COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte			rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	9999	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración			No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000		012	05	2025	2898	2822

Tipo Documento Respaldo	Clase Documento	No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	LIQUIDACION DE GASTOS	2025-064-9999-00077-002	1061

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA RTO DEV	
Banco:	BANCO BOLIVARIANO	Cuenta Monetaria:	1675000452		
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0		
Beneficiario:	1716806458	CARPIO MORALES VINICIO ANTONIO			

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	033	001	730303	1701	202	2003	2215	Viaticos y Subsistencias en el Interior	305.71
									TOTAL PRESUPUESTARIO	305.71
									IVA	0.00
									SUB - TOTAL	305.71
									RETENCIONES IVA	0.00
									TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO	0.00
									TOTAL A PAGAR	305.71

SON: TRESCIENTOS CINCO DOLARES CON 71/100 CENTAVOS

DESCRIPCION: CARPIO MORALES VINICIO ANTONIO, PAGO POR VIATICOS AL INTERIOR, CARCHI-IMBABURA DEL 22 AL 26 DE ABRIL DE 2025, SEGÚN INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 130-CGTPE-DICA-2025, MEMORANDOS INEC-CGTPE-DICA-2025-0371-M E INEC-CGAF-DIFI-2025-1655-M, MPEA

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 15/05/2025	Firmado electrónicamente por: SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS Validar únicamente con FirmaEC Funcionario Responsable	Firmado electrónicamente por: JORGE LUIS VERDUGA MOLINA Validar únicamente con FirmaEC Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc			
U. Ejecutora:	9999	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración			No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000		012	05	2025	2898	2822

Tipo Documento Respaldo	Clase Documento	No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	LIQUIDACION DE GASTOS	2025-064-9999-00077-002	1061

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA RTO DEV	
Banco:	BANCO BOLIVARIANO	Cuenta Monetaria:	1675000452		
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0		
Beneficiario:	1716806458	CARPIO MORALES VINICIO ANTONIO			

DEDUCCIONES

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 15/05/2025	Firmado electrónicamente por: SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS Validar únicamente con FirmaEC Funcionario Responsable	Firmado electrónicamente por: JORGE LUIS VERDUGA MOLINA Validar únicamente con FirmaEC Director Financiero

Ministerio del Trabajo

INEC instituto nacional de estadística y censos

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES	FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)
130-CGTPE-DICA-2025	29-04-2025

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR:	PUESTO QUE OCUPA:
CARPIO MORALES VINICIO ANTONIO CI: 171680645-8	ANALISTA DE OPERACIONES DE CAMPO 1 (SERVIDOR PÚBLICO 3)
CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL: Tulcán-Monte Olivo-Ibarra-Cotacachi (CARCHI-IMBABURA)	**NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR:** DIRECCIÓN DE CARTOGRAFÍA ESTADÍSTICA Y OPERACIONES DE CAMPO

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

CARPIO MORALES VINICIO ANTONIO

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

Objetivo General

- Supervisar el operativo de campo en la recolección de datos de la Encuesta Nacional de Ingresos y Gastos de los Hogares Urbanos y Rurales ENIGHUR, garantizando el uso adecuado de las herramientas de recolección y asegurando la calidad, precisión y confiabilidad de la información recopilada para su análisis y aplicación en la toma de decisiones.

Objetivos Específicos

- Supervisar el operativo de campo para el levantamiento de la Encuesta Nacional de Ingresos y Gastos de los Hogares Urbanos y Rurales – ENIGHUR, utilizando la metodología establecida como las herramientas de recolección correctas que nos permitan un análisis completo de la situación laboral.
- Supervisar la correcta aplicación de las diferentes directrices emitidas para la aplicación de la metodología de trabajo, en el levantamiento de la información del Proyecto Encuesta Nacional de Ingresos y Gastos de los Hogares Urbanos y Rurales – ENIGHUR.
- Verificar la cobertura de campo en el levantamiento de la información con los equipos de trabajo necesarios para el seguimiento y evaluación de las políticas, planes y programas que se desarrollen.
- Asegurar la calidad y el correcto diligenciamiento del formulario.
- Llevar a cabo la supervisión en el tiempo planificado.

ACTIVIDADES A DESARROLLAR

Martes, 22 de abril 2025

Se viaja a la provincia de Carchi, parroquia Tulcán para supervisar al equipo número 14 en el sector correspondiente al conglomerado, se acompañó en una entrevista a la encuestadora Jazmín durante la entrevista se observa inconvenientes durante el levantamiento de información que son aclaradas al finalizar la entrevista.

