

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000	029 05 2025	3416	3416	
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS	6	1253	

Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121502 FTE 200 ANTICIPO VIATICOS PROYECTOS Y PROGRAMAS PRESTAMOS			
Comprobante:	GASTOS	Numero Operación:	0			
Beneficiario:	1768038270001 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS					

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	033	001	730303	1701	202	2003	2215	Viaticos y Subsistencias en el Interior	240.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										240.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										240.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										240.00

SON: DOSCIENTOS CUARENTA DOLARES

DESCRIPCION: Rendición de la Entidad:64-9999-0 No de fondo: 2228 No Entrada: 15976

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO	 Firmado electrónicamente por: SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS Validar electrónicamente con FirmasC	 Firmado electrónicamente por: JORGE LUIS VERDUGA MOLINA Validar electrónicamente con FirmasC
FECHA: 29/05/2025	Funcionario Responsable	Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	029	05	2025	3416 3416
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS		6	1253
Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA RTO DEV	
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121502 FTE 200 ANTICIPO VIATICOS PROYECTOS Y PROGRAMAS PRESTAMOS		
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0		
Beneficiario:	1768038270001 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS				

DEDUCCIONES

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<p>APROBADO</p> <p>FECHA: 29/05/2025</p>	 <p>Firmado electrónicamente por: SYLVIA JOHARRA MARTINEZ VARGAS Validar electrónicamente con FirmasC</p> <p align="center">Funcionario Responsable</p>	 <p>Firmado electrónicamente por: JORGE LUIS VERDUGA MOLINA Validar electrónicamente con FirmasC</p> <p align="center">Director Financiero</p>



INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES
068-CGTPE-DIES -GEPH - 2025

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)
27 de mayo de 2025

DATOS GENERALES

APELLIDOS-NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR
LÓPEZ NARVAEZ DARWIN LEONARDO
C.I. 1804621793

PUESTO QUE OCUPA:
Analista de Estadísticas Sociodemográficas-2
Servidor Público 5

CIUDAD-PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL
AMBATO - TUNGURAHUA

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR
GEPH-GESTION ESTADISTICA PERMANENTE DE HOGARES

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

- LÓPEZ NARVAEZ DARWIN LEONARDO

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

Objetivo General

- Supervisar el levantamiento de información y el proceso de socialización, en todas las provincias del país de acuerdo a la distribución de la muestra semanal, durante el mes de mayo de 2025.

Objetivos Específicos

- Supervisar la correcta aplicación de las directrices emitidas para la aplicación de la metodología de trabajo, en el levantamiento de información del Proyecto Robustecimiento de la Producción Estadística del Ecuador -C1: Encuesta Nacional de Ingresos y Gastos de los Hogares Urbanos y Rurales" 2025.
- Supervisar el desempeño técnico del personal contratado, en las Coordinaciones Zonales, pues de su desempeño depende la calidad de la información.
- Controlar la cobertura en campo del levantamiento de información.
- Re instruir al personal de campo de las observaciones de las entrevistas.

Descripción de las actividades a desarrollar

- Observar y evaluar la organización de los equipos de campo y de socialización.
- Observar entrevistas para evidenciar la aplicación de la metodología en el diligenciamiento del aplicativo.
- Participación activa y directa en la toma de decisiones técnicas para la solución de inquietudes y problemas detectados.
- Reuniones de trabajo con los equipos de campo. De ser el caso dar la re instrucción correspondiente.
- Controlar la cobertura.
- Supervisar el manejo de la cartografía por parte de los encuestadores y supervisores.
- Re instruir al personal de campo en los aspectos relacionados a la mejora de la toma de información de campo.

Productos

- Se entregará informes de supervisión evidenciando o no la verificación de la metodología, mediante el acompañamiento a los encuestadores durante las entrevistas en las viviendas seleccionadas, así como comprobando la correcta aplicación del aplicativo.
- También constará el control del correcto registro de la cobertura por parte del personal que trabaja en levantamiento de la información en campo.

