultado de este conglomerado al día viernes fue de las **12 viviendas Efectivas**.

Jueves 24 de abril de 2025

Este día se planificó trabajar en el sector de Terremoto con el **Equipo No. 08** de la Supervisora ZAMORA MONCERRATE JESSICA MARIANA, con quien me contacté para solicitar información sobre las viviendas a entrevistar en este día, indicando que acudirían al trabajo de un informante en Cevallos, porque de igual manera sólo se les localiza en la noche, requerí información de viviendas en las que podía encontrar a otros miembros de hogar para proceder a realizar re-entrevistas, señalando que eran las de orden 1, 4 y 11, trasladándome al sector, encontré informantes sólo en dos viviendas.

1	048	005	001	004	0001	ZENÓN DE ELEA Y PLATÓN	S-N	1-2	MAYRA ALEXANDRA LAZO LOPEZ	000	028341891	67C3P9CV+4WH
---	-----	-----	-----	-----	------	------------------------	-----	-----	----------------------------	-----	-----------	--------------

En esta vivienda me atendió la hija mayor, quien respondió a las preguntas y la información fue cotejada con lo registrado en la tablet que se solicitó en la tarde al encuestador No. 046 ARÉVALO CHÁVEZ RAÚL AXEL, sin existir novedades.

Ubique la vivienda de orden 4

4	048	005	002	011	0001	19 CY 13 E	S-N	1	MARIA MARTI SAGNAY PEREZ	000	028396071	67C3P9CW+6CV
---	-----	-----	-----	-----	------	------------	-----	---	--------------------------	-----	-----------	--------------

No se encontró a ninguno de los miembros del hogar.

En la siguiente vivienda estuvo la representante del hogar, quien facilitó la re-entrevista y de igual manera se revisó si la información estaba registrada correctamente en la tablet de la encuestadora No. 046 ESCOBAR BARRENO DEISY TATIANA, sin detectar ninguna novedad

11	048	005	004	007	0002	ARISTÓTELES Y SOFLOCLES	S-N	1	JESSICA AMADA SHUNTA KAJEKAI	000	028199035	67C3P9CX+4MV
----	-----	-----	-----	-----	------	-------------------------	-----	---	------------------------------	-----	-----------	--------------

Se debe indicar que en la supervisión realizada el mes de marzo, ya se observó las entrevistas de los dos encuestadores que son muy prolijos en el levantamiento de las encuestas.

Debido a que durante el día no se pudo realizar ninguna otra actividad en campo hasta las 17h00, me trasladé a la oficina para analizar y verificar la validación enviada desde planta central con el responsable del proceso de Revisión en la base de datos y emitir un informe de las novedades encontradas, mismas que fueron remitidas por el responsable zonal Alfonso Salazar al responsable nacional Patricio Rivas, referentes a los siguientes tipos de errores:

- Errores de cantidad. - Se solicitó que se revise, ya que no se observó novedades
- Productos duplicados. - Se solicitó que se revise, y se excluyan los de la división 6 de medicamentos
- Productos de alimentos en sitio de compra incorrecto. – Se corregirá
- Servicio de comidas con servicio de meseros en sitio de compra incorrecto. – Se corregirá
- Servicio de comidas sin servicio de meseros en sitio de compra incorrecto. – Se corregirá
- Combustible en sitio de compra incorrecto. – Se corregirá
- Servicio de transporte en sitio de compra incorrecto. – Se corregirá

Posteriormente retorne al sector donde se acompañó a la entrevista de la encuestadora No. 037 SISA CHOCA RUTH ELIZABETH

7	048	005	002	040	0001	L SÉNECA Y DEMÓCRITO	S-N	1	MILTON TELESFORO YUQUILEMA CEPEDA	000	028199077	67C3P99W+MH
---	-----	-----	-----	-----	------	----------------------	-----	---	-----------------------------------	-----	-----------	-------------

La información fue dada por el representante del hogar, se cumplió con el llenado de los formularios de acuerdo a la metodología de la primera visita, no hubo ninguna observación para el encuestador.