Se efectúa el acompañamiento en tres viviendas de diferentes encuestadores para observar cómo se realiza las entrevistas.

Adjunto cuadro correspondiente al equipo 14.

Equipo	**14**
Supervisor	ERIKA DANIELA LITARDO CHACON
Encuestador 47	JAZMIN ALICIA QUINATOA CANDO
Encuestador 41	CARLOS RENAN RODRIGUEZ DELGADO
Encuestador 42	VILMA ELIZABETH CARPIO SANDOVAL

Semana	*Upm*	*CONGLOMERADO*					
		Prov	*Cant*	*Parr*	*Parroquia*	*Zon*	*Sec*
21-22 al 26 abril	040150015101	04	01	50	TULCÁN	011	001
		04	01	50	TULCÁN	012	006
		04	01	50	TULCÁN	012	006

Miércoles, 23 de abril 2025

Se supervisa al equipo número 11 en el sector correspondiente al conglomerado, se acompañó en una entrevista a la encuestadora Diana durante la entrevista no se observa inconvenientes durante el levantamiento de información.

Se realiza el acompañamiento en tres viviendas de diferentes encuestadores para observar cómo se realiza las entrevistas, se revisa la información ingresada en las tablets y no se encuentra novedad.

Adjunto cuadro correspondiente al equipo 11.

Equipo	**11**
Supervisor	JOSE LUIS CORTEZ ESTRADA
Encuestador 29	STEVEN FABIAN CANDO PUJOS
Encuestador 14	ADDONYS FRANZHUA HERRERA ALDAS
Encuestador 33	DIANA CAROLINA IPAZ CANDO

Semana	*Upm*	*CONGLOMERADO*					
		Prov	*Cant*	*Parr*	*Parroquia*	*Zon*	*Sec*
21-22 al 26 abril	040253900101	04	02	53	MONTE OLIVO	999	002
		04	02	53	MONTE OLIVO	999	003

Jueves, 24 de abril 2025

Se realiza la supervisión al equipo 01 con el acompañamiento a la encuestador Ximena, durante el levantamiento no se registra inconvenientes, también se realiza la revisión de encuestas ya realizadas de los compañeros encuestadores.

Al finalizar la revisión se entrega las observaciones a cada uno para realizar cambios y obtener información precisa y de calidad.

Adjunto cuadro correspondiente al equipo 01.

Equipo	**01**
Supervisor	DIEGO EDUARDO GARCÍA VENEGAS
Encuestador 1	STEPHANIE LILIANA MOSQUERA BOLAÑOS
Encuestador 2	XIMENA CAROLINA REYES GUALOTUÑA
Encuestador 3	JOSE REINALDO CONCHAMBAY CALVACHE

Semana	*Upm*	*CONGLOMERADO*					
		Prov	*Cant*	*Parr*	*Parroquia*	*Zon*	*Sec*
21-22 al 26 abril	100150011401	10	01	50	SAN MIGUEL DE IBARRA	011	003
		10	01	50	SAN MIGUEL DE IBARRA	012	004

Viernes, 25 de abril 2025

Se realiza re entrevistas en el sector correspondiente al conglomerado del equipo 08, al final se compara la información levantada en campo con las re entrevistas, se observa varias inconsistencias.

Se realiza en la ciudad de Ibarra una reunión con todo el equipo para la revisión de la información levantada en los dispositivos móviles donde se observa varias inconsistencias razón por la cual se pide realizar repreguntas a los informantes para obtener datos de calidad.

Adjunto cuadro correspondiente al equipo 08.

Equipo	**08**
Supervisor	CARLOS OMAR ORELLANA RIVERA
Encuestador 22	MARIBEL DEL CARMEN NARVAEZ ESPINOSA
Encuestador 23	MARIA VALENTINA ZAMBRANO ZAMBRANO
Encuestador 46	MONICA SUSANA REYES MORILLO

Semana	*Upm*	*CONGLOMERADO*					
		Prov	*Cant*	*Parr*	*Parroquia*	*Zon*	*Sec*
21-22 al 26 abril	100350902801	10	03	50	COTACACHI	999	035

Sábado, 26 de abril 2025

Se realiza la supervisión en el sector correspondiente al conglomerado perteneciente al equipo 08, se acompaña a la encuestadora Maribel para hacer las repreguntas necesarias para obtener datos verídicos y de calidad.

Se revisa una vivienda de la encuestadora Mónica donde se encuentra varias novedades razón por lo cual se le pide no sincronizar hasta que revise todas las viviendas levantadas.