DETALLE DE ACTIVIDADES

MIÉRCOLES 21 DE MAYO DE 2025

- **Traslado a Ambato:**
Viajé en vehículo contratado desde Quito hacia Ambato a las 5:00 a. m y arribé a la ciudad de Ambato a las 8:00 a. m.
- **Preparativos logísticos:**
 - Formularios, manuales físicos y digitales.
 - Calibración del sistema de supervisión nacional (QFILE), para supervisar la:
 - Coberturas alcanzadas.
 - Desempeño individual del personal.

MIÉRCOLES 21 DE MAYO DE 2025

Durante la jornada de hoy realicé labores de supervisión directa al personal de campo, verificando el correcto desarrollo de las actividades de recolección de datos. Mi trabajo se enfocó en tres aspectos fundamentales:

En primer lugar, acompañé a los encuestadores en sus visitas a las viviendas asignadas, observando directamente su interacción con los informantes. Durante este acompañamiento, identifiqué algunas dificultades recurrentes en la aplicación del cuestionario, particularmente en la clasificación de tipos de vivienda y el registro de servicios básicos. Realicé correcciones inmediatas y demostraciones prácticas para asegurar que todos los miembros del equipo aplicaran consistentemente los criterios metodológicos.

Posteriormente, organicé una sesión de re instrucción con todo el personal de campo. En esta sesión reforzamos aspectos clave como: la formulación adecuada de preguntas y el correcto registro de respuestas. Utilicé casos reales que habíamos observado durante la supervisión para ilustrar los errores más comunes y sus soluciones.

Finalmente, dediqué tiempo a verificar y unificar los criterios para la identificación y registro de sitios de compra. Mediante ejercicios prácticos, aseguré que todos los encuestadores comprendieran perfectamente los parámetros de selección y codificación establecidos en el manual metodológico.

Esta supervisión directa permitió detectar oportunidades de mejora en el trabajo de campo y fortalecer las capacidades del equipo. Los resultados se reflejaron en una mayor consistencia y calidad de los datos recolectados durante la jornada.

JUEVES 22 DE MAYO DE 2025

Durante las actividades de supervisión de campo, se identificaron tres casos que requirieron un análisis exhaustivo para su adecuada clasificación según los parámetros metodológicos del proyecto. En estos casos, el equipo técnico me notificó los hallazgos y yo realicé las verificaciones correspondientes para confirmar su correcta categorización.

Vivienda #9 (Sector 001, Manzana 009, Edificio 13)

El representante del hogar manifestó que abandonó la vivienda hace aproximadamente 45 días debido a graves problemas estructurales. Durante la inspección física se constató que el segundo piso presenta severas filtraciones de agua e inundaciones cuando llueve. Actualmente, los espacios han sido readaptados: la planta baja funciona como almacén de hierba para animales y la antigua cocina se convirtió en cuyera. A pesar de esto, mantienen activos los servicios de energía eléctrica y agua, principalmente para lavar y tender ropa. Se observó mobiliario residual (un armario y televisor) en el segundo piso. La familia reside temporalmente en el edificio #5 de la misma manzana, propiedad que pertenece a su hijo residente en Estados Unidos.

Vivienda #10 (Sector 001, Manzana 009, Edificio 14)

La entrevistada declaró que nunca ha habitado permanentemente esta vivienda, residiendo siempre en casa de su madre. La construcción se encuentra en estado precario, con solo la fachada terminada y carente de todos los servicios básicos: no cuenta con conexión a la red eléctrica pública, servicio de agua entubada ni instalaciones sanitarias. Su uso actual se limita a pernoctas esporádicas relacionadas con la crianza de animales en el exterior. Recientemente falleció la madre de la informante, y existe la intención familiar de adecuar la propiedad en los próximos meses, una vez se concrete el acuerdo entre los herederos sobre la repartición de bienes.

Vivienda #12 (Sector 003, Manzana 001, Edificio 29)

Durante el primer acercamiento (20/05/2024), el representante mencionó planes de remodelación y el uso temporal de una covacha construida en la parte posterior del lote. Sin embargo, al día siguiente (21/05/2024) se constató la demolición total de la estructura principal. Ante esta situación, se consultó inmediatamente con los técnicos de oficina central, quienes determinaron la exclusión del levantamiento por tratarse de un cambio de domicilio que podría comprometer la calidad de los datos.