La supervisora indicó que tenían el rechazo de una vivienda debido a que eran personas adineradas, le pedí ir para intentar recuperar, pero respondió que la asistente zonal ya lo había hecho sin obtener ningún resultado favorable, siendo el resultado de este conglomerado al día viernes **de 11 viviendas efectivas y 1 rechazo.**

Viernes 25 de abril de 2025

Durante este día se trabajó nuevamente con el Equipo 12 de Atahualpa, a lo que llegué (8h00) la supervisora informó que la esposa del representante del hogar de la siguiente vivienda

5	001	006	002	030	0001	LOS GIRASOLES Y LAS DALIAS	S-N	1-2	LEONORD STIVEN MANZANO CASTILLO	000	028204437	67C3QC0Z+G8C
---	-----	-----	-----	-----	------	----------------------------	-----	-----	---------------------------------	-----	-----------	--------------

Les había agendado la cita para las 7h00 y al acudir a la entrevista había salido el esposo reclamando muy enojado que no son horas de molestar y porque ingresaron al conjunto, a lo que habían explicado del acercamiento con el Sr. Presidente del conjunto y sin entender ninguna razón había llamado a la policía, y siendo éstos los que le explicaron también sobre el trabajo que realizan los encuestadores del INEC pero nada le cambió de parecer, siendo ésta una vivienda rechazada. El resultado de este conglomerado al día viernes fue de **11 viviendas efectivas y 1 rechazo.**

Luego procedí a realizar la re-entrevista en la vivienda

9	001	006	002	046	0001	LOS TULIPANES Y LOS NARDOS	S-N	1-2	MARLENE DELCARMEN CASTRO LLERENA	000	0984922000	67C3QCG2+MBC
---	-----	-----	-----	-----	------	----------------------------	-----	-----	----------------------------------	-----	------------	--------------

Se hizo el Control de Calidad de Supervisión Nacional en el sistema QField en la Tablet, explicándole nuevamente a la informante los objetivos de la encuesta, ya que dijo que le parecía muy sospechoso que se preguntara tanto, pero al final entendió, aceptando que la encuestadora regresara a concluir con la toma de información final, continué con la tercera vivienda que observé que estaba la puerta entre abierta y al presentarme como Supervisión Nacional se enojó la informante que porque otra vez iba a realizar más preguntas, que se le quita mucho tiempo y que estaba ya saliendo de la casa, no le insistí más y me retiré.

Luego trabajé con el equipo en la revisión de formularios en las tablets y todos los registros estaban correctos, posteriormente conversé con el Responsable Zonal más sobre lo referente a la validación y sobre las recomendaciones emitidas por la Asesora de la CEPAL para el correcto registro de la información sobre los siguientes productos específicos, por lo que se ha procedido a actualizar la CCIF, completando las descripciones y que se debe considerar siempre principalmente el Sitio de compra, así como la unidad de medida, para evitar confusiones:

01.1.1.50.04	Tallarín semi instantáneo en bloques - ramen (Oriental) / NO el instantáneo de vaso
01.1.3.11.15	Atún, fresco, refrigerado o congelado. NO enlatado
01.1.8.60.03	Helado personal (Casero, Mikos, Salcedo) Excluye tarrina de litros
01.1.9.19.01	Quimbolitos, humitas, tamales y chiguiles empacados o refrigerados NO para consumo inmediato
11.1.1.11.04	Meriendas; con servicio de mesero. Excluye platos fuertes
11.1.1.21.04	Meriendas; sin servicio de mesero. Excluye platos fuertes

- Archivo que se les enviará la próxima semana

PRODUCTOS ALCANZADOS:

- Personal re-instruido en metodología y conceptualización de la ENIGHUR.
- Observación de entrevistas a encuestadores.
- Control de calidad y revisión de la cobertura en cada uno de los conglomerados revisando cada una de las novedades de viviendas no efectivas.