PRODUCTOS ALCANZADOS:

- Los productos alcanzados es el informe de actividades realizadas en el operativo de campo durante la supervisión de los conglomerados de la muestra asignada.

Adjunto cuadro:

Semana	*Upm*	*CONGLOMERADO*	*VIVIENDAS*	*VIVIENDAS*

		Prov	Cant	Parr	Parroquia	Zona	Sector	EFECTIVAS	NO EFECTIVAS
21	040150015101	04	01	50	TULCÁN	011 012	001 006	9	3
21	040253900101	04	02	53	MONTE OLIVO	999	002 003	11	1
21	100150011401	10	01	50	SAN MIGUEL DE IBARRA	011 012	003 004	10	2
21	100350902801	10	03	50	COTACACHI	999	035	9	3

CONCLUSIONES:

- Se efectuaron acompañamientos a los encuestados en distintos conglomerados, lo que permitió identificar de manera oportuna inconsistencias y proporcionar retroalimentación inmediata, asegurando así la calidad de la información recolectada.
- Se logró una adecuada coordinación entre los supervisores y encuestadores de los equipos 01, 08, 11 y 14 lo que favoreció una supervisión técnica efectiva de la información recolectada.

RECOMENDACIONES:

- Garantizar que los encuestadores formulen todas las re preguntas necesarias para evitar omisiones o pérdidas de información relevante.
- Mantener reuniones periódicas con el equipo de campo para aclarar dudas, unificar criterios y fomentar la aplicación de buenas prácticas en el levantamiento de información.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA
FECHA dd-mmm-aaa	22/04/2025	26/04/2025
HORA hh:mm	04:30	18:30
Hora inicio de Labores el día de retorno	08:00	

NOTA

Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA	LLEGADA		
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE.	VEHÍCULO CONTRATADO	Quito – Tulcán	22-04-2025	04:30	22-04-2025	10:30
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	Tulcán- Tulcán	22-04-2025	10:30	22-04-2025	19:30
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	Tulcán-Monte Olivo	23-04-2025	07:00	23-04-2025	08:00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	Monte Olivo- Monte Olivo	23-04-2025	08:00	23-04-2025	19:00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	Monte Olivo-Tulcán	23-04-2025	19:00	23-04-2025	20:00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	Tulcán-Ibarra	24-04-2025	07:00	24-04-2025	09:30

TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	Ibarra-Ibarra	24-04-2025	09:30	24-04-2025	19:30
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	Ibarra-Cotacachi	25-04-2025	07:00	25-04-2025	08:00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	Cotacachi - Cotacachi	25-04-2025	08:00	25-04-2025	19:00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	Cotacachi -Ibarra	25-04-2025	19:00	25-04-2025	20:00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	Ibarra-Cotacachi	26-04-2025	07:00	26-04-2025	08:00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	Cotacachi - Cotacachi	26-04-2025	08:00	26-04-2025	16:00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	Cotacachi – Quito	26-04-2025	16:00	26-04-2025	18:30

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público aéreo o terrestre, se deberá adjuntar obligatoriamente los pasajes a bordo o boletos, de acuerdo a lo que establece el artículo 19 del Reglamento para pago de Viáticos, Subsistencias y Movilización.

OBSERVACIONES

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	NOTA
Firmado electrónicamente por: VINICIO ANTONIO CARPIO MORALES. Validar únicamente con FirmaEC CARPIO MORALES VINICIO ANTONIO CI: 171680645-8	El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE	FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO
Firmado electrónicamente por: BLADIMIR VINICIO LEON ROMERO. Validar únicamente con FirmaEC	Firmado electrónicamente por: JUAN CARLOS PINDO MACAS. Validar únicamente con FirmaEC
NOMBRE: BLADIMIR LEON **RESPONSABLE DE GESTIÓN DE OPERACIONES DE CAMPO Y ACTUALIZACIÓN CARTOGRÁFICA A HOGARES**	NOMBRE: JUAN CARLOS PINDO **DIRECTOR DE CARTOGRAFÍA ESTADÍSTICA Y OPERACIONES DE CAMPO**

INEC
instituto nacional de estadística y censos

RESUMEN DE GASTOS DE ALIMENTACION Y HOSPEDAJE EN LICENCIA DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

LUGAR Y FECHA: Quito, 30 de abril del 2025
NOMBRES Y APELLIDOS: **Vinicio Antonio Carpio Morales**
FECHA DE LA COMISION: DESDE: 22/04/2025 HASTA: 26/04/2025
DESTINO (CIUDAD): Carchi-Imbabura
Nº DE SOLICITUD: 130-CGTPE-DICA-2025