Medidas implementadas para Fortalecimiento del Personal:

Como parte del proceso de supervisión, se implementó un plan de reforzamiento integral para el equipo encuestador. Se realizaron sesiones prácticas in situ donde se analizaron detalladamente cada uno de estos casos, explicando los criterios técnicos para su correcta clasificación según el manual metodológico.

Se hizo especial énfasis en la identificación de indicadores clave para viviendas temporales: estado de la estructura, patrones de ocupación, disponibilidad de servicios básicos y uso actual de los espacios. Para garantizar la comprensión, se utilizó metodología de aprendizaje activo, donde los encuestadores debían resolver casos similares durante la re-instrucción.

VIERNES 23 DE MAYO DE 2025

En calidad de Supervisor Nacional, realicé una visita de supervisión al sector asignado, donde se verificó el avance del trabajo de campo. Los resultados obtenidos en aquel momento reportaron 11 encuestas completadas y un caso registrado como "nadie en casa", conforme a los protocolos establecidos.

Durante la supervisión, centré mi intervención en tres aspectos fundamentales: en primer lugar, la verificación in situ de la correcta clasificación de las viviendas, asegurando que se apliquen adecuadamente los criterios para distinguir entre departamentos independientes y cuartos de inquilinato. En segundo término, evalué directamente el trabajo de los encuestadores, observando su interacción con los informantes y el manejo de los

instrumentos de recolección.

Finalmente, recabé información sobre los desafíos operativos presentes en el terreno, identificando particularmente aquellos casos que requieren una re instrucción metodológica.

SABADO 24 DE MAYO DE 2025:

Durante la supervisión realizada en el día de hoy, se llevó a cabo una revisión exhaustiva de los formularios físicos completados por los equipos de campo. Este proceso permitió identificar varias áreas críticas que requerían atención inmediata y reforzamiento metodológico. Los principales hallazgos evidenciaron dificultades recurrentes en el registro adecuado de beneficios laborales, donde se observó confusión entre prestaciones contractuales obligatorias y beneficios voluntarios, así como en la correcta identificación de compensaciones no monetarias.

La re instrucción en campo se desarrolló a través de un enfoque práctico y participativo. En primer lugar, se trabajó en la clarificación conceptual sobre beneficios y compensaciones, utilizando casos reales extraídos de los propios formularios de los encuestadores. Se hizo especial énfasis en las técnicas para identificar y valorar adecuadamente las diferentes modalidades de compensación laboral, con ejercicios prácticos que permitieron disipar dudas frecuentes.

Un segundo componente fundamental fue la corrección en la clasificación de adquisiciones, particularmente en la distinción entre regalos y salario en especie. Para esto, se realizaron ejemplos con situaciones reales encontradas en campo. Cada equipo practicó la aplicación de estos criterios bajo supervisión directa, asegurando la comprensión adecuada de los procedimientos.

También se re instruyó sobre el registro correctos de los sitios de compra y productos específicos según la clasificación del consumo individual por finalidades CCIF. Los equipos participaron activamente en ejemplos sobre los productos y sitios de compra, lo que permitió corregir errores frecuentes en estas variables clave.

Los resultados de esta intervención integral fueron notorios e inmediatos. Se observó una marcada mejora en la precisión de los registros, particularmente en los aspectos metodológicos más complejos. Esta re instrucción no solo corrigió deficiencias operativas, sino que también fortaleció las capacidades técnicas de los equipos para enfrentar situaciones complejas en campo.

La intervención realizada hoy representa un avance fundamental en el aseguramiento de la calidad de los datos y el cumplimiento estricto de los protocolos metodológicos establecidos para la investigación.