CONCLUSIONES:

- Gestionar directamente las autoridades de la Coordinación Zonal con las autoridades locales de los sectores más conflictivos, para que brinden mayor apertura a los encuestadores.
- Realizar gestiones por parte de las autoridades de la Coordinación Nacional con los entes públicos que correspondan como por ejemplo el Ministerio de Trabajo, para que se solicite que sea obligación de todos

los funcionarios públicos entregar la información requerida en la ENIGHUR, debido a que son la mayor parte de informantes que rechazan.

- Se observa que se está cumpliendo con la metodología de la ENIGHUR.

RECOMENDACIONES:

- Realizar la supervisión continua tanto nacional como zonal, que permitirá detectar las falencias para emitir las respectivas directrices y re instrucciones.
- Informar a los responsables de campo y de revisión Zonal las novedades relacionadas al sistema de ingresos para que se comunique a Planta Central para realizar las respectivas verificaciones y correctivos, si fuese necesario.
- Que todos los Encuestadores mientras levanten las entrevistas tengan a mano las cartillas publicitarias de los supermercados para facilitar la toma de datos principalmente sobre los pesos y precios como referencia y sus libretas o cuadernos de apuntes, para que vayan registrando toda la información que va dando por anticipado el encuestado, y cuando ya tengan que preguntar, sólo reconfirmen el dato.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
FECHA dd-mmm-aaaa	22-04-2025	25-04-2025	
HORA hh:mm	05:30	18:00	

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Vehículo Contratado	QUITO - AMBATO	22-04-2025	05H30	22-04-2025	08H00
Terrestre	Vehículo Contratado	AMBATO - AMBATO	22-04-2025	08H01	22-04-2025	20H30
Terrestre	Vehículo Contratado	AMBATO - AMBATO	23-04-2025	07H45	23-04-2025	19H00
Terrestre	Vehículo Contratado	AMBATO - AMBATO	24-04-2025	07H45	24-04-2025	18H30
Terrestre	Vehículo Contratado	AMBATO - AMBATO	25-04-2025	07H45	25-04-2025	15H00
Terrestre	Vehículo Contratado	AMBATO - QUITO	25-04-2025	15H01	25-04-2025	18H00

NOTA:

OBSERVACIONES:

Adjunto:

- Hoja Ruta
- Control de Licencia o comisión de servicios
- Formulario de resumen de gastos de alimentación y hospedaje
- Facturas de alimentación y hospedaje

SOLICITUD DE PAGO	
Por medio del presente, mediante la firma de este documento, solicito me autorice el pago de los valores correspondientes a la comisión realizada:	
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
 <p>Firmado electrónicamente por: ALEXANDRA MAGNOLIA SILVA ESPINOZA Validar únicamente con firmatC</p>	 <p>Firmado electrónicamente por: MELISSA LORENA ESPINOZA AGUILAR Validar únicamente con firmatC</p>
NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR	NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
ALEXANDRA SILVA	MELISSA ESPINOZA
	Responsable de la Gestión de Clasificaciones y Nomenclaturas
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO	
 <p>Firmado electrónicamente por: CHRISTIAN MARCELO GARCÉS MAYORGA Validar únicamente con firmatC</p>	<p>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none"> • De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes. • El Informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional. • Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.
NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO	
CHRISTIAN GARCÉS Director de Infraestructura Estadística y Muestreo	

2



RESUMEN DE GASTOS DE ALIMENTACION Y HOSPEDAJE EN LICENCIA DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

LUGAR Y FECHA: Quito, 01 de mayo del 2025
 NOMBRES Y APELLIDOS: ALEXANDRA MAGNOLIA SILVA ESPINOZA
 FECHA DE LA COMISION: DESDE: 22/04/2025 HASTA: 25/04/2025
 DESTINO (CIUDAD): AMBATO - TUNGURAHUA
 Nº DE SOLICITUD: 004-CGTPE-DINEM-GCN-2025