FECHA	FACTURA/NOTA DE VENTA Nº	DESCRIPCIÓN	VALOR	OBSERVACIONES
22/4/2025	1776	Alimentación	7,25	22/4/2025
22/4/2025	001-100-000004580	Alimentación	3,50	22/4/2025
23/4/2025	001-100-000001588	Alimentación	6,00	23/4/2025
23/4/2025	003-100-000000609	Alimentación	7,50	23/4/2025
23/4/2025	003-100-000000610	Alimentación	9,00	23/4/2025
24/4/2025	001-100-000001592	Alimentación	6,00	24/4/2025
22/4/2025	00-001-0000018667	Hospedaje	60,00	Hospedaje del 22 y 23 de abril
24/4/2025	22698	Alimentación	12,30	24/4/2025
24/4/2025	22699	Alimentación	12,30	24/4/2025
26/4/2025	001-002-000002539	Alimentación	5,60	FACTURA CON FECHA 26 CON LA OBSERVACIÓN QUE ES EL CONSUMO DEL 25
25/4/2025	22703	Alimentación	12,00	25/4/2025
25/4/2025	337	Alimentación	10,25	25/4/2025
26/4/2025	001-002-000002538	Hospedaje	58,01	Hospedaje del 24 Y 25 de abril
		TOTAL	**209,71**	

Autorizo al Área Financiera descontar de mi rol de pagos el valor no justificado correspondiente al anticipo de mi Licencia con Remuneración, de conformidad con lo dispuesto en el inciso 2 del Art. 15 "Control y Liquidación" del Acuerdo Nº MDT-2015-0290 publicado en el Suplemento del Registro Oficial Nº 657 del 28 de diciembre del 2015.

FIRMA DEL SERVIDOR

PARA USO PROCESO FINANCIERO:

VALOR ENTREGADO COMO ANTICIPO	520.00
30% VALOR A NO JUSTIFICARSE	96,00
70% VALOR A JUSTIFICARSE	224.00
GASTOS JUSTIFICADOS	209,71
VALOR A DESCONTAR	14,29

30571

Sandra Pardo.

REVISADO POR

Ministerio de Relaciones Laborales

INEC instituto nacional de estadística y censos

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES:	FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa)
130-CGTPE-DICA-2025	21/04/2025

VIÁTICOS	X	MOVILIZACIONES		SUBSISTENCIAS		ALIMENTACIÓN		

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR	PUESTO QUE OCUPA:
CARPIO MORALES VINICIO ANTONIO CI: 171680645-8	ANALISTA DE OPERACIONES DE CAMPO 1 (SERVIDOR PUBLICO 3)
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL: Ibarra-Monte Olivo-Ibarra-Cotacachi (CARCHI-IMBABURA)	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR: DIRECCION DE CARTOGRAFIA ESTADISTICA Y OPERACIONES DE CAMPO.

FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa) (LUGAR HABITUAL DE TRABAJO)	HORA LLEGADA (hh:mm) (LUGAR HABITUAL DE TRABAJO)
22/04/2025	04H30	26/04/2025	18H30

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:
CARPIO MORALES VINICIO ANTONIO

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:

Objetivo General:

- Supervisar el operativo de campo en la recolección de datos de la Encuesta Nacional de Ingresos y Gastos de los Hogares Urbanos y Rurales ENIGHUR, garantizando el uso adecuado de las herramientas de recolección y asegurando la calidad, precisión y confiabilidad de la información recopilada para su análisis y aplicación en la toma de decisiones.

Objetivos Específicos:

- Supervisar el operativo de campo para el levantamiento de la Encuesta Nacional de Ingresos y Gastos de los Hogares Urbanos y Rurales – ENIGHUR, utilizando la metodología establecida como las herramientas de recolección correctas que nos permitan un análisis completo de la situación laboral.
- Supervisar la correcta aplicación de las diferentes directrices emitidas para la aplicación de la metodología de trabajo, en el levantamiento de la información del Proyecto Encuesta Nacional de Ingresos y Gastos de los Hogares Urbanos y Rurales – ENIGHUR.
- Verificar la cobertura de campo en el levantamiento de la información con los equipos de trabajo necesarios para el seguimiento y evaluación de las políticas, planes y programas que se desarrollen.
- Asegurar la calidad y el correcto diligenciamiento del formulario.
- Llevar a cabo la supervisión en el tiempo planificado.