COBERTURA AL FINAL DE LA SUPERVISIÓN

Supervisor	GUILCAPI PILCO MERCEDES PIEDAD
Conglomerado	180150014501
Viviendas Programadas	12
Total de efectivas	11
Total de no efectivas	1
1. Completas	11
2. Rechazo	0
33. Nadie en casa	1
4. Vivienda temporal	0
5. Vivienda por abrir	0

Supervisor	PERALTA TOALOMBO JENNY LUCIA
Conglomerado	180155901101
Viviendas Programadas	12
Total de efectivas	12
Total de no efectivas	0
1. Completas	12
2. Rechazo	0
3. Nadie en casa	0
4. Vivienda temporal	0
5. Vivienda por abrir	0
6. Otra Razón	0

Supervisor	ACURIO CUADRADO XAVIER MAURICIO
Conglomerado	180165004201
Viviendas Programadas	12
Total de efectivas	9
Total de no efectivas	3
1. Completas	9
2. Rechazo	0
3. Nadie en casa	0
4. Vivienda temporal	2
5. Vivienda por abrir	0
6. Otra razón (Demolición)	1

LOGROS OBTENIDOS

- Observación de entrevistas a encuestadores.
- Control y revisión de la cobertura en cada uno de los conglomerados revisando cada una de las novedades de viviendas no efectivas.

CONCLUSIONES

Durante la semana del 21 al 24 de mayo de 2025, se ejecutaron actividades de supervisión directa en campo, garantizando el cumplimiento de la metodología ENIGHUR y la calidad de los datos recolectados. Los principales logros y hallazgos fueron los siguientes:

- **Refuerzo metodológico continuo:**
Se realizaron sesiones de re-instrucción práctica con el equipo encuestador, abordando dificultades recurrentes en la aplicación del cuestionario, como la clasificación de tipos de vivienda, registro de servicios básicos y diferenciación entre beneficios laborales obligatorios y voluntarios.
Se utilizaron casos reales para ilustrar errores comunes y sus soluciones, mejorando la consistencia en el registro de datos.
- **Identificación y manejo de casos complejos:**
Se analizaron situaciones especiales (viviendas abandonadas, en remodelación o con uso temporal), aplicando criterios técnicos para su correcta clasificación según el manual metodológico.
Se coordinó con el equipo técnico central para definir exclusiones o ajustes en casos críticos (ej. demolición total de una vivienda).
- **Mejora en la calidad de los datos:**
La supervisión in situ permitió corregir errores operativos en tiempo real, especialmente en el registro de sitios de compra, consumo individual (CCIF) y compensaciones no monetarias.
Se verificó la correcta clasificación de viviendas (departamentos vs. cuartos de inquilinato) y la formulación adecuada de preguntas a informantes.
- **Fortalecimiento de capacidades del equipo:**
Mediante ejercicios prácticos y aprendizaje activo, los encuestadores mejoraron su comprensión de indicadores clave, como patrones de ocupación, estado estructural de viviendas y valoración de beneficios laborales.
Se observó un impacto positivo inmediato en la precisión de los formularios físicos revisados.

Las acciones implementadas aseguraron una cobertura adecuada en los sectores planificados y reforzaron el rigor metodológico del proceso. La combinación de supervisión directa, re-instrucción focalizada y análisis de casos complejos permitió optimizar la calidad de la información recolectada, alineándose con los objetivos del proyecto. Se recomienda mantener este enfoque proactivo en las próximas jornadas para consolidar los avances alcanzados.

RECOMENDACIONES

1. Para el personal de campo:

- Utilizar siempre los manuales operativos como referencia principal, ya que en él se encuentran pre establecidos casos atípicos.
- Implementar el protocolo de repreguntas en formularios F2 y F3, para recopilar una cantidad mayor de ítems de gastos.
- Emplear sistemáticamente las cartillas de apoyo visual para la sección de percepción del nivel de vida
- Calibrar el módulo de supervisión de calidad.

2. Protocolos comunitarios:

- Sensibilización previa en zonas críticas
- Coordinación con líderes locales
- Horarios flexibles para zonas residenciales

3. Para zonas residenciales:

- Implementar horarios extendidos de visita
- Sistema de citas previas

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	21-05-2025	24-05-2025	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	05H00	17H00	

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	QUITO - AMBATO	21-05-2025	05H00	21-05-2025	08H00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	AMBATO - AMBATO	21-05-2025	08H00	21-05-2025	17H00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	AMBATO - AMBATO	22-05-2025	08H00	22-05-2025	17H00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	AMBATO - AMBATO	23-05-2025	08H00	23-05-2025	17H00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	AMBATO - AMBATO	24-05-2025	08H00	24-05-2025	14H00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	AMBATO- QUITO	24-05-2025	14H00	24-05-2025	17H00

OBSERVACIONES

ADJUNTO:

- ✓ Hoja de comisión
- ✓ Facturas de consumos por la comisión.