FECHA	FACTURA	OBSERVACIÓN	VALOR
22/04/2025	001-001-000244691	Alimentación	18,91
22/04/2025	001-002-000026918	Alimentación	3,85
24/04/2025	008-002-000029632	Alimentación	8,56
24/04/2025	001-001-000244744	Alimentación	18,91
24/04/2025	022-051-000177613	Alimentación	4,99
25/04/2025	001-001-000244801	Alimentación	18,91
25/04/2025	002-100-000065702	Alimentación	4,75
25/04/2025	002-002-000004866	Hospedaje: 22/25-04-2025	90,01
TOTAL			168,89

Autorizo al Área Financiera descontar de mi rol de pagos el valor no justificado correspondiente al anticipo de mi Licencia con Remuneración, de conformidad con lo dispuesto en el inciso 2 del Art. 15 "Control y Liquidación" del Acuerdo Nº MDT-2015-0290 publicado en el Suplemento del Registro Oficial Nº 657 del 28 de diciembre del 2015.

Alexandra M. Silva E.
 FIRMA DEL SERVIDOR

PARA USO PROCESO FINANCIERO:

VALOR ENTREGADO COMO ANTICIPO
 30% VALOR A NO JUSTIFICARSE
 70% VALOR A JUSTIFICARSE
 GASTOS JUSTIFICADOS
 VALOR PARA DESCONTAR

240,00
 72,00
 168,00
 168,89

Sandy Parguez
 REVISADO POR

1. The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions and activities. It emphasizes the need for transparency and accountability in financial reporting.

2. The second part of the document outlines the various methods and techniques used to collect and analyze data. It includes a detailed description of the sampling process and the statistical tools employed to interpret the results.

3. The third part of the document provides a comprehensive overview of the findings and conclusions drawn from the study. It highlights the key trends and patterns observed in the data and discusses their implications for future research and practice.

4. The final part of the document offers recommendations and suggestions for further research. It identifies areas where additional data collection and analysis would be beneficial and provides guidance on how to address these needs.

			
SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES			
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES		FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa)	
004-CGPE-DINEM-GCN-2025		09-04-2025	
VIÁTICOS	<input checked="" type="checkbox"/>	MOVILIZACIONES	<input type="checkbox"/>
		SUBSISTENCIAS	<input type="checkbox"/>
		ALIMENTACIÓN	<input type="checkbox"/>
DATOS GENERALES			
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR		PUESTO QUE OCUPA:	
SILVA ESPINOZA ALEXANDRA MAGNOJA CI: 0602295313		ANALISTA DE DISEÑO MUESTRAL 2 - SERVIDOR PÚBLICO 5	
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR	
AMBATO - TUNGURAHUA		DINEM: GESTION DE CLASIFICACIONES Y NOMENCLATURAS- GCN	
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
22-04-2025	05h00	25-04-2025	18H00
SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:			
<ul style="list-style-type: none"> Alexandra Silva 			
<p>Objetivo General</p> <p>Supervisar el levantamiento de información y el proceso de socialización, en todas las provincias del país de acuerdo a la distribución de la muestra semanal, durante el mes de abril de 2025.</p> <p>Objetivos Específicos</p> <ul style="list-style-type: none"> Re instruir al personal de campo Supervisar la correcta aplicación de las directrices emitidas para la aplicación de la metodología de trabajo, en el levantamiento de información del Proyecto Robustecimiento de la Producción Estadística del Ecuador -C1: Encuesta Nacional de Ingresos y Gastos de los Hogares Urbanos y Rurales" 2025. Supervisar el desempeño técnico del personal contratado, en las Coordinaciones Zonales, pues de su desempeño depende la calidad de la información. Controlar la cobertura en campo del levantamiento de información. <p>ACTIVIDADES A DESARROLLAR</p> <ol style="list-style-type: none"> Re instruir al personal de campo en los aspectos relacionados a la mejora de la toma de información de campo. Observar y evaluar la organización de los equipos de campo y de socialización. Observar entrevistas para evidenciar la aplicación de la metodología en el diligenciamiento del aplicativo. Participación activa y directa en la toma de decisiones técnicas para la solución de inquietudes y problemas detectados. Reuniones de trabajo con los equipos de campo. De ser el caso dar la re instrucción correspondiente. Controlar la cobertura. Supervisar el manejo de la cartografía por parte de los encuestadores y supervisores. 			