ACTIVIDADES A DESARROLLAR:

- Comprobación de los sectores censales de acuerdo a la muestra asignada.
- Realizar visitas a las viviendas que conforman parte de la muestra, manteniendo re entrevistas cara a cara.
- Verificar la correcta ubicación de las viviendas seleccionadas para el levantamiento de la Información.
- Mantener un diálogo técnico con los integrantes de los equipos de campo (encuestadores y supervisores), para solventar las novedades de campo y cartográficas.
- Acompañar a los supervisores en el proceso de recuperación de viviendas con novedad.
- Revisar el desenvolvimiento del personal contratado.
- Verificar la consistencia de la información y cobertura, resultado de las entrevistas.
- Supervisar, controlar y monitorear el trabajo operativo y de cobertura de Supervisores y Encuestadores.
- Solventar la falta de cobertura de forma inmediata cuando sea detectada en campo.
- Verificar el cumplimiento de las cargas diarias asignadas al equipo de trabajo.

Producto a Entregar:

- Informe de actividades realizadas en el operativo de campo durante la supervisión de los conglomerados de la muestra asignada.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATATO	Quito – Tulcán	22-04-2025	04:30	22-04-2025	10:30
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATATO	Tulcán- Tulcán	22-04-2025	10:30	22-04-2025	19:30
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATATO	Tulcán-Monte Olivo	23-04-2025	07:00	23-04-2025	08:00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATATO	Monte Olivo- Monte Olivo	23-04-2025	08:00	23-04-2025	19:00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATATO	Monte Olivo-Tulcán	23-04-2025	19:00	23-04-2025	20:00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATATO	Tulcán-Ibarra	24-04-2025	07:00	24-04-2025	09:30
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATATO	Ibarra-Ibarra	24-04-2025	09:30	24-04-2025	19:30
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATATO	Ibarra-Cotacachi	25-04-2025	07:00	25-04-2025	08:00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATATO	Cotacachi - Cotacachi	25-04-2025	08:00	25-04-2025	19:00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATATO	Cotacachi -Ibarra	25-04-2025	19:00	25-04-2025	20:00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATATO	Ibarra-Cotacachi	26-04-2025	07:00	26-04-2025	08:00

TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATATO	Cotacachi - Cotacachi	26-04-2025	08:00	26-04-2025	16:00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATATO	Cotacachi – Quito	26-04-2025	16:00	26-04-2025	18:30

DATOS PARA TRANSFERENCIA

TIPO DE CUENTA:	No. DE CUENTA:	NOMBRE DEL BANCO:
CORRIENTE	1675000452	BANCO BOLIVARIANO

En el caso de no utilizar el boleto emitido para el cumplimiento de la comisión y no justificarlo durante los 8 días siguientes a su emisión, autorizo al INEC para que proceda con el descuento del valor respectivo.

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
Firmado electrónicamente por: VINICIO ANTONIO CARPIO MORALES	Firmado electrónicamente por: BLADIMIR VINICIO LEON ROMERO
CARPIO MORALES VINICIO ANTONIO CI:171680645-8	**BLADIMIR LEÓN** Responsable de Gestión de Operaciones de Campo y Actualización Cartográfica a hogares,
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO	**NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.** • De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes • El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional
Firmado electrónicamente por: JUAN CARLOS PINDO MACAS	Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.
JUAN CARLOS PINDO DIRECTOR DE CARTOGRAFIA ESTADISTICA Y OPERACIONES DE CAMPO	

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

Institucion:	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	NO. CERTIFICACION	FECHA DE ELABORACIÓN
Unid. Ejecutora:	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	626	21 / 03 / 25
Unid. Desc:			

TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO	CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS

CLASE DE REGISTRO: COM

CLASE DE GASTO: OGA

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	033	001	730303	1701	202	2003	2215	Viaticos y Subsistencias en el Interior	$320.00
									TOTAL PRESUPUESTARIO	**$320.00**
									TOTAL	

SON: TRESCIENTOS VEINTE DOLARES

DESCRIPCION:

CERTIFICACION ECONOMICA Y PRESUPUESTARIA PARA VIÁTICOS A CARCHI-IMBABURA-MES DE ABRIL- SEGÚN AUTOR. AVAL INEC-INEC-2025-0228-M, PROGRAMACIÓN INEC-DIPLA-2025-0203-M Y REQUERIMIENTO. INEC-CGTPE-DICA-2025-0203-M, JCCC

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 21/03/2025	Firmado electrónicamente por: PAULINA ELIZABETH CAJAMARCA TASIGUANO Funcionario Responsable	Firmado electrónicamente por: EDISON ANDRES TIPAN GUALLE Director Financiero