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO



Firmado electrónicamente por:
DARWIN LEONARDO
LOPEZ NARVAEZ
Validar electrónicamente con FirmasCC

NOMBRE: López Narváez Darwin Leonardo
C.I. 1804621793

NOTA

El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su delegado

FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO



Firmado electrónicamente por:
NELSON VLADIMIR
TIPAN ESPINOSA
Validar electrónicamente con FirmasCC

NOMBRE: Vladimir Tipán

FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD



Firmado electrónicamente por:
ROXANA PIEDAD
VILLALVA JARA
Validar electrónicamente con FirmasCC

NOMBRE: Roxana Villalva

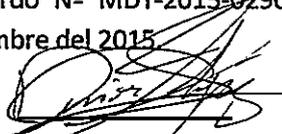
RESUMEN DE GASTOS DE ALIMENTACION Y HOSPEDAJE EN LICENCIA DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

LUGAR Y FECHA: Quito, 27 de mayo de 2025
NOMBRES Y APELLIDOS: Darwin Leonardo López Narváez
FECHA DE LA COMISION: DESDE: 21-05-2025 HASTA: 24-05-2025
DESTINO (CIUDAD): Ambato
Nº DE SOLICITUD: 068-CGTPE-DIES -GEPH - 2025

DETALLE DE DOCUMENTOS

FECHA	FACTURA/NOTA DE VENTA Nº	DESCRIPCION	VALOR	OBSERVACIONES
21-mayo-25	002-003-000001161	Alimentación	\$8,00	
21-mayo-25	001-002-000000495	Alimentación	\$13,50	
22-mayo-25	001-002-000057786	Alimentación	\$14,50	
24-mayo-25	005-002-000001099	Alimentación	\$7,20	6.62
24-mayo-25	002-002-000005010	Hospedaje	\$135,00	Hospedaje del miércoles 21 al sábado 24
		TOTAL:	\$178,20	177,62

Autorizo al Área Financiera descontar de mi rol de pagos el valor no justificado correspondiente al anticipo de mi Licencia con Remuneración, de conformidad con lo dispuesto en el inciso 2 del Art. 15 "Control y Liquidación" del Acuerdo Nº MDT-2015-0290, publicado en el Suplemento del Registro Oficial Nº 657 del 28 de diciembre del 2015.


FIRMA DEL SERVIDOR

PARA USO PROCESO FINANCIERO:

VALOR ENTREGADO COMO ANTICIPO
 30% VALOR A NO JUSTIFICARSE
 70% VALOR A JUSTIFICARSE
 GASTOS JUSTIFICADOS
 VALOR A DESCONTAR

240
 72
 168
 177.62
 -
 249,62


REVISADO POR

ERIKA BRAVO



SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 068-CGPE-DIES -GEPH - 2025		FECHA DE SOLICITUD (dd-mm-aaaa) 09-05-2025	
VIÁTICOS	<input checked="" type="checkbox"/>	MOVILIZACIONES	<input type="checkbox"/>
SUBSISTENCIAS		ALIMENTACIÓN	
DATOS GENERALES			
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR López Narvárez Darwin Leonardo Ci: 1804621793		PUESTO QUE OCUPA: ANALISTA DE ESTADÍSTICAS SOCIODEMOCRÁTICAS 2 SERVIDOR PÚBLICO 5	
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL AMBATO - TUNGURAHUA		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR DIES: GESTION DE ESTADÍSTICAS PERMANENTES A HOGARES - GEPH	
FECHA SALIDA (dd-mm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
21-05-2025	05h00	24-05-2025	17h00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:

- Darwin López

Objetivo General

Supervisar el levantamiento de información y el proceso de socialización, en todas las provincias del país de acuerdo a la distribución de la muestra semanal, durante el mes de mayo de 2025.