1. The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions and activities. It emphasizes the need for transparency and accountability in financial reporting.

2. The second part of the document outlines the various methods and techniques used to collect and analyze data. It includes a detailed description of the experimental procedures and the statistical analysis performed.

3. The third part of the document presents the results of the study, including a comparison of the different methods and techniques used. It discusses the strengths and weaknesses of each approach and provides a summary of the findings.

4. The final part of the document concludes the study and provides recommendations for future research. It suggests that further investigation is needed to improve the accuracy and reliability of the data collection and analysis process.

TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Vehículo Contratado	QUITO - AMBATO	22-04-2025	05H00	22-04-2025	08H00
Terrestre	Vehículo Contratado	AMBATO - AMBATO	22-04-2025	08H01	22-04-2025	18H00
Terrestre	Vehículo Contratado	AMBATO - AMBATO	23-04-2025	07H30	23-04-2025	18H00
Terrestre	Vehículo Contratado	AMBATO - AMBATO	24-04-2025	07H30	24-04-2025	18H00
Terrestre	Vehículo Contratado	AMBATO - AMBATO	25-04-2025	07H30	25-04-2025	15H00
Terrestre	Vehículo Contratado	AMBATO - QUITO	25-04-2025	15h01	25-04-2025	18H00

DATOS PARA TRANSFERENCIA			
NOMBRE DEL BANCO:	BANCO PACÍFICO	TIPO DE CUENTA: AHORROS	No. DE CUENTA: 1040320146
En el caso de no utilizar el boleto emitido para el cumplimiento de la comisión y no justificarlo durante los 8 días siguientes a su emisión, autorizo al INEC para que proceda con el descuento del valor respectivo			
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE		FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE	
 Firmado electrónicamente por: ALEJANDRA MAGNOLIA SILVA ESPINOZA		 Firmado electrónicamente por: MELISSA LORENA ESPINOZA AGUILAR	
NOMBRE: SILVA ALEXANDRA C.I. 0602295313		NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE ESPINOZA MELISSA	
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO		NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios Institucionales; salvo el caso de que por necesidades Institucionales la Autoridad Nominadora autorice. <ul style="list-style-type: none"> De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes El Informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio Institucional Está prohibido conceder servicios Institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.	
 Firmado electrónicamente por: CHRISTIAN MARCELO GARCÉS MAYORGA			
NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO GARCÉS CHRISTIAN			



CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

Institucion:	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	NO. CERTIFICACION	FECHA DE ELABORACIÓN		
Unid. Ejecutora:	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	769	10	04	25
Unid. Desc:					
TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO	CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO				
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS				

CLASE DE REGISTRO	COM	CLASE DE GASTO	OGA
-------------------	-----	----------------	-----

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	033	001	730303	1701	202	2003	2215	Viaticos y Subsistencias en el Interior	\$240.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										\$240.00
TOTAL										

SON: DOSCIENTOS CUARENTA DOLARES

DESCRIPCION:

CERTIFICACION ECONOMICA Y PRESUPUESTARIA PARA VIÁTICOS, A AMBATO, MES DE ABRIL, PROYECTO ROBUSTECIMIENTO DE LA PRODUCCIÓN ESTADÍSTICA DEL ECUADOR- C1-ENIGHUR, SEGÚN AUTOR. AVAL INEC-INEC-2025-0308-M, PROGRAMACIÓN INEC-DIPLA-2025-0278-M Y REQUERIMIENTO .INEC-CGTPE-DIES-2025-0317-M, EMRA

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO	 <p>Firmado electrónicamente por: PAULINA ELIZABETH CAJAMARCA TASIQUANO</p>	 <p>Firmado electrónicamente por: EDISON ANDRES TIPAN GUALLE</p>
FECHA: 10/04/2025	_____ Funcionario Responsable	_____ Director Financiero

10