Objetivos Específicos

- Supervisar la correcta aplicación de las directrices emitidas para la aplicación de la metodología de trabajo, en el levantamiento de información del Proyecto Robustecimiento de la Producción Estadística del Ecuador -C1: Encuesta Nacional de Ingresos y Gastos de los Hogares Urbanos y Rurales" 2025.
- Supervisar el desempeño técnico del personal contratado, en las Coordinaciones Zonales, pues de su desempeño depende la calidad de la información.
- Controlar la cobertura en campo del levantamiento de información.
- Re instruir al personal de campo de las observaciones de las entrevistas.

ACTIVIDADES A DESARROLLAR

- Observar y evaluar la organización de los equipos de campo y de socialización.
- Observar entrevistas para evidenciar la aplicación de la metodología en el diligenciamiento del aplicativo.
- Participación activa y directa en la toma de decisiones técnicas para la solución de inquietudes y problemas detectados.
- Reuniones de trabajo con los equipos de campo. De ser el caso dar la re instrucción correspondiente.
- Controlar la cobertura.
- Supervisar el manejo de la cartografía por parte de los encuestadores y supervisores.
- Re instruir al personal de campo en los aspectos relacionados a la mejora de la toma de información de campo.

TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Vehículo Contratado	QUITO - AMBATO	21-05-2025	05H00	21-05-2025	08h00
Terrestre	Vehículo Contratado	AMBATO - AMBATO	21-05-2025	08h00	21-05-2025	17h00
Terrestre	Vehículo Contratado	AMBATO - AMBATO	22-05-2025	08h00	22-05-2025	17h00
Terrestre	Vehículo Contratado	AMBATO - AMBATO	23-05-2025	08h00	23-05-2025	17h00
Terrestre	Vehículo Contratado	AMBATO - AMBATO	24-05-2025	08h00	24-05-2025	14h00
Terrestre	Vehículo Contratado	AMBATO - QUITO	24-05-2025	14H00	24-05-2025	17h00
DATOS PARA TRANSFERENCIA						
NOMBRE DEL BANCO: BANCO PICHINCHA		TIPO DE CUENTA: Ahorros		No. DE CUENTA: 2204355336		
En el caso de no utilizar el boleto emitido para el cumplimiento de la comisión y no justificarlo durante los 8 días siguientes a su emisión, autorizo al INEC para que proceda con el descuento del valor respectivo						
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE			FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE			
 <p>Firmado electrónicamente por: DARWIN LEONARDO LOPEZ NARVAEZ Validar electrónicamente con FirmanIC</p>			 <p>Firmado electrónicamente por: NELSON VLADIMIR TIPAN ESPINOSA Validar electrónicamente con FirmanIC</p>			
NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR Darwin Leonardo López Narváez			NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE Vladimir Tipan			
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO			<p>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios Institucionales; salvo el caso de que por necesidades Institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none"> De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán Insubsistentes El Informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio Institucional <p>Está prohibido conceder servicios Institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>			
 <p>Firmado electrónicamente por: ROXANA PIEDAD VILLALVA JARA Validar electrónicamente con FirmanIC</p>						
NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO Roxana Villalva						

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

Institucion:	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	NO. CERTIFICACION	FECHA DE ELABORACIÓN		
Unid. Ejecutora:	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL		878	08	05
Unid. Desc:					

TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO	CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS

CLASE DE REGISTRO

COM

CLASE DE GASTO

OGA

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	033	001	730303	1701	202	2003	2215	Viaticos y Subsistencias en el Interior	\$240.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										\$240.00
TOTAL										

SON: DOSCIENTOS CUARENTA DOLARES

DESCRIPCION:

CERTIFICACIÓN ECONÓMICA Y PRESUPUESTARIA PARA VIÁTICOS A AMBATO, PERIODO MAYO 2025, PROYECTO ROBUSTECIMIENTO-C1, SEGÚN AUTOR. AVAL NRO.INEC-INEC-2025-0376-M, PROGRAMACIÓN INEC-DIPLA-2025-0363-M REQUERIMIENTO NRO.INEC-CGTPE-DIES-2025-0402-M, JCCC

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO	 Firmado electrónicamente por: PAULINA ELIZABETH CAJAMARCA TASIGUANO Validar electrónicamente con FirmasDC	 Firmado electrónicamente por: JORGE LUIS VERDUGA MOLINA Validar electrónicamente con FirmasDC
	FECHA: 08/05/2025	Funcionario Responsable

